SALOTTO S.A. de C.V. CALIDAD



AYUDA REPORTE DE MATERIALES



Reporte de Rechazo

En la página principal de Reporte de Materiales se muestra un formulario como se muestra en la fig.1.

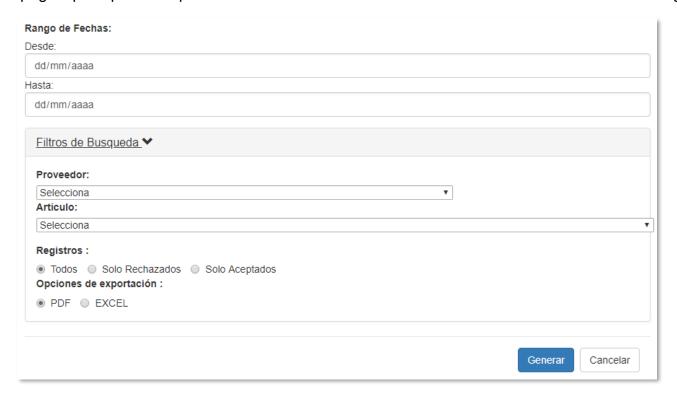


Fig.1 Reporte Rechazos

Rango de Fechas

Desde: Selecciona desde que Fecha pasada se desea generar el reporte **debe ser menor a la fecha Hasta** fig.2.

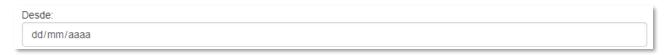


Fig.2 Fecha Desde

Hasta: Esta fecha debe ser mayor a la fecha Desde fig.3.



Fig.3 Fecha Hasta

Filtros de Búsqueda

Proveedor: Selecciona el proveedor que desea consultar, solo aparecerán los proveedores ingresados previamente en un Nuevo Rechazo fig.4.



Fig.4 Proveedor.

Articulo: Selecciona el artículo que desea consultar, solo aparecerán los artículos ingresados previamente en un Nuevo Rechazo fig.5.



Fig.5 Articulo

Registros: Selecciona que Registros deseas ver, Todos, Solo Rechazados o Solo Aceptados fig.6.



Fig.6 Registros

Opciones de Exportación: Selecciona en que tipo de archivo desea generar su Reporte ya sea en PDF(.pdf) o EXCEL(.xsl) fig7.



Fig.7 Exportación

Finalmente, hacemos clic en Generar para obtener el Reporte del Rechazo Consultado.

APROBACIONES

	PUESTO	NOMBRE	FECHA	FIRMA
1	Sistemas	Alberto Medina	18/Dic/2018	
2	Desarrollador	Daniel García	18/Dic/2018	