	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE		
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN		
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN		
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 24/02/2022
			Página 1 de 11

FASES REQUERIMIENTO DE SOFTWARE

1.	DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO	2
2.	FASE DE FORMALIZACIÓN	2
3.	ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS	4
5.	LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO	8
6.	DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCION	11

**FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE****PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN****PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN**

Código: -

Versión: 1

Fecha: 24/02/2022

Página 2 de 11

1. DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO

PROYECTO	Abogabot
Nombre Requerimiento:	Creación de una pagina web para la gestión de las automatizaciones de las demandas de sus clientes.
Fecha Solicitud:	18/02/2022
Responsable(s) Solicitud:	Despacho jurídico "El juez feliz"
Dependencia(s) Solicitante:	Despacho de abogados
Responsable Funcional designado por el equipo de desarrollo de software:	Vazquez Zepeda Martin de Jesus

2. FASE DE FORMALIZACIÓN

Descripción de la Solicitud
Usuario Solicitante
<p>Se solicita una pagina web que automatice el proceso de pago y de realización de una demanda mediante un formulario que posteriormente será procesada por un administrador, el administrador debe ser capaz de ver los datos ingresados para la demanda y los datos de los pagos realizados. Los usuarios clientes deben poder recibir actualizaciones de su proceso mediante la creación de una cuenta.</p> <p>La pagina web debe ser adaptable para ver el dispositivo móvil (smartphone)</p> <p>La preferencia de colores del cliente es azul marino y blanco, pero aceptamos propuestas</p>
Líder Funcional
<p>Pagina web para automatizar las demandas de sus clientes, esto lo harán a través de un formulario.</p> <p>Al momento de llenar el formulario se manda al proceso de pago para finalizar la transacción.</p> <p>Para dar seguimiento a su demanda, el cliente crea una cuenta en la plataforma y verá el seguimiento de cada una de las actualizaciones del proceso legal.</p> <p>El administrador del sitio recibe la notificación de una nueva demanda y con los datos llenados del formulario se crea automáticamente el documento legal en formato word para empezar el proceso.</p> <p>El administrador recibe el pago y debe de ser capaz de verlo en un dashboard para ver la cantidad de ingresos recibidos.</p> <p>El administrador actualiza el proceso de la demanda y agrega comentarios en cada paso del proceso.</p>

**FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE****PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN****PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN**

Código: -

Versión: 1

Fecha: 24/02/2022

Página 3 de 11

Al usuario le llegan correos de notificación para saber el avance de su proceso.

La página debe de ser responsive para poderla ver desde el celular.

FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

Nombre Responsable Solicitud**Dependencia Solicitante**

Yela Flores Alba Esmeralda**Oficina Tecnologías de la Información**



FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
Código: -	Versión: 1	Fecha: 24/02/2022	Página 4 de 11

3. ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS

Fecha Inicio	24/02/2022	Fecha Final	-/-/2022
Modelamiento de Negocio			
<pre> graph LR subgraph Cliente [Cliente Usuario] Start(()) --> Gen[Generar una demanda] Gen --> Pag[Realizar el pago] Pag --> Dec1{Se realizó el pago?} Dec1 -- No --> CreC[Crear una cuenta personal] CreC --> End1(()) end subgraph Abogado [Abogado Página Web/Sistema] Dec1 -- Si --> Notif[Notificar al administrador, una nueva demanda] Notif --> CreDoc[crear automáticamente el documento legal en formato word] CreDoc --> Dec2{¿hay avances?} Dec2 -- No --> NotifCli[Se le notifica al cliente] end subgraph Administrador NotifCli --> Act[actualiza el proceso de la demanda y agrega comentarios] Act --> Concl[Se llega a la conclusión de la demanda] Concl --> End2(()) end </pre>			
Términos de Referencia			
Alcance de la solución	De concluir satisfactoriamente el seguimiento en el estatus de las demandas será más sencillo y fácil de administrar para la firma y hará el proceso de seguimiento para los usuarios más accesible. Por otro lado, solo gestiona el proceso de generación de la demanda y el pago, pero no valida o invalida la demanda, eso es un proceso interno de los abogados. Tampoco abarca otros procesos legales.		
Requerimientos Funcionales y criterios de aceptación y de calidad	<ul style="list-style-type: none"> • Generar las demandas. • Guardar el estado de los pagos. • Creación de cuentas. • Notificaciones. • Actualiza el proceso de la demanda y agrega comentarios. • Concluye el proceso de la demanda. 		
Requerimientos no Funcionales y de calidad	<ul style="list-style-type: none"> • El sistema deberá ofrecer un servicio constante. • Seguridad de los datos. • Fiabilidad. • Se deberá contar con ciertos factores de fiabilidad para reducir la presencia de fallos. • El sistema podrá ser modificado para corregir fallos, mejorar su funcionamiento, o adaptarse a cambios en los requerimientos. • Interfaz amigable y amable con los usuarios. 		



FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE

PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Código: -

Versión: 1


Fecha: 24/02/2022

Página 5 de 11

Interesados en la solución	Nombre/Rol/Perfil	Descripción	
	Administrador	<ul style="list-style-type: none"> • Actualizar los procesos de demanda y agrega comentarios. • Concluye las demandas. • Corroborar la información de los pagos. 	
	Usuario	<ul style="list-style-type: none"> • Genera demanda. • Llena formulario. • Guarda y envía su pago. 	
Precondiciones	<ul style="list-style-type: none"> • Contar con los datos necesarios para generar una demanda. • La firma este operando y aceptando solicitudes de demanda. • 		
Requisitos Técnicos	Tipo de Desarrollo	<input checked="" type="checkbox"/> Web <input type="checkbox"/> Escritorio <input type="checkbox"/> Móvil <input type="checkbox"/> Servicio Web <input type="checkbox"/> Servicio Windows <input type="checkbox"/> Otro: _____	
	Base de Datos	<input checked="" type="checkbox"/> Oracle <input type="checkbox"/> SQL Server <input type="checkbox"/> MySQL <input type="checkbox"/> MongoDB <input type="checkbox"/> Otro: _____	Versión 21c _____ _____ _____ _____
	Lenguaje	<input type="checkbox"/> C# <input type="checkbox"/> VB <input checked="" type="checkbox"/> PHP <input type="checkbox"/> Java <input checked="" type="checkbox"/> JavaScript <input type="checkbox"/> Otro: <u>HTML y css</u>	Versión _____ _____ _____ _____ _____
Viabilidad Técnica	Luego de adelantado el análisis de los requisitos y requerimientos es viable proponer una solución técnica para esta solicitud: SI (x) NO ()		

FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

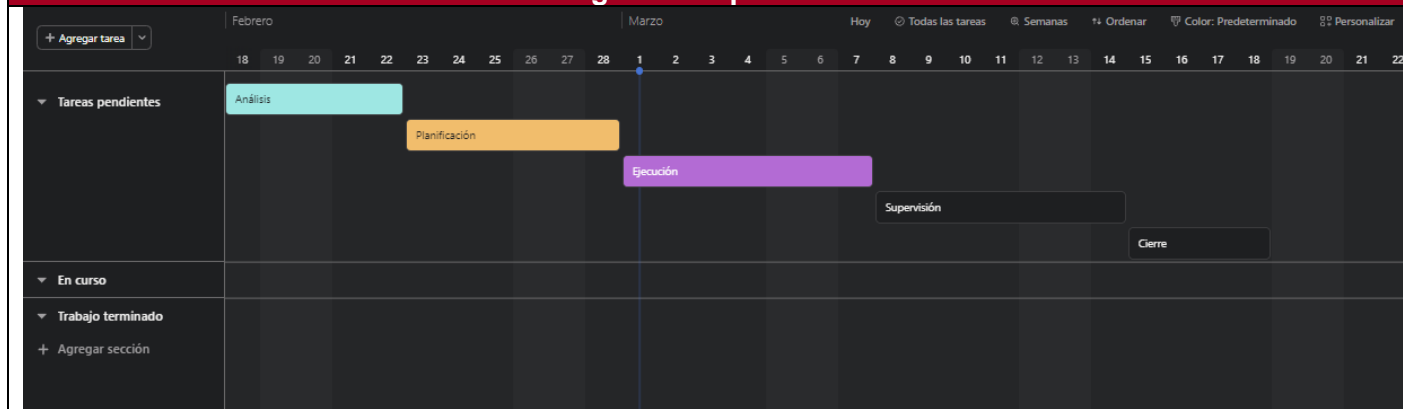
Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma
Alba Esmeralda Yela Flores	Instituto Tecnológico de Minatitlán	9221007262	
Martin de Jesús Vazquez Zepeda	Instituto Tecnológico de Minatitlán	9221901462	

	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 24/02/2022	Página 6 de 11

4. FASE DE PLANEACIÓN Y GERENCIA DEL PROYECTO

Responsable		Alba Esmeralda Yela F		Fecha		25/02/2022
Plan estratégico de fases del proyecto						
N°	Nombre Etapa	Actividad	Rol Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin	Comentarios
01	Análisis	Reconocer y analizar lo necesario para generar una solución al problema	Product Owner	18/02/2022	22/02/2022	
02	Planificación	Organizar los tiempos y las etapas del proyecto	Product Owner y stakeholder	23/02/2022	28/02/2022	
03	Ejecución	Realizar y culminar todas las etapas de planeación.	Scrum Team	01/03/2022	07/03/2022	
04	Supervisión	Revisar, corregir y hacer anotaciones durante las etapas del proyecto	Product Owner, Scrum mastre	08/03/2022	14/03/2022	
05	Cierre	Conclusión del proyecto cumpliendo con los estándares de calidad.	Scrum master y equipo scrum	15/03/2022	18/03/2022	

Diagrama de planeación



NOTA: Las fechas de planeación establecidas en este documento son aproximadas y estarán sujetas a modificaciones que surjan por control de cambios u otros factores.

FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

**FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE****PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN****PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN**

Código: -

Versión: 1

Fecha: 24/02/2022

Página 7 de 11

Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma
Alba Esmeralda Yela Flores	Instituto tecnológico de Minatitlán		
Martin de Jesús Vázquez Zepeda	Instituto tecnológico de Minatitlán		

**FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE****PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN****PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN**

Código: -

Versión: 1

Fecha: 24/02/2022

Página 8 de 11

5. LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO**HISTORIAS DE USUARIO**

Nº.	01
Título	Formulario de demanda
Fecha	28/02/2022
Estimación	1

Característica/Funcionalidad

Quiero que el sistema genere un formulario con los datos necesarios para el proceso de demanda y almacene dicha información después.

Razón/Resultado

Con la intención de después poder generar de manera automática el formato de Word para una nueva demanda.

Criterios de Aceptación

Nº	Título	Contexto	Evento
1...	Ingreso del usuario.	El formulario debe llenarse por un usuario previamente registrado en el sistema.	Cuando el cliente decida iniciar un proceso de denuncia.
2	Control de accesibilidad.	Tener siempre disponible el formulario para una mejor experiencia de usuario.	A partir del momento en que se selecciona para iniciar una demanda.

HISTORIAS DE USUARIO

Nº.	02
Título	Proceso de pago
Fecha	28/02/2022
Estimación	2

Característica/Funcionalidad

El sistema recibirá la información de pago de los usuarios para que el administrador pueda procesar o denegar el formulario que el usuario lleno con los datos necesarios.

Razón/Resultado

Con la finalidad de poder procesar solo las solicitudes que los clientes/usuarios ya pagaron.

Criterios de Aceptación

Nº	Título	Contexto	Evento
1...	Congruencia de datos.	Se podrá comprobar de manera clara y confiable que el pago se realizó.	Cuando el administrador ingrese a validar y procesar una solicitud de demanda.

HISTORIAS DE USUARIO

Nº.	03
Título	Actualizaciones al cliente

**FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE****PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN****PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN**

Código: -

Versión: 1

Fecha: 24/02/2022

Página 9 de 11

Fecha	28/02/2022		
Estimación	3		
Característica/Funcionalidad			
El sistema la informara al cliente de cualquier actualización en su proceso legal (comprobación del pago, proceso de papeleo y otros).			
Razón/Resultado			
Con la finalidad de que el cliente/usuario siempre este informado del avance en su proceso legal.			
Criterios de Aceptación			
Nº	Título	Contexto	Evento
1...	Congruencia de datos.	Se podrá comprobar de manera clara y confiable que el pago se realizó.	Cuando el administrador ingrese a validar y procesar una solicitud de demanda.
2...	Congruencia de datos.	Se podrá comprobar de manera clara y confiable que el pago se realizó.	Cuando el administrador ingrese a validar y procesar una solicitud de demanda.

HISTORIAS DE USUARIO			
Nº.	04		
Título	Notificaciones al administrador		
Fecha	28/02/2022		
Estimación	4		
Característica/Funcionalidad			
El administrador recibirá notificaciones por parte del sistema de las nuevas demandas con el formato de Word creado a base del formulario que llenaron los clientes.			
Razón/Resultado			
Con la finalidad de automatizar el proceso de papeleos para generar una demanda.			
Criterios de Aceptación			
Nº	Título	Contexto	Evento
1...	Control de formatos	El formato de Word generado deberá cumplir con los lineamientos necesarios para proceder con la demanda.	Cuando el administrador ingrese a validar y procesar una solicitud de demanda.

HISTORIAS DE USUARIO	
Nº.	05
Título	Notificaciones al cliente

**FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE****PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN****PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN**

Código: -

Versión: 1

Fecha: 24/02/2022

Página 10 de 11

Fecha	28/02/2022		
Estimación	5		
Característica/Funcionalidad			
Quiero que el sistema notifique a los usuarios por medio de correo electrónico cuando finalice el proceso de sus demandas o el avance de estas.			
Razón/Resultado			
Con la finalidad de siempre mantener informado a los clientes.			
Criterios de Aceptación			
Nº	Título	Contexto	Evento
1...	Seguimiento	El sistema tendrá un seguimiento constante del proceso de las demandas para poder avisar según sea necesario.	En cuanto el usuario inicie un proceso de demanda con el llenado del formulario.
Firmas de aceptación			
Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma
Alba Esmeralda Yela Flores	Instituto Tecnológico de Minatitlán	9221007262	
Martin de Jesús Vázquez Zepeda	Instituto Tecnológico de Minatitlán	9221901462	

**FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE****PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN****PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN**

Código: -

Versión: 1

Fecha: 24/02/2022

Página 11 de 11

6. DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCION

Fecha

DD/MM/AAAA

Vista Lógica

Se puede utilizar alguno de los siguientes diagramas UML: Diagrama de Clase, Diagrama de Comunicación, Diagrama de Secuencia.

Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí

Vista de Implementación

Se puede utilizar alguno de los siguientes diagramas UML: Diagrama de componentes o diagrama de Paquetes

Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí

Vista de Proceso

Se puede utilizar alguno de los siguientes diagramas UML: Diagrama de actividades o de flujo

Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí

Vista de Física

Se puede utilizar el diagrama UML de despliegue.

Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí

Prototipos de interfaces de usuario

Mockups o Bocetos de interfaces graficas para Front-End.

Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí

Firmas de aceptación**Nombre****Dependencia****Teléfono****Firma**
