



Alberto Ferullo

♀ **Sesso:** Uomo 🗓️ **Data di nascita:** 06/04/1994 🌐 **Nazione:** Italia

📍 Via Luson 10, Bressanone (BZ)

📞 +39 375 776 4039

✉️ alberto.ferullo94@gmail.com

ESPERIENZA LAVORATIVA

15/01/2024 – In corso

Conduttore di impianto | Brimi – Milchhof Brixen, | Vahrn (BZ)

- Eseguito correttamente il settaggio dei macchinari per l'utilizzo giornaliero.
- Mantenuto con successo l'attività di confezionamento, nel rispetto dei tempi, della qualità e delle quantità indicate.
- Operato manutenzione primaria delle confezionatrici con materiali necessari (bobine, ribbon stampanti, imballi).
- Sviluppato responsabilità di controllo e gestione al processo di confezionamento, del personale e delle singole macchine.
- Controllato la qualità dei pezzi confezionati nel rispetto dello standard indicato dall'azienda.

14/01/2023 – 11/12/2023

Addetto linea di confezionamento | Gusto Sorrento | Eboli (SA)

- Eseguito attività di confezionamento, nel rispetto dei tempi, della qualità e delle quantità indicate.
- Operato Caricamento delle macchine confezionatrici con materiali necessari (scatole, sacchetti, contenitori, imballi).
- Acquisito responsabilità di sovrintendere al processo di confezionamento e alle singole macchine.
- Controllato la qualità dei pezzi confezionati nel rispetto dello standard indicato dall'azienda.
- Prontezza nell'Intervenire a regolare le macchine, risolvendo eventuali problemi di jamming ed evitando blocchi sulla linea produttiva.
- Assicurato il corretto funzionamento dei macchinari.
- Segnalato la necessità di interventi di manutenzione e riparazione sui macchinari di reparto.

20/04/2022- 22/12/2022

Line Operator | Fibre Ottiche Sud S.R.L | Battipaglia (SA)

- Addetto alla conduzione di macchine per la fabbricazione di fibra ottica.
- Sviluppata capacità nella misurazione ottica e geometrica della fibra.
- Dimostrata competenza di diagnosi e analisi utilizzando strumenti di misura optoelettronica, per la valutazione dell'attenuazione complessiva nella fibra ottica.
- Acquisito competenze nelle tecniche di produzione di filatura diretta incluso: gestione del processo su torri di filatura, applicazione di rivestimento coating primario e secondario, test di conformità di diametro alle specifiche, avvolgimento su bobina di raccolta, gestione e controllo del processo di reticolazione e corretta polimerizzazione dei rivestimenti protettivi.

20/10/2020 - 25/03/2022

Addetto Magazzino | United Natural Food, Vancouver, Canada

- Responsabile di varie funzioni amministrative come controllo e gestione dei flussi merci, raggiungendo il 102% di Operational Productivity.
- Dimostrata accuratezza nell'etichettatura dei prodotti e nella movimentazione e stoccaggio delle merci rispettando gli orari di spedizioni.
- Dimostrata capacità nell'utilizzo di RF Scanner per ricevimento merci e la registrazione degli stessi nel gestionale di magazzino per la corretta localizzazione negli scaffali.
- Utilizzo di macchinari e attrezzature come: transpallet, elevatori elettrici e carrello retrattile.
- Eseguito attività di picking e rifornimento scaffali con l'utilizzo del carrello retrattile e/o a mano.
- Acquisizione di competenze relative al ricevimento merci in magazzino, con l'uso di scanner e bolle di ricevimento per garantire il corretto conteggio dei prodotti e seguente inserimento nell'inventario.
- Acquisizione di competenze back office relative all'amministrazione di inventory control, dimostrando elevata attitudine e problem solving.
- Formazione del nuovo personale.
- Gestione del contatto con il cliente via e-mail e telefonicamente.
- Responsabilità di supervisione del turno e dell'operato dei colleghi.

12/11/2019 - 15/10/2020

Shipper & Receiver | Terra Breads, Vancouver, Canada

- Responsabile della corretta composizione degli ordini e dell'accurato mantenimento di registri per le spedizioni in uscita.
- Supporto generale dell'ufficio fatture per l'inserimento dei dati in registri e moduli di spedizione.
- Contribuito all'aumento della produttività dell'azienda incrementando il numero di ordini processati senza discrepanze fino a 150 a settimana.
- Aumento della precisione per il processo d'imballaggio dei prodotti riducendo il numero di scarti per discrepanze.
- Supporto del team con elevata motivazione per il raggiungimento di una efficace risoluzione dei problemi.
- Eseguito un moderato volume di immissione dati utilizzando Microsoft Word ed Excel.
- Esaminato documenti per verificare la presenza di errori, pagine o informazioni mancanti, risolvendo eventuali difformità.

20/09/2018 - 10/11/2019

Operatore di linea produzione di pane | Terra Breads, Vancouver, Canada

- Responsabile della gestione del processo di cottura del pane e di altri prodotti da forno utilizzando diversi macchinari e attrezzature.
- Istruito e formato i nuovi dipendenti.
- Generato report di produzione giornalieri e liste di controllo SQF con un'eccellente comunicazione scritta.
- Supportato l'azienda a risparmiare tempo e risorse riducendo gli scarti di produzione e aumentando la produttività.
- Garantito una postazione di lavoro ben organizzata e sicura in ogni momento.
- Mantenuto un atteggiamento motivato e intraprendente durante picchi di carico lavorativo e di alto stress.

17/08/2017- 25/07/2018

Fornaio di Produzione | Percy Ingle, Londra, UK

- Partecipato alla produzione del pane utilizzando forni a nastro e vapore presenti nello stabilimento.
- Mantenuto i programmi di produzione e le quote della panetteria seguendo una rigorosa routine quotidiana.
- Lavorato con successo come membro del team e gestito altri dipendenti sulla linea di produzione.
- Imparato a operare diversi tipi di macchinari come: impastatrici a spirale, incubatrice e schiusa, abbattitori, forni a carrello rotante, forni a nastro, porzionatrici, macchine per ciambelle ed essiccatori industriali.
- Generato elenchi fisici di produzione, registrati e conservati garantendo un'adeguata documentazione.
- Eseguito sollevamento ripetitivo di carichi pesanti (26kg+) rispettando le procedure di sicurezza.

15/01/2017- 31/07/2017

Customer Service Representative (ING Bank Client) | Comdata s.r.l, Milano

- Addetto alla gestione dei clienti con responsabilità di informare e far conoscere ai consumatori i prodotti e i servizi forniti dalla banca, rispondendo alle richieste per telefono e sui canali online.
- Sviluppato competenza nel cross-selling, nella profilazione e nelle relazioni con i clienti, gestendo reclami, preoccupazioni e problemi tecnici.
- Contribuito all'aumento dell'accuratezza dell'azienda nella prospezione dei clienti.
- Raggiunto una media di oltre 30 chiamate gestite all'ora.
- Contribuito al raggiungimento da parte del mio team degli standard qualitativi richiesti dall'azienda.
- Generato e gestito più di 40 nuove aperture di conti correnti al mese.
- Gestito con successo carichi di lavoro elevati con un picco di 900 inserimenti dati registrati al giorno, utilizzando Excel, MS Access, e gestionali interni.
- Mantenuto e aggiornato le informazioni dei clienti sui database interni con un'accuratezza superiore al 90%.

6/12/2014- 10/01/2017

Customer Service & Processo Ordini | Mondo Convenienza, Milano

- Responsabile della registrazione dei clienti, del recupero dei loro dati e della fornitura di preventivi e informazioni su prodotti e consegne e servizi post-vendita.
- Gestito oltre 60 chiamate al giorno per una media di 300 chiamate al mese.
- Raggiunto una media del 65% di tasso di soddisfazione del cliente, corrispondente alle aspettative dell'azienda.
- Aumento della fidelizzazione dei clienti fornendo un servizio elevato per circa 60 clienti al giorno.
- Riconosciuto da manager e team leader per il mio atteggiamento collaborativo e la risoluzione dei conflitti.
- Assicurata la completa soddisfazione del cliente resolvendo i problemi utilizzando soluzioni innovative.

08/04/2019 - 22/12/2021	Degree in Business Management Canadian College, 1050 Alberni Street, Vancouver, Canada
12/10/2015 – 22/03/2016	English Certificate B2 Wall Street English Institute, Via Giosuè Carducci, 9, Milano
10/09/2008 – 13/07/2013	Diploma di Liceo Scientifico Liceo Scientifico Enrico Medi, Via Domodossola 1, Battipaglia (SA)

Extra Curricolare

Corso di Microsoft Excel:

- Acquisizione e registrazione di dati importanti.
- Utilizzo di scorciatoie, funzioni e formule.
- Creazione di diagrammi e grafici
- Importazione ed esportazione di database.
- Ordinamento e filtraggio dei dati.

**CAPACITÀ
PERSONALI**

Madrelingua Italiano

Altre lingue Inglese

Comprensione	Parlato	Scrittura
Ascolto- C2	Interazione orale- C2	B2
Lettura- C2	Produzione orale- C2	

Capacità comunicative	<ul style="list-style-type: none"> • Eccellenti capacità di comunicazione sia scritte che orali. • Competenze in ambito di lavoro di gruppo e leadership skills. • Capacità di negoziazione e conflict management. • Ottime capacità di sviluppo e presentazione relative a comunicazioni interne come memorandum, e-mail e business letters. • Capacità di ascoltare con empatia e di risolvere conflitti interni al team o con il cliente stesso. • Efficacia nella comunicazione tramite canali digitali come chat, messaggistica o e-mail.
Capacità organizzative	<ul style="list-style-type: none"> • Dimostrata capacità di adattamento a diversi contesti culturali e aziendali. • Capacità di lavorare in multitasking in ambienti dinamici e sotto pressione. • Atteggiamento proattivo nel prendere iniziative. • Eccellenti competenze di analisi e risoluzione dei problemi. • Capacità di portare a termine i compiti assegnati entro le scadenze prefissate.
Capacità correlate al lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Competenze tecniche di sistemi operativi e gestionali. • Conoscenza di Windows e del pacchetto Microsoft Office. • Conoscenze informatiche. • Capacità di gestione di amministrazione e back office. • Formazione nel settore Logistico e customer service.