

# CURRICULUM VITAE

---

## PROFIL

---



Nama : Izzuddin Al-Jundy  
Tempat, Tanggal, Lahir : Bogor, 26 Januari 1997  
Alamat KTP : Puri Bojong Lestari Blok AX/24 RT.015/RW.014, Kel. Pabuaran, Kec. Bojong Gede, Kabupaten Bogor, Provinsi Jawa Barat, 16921  
  
Alamat Domisili : Jl. Puntan Raya No. 99 RT.03/RW.01, Kel. Mangunsari, Kec. Gunung Pati, Kota Semarang, Provinsi Jawa Tengah, 50227  
  
Pendidikan : S1 Manajemen  
Agama : Islam  
Status Perkawinan : Belum Menikah  
No. WA : +6289525610363  
Email : izzuddinaljundy7@gmail.com

Saya adalah lulusan S1 Manajemen - Keuangan yang jujur, pekerja keras serta selalu mau belajar. Saya yakin akan menjadi aset yang bernilai bagi perusahaan anda.

CV terbaru saya bisa diakses di <https://al-jun.github.io/CV/>

## PENDIDIKAN

---

Universitas Negeri Semarang  
September 2014 - Agustus 2021: S1 Manajemen, IPK 3.66

## PENGALAMAN KERJA

---

Intern	
Koperasi Karyawan "Sido Makmur" PT Industri Jamu Dan Farmasi Sido Muncul Tbk.	
Oktober 2017 – Desember 2017	<ul style="list-style-type: none"><li>- Memastikan sinkronisasi data komputer dengan fisik terkait simpanan wajib dan simpanan sukarela anggota</li><li>- Menandai data nominal angsuran pinjaman sesuai kelompok durasi pembayaran</li><li>- Mengelompokan data tercampur sehingga sesuai dengan kelompoknya terkait simpanan harian/sukarela</li></ul>

- Membantu penjualan di Agrowisata Sido Muncul pada saat ada kunjungan rombongan wisata.
- Meng-*input* data angsuran pinjaman, simpanan wajib dan sukarela.
- Melakukan *Stock Opname* (SO) *inventory*.
- Meng-*input*, mengecek *Expiration Date*, men-*display inventory* yang masuk dan memindahkannya ke gudang
- Melakukan perawatan *inventory*

## KEAHLIAN

<p><i>Managerial Accounting</i></p>	<p>Mengetahui <i>Manufacturing Product Cost</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Job Order Cost: Job Cost Record</i></li> <li>- <i>Process Costing</i></li> <li>- <i>Manufacturing Overhead Cost</i> (Menentukan <i>Overhead Rate</i>, Membuat <i>Adjusting Entries</i>)</li> </ul> <p>Melakukan <i>Cost Volume Profit</i> (CVP) <i>Analysis</i></p> <p>Mengetahui <i>Operational Budgeting</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Sales Budget</i></li> <li>- <i>Production Budget</i></li> <li>- <i>Material Usage Budget</i></li> <li>- <i>Material Purchase Budget</i></li> <li>- <i>Direct Labor Budget</i></li> </ul> <p>Membantu pembuatan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Cash Flow Budget</i></li> <li>- <i>Pro-Forma Income Statements</i></li> <li>- <i>Pro-forma Balance Sheet</i></li> </ul> <p>Mengetahui <i>Balanced Scorecard</i> (BSC)</p>
<p>Akuntansi Keuangan</p>	<p>Mengetahui Jurnal Umum:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Setor Modal Pemilik</li> <li>- Terima Pinjaman Bank</li> <li>- Terima Honor / Pendapatan Jasa</li> <li>- Beli Perlengkapan</li> <li>- Kas kecil (<i>Imprest, Fluctuating</i>)</li> <li>- Selisih kas</li> <li>- Bayar Gaji</li> <li>- Pinjaman yang Dijamin</li> <li>- Anjak Piutang (tanpa jaminan, dengan jaminan)</li> <li>- Penghapusan Piutang (<i>Direct write-off, dan Allowance method</i>)</li> <li>- Pembelian Persediaan (Periodik, Perpetual)</li> <li>- Biaya Transportasi Pembelian (Periodik, Perpetual)</li> <li>- Penjualan Persediaan (Periodik, Perpetual)</li> <li>- Retur Penjualan (Periodik, Perpetual)</li> <li>- Retur Pembelian (Periodik, Perpetual)</li> <li>- Biaya Kehilangan Persediaan</li> <li>- Diskon Penjualan</li> <li>- Diskon Pembelian (Periodik, Perpetual)</li> </ul>

- Program Loyalitas Pelanggan (Sistem Poin: Perusahaan sebagai penyelenggara, Pihak ketiga sebagai penyelenggara)
- Pendapatan Jasa (Metode Persentase Penyelesaian)
- Disposisi Aset Tetap (Disusutkan penuh, belum penuh)
- Penjualan Aset Tetap
- Pertukaran Aset Tetap (dengan nilai komersial, tanpa nilai komersial)
- Penambahan Manfaat Aset Tetap
- Penataan Kembali, Reorganisasi, dan Relokasi Aset Tetap
- Perbaikan Aset Tetap (Rutin, Besar-Besaran)
- Biaya Pembongkaran Aset Tetap
- Perusahaan Meminjam Dana, Khusus untuk Memperoleh Aset Tetap
- Perusahaan Menggunakan Dana Pinjaman Umum untuk Memperoleh Aset
- Depresiasi / Penyusutan (Metode Garis Lurus / *Straight Line Method*, Metode Saldo Menurun / *Declining Balance Method*, Metode Unit Aktivitas / *Unit of Activity Method*)
- Goodwill
- Revaluasi Aset Tetap (Nilai Aset Meningkat, Nilai Aset Menurun)
- Pengakuan Kerugian Penurunan Nilai Aset Tetap
- Perubahan Nilai Properti Investasi (Model Nilai Wajar, Model Biaya)
- Pelepasan Properti Investasi (Model Nilai Wajar, Model Biaya)
- Provisi (Biaya Pembongkaran Aset Tetap, Perkara Pengadilan, Biaya Garansi, Kewajiban terkait Lingkungan, Kontrak Memberatkan, Restrukturisasi)
- Obligasi (Amortisasi Obligasi Diskon, Nilai Par, dan Premium; dan Jual) untuk jenis HTM, L&R, FVTPL, dan AFS
- Wesel Bayar (Berbunga, Tanpa Bunga/Bunga implisit)
- Saham (Penerbitan Saham, Beli Saham, Buyback Saham)
- Perubahan Nilai Saham yang dimiliki (Metode Nilai Wajar untuk jenis FVTPL, atau AFS; dan Metode Equitas)
- Penjualan Saham (FVTPL, AFS)
- Dividen (Penerimaan, Pembayaran)
- Amortisasi Sewa sebagai Penyewa (Tanpa Guaranteed Residual Value dan Tanpa Biaya Eksekutori, Dengan Guaranteed Residual Value dan Biaya eksekutori)
- Amortisasi Sewa sebagai Pesewa (*Direct Financing Lease, Sales Type Lease*)
- Pajak Tangguhan (Liabilitas Pajak Tangguhan / *Deferred Tax Liabilities*, Aset Pajak Tangguhan / *Deferred Tax Asset*)
- Bayar PPN

	<p>Mengetahui Perhitungan Persediaan / HPP (MPKP / FIFO, Rata-rata, LCNRV)</p> <p>Mengetahui Buku Besar</p> <p>Mengetahui Neraca Saldo</p> <p>Mengetahui Jurnal Penyesuaian:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pendapatan Belum Diterima (<i>Accrued Revenue</i>)</li> <li>- Beban Belum Dibayar (<i>Accrued Expense</i>)</li> <li>- Beban Dibayar Dimuka (<i>Prepaid Expense</i>)</li> <li>- Pendapatan Diterima Dimuka (<i>Unearned Revenues</i>)</li> <li>- Persediaan Akhir (Sistem Periodik)</li> <li>- Penurunan Nilai Persediaan (Akibat LCNRV)</li> </ul> <p>Mengetahui Kertas Kerja</p> <p>Mengetahui Jurnal Penutup</p> <p>Mengetahui Jurnal Pembalik</p> <p>Mengetahui Laporan Keuangan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Laporan Posisi Keuangan</li> <li>- Laporan Laba Rugi</li> <li>- Laporan Saldo Laba</li> <li>- Laporan Arus Kas</li> </ul>
<i>Financial Statement Analysis</i>	<p>Melakukan <i>Ratio Analysis</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Current Ratio</i></li> <li>- <i>Acid Test Ratio</i></li> <li>- <i>Debt to Total Asset (DTA) Ratio</i></li> <li>- <i>Debt to Equity Ratio (DER)</i></li> <li>- <i>Account Receivable Turnover</i></li> <li>- <i>Inventory Turnover</i></li> <li>- <i>Earning Per Share (EPS)</i></li> <li>- <i>Book Value Per Share</i></li> <li>- <i>Price Earning Ratio (P/E Ratio)</i></li> <li>- <i>Return on Invested Capital</i></li> <li>- <i>Working Capital Turnover</i></li> <li>- <i>Assets Turnover</i></li> <li>- <i>Capital Turnover</i></li> </ul> <p>Melakukan <i>Vertical Analysis</i></p> <p>Mengetahui <i>Company Life Cycle</i></p> <p>Menghitung <i>Potential Dividends (Free CF to Equity)</i></p>
<i>Corporate Finance</i>	<p>Mengetahui <i>Risk &amp; Return Model</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Diversification Effect formula</i></li> <li>- <i>CAPM (Capital Asset Pricing Model)</i></li> </ul> <p>Mengetahui <i>Time Value of Money / Cashflow</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>PV (Present Value)</i></li> <li>- <i>FV (Future Value)</i></li> </ul>

	<p>Mengetahui <i>Bond Valuation</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Bond Price</i></li> <li>- <i>Default-Risk Adjusted Bond Price</i></li> <li>- <i>YTM (Yield to Maturity)</i></li> <li>- <i>IRR (Internal Rate of Return)</i></li> <li>- <i>Bond Yield</i></li> </ul> <p>Mengetahui <i>Equity Valuation</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Value of Equity (Dividend-based)</i></li> <li>- <i>Value of Equity (FCFE-based)</i></li> </ul> <p>Mengetahui WACC (<i>Weighted Average Cost of Capital</i>)</p> <p>Mengetahui <i>Option Pricing Model</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>The Binomial Option Pricing Model</i></li> <li>- <i>The Black Scholes Model</i></li> </ul> <p>Mengetahui <i>Inflation</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Converting Nominal Return to Real Return</i></li> <li>- <i>Converting Nominal Cash Flow/Growth to Real Cash Flow/Growth</i></li> </ul> <p>Mengetahui <i>Exchange Rates Forecast</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Interest Rate Parity</i></li> <li>- <i>Inflation Rate Parity</i></li> </ul>
Brevet AB	<p>Mengetahui KUP (Ketentuan Umum Perpajakan):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jenis WP</li> <li>- Ketentuan Pendaftaran NPWP/PKP</li> <li>- Sanksi Tidak Mendaftar NPWP/PKP</li> <li>- Ketentuan Penghapusan NPWP/Pencabutan PKP</li> <li>- Ketentuan Pencatatan dan NPPN</li> <li>- Ketentuan Penyimpanan Dokumen Pembukuan/Pencatatan</li> <li>- Ketentuan Pembayaran Pajak</li> <li>- Ketentuan Sanksi Telat Bayar Pajak</li> <li>- Ketentuan Pelaporan Pajak</li> <li>- Ketentuan Pemeriksaan Kepatuhan, Data Konkret, Tujuan Lain, dan Bukti Permulaan</li> <li>- Ketentuan Penagihan</li> <li>- Ketentuan Upaya Hukum di DJP</li> <li>- Ketentuan Upaya Hukum di Luar DJP</li> <li>- Ketentuan Pidana Perpajakan</li> <li>- Ketentuan Penghentian Penyidikan</li> </ul> <p>Mengetahui Ketentuan Pemotongan PPh pasal 21:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Konsep terkait PPh 21 (istilah, pemotong, subjek, objek, PTKP, tarif pasal 17, iuran BPJS)</li> <li>- Perhitungan PPh 21 pegawai tetap dan pensiun (normal, THR, bergabung Agustus, keluar)</li> <li>- Pelaporan PPh pasal 21</li> </ul> <p>Mengetahui Ketentuan Pemungutan PPh pasal 22:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Konsep terkait PPh 22 (pemungut, objek, tarif)</li> <li>- Perhitungan PPh 22</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pelaporan PPh pasal 22</li> </ul> <p>Mengetahui Ketentuan Pemotongan PPh pasal 23:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Konsep terkait PPh 23 (pemotong, objek, tarif)</li> <li>- Perhitungan PPh 23</li> <li>- Pelaporan PPh pasal 23</li> </ul> <p>Mengetahui Ketentuan Pemotongan PPh pasal 4 ayat 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Konsep terkait PPh 23 (objek, tarif)</li> <li>- Perhitungan PPh 23</li> <li>- Pelaporan PPh pasal 23</li> </ul> <p>Mengetahui Ketentuan PPN:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Konsep terkait PPN (proses, tarif, perhitungan, mekanisme pemungutan)</li> <li>- Konsep terkait Faktur Pajak (penjelasan, jenis Faktur)</li> <li>- Ketentuan PM dikreditkan</li> <li>- Pelaporan PPN</li> </ul> <p>Ketentuan PBB, BPHTB dan Bea Materai:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Konsep terkait PBB (penjelasan, objek, tarif, perhitungan)</li> <li>- Konsep terkait BPHTB (penjelasan, objek, tarif, perhitungan)</li> <li>- Konsep terkait Bea Materai (penjelasan, objek)</li> </ul> <p>Mengetahui Akuntansi Pajak:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Penulisan Jurnal Umum</li> <li>- Perhitungan Penyusutan</li> </ul> <p>Mengetahui Penggunaan Alat Perpajakan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- DJP Online (e-Billing, e-PBK, aktivasi layanan, e-Bupot, e-Filling)</li> <li>- e-SPT</li> <li>- e-Faktur 3.0</li> </ul> <p>Mengetahui:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PPh OP (SPT 1770, SPT 1770S, SPT 1770SS)</li> <li>- PPh Badan (SPT 1771)</li> <li>- PPN dan PPnBM (SPT 1111)</li> </ul>
Kepabeanan	<p>Mengetahui Undang-undang Kepabeanan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Terminologi dalam Kepabeanan</li> <li>- Ketentuan Pidana Kepabeanan</li> </ul> <p>Mengetahui Tata Laksana Impor:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ketentuan Penyerahan RKSP</li> <li>- Ketentuan Penyerahan Inward Manifest</li> <li>- Ketentuan Pembongkaran dan Penimbunan Barang Impor</li> <li>- Ketentuan Pengeluaran Barang Impor Untuk Dipakai</li> <li>- Alur Proses Impor dengan PDE Kepabeanan</li> <li>- Alur Proses Pemeriksaan Fisik</li> </ul>

	<p>Mengetahui Perhitungan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nilai CIF</li> <li>- Nilai Pabean</li> <li>- BM</li> <li>- BM tambahan</li> <li>- Cukai</li> </ul>
SAP ERP (General)	<p>Mengetahui:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Establishing a Connection to the SAP System</i></li> <li>- <i>Configuring Connection Settings for the SAP System</i></li> <li>- <i>Logging On</i></li> <li>- <i>Logging Off</i></li> <li>- <i>Navigating SAP GUI (Create Sessions, Using parameter in Command Field, Create Links on the Desktop)</i></li> <li>- <i>Maintaining User Profile Data (Hold Data, Set Data, Delete Data, Own Data)</i></li> <li>- <i>Favorites (Adding Transactions, Web URL, and Files; Export and Import)</i></li> <li>- <i>Using Variants (Save, and Get)</i></li> <li>- <i>Print (Spool Request, and Output Control)</i></li> <li>- <i>Creating Screenshots</i></li> <li>- <i>Automating Task (Background Jobs – Reports)</i></li> <li>- <i>Batch Processing (Creating Batch Input Sessions, and Batch Input Processing)</i></li> </ul> <p>Mengetahui Business Workplace:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Sending Short Messages</i></li> <li>- <i>Setting Up Auto Reply</i></li> <li>- <i>Creating Appointments</i></li> </ul>
SAP ERP - MM (Material Management)	<p>Mengetahui Master Data:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Create Material Master Record</i></li> <li>- <i>Create Vendor Master Record</i></li> <li>- <i>Create (Purchasing) Information Record</i></li> </ul> <p>Mengetahui Purchase Order:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Create PO (without PReq)</i></li> </ul> <p>Mengetahui Inventory Management:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Create Goods Receipt for Purchase Order</i></li> <li>- <i>Create Stock Transfer</i></li> </ul> <p>Melakukan Invoice Verification</p>
SAP ERP – SD (Sales and Distribution)	<p>Mengetahui Sales Order Processing:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Entering Sales Order – Standard Order</i></li> <li>- <i>Creating Deliveries – With Order Reference</i></li> <li>- <i>Invoicing (Create Billing Document, Preview Billing Document)</i></li> </ul>
SAP ERP – FI (Financials)	<p>Mengetahui Standard Report:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Calling Financial Statements Report</i></li> <li>- <i>Calling Customer Sales Report</i></li> </ul> <p>Mengetahui Vendor Invoices Processing:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Enter Vendor invoice</li> <li>- Check Vendor Open Invoices</li> <li>- Posting Manual Outgoing Payment</li> </ul> <p>Mengetahui Customer Invoices Processing:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Check Customer Master Record</li> <li>- Enter Customer Invoice</li> <li>- Posting Manual Incoming Payment</li> <li>- Check (Customer) Incoming Payment</li> </ul>
Ms. Powerpoint	Membuat presentasi dengan suara, gambar, video, animasi text, transisi, dan hyperlink
Ms. Excel	<p>Mengetahui:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Edit Font, Alignment, Number, Styles, Sort &amp; Filter, Page Layout</li> <li>- Insert Table, PivotTable, Illustrations, Charts</li> <li>- Get &amp; Transform Data (From Text/CSV)</li> </ul> <p>Menggunakan PivotTable:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Membuat tabel (multi-row, values)</li> <li>- group (date, value range, custom)</li> <li>- filter (multi-filter)</li> <li>- PivotChart</li> <li>- Slicer (Report Connections)</li> </ul> <p>Menggunakan rumus: IF, SUM, MAX, MIN, COUNT, AVERAGE, VLOOKUP, HLOOKUP, TODAY, CONCATENATE, CONCAT, SUMIF, SUMIFS, COUNTIF, COUNTIFS, AVERAGEIF, AVERAGEIFS, ISBLANK, ISNUMBER, ISTEXT, AND, OR, LEFT, RIGHT, LEN, TRIM, UPPER, LOWER, PROPER</p>
Ms. Word	<p>Mengetahui:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Save dan Print</li> <li>- Edit Font, Paragraph, dan Styles</li> <li>- Add Tables dan Illustrations (Pictures, Shapes, SmartArt, dan Chart)</li> <li>- Add Links (Link, Bookmark), Header, Footer, Page Number, Text Box, Equation, dan Symbol</li> <li>- Add Page Background (Watermark, dan Page Color)</li> <li>- Edit Layout (Page Setup dan Paragraph)</li> <li>- Add Table of Contents, Citation, dan Bibliography</li> </ul>
Statistics	<p>Mengetahui Descriptive Statistics:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Measures of Centrality (Mean, Median, Modus)</li> <li>- Measures of Dispersion (Range, Variant, Standard deviation, Variance, Coefficient of Variant)</li> <li>- Measures of Asymmetry (Skewness)</li> <li>- Measures of Extreme Value (Kurtosis)</li> </ul> <p>Mengetahui (Data) Distribution Type</p> <p>Mengetahui Data Relationship:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Correlation Coefficients</li> <li>- Covariance</li> </ul>



	<p>Mengetahui <i>Regression</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Independent Variable</i></li> <li>- <i>Dependent Variable</i></li> <li>- <i>Slope</i></li> <li>- <i>Intercept</i></li> <li>- <i>R-Squared</i></li> <li>- <i>Dummy Variable</i></li> <li>- <i>Joint Effect Variable</i></li> </ul> <p>Mengetahui <i>Regression Diagnostics</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Non-Linearity</i></li> <li>- <i>Multicollinearity</i></li> <li>- <i>Heteroskedasticity</i></li> <li>- <i>Normality</i></li> </ul> <p>Mengetahui <i>Probability Rules</i></p> <p>Mengetahui <i>Probabilistic Tools</i> (Probit/Logit, <i>Decision Trees</i>, <i>Scenario Analysis</i>)</p>
Internal Audit (Fundamentals)	<p>Membantu proses audit</p> <p>Mengetahui:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Risk/Control Matrix</i></li> <li>- <i>Control Frameworks</i> (COSO IC-IF 2013, COBIT 2019)</li> <li>- <i>Audit Planning, Fieldwork, Data Analysis</i></li> <li>- <i>Audit Program</i></li> </ul> <p><i>Tools (Internal Control Questionnaire, Narratives, Flowchart)</i></p>

## PENGALAMAN ORGANISASI

2012 – 2013	<p><b>Rohis SMA, Divisi Rumah Tangga - Seksi Kebersihan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Membersihkan lingkungan masjid</li> <li>- Mempersiapkan dan membereskan masjid setiap sholat jumat</li> <li>- Memberikan bantuan tenaga pada acara masjid</li> </ul> <p><b>PAKAR 1 (Pecinta Alam dan Kreativitas Pelajar) SMA, Seksi Logistik dan Peralatan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Melakukan audit peralatan (jumlah dan kondisi)</li> <li>- Melakukan perawatan pada alat</li> <li>- Mencari dan mempersiapkan alat yang dibutuhkan untuk kegiatan organisasi</li> </ul> <p><b>Silat SGHM (Seni Gerak Hawa Murni), Anggota</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengikuti kegiatan organisasi</li> </ul>
-------------	--

## PELATIHAN DAN SERTIFIKAT

---

September 2023 – Oktober 2023	Modul Level Dasar Akuntansi Keuangan CAFB (IAI), sertifikasi tidak tersedia
Juni 2023 - Sekarang	Corporate Finance (Aswath Damodaran – New York University), sertifikasi tidak tersedia
Mei 2023 – Juli 2023	Brevet AB (Zen Solusi Indonesia), sertifikasi tidak tersedia
April 2023 – Mei 2023	Auditing I: Conceptual Foundations of Auditing (University of Illinois at Urbana-Champaign), sertifikasi tidak tersedia
Februari 2023 – Maret 2023	Fundamentals of Internal Auditing (ACI Learning), sertifikasi tidak tersedia.
Januari 2023 – Februari 2023	Foundations of Finance (Aswath Damodaran – New York University), sertifikasi tidak tersedia
Desember 2022 - Januari 2023	Statistics 101 (Aswath Damodaran – New York University), sertifikasi tidak tersedia
Desember 2022	Accounting 101 (Aswath Damodaran – New York University), sertifikasi tidak tersedia
Agustus 2022 – November 2022	EC-Council Certified Cybersecurity Technician (EC-Council), Certification number: ECC9468725013, Verify at: <a href="https://aspen.eccouncil.org/VerifyEval">https://aspen.eccouncil.org/VerifyEval</a>
Maret 2022 – Agustus 2022	Google IT Support Professional Certificate (Google), Verify this certificate at: <a href="https://coursera.org/verify/professional-cert/USKYQFCTMV98">https://coursera.org/verify/professional-cert/USKYQFCTMV98</a>
Desember 2022 – Februari 2022	Financial Accounting and Managerial Accounting (Brigham Young University), sertifikasi tidak tersedia.
Oktober 2021 – November 2022	Using SAP - an introduction for beginners and business users (Schulz, Olaf), sertifikasi tidak tersedia
Agustus 2021 – Oktober 2021	Training Ahli Kepabeanan (CBM Institute), sertifikasi tidak tersedia
Agustus 2021	TOEFL Test (LP3 Unnes): 450

---