Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Московский государственный университет геодезии и картографии (МИИГАиК)

Факультет геоинформатики и информационной безопасности

**Лабораторная работа** по дисциплине «Администрирование информационных и автоматизированных систем»

**Тема:**

«Составление инструкции администратора информационных систем»

Выполнил: студент

data

data

Проверил:

data

**Москва –** data

**Термины:**

**ИСПДн** – это информационная система персональных данных. Она включает в себя сами персональные данные и средства, которые используют для их обработки и защиты;

**АСУ** - Автоматизированная система управления;

**СЗИ** - Несанкционированный доступ;

**ОТСС** - Основные технические средства и системы;

**НСД** - Несанкционированный доступ;

**ПЭВМ** - персональная электронно-вычислительная машина;

**Общие положения:**

1. Инструкция определяет основные задачи, функции, обязанности, права и ответственность Администратора безопасности информационной системы персональных данных;
2. Администратор безопасности ИСПДн (далее – Администратор) назначается приказом руководителя компании или лицом его заменяющим, из сотрудников отдела АСУ и является лицом, выполняющим функции по обеспечению безопасности информации, обрабатываемой, передаваемой и хранимой при помощи средств вычислительной техники ИСПДн;
3. Закрепление функциональных обязанностей и разделение зон ответственности производится приказом руководителя компании;
4. В своей деятельности Администратор руководствуется требованиями действующих федеральных законов, общегосударственных, ведомственных, а также внутренних нормативных документов по вопросам защиты информации и обеспечивает их выполнение пользователями ИСПДн.
5. В случае увольнения администратор ИСПДн обязан передать руководителю подразделения, в штате которого он состоит, все носители защищаемой информации (рукописи, черновики, чертежи, диски, дискеты, распечатки с принтеров, модели, материалы, изделия и пр.), которые находились в его распоряжении в связи с выполнением им служебных обязанностей во время работы в компании.

**Задачи и функции администратора:**

1. Основными задачами Администратора являются:

**1.1** Сопровождение средств защиты информации (в том числе криптографических, шифровальных) от СЗИ и ОТСС;

**1.2** Обеспечение работоспособности средств ОТСС ИСПДн, проводить организационно-технические мероприятия по их обслуживанию;

**1.3** Организация разграничения доступа;

**1.4** Установка и настройка элементов ИСПДн и средства защиты информации, а также выполнять другие возложенные на него работы в соответствии с распорядительными, инструктивными и методическими материалами в части, его касающейся;

**1.5** Выполнение своевременных обновлений программного обеспечения элементов ИСПДн и ОТСС по мере появления таких обновлений;

**1.6** Контроль эффективности защиты информации.

**1.7** Выполнение резервного копирования и восстановления данных;

**1.8** Осуществление контроля за работой пользователей автоматизированных систем, выявление попыток НСД к защищаемым информационным ресурсам и техническим средствам ИСПДн;

**1.9** Осуществление учёта всех защищаемых носителей информации с помощью их любой маркировки и с занесением учетных данных в специальный журнал (учетную карточку). Учтенные носители информации выдавать пользователям под роспись;

**1.10** Периодически осуществлять тестирование всех функций системы защиты с помощью тестовых программ, имитирующих попытки НСД, при изменении программной среды и персонала ИСПДн;

**1.11** В случае возникновения нештатных ситуаций (сбоев в работе ОТСС) немедленно докладывать руководителю компании или лицу его заменяющим;

**1.12** Вести «Журнал учета нештатных ситуаций», учитывать факты вскрытия и опечатывания ПЭВМ, выполнения профилактических работ, установки и модификации аппаратных и программных средств ПЭВМ. Форма журнала приведена в «Инструкции по действиям персонала в нештатных ситуациях».

**Права администратора ИСПДн:**

1. Отключение любых элементов СЗПДн при изменении конфигурации, регламентном техническом обслуживании или устранении неисправностей в установленном порядке;
2. В установленном порядке изменять конфигурацию элементов ИСПДн и ОТСС;
3. Требование от пользователей соблюдения установленной технологии обработки защищаемой информации и выполнения требований внутренних документов, регламентирующих вопросы обеспечения безопасности и защиты информации;
4. Обращение к ответственному за обеспечение безопасности подразделения с требованием о прекращении обработки информации в случаях нарушения установленной технологии обработки защищаемой информации или нарушения функционирования средств и систем защиты информации;
5. Инициирование проведения служебных расследований по фактам нарушения установленных требований обеспечения информационной безопасности в ИСПДн.

**Ответственность администратора ИСПДн:**

**1)** Администратор ИСПДн несет ответственность**:**

**1.1** За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, другими инструктивными документами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, за полноту и качество проводимых им работ по обеспечению защиты информации;

**1.2** За правонарушения, совершенные в процессе своей деятельности в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации;

**1.3** За разглашение сведений конфиденциального характера и другой защищаемой информации в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации;

**1.4** На администратора ИСПДн возлагается персональная ответственность за работоспособность и надлежащее функционирование средств обработки ИСПДн и средств защиты персональных данных компании.

**Порядок пересмотра инструкции:**

**1)** Инструкция подлежит полному пересмотру при изменении перечня решаемых задач, состава технических и программных средств ИСПДн, приводящих к существенным изменениям технологии обработки информации;

**2)** Инструкция подлежит частичному пересмотру в остальных случаях. Частичный пересмотр проводится ответственным за обеспечение безопасности компании;

**3)** Полный пересмотр данного документа проводится ответственным за обеспечение безопасности компании с целью проверки соответствия положений данного документа реальным условиям применения их в ИСПДн;

**4)** Вносимые изменения не должны противоречить другим положениям Инструкции.

**Источники:**

**1)** Инструкция администратора безопасности информационной системы персональных данных // URL: [https://nvsu.ru/ru/obrabotkadanniyx/INSTRU  
KTSIYA%20ADMINISTRATORA%20BEZOPASNOSTI%20ISPDN.pdf](https://nvsu.ru/ru/obrabotkadanniyx/INSTRUKTSIYA%20ADMINISTRATORA%20BEZOPASNOSTI%20ISPDN.pdf)  (Дата обращения: data)

**2)** Инструкция администратора информационной безопасности информационных систем города Ставрополя // URL: [https://ставрополь.рф/fil  
es/soczashita/](https://ставрополь.рф/files/soczashita/)Pd/Инструкция%20администратора%20ИБ%20ИСПДн.pdf (Дата обращения: data)