

Arbeidskontrakt - Gruppe 36.

1. Mål/Visjon/Ambisjonsnivå

Prosjektet startes mandag 09.03.2014 og første iterasjon skal leveres fredag 13.03.2015. Andre iterasjon og fullført prosjekt skal leveres torsdag 19.03.2014.

Vårt karaktermål er A.

I prosjektet skal gruppen ha like stort fokus på både rapporten og prosessen. Produktet skal også utvikles etter kundens behov og sørge for at den følger deres krav.

Alle gruppemedlemmer skal være fornøyde og komfortable med de utdelte rollene. Vi ønsker også å ha en god kommunikasjon i gruppen.

Gruppens mål vil være å levere et produkt i henhold til kundens krav, samt å ha utfyllende dokumentasjon og et brukervennlig sluttprodukt.

2. Roller (Tilpasset etter MSF-rammeverket)

Rolle	Mål	Ansvarlig
Produkt ansvarlig	At kundene skal bli fornøyde med det endelige produktet.	Marthe Nikoline Elsrud
Prosess ansvarlig	Planlegge og levere oppgaven i tide innenfor budsjett	Olav Småriset
Utvikling	Utvikling i henhold til produktspesifikasjoner, faser og kundens behov.	Håvard Melvin Hjelvik
Testing	Å teste at alt fungerer som det skal.	Bente Ottersen
Brukeropplevelse	Løsningen skal være brukervennlig og effektiv.	Bente Ottersen
Utrulling	Versjonshåndtering, utrulling av produkt og pågående operasjoner.	Håvard Nordlie Mathisen

3. Prosedyrer

Kommunikasjon internt i gruppen. Gruppemedlemmene oppretter et dokument for kontraktinformasjon, der alle utveksler telefon, epost, Facebook og Skype for å enkelt finne hverandres informasjon og kommunisere med hverandre. Dette dokumentet skal være tilgjengelig på google drive. Gruppen oppretter også en facebook gruppe og Skype gruppe for enkelt samtale og møter i gruppen.

Fravær (planlagt og uplanlagt) skal meldes i god tid – eller snarest mulig - til resten av gruppen via SMS, Skype eller Facebook.

Alle avgjørelser søkes løst ved konsensus. Ved uenighet avgjør flertallet i gruppen.

Alle skal bidra. En forventer engasjement og aktiv deltakelse i forbindelse med gruppearbeid og møter.

Melding ved avvik. Dersom noen i gruppen har problemer med å utføre arbeidsoppgaver eller blir forhindret fra å møte opp til prosjektmøter og samlinger, meldes dette omgående på facebook.

Møter avholdes hver uke, fortrinnsvis alle ukedager i løpet av prosjektet kl. 09.00 om ikke annet er avtalt, det er møteplikt.

Møtereferat fra forrige møte skal godkjennes på hvert møte, alle må ha lest dette.

Hvert enkelt gruppemedlem forplikter seg til å utføre arbeidsoppgavene som blir bestemt på møtene innen tidsfristene som blir satt.

Alle gruppemedlemmene må rapportere om avtalt / pålagt / utført arbeid på hvert møte. Særlig er dette viktig viss avvik oppstår.

Plagiat. ”Copy and Paste” aksepteres ikke, og fører til advarsel umiddelbart.

Konsekvenser ved brudd på arbeidskontrakten. Om et gruppemedlem skulle bli fraværende og ikke bidra til gruppens mål under pkt. 1, samt ikke utfører arbeidsoppgavene til dens tildelte rolle i pkt. 2 eller forsømmer prosessen som er skrevet i pkt. 3 vil gruppeleder ta kontakt med med gruppemedlemmet dette gjelder.

Følgende prosedyre i denne situasjonen blir da:

Personen får en skriftlig advarsel med henvisning til hvilke punkter i arbeidskontrakten som er

brutt. Advarselen skal inneholde en tidsfrist for personen til å forbedre forholdene.

Ved tidsfristens utløp skal saken taes opp som eget punkt på et prosjektmøte, der det skal avgjøres om personen har forbedret seg tilstrekkelig til å fortsette i sin rolle i gruppen. Dette skal referatføres.

Ved ja, fortsettes prosjektet som planlagt. Advarselen strykes.

Ved nei omrokkeres personens rolle og arbeidsoppgaver, dersom dette er hensiktsmessig.

Hvis punktet over ikke er hensiktsmessig, kontaktes veileder for råd. Hvis veileders råd er eksklusjon, kontaktes faglærer for et møte der en evt. eksklusjon blir endelig avgjort.

Eksklusjonen skal være skriftlig og begrunnet.

3.11 Arbeidskontrakten. Ved revidering av arbeidskontrakten gjelder følgende prosedyre:

Revisjonen skal diskuteres på et prosjektmøte som eget punkt, som skal være angitt i møteinnkallingen.

Revidert utgave av arbeidskontrakten sendes til gruppemedlemmene for uttalelser.

Endelig godkjenning av gruppekontrakten skal være enstemmig.

4. Interpersonlige spørsmål

Vi skal respektere andres meninger, men også si vår egen.

Taushet er enighet.

Problemer diskuteres og løses av gruppen i fellesskap (konsensus) så sant det lar seg gjøre.

Ros og konstruktiv kritikk er ønskelig både på møter og ellers i prosjektet.

Etter hvert møte gjennomføres en tilbakemeldingsrunde der hvert gruppemedlem kort går igjennom hvordan vedkommende synes eget arbeid, samarbeid og sosialt samkvem i gruppen fungerer. Dette referatføres.

UNDERSKRIFTER

Sted Oslo Dato 9. 3. 15

Bente Ottersen Olav Småriset Håvard M. Hjelt
Bente Ottersen Olav Småriset Håvard Melvin Hjeltvik

Håvard Nordlie Mathisen Marthe Nikoline Elsrud
Håvard Nordlie Mathisen Marthe Nikoline Elsrud