

Планирование работы в школе

*Извлечение из инструктивно-методического письма
Управления школ Министерства просвещения РСФСР, июнь 1950 г.*

<...> Годовой план работы школы составляется к началу учебного года не позднее 25 августа.

Если школа планирует работу по полугодиям, план работы школы на первое полугодие включает мероприятия, которые должны быть осуществлены в первой и во второй четверти, а также во время зимних каникул, и составляется к началу учебного года не позднее 25 августа. План работы школы на второе полугодие включает мероприятия, которые должны быть осуществлены в третьей и четвертой четверти, во время проведения экзаменов и летней работы, а также по подготовке к новому учебному году, и составляется к 5 января.

План работы школы на год или на первое полугодие начинается небольшим вступлением, определяющим основные задачи школы на данный учебный год, на основе постановлений партии и правительства о школе, руководящих указаний Министерства просвещения РСФСР, а также данных анализа работы школы за предшествующий учебный год и учета местных условий.

План работы школы на год или на каждое полугодие имеет следующие разделы:

1. Всеобуч.
2. Учебно-воспитательная работа школы: а) постановка преподавания учебных предметов, качество знаний, успеваемость и поведение учащихся; б) трудовое воспитание; в) внеклассная и внешкольная работа; г) работа классных руководителей; д) работа комсомольской и пионерской организаций...
3. Работа с родителями и среди населения.
4. Методическая работа. Повышение квалификации учителей.
5. Руководство и контроль за работой школы и учителей.
6. Организационно-хозяйственная работа.

При планировании работы по каждому разделу необходимо указывать основные вопросы и максимально их контролировать. Такими основными вопросами будут:

В с е о б у ч — осуществление школой всеобщего... обучения: полное вовлечение в школу детей и подростков школьного возраста к началу учебного го-

да и недопущение отсева учащихся из школы в течение всего учебного года; ...сохранение контингентов учащихся старших... классов. В этот раздел войдут такие конкретные мероприятия, как: проведение учета детей и подростков, подлежащих обучению; работа с родителями учащихся по обеспечению полной явки детей в школу в первый день учебных занятий и последующее время; организация подвоза детей в школу; организация интерната при школе для далеко живущих учащихся; оказание материальной помощи остро нуждающимся школьникам; обеспечение учащихся учебниками, письменными и другими принадлежностями; постановка учета посещаемости школьников и меры борьбы с опаздываниями и прогулами; профилактическая и санитарно-просветительная работа школьного врача; летняя оздоровительная работа с детьми; привлечение ... общественности к осуществлению всеобщего.

Постановка преподавания учебных предметов; качество знаний, успеваемость и поведение учащихся. Конкретные мероприятия по организации учебно-воспитательной работы, установлению твердого режима и образцового порядка в школе, по сознательному выполнению школьниками «Правил для учащихся». Выполнение учебного плана и программ по всем предметам и во всех классах школы; конкретные мероприятия по повышению научно-теоретического, дидактического и методического уровня преподавания, направленные на лучшее усвоение учащимися основ наук, и осуществление идейно-политического воспитания учащихся в процессе обучения; меры по обеспечению высокого качества знаний школьников, предупреждению неуспеваемости и преодолению второгодничества. Укрепление и расширение учебной базы школы — конкретные мероприятия по приобретению и ремонту учебно-наглядных пособий, оборудованию учебных кабинетов (физического, химического, биологического и т. д.), физкультурного зала и спортплощадки, организации работы на пришкольном участке, пополнению школьной библиотеки книгами для учащихся и учителей. Подготовка и проведение весенних и осенних... выпускных экзаменов...

Внеклассная и внешкольная работа — конкретные мероприятия по проведению общественной, кружковой и массовой внеклассной и внешкольной работы, работы школьной библиотеки-читальни, по постановке школьной печати.

Особое внимание должно быть обращено на более полный охват учащихся школы внеклассной и внешкольной работой, организацию педагогического надзора за детьми младшего школьного возраста, всемерное развитие внеклассного чтения учащихся, постановку политической работы с учащимися, широкое развертывание работы кружков юных техников, юных натуралистов..., а также массовой физкультурной и спортивной работы. При планировании внеклассной и внешкольной работы необходимо [иметь в виду меры] по устранению перегрузки школьников общественной и другой неучебной работой.

Работа классного руководителя — конкретные мероприятия по организации классным руководителем повседневного наблюдения за поведением и успеваемостью учащихся своего класса, по обследованию материально-бытовых условий жизни и изучению индивидуальных особенностей своих воспитанников, созданию в классе здорового детского коллектива и правильного общественного мнения учащихся, оказанию помощи пионерским и комсомольским организациям.

мольским организациям, установлению тесной связи с родителями и осуществлению единой линии воспитательного воздействия ученика со стороны школы и семьи. <...>

Работа школы с родителями и среди населения — конкретные мероприятия по организации и содержанию работы родительского комитета; созданию актива родителей в школе, по проведению общешкольных родительских собраний и педагогической пропаганды среди родителей и населения; по привлечению широкой общественности к оказанию помощи школе.

Методическая работа школы. Повышение квалификации учителей — план работы методических объединений и организаций самообразовательной работы учителей по повышению идейно-политического уровня и педагогической квалификации, план работы с классными руководителями, изучение и внедрение в практику всего педагогического коллектива работы лучших учителей.

Руководство и контроль за работой школы и учителей — конкретные мероприятия по осуществлению директором (заведующим) школы и заведующим учебной частью руководства и контроля за работой школы (всеми сторонами ее деятельности) и учителей. Особое внимание должно быть обращено на укомплектование школы учительскими кадрами, плановое посещение директором (заведующим) школы и заведующим учебной частью уроков учителей и изучение системы работы каждого учителя в целях повышения качества учебно-воспитательной работы школы, плана работы педагогического совета.

Организационно-хозяйственная работа школы — конкретные мероприятия по своевременному и высококачественному проведению ремонта школьного здания, здания интерната (если он имеется), квартир учителей и подготовке их к зиме, своевременному обеспечению школы и учителей топливом, содержанию школьного здания в образцовом хозяйственном и санитарном состоянии, оборудованию школы классной мебелью и хозяйственным инвентарем, образцовой постановке материально-хозяйственного учета и отчетности, а также финансовой деятельности школы, правильной организации делопроизводства школы.

План работы школы на год или на полугодие по каждому разделу [может быть составлен] по следующей форме:

№ п/п	Перечень конкретных мероприятий	Срок выполнения	Исполнители	Отметка о выполнении

<...> План работы школы обсуждается на педагогическом совете (в начальной школе, имеющей менее четырех учителей, — на педагогическом совещании) и после принятия его педагогическим советом (совещанием) утверждается директором (заведующим) школы.

На основании общешкольного плана директор (заведующий) школы и заведующий учебной частью составляют каждый план своей работы на неделю.

Для этого директор (заведующий) школы и заведующий учебной частью обязаны каждый иметь дневник своей работы, вносить в него конкретные мероприятия на каждую неделю по руководству и контролю за работой школы и учителей и отмечать выполнение намеченных мероприятий.

На основе общешкольного плана администрацией школы составляются календарные (оперативные) планы отдельных мероприятий, как, например, ...план подготовки и проведения экзаменов..., план подготовки школы к новому учебному году и проведения летней работы с детьми и др. <...>

«Справочник директора школы». М., Учпедгиз, 1954, стр. 63—68