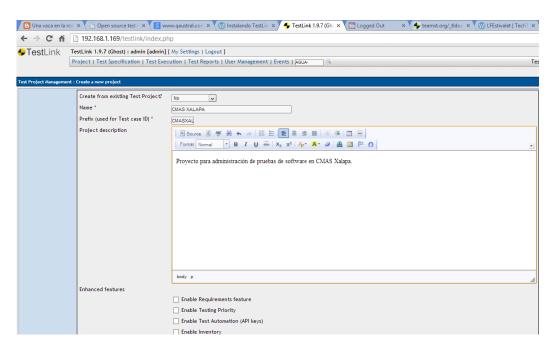


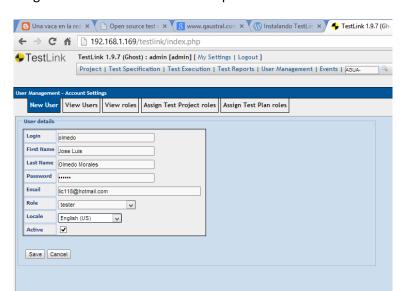
# MANUAL TECNICO DE UTILIZACION DE TESTLINK COMO HERRAMIENTA PARA ADMINISTRACION Y GESTION DE PRUEBAS DE SOFTWARE.

#### REGISTRO DE DIFERENTES ESCENARIOS CON CASOS DE PRUEBA RESPECTIVOS. (admin)

En el menú de **Project -> Test Project Managment** creamos un nuevo proyecto indicando Nombre, prefijo identificador y una breve descripción del mismo. Es necesario marcar las casillas de **Active y Public** para que dicho proyecto esté disponible para los usuarios con ROL de tester.

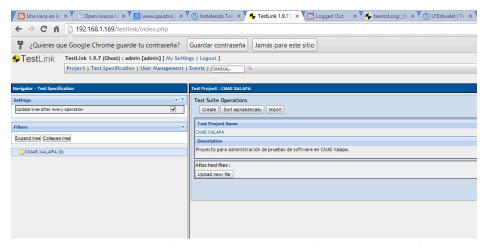


1. En la opción de **UserManagment -> View Users** procedemos a agregar al sistema los usuarios con sus respectivos roles. En este caso debemos dar de alta a las personas que fungirán como testers de nuestra aplicación.

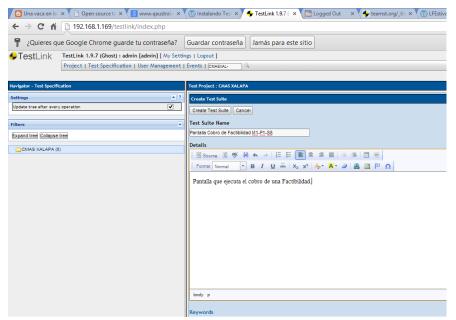




- 2. Para dar de alta los casos de prueba de la aplicación es necesario organizarlos por segmentos. Por consiguiente vamos a crear estas agrupaciones a nivel de pantalla considerándolos como Test Suites.
- 3. Para Crear el Test Suite para la pantalla de Cobro de Factibilidad verificamos que estemos apuntandoal Test Project que creamos anteriormente, nos dirigimos a la opción Project -> Test Especification , y damos click en el nombre del proyecto situado en el panel izquierdoque se muestra en la pantalla.

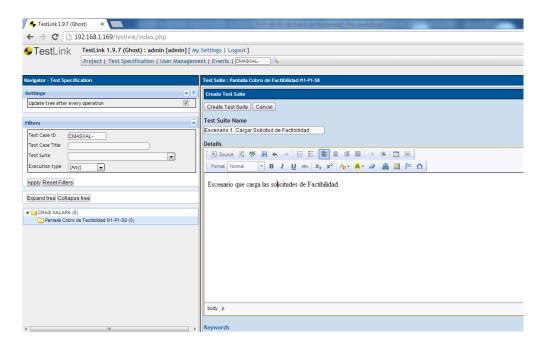


4. Creamos el contenedor de (Test Suites o Test Cases) pulsando el botón Create, en dicha pantalla debemos de indicar el nombre del contenedor y una breve descripción al mismo. Para nuestro caso lo identificaremos con el nombre de la pantalla a probar. (Pantalla Cobro de Factibilidad M1-P1-S8).

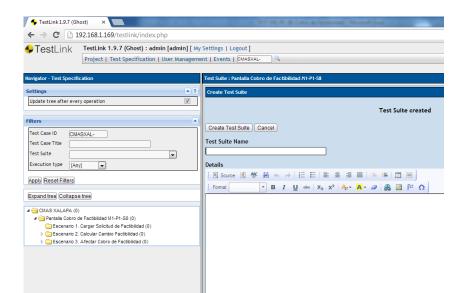




5. Observe que el Test Suite creado anteriormente se registra correctamente en el árbol de directorios del proyecto. Así mismo es necesario crear dentro de dicho contenedor los distintos escenarios que pertenecen a la pantalla antes mencionada. Para poder llevar a cabo lo anterior debemos dar Click en el Test Suite llamado "Pantalla Cobro de Factibilidad M1-P1-S8" -> Test SuiteOperations -> Create.



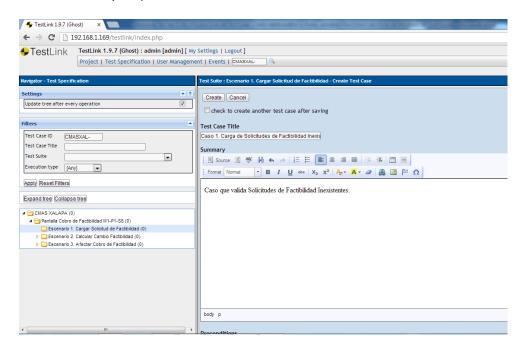
6. En caso de querer registrar más escenarios para proceder a realizar las pruebas pertinentes se puede repetir el paso antes mencionado indicando los datos correspondientes. La información en pantalla se vería reflejada de esta forma:



Página 3 de 11

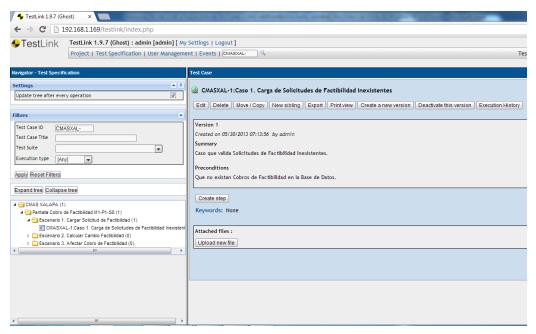


7. Tomando en cuenta que se tienen los escenarios registrados se procede a agregar los Test Cases correspondientes a cada uno. Pulsamos sobre la opción "Escenario 1. Cargar Solicitud de Factibilidad" -> Test Cases Operations -> Create y agregamos la información correspondiente. En esta pantalla es Necesario registrar el titulo del caso de prueba, un breve resumen y las precondiciones del mismo.

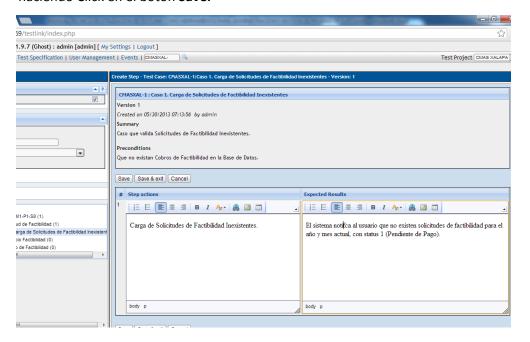




8. Después de hacer el registro de dicho caso de prueba (Test Case) la herramienta lo almacena en su base de datos para proceder con el siguiente punto.

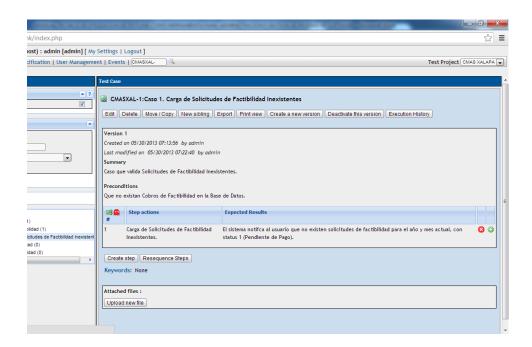


9. Es momento de registrar las acciones del caso de prueba (Test Case) con los resultados esperados. Para ello pulsamos el botón **CreateStep**e insertamos dicha información haciendo Click en el botón **Save.** 

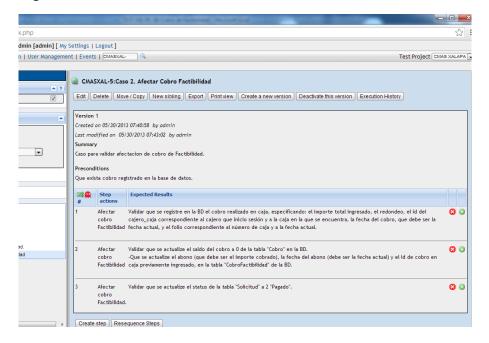




10. La pantalla donde se registran dichos pasos se muestra a continuación: (NOTA: Probablemente un Test Case pueda contemplar varias acciones las cuales será necesario registrar como Steps con sus respectivos resultados esperados).



11. Ejemplo de caso de prueba para afectación de Cobro de Factibilidad con varios Steps registrados.

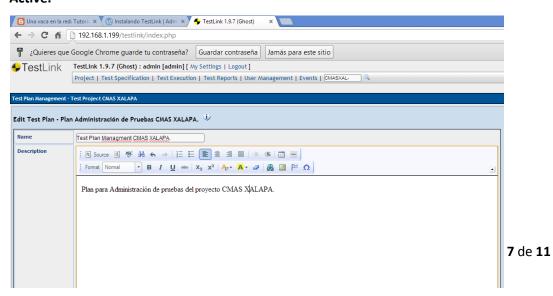




## CREAR PLAN PARA LA ADMINISTRACION DE PRUEBAS. (admin).

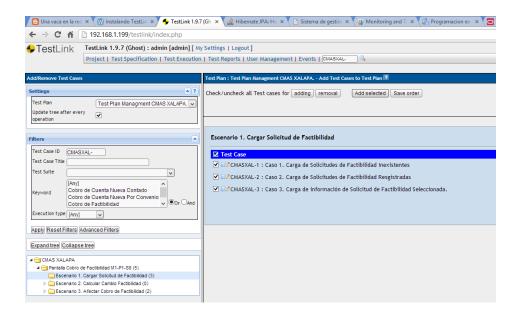
Es necesario crear un plan de administración de pruebas para la ejecución de los casos antes definidos. Para crear un plan hacemos lo siguiente:

12. Nos colocamos en el menú**Project -> Test Plan Managment** y pulsamos la opción**Create.**El registro se hace como se muestra en la imagen presentada marcando la casilla de **Active.** 



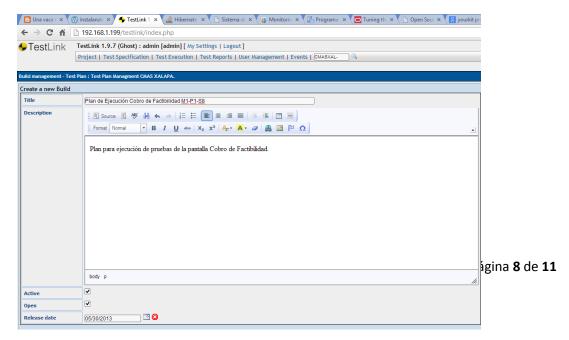


13. Tomando en cuenta lo anteriorse procede a asignar los casos de prueba registrados para su posterior ejecución. Pulsamos en el menú**Project ->Add/Remove Test Cases**, Seleccionamos el escenario que queremos agregar, **marcamos los Check boxes**pertenecientes a los casos de prueba y pulsamos el botón**Addselected**.



14. Con los casos anteriormente asignados al Plan de Administración creamos el Plan de ejecución. Pulsamos sobre el menú**Project -> Test Execution -> Execute Test -> Create a new Build.** 

Es necesario indicar la fecha del release (Fecha de liberación para el plan de ejecución), se debe marcar la pestaña **Active y Open** respectivamente.



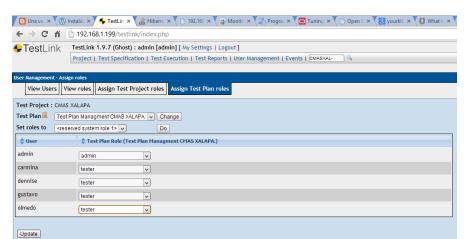


En caso que se desee eliminar el plan de ejecución posteriormente se puede acudir a la opción **Project ->Buildreleases** y pulsar el icono **Delete**.

## ASIGNACION DE PRUEBAS PARA EJECUCION Y REGISTRO DE RESULTADOS. (admin).

En este apartado se muestra como realizar la asignación de carga de trabajo a los testers registrados en la plataforma. Consideramos que se tienen registrados estos roles en un proyecto diferente; por consiguiente es necesario asignarlos al plan de Administración de pruebas actual.

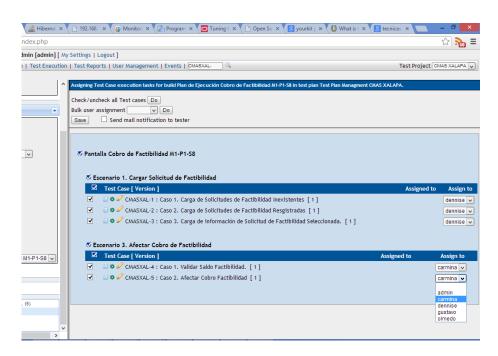
15. Pulsamos sobre las siguientes opciones: **Project ->Assign Test Case Execution - >UserManagment ->Assign Test Plan Roles**, asignamos el rol y damos **Click en Update**.



Página **9** de **11** 



16. Consecuentemente procedemos a realizar la asignación pulsando sobre **Project ->Assign Test Case Execution -> Pantalla Cobro de Factibilidad M1-P1-S8 -> Botón Save.** 



#### EJECUACION DE CASOS DE PRUEBA Y REGISTRO DE RESULTADOS. (testers).

17. El usuario tester debe loguearse en la plataforma para poder visualizar sus respectivos casos de prueba asignados. Posteriormente para realizar la ejecución de los mismos debemos pulsar el menú**Project ->Execute Test ->** y ahí seleccionar el caso que se desea ejecutar. Cabe mencionar que es importante registrar el resultado de la prueba (Botón **SaveExecution** )para que el Administrador de Pruebas pueda verificar las estadísticasde los reportes de ejecución de casos.



