APROBACION DEL CLIENTE	E:	FECHA:	
	(Firma y Sello.)	(Nombre	
Medidas, distribución de colores	v textos reales favor rev	icarlos cuidadosamento	
Para información de característic			
	cas técnicas de la bolsa po		
CLIENTE: BRINKS PANA REFERENCIA: 529-00 Fecha Elaboración:29/12/2012	cas técnicas de la bolsa po	or favor remitirse a la co Arte: 529-00 Formato: COREL X4	otización respectiva.

En caso de aprobación por favor imprimir este arte ajustado a una pagina tamaño carta firmarlo y enviarlo vía e-mail o fax al numero +57-4-3524330 de Medellín. ES INDISPENSABLE QUE ESTE ARTE SE APRUEBE ANTES DE LA PRODUCCIÓN.

SI INTENTA ABRIR ESTA BOLSA, LA MISMA PRESENTARA SEÑALES DE VIOLACION Y/O DEFORMACION DEL PLASTICO. BRINKS NO ACEPTA BOLSAS QUE PRESENTEN SEÑALES DE VIOLACION O ESTEN RO  INSTRUCCIONES DE USO  INSTRUCCIONES DE RECIBO  1. Identifique al funcionario autorizado de BRINKS en cada entrega. 2. Complete todos los espacios de identificación de la remesa, ubicados en la parte frontal de la bolsa. Use solamente boligrafos. 3. Complete todos los datos del remito correspondiente a esta remesa. 4. No sobrecargue la bolsa. Introduzca los valores de manera que la bolsa no sufra deterioros y pueda cerrarse sin dificultad. 4. Verifique el sellado plano en los bordes y que las regletas y de los lados derecho e izquierdo estén completos.
1. Identifique al funcionario autorizado de BRINKS en cada entrega.     2. Complete todos los espacios de identificación de la remesa, ubicados en la parte frontal de la bolsa. Use solamente boligrafos.     3. Complete todos los datos del remito correspondiente a esta remesa.     4. No sobrecargue la bolsa. Introduzca los valores de manera que la bolsa no sufra deterioros y pueda cerrarse sin dificultad.
<ol> <li>Complete todos los espacios de identificación de la remesa, ubicados en la parte frontal de la bolsa. Use solamente boligrafos.</li> <li>Complete todos los datos del remito correspondiente a esta remesa.</li> <li>Verifique las dimensiones de la bolsa de acuerdo con las re impresas a los bordes.</li> <li>Verifique las dimensiones de la bolsa de acuerdo con las re impresas a los bordes.</li> <li>Verifique el sellado plano en los bordes y que las regletas y de los lados derecho e izquierdo estén completos.</li> </ol>
remesa. impresas a los bordes.  4. No sobrecargue la bolsa. Introduzca los valores de manera que la bolsa no sufra deterioros y pueda cerrarse sin dificultad. 4. Verifique el sellado plano en los bordes y que las regletas y de los lados derecho e izquierdo estén completos.
<ol> <li>Para cerrar la bolsa separe el papel numerado que cubre la cinta de seguridad y pegue la misma sobre la bolsa verificando que quede perfectamente sellada.</li> <li>Verifique que en la bolsa no haya ningún elemento extraño adherido a ella como cintas, etiquetas adhesivas, etc.</li> </ol>
Abroche el papel numerado al remito que queda en poder del remitente y verifique la coincidencia del número del papel con el de la bolsa.  6. Verifique que las espirales y la leyenda BANDA DE SEGUR que se encuentran debajo de la cinta azul estén totalmente 7. Verifique que el N° de bolsa inserto en el Documento de Transferencia coincida con el N° de la Bolsa
EN CASO DE NO CUMPLIRSE ALGUNO DE LOS PARÁMETROS DE SEGURIDAD DESCRITOS ANTERIORMENTE, NO RECIBA LA BOLSA NI FIRME EL RECIBO DE LA MISMA.
FECHA DE PRODUCCION: FECHA DE VENCIMIENTO:
www.ac

APROBACION DEL CLIENTE:			FECHA:		
		(Firma y Sello.)	(Nombre	e.)	
		es y textos reales, favor rev ticas técnicas de la bolsa po		e. En caso de aprobarse se imprimirán tal cua otización respectiva.	
ALERHO CADWID H & CAL & A	CLIENTE: BRINKS PANAMA S.A. REFERENCIA: 529-00		Arte: 529-00 Formato: COREL X4	Cara Unica: Cara 1: Cara 2:	
		Ultima Modificacion: / / Responsable:	Colores: Blanco, Azul (pantone 662), verde soluble a saliva.		
			Material: Pigmentado.		