NO LLENE LA BOLSA PASANDO ESTA LINEA

alpopular / //>



INSTRUCCIONES DE LLENADO

- 1. VERIFIQUE QUE LA BOLSA SE ENCUENTRE EN PERFECTO ESTADO Y QUE EL AREA DONDE SE PEGARA EL ADHESIVO **ESTE LIBRE DE POLVO.**
- 2. DOBLE LA CINTA DE SEGURIDAD HACIA ABAJO E INTRODUZCA LOS DOCUMENTOS.
- 3. DESPRENDA LA CINTA DE PROTECCION DEL SELLO ADHESIVO.
- 4. PARA CERRAR LA BOLSA PRESIONE LA CINTA DE MANERA FIRME Y UNIFORME A LO LARGO DE LA MISMA.

IMPORTANTE

ANTES DE ABRIR LA BOLSA VERIFIQUE EN PRESENCIA DEL **OPERADOR QUE LA TRANSPORTA LOS SIGUIENTES PUNTOS** PARA DETECTAR ALGUNA SEÑAL DE VIOLACIÓN

- 1. VERIFIQUE QUE LA CINTA DE SEGURIDAD SE ENCUENTRE EN BUEN ESTADO. CUALQUIER INTENTO DE VIOLACIÓN SE EVIDENCIA CON LAS LETRAS VOID O LA DEFORMACIÓN DEL PLÁSTICO.
- 2. VERIFIQUE LOS SELLOS LATERALES; NO DEBE DE HABER CORTES NI NINGUN ELEMENTO EXTRAÑO ADHERIDO A LA BOLSA. DEBEN APARECER SIEMPRE EL LOGOTIPO DE ALARCHIVO EN LOS **EXTREMOS LATERALES.**
- 3. VERIFIQUE QUE EL TOPE Y FONDO DE LA BOLSA ESTEN EN BUEN ESTADO; SIN CORTES, SELLOS AL CALOR O ELEMENTOS **EXTRAÑOS ADHERIDOS COMO CINTAS, GRAPAS, ETC.**

REGISTRO DE RECEPCION FECHA: ______ HORA: _____ NOMBRE: _____ CC No. ______ ESTE ESPACIO DEBE SER DILIGENCIADO A MANO Y CON ESFERO POR QUIEN REALIZA LA RECEPCIÓN DE LOS DOCUMENTOS, Y CERTIFICA HABER VERIFICADO TODAS LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD ANTES DE ABRIR LA BOLSA.

LA BOLSA DE SEGURIDAD SOLO PODRA SER ABIERTA LUEGO DE **REALIZARSE EL REGISTRO DE RECEPCION**

UNA VEZ SE HAYA RETIRADO EL CONTENIDO DE LA BOLSA DE SEGURIDAD ESTA DEBE SER REGRESADA AL OPERADOR QUE LA TRANSPORTA

CUIDADO: CUALQUIER EVIDENCIA DE SELLO TÉRMICO EN LA PARTE INFERIOR DE LA BOLSA PUEDE SER INDICATIVO DE VIOLACIÓN.

PARA SACAR EL CONTENIDO CORTE A LO LARGO DE LA LINEA PUNTEADA

Alarchivo

Alarchivo

Alarchivo

Alarchivo

Alarchivo

Alarchivo

Alarchivo

Alarchivo

Alarchivo

Medidas, distribución de colores y textos reales, favor revisarlos cuidadosamente. En caso de aprobarse se imprimirán tal cual. Para información de características técnicas de la bolsa por favor remitirse a la cotización respectiva.

ALBERTO CADAVOR A CAL S.A.	CLIENTE:ALARCHIVO REFERENCIA: ALR-1		Arte: ALR-1 Formato: Corel 12	Cara Unica:	Cara 1: Cara 2:
Fecha Elaboración: 28/09/2007 Ultima Modificación: / / Responsable: Olga Londoño Responsable:		Colores: Blanco, Verde Pan348			
		Responsable:	Material: Coextrusion Pigmentada		

52.0 cm

Alarchivo

Alarchivo

Alarchivo

Alarchivo

Alarchivo

Alarchivo

Alarchivo

Alarchivo

Alarchivo

En caso de aprobación por favor imprimir este arte ajustado a una pagina tamaño carta firmarlo y enviarlo vía e-mail o fax al numero +57-4-3524330 de Medellín. ES INDISPENSABLE QUE ESTE ARTE SE APRUEBE ANTES DE LA PRODUCCIÓN.





Alarchivo