
	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018	Página 1 de 13


FASES REQUERIMIENTO DE SOFTWARE

1.	DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO	2
2.	FASE DE FORMALIZACIÓN	3
3.	ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS	5
5.	LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO	9
6.	DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCION	12

	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018	Página 2 de 13


1. DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO

PROYECTO	Abogabot
Nombre Requerimiento:	Agilización y automatización del proceso de denuncias
Fecha Solicitud:	16/02/2022
Responsable(s) Solicitud:	Saul Hernández Lopez
Dependencia(s) Solicitante:	Microsoft
Responsable Funcional designado por el equipo de desarrollo de software:	Irving Alberto Sotelo Sánchez

	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018	Página 3 de 13

2. FASE DE FORMALIZACIÓN

Descripción de la Solicitud	
Usuario Solicitante	
<ul style="list-style-type: none"> • Queremos automatizar las demandas nuestros clientes, esto lo harán a través de una página web llenando un formulario. • Al momento de llenar el formulario se manda al proceso de pago para finalizar la transacción. Para dar seguimiento a su demanda, el cliente crea una cuenta en la plataforma y verá el seguimiento de cada una de las actualizaciones del proceso legal. • El administrador del sitio recibe la notificación de una nueva demanda y con los datos llenados del formulario se crea automáticamente el documento legal en formato word para empezar el proceso. • El administrador recibe el pago y debe de ser capaz de verlo en un dashboard para ver la cantidad de ingresos recibidos. • El administrador actualiza el proceso de la demanda y agrega comentarios en cada paso del proceso. • Al usuario le llegan correos de notificación para saber el avance de su proceso. • La página debe de ser responsive para poderla ver desde el celular. • La preferencia de colores del cliente es azul marino y blanco, pero acepta propuestas 	
Líder Funcional	
<ul style="list-style-type: none"> • El despacho de abogados tendrá una recepción de demandas automática, esto se realizará mediante un formulario en una página web • Al terminar el formulario de demandas, este nos mandará al proceso de pago para que el proceso de denuncia se considere como completo • Para que el cliente (usuario) pueda dar seguimiento a sus demandas, tendrá que crear un usuario en la página web, así cada que ingrese este podrá ver sus datos, procesos y actualizaciones de manera personalizada • Los administradores o abogados del despacho serán notificados cada que un cliente haya completado el proceso del formulario • Cada formulario terminado generará un documento en Word con los datos de la denuncia para que el abogado pueda comenzar a documentar el caso • El administrador, o también llamado abogado, podrá ver un informe acerca del pago realizado a través del formulario en la página web, con los detalles de transacción e ingresos recibidos • El administrador podrá mandar actualizaciones sobre el caso al cliente como “publicaciones”, teniendo la posibilidad de añadir comentarios o descripciones a estas • Por cada actualización realizada por el administrador al proceso del cliente, este recibirá una notificación de que su caso ha obtenido cambios • La página web debe ser responsiva, o sea que esta será adaptable al dispositivo, sistema, 	

	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018	Página 4 de 13

- navegador e incluso al tamaño de ventana que esté utilizando el cliente
- Paleta de colores base: azul marino y blanco


FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

Nombre Responsable Solicitud

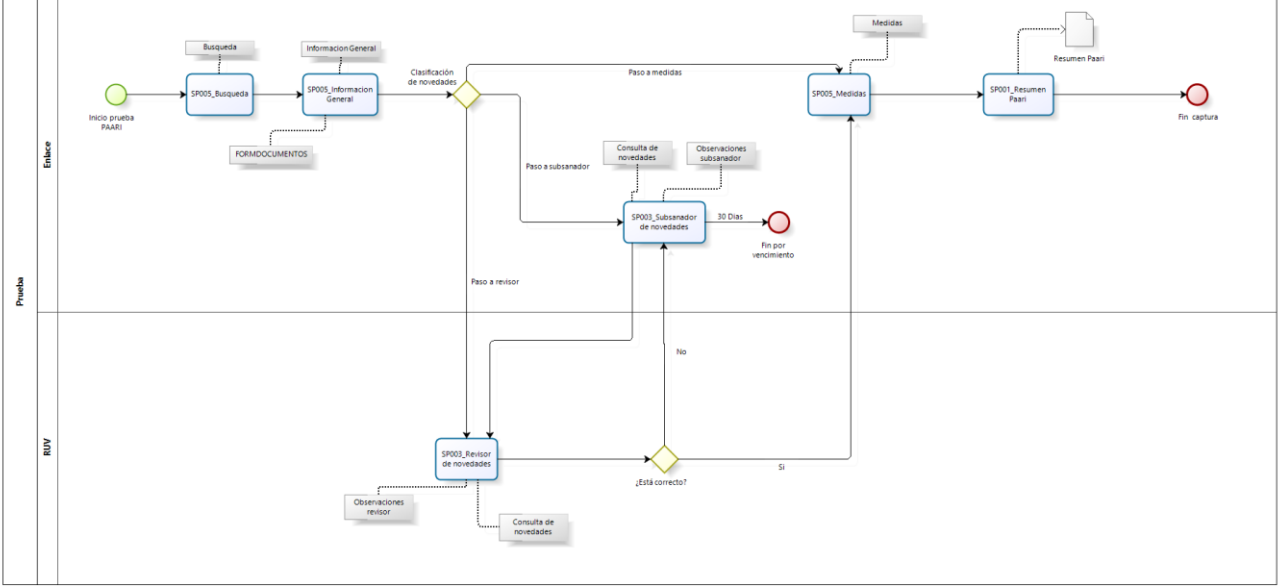
Dependencia Solicitante


Nombre Líder OTI

Oficina Tecnologías de la Información

	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018	Página 5 de 13

3. ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS

Fecha Inicio	16/02/2022	Fecha Final	21/02/2022
Modelamiento de Negocio			
			
Términos de Referencia			
Alcance de la solución	<ul style="list-style-type: none"> Actualización de información sobre el proceso Interfaz amigable con el usuario Notificaciones vía e-mail Generar documento Word con la información ingresada al formulario Notificación de pagos e ingresos mediante un dashboard Página responsiva a cambios en tamaño, dispositivos o software Creación de cuentas Sistema de inicio y cierre de sesión 		
Requerimientos Funcionales y criterios de aceptación y	<ul style="list-style-type: none"> La página web tendrá sistema de registros, inicios y cierres de sesión Notificación vía email Recepción de datos mediante formulario 		

	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE		
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN		
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN		
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018

Requerimientos no Funcionales y de calidad	<ul style="list-style-type: none"> • Sitio web responsivo • Diseño web • Base de datos • Javascript • Framework 										
Interesados en la solución	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre/Rol/Perfil</th> <th>Descripción</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Asigne un rol o nombre que permita identificar un interesado que participa dentro de la solución adelantada</td> <td>Describa y justifique de qué manera participa el interesado dentro de la solución adelantada.</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>			Nombre/Rol/Perfil	Descripción	Asigne un rol o nombre que permita identificar un interesado que participa dentro de la solución adelantada	Describa y justifique de qué manera participa el interesado dentro de la solución adelantada.				
Nombre/Rol/Perfil	Descripción										
Asigne un rol o nombre que permita identificar un interesado que participa dentro de la solución adelantada	Describa y justifique de qué manera participa el interesado dentro de la solución adelantada.										
Precondiciones	Defina una lista de condiciones que deben cumplirse antes de iniciar con la solución										
Requisitos Técnicos	Tipo de Desarrollo	<input checked="" type="checkbox"/> Web <input type="checkbox"/> Escritorio <input type="checkbox"/> Móvil <input type="checkbox"/> Servicio Web <input type="checkbox"/> Servicio Windows <input type="checkbox"/> Otro: _____									
	Base de Datos	<input type="checkbox"/> Oracle <input type="checkbox"/> SQL Server <input checked="" type="checkbox"/> MySQL <input type="checkbox"/> MongoDB <input type="checkbox"/> Otro: _____	Versión _____ _____ _____ _____								
	Lenguaje	<input type="checkbox"/> C# <input type="checkbox"/> VB <input checked="" type="checkbox"/> PHP <input type="checkbox"/> Java <input checked="" type="checkbox"/> JavaScript <input type="checkbox"/> Otro: _____	Versión _____ _____ _____ _____								
Viabilidad Técnica	Luego de adelantado el análisis de los requisitos y requerimientos es viable proponer una solución técnica para esta solicitud: SI () NO ()										

FIRMAS DE ACEPTACIÓN:



4. FASE DE PLANEACIÓN Y GERENCIA DEL PROYECTO

Diagrama de planeación




PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Página 8 de 13




FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

[illegible]

	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018	Página 9 de 13

5. LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO

Las historias de usuario deben ser independientes y debidamente identificadas; deben corresponder a una única funcionalidad y deben ser cortas y concisas

	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018	Página 10 de 13

Nº.	Identificador único de la historia de usuario
Título	Título claro y específico que define la fase o historia de usuario para el requerimiento
Fecha	DD/MM/YYYY
Estimación	Peso dado por un número entre 1 y 100 acotado por la serie Fibonacci

Característica/Funcionalidad

Descripción detallada y suministrada en lenguaje natural por el usuario final, que permite identificar la necesidad puntual para una parte específica del requerimiento.
P.e.:

Quiero que el sistema me registre el número de veces que solicita atención a través de la ventanilla única, guardando el nombre del funcionario que atiende, la cedula y el tiempo que tarda en la consulta hasta obtener la solución a su inquietud.


Razón/Resultado

Con la finalidad de...
P.e.:


Con la finalidad de controlar la eficiencia de la atención en los puntos por cada uno de los empleados...

Criterios de Aceptación

Nº	Título	Contexto	Evento
1...	Título del escenario Pe. Ingreso del empleado a la plataforma	Descripción de la situación que presenta el criterio de aceptación: P.e.: En caso de que ingresa el número de identificación del funcionario y es inexistente debe generar un mensaje de error.	Cuando o en qué momento ocurre el contexto P.e.: Cuando el empleado intenta ingresar diligenciando en el formulario identificación y nombre
2	Control de tiempo de respuesta	Registrar un tiempo superior a media hora y evidenciar que se genera una alerta de atención tardía	A partir del momento en que se efectúa el cierre del caso de atención al cliente por parte del empleado

	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018	Página 11 de 13


n...			
Firmas de aceptación			
Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma

	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE		
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN		
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN		
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018
			Página 12 de 13

6. DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCION

En caso de que existan excepciones asociadas a la arquitectura de referencia se debe incluir su correspondiente justificación en las vistas que aplique.

Fecha	DD/MM/AAAA
Vista Lógica	
Se puede utilizar alguno de los siguientes diagramas UML: Diagrama de Clase, Diagrama de Comunicación, Diagrama de Secuencia.	
Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí	
Vista de Implementación	
Se puede utilizar alguno de los siguientes diagramas UML: Diagrama de componentes o diagrama de Paquetes	
Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí	
Vista de Proceso	
Se puede utilizar alguno de los siguientes diagramas UML: Diagrama de actividades o de flujo	
Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí	
Vista de Física	
Se puede utilizar el diagrama UML de despliegue.	
Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí	
Prototipos de interfaces de usuario	
Mockups o Bocetos de interfaces graficas para Front-End.	
Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí	
Firmas de aceptación	

	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018	Página 13 de 13

Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma

Nota: En caso de considerar limitado el uso de UML, es posible utilizar diagramas Ad Hoc.