

Jhon Alexander López Huertas

C.C 1018498829

13-11-1997

al3xlpz@outlook.es

3003078880 – 3046762409

Carrera 21 # 36-40 L1 T19 Ap401



Joven dinámico, proactivo, competitivo, con gran fluidez verbal, hábil en relaciones interpersonales y capacidades de liderazgo innatas, con nivel intermedio del idioma inglés, enfocado en el cumplimiento de metas, obteniendo el más alto desempeño en las labores que me son asignadas. Con más de tres años de experiencia laboral desempeñándome como cajero, brindando un excepcional servicio al cliente, ejerciendo labores comerciales y administrativas.

Tecnólogo en formación de Análisis y desarrollo de Software... Apasionado por la tecnología, los avances científicos, la escritura y lectura de libros.

EDUCACIÓN

Formal

- **Tecnología en Análisis y Desarrollo de Software** Sena, Virtual
04/2022 – Actualmente
- **Bachiller Académico** Colegio Cenanzo, Villavicencio
02/2009 – 11/2015

Complementaria

- **Mercadeo y Ventas** Sena, Virtual
05/2020 – 40 Horas
- **Técnicas de Ventas** Sena, Virtual
05/2020 – 40 Horas
- **Planeación de Negocios Electrónicos (E-Business)** Sena, Virtual
05/2020 – 40 Horas
- **Mercadeo y Servicio al Cliente** Sena, Presencial
11/2017 – 40 Horas
- **Controles y Seguridad Informática** Sena, Virtual
10/2014 – 40 Horas

EXPERIENCIA LABORAL

- **DISTRIPOLLOS DANKAR**

Distribución de pollos al mayor y ventas al detal – Soacha, Cundinamarca.

Cajero principal

Ene 2019 – Feb 2022

- Documentación y archivo
- Gestión de clientes mayoristas
- Notificar balances diarios de caja
- Realizar apertura o cierre de caja
- Ventas de mostrador
- Ventas Telefónicas
- Supervisión de personal
- Servicio al cliente

Logros: En la trayectoria en esta empresa tuve la oportunidad de ascender desde el cargo en el que entre que fue como vendedor de mostrador hasta desempeñarme en el máximo cargo que es posible un ascenso.

- **PAGOS GIROS Y VARIEDADES LA 5 ETAPA**

Servicio de giros nacionales y procesos outsourcing – V/cio, Meta.

Cajero principal

Nov 2017 – Nov 2018

- Realizar transacciones bancarias
- Hacer depósitos a las diferentes cuentas
- Realizar el cierre de caja organizando adecuadamente documentos, ingresos y egresos del día
- Asesorar y dar respuesta a las solicitudes de los clientes
- Dar cumplimiento a los protocolos de seguridad internos
- Cumplir con presupuestos de ventas.
- Facturación.
- Efectuar diversos pagos a entidades privadas y publicas
- Servicio al cliente

Logros: Desde mi contratación tuve oportunidades de demostrar mis capacidades y así obtener la confianza de los propietarios de la franquicia, obteniendo un cargo superior y capacitando a personal de nuevo ingreso.