



Requirement Analysis Document

EV English Validation

Riferimento	
Versione	0.9
Data	09/11/2018
Destinatario	Top Management
Presentato da	Alessandro Bacco, Ivan Buccella, Giuseppe Cirino, Alfonso Ingenito, Angelomaria Macellaro, Luigi Melchionno, Vincenzo Passariello
Approvato da	Giammaria Giordano, Valeria Pontillo



Revision History

Data	Versione	Cambiamenti	Autori
29/10/2018	0.1	Aggiunta di requisiti funzionali	[tutti]
30/10/2018	0.2	Aggiunta del capitolo uno del documento	Ingenito Alfonso, Bacco Alessandro
30/10/2018	0.2	Aggiunta del capitolo due del documento	Buccella Ivan, Macellaro Angelo
30/10/2018	0.2	Aggiunta del paragrafo 3.1	Cirino Giuseppe Melchionno Luigi
2/11/2018	0.3	Aggiunta dei mockups	Macellaro Angelo
2/11/2018	0.3	Aggiunta degli scenari	[tutti]
2/11/2018	0.3	Aggiunta degli use-case diagram	Vincenzo Passariello
5/11/2018	0.4	Aggiunta degli use-case	[tutti]
6/11/2018	0.5	Rifinimento use-case	Ingenito Alfonso
6/11/2018	0.5	Aggiunta sequence diagram	Cirino Giuseppe Melchionno Luigi
7/11/2018	0.6	Aggiunta requisiti non funzionali	[tutti]
7/11/2018	0.6	Aggiunta capitolo quattro del documento	Bacco Alessandro
8/11/2018	0.7	Revisone dell'intero documento	Ingenito Alfonso
9/11/2018	0.9	Revisione del documento da parte dei PM	Giammaria Giordano, Valeria Pontillo



Sommario

1. Introduzione	1
1.1 Scopo del sistema	1
1.2 Ambito del sistema	1
1.3 Obiettivi e criteri di successo del sistema	1
1.4 Definizioni, acronimi e abbreviazioni	1
1.5 Riferimenti	2
1.6 Panoramica	2
2. Sistema corrente	3
3. Sistema proposto	3
3.1 Panoramica	3
3.2 Requisiti funzionali	∠
3.3 Requisiti non funzionali	5
3.3.1 Usabilità	5
3.3.2 Affidabilità	5
3.3.3 Prestazioni	5
3.3.4 Supportabilità	5
3.3.5 Implementazione	5
3.3.6 Packaging	5
3.3.7 Legali	5
3.4 Modello di sistema	
3.4.1 Scenari	6
3.4.2 Use Case	22
3.4.4 Modelli dinamici	45
3.4.5 Interfaccia utente, navigational path e mock-ups	47
1 Classoria	<i>E</i> 1



1. Introduzione

1.1 Scopo del sistema

Il Consiglio Didattico intende fornire ai propri studenti dei servizi per supportare i processi burocratici sempre più validi ed efficienti, migliorando anche gli indicatori usati dal Ministero per la valutazione dei Corsi di Studio (tempi di laurea, conoscenza della lingua inglese, efficacia dei servizi, ecc.).

Attualmente le informazioni relative al riconoscimento della lingua inglese sono mostrate sul sito ufficiale del Dipartimento di Informatica dell'Università degli studi di Salerno. Il sistema risulta molto lento e poco pratico in quanto i vari uffici sono dislocati e hanno orari differenti. Questo crea molti disagi e rallentamenti nelle pratiche, quindi il team si impegna a creare un sistema che possa automatizzare e migliorare il riconoscimento dei CFU dell'esame di lingua inglese.

1.2 Ambito del sistema

Il progetto nasce per fornire uno strumento di supporto agli studenti di informatica dell'Università degli Studi di Salerno, all'ufficio carriere della facoltà e alla commissione Riconoscimenti per consentire un processo snello, senza perdita di informazioni ed efficiente. Il sistema in particolare deve supportare:

- la richiesta di un esonero dal corso di lingua inglese da parte dello studente;
- la verifica da parte della Commissione Riconoscimenti delle richieste di riconoscimento;
 - la generazione di un file Excel riportante informazioni su tutte le certificazioni considerate valide e quelle non valide.

Il sistema non supporta:

- Il controllo dell'iscrizione all'università dell'utente che presenta la richiesta
- Il controllo della coincidenza della matricola presentata dall'utente in fase di registrazione con quella assegnatagli dall'università

1.3 Obiettivi e criteri di successo del sistema

L'elenco successivo mostra gli obiettivi primari del progetto:

- 1. Fornire uno strumento per supportare la consegna della certificazione linguistica e l'eventuale esonero dal corso di lingua inglese;
- 2. Migliorare lo scambio di informazioni tra gli studenti e gli altri stakeholder coinvolti;
- 3. Ottimizzare i tempi relativi al riconoscimento dei CFU per la lingua inglese;
- 4. Eliminare gli attuali disagi agli stakeholder

Criteri di successo:

- 1. Branch coverage dei casi di test: almeno 75%;
- 2. Buona manutenibilità e di integrabilità (se sarà richiesto in futuro);
- 3. Il numero di warning dati in output da Checkstyle inferiore ad una soglia molto bassa.

1.4 Definizioni, acronimi e abbreviazioni

Nel seguente documento, viene utilizzato sia il termine "la mail" che "l'email" per indicare la parola email

- RF: Requisito Funzionale
- NFR: Requisito Non Funzionale
- +: Vincoli o pseudo-requisiti
- "det." e "determin.": determina e determinano
- sist. = Sistema



1.5 Riferimenti

Libro:

- -- Object-Oriented Software Engineering (Using UML, Patterns, and Java) Third Edition Autori:
- -- Bernd Bruegge & Allen H. Dutoit

1.6 Panoramica

Il seguente documento "Draft RAD" è diviso in sezioni ed ha la seguente composizione: Sezione di INTRODUZIONE:

Vi sarà presentata una breve descrizione delle esigenze da cui parte l'idea del progetto, viene quindi fornito e descritto il contesto di utilizzo del sistema per poi passare nel fornire gli obiettivi del sistema e i punti di forza/criteri di successo dell'intero progetto. Successivamente vengono citati definizioni, acronimi e abbreviazioni usati per facilitare il lettore a ricordare le parole più usate (con acronimi o abbreviazione) e/o nel capire parole del gergo tecnico (con le corrispettive definizioni). In seguito, troverete i riferimenti utilizzati come linee guida per lo sviluppo dell'intero progetto dal punto di vista ingegneristico.

Sezione SISTEMA CORRENTE:

Questa sezione è dedicata alla spiegazione di come è la realtà attuale, prima dello sviluppo del sistema. Vengono presentati degli scenari tipici di utilizzo e vengono messi in risalto mettere i punti critici, le difficoltà principali per far si da valorizzare le motivazioni per cui bisogna sviluppare il sistema proposto.

Sezione SISTEMA PROPOSTO:

Questa sezione del documento parte con una sottosezione di introduzione nella quale viene fornita una descrizione dell'idea di base di come il sistema dovrebbe essere.

Si procede con la sottosezione dei Requisiti Funzionali del sistema dove vengono identificate le funzionalità che il sistema deve offrire. E' bene notare che i requisiti funzionali seguono questo tipo di convenzione:

RF[numero] nomeDelRequisitoFunzionale

Si ricordi che i requisiti sono categorizzati (lato admin, lato segreteria, lato studente).

La sezione del SISTEMA PROPOSTO continua con i Requisiti Non Funzionali, che seguono questo tipo di convenzione:

NFR[numero] nomeDelRequisitoNonFunzionale.

I Requisiti Non Funzionali seguono il modello FURPS+, essi sono: Usabilità, Affidabilità, Prestazioni, Supportabilità, Implementazione, Interfaccia, Packaging, Legali.

La composizione del documento segue con i MODELLI DINAMICI: Qui vi sono i diagrammi di sequenza o diagrammi della attività.

La sezione SISTEMA PROPOSTO si conclude con l'INTERFACCIA UTENTE: MOCK-UPS E NAVIGATIONAL PATH.

Viene definito il design dell'interfaccia utente e le varie pagine dell'applicazione usando i relativi mockups.

Il documento "Draft RAD" si conclude con il GLOSSARIO, dove sono specificati i termini utilizzati nel documento per evitare ambiguità.



2. Sistema corrente

Il Consiglio Didattico del Dipartimento di Informatica dell'Università degli Studi di Salerno offre ai propri studenti un massimo di 12 CFU in tutta la loro carriera universitaria per il riconoscimento dei certificati di lingua Inglese e dei tirocini formativi.

Attualmente il riconoscimento delle certificazioni di lingua inglese viene effettuato "manualmente" seguendo determinati passi descritti di seguito:

- Lo studente si reca sulla pagina relativa al riconoscimento, presente nella sezione dedicata del dipartimento di Informatica (https://corsi.unisa.it/informatica/didattica/lingua-straniera).
- Scarica il modulo per effettuare il riconoscimento (https://corsi.unisa.it/uploads/rescue/499/1379/ModuloRiconoscimento_Lingua_Inglese2018.pdf)
- Compila tutti i campi obbligatori e lo firma.
- Inoltra una scannerizzazione di questo documento, e del certificato in oggetto, all'ufficio carriere del dipartimento di Informatica tramite mail.
- La segreteria, dopo essersi accertata dei dati anagrafici ricevuti ed averli eventualmente corretti, inoltra questa richiesta al presidente del CdS, la prof.ssa Filomena Ferrucci, indicandole il numero di CFU che allo studente sono già stati riconosciuti.
- Il presidente esamina la domanda verificando manualmente la validità del certificato facendo uso di differenti piattaforme; alcune con login, altre con verifica immediata e altre ancora con comunicazioni via mail.
- Il presidente categorizza la richiesta indicando la validità o meno del certificato e il riconoscimento o meno dei crediti, tenendo atto anche del numero dei CFU già riconosciuti.
- Ricorrentemente il presidente provvede a generare due file Excel con tutte le domande pervenute, e non ancora sottoposte al consiglio didattico, ognuno corrispondente alle categorizzazioni.
- In consiglio didattico le domande vengono esaminate e viene confermata o cambiata la categorizzazione delle stesse; vengono aggiornati quindi gli Excel creati precedentemente.
- I file Excel approvati dal consiglio didattico vengono consegnati alla segreteria che provvede a riconoscere o meno, burocraticamente, le certificazioni.

Il sistema risulta molto lento e poco pratico in quanto i vari uffici sono dislocati e hanno orari differenti. Gli oggetti delle mail da parte degli studenti non sono ben precisi e risulta difficile individuare velocemente una domanda di riconoscimento. La verifica della validità del certificato risulta molto lenta a causa delle diverse modalità di ricerca dei certificati emessi dai differenti enti certificatori riconosciuti dal MIUR. La comunicazione con gli studenti riguardante l'esito dell'approvazione o meno di una richiesta è quasi assente. Tutto ciò crea molti disagi e rallentamenti nelle pratiche, quindi il team si impegna a creare un sistema che possa automatizzare e migliorare il riconoscimento di queste certificazioni.

3. Sistema proposto

3.1 Panoramica

Il sistema da noi proposto è un'applicazione web con lo scopo di aggiungere nuove funzionalità e di migliorare quelle già esistenti nel sistema universitario.

Gli utenti saranno di vario tipo: studente, presidente del dipartimento e ufficio segreteria. Gli amministratori del sistema potranno effettuare login e logout. Gli studenti avranno la possibilità di registrarsi al sito tramite compilazione dell'apposito modulo.

• Lo Studente potrà:



- o visualizzare la home page
- o Compilare il modulo per registrarsi al sito.
- o Compilare il pdf per potersi far convalidare i CFU.
- o Inviare i dati alla segreteria.

• La segreteria potrà:

- o visualizzare la propria home page.
- O Visualizzare elenco degli studenti che hanno fatto richiesta.
- o Fare un controllo incrociato con i dati del sistema UNISA per eventuali errori.
- o Fare un controllo se gli studenti già hanno convalidato altri CFU in passato e inserire il tutto in un nuovo documento.
- o Inviare il documento al presidente del dipartimento.

• Il presidente di dipartimento potrà:

- o visualizzare la propria home page.
- O Visualizzare elenco degli studenti che hanno fatto richiesta.
- o Fare un controllo incrociato con i dati del sistema UNISA per eventuali errori.
- o Controllare manualmente se i certificati inseriti dagli studenti sono validi.
- O Inviare agli enti proposti una mail per verificare la validità dei certificati.
- O Generare due documenti rispettivamente con i nominativi di tutti gli studenti che hanno fatto richiesta (Idonei e non idonei alla convalida).
- O Notificare agli studenti l'eventuale presa in considerazione della domanda.

3.2 Requisiti funzionali

Lato Utente

- RF1 Registrazione. Priorità Alta
- RF2 Compilazione form. Priotità Alta
- RF3 Generazione PDF con i dati della form. Priotità Alta
- RF4 Caricamento di esattamente 2 allegati in formato PDF. Priotità Alta
- RF5 Permettere invio allegati con notifica associata (buon fine dell'invio). Priorità Alta
- RF6 Accesso area utente per controllare lo stato della richiesta. Priorità Media
- RF7 Supporto multilingue. Priotità Bassa

Lato Admin

- RF8 Permettere la visualizzazione di una lista con le richieste. Priorità Alta
- RF9 Permettere una verifica del certificato tramite il suo codice. Priorità Alta
- RF10 Permettere all'admin di approvare o rifiutare le certificazioni e dividerle in due liste separate. Priorità Alta
- RF11 Permettere la generazione di due documenti Excel e inviare una mail agli studenti informandoli che la richiesta è in valutazione e sarà valutata nel prossimo consiglio didattico. Priorità Alta
- RF12 Permettere di correggere eventuali errori di battitura commessi durante la richiesta da parte dello/a studente/studentessa sul nome e cognome. Priorità Media
- RF13 Permettere l'invio automatico di una mail per poter richiedere la verifica della certificazione (mail in inglese). Priorità Media
- RF14 Deve permettere la ricerca di certificati per ente o per nome dello studente. Priorità Media
- RF15 Deve fornire in tempo reale quanti documenti mancano alla revisione. Priorità Bassa

Lato Segreteria

RF16 – Permettere la visualizzazione di una lista con le richieste. Priorità Alta



RF17 – Permettere di aggiungere alla richiesta il numero di CFU già convalidati alla persona in oggetto, dall'inizio del ciclo universitario. Priorità Alta

RF18 – Permettere invio automatico di una mail con l'esito della richiesta alla persona in oggetto. Priorità Alta

RF19 – Permettere di correggere eventuali errori di battitura commessi durante la richiesta da parte dello/a studente/studentessa sul nome e cognome. Priorità Media

3.3 Requisiti non funzionali

3.3.1 Usabilità

Il sistema deve:

- essere di facile comprensione e utilizzo.
- permettere di effettuare le operazioni in modo semplice e immediato, grazie a un'interfaccia user-friendly.
- consentire ai vari utenti di utilizzare le funzionalità offerte dal sistema senza consultare la documentazione, grazie all'utilizzo di etichette e pulsanti non ambigui, menù chiari e di facile gestione.
- avere una documentazione minimale ma esaustiva.

3.3.2 Affidabilità

Il sistema deve garantire l'affidabilità dei servizi proposti. Il prodotto software sarà sviluppato in modo tale da controllare accuratamente le informazioni inserite in input dagli utenti.

Il processo di login degli amministratori sarà gestito in modo sicuro e delicato, tramite l'utilizzo di filtri che assicurano il corretto funzionamento del sistema; in questo modo, ad esempio, si può evitare che un malintenzionato in possesso dell'URL di una pagina amministrativa, possa svolgere funzionalità a lui negate e che possano compromettere la carriera degli utenti.

3.3.3 Prestazioni

Il prodotto software deve consentire una navigazione rapida ai vari utenti, quindi, tempi di risposta minimi nello svolgimento delle funzionalità da esso offerte, trasmettendo all'utente una sensazione di fluidità e immediatezza per i dati richiesti ed immessi. Deve essere disponibile in qualsiasi momento della giornata, fatta eccezione per i periodi di manutenzione, e deve consentire a più utenti di usufruire contemporaneamente delle funzionalità offerte.

3.3.4 Supportabilità

Il sistema deve essere di facile manutenzione, in modo tale da individuare rapidamente bug o errori di sistema e di correggerli in modo altrettanto rapido, e deve potersi adattare ai cambiamenti portati dalla realtà, da nuove esigenze da parte degli utenti e dalle nuove tecnologie.

3.3.5 Implementazione

Il sistema è stato concepito come un'applicazione web che fornisce agli utenti interfacce per permettere di visualizzare le informazioni ricercate, ad esempio il modulo dove inserire i dati.

3.3.6 Packaging

Il sistema verrà installato da un team specializzato con adeguate conoscenze relative al funzionamento del prodotto.

3.3.7 Legali

Il sistema realizzato garantisce il rispetto delle norme vigenti sulla privacy, facendo riferimento al codice per la protezione dei dati personali (noto anche come codice della privacy), emanato con il Decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196, in vigore dal 1° gennaio 2004. Le funzionalità del Sistema richiedono operazioni quali la raccolta e la registrazione dei dati degli utenti, quindi implica il trattamento dei dati



personali. Nel prodotto software verranno adottate misure di sicurezza volte a impedire gli accessi non autorizzati, i trattamenti non consentiti o non conformi alla Legge.

3.4 Modello di sistema

3.4.1 Scenari

NOME SCENARIO	SC2_COMPILARE_IL_FORM	
ATTORI	MARCO: STUDENTE	
DESCRIZIONE	Quando uno studente presenta una richiesta di riconoscimento dei certificati di lingua inglese deve compilare il modulo per la richiesta. Lo scopo di questo scenario è l'interazione con uno studente tramite la compilazione di un form per il riconoscimento. Una volta che lo studente si è recato nell'apposita pagina per la richiesta, il sistema visualizza un form da riempire con i dati anagrafici e i dati del certificato. Una volta riempiti tutti i campi del form, il sistema verifica che tutti i campi obbligatori siano stati compilati e che un'altra richiesta non sia già presente nel database. Infine, viene mostrata una nuova schermata per inoltrare la richiesta.	
VANTAGGIO	Il maggior vantaggio che apporta l'implementazione di questo scenario è quello di poter ricevere e gestire in modo semplice ed ordinato tutte le richieste.	
FLUSSO DEGLI EVENTI	STUDENTE	SISTEMA
	Marco si reca nella pagina apposita per l'inoltro della richiesta di riconoscimento.	
		Il Sistema visualizza un modulo per l'inserimento obbligatorio di dati anagrafici dell'utente e i dati del certificato.
	Marco riempie tutti i campi obbligatori e salva i dati immessi	
		Il Sistema verifica che tutti i campi obbligatori siano



stati compilati.
Il Sistema mostra una nuova schermata corrispondente al prossimo modulo che lo studente dovrà compilare per inoltrare la richiesta.

NOME SCENARIO	SC3_GENERAZIONE_PDF_ O	SC3_GENERAZIONE_PDF_RICHIESTA_RICONOSCIMENT O	
ATTORI	MARCO: STUDENTE		
DESCRIZIONE	Quando uno studente presenta una richiesta di riconoscimento dei certificati di lingua inglese, esso deve generare il modulo PDF compilato. Lo scopo di questo scenario è quello di generare un file in formato PDF per il riconoscimento della richiesta. Il compito del sistema in questo scenario è quello di prelevare tutte le informazioni che lo studente ha inserito negli appositi campi e generare un file in formato PDF che lo studente dovrà caricare, salvare e firmare.		
VANTAGGIO	Il maggior vantaggio che apporta l'implementazione di questo scenario è quello di evitare la compilazione manuale della richiesta e quindi di evitare eventuali errori nella lettura dei dati anagrafici e del certificato da parte degli approvatori (segreteria e consiglio didattico).		
FLUSSO DEGLI EVENTI	STUDENTE	SISTEMA	
	Marco compila I campi relativi all'inoltro della richiesta di riconoscimento		
		Il sistema rende disponibile un pdf da scaricare con il relativo template da sottomettere successivamente.	
	Marco scarica il PDF.		
		Il Sistema preleva i dati che sono stati sottomessi precedentemente dallo	



	studente.
	Il Sistema popola un template PDF.
	Il Sistema rende disponibile allo studente il PDF auto compilato.
Marco salva il PDF sul proprio computer.	

NOME SCENARIO	SC4_CARICAMENTO_ALLEGATI	
ATTORI	MARCO: STUDENTE	
DESCRIZIONE	Quando uno studente presenta una richiesta di riconoscimento dei certificati di lingua inglese, esso deve inviare mezzo mail il modulo precedentemente generato. Lo scopo di questo scenario è quello di caricare gli allegati del certificato per la lingua straniera nell'apposita finestra in un file PDF. Lo studente una volta effettuato le azioni precedenti gli viene visualizzata una finestra dove può inserire gli allegati. Il sistema carica i file e una volta che lo studente conferma i suoi file la richiesta viene salvata. Viene anche inviata automaticamente una e-mail di successo e inoltrata la richiesta alla segreteria.	
VANTAGGIO	Il maggior vantaggio che apporta l'implementazione di questo scenario è quello di velocizzare la ricerca di un eventuale documento da parte degli approvatori (segreteria e consiglio didattico).	
FLUSSO DEGLI EVENTI	STUDENTE	SISTEMA
	Marco si reca nella pagina apposita per caricare gli allegati PDF.	
		Il sistema fornisce allo studente informazioni su come procedere con il caricamento del documento
	Marco carica l'allegato	



			Il sistema notifica lo studente che il caricamento è avvenuto con successo
Marco richiesta	conferma	la	
			Il Sistema salva la richiesta nell'archivio, inoltra la richiesta alla segreteria e notifica lo studente del successo dell'operazione.

NOME SCENARIO	SC5_INVIO_NOTIFICA	SC5_INVIO_NOTIFICA	
ATTORI	MARCO: STUDENTE		
DESCRIZIONE	Quando uno studente presenta una richiesta di riconoscimento di un certificato inviando la richiesta mezzo mail, questo non è sicuro che la mail venga effettivamente ricevuta ed esaminata da parte della segreteria. Lo scopo di questo scenario è quello di inviare allo studente una notifica di successo per l'invio corretto degli allegati. Il sistema controlla che non sia stato commesso nessun errore da parte dello studente e che il caricamento del file sia andato a buon fine. Poi, visualizza a video un messaggio di successo e inoltra gli allegati in formato PDF alla segreteria e all'amministratore.		
VANTAGGIO	Il maggior vantaggio che apporta l'implementazione di questo scenario è quello di assicurarsi che lo studente invii effettivamente i file in modo corretto e nei formati corretti, e la possibilità di velocizzare la ricerca di un eventuale documento da parte degli approvatori (segreteria e consiglio didattico).		
FLUSSO DEGLI EVENTI	STUDENTE	SISTEMA	
	Marco rimane in attesa di una notifica da parte del sistema per sapere se gli allegati sono stati consegnati con successo	Il sistema notifica lo	
		studente che l'operazione	



	è avvenuta con successo
Marco chiude il messaggio di notifica.	
	Il sistema restituisce un messaggio di successo nel caricamento degli allegati

NOME SCENARIO	SC6_ACCESSO_UTENTE	
ATTORI	MARCO: STUDENTE	
DESCRIZIONE	Quando uno studente presenta una richiesta di riconoscimento non è a conoscenza di alcuna informazione riguardo lo stato fino a quando essa non arriva allo stato finale passando per tutti i processi di revisione. Lo scopo di questo scenario è quello di far effettuare l'accesso nella propria area personale allo studente. Lo studente accede alla pagina per il login e inserisce le proprie credenziali per accedere all'area personale. Automaticamente, se i dati sono corretti, il sistema visualizza allo studente le principali informazioni e una tabella con lo stato della richiesta da lui inviata.	
VANTAGGIO	Il maggior vantaggio che apporta l'implementazione di questo scenario è quello di fornire informazioni in tempo reale allo studente sullo stato della richiesta da lui effettuata.	
FLUSSO DEGLI EVENTI	STUDENTE	SISTEMA
	Marco raggiunge il sito web relativo al sistema	
		Il sistema visualizza le informazioni necessarie per far accedere l'utente
	Marco segue le istruzioni per accedere al sito	
		Il sistema notifica l'utente che l'operazione di accesso è stata effettuata con successo
		Il sistema porta l'utente alla relativa pagina



personale

NOME SCENARIO	SC8_VISUALIZZA_RICHIEST	SC8_VISUALIZZA_RICHIESTE	
ATTORI	GIOVANNI: ADMIN		
DESCRIZIONE	L'admin del sistema, per visualizzare le richieste pervenute fino a quel momento è costretto a cercare nelle mail ricevute oppure trovarle manualmente in un file Excel. Ciò comporta una perdita di tempo per l'esecuzione di queste operazioni. Il seguente scenario spiega come sia possibile rendere facile all'admin avere il controllo su tutte le richieste effettuate		
VANTAGGIO	il maggiore vantaggio che deriva dall'implementazione del seguente scenario è quel di far risparmiare tempo all'admin ed avere sotto controllo l'intero archivio di richieste.		
FLUSSO DEGLI EVENTI	ADMIN	SISTEMA	
	Giovanni seleziona la visualizzazione della lista delle richieste dalla propria home.		
	Il sistema visualizza la tabella con le richieste.		
	Giovanni visualizza le richieste, ne prende una in carico e chiude la pagina.		

NOME SCENARIO	SC9_VERIFICA_CERTIFICATO
ATTORI	LUCA: ADMIN
DESCRIZIONE	L'admin del sistema, per verificare la validità del certificato tramite il suo codice deve prelevare i dati presenti nella richiesta; questa richiesta deve però essere ricercata nelle mail ricevute oppure in un file Excel che è creato e gestito dall'admin stesso. Ciò comporta una perdita di tempo per l'esecuzione di queste operazioni. Il seguente scenario spiega come sia possibile rendere facile all'admin verificare un certificato usando semplicemente il codice relativo



VANTAGGIO	di far risparmiare tempo	ntaggio che deriva el seguente scenario è quel o all'admin puntando a far documento attraverso un
FLUSSO DEGLI EVENTI	Luca seleziona I'operazione di convalida sulla sua area personale.	SISTEMA
		Il Sistema reindirizza verso il sito dell'ente.

NOME SCENARIO	SC10_VERIFICA_LE_CERTIFICAZIONI_PER_REVISIONARL E	
ATTORI	LUCA: ADMIN	
DESCRIZIONE	Per poter effettuare la verifica di una certificazione, ed eventualmente validarla o non validarla, l'admin deve necessariamente prelevare le informazioni della richiesta stessa presenti o nelle mail ricevute dagli studenti oppure nel file Excel generato e gestito dall'amministratore stesso. Ciò comporta tempistiche elevate per l'individuazione delle richieste e la loro convalida. Lo scopo di questo scenario è l'interazione tra admin e sistema, con lo scopo di visionare le domande ricevute dall'admin, in base alle regole dettategli dall'università, in modo da poter decidere se convalidare o meno queste ultime.	
VANTAGGIO	Il maggiore vantaggio che apporta l'implementazione di questo scenario è il facile accesso alla lista dei richiedenti, e tramite un semplice sistema, permette di distinguere tra richieste accettate e richieste rifiutate, distinguendo le richieste in due liste differenti.	
FLUSSO DEGLI EVENTI	ADMIN	SISTEMA
	Luca accede al sito con le proprie credenziali da amministratore.	Il sistema mostra la propria
		area utente e tutte le



	possibili operazioni effettuabili.
Luca decide di visualizzare la lista delle richieste.	
	Il Sistema restituisce all'Admin la lista completa di tutti gli studenti che hanno fatto richiesta.
Luca analizza la lista in base a dei criteri fornitogli dall'università e a seconda degli studenti idonei o meno li assegna a due liste diverse.	

NOME SCENARIO	SC11_GENERA_I_DUE_FILE_PER_INSERIRE_I_NOMINATIVI_DEGLI_STUDENTI.	
ATTORI	LUCA: ADMIN	
DESCRIZIONE	L'admin genera manualmente due file Excel relativi alle richieste prelevando i dati di tutte le domande manualmente; ciò gli occupa molto tempo e rende questa generazione lenta. Lo scopo di questo scenario è l'interazione tra admin e sistema, per poter generare due file Excel per creare due differenti liste di studenti che hanno fatto domanda per la convalida dell'esame, liste formate dai nominativi con coloro che sono ritenuti idonei alla convalida e coloro che non sono idonei.	
VANTAGGIO	Il maggiore vantaggio che apporta l'implementazione di questo scenario è che con poco lavoro dell'utente il sistema genera automaticamente due file Excel che poi l'admin dovrà riempire.	
FLUSSO DEGLI EVENTI	ADMIN SISTEMA	
	Luca accede al sito con le proprie credenziali da amministratore.	



	Il sistema mostra la propria area utente e tutte le possibili operazioni effettuabili.
Luca sceglie o generare i file Excel.	di
	Il Sistema restituisce all'Admin i due file Excel, il primo per gli studenti che hanno le giuste credenziali per poter convalidare i CFU, e il secondo per quelli non idonei.

NOME SCENARIO	SC12_CORREZIONE_ERRORI_DI_BATTITURA_DA_PARTE DELLO_STUDENTE.	
ATTORI	LUCA: ADMIN	
DESCRIZIONE	Quando l'admin esamina una richiesta e ne individua alcuni errori anagrafici, procede manualmente ad aggiornare questi dati nei file Excel da lui gestiti. Ciò implica che la domanda ricevuta via mail rimanga sempre la stessa, e quella nei file Excel sia differente; questo potrebbe causare inconsistenza sui dati oltre che a rallentare l'individuazione di una data richiesta. Lo scopo principale di questo scenario è quello di offrire all'admin la possibilità di verificare, ed eventualmente correggere, degli errori commessi su dati anagrafici (nome e cognome).	
VANTAGGIO	Il maggiore vantaggio che apporta l'implementazione di questo scenario è che d° la possibilità all'admin di controllare il corretto inserimento dei dati anagrafici, e eventualmente correggerli, garantendo la correttezza e la veridicità dei dati inseriti.	
FLUSSO DEGLI EVENTI	ADMIN	SISTEMA
		Il sistema mostra la propria area utente e tutte le



	possibili operazioni effettuabili.
Luca sceglie di visualizzare la lista delle richieste.	
	Il sistema restituisce all'Admin la lista completa di tutti gli studenti che hanno fatto richiesta.
Luca confronta tutti i nominativi presenti con quelli nel database unisa per riscontrare eventuali errori. Conferma i dati.	

NOME SCENARIO	SC13_VERIFICA_CERTIFICAZIONE_CON	
	POSTA_ELETTRONICA	
ATTORI	GIOVANNI: ADMIN	
ATTORI	GIOVANNI: ADMIN	
DECODIZIONE		
DESCRIZIONE	L'admin del sistema, per verificare la validità del certificato tramite una mail inviata all'ente certificatore deve prelevare i dettagli della richiesta; questa richiesta deve però essere ricercata nelle mail ricevute oppure in un file Excel che è creato e gestito dall'admin stesso. Una volta prelevati i dati, essi vanno copiati in una mail che verrà inviata ad un indirizzo email ricercato dall'admin stesso. Ciò comporta una perdita di tempo per l'esecuzione di queste operazioni. Il seguente scenario spiega come sia possibile rendere facile all'admin inviare una mail al rispettivo ente per il controllo dell'attestato maniera automatizzata in modo da rendere veloce il	
	processo di convalida	
VANTAGGIO	Il maggiore vantaggio che deriva dall'implementazione del seguente scenario è quel di far risparmiare tempo all'admin permettendo l'invio automatico di mail di default agli enti predisposti al controllo del certificato, evitando di dover procedere in maniera manuale per ogni singolo certificato.	
FLUSSO DEGLI EVENTI	ADMIN	SISTEMA



Giovanni, dalla home del sito, decide di vedere il certificato.	
	Il sistema mostra il relativo certificato
Giovanni ricava l'ente a cui è destinata la mail per la verifica del documento	
Giovanni immette il nome dell'ente nel campo di input relativo	
Giovanni decide di inviare la mail all'ente richiedendolo al sito	
	Il sistema acquisisce l'informazione "ente" ed apre il sistema di posta elettronica generando una mail di default con l'indirizzo di posta elettronica dell'ente ed oggetto "Validazione Certificato"
Giovanni conferma l'invio della mail	
	Invia la mail all'ente.

NOME SCENARIO	SC14_RICERCARE_CERTIFICATI_PER_ENTE_OPPURE_NO ME
ATTORI	GIANCARLO: ADMIN
DESCRIZIONE	L'admin del sistema, per ricercare un certificato mediante il suo nome oppure l'ente che lo ha emesso, deve necessariamente visionare tutte le richieste pervenute (o verificando nelle mail ricevute oppure in un file Excel che è creato e gestito dall'admin stesso). Ciò comporta una perdita di tempo per l'esecuzione di queste operazioni e l'impossibilità di ricercarne uno in tempi brevi. Il seguente scenario spiega come sia possibile rendere facile all'admin la ricerca di certificati per ente o per nome dello studente attraverso pochi e semplici



	passi.	
VANTAGGIO	Il maggiore vantaggio che apporta l'implementazione di questo scenario è quello di permettere all'admin di usare un solo input field per eseguire una tra le due operazioni possibili.	
FLUSSO DEGLI EVENTI	ADMIN	SISTEMA
	Giancarlo immette il nome dell'ente o dello studente nell'apposito campo e preme invio.	
		Il sistema acquisisce il nome immesso ed effettua un controllo per capire se si tratta di un ente oppure uno studente
		Il sistema mostra la lista dei certificati relativi all'ente immesso dall'admin nel caso in cui il nome inserito sia di un ente
		Il sistema mostra il certificato relativo allo studente immesso dall'admin.

NOME SCENARIO	SC16_VISUALIZZA_LA_LISTA_DEGLI_STUDENTI
ATTORI	ROSA: SEGRETARIA
DESCRIZIONE	La segreteria, per visualizzare le richieste pervenute fino a quel momento è costretto a ricercarle nelle mail ricevute oppure trovarle manualmente in un file Excel. Ciò comporta una perdita di tempo per l'esecuzione di queste operazioni. Lo scopo principale di questo scenario è quello di fornire all'utente di segreteria un'area dedicata in cui ha la possibilità di visualizzare una lista completa degli studenti che hanno fatto richiesta di esonero tramite riconoscimento di certificato di lingua inglese.
VANTAGGIO	Il maggiore vantaggio che apporta l'implementazione di questo scenario è quello di poter visualizzare in modo ordinato e preciso tutte le richieste di esonero compilate dagli studenti.



FLUSSO DEGLI EVENTI	SEGRETARIA	SISTEMA
	Rosa accede al sito con le proprie credenziali da segretaria.	
		Il sistema mostra la propria area utente e tutte le possibili operazioni effettuabili.
	Rosa decide di visualizzare la lista di richieste sul sito.	
		Il Sistema restituisce all'Admin la lista completa di tutti gli studenti che hanno fatto richiesta.

NOME SCENARIO	SC17_AGGIUNGERE_I_CFU_GIÀ CONVALIDATI_ALLO STUDENTE
ATTORI	ROSA: SEGRETARIA
DESCRIZIONE	Quando una richiesta viene ricevuta dalla segreteria, essa verifica quanti CFU sono stati convalidati a quella anagrafica e comunica questo numero all'admin del sistema. Ciò comporta una difficoltà nell'individuazione di questo numero poiché non è esplicitamente memorizzato nella richiesta stessa. Lo scopo principale di questo scenario è quello di fornire all'utente di segreteria la possibilità di aggiungere un dato alla richiesta compilata dallo studente, ovvero il numero di CFU (su 12) convalidati dallo studente nel corso della sua carriera universitaria.
VANTAGGIO	Il maggiore vantaggio che apporta l'implementazione di questo scenario è il rendere la documentazione della richiesta più ricca di dettagli, permettendo all'utente della segreteria di aggiungere alle richieste i cfu convalidati nell'arco degli anni universitari dallo studente.
FLUSSO DEGLI EVENTI	SEGRETARIA SISTEMA
	Rosa accede al sito con le proprie credenziali da



amministratore.	
	Il sistema mostra la propria area utente e tutte le possibili operazioni effettuabili.
Rosa si reca sulla sezione dove è possibile visualizzare la lista delle richieste per apportare le dovute modifiche.	
	Il Sistema restituisce all'Admin la lista completa di tutti gli studenti che hanno fatto richiesta.
Rosa aggiunge alle richieste i CFU convalidati dagli studenti nell'arco della carriera universitaria.	

NOME SCENARIO	SC18_INVIARE_ESITO_RICHIESTA
ATTORI	GIOVANNA: SEGRETERIA, GIANCARLO: ADMIN, VINCENZO: STUDENTE
DESCRIZIONE	La segreteria, per comunicare l'esito di una richiesta, deve necessariamente visionare la richiesta in oggetto (o verificando nelle mail ricevute oppure in un file Excel che è creato e gestito dall'admin stesso) per prelevarne i dati e comporre una mail inserendo l'esito all'interno. Ciò comporta una perdita di tempo per l'esecuzione di queste operazioni da parte della segreteria. Il seguente scenario spiega come sia possibile rendere facile alla segreteria inviare una mail al rispettivo studente in maniera automatizzata in modo da facilitare la comunicazione di attestato convalidato allo studente.
VANTAGGIO	Il maggiore vantaggio che apporta l'implementazione di questo scenario è quello di migliorare drasticamente il processo burocratico del sistema corrente, poiché attraverso pochi e semplici passi si arriva ad una soluzione il più rapida possibile che permette ad utenti e segreteria di compiere poche azioni in maniera quasi automatizzata, così da



	permettere l'invio di una risposta allo studente interessato nel minor tempo possibile permettendo così di passare subito al "prossimo caso"		
FLUSSO DEGLI EVENTI	UTENTE	SISTEMA	
	Giovanna inserisce il numero di CFU conseguiti dallo studente che ha effettuato la richiesta.		
		Il sistema controlla che i CFU immessi siano corretti.	
	Giovanna corregge eventuali errori di battitura		
	Giovanna inoltra la richiesta a Giancarlo		
	Giancarlo controlla la validità del certificato con una mail all'ente		
	Giancarlo invia l'ok a Giovanna		
	Giovanna invia a Vincenzo la mail di avvenuta convalida		
	Vincenzo riceve la mail di avvenuta convalida		

NOME SCENARIO	SC19_CORREZIONE_ERRORI_EFFETTUATI_DALLO STUDENTE
ATTORI	ROSA: SEGRETARIA
DESCRIZIONE	Quando la segreteria esamina una richiesta e ne individua alcuni errori anagrafici, procede manualmente a aggiornare questi dati nei file Excel gestiti dall'admin. Ciò implica che la domanda ricevuta via mail rimanga sempre la stessa, e quella nei file Excel sia differente; questo potrebbe causare inconsistenza sui dati oltre che a rallentare l'individuazione di una data richiesta. Lo scopo principale di questo scenario è quello di offrire all'utente di segreteria la possibilità di verificare, ed



	eventualmente correggere, degli errori commessi su dati anagrafici (nome e cognome).		
VANTAGGI	Il maggiore vantaggio che apporta l'implementazione di questo scenario è che dà la possibilità all'utente della segreteria di controllare il corretto inserimento dei dati anagrafici, e eventualmente correggerli, garantendo la correttezza e la veridicità dei dati inseriti.		
FLUSSO DEGLI EVENTI	UTENTE	SISTEMA	
	Rosa accede al sito con le proprie credenziali da amministratore.		
		Il sistema mostra la propria area utente e tutte le possibili operazioni effettuabili.	
	Luca decide di visualizzare la lista delle richieste.		
		Il Sistema restituisce all'Admin la lista completa di tutti gli studenti che hanno fatto richiesta.	
	Rosa confronta tutti i nominativi presenti con quelli nel database UNISA per eventuali errori. Conferma i dati.		



3.4.2 Use Case

		se		Q	5.1.	0.4.41.1.00.10
	Identifi		IVO	Compilare il primo form	Data	04/11/2018
	UC	<u>_2</u>			Vers.	0.00.002
					Autore	Buccella Ivan Macellaro Angelomaria
	Descri	izior	ne	Lo UC fornisce la funzionalità effettuare l'inoltro di una rich	•	del primo form per
A	Attore Pr	inci	pale	Studente		
				Vuole inoltrare una richiesta di riconoscimento dei CFU per la lingua inglese tramite un certificato riconosciuto dal MIUR.		
1	Attori se	con	dari	NA		
	Entry Co	ondi	tion	Lo studente è localizzato sull richiesta.	a pagina apposi	ta per l'inoltro della
	Exit co			Il Sistema riesce a processare	e la richiesta	
	Exit co			Il Sistema non riesce a proce	essare la richiesta	
	Rilevan			Alta		
		rity				
Fr	equenz	a sti	mata	2 usi/giorno		
	Extensic	on p	oint	NA		
G	Senerali	zatio	on of	NA		
			FLI	USSO DI EVENTI PRINCIPALE/MA	AIN SCENARIO	
1	Stude e:	ent	STEF	P 1: Si reca nella pagina appo riconosc	•	della richiesta di
2	Sistem	ıa:		STEP 2: Visualizza i co	ampi da compila	re.
3	Stude e:	ent		STEP 3: Riempie tutti i campi	da compilare e i	nvia i dati.
4	Sistem	Sistema:		STEP 4: Salva i dati dello studente.		
5	5 Sistema: STEP 5		STEP 5	5: Mostra una nuova schermata con dati richiesti per permettere l'inoltro della richiesta		
	Scenario/Flusso di eventi Alternativo: problema nei dati compilati					
4.1 Sistema:		stema:	Visualizza un messaggio di errore.			
5.1 Sistema		stema	Resta in attesa di una nuova sottomissione dati.			
	Scenario	/Flu	sso di ev	enti Alternativo: una richiesta	dalla stessa matr	icola (ancora in



elaborazione) sia già presente nel sistema.				
4.2	Sistema:	Visualizza un messaggio di errore all'utente che gli segnala che è già presente una richiesta ancora in elaborazione per la matricola indicata.		
5.2	Sistema	Resta in attesa di nuove immissioni di dati.		
Scenario/	Flusso di eve	nti di ERRORE: sistema non riesce ad effettuare il salvataggio dei dati		
4.3	Sistema:	Visualizza un messaggio di errore all'utente. Il messaggio segnala che non è stato possibile salvare i dati e invita a riprovare più tardi.		
5.3	Sistema	Termina con un insuccesso.		
		Note		
•	4	PUNTO DA DISCUTERE: Cosa fare quando si fallisce il salvataggio dei dati? Sufficiente registrare l'anomalia in un opportuno file di log?		
_	cial ements			
	1	In condizioni di massimo utilizzo, il servizio di registrazione dovrebbe essere fruito, contemporaneamente, da 500 studenti.		

Identificativo	Generazione PDF richiesta	Data	04/11/2018
UC_3	riconoscimento.	Vers.	0.00.002
		Autore	Buccella Ivan Macellaro Angelomaria
Descrizione	Lo UC fornisce la funzionalità di generazione di un PDF della richiesta di riconoscimento popolando con i dati inseriti dallo studente nel primo form per l'inoltro di una richiesta.		
Attore Principale	Studente		
	Vuole stampare il PDF della don di riconoscimento dei CFU per po		
Attori secondari	NA		
Entry Condition	Lo studente ha sottomesso con srichiesta.	successo i dati p	er l'inoltro della
Exit condition On success	Il Sistema ha inviato allo stude allo studente.	nte la domando	precompilata



	Exit condition On failure		Il Sistema non riesce ad inviare la domanda precompilata allo studente.	
	Rilevanza/User Priority		Alta	
Fre	equenzo	a stimata	2 usi/giorno	
l	Extensio	n point	NA	
G	eneraliz	cation of	NA	
		FLUS	SSO DI EVENTI PRINCIPALE/MAIN SCENARIO	
1	Studei e:	nt STEP	1: Ha sottomesso con successo i dati per l'inoltro della richiesta (include <i>UC_CF1</i>).	
2	Sistem	a: STE	EP 2: Mostra informazioni per permettere il download del PDF.	
3	Studei e:	nt	STEP 3: Chiede di scaricare il PDF.	
4	Sistem	a: STEP 4	: Preleva i dati che sono stati sottomessi precedentemente dallo studente.	
5	Sistem	a:	STEP 5: Popola un template PDF.	
6	Sistem	a:	STEP 6: Rende disponibile allo studente il PDF precompilato.	
7	Stude	nt	STEP 7: Salva il PDF sul proprio computer.	
	e:			
S	cenario,	/Flusso di e	venti di ERRORE: sistema non riesce a prelevare i dati della richiesta sottomessi dallo studente.	
,	4.1	Sistema:	Visualizza un messaggio di errore all'utente. Il messaggio segnala che non è stato possibile prelevare i dati e invita a riprovare più tardi.	
	4.2	Sistema	Termina con un insuccesso.	
Sce	enario/F	lusso di eve	enti di ERRORE: sistema non riesce a popolare correttamente il template pdf.	
5.1		Sistema:	Visualizza un messaggio di errore all'utente. Il messaggio segnala che non è stato possibile popolare il template PDF e invita a riprovare più tardi.	
	5.2	Sistema:	Termina con un insuccesso.	
Sc	enario/F		enti di ERRORE: sistema non riesce a rendere disponibile allo studente il template pdf precompilato.	
	6.1	Sistema:	Visualizza un messaggio di errore all'utente. Il messaggio segnala che non è stato possibile effettuare il download e invita a riprovare più tardi.	
	6.2	Sistema:	Termina con un insuccesso.	



	Note	
4.1	PUNTO DA DISCUTERE: Cosa fare quando si fallisce il prelevamento dei dati? Sufficiente registrare l'anomalia in un opportuno file di log?	
5.1	PUNTO DA DISCUTERE: Cosa fare quando si fallisce il popolamento del template PDF? Sufficiente registrare l'anomalia in un opportuno file di log?	
6.1	PUNTO DA DISCUTERE: Cosa fare quando fallisce il download del PDF precompilato? Sufficiente registrare l'anomalia in un opportuno file di log?	
Special Requirements		
1	In condizioni di massimo utilizzo, il servizio di scaricamento dovrebbe essere fruito, contemporaneamente, da 10 studenti.	

Identificativo	Caricamento Allegati	Data	04/11/2018
UC_4			
		Vers.	0.00.002
		Autore	Buccella Ivan Macellaro Angelomaria
Descrizione	Caricamento Allegati permette PDF sulla pagina.	di caricare 2 alle	egati in formato
Attore Principale	Studente		
	Vuole caricare sulla pagina 2 allegati in formato PDF per il riconoscimento dei CFU della lingua inglese.		
Attori secondari	NA		
Entry Condition	Lo studente è localizzato sulla pagina apposita per caricare gli allegati.		
Exit condition On success	Il Sistema ha permesso di caricare gli allegati PDF allo studente con successo		
Exit condition On failure	Il Sistema non ha concesso il caricamento degli allegati PDF allo studente per via di un errore.		
Rilevanza/User Priority	Alta		
Frequenza stimata	2 usi/giorno		
Extension point	NA		



G	Generalization of			NA		
	FLUSSO DI EVENTI PRINCIPALE/MAIN SCENARIO					
1	1 Student e:		STEF	? 1: Si reca nella pagino	a apposita per caricare	gli allegati PDF.
2	Sisten	na:		STEP 2: Restituisce i	informazioni per caricar	e il PDF
3	Stude e:	ent		STEP	3: Carica il PDF.	
4	Sisten	na:		STEP 4: Acquisisce le i	nformazioni sugli allega	ıti caricati
5	Stude e:	ent		STEP 5: Conferma	l'operazione di caricar	mento
6	Sisten	na:	STEP 6:		e l'operazione è avvenu chiesta alla segreteria	uta con successo e
		So	cenario	o/Flusso di eventi ERRO	ORE: dimensioni massi	me
	4.1	Sist	ema:	Visualizza un messaç dimensioni del file.	ggio di errore all'uter	nte riguardante le
	4.2	Sist	ema:	Termina con un insucc	cesso.	
		Sc	enario/	Flusso di eventi ERRO	RE: errore invio messa	ggio
	6.1	Sist	ema:	Visualizza un messaggio di errore all'utente sul mancato invio dei dati.		
	6.2	Sist	ema:	Termina con un insuccesso.		
				Note		
	Spe Require	cial emen	its			
	1				ssimo utilizzo, il servizi o, contemporaneament	
ldentificativo <i>U</i> C_5		0	Invio Notifica	Data	04/11/2018	
					Vers.	0.00.002
					Autore	Buccella Ivan Macellaro Angelomaria
	Descrizione			Invio Notifica permett dell'invio.	e di ricevere una notifi	ica per il buon fine



Д	Attore Pr	inci	pale	Studente Dopo aver caricato e inviato gli allegati aspetta una notifica di successo.
A	Attori secondari		dari	
١	Entry Co	ondi	tion	Lo studente ha caricato gli allegati sull'apposita pagina. (UC_3)
	Exit co On su			Il sistema invia correttamente la notifica di successo.
	Exit co On fo	nditi	on	Il sistema non riesce ad inviare correttamente la notifica di successo a causa di errori.
	Rilevan Pric	za/U ority	Jser	Alta
Fre	equenz	a sti	mata	2 usi/giorno
	Extensio	on p	oint	NA
G	enerali	zatio	on of	NA
			FLUS	SSO DI EVENTI PRINCIPALE/MAIN SCENARIO
1	Stude e:	ent	Atten	de l'esito del caricamento degli allegati dopo averli consegnati.
1	Sisten	na:		Notifica che gli allegati sono stati consegnati con successo
2	Stude e:	ent		Chiude il messaggio ricevuto dal sistema.
3	Sisten	na:	Inoltr	ra gli allegati in formato PDF alla segreteria e all'amministratore.
		:	Scenario	o/Flusso di eventi ERRORE: messaggio di errore
:	2.1	Sis	tema:	Notifica lo studente del formato errato degli allegati consegnati
:	2.2	Sis	tema:	Termina con un insuccesso.
		S	cenario	/Flusso di eventi di ERRORE: errore inoltramento
6.1 Sistema:		tema:	Notifica lo studente che gli allegati non sono stati consegnati correttamente.	
6.2 Siste		tema:	Termina con un insuccesso.	
			Note	
	Spe Require	cial eme	nts	



In condizioni di massimo utilizzo, il servizio di notifica dovrebbe essere fruito, contemporaneamente, da 10 studenti.

	ntificativo		Accesso Utente	Data	04/11/2018
UC_	_6				
				Vers.	0.00.002
				Autore	Buccella Ivan Macellaro Angelomaria
Des	crizione		Accesso Utente permette per controllare lo stato de		dere su una pagina
Atto	ore Principa	ıle	Studente Vuole accedere sulla poper controllare lo stato de	•	mite le credenziali,
Atto	ori seconda	ıri			
Entr	y Conditior	า	Lo studente è localizzato sulla pagina apposita per accedere sulla pagina personale.		
Exit	condition		II Sistema reinderizza lo stu	udente alla sua area	utente.
		n			
	cess				
Exit	condition	\	Il Sistema non riesce a reindizzare lo studente		
failu)n			
Rile Prio	vanza/Usei rity	r	Media		
Fred	quenza stim	nata	2 usi/giorno		
Exte	ension poin	t	NA		
Gei	neralization	of	NA		
FLU	SSO DI EVEN	NTI PRINC	CIPALE/MAIN SCENARIO		
1	Student e:	Si reca	sulla pagina web del Sister	na.	
2	Sistema:	Mostra	le informazioni per accedere o registrarsi.		
3	Student e:	Decide	di accedere.		
4	Sistema:	Restituisce il modulo per accedere.			
5	Student e:	Compila il modulo con i propri dati di accesso e conferma.			
6	Sistema:	Restituisce una pagina, che riporta le principali informazioni e una			



	tabella con lo stato della richiesta.				
Sce	nario/Flusso di eve	nti ERRORE: pagina non trovata			
2.1	Sistema:	Visualizza un messaggio di errore all'utente			
2.2	Sistema:	Termina con un insuccesso.			
Sce	nario/Flusso di eve	nti ERRORE: accesso non riuscito			
6.1	Sistema:	Visualizza un messaggio di errore all'utente che ha sbagliato l'immissione delle credenziali			
6.2	Sistema:	Termina con un insuccesso.			
Sce	nario/Flusso di eve	nti di ERRORE:			
Note	e				
Special Requirements					
1		In condizioni di massimo utilizzo, il servizio di accesso dovrebbe essere fruito, contemporaneamente, da 10 studenti.			

Identificativo	Visualizza Richieste	Data	03/11/2018
UC_8		Vers.	0.00.002
		Autore	Ingenito Alfonso
Descrizione	Il sistema permette la visualizzazione all'admin della lista con le richieste di esonero		lella lista con le
Attore Principale	Admin Intende visualizzare la lista conte	nente le richieste	e di esonero
Entry Condition	L'admin ha effettuato correttamente l'accesso alla piattaforma		
Exit condition On success	La lista contenente le richieste vi	ene mostrata a v	video.
Exit condition On failure	La lista non viene mostrata per v	ia di un errore.	
Rilevanza/User Priority	Priorità alta		
Frequenza stimata	20/giorno		



	FLUSSO DI EVENTI PRINCIPALE/MAIN SCENARIO				
1	Admin:		STEP 1: Seleziona la visualizzazione della lista delle richieste		
2	Sistema:	STEP 2	2: Mostra la pagina relativa contenente la tabella delle richieste. (MU_3)		
3	Admin:	STE	3: Visualizza le richieste, ne prende in carico una e chiude la pagina. (MU_3)		
IS	cenario/Flu	usso di e	venti Alternativo: Nessuna richiesta disponibile al momento		
2. 1	Sisten	na:	Non viene mostrata alcuna richiesta		
3. 1	Admi	in:	Nota la mancanza delle richieste e chiude la pagina		
	II Scenari	o/Flusso	di eventi Alternativo: Nessuna richiesta presa in carico		
3. 1			Visualizza la lista delle richieste a scopo informativo e chiude la pagina.		
	l Scenario,	/Flusso c	di eventi di ERRORE: Errore nel caricamento della pagina contenente le richieste		
2. 1	Sisten	na:	Viene mostrato un messaggio di errore, la pagina non viene mostrata.		
3. 1			Ricarica la pagina		
Special Requirements			Performance: La lista deve essere visualizzata entro 15 secondi		
			Legge: Il sistema è autorizzato dal Dipartimento di Informatica dell'Università degli studi di Salerno.		
			Interfaccia: I dati contenuti nella tabella devono essere prelevati dal database.		

Identificativo	Verifica Certificato	Data	03/11/2018
UC_9		Vers.	0.00.002
		Autore	Ingenito Alfonso
Descrizione	Il sistema deve permettere la verifica, da parte dell'admin, del certificato tramite il suo codice identificativo.		
Attore Principale	Admin		
	Si occupa di leggere l'identificativo del certificato e verificarne la validità.		
Attore Secondario			
Entry Condition	La richiesta dello studente è stat	a effettuata in m	odo corretto
Exit condition	Il Sistema reindirizza l'utente al sit	o dell'ente	



	On su	CCE	99		
	O11 30				
	Exit co	nditi	on	Il Sistema non riesce a reindirizzare l'utente sul sito dell'ente	
	On fo	ailure	е		
	Rilevanza/User Priority		Jser	Alta	
Fr	equenz	a sti	mata	10/giorno	
	Extension point		oint	<sul certificato<br="" codice="" del="" dell'ente="" il="" inserire="" non="" possibile="" sito="" è="">per il controllo, VerificaCertificazioneConMail></sul>	
			FLUS	SSO DI EVENTI PRINCIPALE/MAIN SCENARIO	
1	Adm	in:		STEP 1: seleziona l'operazione di convalida (MU_3)	
2	Sisten	na:		STEP 2: Reindirizza l'admin sul sito dell'ente	
	l Scenario/Flusso di eventi di ERRORE: Errore di reindirizzamento				
	2.1	Sis	tema:	Non riesce a reindirizzare correttamente al sito dell'ente	
		Α	dmin:	Ricarica la pagina	

	T		
Identificativo UC_10	Verifica Certificazioni	Data	03/11/2018
		Vers.	0.00.002
		Autori	Cirino Giuseppe Melchionno Luigi
Descrizione	Verifica Certificazioni Permette all'admin di approvare o rifiutare le certificazioni e dividerle in due liste separate.		
Attore Principale	Admin L'Admin che, recandosi sul sito, visualizza la lista delle richieste di convalida di CFU di lingua inglese. Egli, poi, decide di accettare o rifiutare le richieste separandole in due liste separate.		
Attori secondari			
Entry Condition	L'admin accede al sito con le proprie credenziali da Amministratore.		
Exit condition On success	L'admin ha visualizzato e analizzato tramite il sistema la lista delle richieste. Ha inserito le richieste approvate in una lista, e quelle non approvate in un'altra.		
Exit condition On failure	Il sistema non è riuscito a verificare le certificazioni.		
Rilevanza/User Priority	Alta		
Frequenza stimata	5/giorno		
Extension point			
Generalization of			



	FLUSSO DI EVENTI PRINCIPALE/MAIN SCENARIO				
1	Admin:	Accede al sito.			
2	Sistema:	Mostra all'utente tutte le possibili operazioni che può effettuare.			
3	Admin:	nin: Si reca sulla sezione dove è possibile visualizzare la lista delle richieste.			
4	Sistema:	Restituisce all'Admin la lista completa di tutti gli studenti che hanno fatto richiesta.			
5		Analizza tutta la lista attraverso il sistema (mandando l'e-mail agli enti preposti).			
6	Sistema:	Crea due liste. Una in cui verranno inserite le richieste approvate, e una in cui verranno inserite le richieste respinte.			
7	Admin:	Compila le liste, scegliendo quali richieste approvare e quali no.			
•		I Scenario/Flusso di eventi Alternativo: lista approvati vuota.			
6. 1	Admin:	Crea solo una lista contenente i nomi di tutti gli studenti che hanno fatto richiesta.			
		II Scenario/Flusso di eventi Alternativo: lista non approvati vuota			
6. 1	Admin:	Crea solo una lista contenente i nomi di tutti gli studenti che hanno fatto richiesta.			
		I Scenario/Flusso di eventi di ERRORE: Credenziali non corrette.			
1. 1	Sistema:	Restituisce un messaggio di errore, informando l'utente che le credenziali inserite non sono corrette.			
		II Scenario/Flusso di eventi di ERRORE:			
	Note				
	5	Analizza la lista con tutte le richieste e decide quali possono essere accettate e quali no.			
	7	I nomi degli studenti ai quali possono essere convalidati i CFU verranno inseriti in una lista diversa da quelli che non hanno i requisiti adatti.			
	Special Requirements				

Identificativo	Conord File	Data	03/11/2018
UC_11	Genera File	Vers.	0.00.002



A.II				
i -		Autori Cirino Giuseppe Melchionno Luigi		
Descrizione		Genera File permette al sistema di generare due liste. Tali liste contengono, rispettivamente, i nomi degli studenti a cui è stata accettata la richiesta di convalida di CFU di lingua inglese, e i nomi degli studenti a cui è stata respinta. Permette anche di inviare email agli studenti, informandoli sullo stato della propria richiesta.		
Attore Principale		Admin L'Admin chiede al sistema di generare i due file Excel che poi verranno compilati. Successivamente il sistema provvederà ad inviare le e-mail agli studenti, informandoli sullo stato della propria richiesta.		
	Attori secondo	ri		
	Entry Conditio	L'admin accede al sito con le proprie credenziali da amministratore.		
	Exit condition On success	L'admin genera, tramite apposito pulsante, i due file Excel, e comanda il sistema di inviare le e-mail agli studenti.		
	Exit condition On failure	Il sistema non è riuscito a generare i due file Excel.		
	Rilevanza/Use Priority	Alta		
	Frequenza stimo	1/mese		
Extension point		t		
	Generalization	of		
		FLUSSO DI EVENTI PRINCIPALE/MAIN SCENARIO		
1	Admin:	Accede al sito.		
2	Sistema:	Mostra all'utente tutte le possibili operazioni che può effettuare.		
3	Admin:	Si reca nella sezione dove è possibile generare i due file Excel, e li genera tramite il pulsante.		
4	Sistema:	Restituisce all'admin i due file Excel.		
5	Admin:	Tramite apposito pulsante, provvede ad inviare le e-mail di stato agli studenti.		
6	Sistema:	Compila le e-mail con i dati degli studenti e le invia.		
	I Scenario/Flusso di eventi Alternativo:			
		II Scenario/Flusso di eventi Alternativo:		



	ı	Scenario/Flusso di eventi di ERRORE: Errore nel generare i file.
3. 1	Sistema:	Restituisce un messaggio di errore, informando l'utente che i due file Excel non sono stati generati correttamente.
		Il Scenario/Flusso di eventi di ERRORE:
		Note
	5	I file vengono compilati con Nome, Cognome, Numero di matricola, indirizzo e-mail e codice di certificazione. Gli studenti vengono disposti in ordine alfabetico per cognome.
	Special quirements	

			Data	03/11/2018	
	Identificativo	Correzione Errori	Vers.	0.00.002	
	UC_12	Corregione Erron	Autori	Cirino Giuseppe Melchionno Luigi	
	Descrizione	Correzione Errori permette all'Ao battitura commessi dallo student			
A	Attore Principale	Admin L'Admin recandosi nella specific gli errori di battitura commessi do			
1	Attori secondari				
	Entry Condition	L'admin accede al sito con le proprie credenziali da Amministratore.			
	it condition On success	L'admin, controllando le richieste degli studenti, ha individuato degli errori di battitura e li ha corretti.			
	it condition On failure	L'admin non è riuscito a correggere gli errori di battitura commessi dagli studenti.			
	Rilevanza/User Priority	Media			
Fr	equenza stimata	1/mese			
	Extension point				
G	eneralization of				
		FLUSSO DI EVENTI PRINCIPA	LE/MAIN SCE	NARIO	
1	Admin:	dmin: Accede al sito.			
2	Sistema:	Mostra all'utente tutte le possibili operazioni che può effettuare.			
3	Admin:	Chiede al sistema di visualizzare la lista degli studenti che hanno fatto richiesta.			



4 Sistema:		istema:	Restituisce all'Admin la lista completa degli studenti che hanno fatto richiesta.			
5	5 Admin:		Controlla i nominativi degli studenti, assicurandosi che siano stati inseriti correttamente.			
6	A	Admin:	Individua uno o più errori e li corregge.			
			I Scenario/Flusso di eventi Alternativo: controllo del corretto inserimento dei dati			
	5.1	Admin:	Controlla che i nominativi degli studenti, assicurandosi che siano stati nseriti correttamente.			
	6.1	Admin:	Dichiara che i nominativi sono stati tutti inseriti correttamente.			
•			II Scenario/Flusso di eventi Alternativo:			
			I Scenario/Flusso di eventi di ERRORE: Errore nel caricare la lista.			
	3.1	Sistema:	Restituisce un messaggio di errore, informando l'utente che c'è stato un errore nel visualizzare la lista degli studenti che hanno fatto richiesta.			
			II Scenario/Flusso di eventi di ERRORE:			
			Note			
		ecial rements				

	L	1	T a a / 1		
Identificativo	Verifica Certificazione Con Mail	Data	03/11/2018		
UC_13		Vers.	0.00.002		
		Autore	Вассо		
			Alessandro		
Descrizione	Il sistema invia automaticamente und	a mail in inglese p	oer richiedere la		
	verifica della certificazione				
Attore principale	Admin		_		
	Intende inviare la mail all'ente com	oetente descritto	o nel certificato		
	per assicurarsi che quest'ultimo sia ric	onosciuto e quir	ndi valido.		
Attore secondari	Ente	·			
	Ha/Hanno il compito di verificare la v	alidità dell'attes	tato ricevuto		
	·				
	Studente				
	Interessato a sapere se il proprio certi	ficato è valido			
Entry Condition	L'admin ha a disposizione il certificate	o da far convalid	dare		
Exit condition	L'admin viene notificato che il certificato è valido o non valido				
On success					
Exit condition	La mail non viene inviata per via di un errore				
On failure					



Ril	evanza Priorit		Priorità Media
	Frequenza stimata		10/giorno
			FLUSSO DI EVENTI PRINCIPALE/MAIN SCENARIO
1	Admi	in: S	TEP 1: L'admin apre il documento caricato dallo studente.
2	Sistem	na: S	TEP 2: Il sistema fa visualizzare il documento
3	Admi		TEP 3: L'admin rileva l'informazione sull'ente a cui è destinata la mail per a verifica.
4	Admi		TEP 4: L'admin inserisce nel sistema a quale ente è destinata la mail per a validazione del certificato visualizzato.
5	Sistem	na: S	TEP 5: Il sistema formatta una mail dove viene richiesta la validità del uddetto all'ente selezionato.
6	Admi	in: S	TEP 6: L'admin invia l'email.
7	Ente	r	TEP 7: L'ente in questione visualizza il certificato e manda una mail di sposta all'admin per informarlo della convalida del certificato.
_ 8 _	Admi		TEP 8: L'admin riceve l'email e convalida il certificato.
9	Sistem		TEP 9: Il sistema si aggiorna e manda una notifica allo studente di avvenuta convalida.
10	Stude e:	ent S	TEP 10: Lo studente riceve la notifica e visualizza l'esito della convalida
		Scen	ario/Flusso di eventi di ERRORE: L'email non viene inviata
	6.1	Siste	
		ma	
	6.2	Siste ma:	
	6.3	Adm n:	L'admin procede con il reinserimento dell'ente e la procedura di invio mail
	Ш	Scend	ario/Flusso di eventi di ERRORE: L'email non viene ricevuta
	7.1	Ente	
	7.2	Adn in:	L'admin non riceve riscontro da parte dell'ente e procede al rinvio della mail
	I Scena	ırio/Fl	usso di eventi ALTERNATIVO: Il certificato non viene convalidato
	7.1	Ente	valido
		Siste ma	
7.3 Adm in:			L'admin informa lo studente della mancata convalida
7.4 Stud ente:			
	Special		performance: La mail deve essere inviata entro 30 minuti
Re	equirem	nents	
			sicurezza: in caso di miss-match tra i dati dello studente e i dati
			riportati nel certificato il sistema deve notificare l'admin usabilità: all'invio della mail, il sistema di posta elettronica deve
			essere aperto in automatico



Ic	dentifico	ativo		Ricercare	Certificati	Per	Ente O	Data	03/11/2018
	UC_14	4		Nome				Vers.	0.00.002
								Autore	Вассо
									Alessandro
	Descrizio	one		•	ermette la	ricerc	a di certif	icati per ente	o per nome dello
A LL		-: a-l		studente Admin					
Aff	ore princ	cıpaı	le	-	fottuaro un	a rica		ortificati nor on	nte o ricercare un
								me dello stude	
En	try Cond	ditior	n		a disposizi				51110
	kit cond			Il Sistema n	nostra il risul	tato d	ella ricerd	ca	
	On succ								
E	kit cond	lition		Il Sistema n	on mostra il	risulto	ıto della r	icerca per via	di un errore
	On failu	Jre							
Ril	evanza,	/Usei	r	Priorità Me	dia				
	Priority								
	Frequer			10/settimana					
	stimat	a							
				FLUSSO DI EVENTI PRINCIPALE/MAIN SCENARIO					
1	Admi			EP 1: L'admin fornisce il nome dello studente al sistema					
2	Sistem			P 2: Il sistema ricerca il nome dello studente					
3	Sistem			P 3: Il sistema fornisce all'admin il risultato della ricerca					
4	Admi	in:	STEF	P 4: L'admin trova lo studente ed il certificato corrispettivo.					
	I Sc	ena	rio/					ca non va a b	
	2.1	Sist	е	Il sistema non riesce a trovare il nome di uno studente nonostante sia					
	ma:			presente all'interno dell'archivio					
II S	cenario	/Flus							nte nell'archivio
3.1 Siste			e	Il sistema informa l'admin che lo studente non è stato trovato.					
		mc	: :						
	•••								
	Special			performan	ce: La ricerd	ca dev	e essere	risolta entro 20	secondi
Re	Requirements								
				usabilità: all'invio della ricerca per ente, il sistema dovrebbe visualizzare i certificati impacchettati per ente					
				visualizzare	ı certiticati	ımpad	cchettati	per ente	

		Data	04/11/2018			
Identificativo	Visualizza Lista	Vers.	0.00.002			
UC_16	VISUAIIZZA LISTA	Autori	Cirino Giuseppe Melchionno Luigi			
	Visualizza Lista permette al s completa degli studenti che har CFU di lingua inglese tramite cert	nno fatto la ric				
Attore Principale	Segretaria La segretaria recandosi nella specifica area, ha la possibilità di visualizzare la lista completa degli studenti che hanno fatto richiesta di convalida di CFU di lingua inglese.					



At	tori secondari				
Entry Condition		La segretaria accede al sito con le proprie credenziali da Segretaria.			
	t condition On success	La segretaria visualizza correttamente la lista completa delle richieste.			
	t condition on failure				
	levanza/User iority	Alta			
	equenza imata	5/giorno			
Ex	tension point				
G	eneralization of				
		FLUSSO DI EVENTI PRINCIPALE/MAIN SCENARIO			
1	Segretaria:	Accede al sito.			
2	Sistema:	Mostra all'utente tutte le possibili operazioni che può effettuare.			
3	Segretaria:	Chiede al sistema di visualizzare la lista degli studenti che hanno fatto richiesta.			
4	Sistema:	Restituisce alla segretaria la lista completa degli studenti che hanno fatto richiesta.			
5	Segretaria:	Visualizza la lista completa degli studenti che hanno fatto richiesta.			
		I Scenario/Flusso di eventi Alternativo:			
ı		II Scenario/Flusso di eventi Alternativo:			
ı					
ı		I Scenario/Flusso di eventi di ERRORE: Errore nel caricare la lista.			
3.	1 Sistema:	Restituisce un messaggio di errore, informando l'utente che c'è stato un errore nel visualizzare la lista degli studenti che hanno fatto richiesta.			
		II Scenario/Flusso di eventi di ERRORE:			
		Note			



Special Requirements	

				Data	04/11/2018	
Identificativo		Aggiungi CFU		Vers.	0.00.002	
UC_17		, and the second		Autori	Cirino Giuseppe Melchionno Luigi	
Descrizione			CFU gio		i aggiungere alla richiesta di lati alla persona in oggetto,	
Attore Principale	•	_			aggiunge alle richieste di dati dallo studente dall'inizio	
Attori secondari	i					
Entry Condition		La segretaria accede a	I sito co	n le propri	e credenziali da Segretaria.	
Exit condition On success		La segretaria ha aggiunto correttamente i CFU alle richieste degli studenti.				
Exit condition On failure		La segretaria non è riuscita ad aggiungere i CFU alle richieste degli studenti.				
Rilevanza/User Priority		Alta				
Frequenza stimat	a	30/mese				
Extension point						
Generalization o	of					
		FLUSSO DI EVENTI P	RINCIPA	ALE/MAIN :	SCENARIO	
1 Segretaria:	A	ccede al sito.				
2 Sistema:	~	Nostra all'utente tutte le p	oossibili (operazioni	che può effettuare.	
3 Segretaria :	Si	Si reca sulla sezione dove è possibile visualizzare la lista delle richieste.				
4 Sistema:	Restituisce all'utente la lista completa di tutti gli studenti che hanno fatto richiesta.					
5 Segretaria:		aggiunge alle richieste tudenti.	i CFU	preceder	ntemente convalidati dagli	
		I Scenario/Fluss	o di eve	enti Alterno	ativo:	
		II Scenario/Flus	so di ev	enti Altern	ativo:	



		T
		I Scenario/Flusso di eventi di ERRORE: Inserimento CFU non corretto.
5.1	Sistem a:	Restituisce un messaggio di errore, informando l'utente che il numero di CFU inserito non è corretto.
		Il Scenario/Flusso di eventi di ERRORE:
		Note
5		Il numero di CFU inserito riguardano i crediti conseguiti dallo studente dall'inizio del ciclo universitario.
Special Requirements		

Inviare Esito Richiesta Data 03/11/2018 Vers. 0.00.002 Autore Bacco Alessandro International International International Alessandro Alessandro International International Alessandro						
Autore Bacco Alessandro		Identificativ	' O	Inviare Esito Richiesta	Data	03/11/2018
Alessandro Descrizione Il sistema invia automaticamente una mail per informare la persona in oggetto della convalida della certificazione Segretaria convalida della certificazione Attori secondari Attori secondari Attori secondari Admin Invia l'ok per la conferma dell'attestato alla segreteria Studente Riceve l'esito della richiesta di convalida Entry Condition Con success Exit condition On success Exit condition On failure Rilevanza/User Priority Frequenza stimata 2000/anno FLUSSO DI EVENTI PRINCIPALE/MAIN SCENARIO 1 Segretari a STEP 1: Inserisce il numero di CFU conseguiti a: 2 Segretari STEP 2: Controlla eventuali errori di battitura. a: 3 Segretari a: STEP 3: Inoltra la richiesta alla prof.ssa Ferrucci a: 4 Admin: STEP 4: Controlla la validità attraverso l'ente STEP 5: Riceve l'ok dal consiglio didattico		UC_18				0.00.002
Attore principale Attore principale Attori secondari Admin Invia l'ok per la conferma dell'attestato alla segreteria Studente Riceve l'esito della richiesta di convalida L'admin ha a disposizione l'esito della richiesta di convalida L'email è stata inviata L'email è stata inviata L'email non viene generata On failure Rilevanza/User Priority Frequenza stimata 2000/anno FLUSSO DI EVENTI PRINCIPALE/MAIN SCENARIO 1 Segretari a: 2 Segretari a: 3 Segretari a: 3 Segretari a: 5 SEP 2: Controlla eventuali errori di battitura. a: 4 Admin: 5 STEP 5: Riceve l'ok dal consiglio didattico STEP 5: Riceve l'ok dal consiglio didattico					Autore	
Attore principale Attore principale Attori secondari Attori secondari attori odla richiesta alla prof.ssa ferrucci Attori secondari A						
Attore principale Segretaria Intende inviare la mail alla persona in oggetto con l'esito della richiesta di convalida dell'attestato Admin Invia l'ok per la conferma dell'attestato alla segreteria Studente Riceve l'esito della richiesta di convalida Entry Condition Con success Exit condition On failure Rilevanza/User Priority Friorità Alta Frequenza stimata 2000/anno FLUSSO DI EVENTI PRINCIPALE/MAIN SCENARIO STEP 1: Inserisce il numero di CFU conseguiti a: STEP 2: Controlla eventuali errori di battitura. 3 Segretari a: STEP 3: Inoltra la richiesta alla prof.ssa Ferrucci a: 4 Admin: STEP 4: Controlla la validità attraverso l'ente STEP 5: Riceve l'ok dal consiglio didattico		Descrizion	е			•
Intende inviare la mail alla persona in oggetto con l'esito della richiesta di convalida dell'attestato Admin Invia l'ok per la conferma dell'attestato alla segreteria Studente Riceve l'esito della richiesta di convalida Entry Condition L'admin ha a disposizione l'esito della richiesta di convalida Exit condition On success Exit condition On failure Rilevanza/User Priority Frequenza stimata 2000/anno FLUSSO DI EVENTI PRINCIPALE/MAIN SCENARIO SEP 1: Inserisce il numero di CFU conseguiti a: STEP 2: Controlla eventuali errori di battitura. 3 Segretari a: STEP 3: Inoltra la richiesta alla prof.ssa Ferrucci a: 4 Admin: STEP 4: Controlla la validità attraverso l'ente STEP 5: Riceve l'ok dal consiglio didattico				, 33	nvalida della cei	rtiticazione
Attori secondari Admin Invia I'ok per la conferma dell'attestato alla segreteria Studente Riceve I'esito della richiesta di convalida Entry Condition L'admin ha a disposizione I'esito della richiesta di convalida Exit condition On success Exit condition On failure Rilevanza/User Priority Priorità Alta Frequenza stimata 2000/anno FLUSSO DI EVENTI PRINCIPALE/MAIN SCENARIO 1 Segretari a 2 Segretari STEP 1: Inserisce il numero di CFU conseguiti a 2 Segretari STEP 3: Inoltra la richiesta alla prof.ssa Ferrucci a: 4 Admin: 5 Segretari a: 6 Segretari a: 6 Segretari a: 7 Segretari a: 7 Segretari a: 8 Segretari a: 8 Segretari a: 9 Segretari 9 Se	A	affore princip	oale		norcona in oago	tto con l'arita dalla
Attori secondari Admin Invia l'ok per la conferma dell'attestato alla segreteria Studente Riceve l'esito della richiesta di convalida Entry Condition L'admin ha a disposizione l'esito della richiesta di convalida Exit condition On success Exit condition On failure Rilevanza/User Priority Friorità Alta Frequenza stimata 2000/anno FLUSSO DI EVENTI PRINCIPALE/MAIN SCENARIO 1 Segretari a 2 Segretari a 3 Segretari a: 3 Segretari 5 SEP 2: Controlla eventuali errori di battitura. a: 4 Admin: 5 Segretari 5 Segretari a: 5 Segretari						no con resno della
Invia l'ok per la conferma dell'attestato alla segreteria Studente Riceve l'esito della richiesta di convalida Entry Condition L'admin ha a disposizione l'esito della richiesta di convalida Exit condition On success Exit condition On failure Rilevanza/User Priority Priorità Alta Frequenza stimata 2000/anno FLUSSO DI EVENTI PRINCIPALE/MAIN SCENARIO 1 Segretari a 2 Segretari a: 3 Segretari a: 3 Segretari a: 4 Admin: STEP 3: Inoltra la richiesta alla prof.ssa Ferrucci a: 4 Admin: STEP 4: Controlla la validità attraverso l'ente 5 Segretari a: 5 Segretari a: 6 STEP 5: Riceve l'ok dal consiglio didattico a: 6 STEP 5: Riceve l'ok dal consiglio didattico		Attori secono	dari		11031010	
Studente Riceve l'esito della richiesta di convalida Entry Condition L'admin ha a disposizione l'esito della richiesta di convalida Exit condition On success Exit condition On failure Rilevanza/User Priority Priorità Alta Frequenza stimata 2000/anno FLUSSO DI EVENTI PRINCIPALE/MAIN SCENARIO 1 Segretari a STEP 1: Inserisce il numero di CFU conseguiti a 2 Segretari a: STEP 2: Controlla eventuali errori di battitura. a: 3 Segretari a: 4 Admin: STEP 4: Controlla la validità attraverso l'ente 5 Segretari a: 5 Segretari a: 5 Segretari a: 5 Segretari a: 6 STEP 5: Riceve l'ok dal consiglio didattico	•				ell'attestato alla	segreteria
Riceve l'esito della richiesta di convalida Entry Condition L'admin ha a disposizione l'esito della richiesta di convalida Exit condition On success Exit condition On failure Rilevanza/User Priority Priorità Alta Frequenza stimata 2000/anno FLUSSO DI EVENTI PRINCIPALE/MAIN SCENARIO 1 Segretari a 2 Segretari STEP 1: Inserisce il numero di CFU conseguiti a 2 Segretari a: 3 Segretari a: 4 Admin: STEP 4: Controlla la validità attraverso l'ente 5 Segretari a: 5 Segretari C STEP 5: Riceve l'ok dal consiglio didattico a: 6 STEP 5: Riceve l'ok dal consiglio didattico				'		Ŭ
Entry Condition Exit condition On success Exit condition On failure Rilevanza/User Priority Frequenza stimata 2000/anno STEP 1: Inserisce il numero di CFU conseguiti a: STEP 2: Controlla eventuali errori di battitura. STEP 3: Inoltra la richiesta alla prof.ssa Ferrucci a: Admin: STEP 4: Controlla la validità attraverso l'ente STEP 5: Riceve l'ok dal consiglio didattico a: L'email na disposizione l'esito della richiesta di convalida L'email è stata inviata L'email è stata inviata L'email è stata inviata L'email è stata inviata L'email è stata inviata L'email è stata inviata L'email e stata inviata STEN STEP 1: Inserisce il numero di CFU conseguiti a: STEP 2: Controlla eventuali errori di battitura.				Studente		
Exit condition On success Exit condition On failure Rilevanza/User Priority Priorità Alta Prequenza stimata 2000/anno FLUSSO DI EVENTI PRINCIPALE/MAIN SCENARIO Segretari a STEP 1: Inserisce il numero di CFU conseguiti 2 Segretari a: STEP 2: Controlla eventuali errori di battitura. a: STEP 3: Inoltra la richiesta alla prof.ssa Ferrucci a: Admin: STEP 4: Controlla la validità attraverso l'ente SEGRETARIO STEP 5: Riceve l'ok dal consiglio didattico a:						
Con success Exit condition On failure Rilevanza/User Priority Frequenza stimata 2000/anno FLUSSO DI EVENTI PRINCIPALE/MAIN SCENARIO 1 Segretari a 2 Segretari a: 3 Segretari a: STEP 2: Controlla eventuali errori di battitura. 3 Segretari a: STEP 3: Inoltra la richiesta alla prof.ssa Ferrucci a: 4 Admin: STEP 4: Controlla la validità attraverso l'ente 5 Segretari a: STEP 5: Riceve l'ok dal consiglio didattico a:				·		
Exit condition On failure Rilevanza/User Priority Priorità Alta Frequenza stimata 2000/anno FLUSSO DI EVENTI PRINCIPALE/MAIN SCENARIO 1 Segretari STEP 1: Inserisce il numero di CFU conseguiti a 2 Segretari a: 3 Segretari STEP 2: Controlla eventuali errori di battitura. a: 3 Segretari a: 4 Admin: STEP 4: Controlla la validità attraverso l'ente 5 Segretari a: 5 Segretari STEP 5: Riceve l'ok dal consiglio didattico				L'email è stata inviata		
Rilevanza/User Priority Priorità Alta Frequenza stimata 2000/anno FLUSSO DI EVENTI PRINCIPALE/MAIN SCENARIO STEP 1: Inserisce il numero di CFU conseguiti STEP 2: Controlla eventuali errori di battitura. STEP 3: Inoltra la richiesta alla prof.ssa Ferrucci a: 4 Admin: STEP 4: Controlla la validità attraverso l'ente STEP 5: Riceve l'ok dal consiglio didattico a:						
Rilevanza/User Priority Frequenza stimata 2000/anno FLUSSO DI EVENTI PRINCIPALE/MAIN SCENARIO STEP 1: Inserisce il numero di CFU conseguiti a STEP 2: Controlla eventuali errori di battitura. STEP 3: Inoltra la richiesta alla prof.ssa Ferrucci a: Admin: STEP 4: Controlla la validità attraverso l'ente STEP 5: Riceve l'ok dal consiglio didattico a:				L'email non viene generata		
Frequenza stimata 2000/anno FLUSSO DI EVENTI PRINCIPALE/MAIN SCENARIO 1 Segretari a STEP 1: Inserisce il numero di CFU conseguiti 2 Segretari a: STEP 2: Controlla eventuali errori di battitura. 3 Segretari a: STEP 3: Inoltra la richiesta alla prof.ssa Ferrucci a: 4 Admin: STEP 4: Controlla la validità attraverso l'ente 5 Segretari a: STEP 5: Riceve l'ok dal consiglio didattico						
FLUSSO DI EVENTI PRINCIPALE/MAIN SCENARIO STEP 1: Inserisce il numero di CFU conseguiti STEP 2: Controlla eventuali errori di battitura. STEP 3: Inoltra la richiesta alla prof.ssa Ferrucci a: Admin: STEP 4: Controlla la validità attraverso l'ente SEGRETARI STEP 5: Riceve l'ok dal consiglio didattico a:						
STEP 1: Inserisce il numero di CFU conseguiti STEP 2: Controlla eventuali errori di battitura. STEP 3: Inoltra la richiesta alla prof.ssa Ferrucci Admin: STEP 4: Controlla la validità attraverso l'ente STEP 5: Riceve l'ok dal consiglio didattico STEP 5: Riceve l'ok dal consiglio didattico	Fre	equenza stin	nata	·		
2 Segretari a: 3 Segretari a: 4 Admin: STEP 4: Controlla la validità attraverso l'ente 5 Segretari a: 5 STEP 5: Riceve l'ok dal consiglio didattico						
2 Segretari a: 3 Segretari a: 4 Admin: STEP 4: Controlla la validità attraverso l'ente 5 Segretari a: 5 STEP 5: Riceve l'ok dal consiglio didattico a:	1	Segretari	STEP 1:	Inserisce il numero di CFU coi	nseguiti	
3 Segretari a: 4 Admin: STEP 4: Controlla la validità attraverso l'ente 5 Segretari a: STEP 5: Riceve l'ok dal consiglio didattico a:						
STEP 3: Inoltra la richiesta alla prof.ssa Ferrucci a: 4 Admin: STEP 4: Controlla la validità attraverso l'ente 5 Segretari a: STEP 5: Riceve l'ok dal consiglio didattico a:	2 Segretari STEP 2:			Controlla eventuali errori di b	attitura.	
4 Admin: STEP 4: Controlla la validità attraverso l'ente 5 Segretari a: STEP 5: Riceve l'ok dal consiglio didattico						
4 Admin: STEP 4: Controlla la validità attraverso l'ente 5 Segretari a: STEP 5: Riceve l'ok dal consiglio didattico	3	Segretari	STEP 3:	Inoltra la richiesta alla prof.ss	a Ferrucci	
5 Segretari a: STEP 5: Riceve I'ok dal consiglio didattico						
a:						
				Riceve I'ok dal consiglio dido	attico	
6 Segretari STEP 6: La segretaria invia l'email allo studente di avvenuta convalida						
	6	Segretari	STEP 6:	La segretaria invia l'email alla	o studente di avv	enuta convalida



a:						
7 Studente: STEP 7: L		STEP 7:	Lo studente riceve la mail di avvenuta convalida			
	l Scenario/Flusso di eventi di ERRORE: L'email non viene inviata					
7.1 Sistema:		ema:	Informa la segretaria che la mail non è stata inviata			
		Richiede alla segretaria di reinserire il nome dello studente e procedere con il rinvio della mail				
	7.3	Seg	retaria :	Procede con il reinserimento dell'ente e la procedura di invio mail		
	II Scenc	ario/F	lusso di	eventi ALTERNATIVO: Il certificato non viene convalidato		
7.1 Admin:		lmin:	Informa la segretaria che l'attestato non è stato convalidato.			
7.2 Segretari		gretari	Viene informata della non validità dell'attestato			
			a:			
7.3 Segretari		gretari	Informa lo studente della mancata convalida			
a:						
	7.4	Stud	dente:	Riceve la notifica di mancata convalida		
Spe	Special Requirements			performance: La mail deve essere inviata entro 30 minuti		
				sicurezza: in caso di miss-match tra i dati dello studente e i dati riportati nel certificato il sistema deve notificare alla segretaria		
				usabilità: all'invio della mail, il sistema di posta elettronica deve essere aperto in automatico		

		T			
	Correzione Errori	Data	04/11/2018		
Identificativo		Vers.	0.00.002		
UC_19		Autori	Cirino Giuseppe Melchionno Luigi		
Descrizione	Correzione Errori permette al segretario/a di correggere eventuali errori di battitura commessi dallo studente/studentessa su nome e cognome.				
Attore Principale	Segretaria La segretaria recandosi nella specifica area, ha la possibilità di correggere gli errori di battitura commessi dallo studente su nome e cognome.				
Attori secondari	Attori secondari				
Entry Condition	La segretaria accede al sito con le proprie credenziali da Segretaria.				
Exit condition On success	La segretaria, controllando le richieste degli studenti, ha individuato diversi errori di battitura e li ha corretti.				
Exit condition On failure	La segretaria non è riuscita a correggere gli errori di battitura.				
Rilevanza/User Priority	Media				
Frequenza stimata	30/giorno				

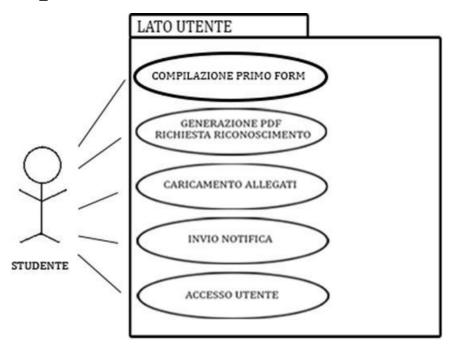


Extension point		nt				
G	eneralizatio of	n				
li		FLUSSO DI EVENTI PRINCIPALE/MAIN SCENARIO				
1	Segretaria:	Accede al sito.				
2	Sistema:	Mostra all'utente tutte le possibili operazioni che può effettuare.				
3	Segretaria:	Chiede al sistema di visualizzare la lista degli studenti che hanno fatto richiesta.				
4	Sistema:	Restituisce all'utente la lista completa degli studenti che hanno fatto richiesta.				
5	Segretaria:	Controlla che i nominativi degli studenti, assicurandosi che siano stati inseriti correttamente.				
6	Segretaria:	Individua uno o più errori e li corregge.				
		I Scenario/Flusso di eventi Alternativo: nominativi corretti				
5	.1 Segretari	Controlla che i nominativi degli studenti, assicurandosi che siano stati nseriti correttamente.				
6	1 Segretari	Dichiara che i nominativi sono stati tutti inseriti correttamente.				
		II Scenario/Flusso di eventi Alternativo:				
		I Scenario/Flusso di eventi di ERRORE: Errore nel caricare la lista.				
3	.1 Sistema	Restituisce un messaggio di errore, informando l'utente che c'è stato un errore nel visualizzare la lista degli studenti che hanno fatto richiesta.				
'		II Scenario/Flusso di eventi di ERRORE:				
		Note				
F	Special Requirement	S				

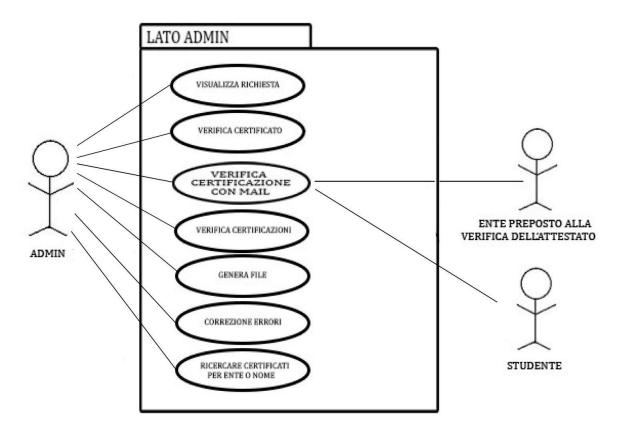


3.4.3 Use-case diagram

UDC_1: LATO UTENTE

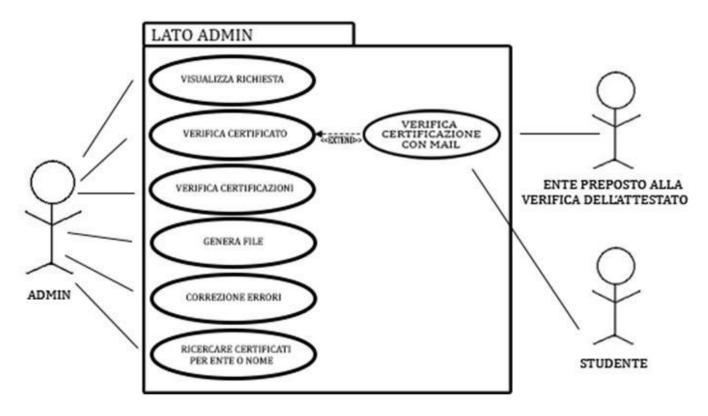


UDC_2: LATO ADMIN

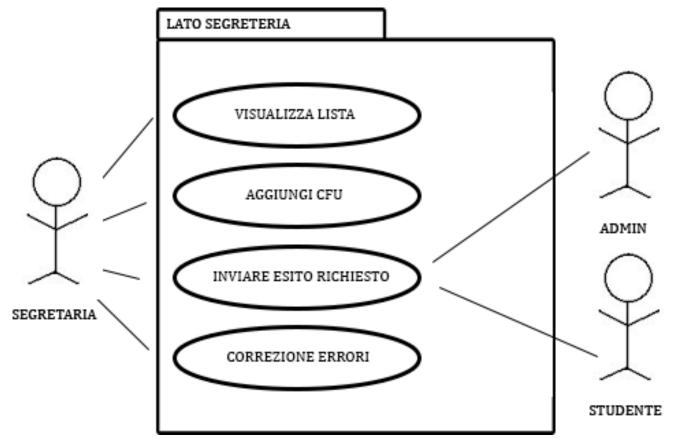


UDC_3: LATO ADMIN DETTAGLIATO





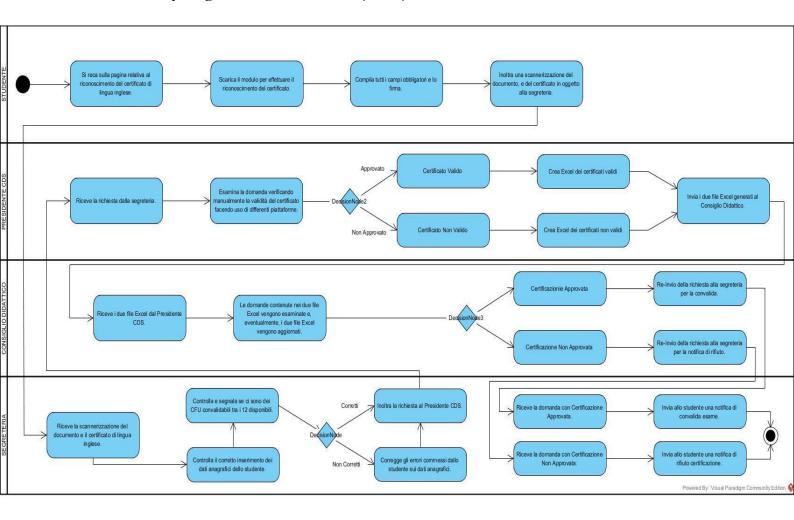
UCD_4: LATO SEGRETERIA



3.4.4 Modelli dinamici

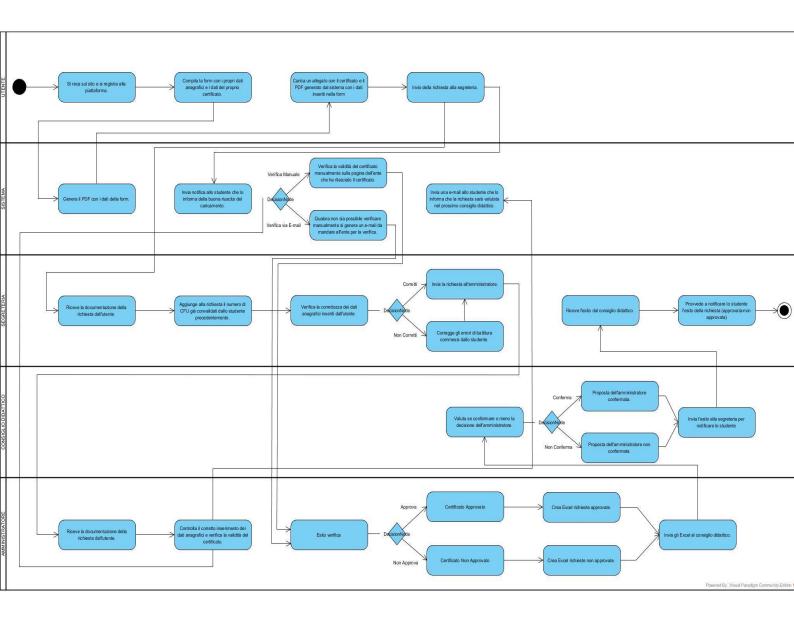


-Activity diagram sistema corrente (AD_1):





-Activity diagram sistema proposto (AD_2):



3.4.5 Interfaccia utente, navigational path e mock-ups



Lato Utente (MU_1)



GRUPPO 10

DOMANDA DI RICONOSCIMENTO DEI CREDITI FORMATIVI PREVISTI PER LA CONOSCENZA DELLA LINGUA INGLESE

COGNOME	INSERISCI COGNOME			
NOME	INSERISCI NOME			
ANNO IMMATRICOL AL CORSO DI	AZIONE	2015/2016 2016/2017 2017/2018		
LAUREALAUREA MAGISTRALE		2018/2019		
MATRICOLA	INSERISCI MATRICOLA		DATI CERTIFICATO	
ENTE CERTIFICATO	INSERISCI ENTI		and and	
	LC ES	51		
GRADE	INSERISCI IL GRADO DEL CERTIFICATO			
LEVEL CEFR	INSERISCI IL L			
NUM. CFU	INSERISCI IL NUM DI CFU 3 6	&		

CONFERMA

© ACCETTO LE CONDIZIONI GENERALI SULLA PRIVACY



Lato Segreteria (MU_2)



GRUPPO 10

SEGRETERIA

NOME E COGNOME	ID	MATRICOLA	CODICE CERTIFICATO	CFU CONVALIDATI	INOLTRA
MARIO ROSSI	00	00000000	00057000	INSERISCI CFU	
				INSERISCI CFU	
				INSERISCI CFU	
				INSERISCI CFU	
				INSERISCI CFU	
				INSERISCI CFU	

CONFERMA

Lato Admin (MU_3):



GRUPPO 10

ADMIN

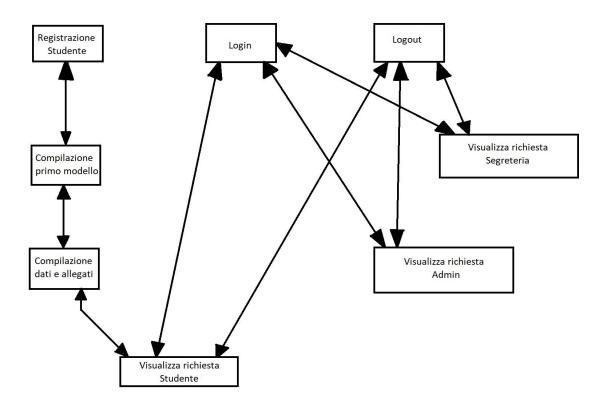
					Q.	CERCA
ID	MATRICOLA	CODICE CERTIFICATO	VERIFICA CERTIFICATO	CFU CONVALIDATI	ACCETTA	RIFIUTA
00	00000000	00057000	CONTROLLA CERTIFICATO	3	\	×
			CONTROLLA CERTIFICATO	INSERISCI CFU		
			CONTROLLA CERTIFICATO	INSERISCI CFU		
			CONTROLLA CERTIFICATO	INSERISCI CFU		
			CONTROLLA CERTIFICATO	INSERISCI CFU		
			CONTROLLA CERTIFICATO	INSERISCI CFU		
	57900	\$2000.00 (A) \$2000.00 (A) \$1000.00 (A) \$1000	CERTIFICATO	OO 0000000 CERTIFICATO CERTIFICATO CONTROLLA	OO OOOOOOO OOO57000 CONTROLLA CERTIFICATO CONVALIDATI CONTROLLA CERTIFICATO CONVALIDATI CONTROLLA CERTIFICATO INSERISCI CFU CONTROLLA CERTIFICATO INSERISCI CFU CONTROLLA CERTIFICATO INSERISCI CFU CONTROLLA CERTIFICATO CONTROLLA INSERISCI CFU CONTROLLA CERTIFICATO CONTROLLA INSERISCI CFU CONTROLLA INSERISCI CFU INSERISCI CFU CONTROLLA INSERISCI CFU	OO 0000000 CERTIFICATO CERTIFICATO CONVALIDATI ACCETTA CONTROLLA CERTIFICATO CONVALIDATI ACCETTA CONTROLLA CERTIFICATO CONTROLLA CERTIFICATO INSERISCI CEU CONTROLLA CONTROLLA CERTIFICATO INSERISCI CEU CONTROLLA CON

INVIA EMAIL

GENERA EXCEL



Navigational Path





4. Glossario

Form e modulo si riferiscono entrambi al componente per inserire le credenziali utente oppure per compilare i dati relativi all'attestato

Premere e cliccare sono usati per fare riferimento all'azione di click su un tasto o pulsante

Certificato, attestato e documento si riferiscono al documento caricato dallo studente

Inoltra = Invia (verbo)

Inoltro = Invio (sostantivo)

CEFR = Common European Framework of Reference for Languages (Quadro comune Europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue)