

SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN BARAT

Nomor DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2023

Tanggal 02 Januari 2023



Dokumen Pelaksanaan Anggaran
Satuan Kerja Perangkat Daerah
(DPA - SKPD) Tahun Anggaran

2023

bcad Provinsi
Kalimantan
Barat



PROVINSI KALIMANTAN BARAT

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA-SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2023

URUSAN PEMERINTAHAN : 1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
BIDANG URUSAN : 1.05 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT
ORGANISASI : 1.05.00.00.00.01.0000 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Pengguna Anggaran :

- a. Nama : SUHERMAN, S.H., M.H.
b. NIP : 197011102002121005
c. Jabatan : KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Kode	Nama Formulir
DPA-PENDAPATAN SKPD	Ringkasan Anggaran Pendapatan SKPD
DPA-BELANJA SKPD	Ringkasan Anggaran Belanja SKPD
DPA-PEMBIAYAAN SKPD	Ringkasan Anggaran Pembiayaan Daerah SKPD

Disahkan oleh,
PPKD

Dra. Mahmudah, MM
NIP: 196608211986032007

Pontianak, tanggal 02 Januari 2023
Pengguna Anggaran

SUHERMAN, S.H., M.H.
NIP: 197011102002121005

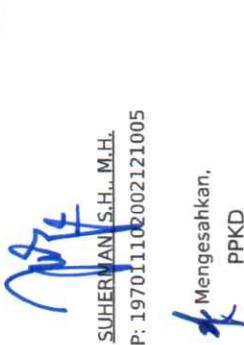
DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					Formulir DPA-BELANJA SKPD				
Organisasi : 1.05.0.00.0.01.0000 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA					Rekapitulasi Dokumen Pelaksanaan Belanja Berdasarkan Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan				
Kode	Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah	T				T+1
					T-1	Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	
Program	Sub Kegiatan	Kegiatan							
Bidang Urusan									
Urusan									
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR								
1.05	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERITIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT				21.060.813.583	4.816.000	0	0	21.065.629.583
1.05.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI				18.420.606.633	4.816.000	0	0	18.425.422.633
1.05.01.1.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				180.885.900	0	0	0	180.885.900
1.05.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Pontianak, Pontianak Tenggara, Bansir Darat	50.104.500	0	0	0	0	50.104.500
1.05.01.1.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Pontianak, Pontianak Tenggara, Bansir Darat	17.138.100	0	0	0	0	17.138.100
1.05.01.1.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Pontianak, Pontianak Tenggara, Bansir Darat	16.138.200	0	0	0	0	16.138.200
1.05.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Pontianak, Pontianak Tenggara, Bansir Darat	16.975.200	0	0	0	0	16.975.200
1.05.01.1.01.05	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Pontianak, Pontianak Tenggara, Bansir Darat	16.197.800	0	0	0	0	16.197.800
1.05.01.1.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Pontianak, Pontianak Tenggara, Bansir Darat	22.146.600	0	0	0	0	22.146.600
1.05.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Pontianak, Pontianak Tenggara, Bansir Darat	42.185.500	0	0	0	0	42.185.500
1.05.01.1.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				14.849.204.313	0	0	0	14.849.204.313
1.05.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum; PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Pontianak, Pontianak Tenggara, Bansir Darat	14.550.239.413	0	0	0	0	14.550.239.413
1.05.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Pontianak, Pontianak Tenggara, Bansir Darat	213.240.000	0	0	0	0	213.240.000

Kode	Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah				
				T-1	Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Jumlah
1 . 2 . 3 . 4 . 5	6	7	8	9	10	11	12	13
1 . 05 . 01 . 1.02 . 07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/Semesteran SKPD	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Pontianak, Pontianak Tenggara, Bansir Darat	72.034.100	0	0	0	72.034.100
1 . 05 . 01 . 1.02 . 08	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Pontianak, Pontianak Tenggara, Bansir Darat	13.690.800	0	0	0	13.690.800
1 . 05 . 01 . 1.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	43.337.700		43.337.700	0	0	0	43.337.700
1 . 05 . 01 . 1.03 . 01	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Pontianak, Pontianak Tenggara, Bansir Darat	13.089.900	0	0	0	13.089.900
1 . 05 . 01 . 1.03 . 05	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Pontianak, Pontianak Tenggara, Bansir Darat	13.239.800	0	0	0	13.239.800
1 . 05 . 01 . 1.03 . 06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Pontianak, Pontianak Tenggara, Bansir Darat	17.008.000	0	0	0	17.008.000
1 . 05 . 01 . 1.05	Administrasi Kepegawaihan Perangkat Daerah	927.557.008		927.557.008	0	0	0	927.557.008
1 . 05 . 01 . 1.05 . 01	Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Pontianak, Pontianak Tenggara, Bansir Darat	14.500.000	0	0	0	14.500.000
1 . 05 . 01 . 1.05 . 02	Pengadaan Paketan Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Pontianak, Pontianak Tenggara, Bansir Darat	636.259.000	0	0	0	636.259.000
1 . 05 . 01 . 1.05 . 03	Pendaaran dan Pengolahan Administrasi Kepegawaihan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Pontianak, Pontianak Tenggara, Bansir Darat	70.200.000	0	0	0	70.200.000
1 . 05 . 01 . 1.05 . 05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Pontianak, Pontianak Tenggara, Bansir Darat	72.900.000	0	0	0	72.900.000
1 . 05 . 01 . 1.05 . 09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semu Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	133.698.008	0	0	0	133.698.008
1 . 05 . 01 . 1.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	802.121.400		802.121.400	0	0	0	802.121.400
1 . 05 . 01 . 1.06 . 01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Pontianak, Pontianak Tenggara, Bansir Darat	6.289.000	0	0	0	6.289.000
1 . 05 . 01 . 1.06 . 02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Pontianak, Pontianak Tenggara, Bansir Darat	45.311.300	0	0	0	45.311.300
1 . 05 . 01 . 1.06 . 03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Pontianak, Pontianak Tenggara, Bansir Darat	18.943.200	0	0	0	18.943.200
1 . 05 . 01 . 1.06 . 04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Pontianak, Pontianak Tenggara, Bansir Darat	343.364.000	0	0	0	343.364.000
1 . 05 . 01 . 1.06 . 05	Penyediaan Bahan Cetakan dan Penggandaan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Pontianak, Pontianak Tenggara, Bansir Darat	22.900.000	0	0	0	22.900.000
1 . 05 . 01 . 1.06 . 06	Penyediaan Bahan Bacan dan Peraturan Perundang-Undangan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Pontianak, Pontianak Tenggara, Bansir Darat	21.030.000	0	0	0	21.030.000

Kode	Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah			
				T-1	Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga
Sub Kegiatan	Kegiatan						T+1
Program							
Bidang Urusan							
Urusan							
1 . 2 . 3 . 4 . 5	6	7	8	9	10	11	12
1 . 05 . 01 . 1.06 . 09	Penyelenggaran Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	196.803.900	0	0	196.803.900
1 . 05 . 01 . 1.06 . 10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Pontianak, Pontianak Tenggara, Bansir Darat	68.280.000	0	0	68.280.000
1 . 05 . 01 . 1.06 . 11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Pontianak, Pontianak Tenggara, Bansir Darat	79.200.000	0	0	79.200.000
1 . 05 . 01 . 1.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Pontianak, Pontianak Tenggara, Bansir Darat	0	4.816.000	0	4.816.000
1 . 05 . 01 . 1.07 . 06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Pontianak, Pontianak Tenggara, Bansir Darat	0	4.816.000	0	4.816.000
1 . 05 . 01 . 1.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Pontianak, Pontianak Tenggara, Bansir Darat	6.100.000	0	0	6.100.000
1 . 05 . 01 . 1.08 . 01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Pontianak, Pontianak Tenggara, Bansir Darat	121.503.972	0	0	121.503.972
1 . 05 . 01 . 1.08 . 02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Pontianak, Pontianak Tenggara, Bansir Darat	1.086.343.840	0	0	1.086.343.840
1 . 05 . 01 . 1.08 . 04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Pontianak, Pontianak Tenggara, Bansir Darat	403.552.500	0	0	403.552.500
1 . 05 . 01 . 1.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Pontianak, Pontianak Tenggara, Bansir Darat	276.752.500	0	0	276.752.500
1 . 05 . 01 . 1.09 . 02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Pontianak, Pontianak Tenggara, Bansir Darat	26.800.000	0	0	26.800.000
1 . 05 . 01 . 1.09 . 06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Pontianak, Pontianak Tenggara, Bansir Darat	100.000.000	0	0	100.000.000
1 . 05 . 01 . 1.09 . 09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Pontianak, Pontianak Tenggara, Bansir Darat	2.640.206.950	0	0	2.640.206.950
1 . 05 . 02	PROGRAM PENINGKATAN KETENTERAMAN DAN KETERIBATAN UMUM			1.645.015.400	0	0	1.645.015.400
1 . 05 . 02 . 1.01	Penanganan Gangguan Ketenteraman dan Keteribatan Umum Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (Satu) Daerah Provinsi						
1 . 05 . 02 . 1.01 . 01	Pencegahan Gangguan Ketenteraman dan Keteribatan Umum Melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyaluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan, dan Pengawalan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	791.743.800	0	0	791.743.800
1 . 05 . 02 . 1.01 . 02	Penindakan atas Gangguan Ketenteraman dan Keteribatan Umum Berdasarkan Perda dan Perkada Melalui Penerbitan dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	55.365.500	0	0	55.365.500
1 . 05 . 02 . 1.01 . 03	Koordinasi Penyelenggaraan Ketenteraman, Keteribatan Umum dan Perlindungan Masyarakat Tingkat Provinsi	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	350.176.100	0	0	350.176.100

Kode	Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah			
				T		T+1	
				T-1	Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga
1 2 3 4 5	6	7	8	9	10	11	12
1 05 02 1.01 04	Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketenteraman dan Keteribatan Umum	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	278.670.300	0	0	0
1 05 02 1.01 05	Peningkatan Kapasitas SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat termasuk dalam Pelaksanaan Tugas yang Bernuansa Hak Asasi Manusia	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100.111.700	0	0	0
1 05 02 1.01 06	Kerja Sama Antar Lembaga dan Kemitraan dalam Teknik Pencegahan Kejahatan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	40.160.100	0	0	0
1 05 02 1.01 08	Penyusunan SOP Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Pontianak, Pontianak Tenggara, Bansir Darat	6.788.000	0	0	0
1 05 02 1.01 09	Penyediaan Layanan dalam rangka Dampak Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Pontianak, Pontianak Tenggara, Bansir Darat	21.999.900	0	0	0
1 05 02 1.02	Penegakan Peraturan Daerah Provinsi dan Peraturan Gubernur			882.073.950	0	0	0
1 05 02 1.02 01	Sosialisasi Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	280.656.550	0	0	280.656.550
1 05 02 1.02 02	Pengawasan atas Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	374.091.300	0	0	374.091.300
1 05 02 1.02 03	Penanganan atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur	DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT); PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	227.326.100	0	0	227.326.100
1 05 02 1.03	Pembinaan Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS) Provinsi			113.117.600	0	0	0
1 05 02 1.03 01	Pengembangan Kapasitas dan Karier PPNS	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	54.693.700	0	0	54.693.700
1 05 02 1.03 02	Pemberikan Administrasi Penyidikan oleh PPNS Penegak Peraturan Daerah, Dukungan Pelaksanaan Sidang Ditempat, Pengiatan Sekretariat Bersama PPNS	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	58.423.900	0	0	58.423.900

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp1.750.162.737
Februari	Rp2.307.969.044
Maret	Rp2.889.371.704
April	Rp2.117.882.826
Mei	Rp1.860.879.235
Juni	Rp2.241.017.858
Juli	Rp1.892.829.387
Agustus	Rp1.660.730.135
September	Rp1.596.170.737
Oktober	Rp1.621.187.939
November	Rp875.079.830
Desember	Rp252.348.151
Jumlah	Rp21.065.629.583

Pontianak, tanggal 02 Januari 2023 KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA  SUHERMAN, S.H., M.H. NIP: 197011102002121005	Mengesahkan, PPKD  Dra. Mahmudah, MM NIP: 196608211986032007
Tim Anggaran Pemerintah Daerah	

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD							
Provinsi Kalimantan Barat Tahun Anggaran 2023									
Nomor DPA	: DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2023								
Urusan Pemerintahan	: 1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR								
Bidang Urusan	: 1.05 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT								
Program	: 1.05.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI								
Sasaran Program	:								
Capaian Program	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Pelaporan yang disusun Tepat Waktu</td> <td>100 %</td> </tr> </tbody> </table>				Indikator	Target	Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Pelaporan yang disusun Tepat Waktu	100 %	
Indikator	Target								
Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Pelaporan yang disusun Tepat Waktu	100 %								
Kegiatan	: 1.05.01.1.01 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah								
Organisasi	: 1.05.0.00.0.00.01.0000 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA								
Unit	: 1.05.0.00.0.00.01.0000 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA								
Alokasi Tahun 2022	: Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)								
Alokasi Tahun 2023	: Rp180.885.900 (<i>terbilang: seratus delapan puluh juta delapan ratus delapan puluh lima ribu sembilan ratus rupiah</i>)								
Alokasi Tahun 2024	: Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)								
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan									
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja					
Capaian Kegiatan	Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Pelaporan yang disusun Tepat Waktu			100 %					
Masukan	Dana yang dibutuhkan			Rp180.885.900					
Keluaran	Persentase penyusunan perencanaan kinerja dan keuangan tepat waktu			100 %					
Hasil	Dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja			2 dokumen					
Kelompok Sasaran Kegiatan	: ASN Pol PP								
Sub Kegiatan	: 1.05.01.1.01.01 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah								
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)								
Lokasi	: Kota Pontianak								
Keluaran Sub Kegiatan	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Renja dan Renstra OPD</td> <td>2 Dokumen</td> </tr> </tbody> </table>				Indikator	Target	Renja dan Renstra OPD	2 Dokumen	
Indikator	Target								
Renja dan Renstra OPD	2 Dokumen								
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari sampai Desember								
Keterangan	:								
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah				
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)			
5.1	BELANJA OPERASI				Rp50.104.500				
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa				Rp50.104.500				
5.1.02.01	Belanja Barang				Rp16.504.500				
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis				Rp16.504.500				
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor				Rp774.500				
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)				Rp774.500				
	[-]								
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Ballpoint	2 Lusin	Lusin	18.200	0	Rp36.400			
	Isi Staples Spesifikasi : No. 23/10, A 81 3/8" inci	4 Kotak	Kotak	23.800	0	Rp95.200			

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Ordner Spesifikasi :	10 Pcs	Pcs	25.000	0	Rp250.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Stopmap Folio	6 Pak	Pak	28.400	0	Rp170.400
	Penjepit Kertas Spesifikasi : clip no.155	1 Lusin	Lusin	87.400	0	Rp87.400
	Penjepit Kertas Spesifikasi : clip no.260	2 Lusin	Lusin	18.800	0	Rp37.600
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Trigonal Clip No. 3 Isi 10 kotak kecil	2 Kotak	Kotak	30.000	0	Rp60.000
	Stabilo Spesifikasi :	3 Buah	Buah	12.500	0	Rp37.500
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp880.200
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp880.200
	[-]					
	Berbagai Kertas Spesifikasi : NCR Ukuran 4 ply	1 Box	Box	312.200	0	Rp312.200
	Kertas HVS Spesifikasi : Kertas HVS A4	10 Rim	Rim	56.800	0	Rp568.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp2.501.800
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp2.501.800
	[-]					
	Beban Cetak Spesifikasi : Jilid Spiral Plastik	20 Buku	Buku	27.500	0	Rp550.000
	Beban Penggandaan Spesifikasi : Fotocopy Hitam Putih F4/A4	6506 Lembar	Lembar	300	0	Rp1.951.800
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp1.548.000
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.548.000
	[-]					
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : LC583 (Black)	2 Botol	Botol	193.500	0	Rp387.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : LC583 (Cyan)	2 Botol	Botol	193.500	0	Rp387.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : LC583 (Magenta)	2 Botol	Botol	193.500	0	Rp387.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : LC583 (Yellow)	2 Botol	Botol	193.500	0	Rp387.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp10.800.000
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp10.800.000
	[-]					
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Makan Minum Rapat	30 Orang x 6 Kali	Orang/kali	44.000	0	Rp7.920.000
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Snack/Minum Rapat	30 Orang x 6 Kali	Orang/kali	16.000	0	Rp2.880.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp33.600.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp33.600.000
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp33.600.000
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp33.600.000
	[-] Penyusunan RENJA PD					
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Anggota	6 Orang x 3 Bulan	OB	500.000	0	Rp9.000.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Ketua	1 Orang x 3 Bulan	OB	650.000	0	Rp1.950.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Penanggungjawab	1 Orang x 3 Bulan	OB	700.000	0	Rp2.100.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN		
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat						
	[#] Sumber Dana :						
	[-]						
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Makan Minum Rapat	30 Orang x 2 Kali	Orang/kali	44.000	0	Rp2.640.000	
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Snack/Minum Rapat	30 Porsi x 2 Kali	Orang/kali	16.000	0	Rp960.000	
5.1.02.02	Belanja Jasa						
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor						
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan						
	[#] Sumber Dana :						
	[-]						
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Anggota	6 Orang x 2 Bulan	OB	500.000	0	Rp6.000.000	
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Ketua	1 Orang x 2 Bulan	OB	650.000	0	Rp1.300.000	
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Penanggungjawab	1 Orang x 2 Bulan	OB	700.000	0	Rp1.400.000	
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Pengarah	1 Orang x 2 Bulan	OB	750.000	0	Rp1.500.000	
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Sekretaris	1 Orang x 2 Bulan	OB	500.000	0	Rp1.000.000	
						Jumlah Anggaran Sub Kegiatan: Rp17.138.100	

Sub Kegiatan : 1.05.01.1.01.03 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kota Pontianak

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN		
5.1	BELANJA OPERASI						
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa						
5.1.02.01	Belanja Barang						
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis						
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor						
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
	[-]						
	Isi Staples Spesifikasi : no.10	1 Kotak	Slop	40.900	0	Rp40.900	
	Isi Staples Spesifikasi : no.10	1 Kotak	Slop	40.900	0	Rp40.900	
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Ordner	4 Pcs	Pcs	26.400	0	Rp105.600	
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Stopmap Folio	1 Pak	Pak	28.400	0	Rp28.400	
	Penjepit Kertas Spesifikasi : clip no.200	2 Lusin	Lusin	15.900	0	Rp31.800	
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Trigonal Clip No. 3 Isi 10 kotak kecil	1 Kotak	Kotak	30.000	0	Rp30.000	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Staples Spesifikasi : HD 10	1 Buah	Buah	16.500	0	Rp16.500
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp264.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp264.000
	[-]					
	Kertas Spesifikasi : ukuran F4	4 Rim	Rim	66.000	0	Rp264.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp1.135.300
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.135.300
	[-]					
	Beban Cetak Spesifikasi : Jilid Spiral Plastik	8 Buku	Buku	27.500	0	Rp220.000
	Beban Penggandaan Spesifikasi : Fotocopy Hitam Putih F4/A4	3051 Lembar	Lembar	300	0	Rp915.300
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp644.800
	[#] Sumber Dana :					Rp644.800
	[-]					
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 790 (Black)	1 Botol	Botol	161.200	0	Rp161.200
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 790 (Cyan)	1 Botol	Botol	161.200	0	Rp161.200
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 790 (Magenta)	1 Botol	Botol	161.200	0	Rp161.200
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 790 (Yellow)	1 Botol	Botol	161.200	0	Rp161.200
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp3.600.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp3.600.000
	[-]					
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Makan Minum Rapat	30 Orang x 2 Kali	Orang/kali	44.000	0	Rp2.640.000
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Snack/Minum Rapat	30 Orang x 2 Kali	Orang/kali	16.000	0	Rp960.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp10.200.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp10.200.000
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp10.200.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp10.200.000
	[-]					
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Anggota	5 Orang x 2 Bulan	OB	500.000	0	Rp5.000.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Ketua	1 Orang x 2 Bulan	OB	650.000	0	Rp1.300.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Penanggungjawab	1 Orang x 2 Bulan	OB	700.000	0	Rp1.400.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Pengarah	1 Orang x 2 Bulan	OB	750.000	0	Rp1.500.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Sekretaris	1 Orang x 2 Bulan	OB	500.000	0	Rp1.000.000
	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:					Rp16.138.200
<hr/>						
Sub Kegiatan	: 1.05.01.1.01.04 Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD					
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
Lokasi	: Kota Pontianak					
Keluaran Sub Kegiatan	:					

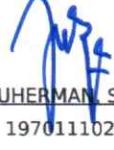
		Indikator				Target
		Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD				1 Dokumen
Waktu Pelaksanaan		Mulai Januari sampai Desember				
Keterangan						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp16.975.200
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp16.975.200
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp6.775.200
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp6.775.200
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp642.200
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp642.200
	[-]					
	Berbagai Kertas Spesifikasi : NCR Ukuran 4 ply	1 Box	Box	312.200	0	Rp312.200
	Kertas Spesifikasi : ukuran F4	5 Rim	Rim	66.000	0	Rp330.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp1.888.200
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.888.200
	[-]					
	Beban Cetak Spesifikasi : Jilid Spiral Plastik	12 Buku	Buku	27.500	0	Rp330.000
	Beban Penggandaan Spesifikasi : Fotocopy Hitam Putih F4/A4	5194 Lembar	Lembar	300	0	Rp1.558.200
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp644.800
	[#] Sumber Dana :					Rp644.800
	[-]					
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 790 (Black)	1 Botol	Botol	161.200	0	Rp161.200
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 790 (Cyan)	1 Botol	Botol	161.200	0	Rp161.200
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 790 (Magenta)	1 Botol	Botol	161.200	0	Rp161.200
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 790 (Yellow)	1 Botol	Botol	161.200	0	Rp161.200
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp3.600.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp3.600.000
	[-]					
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Makan Minum Rapat	30 Orang x 2 Kali	Orang/kali	44.000	0	Rp2.640.000
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Snack/Minum Rapat	30 Orang x 2 Kali	Orang/kali	16.000	0	Rp960.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp10.200.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp10.200.000
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp10.200.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp10.200.000
	[-]					
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Anggota	5 Orang x 2 Bulan	OB	500.000	0	Rp5.000.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Ketua	1 Orang x 2 Bulan	OB	650.000	0	Rp1.300.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Penanggungjawab	1 Orang x 2 Bulan	OB	700.000	0	Rp1.400.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Pengarah	1 Orang x 2 Bulan	OB	750.000	0	Rp1.500.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)				
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN					
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Sekretaris	1 Orang x 2 Bulan	OB	500.000	0	Rp1.000.000				
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp16.975.200				
Sub Kegiatan	: 1.05.01.1.01.05 Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD									
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)									
Lokasi	: Kota Pontianak									
Keluaran Sub Kegiatan	: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><thead><tr><th style="text-align: center;">Indikator</th><th style="text-align: center;">Target</th></tr></thead><tbody><tr><td>Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD</td><td>1 Dokumen</td></tr></tbody></table>	Indikator	Target	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen					
Indikator	Target									
Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen									
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari sampai Desember									
Keterangan	:									
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)				
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN					
5.1	BELANJA OPERASI									
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa									
5.1.02.01	Belanja Barang									
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis									
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover									
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)									
	[-]									
	Kertas Spesifikasi : ukuran F4	4 Rim	Rim	66.000	0	Rp264.000				
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak									
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)									
	[-]									
	Beban Cetak Spesifikasi : Jilid Spiral Plastik	4 Buku	Buku	27.500	0	Rp110.000				
	Beban Penggandaan Spesifikasi : Fotocopy Hitam Putih F4/A4	4166 Lembar	Lembar	300	0	Rp1.249.800				
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer									
	[#] Sumber Dana :									
	[-]									
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : LC583 (Black)	1 Botol	Botol	193.500	0	Rp193.500				
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : LC583 (Cyan)	1 Botol	Botol	193.500	0	Rp193.500				
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : LC583 (Magenta)	1 Botol	Botol	193.500	0	Rp193.500				
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : LC583 (Yellow)	1 Botol	Botol	193.500	0	Rp193.500				
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat									
	[#] Sumber Dana :									
	[-]									
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Makan Minum Rapat	30 Orang x 2 Kali	Orang/kali	44.000	0	Rp2.640.000				
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Snack/Minum Rapat	30 Orang x 2 Kali	Orang/kali	16.000	0	Rp960.000				
5.1.02.02	Belanja Jasa									
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor									
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan									

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)		
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN			
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis						Rp5.385.500	
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover						Rp454.400	
	[#] Sumber Dana :						Rp454.400	
	[-]							
	Kertas HVS Spesifikasi : Kertas HVS A4	8 Rim	Rim	56.800	0	Rp454.400		
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak						Rp1.331.100	
	[#] Sumber Dana :						Rp1.331.100	
	[-]							
	Beban Cetak Spesifikasi : Jilid Spiral Plastik	6 Buku	Buku	27.500	0	Rp165.000		
	Beban Penggandaan Spesifikasi : Fotocopy Hitam Putih F4/A4	3887 Lembar	Lembar	300	0	Rp1.166.100		
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat						Rp3.600.000	
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp3.600.000	
	[-]							
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Makan Minum Rapat	30 Orang x 2 Kali	Orang/kali	44.000	0	Rp2.640.000		
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Snack/Minum Rapat	30 Orang x 2 Kali	Orang/kali	16.000	0	Rp960.000		
5.1.02.02	Belanja Jasa						Rp36.800.000	
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor						Rp36.800.000	
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan						Rp36.800.000	
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp36.800.000	
	[-]							
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Anggota	4 Orang x 8 Bulan	OB	500.000	0	Rp16.000.000		
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Ketua	1 Orang x 8 Bulan	OB	650.000	0	Rp5.200.000		
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Penanggungjawab	1 Orang x 8 Bulan	OB	700.000	0	Rp5.600.000		
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Pengarah	1 Orang x 8 Bulan	OB	750.000	0	Rp6.000.000		
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Sekretaris	1 Orang x 8 Bulan	OB	500.000	0	Rp4.000.000		
	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:					Rp42.185.500		
	Jumlah Total Anggaran Kegiatan:					Rp180.885.900		

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp20.400.000
Februari	Rp36.904.500
Maret	Rp24.321.800
April	Rp10.200.000
Mei	Rp15.585.500
Juni	Rp5.600.000
Juli	Rp16.138.100
Agustus	Rp16.138.200
September	Rp5.997.800
Oktober	Rp14.800.000
November	Rp14.800.000
Desember	Rp0
Jumlah	Rp180.885.900

Pontianak, tanggal 02 Januari 2023
KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA


SUHERMAN, S.H., M.H.

NIP: 197011102002121005


Mengesahkan,
PPKD


Dra. Ma'atmudah, MM

NIP: 196608211986032007

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD			
Provinsi Kalimantan Barat Tahun Anggaran 2023					
Nomor DPA	: DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2023				
Urusan Pemerintahan	: 1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				
Bidang Urusan	: 1.05 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT				
Program	: 1.05.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI				
Sasaran Program	:				
Capaian Program	Indikator		Target		
	Percentase laporan keuangan yang disusun sesuai dengan SAP		100 %		
Kegiatan	: 1.05.01.1.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				
Organisasi	: 1.05.0.00.0.00.01.0000 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA				
Unit	: 1.05.0.00.0.00.01.0000 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA				
Alokasi Tahun 2022	: Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)				
Alokasi Tahun 2023	: Rp14.849.204.313 (<i>terbilang: empat belas miliar delapan ratus empat puluh sembilan juta dua ratus empat ribu tiga ratus tiga belas rupiah</i>)				
Alokasi Tahun 2024	: Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)				
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja		
Capaian Kegiatan	Percentase laporan keuangan yang disusun sesuai dengan SAP		100 %		
Masukan	Dana yang dibutuhkan		Rp14.849.204.313		
Keluaran	Percentase laporan keuangan SKPD		100 %		
Hasil	Dokumen Laporan Keuangan		4 dokumen		
Kelompok Sasaran Kegiatan	: ASN Pol PP				
Sub Kegiatan	: 1.05.01.1.02.01 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN				
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD), Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				
Lokasi	: Kota Pontianak				
Keluaran Sub Kegiatan	Indikator		Target		
	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN		112 Orang/Bulan		
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari sampai Desember				
Keterangan	:				
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN
5.1	BELANJA OPERASI				Rp14.550.239.413
5.1.01	Belanja Pegawai				Rp14.550.239.413
5.1.01.01	Belanja Gaji dan Tunjangan ASN				Rp8.136.239.413
5.1.01.01.01	Belanja Gaji Pokok ASN				Rp5.737.884.221
5.1.01.01.0001	Belanja Gaji Pokok PNS				Rp5.737.884.221
	[#] Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				Rp5.737.884.221
	[-]				
	Belanja Gaji Pokok PNS	1 Tahun	5.737.884.221	0	Rp5.737.884.221
5.1.01.01.02	Belanja Tunjangan Keluarga ASN				Rp641.037.495
5.1.01.01.02.0001	Belanja Tunjangan Keluarga PNS				Rp641.037.495
	[#] Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				Rp641.037.495
	[-]				

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Belanja Tunjangan Keluarga PNS	1 Tahun		641.037.495	0	Rp641.037.495
5.1.01.01.03	Belanja Tunjangan Jabatan ASN					Rp227.248.450
5.1.01.01.03.0001	Belanja Tunjangan Jabatan PNS					Rp227.248.450
	[#] Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp227.248.450
	[-]					
	Belanja Tunjangan Jabatan PNS	1 Tahun		227.248.450	0	Rp227.248.450
5.1.01.01.04	Belanja Tunjangan Fungsional ASN					Rp287.972.850
5.1.01.01.04.0001	Belanja Tunjangan Fungsional PNS					Rp287.972.850
	[#] Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp287.972.850
	[-]					
	Belanja Tunjangan Fungsional PNS	1 Tahun		287.972.850	0	Rp287.972.850
5.1.01.01.05	Belanja Tunjangan Fungsional Umum ASN					Rp151.388.738
5.1.01.01.05.0001	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS					Rp151.388.738
	[#] Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp151.388.738
	[-]					
	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS	1 Tahun		151.388.738	0	Rp151.388.738
5.1.01.01.06	Belanja Tunjangan Beras ASN					Rp375.437.048
5.1.01.01.06.0001	Belanja Tunjangan Beras PNS					Rp375.437.048
	[#] Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp375.437.048
	[-]					
	Belanja Tunjangan Beras PNS	1 Tahun		375.437.048	0	Rp375.437.048
5.1.01.01.07	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN					Rp4.946.421
5.1.01.01.07.0001	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS					Rp4.946.421
	[#] Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp4.946.421
	[-]					
	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS	1 Tahun		4.946.421	0	Rp4.946.421
5.1.01.01.08	Belanja Pembulatan Gaji ASN					Rp76.527
5.1.01.01.08.0001	Belanja Pembulatan Gaji PNS					Rp76.527
	[#] Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp76.527
	[-]					
	Belanja Pembulatan Gaji PNS	1 Tahun		76.527	0	Rp76.527
5.1.01.01.09	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan ASN					Rp511.716.869
5.1.01.01.09.0001	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PNS					Rp511.716.869
	[#] Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp511.716.869
	[-]					
	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PNS	1 Tahun		511.716.869	0	Rp511.716.869
5.1.01.01.10	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja ASN					Rp13.770.922
5.1.01.01.10.0001	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS					Rp13.770.922
	[#] Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp13.770.922
	[-]					
	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS	1 Tahun		13.770.922	0	Rp13.770.922
5.1.01.01.11	Belanja Iuran Jaminan Kematian ASN					Rp41.312.766
5.1.01.01.11.0001	Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS					Rp41.312.766
	[#] Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp41.312.766
	[-]					
	Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS	1 Tahun		41.312.766	0	Rp41.312.766
5.1.01.01.12	Belanja Iuran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat ASN					Rp143.447.106
5.1.01.01.12.0001	Belanja Iuran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat PNS					Rp143.447.106

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)			
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN				
	[#] Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum							Rp143.447.106	
	[-]								
	Belanja Iuran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat PNS	1 Tahun		143.447.106	0	Rp143.447.106			
5.1.01.02	Belanja Tambahan Penghasilan ASN							Rp6.414.000.000	
5.1.01.02.01	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN							Rp6.414.000.000	
5.1.01.02.01.0001	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS							Rp6.414.000.000	
	[#] PAD Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)							Rp6.414.000.000	
	[-]								
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS	1 Tahun		6.414.000.000	0	Rp6.414.000.000			
	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp14.550.239.413		

Sub Kegiatan : 1.05.01.1.02.03 Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kota Pontianak

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target			
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN
	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD			1 Dokumen	

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)			
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN				
5.1	BELANJA OPERASI							Rp213.240.000	
5.1.01	Belanja Pegawai							Rp204.840.000	
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN							Rp204.840.000	
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium							Rp204.840.000	
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan							Rp200.760.000	
	[#] Sumber Dana :							Rp200.760.000	
	[-]								
	Bendahara Pengeluaran atau Bendahara Penerimaan Spesifikasi : Pagu dana di atas Rp10 miliar s.d. Rp25 miliar	1 Orang x 12 Bulan	OB	1.090.000	0	Rp13.080.000			
	Bendahara Pengeluaran Pembantu atau Bendahara Penerimaan Pembantu/Pembantu Bendahara Pengeluaran atau Pembantu Bendahara Pengeluaran Pembantu Spesifikasi : Pagu dana di atas Rp10 miliar s.d. Rp25 miliar	2 Orang x 12 Bulan	OB	810.000	0	Rp19.440.000			
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Spesifikasi : Pagu dana di atas Rp10 miliar s.d. Rp25 miliar	1 Orang x 12 Bulan	OB	2.920.000	0	Rp35.040.000			
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Spesifikasi : Pagu dana di atas Rp500 juta s.d. Rp1 miliar	4 Orang x 12 Bulan	OB	1.610.000	0	Rp77.280.000			
	Pejabat Penatausahaan Keuangan (PPK)/ Pejabat Penatausahaan Keuangan Pembantu/Pembantu PPK/Pembantu PPK Pembantu Spesifikasi : Pagu dana di atas Rp10 miliar s.d. Rp25 miliar	1 Orang x 12 Bulan	OB	1.250.000	0	Rp15.000.000			
	Pembuat Daftar Gaji Spesifikasi : Jumlah ASN 30 s/d 1090	1 Orang x 12 Bulan	OB	400.000	0	Rp4.800.000			
	Pengguna Anggaran (PA)/ Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) Spesifikasi : Pagu dana di atas Rp10 miliar s.d. Rp25 miliar	1 Orang x 12 Bulan	OB	3.010.000	0	Rp36.120.000			
5.1.01.03.07.0002	Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa							Rp4.080.000	
	[#] Sumber Dana :							Rp4.080.000	
	[-]								
	Pejabat Pengadaan Barang/Jasa Spesifikasi : -	1 Orang x 6 Bulan	OB	680.000	0	Rp4.080.000			
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa							Rp8.400.000	
5.1.02.02	Belanja Jasa							Rp8.400.000	
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor							Rp8.400.000	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)					
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN						
5.1.02.02.01.0027	Belanja Jasa Tenaga Operator Komputer						Rp7.200.000				
	[#] Sumber Dana :						Rp7.200.000				
	[-]										
	Tenaga Pendukung Spesifikasi : Honorarium Administrasi LPSE dan RUP	2 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	300.000	0	Rp7.200.000					
5.1.02.02.01.0042	Belanja Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan						Rp1.200.000				
	[#] PAD Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp1.200.000				
	[-]										
	Transaksi Keuangan Spesifikasi : CMS	0.12 Kali x 1 Tahun	Tahun	10.000.000	0	Rp1.200.000					
						Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	Rp213.240.000				
<hr/>											
Sub Kegiatan	: 1.05.01.1.02.07 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/Semesteran SKPD										
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)										
Lokasi	: Kota Pontianak										
Keluaran Sub Kegiatan	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD</td><td>4 Laporan</td> </tr> </tbody> </table>						Indikator	Target	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	4 Laporan	
Indikator	Target										
Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	4 Laporan										
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari sampai Desember										
Keterangan	:										
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)					
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN						
5.1	BELANJA OPERASI						Rp72.034.100				
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa						Rp72.034.100				
5.1.02.01	Belanja Barang						Rp4.834.100				
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis						Rp4.834.100				
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor						Rp207.800				
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp207.800				
	[-]										
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Ordner per 6 pcs	1 Set	Set	126.000	0	Rp126.000					
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Stopmap Folio	2 Pak	Pak	28.400	0	Rp56.800					
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Trigonal Clip No. 1, Isi 10 kotak kecil	1 Kotak	Kotak	25.000	0	Rp25.000					
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover						Rp673.700				
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp673.700				
	[-]										
	Berbagai Kertas Spesifikasi : NCR Ukuran Folio/Kwarto 3 ply isi 100 set	2 Buku	Buku	70.000	0	Rp140.000					
	Kertas HVS Spesifikasi : Kertas HVS A4	4 Rim	Rim	56.800	0	Rp227.200					
	Kertas HVS Spesifikasi : Kertas HVS F4	5 Rim	Rim	61.300	0	Rp306.500					
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak						Rp882.600				
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp882.600				
	[-]										
	Beban Cetak Spesifikasi : Penjilidan laporan	12 Buku	Buku	15.000	0	Rp180.000					
	Beban Penggandaan Spesifikasi : Fotocopy Hitam Putih F4/A4	2342 Lembar	Lembar	300	0	Rp702.600					
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer						Rp670.000				

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah					
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)					
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)							Rp670.000			
	[-]										
	Cartridge Spesifikasi : Black	1 Unit	Unit	238.400	0	Rp238.400					
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 664 (Black)	1 Botol	Botol	107.900	0	Rp107.900					
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 664 (Cyan)	1 Botol	Botol	107.900	0	Rp107.900					
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 664 (Magenta)	1 Botol	Botol	107.900	0	Rp107.900					
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 664 (Yellow)	1 Botol	Botol	107.900	0	Rp107.900					
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat							Rp2.400.000			
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)							Rp2.400.000			
	[-]										
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Makan Minum Rapat	20 Orang x 2 Kali	Orang/kali	44.000	0	Rp1.760.000					
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Snack/Minum Rapat	20 Orang x 2 Kali	Orang/kali	16.000	0	Rp640.000					
5.1.02.02	Belanja Jasa							Rp67.200.000			
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor							Rp67.200.000			
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan							Rp67.200.000			
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)							Rp67.200.000			
	[-]										
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Anggota	6 Orang x 12 Bulan	OB	500.000	0	Rp36.000.000					
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Ketua	1 Orang x 12 Bulan	OB	650.000	0	Rp7.800.000					
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Penanggungjawab	1 Orang x 12 Bulan	OB	700.000	0	Rp8.400.000					
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Pengarah	1 Orang x 12 Bulan	OB	750.000	0	Rp9.000.000					
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Sekretaris	1 Orang x 12 Bulan	OB	500.000	0	Rp6.000.000					
	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp72.034.100				
Sub Kegiatan	: 1.05.01.1.02.08 Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran										
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)										
Lokasi	: Kota Pontianak										
Keluaran Sub Kegiatan	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran</td> <td>1 Dokumen</td> </tr> </tbody> </table>						Indikator	Target	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen	
Indikator	Target										
Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen										
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari sampai Desember										
Keterangan	:										
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah					
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)					
5.1	BELANJA OPERASI							Rp13.690.800			
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa							Rp13.690.800			
5.1.02.01	Belanja Barang							Rp2.490.800			
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis							Rp2.490.800			
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover							Rp240.800			
	[#] Sumber Dana :							Rp240.800			
	[-]										

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Kertas HVS Spesifikasi : Kertas HVS Folio	4 Rim	Rim	60.200	0	Rp240.800
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp450.000
	[#] Sumber Dana :					Rp450.000
	[-]					
	Beban Penggandaan Spesifikasi : Fotocopy Hitam Putih F4/A4	1500 Lembar	Lembar	300	0	Rp450.000
5.1.02.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp1.800.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.800.000
	[-]					
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Makan Minum Rapat	15 Orang x 2 Kali	Orang/kali	44.000	0	Rp1.320.000
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Snack/Minum Rapat	15 Orang x 2 Kali	Orang/kali	16.000	0	Rp480.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp11.200.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp11.200.000
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp11.200.000
	[#] Sumber Dana :					Rp11.200.000
	[-]					
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Anggota	6 Orang x 2 Bulan	OB	500.000	0	Rp6.000.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Ketua	1 Orang x 2 Bulan	OB	650.000	0	Rp1.300.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Penanggungjawab	1 Orang x 2 Bulan	OB	700.000	0	Rp1.400.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Pengarah	1 Orang x 2 Bulan	OB	750.000	0	Rp1.500.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Sekretaris	1 Orang x 2 Bulan	OB	500.000	0	Rp1.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp13.690.800
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp14.849.204.313

Rencana Penarikan Dana per Bulan

Januari	Rp1.235.930.784
Februari	Rp1.336.530.793
Maret	Rp2.154.878.553
April	Rp1.431.493.373
Mei	Rp1.236.530.784
Juni	Rp1.821.237.707
Juli	Rp1.301.850.784
Agustus	Rp1.243.341.584
September	Rp1.236.449.486
Okttober	Rp1.241.310.786
November	Rp586.719.679
Desember	Rp22.930.000
Jumlah	Rp14.849.204.313

Pontianak, tanggal 02 Januari 2023

✓ KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

SUHERMAN, S.H., M.H.

NIP: 197011102002121005

Mengesahkan,

PPKD

Dra. Mahmudah, MM

NIP: 196608211986032007

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD					
Provinsi Kalimantan Barat Tahun Anggaran 2023							
Nomor DPA	: DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2023						
Urusan Pemerintahan	: 1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan	: 1.05 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT						
Program	: 1.05.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI						
Sasaran Program	:						
Capaian Program	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Presentase pelaporan barang milik daerah yang disusun tepat waktu</td> <td>100 %</td> </tr> </tbody> </table>		Indikator	Target	Presentase pelaporan barang milik daerah yang disusun tepat waktu	100 %	
Indikator	Target						
Presentase pelaporan barang milik daerah yang disusun tepat waktu	100 %						
Kegiatan	: 1.05.01.1.03 Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah						
Organisasi	: 1.05.0.00.0.00.01.0000 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA						
Unit	: 1.05.0.00.0.00.01.0000 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA						
Alokasi Tahun 2022	: Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)						
Alokasi Tahun 2023	: Rp43.337.700 (<i>terbilang: empat puluh tiga juta tiga ratus tiga puluh tujuh ribu tujuh ratus rupiah</i>)						
Alokasi Tahun 2024	: Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)						
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan							
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja				
Capaian Kegiatan	Presentase pelaporan barang milik daerah yang disusun tepat waktu		100 %				
Masukan	Dana yang dibutuhkan		Rp43.337.700				
Keluaran	Presentase pelaporan BMD tepat waktu		100 %				
Hasil	Dokumen pelaporan BMD SKPD		4 dokumen				
Kelompok Sasaran Kegiatan	: ASN Pol PP						
Sub Kegiatan	: 1.05.01.1.03.01 Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD						
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi	: Kota Pontianak						
Keluaran Sub Kegiatan	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD</td> <td>1 Dokumen</td> </tr> </tbody> </table>		Indikator	Target	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	1 Dokumen	
Indikator	Target						
Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	1 Dokumen						
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari sampai Januari						
Keterangan	:						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah		
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
5.1	BELANJA OPERASI				Rp13.089.900		
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa				Rp13.089.900		
5.1.02.01	Belanja Barang				Rp1.889.900		
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis				Rp1.889.900		
5.1.02.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover				Rp240.800		
	[#] Sumber Dana :				Rp240.800		
	[-]						
	Kertas HVS Spesifikasi : Kertas HVS Folio	4 Rim	Rim	60.200	0	Rp240.800	
5.1.02.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak				Rp449.100		
	[#] Sumber Dana :				Rp449.100		
	[-]						

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Beban Penggandaan Spesifikasi : Fotocopy Hitam Putih F4/A4	1497 Lembar	Lembar	300	0	Rp449.100
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp1.200.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.200.000
	[-]					
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Makan Minum Rapat	10 Orang x 2 Kali	Orang/kali	44.000	0	Rp880.000
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Snack/Minum Rapat	10 Orang x 2 Kali	Orang/kali	16.000	0	Rp320.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp11.200.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp11.200.000
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp11.200.000
	[#] Sumber Dana :					Rp11.200.000
	[-]					
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Anggota	6 Orang x 2 Bulan	OB	500.000	0	Rp6.000.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Ketua	1 Orang x 2 Bulan	OB	650.000	0	Rp1.300.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Penanggungjawab	1 Orang x 2 Bulan	OB	700.000	0	Rp1.400.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Pengarah	1 Orang x 2 Bulan	OB	750.000	0	Rp1.500.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Sekretaris	1 Orang x 2 Bulan	OB	500.000	0	Rp1.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp13.089.900

Sub Kegiatan : 1.05.01.1.03.05 Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kota Pontianak

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	1 Laporan

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp13.239.800
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp13.239.800
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp2.039.800
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp2.039.800
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp236.200
	[#] Sumber Dana :					Rp236.200
	[-]					
	Kertas HVS Spesifikasi : Kertas HVS A4	2 Rim	Rim	56.800	0	Rp113.600
	Kertas HVS Spesifikasi : Kertas HVS F4	2 Rim	Rim	61.300	0	Rp122.600
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp603.600
	[#] Sumber Dana :					Rp603.600
	[-]					
	Beban Cetak Spesifikasi : Penjilidan laporan	7 Buku	Buku	15.000	0	Rp105.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Beban Penggandaan Spesifikasi : Fotocopy Hitam Putih F4/A4	1662 Lembar	Lembar	300	0	Rp498.600
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp1.200.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.200.000
	[-] Makanan dan Minuman Spesifikasi : Makan Minum Rapat	10 Orang x 2 Kali	Orang/kali	44.000	0	Rp880.000
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Snack/Minum Rapat	10 Orang x 2 Kali	Orang/kali	16.000	0	Rp320.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp11.200.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp11.200.000
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp11.200.000
	[#] Sumber Dana :					Rp11.200.000
	[-] Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Anggota	6 Orang x 2 Bulan	OB	500.000	0	Rp6.000.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Ketua	1 Orang x 2 Bulan	OB	650.000	0	Rp1.300.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Penanggungjawab	1 Orang x 2 Bulan	OB	700.000	0	Rp1.400.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Pengarah	1 Orang x 2 Bulan	OB	750.000	0	Rp1.500.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Sekretaris	1 Orang x 2 Bulan	OB	500.000	0	Rp1.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp13.239.800

Sub Kegiatan : 1.05.01.1.03.06 Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kota Pontianak

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	2 Laporan

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp17.008.000
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp16.200.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp16.200.000
5.1.01.03.08	Belanja Jasa Pengelolaan BMD					Rp16.200.000
5.1.01.03.08.0002	Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan					Rp16.200.000
	[#] Sumber Dana :					Rp16.200.000
	[-] Pembantu Pengurus Barang Pengguna Spesifikasi : Nilai Asset Tetap yang dikelola s.d. Rp10 miliar	1 Orang x 12 Bulan	OB	650.000	0	Rp7.800.000
	Pengurus Barang Pengguna Spesifikasi : Nilai Asset Tetap yang dikelola s.d. Rp10 miliar	1 Orang x 12 Bulan	OB	700.000	0	Rp8.400.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp808.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp808.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp808.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp236.200
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp236.200
	[-]					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Kertas HVS Spesifikasi : Kertas HVS A4	2 Rim	Rim	56.800	0	Rp113.600
	Kertas HVS Spesifikasi : Kertas HVS F4	2 Rim	Rim	61.300	0	Rp122.600
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp571.800
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp571.800
	[-]					
	Beban Penggandaan Spesifikasi : Fotocopy Hitam Putih F4/A4	1906 Lembar	Lembar	300	0	Rp571.800
						Jumlah Anggaran Sub Kegiatan: Rp17.008.000
						Jumlah Total Anggaran Kegiatan: Rp43.337.700

Rencana Penarikan Dana per Bulan

Januari	Rp1.350.000
Februari	Rp6.950.000
Maret	Rp9.647.900
April	Rp1.350.000
Mei	Rp1.350.000
Juni	Rp1.350.000
Juli	Rp8.989.800
Agustus	Rp6.950.000
September	Rp1.350.000
Oktober	Rp1.350.000
November	Rp1.350.000
Desember	Rp1.350.000
Jumlah	Rp43.337.700

Pontianak, tanggal 02 Januari 2023

KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

SUHERMAN, S.H., M.H.
NIP: 197011102002121005

Mengesahkan,
PPKD

Dra. Mahmudah, MM

NIP: 196608211986032007

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD					
Provinsi Kalimantan Barat Tahun Anggaran 2023							
Nomor DPA	: DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2023						
Urusan Pemerintahan	: 1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan	: 1.05 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT						
Program	: 1.05.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI						
Sasaran Program	:						
Capaian Program	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Persen pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana tugas sesuai standar</td> <td>100 %</td> </tr> </tbody> </table>		Indikator	Target	Persen pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana tugas sesuai standar	100 %	
Indikator	Target						
Persen pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana tugas sesuai standar	100 %						
Kegiatan	: 1.05.01.1.05 Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah						
Organisasi	: 1.05.0.00.0.00.01.0000 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA						
Unit	: 1.05.0.00.0.00.01.0000 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA						
Alokasi Tahun 2022	: Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)						
Alokasi Tahun 2023	: Rp927.557.008 (<i>terbilang: sembilan ratus dua puluh tujuh juta lima ratus lima puluh tujuh ribu delapan rupiah</i>)						
Alokasi Tahun 2024	: Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)						
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan							
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja				
Capaian Kegiatan	Persen pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana tugas sesuai standar		100 %				
Masukan	Dana yang dibutuhkan		Rp927.557.008				
Keluaran	Persentase penyediaan ASN yang disiplin dan berkualitas		100 %				
Hasil	Performance ASN yang disiplin dan berkualitas		112 orang				
Kelompok Sasaran Kegiatan	: ASN Pol PP						
Sub Kegiatan	: 1.05.01.1.05.01 Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai						
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi	: Kota Pontianak						
Keluaran Sub Kegiatan	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jumlah Unit Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai</td> <td>145 buah</td> </tr> </tbody> </table>		Indikator	Target	Jumlah Unit Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	145 buah	
Indikator	Target						
Jumlah Unit Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	145 buah						
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan	:						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah		
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
5.1	BELANJA OPERASI				Rp14.500.000		
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa				Rp14.500.000		
5.1.02.01	Belanja Barang				Rp14.500.000		
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis				Rp14.500.000		
5.1.02.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak				Rp14.500.000		
[#]	Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)				Rp14.500.000		
[-]							
	Barang Cetakan Spesifikasi : Cetak Kartu Tanda Pengenal Pegawai/ID Card	145 Buah	Buah	100.000	0	Rp14.500.000	
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:					Rp14.500.000		
Sub Kegiatan	: 1.05.01.1.05.02 Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya						
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						

Lokasi	Kota Pontianak					
Keluaran Sub Kegiatan	Indikator				Target	
	Jumlah Paket Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapan				4 Paket	
Waktu Pelaksanaan	Mulai Januari sampai Desember					
Keterangan						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp636.259.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp636.259.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp636.259.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp636.259.000
5.1.02.01.01.0032	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Dinas					Rp144.570.000
	[#] Satpol PP Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp144.570.000
	[-]					
	Penutup Badan Spesifikasi : Pakaian Olahraga	115 Stel	Stel	550.000	0	Rp63.250.000
	Penutup Kaki Spesifikasi : Kaos Kaki PDL/PDH Bahan Spandex, Tebal, Panjang	152 Pasang	Pasang	35.000	0	Rp5.320.000
	Penutup Kaki Spesifikasi : Sepatu Lapangan	89 Pasang x 0.5 Pasang	Pasang	1.000.000	0	Rp44.500.000
	Penutup Kaki Spesifikasi : Sepatu PDH	63 Pasang	Pasang	500.000	0	Rp31.500.000
5.1.02.01.01.0063	Belanja Pakaian Dinas Harian (PDH)					Rp279.289.000
	[#] ASN Satpol PP Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp279.289.000
	[-]					
	Pakaian Dinas Harian Spesifikasi : Atasan dan Bawahan, bahan menyesuaikan	115 Stel x 0.8 Stel	Stel	2.000.000	0	Rp184.000.000
	[#] Baju Tactical ASN Satpol PP					
	Penutup Badan Spesifikasi : Pakaian Dinas PDL/PDH, PDH Lengan Panjang, Bahan Menyesuaikan	115 Stel	Stel	828.600	0	Rp95.289.000
5.1.02.01.01.0064	Belanja Pakaian Dinas Lapangan (PDL)					Rp212.400.000
	[#] ASN Satpol PP Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp138.000.000
	[-]					
	Pakaian Kerja Lapangan Spesifikasi : Pakaian dan Atributnya	115 Stel	Stel	1.200.000	0	Rp138.000.000
	[#] Banpol Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp74.400.000
	[-]					
	Pakaian Kerja Lapangan Spesifikasi : Pakaian dan Atributnya	62 Stel	Stel	1.200.000	0	Rp74.400.000
	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:					Rp636.259.000
Sub Kegiatan	1.05.01.1.05.03 Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian					
Sumber Pendanaan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
Lokasi	Kota Pontianak					
Keluaran Sub Kegiatan	Indikator				Target	
	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian				1 Dokumen	
Waktu Pelaksanaan	Mulai Januari sampai Desember					
Keterangan						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp70.200.000

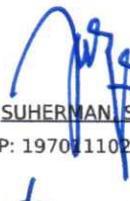
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)				
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN					
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp70.200.000				
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp2.520.000				
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp2.520.000				
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp2.520.000				
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp2.520.000				
	[-]									
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Makan Minum Rapat	42 Orang	Orang/kali	44.000	0	Rp1.848.000				
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Snack/Minum Rapat	42 Orang	Orang/kali	16.000	0	Rp672.000				
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp67.680.000				
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp67.680.000				
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp67.680.000				
	[#] Tim Pelaksana Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp56.400.000				
	[-]									
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Anggota	4 Orang x 12 Bulan	OB	500.000	0	Rp24.000.000				
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Ketua	1 Orang x 12 Bulan	OB	650.000	0	Rp7.800.000				
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Penanggungjawab	1 Orang x 12 Bulan	OB	700.000	0	Rp8.400.000				
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Pengarah	1 Orang x 12 Bulan	OB	750.000	0	Rp9.000.000				
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Wakil Ketua	1 Orang x 12 Bulan	OB	600.000	0	Rp7.200.000				
	[#] Tim Sekretariat Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp11.280.000				
	[-]									
	Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Anggota	2 Orang x 12 Bulan	OB	220.000	0	Rp5.280.000				
	Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Ketua/Wakil Ketua	2 Orang x 12 Bulan	OB	250.000	0	Rp6.000.000				
	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:					Rp70.200.000				
Sub Kegiatan	: 1.05.01.1.05.05 Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai									
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)									
Lokasi	: Kota Pontianak									
Keluaran Sub Kegiatan	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai</td> <td>2 Dokumen</td> </tr> </tbody> </table>						Indikator	Target	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	2 Dokumen
Indikator	Target									
Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	2 Dokumen									
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari sampai Desember									
Keterangan	:									
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)				
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN					
5.1	BELANJA OPERASI					Rp72.900.000				
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp72.900.000				
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp3.300.000				
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp3.300.000				
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp3.300.000				
	[#] Rapat Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp3.300.000				
	[-]									

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)				
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN					
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Makan Minum Rapat	55 Orang	Orang/kali	44.000	0	Rp2.420.000				
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Snack/Minum Rapat	55 Orang	Orang/kali	16.000	0	Rp880.000				
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp69.600.000				
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp69.600.000				
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp69.600.000				
	[#] Tim Pelaksana Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp50.400.000				
	[-]									
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Anggota	2 Orang x 12 Bulan	OB	500.000	0	Rp12.000.000				
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Ketua	1 Orang x 12 Bulan	OB	650.000	0	Rp7.800.000				
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Penanggungjawab	1 Orang x 12 Bulan	OB	700.000	0	Rp8.400.000				
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Pengarah	1 Orang x 12 Bulan	OB	750.000	0	Rp9.000.000				
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Sekretaris	1 Orang x 12 Bulan	OB	500.000	0	Rp6.000.000				
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Wakil Ketua	1 Orang x 12 Bulan	OB	600.000	0	Rp7.200.000				
	[#] Tim Sekretariat Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp19.200.000				
	[-]									
	Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Anggota	5 Orang x 12 Bulan	OB	220.000	0	Rp13.200.000				
	Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Ketua/Wakil Ketua	2 Orang x 12 Bulan	OB	250.000	0	Rp6.000.000				
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp72.900.000				
Sub Kegiatan : 1.05.01.1.05.09 Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi										
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)										
Lokasi :										
Keluaran Sub Kegiatan :		<table border="1"> <thead> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan</td><td>20 Orang</td></tr> </tbody> </table>				Indikator	Target	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	20 Orang	
Indikator	Target									
Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	20 Orang									
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember										
Keterangan :										
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)				
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN					
5.1	BELANJA OPERASI					Rp133.698.008				
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp133.698.008				
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp133.698.008				
5.1.02.02.12	Belanja Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan					Rp133.698.008				
5.1.02.02.12.0001	Belanja Kursus Singkat/Pelatihan					Rp133.698.008				
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp133.698.008				
	[-]									
	Biaya Pelatihan Spesifikasi : Transportasi, Setoran Wajib, Uang Representasi, Uang Harian Sebelum dan Sesudah Pelaksanaan Diklat, Biaya Pemeriksaan Covid-19	1.33698008	Tahun	100.000.000	0	Rp133.698.008				
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp133.698.008				
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp927.557.008				

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp44.864.502
Februari	Rp517.629.000
Maret	Rp157.270.000
April	Rp46.664.502
Mei	Rp11.440.000
Juni	Rp11.440.000
Juli	Rp46.124.502
Agustus	Rp11.440.000
September	Rp11.440.000
Oktober	Rp46.364.502
November	Rp11.440.000
Desember	Rp11.440.000
Jumlah	Rp927.557.008

Pontianak, tanggal 02 Januari 2023

KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

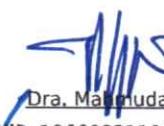


SUHERMAN, S.H., M.H.

NIP: 197011102002121005



Mengesahkan,
PPKD



Dra. Ma'mudah, MM

NIP: 196608211986032007

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD					
Provinsi Kalimantan Barat Tahun Anggaran 2023							
Nomor DPA	: DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2023						
Urusan Pemerintahan	: 1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan	: 1.05 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT						
Program	: 1.05.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI						
Sasaran Program	:						
Capaian Program	: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Persen pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana tugas sesuai standar</td> <td>100 %</td> </tr> </tbody> </table>	Indikator	Target	Persen pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana tugas sesuai standar	100 %		
Indikator	Target						
Persen pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana tugas sesuai standar	100 %						
Kegiatan	: 1.05.01.1.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah						
Organisasi	: 1.05.0.00.0.00.01.0000 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA						
Unit	: 1.05.0.00.0.00.01.0000 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA						
Alokasi Tahun 2022	: Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)						
Alokasi Tahun 2023	: Rp802.121.400 (<i>terbilang: delapan ratus dua juta seratus dua puluh satu ribu empat ratus rupiah</i>)						
Alokasi Tahun 2024	: Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)						
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan							
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja					
Capaian Kegiatan	Persen pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana tugas sesuai standar	100 %					
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp802.121.400					
Keluaran	Percentase penyediaan peralatan/perlengkapan kantor dan rumah tangga	100 %					
Hasil	Terselenggaranya administrasi umum kantor	12 bulan					
Kelompok Sasaran Kegiatan	: ASN Pol PP						
Sub Kegiatan	: 1.05.01.1.06.01 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor						
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi	: Kota Pontianak						
Keluaran Sub Kegiatan	: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan</td> <td>1 Paket</td> </tr> </tbody> </table>	Indikator	Target	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket		
Indikator	Target						
Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket						
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan	:						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah		
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
5.1	BELANJA OPERASI				Rp6.289.000		
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa				Rp6.289.000		
5.1.02.01	Belanja Barang				Rp6.289.000		
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis				Rp6.289.000		
5.1.02.01.01.0031	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik				Rp6.289.000		
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)				Rp6.289.000		
	[-]						
	Batu Baterai Spesifikasi :	20 Pcs	Pcs	14.000	0	Rp280.000	
	Batu Baterai Spesifikasi :	20 Pcs	Pcs	24.000	0	Rp480.000	
	Kabel Listrik Spesifikasi : 2x4.0 mm 50 Meter	1 Paket	Gulung	1.872.800	0	Rp1.872.800	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Lampu Listrik Spesifikasi : 18 W Neon LED	22 Buah	Buah	68.100	0	Rp1.498.200
	Lampu Listrik Spesifikasi : 20 W	12 Buah	Buah	56.800	0	Rp681.600
	Saklar Spesifikasi : Saklar Seri (Double)	12 Buah	Buah	29.600	0	Rp355.200
	Stacker Spesifikasi : Steker + Switch	12 Buah	Buah	40.000	0	Rp480.000
	Steker T Spesifikasi : Steker T	12 Buah	Buah	38.600	0	Rp463.200
	Stop Kontak Spesifikasi : 3 Lubang	4 Buah	Buah	18.300	0	Rp73.200
	Stop Kontak Spesifikasi : 4 Lubang	4 Buah	Buah	26.200	0	Rp104.800
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp6.289.000

Sub Kegiatan : 1.05.01.1.06.02 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kota Pontianak

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target				
		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan				
	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Paket				

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp45.311.300
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp45.311.300
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp45.311.300
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp45.311.300
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp16.305.200
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp16.305.200
	[-]					
	Alat Perekat Spesifikasi : Lem	2 Kaleng	Kaleng	25.000	0	Rp50.000
	Alat Perekat Spesifikasi : Lem Stick	1 Kotak	Kotak	45.000	0	Rp45.000
	Alat Perekat Spesifikasi : Sticky Note	2 Pak	Pak	62.500	0	Rp125.000
	Alat Tulis Spesifikasi : Ballpoint	10 Kotak	Kotak	32.000	0	Rp320.000
	Alat Tulis Spesifikasi : Ballpoint	10 Kotak	Buah	49.000	0	Rp490.000
	Alat Tulis Spesifikasi : Ballpoint	10 Kotak	Kotak	64.000	0	Rp640.000
	Alat Tulis Spesifikasi : Pensil 2B	2 Lusin	Lusin	38.000	0	Rp76.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Spidol Permanen	1 Lusin	Lusin	85.200	0	Rp85.200
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Spidol Whiteboard	2 Lusin	Lusin	111.300	0	Rp222.600
	Amplop Spesifikasi : Amplop Panjang Coklat	10 Pak	Pack	73.000	0	Rp730.000
	Amplop Spesifikasi : Polos	8 Kotak	kotak	25.000	0	Rp200.000
	Box Dinamis Spesifikasi : Bhn Karton Tebal, T=23.5 cm 21 x 33 cm	200 Buah	Buah	17.000	0	Rp3.400.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Box File Spesifikasi :	24 Pcs	Pcs	29.000	0	Rp696.000
	Buku Agenda Spesifikasi :	20 Buku	Buku	21.000	0	Rp420.000
	Gunting Spesifikasi :	10 Buah	Buah	14.800	0	Rp148.000
	Isi Staples Spesifikasi : no.10	10 Kotak	Slop	40.900	0	Rp409.000
	Isolasi Spesifikasi : Isolasi Kertas 2" inci	10 Roll	Roll	22.700	0	Rp227.000
	Lakban Bening Spesifikasi :	20 Roll	Roll	13.000	0	Rp260.000
	Lakban Hitam Spesifikasi :	20 Roll	Roll	28.000	0	Rp560.000
	Map Spesifikasi :	7 Pak	Pak	83.000	0	Rp581.000
	Ordner Spesifikasi :	100 Pcs	Pcs	25.000	0	Rp2.500.000
	Penggaris Spesifikasi :	5 Buah	Buah	38.000	0	Rp190.000
	Penghapus/Korektor Spesifikasi :	15 Pcs	Pcs	19.000	0	Rp285.000
	Penghapus/Korektor Spesifikasi :	1 Kotak	Kotak	32.000	0	Rp32.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : clip no.107	10 Lusin	Lusin	37.500	0	Rp375.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : clip no.155	10 Lusin	Lusin	87.400	0	Rp874.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : clip no.260	10 Lusin	Lusin	18.800	0	Rp188.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Trigonal Clip No. 1, Kotak Kecil	10 Kotak	Kotak	2.500	0	Rp25.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Trigonal Clip No. 5, Kotak Kecil	10 Kotak	Kotak	6.500	0	Rp65.000
	Sheet Protector Spesifikasi : Bahan Plastik isi 100 sheet	10 Pak	Pak	150.000	0	Rp1.500.000
	Stabilo Spesifikasi :	20 Buah	Buah	12.500	0	Rp250.000
	Staples Spesifikasi : HS-104	1 Lusin	Lusin	196.400	0	Rp196.400
	Sticky Note Spesifikasi :	5 Pak	Pak	28.000	0	Rp140.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp8.392.600
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp8.392.600
	[-]					
	Berbagai Kertas Spesifikasi : Kertas Buffalo	2 Pak	Pak	36.400	0	Rp72.800
	Berbagai Kertas Spesifikasi : Kertas Pidato Kertas Pidato Gubernur Lambang Garuda Emas ukuran 1/2 Folio Bahan Concorde Tebal	50 Lembar	Lembar	2.500	0	Rp125.000
	Berbagai Kertas Spesifikasi : Kertas Pidato Kertas Pidato Gubernur Lampiran Belakang ukuran 1/2 Folio	200 Lembar	Lembar	1.000	0	Rp200.000
	Berbagai Kertas Spesifikasi : Kertas Pidato Kertas Pidato Gubernur Lampiran Belakang ukuran Folio	200 Lembar	Lembar	2.000	0	Rp400.000
	Berbagai Kertas Spesifikasi : NCR Ukuran 3 ply	2 Box	Box	448.400	0	Rp896.800
	Kertas HVS Spesifikasi : Kertas HVS A4	10 Rim	Rim	56.800	0	Rp568.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Kertas HVS Spesifikasi : Kertas HVS F4	100 Rim	Rim	61.300	0	Rp6.130.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp20.613.500
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp20.613.500
	[-]					
	Baterai Laptop Spesifikasi : Baterai	1 Unit	Unit	1.500.000	0	Rp1.500.000
	Cartridge Spesifikasi : BK/C/M/Y	20 Unit	Unit	227.000	0	Rp4.540.000
	Cartridge Spesifikasi : Black	20 Unit	Unit	266.800	0	Rp5.336.000
	Flashdisk Spesifikasi : FD 64 GB	15 Unit	Unit	192.000	0	Rp2.880.000
	Mouse Spesifikasi :	5 Unit	Unit	249.700	0	Rp1.248.500
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Refill Toner	30 Botol	Botol	170.300	0	Rp5.109.000
		Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:				Rp45.311.300

Sub Kegiatan : 1.05.01.1.06.03 Penyediaan Peralatan Rumah Tangga

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kota Pontianak

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target			
		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan			
		1 Paket			

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp18.943.200
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp18.943.200
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp18.943.200
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp18.943.200
5.1.02.01.01.0002	Belanja Bahan-Bahan Kimia					Rp4.000.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp4.000.000
	[-]					
	Bahan Kimia Cair Spesifikasi : Hand Sanitizer uk. 5 Liter	10 Galon	Liter	400.000	0	Rp4.000.000
5.1.02.01.01.0030	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor					Rp14.943.200
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp14.943.200
	[-]					
	Alat-Alat Pel Dan Lap Spesifikasi : Kain Pel Lantai	24 Buah	Buah	44.500	0	Rp1.068.000
	Alat-Alat Pel Dan Lap Spesifikasi : Kemoceng Tebal	12 Buah	Buah	17.100	0	Rp205.200
	Alat-Alat Pel Dan Lap Spesifikasi : Tissue Tissue 900 gr	50 Pak	Pak	46.600	0	Rp2.330.000
	Alat-Alat Pel Dan Lap Spesifikasi : Tissue Toilet Tissue 10 Pack	50 Pak	Pak	27.300	0	Rp1.365.000
	Bahan Kimia Untuk Pembersih Spesifikasi : Hand Soap Original Refill 200ml	60 Per Bungkus	Bungkus	17.100	0	Rp1.026.000
	Bahan Kimia Untuk Pembersih Spesifikasi : Pembersih Lantai Biru 500ml	60 Botol	Botol	17.100	0	Rp1.026.000
	Bahan Kimia Untuk Pembersih Spesifikasi : Pengkilap Mobil Black Magic Tire Gel 200 ml	24 Per Bungkus	Kampel	19.300	0	Rp463.200

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Bahan Kimia Untuk Pembersih Spesifikasi : Sabun Cuci Piring Lime Pouch 800 ml	30 Pcs	Pcs	19.300	0	Rp579.000
	Bahan Kimia Untuk Pembersih Spesifikasi : Sabun Mandi Cair Liquid Soap 250 ml	36 Botol	Botol	14.800	0	Rp532.800
	Ember, Slang, Dan Tempat Air Lainnya Spesifikasi : Gayung	20 Buah	Buah	10.300	0	Rp206.000
	Kapur Barus Spesifikasi : Toilet Ball Warna 5"S	60 Per Bungkus	Pcs	21.000	0	Rp1.260.000
	Keset Spesifikasi : Keset Welcome	1 Meter	Meter	437.000	0	Rp437.000
	Keset Dan Tempat Sampah Spesifikasi : Keset Kaki	24 Buah	Buah	22.700	0	Rp544.800
	Pengharum Ruangan Spesifikasi : Pengharum AC Lemon Refill 80 gr	50 Botol	Botol	15.900	0	Rp795.000
	Pengharum Ruangan Spesifikasi : Pengharum ruangan (spray)	50 Kaleng	Kaleng	25.000	0	Rp1.250.000
	Sapu Dan Sikat Spesifikasi : Sapu Lantai Family Besar	24 Buah	Buah	52.300	0	Rp1.255.200
	Sapu Dan Sikat Spesifikasi : Sikat Dorong	24 Buah	Buah	25.000	0	Rp600.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp18.943.200

Sub Kegiatan : 1.05.01.1.06.04 Penyediaan Bahan Logistik Kantor

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kota Pontianak

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1 Paket

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp343.364.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp343.364.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp343.364.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp343.364.000
5.1.02.01.01.0043	Belanja Natura dan Pakan-Natura					Rp343.364.000
[#]	Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp343.364.000
[+] - Belanja Extra Fooding						
	Makanan/Sembako Spesifikasi : Gula Pasir	148 Orang x 2 Kg x 12 Bulan	Kg	15.000	0	Rp53.280.000
	Makanan/Sembako Spesifikasi : kacang Hijau	148 Orang x 0.5 Kg x 12 Bulan	Kg	30.000	0	Rp26.640.000
	Minuman Spesifikasi : Susu	148 Orang x 2 Kaleng x 12 Bulan	Kaleng	11.500	0	Rp40.848.000
	Minuman Spesifikasi : Susu Sterilisasi	148 Orang x 4 Kaleng x 12 Bulan	Kaleng	12.500	0	Rp88.800.000
[+] - Kantor						
	Makanan/Sembako Spesifikasi : Gula Pasir	7 Kg x 52 Minggu	Kg	15.000	0	Rp5.460.000
	Makanan/Sembako Spesifikasi : Kopi	2.5 Kg x 52 Minggu	Kg	50.000	0	Rp6.500.000
	Minuman Spesifikasi : Air Galon Isi Ulang Per Galon	10 Galon x 52 Minggu	Galon	8.000	0	Rp4.160.000
	Minuman Spesifikasi : Teh	1 Kotak x 52 Minggu	Kotak	7.000	0	Rp364.000
[+] - Pos Jaga						

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Makanan/Sembako Spesifikasi : Gula Pasir	4 Kg x 52 Minggu x 8 Tempat	Kg	15.000	0	Rp24.960.000
	Makanan/Sembako Spesifikasi : Kopi	1.5 Kg x 52 Minggu x 8 Tempat	Kg	50.000	0	Rp31.200.000
	Makanan/Sembako Spesifikasi : Mie Instan	1 Dus x 52 Minggu x 8 Tempat	Dus	100.000	0	Rp41.600.000
	Minuman Spesifikasi : Air Galon Isi Ulang Per Galon	5 Galon x 52 Minggu x 8 Tempat	Galon	8.000	0	Rp16.640.000
	Minuman Spesifikasi : Teh	1 Kotak x 52 Minggu x 8 Tempat	Kotak	7.000	0	Rp2.912.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp343.364.000

Sub Kegiatan : 1.05.01.1.06.05 Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kota Pontianak

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target			
		Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan			
1 Paket					

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp22.900.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp22.900.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp22.900.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp22.900.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp19.900.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp19.900.000
	[-]					
	Balihpo/Backdrop Spesifikasi :	2 Buah	Buah	1.500.000	0	Rp3.000.000
	Barang Cetakan Spesifikasi : Cetak Map Dinas Berlambang Hitam Putih	300 Buah	Buah	15.000	0	Rp4.500.000
	Barang Cetakan Spesifikasi : kertas kop hitam putih Akcaya	5 Rim	Rim	175.000	0	Rp875.000
	(Barang Cetakan) Blanko SPPD Hal I, Lambang Akcaya Warna Spesifikasi :	4 Rim	Buku	180.000	0	Rp720.000
	Beban Cetak Spesifikasi : Jilid Spiral Plastik	10 Buku	Buku	27.500	0	Rp275.000
	Beban Cetak Spesifikasi : Penjilidan laporan	20 Buku	Buku	15.000	0	Rp300.000
	Beban Penggandaan Spesifikasi : Fotocopy Hitam Putih F4/A4	1000 Lembar	Lembar	300	0	Rp300.000
	Cetak Leaflet/flyer/Brosur Spesifikasi : Leaflet/flyer/Brosur	100 Lembar	Lembar	15.000	0	Rp1.500.000
	Kop Surat Spesifikasi : Kop Garuda Emas	1 Rim	Rim	600.000	0	Rp600.000
	Lembar Disposisi Rangkap 3 Spesifikasi :	14 Buku	Buku	45.000	0	Rp630.000
	Spanduk Spesifikasi :	24 Lembar	lembar	300.000	0	Rp7.200.000
5.1.02.01.01.0035	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Suvenir/Cendera Mata					Rp3.000.000
	[#] Sumber Dana :					Rp3.000.000
	[-]					
	Suvenir/Cendera Mata Lainnya Spesifikasi : Karangan Bunga Ukuran Standar	6 Buah	Buah	500.000	0	Rp3.000.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)					
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN						
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp22.900.000					
Sub Kegiatan : 1.05.01.1.06.06 Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan											
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)											
Lokasi : Kota Pontianak											
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator					Target					
	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan					1 Dokumen					
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember											
Keterangan :											
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)					
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN						
5.1	BELANJA OPERASI					Rp21.030.000					
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa										
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp21.030.000					
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor										
5.1.02.02.01.0062	Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah					Rp21.030.000					
	[#] Sumber Dana :										
	[-] - Majalah Tempo dan Surat Kabar Kompas										
	Jasa Surat Kabar/Majalah Spesifikasi : Jurnal/Majalah/Bahan Bacaan Lainnya	12 Bulan x 0.35 Ls	Bulan	1.000.000	0	Rp4.200.000					
	[-] - Pontianak Post										
	Jasa Surat Kabar/Majalah Spesifikasi : Koran	10 Eksemplar x 30 Hari x 12 Bulan	Eksemplar	4.250	0	Rp15.300.000					
	[-] - Tribun Pontianak										
	Jasa Surat Kabar/Majalah Spesifikasi : Koran	1 Eksemplar x 30 Hari x 12 Bulan	Eksemplar	4.250	0	Rp1.530.000					
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp21.030.000					
Sub Kegiatan : 1.05.01.1.06.09 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD											
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)											
Lokasi :											
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator					Target					
	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD					1 Laporan					
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember											
Keterangan :											
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)					
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN						
5.1	BELANJA OPERASI					Rp196.803.900					
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa										
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp36.000.000					
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis										
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat										
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)										
	[-]										
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Makan Minum Rapat	600 Orang	Orang/kali	44.000	0	Rp26.400.000					
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Snack/Minum Rapat	600 Orang	Orang/kali	16.000	0	Rp9.600.000					
5.1.02.02	Belanja Jasa										
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor										

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)		
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN			
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia						Rp3.600.000	
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp3.600.000	
	[-]							
	Notulis Spesifikasi :	36 Orang / Sessi	Orang/Sesi	100.000	0	Rp3.600.000		
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas						Rp157.203.900	
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri						Rp157.203.900	
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa						Rp70.083.900	
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp70.083.900	
	[-]							
	Transportasi, Uang Harian, Penginapan, dan Uang Representasi Spesifikasi : Khusus Pejabat Negara/Sekretariat SKPD/Unit SKPD	0.70083900 Tahun	Tahun	100.000.000	0	Rp70.083.900		
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota						Rp87.120.000	
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp87.120.000	
	[-]							
	Uang Harian Spesifikasi : Sampai dengan/lebih dari 8 Jam di Kalimantan Barat	291 Orang / Hari	OH	150.000	0	Rp43.650.000		
	Uang Harian Spesifikasi : Uang Transport Lokal Kurang dari 8 Jam di Kalimantan Barat	483 Orang / Hari	OH	90.000	0	Rp43.470.000		
						Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	Rp196.803.900	

Sub Kegiatan : 1.05.01.1.06.10 Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kota Pontianak

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	1 Dokumen

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)		
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN			
5.1	BELANJA OPERASI						Rp68.280.000	
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa						Rp68.280.000	
5.1.02.01	Belanja Barang						Rp1.800.000	
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis						Rp1.800.000	
5.1.02.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat						Rp1.800.000	
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp1.800.000	
	[-]							
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Makan Minum Rapat	30 Orang	Orang/kali	44.000	0	Rp1.320.000		
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Snack/Minum Rapat	30 Orang	Orang/kali	16.000	0	Rp480.000		
5.1.02.02	Belanja Jasa						Rp66.480.000	
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor						Rp66.480.000	
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan						Rp66.480.000	
	[#] Tim Pelaksana Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp55.200.000	
	[-]							
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Anggota	4 Orang x 12 Bulan	OB	500.000	0	Rp24.000.000		

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Ketua	1 Orang x 12 Bulan	OB	650.000	0	Rp7.800.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Penanggungjawab	1 Orang x 12 Bulan	OB	700.000	0	Rp8.400.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Pengarah	1 Orang x 12 Bulan	OB	750.000	0	Rp9.000.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Sekretaris	1 Orang x 12 Bulan	OB	500.000	0	Rp6.000.000
	[#] Tim Sekretariat Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp11.280.000
	[-]					
	Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Anggota	2 Orang x 12 Bulan	OB	220.000	0	Rp5.280.000
	Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Ketua/Wakil Ketua	2 Orang x 12 Bulan	OB	250.000	0	Rp6.000.000
	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:					Rp68.280.000

Sub Kegiatan	:	1.05.01.1.06.11 Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD				
Sumber Pendanaan	:	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)				
Lokasi	:	Kota Pontianak				
Keluaran Sub Kegiatan	:	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD</td> <td>1 Dokumen</td> </tr> </tbody> </table>	Indikator	Target	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	1 Dokumen
Indikator	Target					
Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	1 Dokumen					
Waktu Pelaksanaan	:	Mulai Januari sampai Desember				
Keterangan	:					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp79.200.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp79.200.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp1.800.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp1.800.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp1.800.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.800.000
	[-]					
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Makan Minum Rapat	30 Orang	Orang/kali	44.000	0	Rp1.320.000
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Snack/Minum Rapat	30 Orang	Orang/kali	16.000	0	Rp480.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp77.400.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp77.400.000
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp53.400.000
	[#] Tim Pelaksana Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp53.400.000
	[-]					
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Anggota	4 Orang x 12 Bulan	OB	500.000	0	Rp24.000.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Ketua	1 Orang x 12 Bulan	OB	650.000	0	Rp7.800.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Penanggungjawab	1 Orang x 12 Bulan	OB	700.000	0	Rp8.400.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Sekretaris	1 Orang x 12 Bulan	OB	500.000	0	Rp6.000.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Wakil Ketua	1 Orang x 12 Bulan	OB	600.000	0	Rp7.200.000
5.1.02.02.01.0027	Belanja Jasa Tenaga Operator Komputer					
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
	[-]					
	Tenaga Pendukung Spesifikasi : Operator/Admin Aplikasi	5 Orang x 36 Hari	Orang/Hari	100.000	0	Rp18.000.000
5.1.02.02.01.0055	Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan					
	[#] Sumber Dana :					
	Videotron					
	Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan Spesifikasi : Dokumentasi/Publikasi	0.15 Ls x 4 Per Tayang	Paket	10.000.000	0	Rp6.000.000
		Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:				Rp79.200.000
		Jumlah Total Anggaran Kegiatan:				Rp802.121.400

Rencana Penarikan Dana per Bulan

Januari	Rp65.091.300
Februari	Rp67.063.500
Maret	Rp68.655.500
April	Rp73.580.300
Mei	Rp86.355.500
Juni	Rp63.155.500
Juli	Rp70.291.300
Agustus	Rp71.055.500
September	Rp75.066.800
Okttober	Rp66.375.200
November	Rp50.275.500
Desember	Rp45.155.500
Jumlah	Rp802.121.400

Pontianak, tanggal 02 Januari 2023

KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

SUHERMAN, S.H., M.H.
NIP: 197011102002121005

Mengesahkan,
PPKD

Dra. Mahmudah, MM
NIP: 196608211986032007

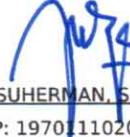
Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD					
Provinsi Kalimantan Barat Tahun Anggaran 2023							
Nomor DPA	: DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2023						
Urusan Pemerintahan	: 1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan	: 1.05 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT						
Program	: 1.05.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI						
Sasaran Program	:						
Capaian Program	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Persen pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana tugas sesuai standar</td> <td>100 %</td> </tr> </tbody> </table>		Indikator	Target	Persen pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana tugas sesuai standar	100 %	
Indikator	Target						
Persen pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana tugas sesuai standar	100 %						
Kegiatan	: 1.05.01.1.07 Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah						
Organisasi	: 1.05.0.00.0.00.01.0000 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA						
Unit	: 1.05.0.00.0.00.01.0000 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA						
Alokasi Tahun 2022	: Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)						
Alokasi Tahun 2023	: Rp4.816.000 (<i>terbilang: empat juta delapan ratus enam belas ribu rupiah</i>)						
Alokasi Tahun 2024	: Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)						
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan							
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja				
Capaian Kegiatan	Persen pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana tugas sesuai standar		100 %				
Masukan	Dana yang dibutuhkan		Rp4.816.000				
Keluaran	Persentase pengadaan barang milik daerah		100 %				
Hasil	Jumlah pengadaan barang milik daerah		8 unit				
Kelompok Sasaran Kegiatan	: ASN Pol PP						
Sub Kegiatan	: 1.05.01.1.07.06 Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya						
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi	: Kota Pontianak						
Keluaran Sub Kegiatan	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan</td> <td>8 Unit</td> </tr> </tbody> </table>		Indikator	Target	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	8 Unit	
Indikator	Target						
Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	8 Unit						
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan	:						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah		
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
5.2	BELANJA MODAL				Rp4.816.000		
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin				Rp4.816.000		
5.2.02.05	Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga				Rp4.816.000		
5.2.02.05.02	Belanja Modal Alat Rumah Tangga				Rp4.816.000		
5.2.02.05.02.0004	Belanja Modal Alat Pendingin				Rp4.816.000		
	[#] Sumber Dana :				Rp4.816.000		
	[-] Pos Jaga						
	Kipas Angin Spesifikasi : Wall Fan	8 Unit	Unit	602.000	0	Rp4.816.000	
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:					Rp4.816.000		
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:					Rp4.816.000		

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp0
Februari	Rp0
Maret	Rp4.816.000
April	Rp0
Mei	Rp0
Juni	Rp0
Juli	Rp0
Agustus	Rp0
September	Rp0
Oktober	Rp0
November	Rp0
Desember	Rp0
Jumlah	Rp4.816.000

Pontianak, tanggal 02 Januari 2023
KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA


SUHERMAN, S.H., M.H.

NIP: 197011102002121005


Mengesahkan,
PPKD


Dra. Meimudah, MM

NIP: 196608211986032007

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD					
Provinsi Kalimantan Barat Tahun Anggaran 2023							
Nomor DPA	: DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2023						
Urusan Pemerintahan	: 1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan	: 1.05 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT						
Program	: 1.05.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI						
Sasaran Program	:						
Capaian Program	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Persen pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana tugas sesuai standar</td> <td>100 %</td> </tr> </tbody> </table>		Indikator	Target	Persen pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana tugas sesuai standar	100 %	
Indikator	Target						
Persen pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana tugas sesuai standar	100 %						
Kegiatan	: 1.05.01.1.08 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah						
Organisasi	: 1.05.0.00.0.00.01.0000 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA						
Unit	: 1.05.0.00.0.00.01.0000 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA						
Alokasi Tahun 2022	: Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)						
Alokasi Tahun 2023	: Rp1.213.947.812 (<i>terbilang: satu miliar dua ratus tiga belas juta sembilan ratus empat puluh tujuh ribu delapan ratus dua belas rupiah</i>)						
Alokasi Tahun 2024	: Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)						
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan							
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja				
Capaian Kegiatan	Persen pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana tugas sesuai standar		100 %				
Masukan	Dana yang dibutuhkan		Rp1.213.947.812				
Keluaran	Persentase jasa penunjang urusan pemerintah daerah		100 %				
Hasil	Tersedianya jasa penunjang kantor		12 bulan				
Kelompok Sasaran Kegiatan	: ASN Pol PP						
Sub Kegiatan	: 1.05.01.1.08.01 Penyediaan Jasa Surat Menyurat						
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi	: Kota Pontianak						
Keluaran Sub Kegiatan	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat</td> <td>1 Laporan</td> </tr> </tbody> </table>		Indikator	Target	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1 Laporan	
Indikator	Target						
Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1 Laporan						
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan	:						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah		
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
5.1	BELANJA OPERASI				Rp6.100.000		
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa				Rp6.100.000		
5.1.02.01	Belanja Barang				Rp4.500.000		
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis				Rp4.500.000		
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos				Rp4.500.000		
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)				Rp4.500.000		
	[-]						
	Benda Pos Spesifikasi : Materai 10000	450 Lembar	Lembar	10.000	0	Rp4.500.000	
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp1.600.000	
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp1.600.000	
5.1.02.02.01.0064	Belanja Paket/Pengiriman					Rp1.600.000	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)			
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN				
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)							Rp1.600.000	
	[-]								
	Jasa Paket/Pengiriman Spesifikasi : -	0.016 Tahun	tahun	100.000.000	0	Rp1.600.000			
		Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:				Rp6.100.000			

Sub Kegiatan : 1.05.01.1.08.02 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kota Pontianak

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target	
		Koefisien	Satuan
	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	1 Laporan	

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)			
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN				
5.1	BELANJA OPERASI							Rp121.503.972	
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa							Rp121.503.972	
5.1.02.02	Belanja Jasa							Rp121.503.972	
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor							Rp121.503.972	
5.1.02.02.01.0059	Belanja Tagihan Telepon							Rp1.200.000	
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)							Rp1.200.000	
	[-]								
	Tagihan Telepon Spesifikasi : -	0.012 Ls	Tahun	100.000.000	0	Rp1.200.000			
5.1.02.02.01.0060	Belanja Tagihan Air							Rp30.000.000	
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)							Rp30.000.000	
	[-]								
	Tagihan Air Spesifikasi : Debit Kecil	0.3 Ls	Tahun	100.000.000	0	Rp30.000.000			
5.1.02.02.01.0061	Belanja Tagihan Listrik							Rp90.303.972	
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)							Rp90.303.972	
	[-]								
	Tagihan listrik Spesifikasi : R-2/TR 2.201 VA => 5.500 VA R-2/TR 2.201 VA => 5.500 VA	62537.3767313019 Kwh	Kwh	1.444	0	Rp90.303.972			
		Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:				Rp121.503.972			

Sub Kegiatan : 1.05.01.1.08.04 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kota Pontianak

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target	
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	1 Laporan

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

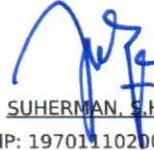
Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)			
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN				
5.1	BELANJA OPERASI							Rp1.086.343.840	
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa							Rp1.086.343.840	
5.1.02.02	Belanja Jasa							Rp1.076.343.840	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)		
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN			
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor						Rp1.029.600.000	
5.1.02.02.01.0017	Belanja Jasa Tenaga Ketenteraman, Ketertiban Umum, dan Perlindungan Masyarakat						Rp967.200.000	
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp967.200.000	
	[-]							
	Tenaga Kontrak Spesifikasi : Gaji	31 Orang x 12 Bulan	OB	2.600.000	0	Rp967.200.000		
5.1.02.02.01.0030	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan						Rp62.400.000	
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp62.400.000	
	[-]							
	Tenaga Kontrak Spesifikasi : Gaji	2 Orang x 12 Bulan	OB	2.600.000	0	Rp62.400.000		
5.1.02.02.02	Belanja Iuran Jaminan/Asuransi						Rp46.743.840	
5.1.02.02.02.0005	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN						Rp41.184.000	
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp41.184.000	
	[-]							
	Tenaga Kontrak Spesifikasi : Iuran BPJS	33 Orang x 12 Bulan	OB	104.000	0	Rp41.184.000		
5.1.02.02.02.0006	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN						Rp2.471.040	
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp2.471.040	
	[-]							
	Tenaga Kontrak Spesifikasi : Iuran JKK	33 Orang x 12 Bulan	OB	6.240	0	Rp2.471.040		
5.1.02.02.02.0007	Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN						Rp3.088.800	
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp3.088.800	
	[-]							
	Tenaga Kontrak Spesifikasi : Iuran JKM	33 Orang x 12 Bulan	OB	7.800	0	Rp3.088.800		
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan						Rp10.000.000	
5.1.02.03.01	Belanja Pemeliharaan Tanah						Rp10.000.000	
5.1.02.03.01.0029	Belanja Pemeliharaan Tanah-Lapangan-Tanah untuk Taman						Rp10.000.000	
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp10.000.000	
	[-]							
	Beban Pemeliharaan Tanah-Lapangan-Tanah untuk Taman Spesifikasi : (Koefisien = Pagu / Harga Satuan)	1 Ls	Paket	10.000.000	0	Rp10.000.000		
						Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	Rp1.086.343.840	
						Jumlah Total Anggaran Kegiatan:	Rp1.213.947.812	

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp101.820.651
Februari	Rp100.820.651
Maret	Rp100.820.651
April	Rp103.420.651
Mei	Rp100.820.651
Juni	Rp100.820.651
Juli	Rp103.320.651
Agustus	Rp100.820.651
September	Rp100.820.651
Oktober	Rp100.820.651
November	Rp99.820.651
Desember	Rp99.820.651
Jumlah	Rp1.213.947.812

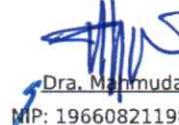
Pontianak, tanggal 02 Januari 2023
KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA



SUHERMAN, S.H., M.H.
NIP: 197011102002121005



Mengesahkan,
PPKD



Dra. Mahmudah, MM
NIP: 196608211986032007

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD					
Provinsi Kalimantan Barat Tahun Anggaran 2023							
Nomor DPA	: DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2023						
Urusan Pemerintahan	: 1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan	: 1.05 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT						
Program	: 1.05.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI						
Sasaran Program	:						
Capaian Program	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Persen pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana tugas sesuai standar</td> <td>100 %</td> </tr> </tbody> </table>		Indikator	Target	Persen pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana tugas sesuai standar	100 %	
Indikator	Target						
Persen pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana tugas sesuai standar	100 %						
Kegiatan	: 1.05.01.1.09 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah						
Organisasi	: 1.05.0.00.0.00.01.0000 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA						
Unit	: 1.05.0.00.0.00.01.0000 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA						
Alokasi Tahun 2022	: Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)						
Alokasi Tahun 2023	: Rp403.552.500 (<i>terbilang: empat ratus tiga juta lima ratus lima puluh dua ribu lima ratus rupiah</i>)						
Alokasi Tahun 2024	: Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)						
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan							
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja				
Capaian Kegiatan	Persen pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana tugas sesuai standar		100 %				
Masukan	Dana yang dibutuhkan		Rp403.552.500				
Keluaran	Persentase jasa penunjang urusan pemerintah daerah		100 %				
Hasil	Tersedianya jasa penunjang kantor		12 bulan				
Kelompok Sasaran Kegiatan	: ASN Pol PP						
Sub Kegiatan	: 1.05.01.1.09.02 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan						
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi	: Kota Pontianak						
Keluaran Sub Kegiatan	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya</td> <td>21 Unit</td> </tr> </tbody> </table>		Indikator	Target	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	21 Unit	
Indikator	Target						
Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	21 Unit						
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan	:						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah		
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
5.1	BELANJA OPERASI				Rp276.752.500		
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa				Rp276.752.500		
5.1.02.02	Belanja Jasa				Rp21.468.000		
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor				Rp21.468.000		
5.1.02.02.01.0067	Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan				Rp21.468.000		
[#]	Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)				Rp21.468.000		
[-]							
	Pajak Spesifikasi : Kendaraan Roda 2 < 150 cc	9 Unit x 1 Tahun x 0.42 Kali	unit	600.000	0	Rp2.268.000	
	Pajak Spesifikasi : Kendaraan Roda 2 > 150 cc	8 Unit x 1 Tahun x 0.25 Kali	unit	1.200.000	0	Rp2.400.000	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Pajak Spesifikasi : Kendaraan Roda 4	8 Unit x 1 Tahun x 0.7 Kali	unit	3.000.000	0	Rp16.800.000
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp255.284.500
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp255.284.500
5.1.02.03.02.0035	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan					Rp255.284.500
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp255.284.500
	[-]					
	Perawatan Kendaraan Bermotor Spesifikasi : Kendaraan Dinas Operasional Roda Dua (Sudah Termasuk Biaya Bahan Bakar)	17 Unit x 1 Tahun x 0.5767130788485607 Kali	Unit / Tahun	3.760.000	0	Rp36.863.500
	Perawatan Kendaraan Bermotor Spesifikasi : Kendaraan Dinas Operasional Roda Empat (Sudah Termasuk Biaya Bahan Bakar)	7 Unit x 1 Tahun x 0.80 Kali	Unit / Tahun	34.160.000	0	Rp191.296.000
	Perawatan Kendaraan Bermotor Spesifikasi : Kendaraan Dinas Pejabat Eselon II (Sudah Termasuk Biaya Bahan Bakar)	1 Unit x 1 Tahun x 0.70 Kali	Unit / Tahun	38.750.000	0	Rp27.125.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp276.752.500

Sub Kegiatan : 1.05.01.1.09.06 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kota Pontianak

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	15 Unit

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp26.800.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp26.800.000
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp26.800.000
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp26.800.000
5.1.02.03.02.0121	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin					Rp12.200.000
	[#] Sumber Dana :					Rp12.200.000
	[-]					
	Pemeliharaan Sarana Kantor Spesifikasi : AC Split	20 Unit / Tahun	Unit/Tahun	610.000	0	Rp12.200.000
5.1.02.03.02.0405	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer					Rp14.600.000
	[#] Sumber Dana :					Rp14.600.000
	[-]					
	Pemeliharaan Sarana Kantor Spesifikasi : Personal Computer/Notebook/Laptop	20 Unit / Tahun	Unit/Tahun	730.000	0	Rp14.600.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp26.800.000

Sub Kegiatan : 1.05.01.1.09.09 Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kota Pontianak

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN		
5.1	BELANJA OPERASI						
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa						
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan						
5.1.02.03.03	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan						
5.1.02.03.03.0001	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor						
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
	[-]						
	Pemeliharaan Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor Spesifikasi : (Koefisien = Pagu / Harga Satuan)	1 Paket x 1.000 Kali	Paket	100.000.000	0	Rp100.000.000	
		Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:				Rp100.000.000	
		Jumlah Total Anggaran Kegiatan:				Rp403.552.500	

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp15.000.000
Februari	Rp15.000.000
Maret	Rp82.156.000
April	Rp45.556.000
Mei	Rp75.000.000
Juni	Rp25.000.000
Juli	Rp45.556.000
Agustus	Rp25.000.000
September	Rp25.000.000
Okttober	Rp25.000.000
November	Rp25.284.500
Desember	Rp0
Jumlah	Rp403.552.500

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Pontianak, tanggal 02 Januari 2023
KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

SUHERMAN, S.H., M.H.

NIP: 197011102002121005

Mengesahkan,
PPKD

Dra. Mahmudah, MM

NIP: 196608211986032007

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD					
Provinsi Kalimantan Barat Tahun Anggaran 2023							
Nomor DPA	: DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2023						
Urusan Pemerintahan	: 1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan	: 1.05 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT						
Program	: 1.05.02 PROGRAM PENINGKATAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM						
Sasaran Program	:						
Capaian Program	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Prosentase masyarakat mendapat pelayanan ketenteraman dan ketertiban umum</td> <td>100 %</td> </tr> </tbody> </table>		Indikator	Target	Prosentase masyarakat mendapat pelayanan ketenteraman dan ketertiban umum	100 %	
Indikator	Target						
Prosentase masyarakat mendapat pelayanan ketenteraman dan ketertiban umum	100 %						
Kegiatan	: 1.05.02.1.01 Penanganan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (Satu) Daerah Provinsi						
Organisasi	: 1.05.0.00.0.00.01.0000 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA						
Unit	: 1.05.0.00.0.00.01.0000 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA						
Alokasi Tahun 2022	: Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)						
Alokasi Tahun 2023	: Rp1.645.015.400 (<i>terbilang: satu miliar enam ratus empat puluh lima juta lima belas ribu empat ratus rupiah</i>)						
Alokasi Tahun 2024	: Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)						
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan							
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja				
Capaian Kegiatan	Prosentase masyarakat mendapat pelayanan ketenteraman dan ketertiban umum		100 %				
Masukan	Dana yang dibutuhkan		Rp1.645.015.400				
Keluaran	Prosentase penanganan kejadian pelanggaran ketenteraman dan ketertiban umum lintas daerah kab/kota dalam (satu) 1 daerah		100 %				
Hasil	Presentase pencegahan kejadian pelanggaran ketenteraman dan ketertiban umum lintas daerah kab/kota dalam 1 (satu)daerah		100 %				
Kelompok Sasaran Kegiatan	: Masyarakat, ASN, Badan Usaha, tempat-tempat penting dan asset Pemerintah						
Sub Kegiatan	: 1.05.02.1.01.01 Pencegahan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan, dan Pengawalan						
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi	:						
Keluaran Sub Kegiatan	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jumlah Kasus Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang Dicegah Melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Patroli, Pengamanan dan Pengawalan</td> <td>70 Kasus</td> </tr> </tbody> </table>		Indikator	Target	Jumlah Kasus Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang Dicegah Melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Patroli, Pengamanan dan Pengawalan	70 Kasus	
Indikator	Target						
Jumlah Kasus Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang Dicegah Melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Patroli, Pengamanan dan Pengawalan	70 Kasus						
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan	:						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah		
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
5.1	BELANJA OPERASI				Rp791.743.800		
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa				Rp791.743.800		
5.1.02.01	Belanja Barang				Rp173.443.800		
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis				Rp173.443.800		
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor				Rp901.900		
	[#] Pendapatan Asli Daerah Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)				Rp901.900		
	[-]						
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Ballpoint	3 Lusin	Lusin	21.600	0	Rp64.800	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Isi Staples Spesifikasi : no.10	10 Pcs	Pcs	3.500	0	Rp35.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Ordner	16 Pcs	Pcs	26.400	0	Rp422.400
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Stopmap Folio	5 Pak	Pak	28.400	0	Rp142.000
	Penggaris Spesifikasi : L 17 Besi 60 cm	7 Buah	Buah	31.100	0	Rp217.700
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Trigonal Clip No. 1, Kotak Kecil	8 Kotak	Kotak	2.500	0	Rp20.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp2.682.000
	[#] Pendapatan Asli Daerah Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp2.682.000
	[-]					
	Berbagai Kertas Spesifikasi : NCR Ukuran 1/2 Folio 3 ply isi 100 set	4 Buku	Buku	35.000	0	Rp140.000
	Berbagai Kertas Spesifikasi : NCR Ukuran Folio/Kwarto 3 ply isi 100 set	5 Buku	Buku	70.000	0	Rp350.000
	Kertas HVS Spesifikasi : Kertas HVS A4	10 Rim	Rim	56.800	0	Rp568.000
	Kertas HVS Spesifikasi : Kertas HVS F4	20 Rim	Rim	81.200	0	Rp1.624.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp354.000
	[#] Pendapatan Asli Daerah Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp354.000
	[-]					
	Beban Cetak Spesifikasi : Penjilidan laporan	2 Buku	Buku	15.000	0	Rp30.000
	Beban Penggandaan Spesifikasi : Fotocopy Hitam Putih F4/A4	1080 Lembar	Lembar	300	0	Rp324.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp2.081.900
	[#] Pendapatan Asli Daerah Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp2.081.900
	[-]					
	Cartridge Spesifikasi : Black	2 Unit	Unit	306.500	0	Rp613.000
	Flashdisk Spesifikasi : 16 GB	2 Unit	Unit	141.000	0	Rp282.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 664 (Black)	4 Botol	Botol	107.900	0	Rp431.600
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 664 (Cyan)	3 Botol	Botol	107.900	0	Rp323.700
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 664 (Magenta)	2 Botol	Botol	107.900	0	Rp215.800
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 664 (Yellow)	2 Botol	Botol	107.900	0	Rp215.800
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp4.800.000
	[#] Pendapatan Asli Daerah Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp4.800.000
	[-]					
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Makan Minum Rapat	20 Orang x 4 Kali	Orang/kali	44.000	0	Rp3.520.000
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Snack/Minum Rapat	20 Orang x 4 Kali	Orang/kali	16.000	0	Rp1.280.000
5.1.02.01.01.0058	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan					Rp162.624.000
	[#] Pendapatan Asli Daerah Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp162.624.000
	[-] Belanja Makanan Minuman Operasional Pencegahan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum					
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Makan Minum Aktivitas Lapangan	28 Porsi x 11 Kali	Porsi	44.000	0	Rp162.624.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)		
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN			
5.1.02.02	Belanja Jasa						Rp241.200.000	
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor						Rp241.200.000	
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan						Rp61.200.000	
	[#] Pendapatan Asli Daerah Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp61.200.000	
	[-]							
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Anggota	5 Orang x 12 Bulan	OB	500.000	0	Rp30.000.000		
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Ketua	1 Orang x 12 Bulan	OB	650.000	0	Rp7.800.000		
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Penanggungjawab	1 Orang x 12 Bulan	OB	700.000	0	Rp8.400.000		
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Pengarah	1 Orang x 12 Bulan	OB	750.000	0	Rp9.000.000		
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Sekretaris	1 Orang x 12 Bulan	OB	500.000	0	Rp6.000.000		
5.1.02.02.01.0031	Belanja Jasa Tenaga Keamanan						Rp180.000.000	
	[#] Pendapatan Asli Daerah Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp180.000.000	
	[-]							
	Tenaga Keamanan Spesifikasi : Tenaga Pengamanan Objek Vital (Pamobvit)	50 Orang x 12 Bulan	OB	300.000	0	Rp180.000.000		
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas						Rp377.100.000	
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri						Rp377.100.000	
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota						Rp377.100.000	
	[#] Pendapatan Asli Daerah Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp377.100.000	
	[-] Biaya Operasional Pencegahan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Dalam Kota Pontianak							
	Uang Harian Spesifikasi : Uang Transport Lokal Kurang dari 8 Jam di Kalimantan Barat	12 Orang x 20 Kali x 12 Bulan	OH	90.000	0	Rp259.200.000		
	[-] Biaya Operasional Pencegahan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum di Kab. Kubu Raya							
	Uang Harian Spesifikasi : Sampai dengan/lebih dari 8 Jam di Kalimantan Barat	7 Orang x 9 Kali x 12 Bulan	OH	150.000	0	Rp113.400.000		
	[-] Biaya Operasional Pencegahan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Kab. Mempawah							
	Uang Harian Spesifikasi : Sampai dengan/lebih dari 8 Jam di Kalimantan Barat	5 Orang x 6 Kali	OH	150.000	0	Rp4.500.000		
	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:					Rp791.743.800		

Sub Kegiatan : 1.05.02.1.01.02 Penindakan atas Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Berdasarkan Perda dan Perkada Melalui Penerbitan dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi :

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
	Jumlah Kasus Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Berdasarkan Perda dan Perkada Melalui Penertiban dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa yang Dilakukan Penindakan	10 Kasus

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)		
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN			
5.1	BELANJA OPERASI						Rp55.365.500	
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa						Rp55.365.500	
5.1.02.01	Belanja Barang						Rp6.915.500	
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis						Rp6.915.500	
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor						Rp320.300	
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp320.300	
	[-]							
	Alat Perekat Spesifikasi : Lakban 2 inci	2 Roll	Pcs	17.600	0	Rp35.200		
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Ballpoint	12 Buah	Buah	2.500	0	Rp30.000		
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map 5001	1 Box	Box	102.200	0	Rp102.200		
	Pelubang Kertas Spesifikasi : 30 XL	2 Buah	Buah	17.100	0	Rp34.200		
	Penjepit Kertas Spesifikasi : clip no.155	1 Kotak	Lusin	87.400	0	Rp87.400		
	Staples Spesifikasi : HD 10	1 Buah	Buah	16.500	0	Rp16.500		
	Tinta Tulis, Tinta Stempel Spesifikasi : Tinta Cap	1 Botol	Botol	14.800	0	Rp14.800		
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover						Rp313.600	
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp313.600	
	[-]							
	Berbagai Kertas Spesifikasi : NCR Ukuran Folio/Kwarto 3 ply isi 100 set	1 Buku	Buku	70.000	0	Rp70.000		
	Kertas HVS Spesifikasi : Kertas HVS F4	3 Rim	Rim	81.200	0	Rp243.600		
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak						Rp90.000	
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp90.000	
	[-]							
	Beban Penggandaan Spesifikasi : Fotocopy Hitam Putih F4/A4	300 Lembar	Lembar	300	0	Rp90.000		
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer						Rp431.600	
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp431.600	
	[-]							
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 664 (Black)	1 Botol	Botol	107.900	0	Rp107.900		
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 664 (Cyan)	1 Botol	Botol	107.900	0	Rp107.900		
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 664 (Magenta)	1 Botol	Botol	107.900	0	Rp107.900		
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 664 (Yellow)	1 Botol	Botol	107.900	0	Rp107.900		
5.1.02.01.01.0058	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan						Rp5.760.000	
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp5.760.000	
	[-]							
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Snack/Minum Aktivitas Lapangan	36 Porsi x 10 Kali	Porsi	16.000	0	Rp5.760.000		
5.1.02.02	Belanja Jasa						Rp33.600.000	
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor						Rp33.600.000	
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan						Rp33.600.000	
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp33.600.000	
	[-]							

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Anggota	6 Orang x 6 Bulan	OB	500.000	0	Rp18.000.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Ketua	1 Orang x 6 Bulan	OB	650.000	0	Rp3.900.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Penanggungjawab	1 Orang x 6 Bulan	OB	700.000	0	Rp4.200.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Pengarah	1 Orang x 6 Bulan	OB	750.000	0	Rp4.500.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Sekretaris	1 Orang x 6 Bulan	OB	500.000	0	Rp3.000.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp14.850.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp14.850.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp14.850.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp14.850.000
	[-]					
	Uang Harian Spesifikasi : Uang Transport Lokal Kurang dari 8 Jam di Kalimantan Barat	11 Orang x 15 Kali	OH	90.000	0	Rp14.850.000
	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:					Rp55.365.500

Sub Kegiatan : 1.05.02.1.01.03 Koordinasi Penyelenggaraan Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Tingkat Provinsi

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi :

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target			
		Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Koordinasi Penyelenggaraan Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Tingkat Provinsi			
	4 Dokumen				

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp350.176.100
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp350.176.100
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp73.198.100
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp73.198.100
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp7.196.200
	[#] Sumber Dana :					Rp7.196.200
	[-]					
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Ballpoint	2 Kotak	Kotak	64.700	0	Rp129.400
	Amplop Spesifikasi : Polos	4 Kotak	kotak	17.000	0	Rp68.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Ordner 401 Folio	10 Buah	Buah	26.200	0	Rp262.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Stopmap Folio	10 Pak	Pak	28.400	0	Rp284.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : clip no.155	2 Lusin	Lusin	87.400	0	Rp174.800
	Penjepit Kertas Spesifikasi : clip no.260	10 Lusin	Lusin	18.800	0	Rp188.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Trigonal Clip No. 3 Isi 10 kotak kecil	3 Kotak	Kotak	30.000	0	Rp90.000
	Seminar Kit Spesifikasi : Tas, Pen, Buku, Tanda Pengenal, Hand Sinitizer, Masker (Opsional)	60 Paket	Paket	100.000	0	Rp6.000.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)		
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN			
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover						Rp1.093.500	
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp1.093.500	
	[-]							
	Kertas HVS Spesifikasi : Kertas HVS A4	9 Rim	Rim	56.800	0	Rp511.200		
	Kertas HVS Spesifikasi : Kertas HVS Folio	9 Rim	Rim	64.700	0	Rp582.300		
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak						Rp1.974.600	
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp1.974.600	
	[-]							
	Beban Cetak Spesifikasi : Penjilidan laporan	15 Buku	Buku	15.000	0	Rp225.000		
	Beban Penggandaan Spesifikasi : Fotocopy Hitam Putih F4/A4	1832 Lembar	Lembar	300	0	Rp549.600		
	Spanduk Spesifikasi :	4 Buah	Iembar	300.000	0	Rp1.200.000		
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer						Rp4.173.800	
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp4.173.800	
	[-]							
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 003 (Black)	6 Botol	Botol	110.100	0	Rp660.600		
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 003 (Cyan)	4 Botol	Botol	110.100	0	Rp440.400		
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 003 (Magenta)	4 Botol	Botol	110.100	0	Rp440.400		
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 003 (Yellow)	4 Botol	Botol	110.100	0	Rp440.400		
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 664 (Black)	6 Botol	Botol	107.900	0	Rp647.400		
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 664 (Cyan)	4 Botol	Botol	107.900	0	Rp431.600		
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 664 (Magenta)	4 Botol	Botol	107.900	0	Rp431.600		
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 664 (Yellow)	4 Botol	Botol	107.900	0	Rp431.600		
	USB/Flash Disk Spesifikasi : Kapasitas 16 GB	2 Unit	Unit	124.900	0	Rp249.800		
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat						Rp8.160.000	
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp8.160.000	
	[-]							
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Makan Minum Rapat	17 Orang x 8 Kali	Orang/kali	44.000	0	Rp5.984.000		
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Snack/Minum Rapat	17 Orang x 8 Kali	Orang/kali	16.000	0	Rp2.176.000		
5.1.02.01.01.0058	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan						Rp50.600.000	
	[#] Sumber Dana :						Rp50.600.000	
	[-]							
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Makan Minum Aktivitas Lapangan	1150 Porsi	Porsi	44.000	0	Rp50.600.000		
5.1.02.02	Belanja Jasa						Rp94.390.000	
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor						Rp94.390.000	
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia						Rp8.350.000	
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp8.350.000	
	[-]							

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Moderator Spesifikasi : -	1 Orang / Kali	OK	700.000	0	Rp700.000
	Narasumber/Pembahas Spesifikasi : Kepala Daerah/ Pejabat Setingkat Kepala Daerah/Pejabat Daerah Lainnya yang disetarakan	1 Orang x 2 Jam	OJ	1.400.000	0	Rp2.800.000
	Narasumber/Pembahas Spesifikasi : Pejabat Eselon III ke bawah/yang disetarakan	1 Orang x 2 Jam	OJ	900.000	0	Rp1.800.000
	Narasumber/Pembahas Spesifikasi : Pejabat Eselon II/yang disetarakan	1 Orang x 2 Jam	OJ	1.000.000	0	Rp2.000.000
	Notulis Spesifikasi :	1 Orang x 4 Sesi	Orang/Sesi	100.000	0	Rp400.000
	Pembawa Acara Spesifikasi : -	1 Orang x 1 Kali	OK	400.000	0	Rp400.000
	Tenaga Pendukung Spesifikasi : Pembaca Doa	1 Orang x 1 Kali	OK	250.000	0	Rp250.000
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp86.040.000
[#]	Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp86.040.000
[‐]						
	Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Anggota	6 Orang x 12 Bulan	OB	220.000	0	Rp15.840.000
	Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Ketua/Wakil Ketua	1 Orang x 12 Bulan	OB	250.000	0	Rp3.000.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Anggota	6 Orang x 12 Bulan	OB	500.000	0	Rp36.000.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Ketua	1 Orang x 12 Bulan	OB	650.000	0	Rp7.800.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Penanggungjawab	1 Orang x 12 Bulan	OB	700.000	0	Rp8.400.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Pengarah	1 Orang x 12 Bulan	OB	750.000	0	Rp9.000.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Sekretaris	1 Orang x 12 Bulan	OB	500.000	0	Rp6.000.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp182.588.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp182.588.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp24.988.000
[#]	Sumber Dana :					Rp24.988.000
[‐]	Narasumber Rakor Pol PP Tingkat Provinsi					
	Biaya Penginapan Spesifikasi : Kepala Daerah/Ketua DPRD/ Pejabat Eselon I di Kalimantan Barat	1 Orang / Kali	OH	2.654.000	0	Rp2.654.000
	Tiket (PP) Spesifikasi : Pontianak - Jakarta (ekonomi)	1 Orang / Kali	Orang/PP	2.781.000	0	Rp2.781.000
	Perjalanan Dinas dalam rangka Rakor Trantibum Pol PP Tingkat Nasional					
	Biaya Penginapan Spesifikasi : Pejabat Eselon III/Gol.IV di Dki Jakarta	2 Orang / Hari	OH	992.000	0	Rp1.984.000
	Biaya Penginapan Spesifikasi : Pejabat Eselon IV/Gol.III di Dki Jakarta	4 Orang / Hari	OH	730.000	0	Rp2.920.000
	Taksi Spesifikasi : DKI Jakarta	6 Orang / Hari	Orang/Kali	256.000	0	Rp1.536.000
	Tiket (PP) Spesifikasi : Pontianak - Jakarta (ekonomi)	3 Orang / PP	Orang/PP	2.781.000	0	Rp8.343.000
	Uang Harian Spesifikasi : Luar Kota di Dki Jakarta	9 Orang / Hari	OH	530.000	0	Rp4.770.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp124.500.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)					
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN						
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp124.500.000				
[-] Kota Pontianak											
	Uang Harian Spesifikasi : Uang Transport Lokal Kurang dari 8 Jam di Kalimantan Barat	800 Orang / Hari	OH	90.000	0	Rp72.000.000					
[-] Kubu Raya											
	Uang Harian Spesifikasi : Sampai dengan/lebih dari 8 Jam di Kalimantan Barat	250 Hari	OH	150.000	0	Rp37.500.000					
[-] Mempawah											
	Uang Harian Spesifikasi : Sampai dengan/lebih dari 8 Jam di Kalimantan Barat	100 Orang / Hari	OH	150.000	0	Rp15.000.000					
5.1.02.04.01.0004	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota						Rp33.100.000				
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp33.100.000				
[-]											
	Paket Meeting di Luar Kantor Spesifikasi : Fulday Setingkat Eselon II di Kalimantan Barat	100 Orang / Paket / Pekerjaan	OP	331.000	0	Rp33.100.000					
						Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:					
						Rp350.176.100					
Sub Kegiatan : 1.05.02.1.01.04 Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketenteraman dan Ketertiban Umum											
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)											
Lokasi :											
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator					Target					
	Jumlah Dokumen yang Memuat Hasil Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketenteraman dan Ketertiban Umum					1 Dokumen					
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember											
Keterangan :											
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)					
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN						
5.1	BELANJA OPERASI						Rp278.670.300				
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa						Rp278.670.300				
5.1.02.01	Belanja Barang						Rp69.563.300				
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis						Rp69.563.300				
5.1.02.01.01.0004	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas						Rp20.047.500				
	[#] PAD Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp20.047.500				
[-]											
	Bahan Bakar Minyak Spesifikasi : Pertamax	1350 Liter	Liter	14.850	0	Rp20.047.500					
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor						Rp1.162.700				
	[#] PAD Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp1.162.700				
[-]											
	Alat Perekat Spesifikasi : Double Tape 12 x 12.5 mm	1 Roll	Roll	9.900	0	Rp9.900					
	Alat Perekat Spesifikasi : Double Tape 1x 72 inci	1 Buah	Buah	8.000	0	Rp8.000					
	Alat Perekat Spesifikasi : Lakban 1.5 inci	1 Pcs	Pcs	13.100	0	Rp13.100					
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Ballpoint	2 Lusin	Lusin	18.200	0	Rp36.400					
	Amplop Spesifikasi : Polos	4 Kotak	kotak	25.000	0	Rp100.000					
	Barang Cetakan Spesifikasi : Spanduk	2 Buah	Buah	300.000	0	Rp600.000					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map 5002	2 Box	Box	96.500	0	Rp193.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Stopmap Folio	3 Pak	Pak	28.400	0	Rp85.200
	Penghapus/Korektor Spesifikasi : Correction Fluid	1 Botol	Botol	9.100	0	Rp9.100
	Penjepit Kertas Spesifikasi : clip no.107	24 Pcs	Pcs	4.000	0	Rp96.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : no.111	24 Pcs	Pcs	500	0	Rp12.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp574.300
	[#] PAD Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp574.300
	[-]					
	Berbagai Kertas Spesifikasi : NCR Ukuran 1/2 Folio 3 ply isi 100 set	2 Buku	Buku	35.000	0	Rp70.000
	Berbagai Kertas Spesifikasi : NCR Ukuran Folio/Kwarto 2 ply isi 100 set	3 Buah	Buku	50.000	0	Rp150.000
	Kertas HVS Spesifikasi : Kertas HVS A4	3 Rim	Rim	56.800	0	Rp170.400
	Kertas HVS Spesifikasi : Kertas HVS F4	3 Rim	Rim	61.300	0	Rp183.900
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp1.584.200
	[#] PAD Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.584.200
	[-]					
	Beban Cetak Spesifikasi : Isi Kertas Artpaper 120 gr, Fullcolour, 200-250 Hal, Ukuran A5, Finishing Hard Cover Laminasi	2 Buku	Buku	400.000	0	Rp800.000
	Beban Cetak Spesifikasi : Penjilidan laporan	4 Buku	Buku	15.000	0	Rp60.000
	Beban Penggandaan Spesifikasi : Fotocopy Hitam Putih F4/A4	2414 Lembar	Lembar	300	0	Rp724.200
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp874.600
	[#] PAD Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp874.600
	[-]					
	Tinta Printer Spesifikasi : 003 (Magenta)	2 Botol	Botol	107.000	0	Rp214.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 003 (Black)	2 Botol	Botol	110.100	0	Rp220.200
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 003 (Cyan)	2 Botol	Botol	110.100	0	Rp220.200
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 003 (Yellow)	2 Botol	Botol	110.100	0	Rp220.200
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp10.120.000
	[#] PAD Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp10.120.000
	[-] Kegiatan					
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Makan Minum Rapat	70 Orang x 1 Kali	Orang/kali	44.000	0	Rp3.080.000
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Snack/Minum Rapat	70 Orang x 2 Kali	Orang/kali	16.000	0	Rp2.240.000
	[-] Rapat					
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Makan Minum Rapat	20 Orang x 4 Kali	Orang/kali	44.000	0	Rp3.520.000
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Snack/Minum Rapat	20 Orang x 4 Kali	Orang/kali	16.000	0	Rp1.280.000
5.1.02.01.01.0058	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan					Rp35.200.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	[#] PAD Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp35.200.000
	[-]					
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Makan Minum Aktivitas Lapangan	10 Porsi x 80 Kali	Porsi	44.000	0	Rp35.200.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp94.990.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp94.990.000
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp8.950.000
	[#] PAD Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp8.950.000
	[-]					
	Moderator Spesifikasi : -	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	700.000	0	Rp700.000
	Narasumber/Pembahas Spesifikasi : Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan	2 Orang x 2 Jam	OJ	900.000	0	Rp3.600.000
	Narasumber/Pembahas Spesifikasi : Pejabat Eselon II/ yang disetarakan	2 Orang x 2 Jam	OJ	1.000.000	0	Rp4.000.000
	Pembawa Acara Spesifikasi : -	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	400.000	0	Rp400.000
	Tenaga Pendukung Spesifikasi : Pembaca Doa	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	250.000	0	Rp250.000
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp86.040.000
	[#] PAD Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp86.040.000
	[-]					
	Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Anggota	6 Orang x 12 Bulan	OB	220.000	0	Rp15.840.000
	Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Ketua/Wakil Ketua	1 Orang x 12 Bulan	OB	250.000	0	Rp3.000.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Anggota	6 Orang x 12 Bulan	OB	500.000	0	Rp36.000.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Ketua	1 Orang x 12 Bulan	OB	650.000	0	Rp7.800.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Penanggungjawab	1 Orang x 12 Bulan	OB	700.000	0	Rp8.400.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Pengarah	1 Orang x 12 Bulan	OB	750.000	0	Rp9.000.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Sekretaris	1 Orang x 12 Bulan	OB	500.000	0	Rp6.000.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp114.117.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp114.117.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp20.517.000
	[#] PAD Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp20.517.000
	[-]					
	Biaya Penginapan Spesifikasi : Pejabat Eselon III/Gol.IV di Dki Jakarta	1 Orang x 2 Hari	OH	992.000	0	Rp1.984.000
	Taksi Spesifikasi : DKI Jakarta	1 Orang x 2 Kali	Orang/Kali	256.000	0	Rp512.000
	Taksi Spesifikasi : Kalimantan Barat	1 Orang x 2 Kali	Orang/Kali	135.000	0	Rp270.000
	Tiket (PP) Spesifikasi : Pontianak - Jakarta (ekonomi)	1 Orang / PP	Orang/PP	2.781.000	0	Rp2.781.000
	Uang Harian Spesifikasi : Luar Kota di Dki Jakarta	1 Orang x 3 Hari	OH	530.000	0	Rp1.590.000
	[-] Kabupaten/Kota					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)				
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN					
	Biaya Penginapan Spesifikasi : Pejabat Eselon III/Gol.IV di Kab./Kota Kalimantan Barat	1 Orang x 2 Hari x 3 Kali	OH	600.000	0	Rp3.600.000				
	Biaya Penginapan Spesifikasi : Pejabat Eselon IV/Gol.III di Kab./Kota Kalimantan Barat	1 Orang x 2 Hari x 5 Kali	OH	430.000	0	Rp4.300.000				
	Transportasi Dalam Daerah Spesifikasi : Transportasi Darat Kab. Landak	1 Orang / PP	Orang/PP	540.000	0	Rp540.000				
	Transportasi Dalam Daerah Spesifikasi : Transportasi Darat Kab. Melawi	1 Orang / PP	Orang/PP	860.000	0	Rp860.000				
	Transportasi Dalam Daerah Spesifikasi : Transportasi Darat Kab. Sambas	1 Orang / PP	Orang/PP	600.000	0	Rp600.000				
	Transportasi Dalam Daerah Spesifikasi : Transportasi Darat Kab. Sekadau	1 Orang / PP	Orang/PP	686.000	0	Rp686.000				
	Transportasi Dalam Daerah Spesifikasi : Transportasi Darat Kota Singkawang	1 Orang / PP	Orang/PP	514.000	0	Rp514.000				
	Uang Harian Spesifikasi : Luar Kota di Kalimantan Barat	1 Orang x 3 Hari x 2 Kali	OH	380.000	0	Rp2.280.000				
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp93.600.000				
	[#] PAD Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp93.600.000				
	[+] Biaya Operasional Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketenteraman dan Ketertiban Umum di Kabupaten Kubu Raya									
	Uang Harian Spesifikasi : Sampai dengan/lebih dari 8 Jam di Kalimantan Barat	10 Orang x 24 Kali	OH	150.000	0	Rp36.000.000				
	[+] Biaya Operasional Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketenteraman dan Ketertiban Umum di Kabupaten Mempawah									
	Uang Harian Spesifikasi : Sampai dengan/lebih dari 8 Jam di Kalimantan Barat	10 Orang x 18 Kali	OH	150.000	0	Rp27.000.000				
	[+] Biaya Operasional Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketenteraman dan Ketertiban Umum di Kota Pontianak									
	Uang Harian Spesifikasi : Uang Transport Lokal Kurang dari 8 Jam di Kalimantan Barat	10 Orang x 34 Kali	OH	90.000	0	Rp30.600.000				
	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:					Rp278.670.300				
Sub Kegiatan	: 1.05.02.1.01.05 Peningkatan Kapasitas SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat termasuk dalam Pelaksanaan Tugas yang Bernuansa Hak Asasi Manusia									
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)									
Lokasi	:									
Keluaran Sub Kegiatan	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jumlah SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat yang Ditingkatkan Kapasitasnya</td><td>50 Orang</td></tr> </tbody> </table>						Indikator	Target	Jumlah SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat yang Ditingkatkan Kapasitasnya	50 Orang
Indikator	Target									
Jumlah SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat yang Ditingkatkan Kapasitasnya	50 Orang									
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari sampai Desember									
Keterangan	:									
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)				
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN					
5.1	BELANJA OPERASI					Rp100.111.700				
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp100.111.700				
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp36.704.700				
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp36.704.700				
5.1.02.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp16.036.300				
	[#] PAD Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp16.036.300				
	[+]									
	Alat Tulis Spesifikasi : Ballpoint	2 Kotak	Kotak	92.000	0	Rp184.000				

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Alat Tulis Spesifikasi : Pensil 2B	2 Lusin	Lusin	38.000	0	Rp76.000
	Amplop Spesifikasi : Amplop Panjang Coklat	1 Pack	Pack	124.000	0	Rp124.000
	Map Spesifikasi :	2 Pak	Pak	67.000	0	Rp134.000
	Ordner Spesifikasi :	10 Pcs	Pcs	25.000	0	Rp250.000
	Penghapus/Korektor Spesifikasi : Correction Fluid	1 Lusin	Lusin	70.000	0	Rp70.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : clip no.155	2 Lusin	Lusin	87.400	0	Rp174.800
	Penjepit Kertas Spesifikasi : no.111	47 Pcs	Pcs	500	0	Rp23.500
	Seminar Kit Spesifikasi : Tas, Pen, Buku, Tanda Pengenal, Hand Sinitizer, Masker (Opsional)	50 Paket x 2 Kali	Paket	150.000	0	Rp15.000.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp336.200
	[#] PAD Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp336.200
	[-]					
	Berbagai Kertas Spesifikasi : NCR Ukuran Folio/Kwarto 2 ply isi 100 set	2 Buku	Buku	50.000	0	Rp100.000
	Kertas HVS Spesifikasi : Kertas HVS A4	2 Rim	Rim	56.800	0	Rp113.600
	Kertas HVS Spesifikasi : Kertas HVS F4	2 Rim	Rim	61.300	0	Rp122.600
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp1.674.900
	[#] PAD Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.674.900
	[-]					
	Beban Cetak Spesifikasi : Penjilidan laporan	6 Buku	Buku	15.000	0	Rp90.000
	Beban Penggandaan Spesifikasi : Fotocopy Hitam Putih F4/A4	3283 Lembar	Lembar	300	0	Rp984.900
	Spanduk Spesifikasi :	2 Lembar	Iembar	300.000	0	Rp600.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp1.657.300
	[#] PAD Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.657.300
	[-]					
	Cartridge Spesifikasi : Black	1 Unit	Unit	500.000	0	Rp500.000
	Cartridge Spesifikasi : Colour	1 Unit	Unit	300.800	0	Rp300.800
	Flashdisk Spesifikasi : FD 64 GB	2 Unit	Unit	153.000	0	Rp306.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 003 (Black)	2 Botol	Botol	110.100	0	Rp220.200
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 003 (Cyan)	1 Botol	Botol	110.100	0	Rp110.100
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 003 (Magenta)	1 Botol	Botol	110.100	0	Rp110.100
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 003 (Yellow)	1 Botol	Botol	110.100	0	Rp110.100
5.1.02.01.01.0032	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Dinas					Rp11.000.000
	[#] PAD Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp11.000.000
	[-]					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Penutup Badan Spesifikasi : Baju Kaos	55 Pcs	Pcs	100.000	0	Rp5.500.000
	Penutup Kepala Spesifikasi : Topi Lapangan	55 Buah	bah	100.000	0	Rp5.500.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp6.000.000
	[#] PAD Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp6.000.000
	[-]					
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Makan Minum Rapat	25 Orang x 4 Kali	Orang/kali	44.000	0	Rp4.400.000
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Snack/Minum Rapat	25 Orang x 4 Kali	Orang/kali	16.000	0	Rp1.600.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp14.250.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp14.250.000
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp13.250.000
	[#] PAD Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp13.250.000
	[-]					
	Moderator Spesifikasi : -	2 Orang x 1 Kegiatan	OK	700.000	0	Rp1.400.000
	Narasumber/Pembahas Spesifikasi : Pejabat Eselon III ke bawah/yang disetarakan	2 Orang x 2 jam	OJ	900.000	0	Rp3.600.000
	Narasumber/Pembahas Spesifikasi : Pejabat Eselon II/yang disetarakan	2 Orang x 2 jam	OJ	1.000.000	0	Rp4.000.000
	Notulis Spesifikasi :	1 Orang x 4 Sesi	Orang/Sesi	100.000	0	Rp400.000
	Panitia Spesifikasi : Anggota	3 Orang x 2 Kegiatan	OK	300.000	0	Rp1.800.000
	Panitia Spesifikasi : Ketua/Wakil Ketua	1 Orang x 2 Kegiatan	OK	400.000	0	Rp800.000
	Panitia Spesifikasi : Sekretaris	1 Orang x 2 Kegiatan	OK	300.000	0	Rp600.000
	Pembawa Acara Spesifikasi : -	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	400.000	0	Rp400.000
	Tenaga Pendukung Spesifikasi : Pembaca Doa	1 Orang x 1 Kegiatan	OK	250.000	0	Rp250.000
5.1.02.02.01.0029	Belanja Jasa Tenaga Ahli					Rp1.000.000
	[#] PAD Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.000.000
	[-]					
	Honor Instruktur Spesifikasi : Keterampilan	4 Orang x 1 Kali	Orang/Kegiatan	250.000	0	Rp1.000.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp49.157.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp49.157.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp6.127.000
	[#] PAD Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp6.127.000
	[-] Akomodasi Narasumber Pusat					
	Biaya Penginapan Spesifikasi : Anggota DPRD/ Pejabat Eselon II di Kalimantan Barat	1 Orang x 2 Hari	OH	1.538.000	0	Rp3.076.000
	Taksi Spesifikasi : Kalimantan Barat	1 Orang x 2 Kali	Orang/Kali	135.000	0	Rp270.000
	Tiket (PP) Spesifikasi : Pontianak - Jakarta (ekonomi)	1 Orang / PP	Orang/PP	2.781.000	0	Rp2.781.000
5.1.02.04.01.0004	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota					Rp43.030.000
	[#] PAD Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp43.030.000
	[-]					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)				
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN					
	Paket Meeting di Luar Kantor Spesifikasi : Fullday Setingkat Eselon II di Kalimantan Barat	65 Orang x 2 Kali	OP	331.000	0	Rp43.030.000				
						Jumlah Anggaran Sub Kegiatan: Rp100.111.700				
Sub Kegiatan	1.05.02.1.01.06 Kerja Sama Antar Lembaga dan Kemitraan dalam Teknik Pencegahan Kejahatan									
Sumber Pendanaan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)									
Lokasi	:									
Keluaran Sub Kegiatan	:	Indikator				Target				
		Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Kerja Sama Antar Lembaga dan Kemitraan dalam Teknik Pencegahan Kejahatan				1 Dokumen				
Waktu Pelaksanaan	Mulai Januari sampai Desember									
Keterangan	:									
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)				
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN					
5.1	BELANJA OPERASI					Rp40.160.100				
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp40.160.100				
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp7.414.100				
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp7.414.100				
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp815.800				
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)									
	[-]									
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : ballpoint meja / stand pen	10 Buah	bah	15.000	0	Rp150.000				
	Blanko Nota Dinas Spesifikasi : Bhn Kertas HVS 60 Gr, isi 100 lembar 21 x 32 cm	2 Rim	Rim	82.700	0	Rp165.400				
	Isi Staples Spesifikasi : no.10	8 Pcs	Pcs	3.500	0	Rp28.000				
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Stopmap Folio	6 Pak	Pak	28.400	0	Rp170.400				
	Penjepit Kertas Spesifikasi : clip no.107	6 Lusin	Lusin	37.500	0	Rp225.000				
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Trigonal Clip No. 1, Kotak Kecil	10 Kotak	Kotak	2.500	0	Rp25.000				
	Stabilo Spesifikasi : HL 1-5 (1x10)	10 Buah	Buah	5.200	0	Rp52.000				
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp354.300				
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)									
	[-]									
	Kertas HVS Spesifikasi : Kertas HVS A4	3 Rim	Rim	56.800	0	Rp170.400				
	Kertas HVS Spesifikasi : Kertas HVS F4	3 Rim	Rim	61.300	0	Rp183.900				
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp1.600.200				
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)									
	[-]									
	Beban Cetak Spesifikasi : Jilid Spiral Plastik	9 Buku	Buku	27.500	0	Rp247.500				
	Beban Penggandaan Spesifikasi : Fotocopy Hitam Putih F4/A4	3509 Lembar	Lembar	300	0	Rp1.052.700				
	Spanduk Spesifikasi :	1 Lembar	lemba	300.000	0	Rp300.000				
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp1.043.800				

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)		
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN			
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp1.043.800	
	[-]							
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 664 (Black)	3 Botol	Botol	107.900	0	Rp323.700		
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 664 (Cyan)	2 Botol	Botol	107.900	0	Rp215.800		
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 664 (Magenta)	2 Botol	Botol	107.900	0	Rp215.800		
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 664 (Yellow)	2 Botol	Botol	107.900	0	Rp215.800		
	USB/Flash Disk Spesifikasi : Kapasitas 32 GB	1 Unit	Unit	72.700	0	Rp72.700		
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat						Rp3.600.000	
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp3.600.000	
	[-]							
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Makan Minum Rapat	15 Orang x 4 Kali	Orang/kali	44.000	0	Rp2.640.000		
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Snack/Minum Rapat	15 Orang x 4 Kali	Orang/kali	16.000	0	Rp960.000		
5.1.02.02	Belanja Jasa						Rp10.900.000	
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor						Rp10.900.000	
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia						Rp10.900.000	
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp10.900.000	
	[-]							
	Moderator Spesifikasi : -	1 Orang / Kegiatan	OK	700.000	0	Rp700.000		
	Narasumber/Pembahas Spesifikasi : Pejabat Eselon II/yang disetarakan	3 Orang x 2 Jam	OJ	1.000.000	0	Rp6.000.000		
	Notulis Spesifikasi :	1 Orang x 3 Sesi	Orang/Sesi	100.000	0	Rp300.000		
	Panitia Spesifikasi : Anggota	7 Orang / Kegiatan	OK	300.000	0	Rp2.100.000		
	Panitia Spesifikasi : Ketua/Wakil Ketua	1 Orang / Kegiatan	OK	400.000	0	Rp400.000		
	Panitia Spesifikasi : Penanggung jawab	1 Orang / Kegiatan	OK	450.000	0	Rp450.000		
	Panitia Spesifikasi : Sekretaris	1 Orang / Kegiatan	OK	300.000	0	Rp300.000		
	Pembawa Acara Spesifikasi : -	1 Orang / Kegiatan	OK	400.000	0	Rp400.000		
	Tenaga Pendukung Spesifikasi : Pembaca Doa	1 Orang / Kegiatan	Orang/Kegiatan	250.000	0	Rp250.000		
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas						Rp21.846.000	
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri						Rp21.846.000	
5.1.02.04.01.0004	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota						Rp21.846.000	
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp21.846.000	
	[-]							
	Paket Meeting di Luar Kantor Spesifikasi : Fullday Setingkat Eselon II di Kalimantan Barat	66 Orang x 1 Paket	OP	331.000	0	Rp21.846.000		
	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp40.160.100	

Sub Kegiatan : 1.05.02.1.01.08 Penyusunan SOP Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kota Pontianak

Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator						Target
Jumlah Dokumen SOP Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat yang Telah Dibuat dan Dimutakhirkan						1 Dokumen
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp6.788.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp6.788.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp3.538.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp3.538.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp180.800
	[#] Sumber Dana :					Rp180.800
	[-]					
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Ballpoint Win jeller	1 Lusin	Lusin	33.000	0	Rp33.000
	Clip Board Spesifikasi :	2 Buah	Buah	23.900	0	Rp47.800
	Ordner Spesifikasi :	4 Pcs	Pcs	25.000	0	Rp100.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp436.400
	[#] Sumber Dana :					Rp436.400
	[-]					
	Kertas HVS Spesifikasi : Kertas HVS A4	4 Rim	Rim	56.800	0	Rp227.200
	Kertas HVS Spesifikasi : Kertas HVS Folio	4 Rim	Rim	52.300	0	Rp209.200
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp1.720.800
	[#] Sumber Dana :					Rp1.720.800
	[-]					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Kulit dan Jilid Bhn Karton BC	10 Buku	Buku	37.500	0	Rp375.000
	Beban Penggandaan Spesifikasi : Fotocopy Hitam Putih F4/A4	4486 Lembar	Lembar	300	0	Rp1.345.800
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp1.200.000
	[#] Sumber Dana :					Rp1.200.000
	[-]					
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Makan Minum Rapat	20 Orang x 1 Kali	Orang/kali	44.000	0	Rp880.000
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Snack/Minum Rapat	20 Orang x 1 Kali	Orang/kali	16.000	0	Rp320.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp3.250.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp3.250.000
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp3.250.000
	[#] Sumber Dana :					Rp3.250.000
	[-]					
	Panitia Spesifikasi : Anggota	7 Orang x 1 Kali	OK	300.000	0	Rp2.100.000
	Panitia Spesifikasi : Ketua/Wakil Ketua	1 Orang x 1 Kali	OK	400.000	0	Rp400.000
	Panitia Spesifikasi : Penanggung jawab	1 Orang x 1 Kali	OK	450.000	0	Rp450.000
	Panitia Spesifikasi : Sekretaris	1 Orang x 1 Kali	OK	300.000	0	Rp300.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp6.788.000

Sub Kegiatan	1.05.02.1.01.09 Penyediaan Layanan dalam rangka Dampak Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah															
Sumber Pendanaan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)															
Lokasi	Kota Pontianak															
Keluaran Sub Kegiatan	<table border="1"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Indikator</th> <th colspan="3"></th> </tr> <tr> <th>Jumlah Laporan Layanan Dampak Penegakan Perda dan Perkada yang Terlayani</th> <th colspan="3"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 Laporan</td> <td colspan="3"></td> </tr> </tbody> </table>				Indikator				Jumlah Laporan Layanan Dampak Penegakan Perda dan Perkada yang Terlayani				1 Laporan			
Indikator																
Jumlah Laporan Layanan Dampak Penegakan Perda dan Perkada yang Terlayani																
1 Laporan																
Waktu Pelaksanaan	Mulai Januari sampai Desember															
Keterangan	:															
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah										
5.1	BELANJA OPERASI					Rp21.999.900										
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp21.999.900										
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp999.900										
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp999.900										
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp328.000										
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp328.000										
	[-]															
	Berbagai Kertas Spesifikasi : NCR Ukuran Folio/Kwarto 4 ply isi 100 set	1 Buku	Buku	85.000	0	Rp85.000										
	Kertas HVS Spesifikasi : Kertas HVS A4	2 Rim	Rim	56.800	0	Rp113.600										
	Kertas HVS Spesifikasi : Kertas HVS Folio	2 Rim	Rim	64.700	0	Rp129.400										
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp240.300										
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp240.300										
	[-]															
	Beban Penggandaan Spesifikasi : Fotocopy Hitam Putih F4/A4	801 Lembar	Lembar	300	0	Rp240.300										
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp431.600										
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp431.600										
	[-]															
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 664 (Black)	1 Botol	Botol	107.900	0	Rp107.900										
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 664 (Cyan)	1 Botol	Botol	107.900	0	Rp107.900										
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 664 (Magenta)	1 Botol	Botol	107.900	0	Rp107.900										
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 664 (Yellow)	1 Botol	Botol	107.900	0	Rp107.900										
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp21.000.000										
5.1.02.02.02	Belanja Iuran Jaminan/Asuransi					Rp21.000.000										
5.1.02.02.02.0009	Belanja Pembayaran Pelayanan Kesehatan di luar Cakupan Layanan BPJS					Rp21.000.000										
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp21.000.000										
	[-] Pelayanan Pengobatan dan Ganti Rugi Materil Akibat Penegakan Hukum Terhadap Pelanggaran Perda Dan Perkada															
	Pelayanan Kesehatan Spesifikasi : Pengobatan Masyarakat	21 Orang x 1 Kali	Kali	1.000.000	0	Rp21.000.000										
	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:					Rp21.999.900										
	Jumlah Total Anggaran Kegiatan:					Rp1.645.015.400										

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp172.687.500
Februari	Rp145.544.400
Maret	Rp173.495.400
April	Rp250.370.000
Mei	Rp199.243.800
Juni	Rp126.518.000
Juli	Rp159.628.000
Agustus	Rp101.966.200
September	Rp71.652.000
Oktober	Rp103.668.600
November	Rp68.589.500
Desember	Rp71.652.000
Jumlah	Rp1.645.015.400

Pontianak, tanggal 02 Januari 2023
KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

SUHERMAN, S.H., M.H.
NIP: 197011102002121005

Mengesahkan,
PPKD

Dra. Mahmudah, MM
NIP: 196608211986032007

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD					
Provinsi Kalimantan Barat Tahun Anggaran 2023							
Nomor DPA	: DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2023						
Urusan Pemerintahan	: 1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan	: 1.05 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT						
Program	: 1.05.02 PROGRAM PENINGKATAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM						
Sasaran Program	:						
Capaian Program	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Prosentase masyarakat mendapat pelayanan ketenteraman dan ketertiban umum</td> <td>100 %</td> </tr> </tbody> </table>		Indikator	Target	Prosentase masyarakat mendapat pelayanan ketenteraman dan ketertiban umum	100 %	
Indikator	Target						
Prosentase masyarakat mendapat pelayanan ketenteraman dan ketertiban umum	100 %						
Kegiatan	: 1.05.02.1.02 Penegakan Peraturan Daerah Provinsi dan Peraturan Gubernur						
Organisasi	: 1.05.0.00.0.00.01.0000 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA						
Unit	: 1.05.0.00.0.00.01.0000 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA						
Alokasi Tahun 2022	: Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)						
Alokasi Tahun 2023	: Rp882.073.950 (<i>terbilang: delapan ratus delapan puluh dua juta tujuh puluh tiga ribu sembilan ratus lima puluh rupiah</i>)						
Alokasi Tahun 2024	: Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)						
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan							
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja				
Capaian Kegiatan	Prosentase masyarakat mendapat pelayanan ketenteraman dan ketertiban umum		100 %				
Masukan	Dana yang dibutuhkan		Rp882.073.950				
Keluaran	Presentase Perda dan Perkada yang ditegakkan		100 %				
Hasil	Presentase Perda dan Perkada yang ditegakkan		100 %				
Kelompok Sasaran Kegiatan	: Masyarakat ,ASN, Badan Usaha dan Asset Pemerintah						
Sub Kegiatan	: 1.05.02.1.02.01 Sosialisasi Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur						
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi	:						
Keluaran Sub Kegiatan	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Sosialisasi Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur</td> <td>1 Laporan</td> </tr> </tbody> </table>		Indikator	Target	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Sosialisasi Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur	1 Laporan	
Indikator	Target						
Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Sosialisasi Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur	1 Laporan						
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan	:						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan		Jumlah			
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
5.1	BELANJA OPERASI			Rp280.656.550			
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa			Rp280.656.550			
5.1.02.01	Belanja Barang			Rp95.106.550			
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis			Rp95.106.550			
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor			Rp7.513.900			
[#]	Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			Rp7.513.900			
[-]							
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Ballpoint	2 Kotak	Kotak	64.700	0	Rp129.400	
	Ampllop Spesifikasi : Polos	2 Kotak	kotak	17.000	0	Rp34.000	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Ordner 401 Folio	10 Buah	Buah	26.200	0	Rp262.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Stopmap Folio	10 Pak	Pak	28.400	0	Rp284.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : clip no.155	1 Lusin	Lusin	87.400	0	Rp87.400
	Penjepit Kertas Spesifikasi : clip no.260	12 Buah	Lusin	18.800	0	Rp225.600
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Trigonal Clip No. 3 Isi 10 kotak kecil	3 Kotak	Kotak	30.000	0	Rp90.000
	Seminar Kit Spesifikasi : Tas, Pen, Buku, Tanda Pengenal, Hand Sinitizer, Masker (Opsional)	60 Paket	Paket	100.000	0	Rp6.000.000
	Surat Perintah Tugas (SPT) Spesifikasi : Bhn Kertas NCR Warna, 1 buku = 50 set x 5 lembar	5 Buku	Buku	80.300	0	Rp401.500
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp1.099.500
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp127.500
	[-]					
	Berbagai Kertas Spesifikasi : NCR Ukuran 1/2 Folio 4 ply isi 100 set	3 Buku	Buku	42.500	0	Rp127.500
	Kertas HVS Spesifikasi : Kertas HVS A4	8 Rim	Rim	56.800	0	Rp454.400
	Kertas HVS Spesifikasi : Kertas HVS Folio	8 Rim	Rim	64.700	0	Rp517.600
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp12.114.450
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp10.258.200
	[-]					
	Beban Cetak Spesifikasi : Penjilidan laporan	10 Buku	Buku	15.000	0	Rp150.000
	Beban Penggandaan Spesifikasi : Fotocopy Hitam Putih F4/A4	1694 Lembar	Lembar	300	0	Rp508.200
	Leaflet/pamflet Spesifikasi :	375 Lembar x 0.66 Kali	lembar	7.500	0	Rp1.856.250
	Spanduk Spesifikasi :	20 Buah	lembar	300.000	0	Rp6.000.000
	Standing Banner Spesifikasi :	80 M2	M2	45.000	0	Rp3.600.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp2.118.700
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp436.000
	[-]					
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 003 (Black)	2 Botol	Botol	110.100	0	Rp220.200
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 003 (Cyan)	2 Botol	Botol	110.100	0	Rp220.200
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 003 (Magenta)	2 Botol	Botol	110.100	0	Rp220.200
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 003 (Yellow)	2 Botol	Botol	110.100	0	Rp220.200
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 664 (Black)	2 Botol	Botol	107.900	0	Rp215.800
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 664 (Cyan)	2 Botol	Botol	107.900	0	Rp215.800
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 664 (Magenta)	2 Botol	Botol	107.900	0	Rp215.800
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : 664 (Yellow)	2 Botol	Botol	107.900	0	Rp215.800
	USB/Flash Disk Spesifikasi : Kapasitas 16 GB	3 Unit	Unit	124.900	0	Rp374.700

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)		
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN			
5.1.02.01.01.0035	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Suvenir/Cendera Mata						Rp6.000.000	
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp6.000.000	
	[-]							
	Plakat Spesifikasi :	20 Buah x 0.6 Kali	Buah	500.000	0	Rp6.000.000		
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat						Rp11.220.000	
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp6.120.000	
	[-]							
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Makan Minum Rapat	17 Orang x 6 Kali	Orang/kali	44.000	0	Rp4.488.000		
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Snack/Minum Rapat	17 Orang x 6 Kali	Orang/kali	16.000	0	Rp1.632.000		
	[-] Biaya Makan dan Minum Sosialisasi Perda dan Pergub							
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Makan Minum Rapat	85 Orang x 1 Kali	Orang/kali	44.000	0	Rp3.740.000		
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Snack/Minum Rapat	85 Orang x 1 Kali	Orang/kali	16.000	0	Rp1.360.000		
5.1.02.01.01.0058	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan						Rp55.040.000	
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp42.240.000	
	[-]							
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Makan Minum Aktivitas Lapangan	960 Porsi	Porsi	44.000	0	Rp42.240.000		
	[-] Snack untuk kegiatan Go To School dan Campus							
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Snack/Minum Aktivitas Lapangan	40 Porsi x 20 Kali	Porsi	16.000	0	Rp12.800.000		
5.1.02.02	Belanja Jasa						Rp77.550.000	
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor						Rp77.550.000	
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia						Rp10.350.000	
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp10.350.000	
	[-]							
	Moderator Spesifikasi : -	1 Orang x 1 Kali	OK	700.000	0	Rp700.000		
	Narasumber/Pembahas Spesifikasi : Kepala Daerah/ Pejabat Setingkat Kepala Daerah/Pejabat Daerah Lainnya yang disetarakan	1 Orang x 2 Jam	OJ	1.400.000	0	Rp2.800.000		
	Narasumber/Pembahas Spesifikasi : Pejabat Eselon III ke bawah/yang disetarakan	1 Orang x 2 Jam	OJ	900.000	0	Rp1.800.000		
	Narasumber/Pembahas Spesifikasi : Pejabat Eselon II/yang disetarakan	2 Orang x 2 Jam	OJ	1.000.000	0	Rp4.000.000		
	Notulis Spesifikasi :	1 Orang x 4 Sesi	Orang/Sesi	100.000	0	Rp400.000		
	Pembawa Acara Spesifikasi : -	1 Orang x 1 Kali	OK	400.000	0	Rp400.000		
	Tenaga Pendukung Spesifikasi : Pembaca Doa	1 Orang x 1 Kali	OK	250.000	0	Rp250.000		
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan						Rp67.200.000	
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp67.200.000	
	[-]							
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Anggota	6 Orang x 12 Bulan	OB	500.000	0	Rp36.000.000		
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Ketua	1 Orang x 12 Bulan	OB	650.000	0	Rp7.800.000		
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Penanggungjawab	1 Orang x 12 Bulan	OB	700.000	0	Rp8.400.000		

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Pengarah	1 Orang x 12 Bulan	OB	750.000	0	Rp9.000.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Sekretaris	1 Orang x 12 Bulan	OB	500.000	0	Rp6.000.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas				Rp108.000.000	
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri				Rp108.000.000	
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota				Rp108.000.000	
	[#] Sumber Dana :				Rp108.000.000	
	[-] Kota Pontianak					
	Uang Harian Spesifikasi : Uang Transport Lokal Kurang dari 8 Jam di Kalimantan Barat	600 Orang / Hari	OH	90.000	0	Rp54.000.000
	[-] Kubu Raya					
	Uang Harian Spesifikasi : Sampai dengan/lebih dari 8 Jam di Kalimantan Barat	260 Orang / Hari	OH	150.000	0	Rp39.000.000
	[-] Mempawah					
	Uang Harian Spesifikasi : Sampai dengan/lebih dari 8 Jam di Kalimantan Barat	100 Orang / Hari	OH	150.000	0	Rp15.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp280.656.550

Sub Kegiatan : 1.05.02.1.02.02 Pengawasan atas Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi :

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Pengawasan yang Dilakukan Terhadap Kepatuhan Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur		4 laporan

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI				Rp374.091.300	
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp374.091.300
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp95.721.300
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp95.721.300
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp1.037.300
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)				Rp1.037.300	
	[-]					
	Alat Perekat Spesifikasi : Double Tape 1/2 x 72 inci	4 Buah	Buah	4.000	0	Rp16.000
	Amplop Spesifikasi : Polos	2 Kotak	kotak	25.000	0	Rp50.000
	Box File Spesifikasi :	16 Pcs	Pcs	17.600	0	Rp281.600
	Cutter (Alat Tulis Kantor) Spesifikasi : Besar	2 Buah	Buah	22.700	0	Rp45.400
	Isi Cutter Spesifikasi :	2 Pcs	Pcs	6.900	0	Rp13.800
	Isi Staples Spesifikasi : no.10	2 Kotak	Slop	40.900	0	Rp81.800
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Stopmap Folio	5 Pak	Pak	28.400	0	Rp142.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Penggaris Spesifikasi : L 128 30 cm	2 Buah	Buah	4.600	0	Rp9.200
	Penghapus/Korektor Spesifikasi : Correction Fluid	4 Pcs	Pcs	8.000	0	Rp32.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Trigonal Clip No. 3 Isi 10 kotak kecil	2 Kotak	Kotak	30.000	0	Rp60.000
	Snelhecter Berkop Spesifikasi : Kertas BC Leces Berwarna	25 Buah	Buah	9.200	0	Rp230.000
	Stabilo Spesifikasi : HL 1-5 (1x10)	5 Buah	Buah	5.200	0	Rp26.000
	Staples Spesifikasi : HD 10	3 Buah	Buah	16.500	0	Rp49.500
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp1.236.000
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.236.000
	[-]					
	Berbagai Kertas Spesifikasi : NCR Ukuran Folio/Kwarto 3 ply isi 100 set	5 Buku	Buku	70.000	0	Rp350.000
	Kertas HVS Spesifikasi : Kertas HVS A4	5 Rim	Rim	56.800	0	Rp284.000
	Kertas HVS Spesifikasi : Kertas HVS Folio	10 Rim	Rim	60.200	0	Rp602.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp1.059.300
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.059.300
	[-]					
	Beban Cetak Spesifikasi : Jilid Spiral Plastik	12 Buku	Buku	27.500	0	Rp330.000
	Beban Penggandaan Spesifikasi : Fotocopy Hitam Putih F4/A4	2431 Lembar	Lembar	300	0	Rp729.300
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp2.200.700
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp2.200.700
	[-]					
	Cartridge Spesifikasi : BK/C/M/Y	1 Unit	Unit	227.000	0	Rp227.000
	Cartridge Spesifikasi : Black	1 Unit	Unit	232.700	0	Rp232.700
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : LC583 (Black)	5 Botol	Botol	193.500	0	Rp967.500
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : LC583 (Cyan)	1 Botol	Botol	193.500	0	Rp193.500
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : LC583 (Magenta)	1 Botol	Botol	193.500	0	Rp193.500
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : LC583 (Yellow)	1 Botol	Botol	193.500	0	Rp193.500
	USB/Flash Disk Spesifikasi : Kapasitas 64 GB	1 Unit	Unit	193.000	0	Rp193.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp4.080.000
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp4.080.000
	[-]					
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Makan Minum Rapat	17 Orang x 4 Kali	Orang/kali	44.000	0	Rp2.992.000
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Snack/Minum Rapat	17 Orang x 4 Kali	Orang/kali	16.000	0	Rp1.088.000
5.1.02.01.01.0058	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan					Rp86.108.000
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp86.108.000
	[-]					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Makan Minum Aktivitas Lapangan	1957 Porsi	Porsi	44.000	0	Rp86.108.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp50.400.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp50.400.000
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp50.400.000
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp50.400.000
	[-]					
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Anggota	6 Orang x 9 Bulan	OB	500.000	0	Rp27.000.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Ketua	1 Orang x 9 Bulan	OB	650.000	0	Rp5.850.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Penanggungjawab	1 Orang x 9 Bulan	OB	700.000	0	Rp6.300.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Pengarah	1 Orang x 9 Bulan	OB	750.000	0	Rp6.750.000
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Sekretaris	1 Orang x 9 Bulan	OB	500.000	0	Rp4.500.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp227.970.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp227.970.000
5.1.02.04.01.0002	Belanja Perjalanan Dinas Tetap					Rp98.370.000
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp98.370.000
	[-] Kota Pontianak					
	Uang Harian Spesifikasi : Uang Transport Lokal Kurang dari 8 Jam di Kalimantan Barat	1093 Orang / Kali	OH	90.000	0	Rp98.370.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp129.600.000
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp129.600.000
	[-] Kabupaten Kubu Raya					
	Uang Harian Spesifikasi : Sampai dengan/lebih dari 8 Jam di Kalimantan Barat	432 Orang / Kali	OH	150.000	0	Rp64.800.000
	[-] Kabupaten Mempawah					
	Uang Harian Spesifikasi : Sampai dengan/lebih dari 8 Jam di Kalimantan Barat	432 Orang / Kali	OH	150.000	0	Rp64.800.000
	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:					Rp374.091.300

Sub Kegiatan	: 1.05.02.1.02.03 Penanganan atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur					
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD), DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)					
Lokasi	:					
Keluaran Sub Kegiatan	: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center; padding: 2px;">Indikator</th> <th style="text-align: center; padding: 2px;">Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 2px;">Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Penanganan atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur Sesuai SOP</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">4 laporan</td> </tr> </tbody> </table>	Indikator	Target	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Penanganan atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur Sesuai SOP	4 laporan	
Indikator	Target					
Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Penanganan atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur Sesuai SOP	4 laporan					
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari sampai Desember					
Keterangan	:					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp227.326.100
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp227.326.100
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp17.232.100
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp17.232.100
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp725.000

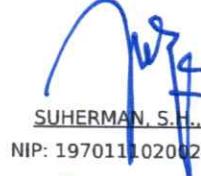
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)			
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN				
	[#] DBHCHT Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)							Rp276.400	
	[-] DBHCHT								
	Alat Perekat Spesifikasi : Lem Stick	1 Pcs	Pcs	5.000	0	Rp5.000			
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Ballpoint	1 Buah	Buah	179.400	0	Rp179.400			
	Box File Spesifikasi :	2 Pcs	Pcs	30.000	0	Rp60.000			
	Map Spesifikasi :	16 Pcs	Pcs	2.000	0	Rp32.000			
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)							Rp448.600	
	[-]								
	Alat Perekat Spesifikasi : Double Tape 12 x 12.5 mm	1 Roll	Roll	9.900	0	Rp9.900			
	Amplop Spesifikasi : Polos	2 Kotak	kotak	25.000	0	Rp50.000			
	Box File Spesifikasi :	2 Pcs	Pcs	17.600	0	Rp35.200			
	Cutter (Alat Tulis Kantor) Spesifikasi : Besar	2 Buah	Buah	22.700	0	Rp45.400			
	Isi Cutter Spesifikasi :	2 Pcs	Pcs	6.900	0	Rp13.800			
	Isi Staples Spesifikasi : no.10	2 Kotak	Slop	40.900	0	Rp81.800			
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Stopmap Folio	2 Pak	Pak	28.400	0	Rp56.800			
	Penghapus/Korektor Spesifikasi : Correction Fluid	2 Pcs	Pcs	8.000	0	Rp16.000			
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Trigonal Clip No. 3 Isi 10 kotak kecil	1 Kotak	Kotak	30.000	0	Rp30.000			
	Snelhecter Berkop Spesifikasi : Kertas BC Leces Berwarna	9 Buah	Buah	9.200	0	Rp82.800			
	Stabilo Spesifikasi : HL 1-5 (1x10)	2 Buah	Buah	5.200	0	Rp10.400			
	Staples Spesifikasi : HD 10	1 Buah	Buah	16.500	0	Rp16.500			
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover							Rp502.800	
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)							Rp502.800	
	[-]								
	Berbagai Kertas Spesifikasi : NCR Ukuran Folio/Kwarto 4 ply isi 100 set	2 Buku	Buku	85.000	0	Rp170.000			
	Kertas HVS Spesifikasi : Kertas HVS F4	2 Rim	Rim	81.200	0	Rp162.400			
	Kertas HVS Spesifikasi : Kertas HVS kwarto	2 Rim	Rim	85.200	0	Rp170.400			
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak							Rp985.800	
	[#] DBHCHT Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)							Rp600.000	
	[-] DBHCHT								
	Spanduk Spesifikasi :	2 Lembar	lembar	300.000	0	Rp600.000			
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)							Rp385.800	
	[-]								
	Beban Cetak Spesifikasi : Penjilidan laporan	4 Buku	Buku	15.000	0	Rp60.000			
	Beban Penggandaan Spesifikasi : Fotocopy Hitam Putih F4/A4	1086 Lembar	Lembar	300	0	Rp325.800			

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)		
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN			
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer						Rp1.354.500	
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp1.354.500	
	[-]							
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : LC583 (Black)	2 Botol	Botol	193.500	0	Rp387.000		
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : LC583 (Cyan)	2 Botol	Botol	193.500	0	Rp387.000		
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : LC583 (Magenta)	2 Botol	Botol	193.500	0	Rp387.000		
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : LC583 (Yellow)	1 Botol	Botol	193.500	0	Rp193.500		
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat						Rp2.400.000	
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp2.400.000	
	[-]							
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Makan Minum Rapat	20 Porsi x 2 Kali	Orang/kali	44.000	0	Rp1.760.000		
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Snack/Minum Rapat	20 Porsi x 2 Kali	Orang/kali	16.000	0	Rp640.000		
5.1.02.01.01.0058	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan						Rp11.264.000	
	[#] DBHCHT Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)						Rp6.688.000	
	[-] DBHCHT							
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Makan Minum Aktivitas Lapangan	152 Porsi	Porsi	44.000	0	Rp6.688.000		
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp4.576.000	
	[-]							
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Makan Minum Aktivitas Lapangan	104 Porsi	Porsi	44.000	0	Rp4.576.000		
5.1.02.02	Belanja Jasa						Rp81.000.000	
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor						Rp81.000.000	
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan						Rp81.000.000	
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp81.000.000	
	[-]							
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Kepala Daerah - Anggota	6 Orang x 9 Bulan	OB	750.000	0	Rp40.500.000		
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Kepala Daerah - Ketua	1 Orang x 9 Bulan	OB	1.000.000	0	Rp9.000.000		
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Kepala Daerah - Penanggungjawab	1 Orang x 9 Bulan	OB	1.250.000	0	Rp11.250.000		
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Kepala Daerah - Pengarah	1 Orang x 9 Bulan	OB	1.500.000	0	Rp13.500.000		
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Kepala Daerah - Sekretaris	1 Orang x 9 Bulan	OB	750.000	0	Rp6.750.000		
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas						Rp129.094.000	
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri						Rp129.094.000	
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa						Rp98.374.000	
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp98.374.000	
	[-]							
	Biaya Penginapan Spesifikasi : Pejabat Eselon III/Gol.IV di Kab./Kota Kalimantan Barat	1 Orang x 2 Hari x 12 Kali	OH	600.000	0	Rp14.400.000		

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp87.418.000
Februari	Rp73.586.200
Maret	Rp93.559.300
April	Rp149.648.000
Mei	Rp87.766.000
Juni	Rp77.956.000
Juli	Rp134.730.250
Agustus	Rp76.918.000
September	Rp62.194.000
Oktober	Rp21.498.200
November	Rp16.800.000
Desember	Rp0
Jumlah	Rp882.073.950

Pontianak, tanggal 02 Januari 2023

KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA



SUHERMAN, S.H., M.H.

NIP: 1970111020012121005



Mengesahkan,
PPKD



Dra. Mahmudah, MM

NIP: 196608211986032007

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD					
Provinsi Kalimantan Barat Tahun Anggaran 2023							
Nomor DPA	: DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2023						
Urusan Pemerintahan	: 1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan	: 1.05 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT						
Program	: 1.05.02 PROGRAM PENINGKATAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM						
Sasaran Program	:						
Capaian Program	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Prosentase masyarakat mendapat pelayanan ketenteraman dan ketertiban umum</td> <td>100 %</td> </tr> </tbody> </table>			Indikator	Target	Prosentase masyarakat mendapat pelayanan ketenteraman dan ketertiban umum	100 %
Indikator	Target						
Prosentase masyarakat mendapat pelayanan ketenteraman dan ketertiban umum	100 %						
Kegiatan	: 1.05.02.1.03 Pembinaan Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS) Provinsi						
Organisasi	: 1.05.00.0.00.01.0000 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA						
Unit	: 1.05.00.0.00.01.0000 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA						
Alokasi Tahun 2022	: Rp0 (terbilang: nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2023	: Rp113.117.600 (terbilang: seratus tiga belas juta seratus tujuh belas ribu enam ratus rupiah)						
Alokasi Tahun 2024	: Rp0 (terbilang: nol rupiah)						
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan							
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja					
Capaian Kegiatan	Prosentase masyarakat mendapat pelayanan ketenteraman dan ketertiban umum	100 %					
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp113.117.600					
Keluaran	Terlaksananya pembinaan PPNS	1 kali					
Hasil	Prosentase PPNS yang kompeten	100 %					
Kelompok Sasaran Kegiatan	: PPNS dan ASN						
Sub Kegiatan	: 1.05.02.1.03.01 Pengembangan Kapasitas dan Karier PPNS						
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi	:						
Keluaran Sub Kegiatan	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Pejabat PPNS dalam Mendukung Penyelenggaraan Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat serta Penegakan Perda</td> <td>1 laporan</td> </tr> </tbody> </table>	Indikator	Target	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Pejabat PPNS dalam Mendukung Penyelenggaraan Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat serta Penegakan Perda	1 laporan		
Indikator	Target						
Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Pejabat PPNS dalam Mendukung Penyelenggaraan Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat serta Penegakan Perda	1 laporan						
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan	:						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah		
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
5.1	BELANJA OPERASI				Rp54.693.700		
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa				Rp54.693.700		
5.1.02.01	Belanja Barang				Rp15.006.700		
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis				Rp15.006.700		
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor				Rp7.201.200		
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)				Rp7.201.200		
	[-]						
	Alat Perekat Spesifikasi : Double Tape 1/2 x 72 inci	1 Buah	Buah	4.000	0	Rp4.000	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Ballpoint	2 Buah	Buah	14.800	0	Rp29.600	
	Ampllop Spesifikasi : Polos	4 Kotak	kotak	17.000	0	Rp68.000	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Box File Spesifikasi :	3 Pcs	Pcs	12.500	0	Rp37.500
	Isi Staples Spesifikasi : no.10	5 Pcs	Pcs	3.500	0	Rp17.500
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map 5002 (1x50)	20 Pcs	Pcs	2.300	0	Rp46.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map plastik snel f.one	20 Pcs	Pcs	8.000	0	Rp160.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Ordner	10 Pcs	Pcs	25.600	0	Rp256.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : clip no.107	5 Pcs	Pcs	4.000	0	Rp20.000
	Seminar Kit Spesifikasi : Tas, Pen, Buku, Tanda Pengenal, Hand Sinitizer, Masker (Opsional)	65 Paket	Paket	100.000	0	Rp6.500.000
	Staples Spesifikasi : HS-104	2 Buah	Buah	23.900	0	Rp47.800
	Tinta Tulis, Tinta Stempel Spesifikasi : Tinta Cap	1 Botol	Botol	14.800	0	Rp14.800
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp424.600
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp424.600
	[-]					
	Berbagai Kertas Spesifikasi : NCR Ukuran Folio/Kwarto 3 ply isi 100 set	1 Buku	Buku	70.000	0	Rp70.000
	Kertas HVS Spesifikasi : Kertas HVS Folio	6 Rim	Rim	59.100	0	Rp354.600
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp1.281.100
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.281.100
	[-]					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Kulit dan Jilid Bhn Karton Buffalo 42 x 32 cm	4 Buku	Buku	43.000	0	Rp172.000
	Beban Penggandaan Spesifikasi : Fotocopy Hitam Putih F4/A4	1697 Lembar	Lembar	300	0	Rp509.100
	Spanduk Spesifikasi :	2 Lembar	lembar	300.000	0	Rp600.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp2.499.800
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp2.499.800
	[-]					
	Cartridge Spesifikasi : BK/C/M/Y	1 Unit	Unit	227.000	0	Rp227.000
	Hard Disk Internal Spesifikasi : HDD-Internal Kapasitas 1 TB	1 Unit	Unit	918.300	0	Rp918.300
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : LC583 (Black)	4 Botol	Botol	193.500	0	Rp774.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : LC583 (Cyan)	1 Botol	Botol	193.500	0	Rp193.500
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : LC583 (Magenta)	1 Botol	Botol	193.500	0	Rp193.500
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : LC583 (Magenta)	1 Botol	Botol	193.500	0	Rp193.500
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp3.600.000
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp3.600.000
	[-]					
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Makan Minum Rapat	15 Orang x 4 Kali	Orang/kali	44.000	0	Rp2.640.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Snack/Minum Rapat	15 Orang x 4 Kali	Orang/kali	16.000	0	Rp960.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp14.200.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp14.200.000
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp11.200.000
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp11.200.000
	[-]					
	Moderator Spesifikasi : -	1 Orang / Kegiatan	OK	700.000	0	Rp700.000
	Narasumber/Pembahas Spesifikasi : Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan	3 Orang x 2 Jam	OJ	900.000	0	Rp5.400.000
	Narasumber/Pembahas Spesifikasi : Pejabat Eselon II/ yang disetarakan	1 Orang x 2 Jam	OJ	1.000.000	0	Rp2.000.000
	Notulis Spesifikasi :	1 Orang x 4 Sesi	Orang/Sesi	100.000	0	Rp400.000
	Panitia Spesifikasi : Anggota	3 Orang / Kegiatan	OK	300.000	0	Rp900.000
	Panitia Spesifikasi : Ketua/Wakil Ketua	1 Orang / Kegiatan	OK	400.000	0	Rp400.000
	Panitia Spesifikasi : Penanggung jawab	1 Orang / Kegiatan	OK	450.000	0	Rp450.000
	Panitia Spesifikasi : Sekretaris	1 Orang / Kegiatan	OK	300.000	0	Rp300.000
	Pembawa Acara Spesifikasi : -	1 Orang / Kegiatan	OK	400.000	0	Rp400.000
	Tenaga Pendukung Spesifikasi : Pembaca Doa	1 Orang / Kegiatan	OK	250.000	0	Rp250.000
5.1.02.02.01.0055	Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan					Rp3.000.000
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp3.000.000
	[-]					
	Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan Spesifikasi : Dokumentasi/Publikasi	0.3 Ls	Paket	10.000.000	0	Rp3.000.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp25.487.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp25.487.000
5.1.02.04.01.0004	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota					Rp25.487.000
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp25.487.000
	[-]					
	Paket Meeting di Luar Kantor Spesifikasi : Fullday Setingkat Eselon II di Kalimantan Barat	77 Orang x 1 Paket	OP	331.000	0	Rp25.487.000
	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:					Rp54.693.700

Sub Kegiatan : 1.05.02.1.03.02 Pemberkasan Administrasi Penyidikan oleh PPNS Penegak Peraturan Daerah, Dukungan Pelaksanaan Sidang Ditempat, Penguatan Sekretariat Bersama PPNS

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi :

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
	Jumlah Dokumen Pemberkasan Administrasi Hasil Penyidikan atas Pelanggaran Perda, Jumlah Perkara yang dapat disidangkan di tempat, dan penerapan secara aktif operasional Sekretariat Bersama PPNS oleh Dinas Satpol PP	1 Dokumen

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp58.423.900

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp58.423.900
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp8.023.900
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp8.023.900
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp484.000
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp484.000
	[-]					
	Alat Perekat Spesifikasi : Double Tape 1/2 x 72 inci	1 Buah	Buah	4.000	0	Rp4.000
	Amplop Spesifikasi : Polos	2 Kotak	kotak	17.000	0	Rp34.000
	Box File Spesifikasi :	5 Pcs	Pcs	17.600	0	Rp88.000
	Cutter (Alat Tulis Kantor) Spesifikasi : Besar	2 Buah	Buah	22.700	0	Rp45.400
	Isi Cutter Spesifikasi :	1 Pcs	Pcs	6.900	0	Rp6.900
	Isi Staples Spesifikasi : No. 23/10, A 81 3/8" inci	4 Kotak	Kotak	23.800	0	Rp95.200
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Map plastik snel f.one	1 Lusin	Lusin	68.100	0	Rp68.100
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Stopmap Folio	3 Pak	Pak	28.400	0	Rp85.200
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Trigonal Clip No. 1, Kotak Kecil	5 Kotak	Kotak	2.500	0	Rp12.500
	Stabilo Spesifikasi : HL 1-5 (1x10)	4 Buah	Buah	5.200	0	Rp20.800
	Staples Spesifikasi : HS-104	1 Buah	Buah	23.900	0	Rp23.900
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp478.900
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp478.900
	[-]					
	Berbagai Kertas Spesifikasi : NCR Ukuran Folio/Kwarto 3 ply isi 100 set	1 Buku	Buku	70.000	0	Rp70.000
	Kertas HVS Spesifikasi : Kertas HVS A4	3 Rim	Rim	75.000	0	Rp225.000
	Kertas HVS Spesifikasi : Kertas HVS F4	3 Rim	Rim	61.300	0	Rp183.900
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp780.000
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp780.000
	[-]					
	Beban Cetak Spesifikasi : Penjilidan laporan	12 Buku	Buku	15.000	0	Rp180.000
	Beban Penggandaan Spesifikasi : Fotocopy Hitam Putih F4/A4	2000 Lembar	Lembar	300	0	Rp600.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp1.001.000
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.001.000
	[-]					
	Cartridge Spesifikasi : BK/C/M/Y	1 Unit	Unit	227.000	0	Rp227.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : LC400 (Cyan)	1 Botol	Botol	193.500	0	Rp193.500
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : LC400 (Magenta)	1 Botol	Botol	193.500	0	Rp193.500
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : LC400 (Yellow)	1 Botol	Botol	193.500	0	Rp193.500
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : LC583 (Black)	1 Botol	Botol	193.500	0	Rp193.500

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)		
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN			
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat						Rp5.280.000	
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp5.280.000	
	[-]							
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Makan Minum Rapat	14 Orang x 2 Kali	Orang/kali	44.000	0	Rp1.232.000		
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Snack/Minum Rapat	14 Orang x 2 Kali	Orang/kali	16.000	0	Rp448.000		
	[-] Makan dan Minum Pemberkasan PPNS							
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Makan Minum Rapat	10 Orang x 6 Kali	Orang/kali	44.000	0	Rp2.640.000		
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Snack/Minum Rapat	10 Orang x 6 Kali	Orang/kali	16.000	0	Rp960.000		
5.1.02.02	Belanja Jasa						Rp50.400.000	
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor						Rp50.400.000	
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan						Rp50.400.000	
	[#] PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp50.400.000	
	[-]							
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Anggota	6 Orang x 9 Bulan	OB	500.000	0	Rp27.000.000		
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Ketua	1 Orang x 9 Bulan	OB	650.000	0	Rp5.850.000		
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Penanggungjawab	1 Orang x 9 Bulan	OB	700.000	0	Rp6.300.000		
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Pengarah	1 Orang x 9 Bulan	OB	750.000	0	Rp6.750.000		
	Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Sekretaris	1 Orang x 9 Bulan	OB	500.000	0	Rp4.500.000		
	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:					Rp58.423.900		
	Jumlah Total Anggaran Kegiatan:					Rp113.117.600		

Rencana Penarikan Dana per Bulan

Januari	Rp5.600.000
Februari	Rp7.940.000
Maret	Rp19.750.600
April	Rp5.600.000
Mei	Rp46.787.000
Juni	Rp7.940.000
Juli	Rp6.200.000
Agustus	Rp7.100.000
September	Rp6.200.000
Oktober	Rp0
November	Rp0
Desember	Rp0
Jumlah	Rp113.117.600

Pontianak, tanggal 02 Januari 2023

KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

SUHERMAN, S.H., M.H.
NIP: 197011102002121005

Mengesahkan,
PPKD

Dra. Mahmudah, MM
NIP: 196608211986032007

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.				

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
2.				
3.				
4.				
5.				