
Modelado de Casos de Uso del Negocio

Proyecto Sistema de Matrícula Online (Requirements
Management)

Impreso por Thirdacc Nnnn

September 21, 2016, 3:16:23 PM EDT

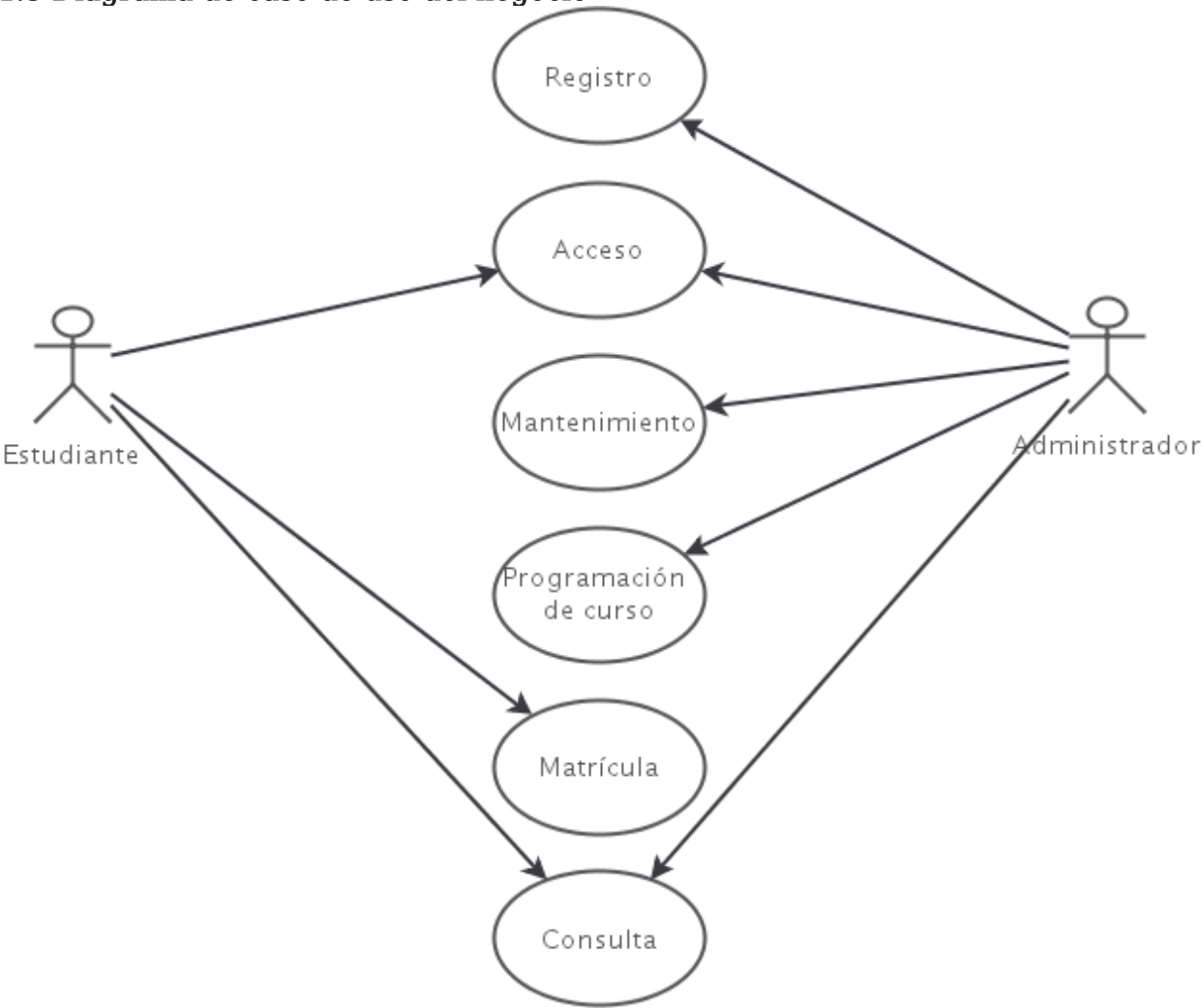
Tabla de contenidos

1 Modelo de Casos de Uso del Negocio.....4

1.1 Actores del negocio.....4

1.2 Casos de uso del negocio4

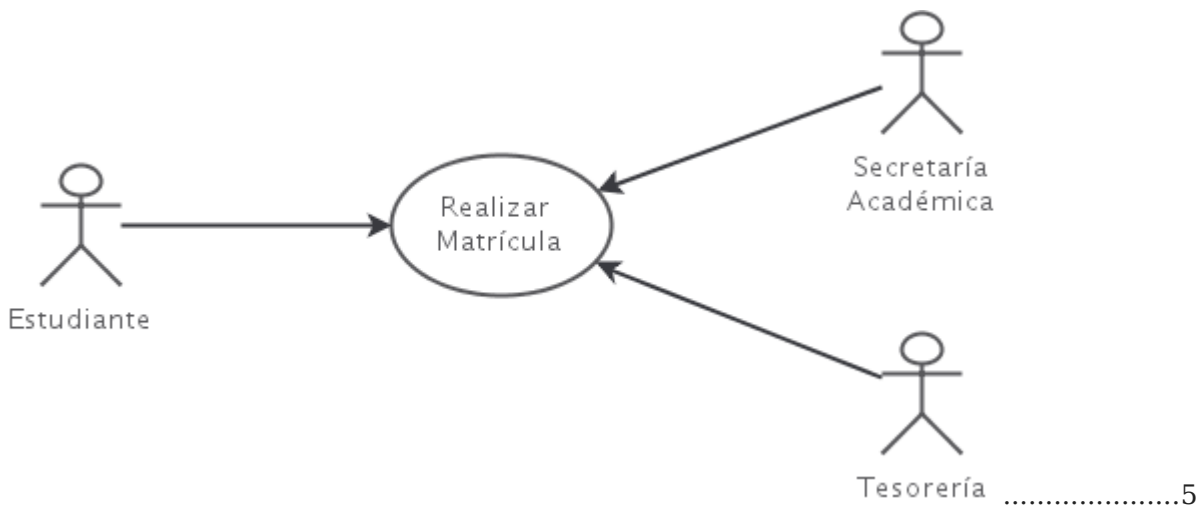
1.3 Diagrama de caso de uso del negocio



.....5

1.4 Especificaciones de caso de uso del negocio5

1.4.1 CUN01 Módulo de Registro



1.4.2 CUN02 Módulo de Acceso



1.4.3 CUN03 Módulo de Mantenimiento



1.4.4 CUN04 Módulo de Programación de Curso



1.4.5 CUN05 Módulo de Matrícula

1.4.6 CUN06 Módulo de Consulta



1 Modelo de Casos de Uso del Negocio

1.1 Actores del negocio

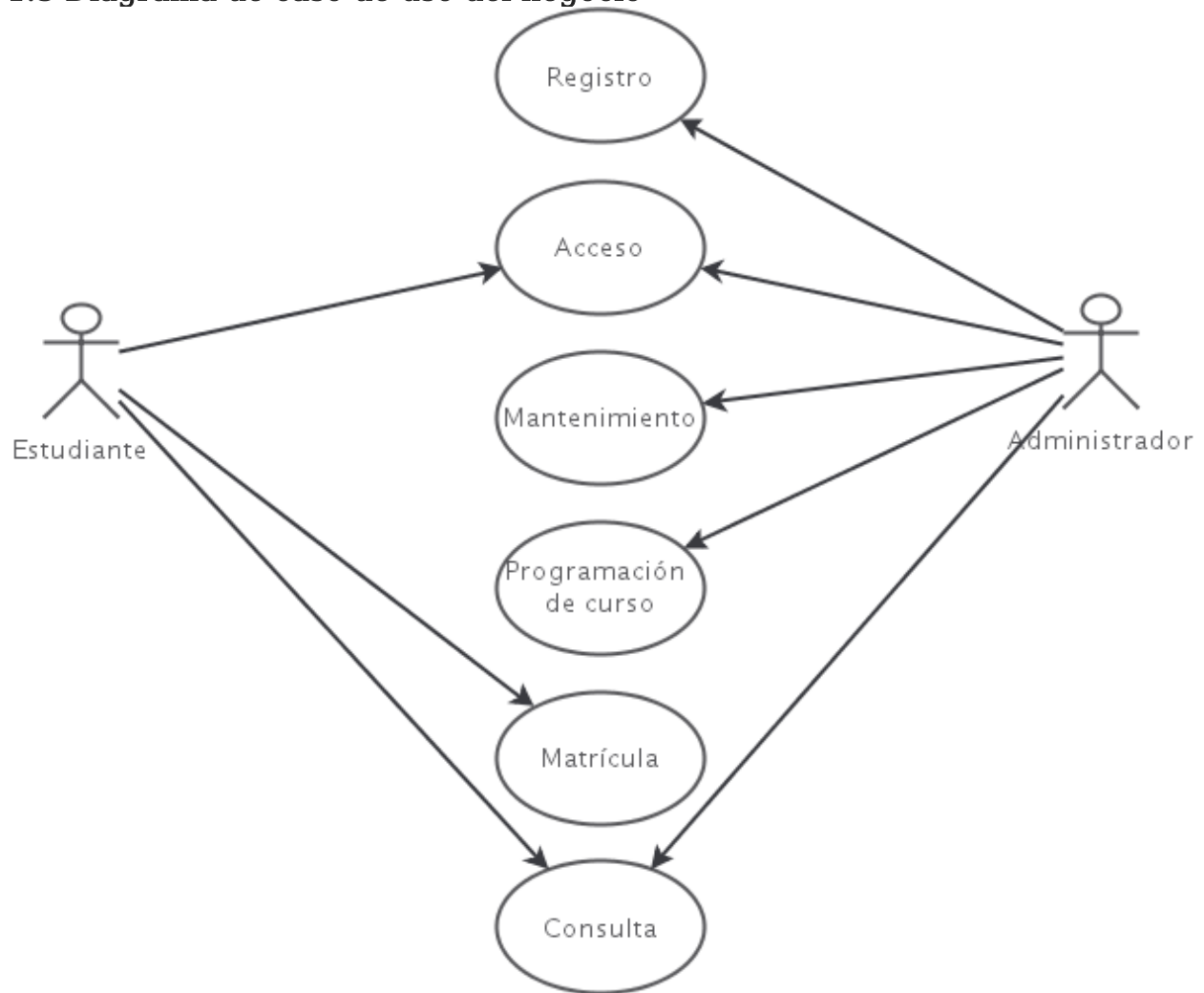
ÍTEM	ACTOR DEL NEGOCIO	DESCRIPCIÓN
AN001	Estudiante	El estudiante se matricula en un periodo lectivo.
AN002	Secretaría Académica	Se encarga del proceso de matrícula del estudiante.
AN003	Tesorería	Se encarga de recibir reportes de los depósitos y abonos realizados en Caja de la institución por el pago de la matrícula y demás actividades que brinda la institución.
AN004	Docente	Se encarga de dictar el curso asignado y programado.
AN005	Coordinador de Facultad	Es el responsable académico de la facultad asignada.

1.2 Casos de uso del negocio

ÍTEM	CASO DE USO DEL NEGOCIO	DESCRIPCIÓN
CUN01	Realizar Matrícula	Secretaría Académica informa al alumno sobre la fecha de inicio de pagos y día de matrícula presencial.
CUN02	Programar Horario	Para que el alumno registre su matrícula debe pagar primero en Caja de la UTP.
CUN03	Gestionar Cursos	Este proceso permite registrar al estudiante en determinados cursos.
CUN04	Apertura de Cursos	

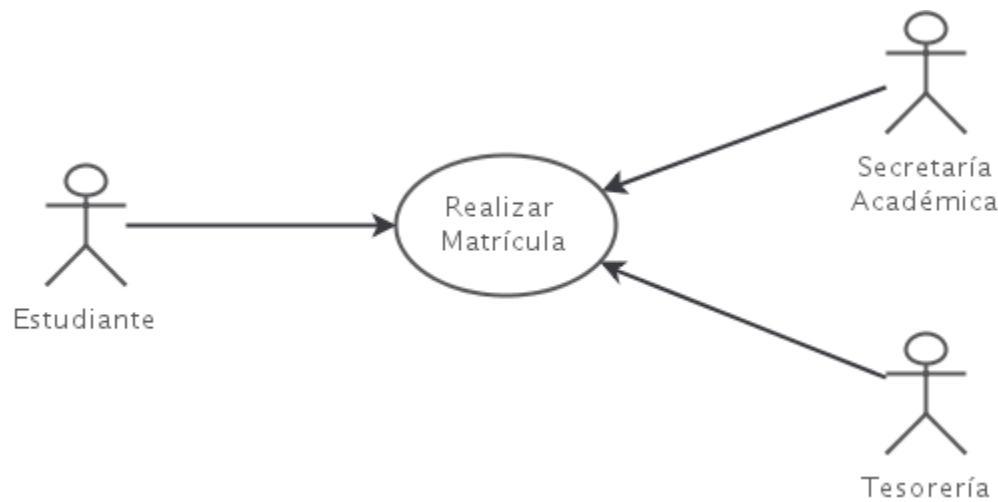
CUN05	Entregar Reportes	
-------	-------------------	--

1.3 Diagrama de caso de uso del negocio




1.4 Especificaciones de caso de uso del negocio

1.4.1 CUN01 Módulo de Registro




Código	CUN001
Nombre	Módulo de Registro
Objetivo	Registrar usuarios para dar acceso al sistema.
Actores	Administrador
Descripción	El administrador registrará a los usuarios, quienes tendrán acceso al sistema, por lo que se le presenta la pantalla de petición de datos.
Pre condición	No ha de estar identificado en el sistema.
Flujo Básico	<ol style="list-style-type: none"> 1. El administrador ingresa a la opción "Registrar Usuario". 2. El sistema muestra la pantalla Registrar Usuario. 3. El administrador rellena los datos solicitados. 4. El sistema valida los datos. 5. El sistema graba los datos. 6. El sistema envía un mensaje al administrador.
Flujos Alternativos	<ol style="list-style-type: none"> 1. El usuario ya existe: <ol style="list-style-type: none"> a. El sistema informa que el usuario ya

	<p>existe.</p> <p>b. El administrador termina o registra nuevo usuario.</p>
Post condición	Usuario registrado por el administrador.
Excepciones	No aplica



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DEL PERÚ

INICIO
MANTENIMIENTO
PROGRAMACIÓN DE CURSO
MATRÍCULA
LOGOUT (US000001)



Bienvenido
Erasmo Milla Velasquez
ADMINISTRADOR
Último Acceso: 13-09-16

Inicio » Usuarios » Registrar

Administrar Usuario

Registrar Usuario

Los campos con * son requeridos.

Cod. Usuario *

Rol * Seleccione Rol

Ape. Paterno *

Ape. Materno *

Nombres *

DNI *

Dirección

Teléfono

Email *

Clave *

Fecha Registro

Estado * Activo

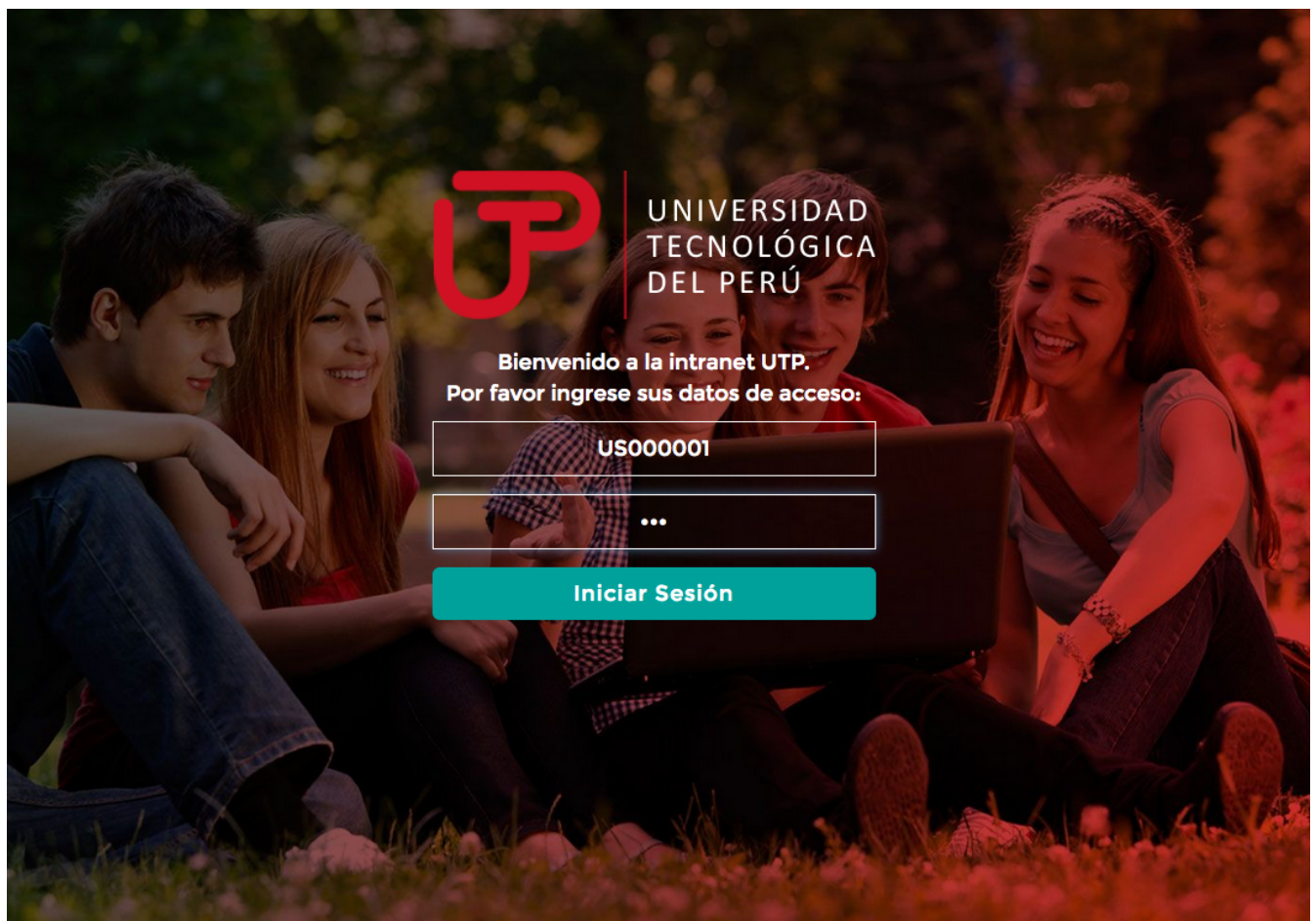
Registrar

1.4.2 CUN02 Módulo de Acceso



Código	CUN002
Nombre	Módulo de Acceso
Objetivo	Acceder al sistema
Actores	Usuario (Administrador o Estudiante)
Descripción	El usuario accede al sistema con su usuario y contraseña ya sea Administrador o Estudiante.
Pre condiciones	El usuario debe estar registrado en el sistema, según rol al que corresponda (Administrador o estudiante)
Flujo Básico	<ol style="list-style-type: none"> 1. El usuario accede al sistema. 2. El sistema solicita credenciales. 3. El usuario ingresa proporcionando Usuario y Contraseña. 4. El sistema valida las credenciales del usuario y le da la bienvenida.
Flujos Alternativos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Flujo Alternativo 1: <ol style="list-style-type: none"> a. El usuario no recuerda su contraseña por lo que solicita que se le envíe por e-mail. b. el sistema solicita el e-mail y envía una nueva contraseña temporal al e-mail. 2. Flujo Alternativo 2: <ol style="list-style-type: none"> a. El usuario no está registrado en el sistema. b. El sistema le indica contactarse con el administrador.

Post condiciones	El usuario accede al sistema.
Excepciones	<ol style="list-style-type: none"> 1. Usuario y contraseña incorrectos. Si esto sucede tres veces consecutivas la cuenta del usuario se bloqueará por seguridad, esto sucederá en caso de que el usuario sea el Administrador. 2. El e-mail proporcionado no está registrado en el sistema. El sistema notifica el error.





1.4.3 CUN03 Módulo de Mantenimiento Administrador

Código	CUN003
Nombre	Matrícula de Mantenimiento
Objetivo	
Actores	Estudiante, Secretaría Académica
Descripción	<p>Comienza cuando el Administrador indica dar "Mantenimiento" y elige alguna opción específica (Alumno, Carrera, Ciclo, Curso, Sección, Profesor, Rol, etc.).</p> <p>El caso de uso incluye los siguientes pasos: Registrar y modificar.</p> <p>El caso de uso termina con el registro o modificación.</p>
Pre-condiciones	Debe estar identificado en el sistema.
Flujo Básico	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comienza cuando el Administrador indica dar "Mantenimiento". 2. El sistema da opciones al Administrador para elegir (Alumno, Carrera, Ciclo, Curso, Sección, Profesor, Rol, etc.). 3. El administrador elige una opción al cual dará mantenimiento. 4. El administrador indica que acción realizará registrar nuevo o modificar registro. 5. Registrar Nuevo: <ol style="list-style-type: none"> a. El sistema muestra la pantalla de Registro Nuevo. b. El administrador ingresa los datos solicitados. c. El sistema valida los datos. d. El sistema Graba los datos. e. El sistema envía un mensaje al administrador.

	<p>6. Modificar Registro:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. El sistema muestra la pantalla de Registro Nuevo. b. El administrador edita los datos que desee modificar. c. El sistema valida los datos. d. El sistema Graba los datos. e. El sistema envía un mensaje de confirmación si logró
Flujos Alternativos	
Pre condiciones	
Post condiciones	
Excepciones	

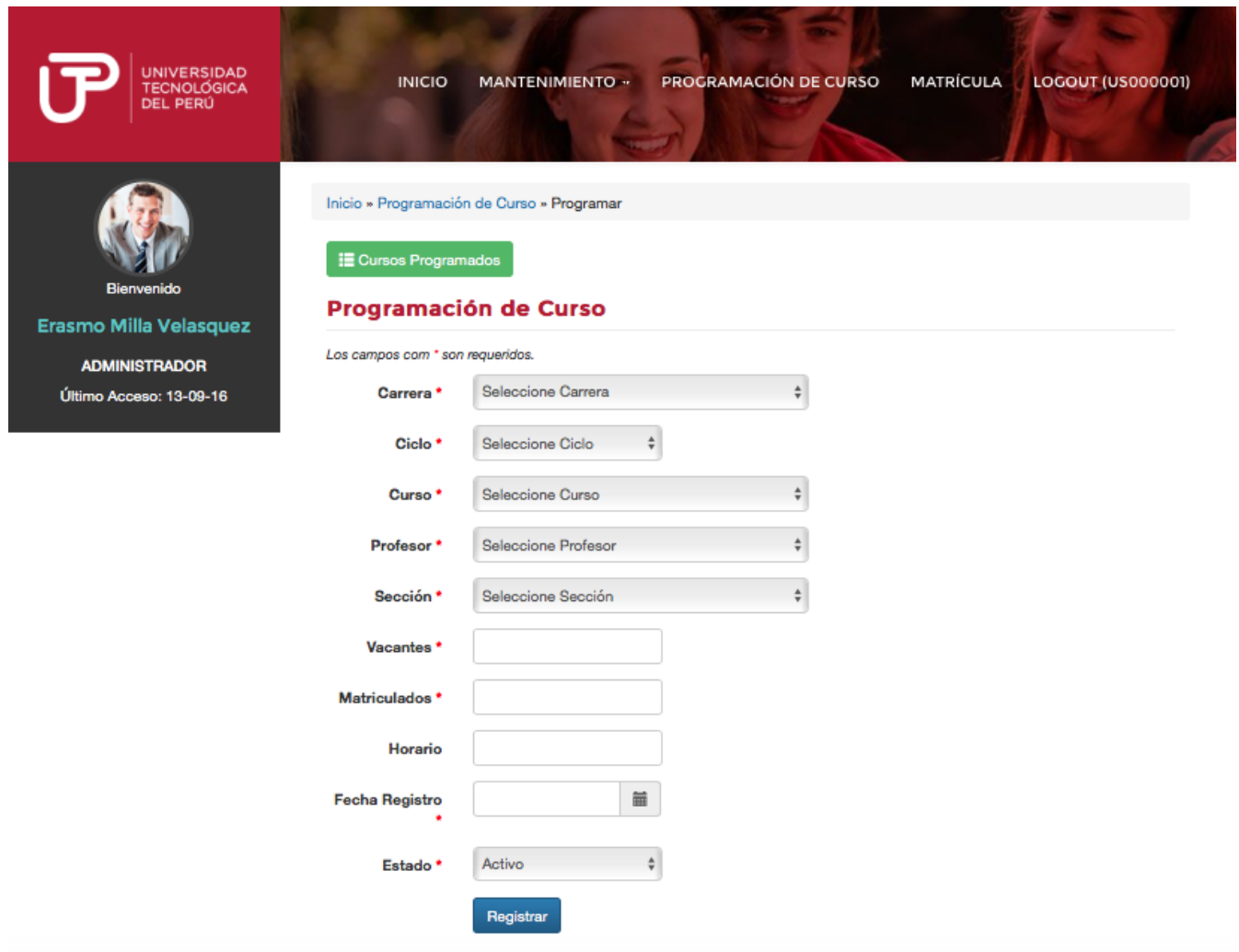


1.4.4 CUN04 Módulo de Programación de Curso



Código	CUN004
Nombre	Módulo de Programación de Curso
Objetivo	Permite registrar usuarios para dar acceso al sistema.
Actores	Administrador
Descripción	Comienza cuando el administrador indica dar "Mantenimiento" y elige alguna opción específica.
Pre-condiciones	El administrador debe estar identificado en el sistema.
Flujo Básico	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comienza cuando el administrador indica dar "Programación de Curso". 2. El administrador indica que acción realizará registrar nuevo o modificar registro. 3. Registrar Nuevo: <ol style="list-style-type: none"> a. El sistema muestra la pantalla de Registro Nuevo. b. El administrador ingresa los datos solicitados. c. El sistema valida los datos. d. El sistema Graba los datos. e. El sistema envía un mensaje al administrador. 4. Modificar Registro: <ol style="list-style-type: none"> a. El sistema muestra la pantalla de Modificar Registro. b. El administrador edita los datos que desee modificar. c. El sistema valida los datos. d. El sistema Graba los datos. e. El sistema envía un mensaje al administrador.
Flujos Alternativos	

Post-condiciones	Usuario registrado por el administrador.
Excepciones	No aplica.



Inicio » Programación de Curso » Programar

Cursos Programados

Programación de Curso

Los campos con * son requeridos.

Carrera * Seleccione Carrera

Ciclo * Seleccione Ciclo

Curso * Seleccione Curso

Profesor * Seleccione Profesor

Sección * Seleccione Sección

Vacantes *

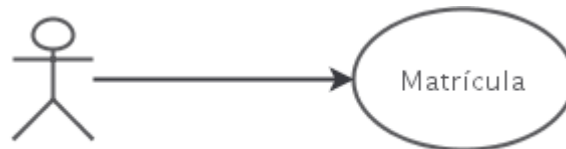
Matriculados *

Horario

Fecha Registro *

Estado * Activo

Registrar



1.4.5 CUN05 Módulo de Matrícula

Código	CUN005
--------	--------

Nombre	Módulo de Matrícula
Objetivo	Permite matricular a los estudiantes.
Actores	Estudiante, Secretaría Académica.
Descripción	El sistema permitirá matricular a los estudiantes.
Pre-condiciones	<ul style="list-style-type: none"> · El estudiante debe estar identificado en el sistema. · El estudiante debe pagar el derecho de matrícula.
Flujo Básico	<ol style="list-style-type: none"> 1. Secretaría Académica envía un correo electrónico al estudiante indicando la fecha de inicio de pago y día de matrícula presencial. 2. Secretaría Académica publica los horarios disponibles para el presente periodo lectivo por correo electrónico al estudiante. 3. El estudiante se acerca al área de caja a pagar la matrícula a partir de la fecha indicada. 4. El estudiante ingresa a la opción "Matrícula". 5. El estudiante registra los cursos elegidos previamente y de acuerdo a la disponibilidad de horarios. 6. El sistema registra la matrícula.
Flujos Alternativos	
Post-condiciones	Matrícula registrada
Excepciones	No se podrá crear un registro de matrícula sin que el estudiante haya sido previamente inscrito y haber realizado el pago de su matrícula.

1.4.6 CUN06 Módulo de Consulta



Código	CUN006
---------------	--------

Nombre	Módulo de Consulta
Objetivo	Permite obtener información según el tipo de consulta.
Actores	Administrador, Estudiante
Descripción	El usuario obtiene información de las consultas.
Pre-condiciones	Estar identificado en el sistema.
Flujo Básico	<ol style="list-style-type: none"> 1. Consulta del Administrador: <ol style="list-style-type: none"> a. El administrador selecciona la opción "Consulta". b. El sistema muestra tipos de consultas (Alumnos matriculados, Cursos Programados). c. El administrador selecciona: <ol style="list-style-type: none"> i. Alumnos matriculados. ii. Cursos programados. 2. Consulta del Estudiante: <ol style="list-style-type: none"> a. El estudiante selecciona la opción "Consulta". b. El sistema muestra tipos de consultas (Horarios, Pensiones). c. El administrador selecciona: <ol style="list-style-type: none"> i. Horarios. ii. Pensiones. d. El sistema carga información según tipo de consulta seleccionada.
Flujos Alternativos	
Post-condiciones	El usuario obtiene información de la consulta realizada.
Excepciones	No aplica.



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DEL PERÚ

[INICIO](#) [MANTENIMIENTO ▾](#) [PROGRAMACIÓN DE CURSO](#) [MATRÍCULA](#) [CONSULTAS ▾](#)

LOGOUT (US000001)

[ALUMNOS MATRICULADOS](#)
[CURSOS PROGRAMADOS](#)



Bienvenido

Erasmio Milla Velasquez

ADMINISTRADOR

Último Acceso: 13-09-16

Bienvenido al Sistema de Matrícula Online

PANEL DE CONTROL

[ALUMNO](#) [CARRERA](#) [CICLO](#) [CURSO](#) [PROFESOR](#) [USUARIO](#)



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
DEL PERÚ

[INICIO](#) [MATRÍCULA](#) [CONSULTAS ▾](#) [LOGOUT \(US000001\)](#)

[HORARIOS](#)
[PENSIONES](#)



Bienvenido

Erasmio Milla Velasquez

ESTUDIANTE

Último Acceso: 13-09-16

Bienvenido al Sistema de Matrícula Online

PANEL DE CONTROL

[MATRICULA](#) [HORARIO](#) [PENSIONES](#)