41.5 cm

				IUQA AOG	SELLAR				N—
									ω <u> </u>
OBLAR	POR LA LIN	IEA					DO	BLAR POR LA	LINEA -
									7—
									<b>~</b> —
				SELLAR P	OR AQUI				9 —
									±— −
									<del>2</del> —
									13 — 14 —
	Inicie el se	ellado por aq	ui						- - -
									16 - 17
		PARA	SELLAR ES	STA BOLSA	NO SOBRE	PASE ESTE	NIVEL		7 18
									- <del>-</del> -
									20 - 21
									22 —
									23 —
			ROI SA	DESECHAE	RIF DF PR	OSEGUR			24 25
			DOLOA	DESECTIAL		OSEGOIX			26 –
									27 -
									28 – 29 –
				iATEN	ICION!				3— 3—
			El conte	nido de es	ta bolsa n	o deberá			31 — 32 —
				exceder	los 3 Kg				3 —
									34 — -
									35 — 36 —
				Æ	A				37 –
				Z					38 — — — 3 —
				PROS	FGIII	R			39 - 40
				1100					_ 
									42 — 43 —
	3			. <b></b>					4 —
					_		30	Fajos	45 — -
									46 —

49.0 cm

APROB	ACION DEL CLIEN	TE:		FECHA:
		(Firma y Sello.)	(Nombre	)
		es y textos reales, favor rev cticas técnicas de la bolsa po		e. En caso de aprobarse se imprimirán tal cua otización respectiva.
ALBERTO CADAVID R. & CIA. S. A.	CLIENTE: PROSEGUR REFERENCIA: 202	(Colombia)	Arte: 202-00 Formato: COREL 13.0	Cara Unica: Cara 1: Cara 2:
	: ilaboración: 25/09/2008 sable: Olga Londoño	Ultima Modificacion: / / Responsable:	Colores: Negro  Material: Polietileno Pigr	mentado Amarillo

16,4 cm

41.5 cm

PARA SELLAR ESTA BOLSA NO SOBREPASE ESTE NIVEL 19 20 — 20 **BOLSA DESECHABLE PROSEGUR** \_\_\_ **RECOMENDACIONES** 23 — • El contenido de la bolsa no deberá exceder los 3Kg. • Esta bolsa está destinada únicamente para el empaque de billetes bajo el contrato suscrito con PROSEGUR. • Identifique plenamente a el (los) funcionario(s) de PROSEGUR, confrontando los datos 26 del carné y fisonomía contra el Registro de Firmas impreso o digital, según corresponda. • Antes de entregar o recibir una remesa observe con cuidado que la bolsa no presente cortes, rasgaduras o alteraciones en el empaque. • Observe con cuidado la continuidad de la numeración de las regletas lateraesl. 29 — 23 • Asegúrese que los números del sello de seguridad que cierra la bolsa sean los mismos consignados en la Planilla de Conducción de Efectivo y sus copias, sin enmendaduras ni tachones. • La bolsa debe abrirse únicamente por la parte inferior, siguiendo el trayecto de las líneas punteadas ubicadas en la parte frontal de la bolsa. \* Bajo ninguna circunstancia deberá abrir la bolsa por el lado superior o lateral. 34 — \* En todos los casos el sello de seguridad debe mantenerse intacto en la parte superior de la bolsa. 36 • Conserve la bolsa con su sello de seguridad hasta comprobar la conformidad de la remesa. 37 • En caso de encontrar alguna anomalía en la bolsa de seguridad, antes de abrirla informe inmediatamente al Centro de Servicio al Cliente de PROSEGUR: (1) 447 32 00 38 en Bogotá ó 01 8000 129980 a nivel nacional. 33 • Prepare su remesa con anterioridad a la hora de llegada del personal de PROSEGUR. • Verifique el estado de la bolsa y del cierre del sello de seguridad antes de entregar y/o recibir la remesa. • La preparación de la bolsa debe ser realizada y supervisada por el personal de su entidad. 42 • Guarde este material en lugar seguro. Sólo deberá ser utilizado por personal autorizado y únicamente para fines específicos de transporte de valores a través de PROSEGUR. • En caso que se omita alguno de los puntos anteriores, PROSEGUR no se hará **—**4 responsable por las diferencias que pudieran existir.

APROBACION DEL CLIENTE:			FECHA:		
		(Firma y Sello.)	(Nombre	.)	
•		es y textos reales, favor rev ticas técnicas de la bolsa p		e. En caso de aprobarse se imprimirán tal cua otización respectiva.	
	CLIENTE: PROSEGUR	(Colombia)	Arte: 202-00	Cara Unica: Cara 1: Cara 2:	
ALBERTO CADAVIO R. & CIA. S.A.	REFERENCIA: 202		Formato: COREL 13.0		
	REFERENCIA: 202 aboración: 25/09/2008 able: Olga Londoño	Ultima Modificacion: / / Responsable:	Colores: Negro		

numero +57-4-3524330 de Medellín. ES INDISPENSABLE QUE ESTE ARTE SE APRUEBE ANTES DE LA PRODUCCIÓN.

16.4 cm

49.0 cm