

ITRIMESTRE

Programa Presupuestario: 132 Sistema de Evaluación del Desempeño

Fin: Contribuir a mejorar la eficiencia y eficacia de la Administración Pública Estatal mediante la generación de información de evaluaciones que permita conocer, medir, valorar y corregir los resultados alcanzados como consecuencia del ejercicio de los recursos públicos.

Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARIA TÉCNICA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN.

**Población Objetivo:** Dependencias y entidades de la Administración Pública

**Eje PED:** 06 Gobierno Abierto, Eficiente y con Finanzas Sanas

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

Gasto: 1,143,509.00

| Resumen Narrativo  | Indicador  | Definición   | Fórmula   | Línea base           | Meta   | Periodicidad | Medios de Verificación  | AVANCE<br>I TRIMESTRE |
|--|--|--|-----------|----------------------|--------|--------------|---|-----------------------|
| Propósito  La Administración Pública Estatal incorpora las recomendaciones derivadas de las evaluaciones a su gestión. | 19,736 Porcentaje de avance en la implementación del PbR-SED en la categoría de evaluación | Mide el grado de avance en el cumplimiento de la categoría de evaluación en el componente de<br>Presupuesto basado en Resultados (PbR) y Sistema de Evaluación de Desempeño (SED) del indice<br>general de avance de PbR-SED estatal elaborado por la Secretaria de Hacienda y Crédito Público. E<br>este índice se considera el establecimiento del programa anual de evaluación, la realización y<br>publicación de las evaluaciones externas e internas, el establecimiento de mecanismos de<br>seguimiento de los resultados de evaluaciones y la evidencia de su utilización. | A<br>in   | 100.00<br>Porcentaje | 100.00 | Anual        |   | NÁ                    |
|  |  |  |           |                      |        |              | Documento relativo al cumplimiento de las disposiciones contenidas en el párrafo<br>tercero del articulo 80 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental. Dirección<br>General Adjunta de Seguimiento e Información del Desempeño Presupuestario.<br>Unidad de Evaluación. Secretaria de Hacienda y Crédito Público (SHCP).<br>http://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/Entidades_F<br>ederativas/Diagnostico/pbr_sed_informe2017.pdf |                       |
| Componente: 1  | 19,299 Porcentaje de programas presupuestarios evaluados                                   | Mide la proporción de programas presupuestarios que se evaluaron respecto de la totalidad de programas.  | (B/C)*100 | 26.40<br>Porcentaje  | 26.98  | Anual        |   | NA                    |
| Programa anual de evaluación elaborado.  |  |  |           |                      |        |              | 1/ Programa Anual de Evaluación. Dirección de información y evaluación. Departamento de Evaluación. Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación. http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/evaluación. desempeno.php 2/ Tomo V Presupuesto Basado en Resultados 2016 Programas Presupuestarios. Secretaria de Administración y Finanzas (SAF). http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/programa_financiero.php  |                       |
| Actividad: C1A1 Selección de Programas   | 0 Sin Indicador(es) de Actividad   |  |           | 0.00                 | 0.00   |              |   | 0.00                  |
| Presupuestarios.   |  |  |           |                      |        |              | Sin medio(s) de verificacion  |                       |
| Actividad: C1A2 Elaboración de los Términos de   | 0 Sin Indicador(es) de Actividad   |  |           | 0.00                 | 0.00   |              |   | 0.00                  |
| referencia y criterios de evaluación.  |  |  |           |                      |        |              | Sin medio(s) de verificacion  |                       |
|  |  |  |           |                      |        |              |   |                       |
|  |  |  |           |                      |        |              |   |                       |
|  |  |  |           |                      |        |              |   |                       |



| Componente: 2                               | 17,983 Porcentaje de informes de evaluaciones publicados                                  | Mide la proporción de los informes publicados de acuerdo al total de evaluaciones realizadas,                 | (B/C)*100 | 87.50      | 100.00 | Anual      |  | NA   |
|---|---|---|-----------|------------|--------|------------|--|------|
| Informe de resultados de las                |   | esto considerando que se debe publicar un informe por programa evaluado.                                      |           | Porcentaje |        |            |  |      |
| evaluaciones publicado.                     |   |   |           |            |        |            | 1/ Programa Anual de Evaluación. Dirección de información y evaluación.<br>Departamento de Evaluación. Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación       |      |
|   |   |   |           |            |        |            | (Seplan).<br>http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/evaluacion_desempeno.php.   |      |
|   |   |   |           |            |        |            | 2/ Tomo V Presupuesto Basado en Resultados 2016 Programas Presupuestarios.   |      |
|   |   |   |           |            |        |            | Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).<br>http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/programa_financiero.php  |      |
| Actividad: C2A1                             | 0 Sin Indicador(es) de Actividad  |   |           | 0.00       | 0.00   |            |  | 0.00 |
| Evaluación de Programas                     |   |   |           |            |        |            |  |      |
| Presupuestarios.                            |   |   |           |            |        |            | Sin medio(s) de verificacion   |      |
| Actividad: C2A2                             | 0 Sin Indicador(es) de Actividad  |   |           | 0.00       | 0.00   |            |  | 0.00 |
| Elaboración del documento de opinión.       |   |   |           |            |        |            |  |      |
|   |   |   |           |            |        |            | Sin medio(s) de verificacion   |      |
| Actividad: C2A3                             | 0 Sin Indicador(es) de Actividad  |   |           | 0.00       | 0.00   |            |  | 0.00 |
| Integración de los Informes de              |   |   |           |            |        |            |  |      |
| resultados de las Evaluaciones.             |   |   |           |            |        |            | Sin medio(s) de verificacion   |      |
| Componente: 3                               | 19,180 Porcentaje de Aspectos Susceptibles de Mejora atendidos a tiempo                   | Mide qué proporción de los Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM) identificados como                           | (B/C)*100 | 48.35      | 53.19  | Trimestral |  | 32.9 |
| Informes de seguimiento a los               |   | resultado de las evaluaciones fueron atendidos en el plazo que la dependencia o entidad se comprometió.       |           | Porcentaje |        |            |  |      |
| Aspectos Susceptibles de Mejora realizados. |   |   |           |            |        |            | Informe trimestral de seguimiento a los Aspectos Susceptibles de Mejora.<br>Dirección de información y evaluación. Departamento de Evaluación. Secretaría  |      |
|   |   |   |           |            |        |            | Técnica de Planeación y Evaluación (Seplan).<br>http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/evaluacion_desempeno.php   |      |
| Actividad: C3A1                             | 0 Sin Indicador(es) de Actividad  |   |           | 0.00       | 0.00   |            |  | 0.00 |
| Elaboración de los documentos de            |   |   |           |            |        |            |  |      |
| trabajo.                                    |   |   |           |            |        |            | Sin medio(s) de verificacion   |      |
| Actividad: C3A2                             | 0 Sin Indicador(es) de Actividad  |   |           | 0.00       | 0.00   |            |  | 0.00 |
| Seguimiento a la atención de los            |   |   |           |            |        |            |  |      |
| Aspectos Susceptibles de Mejora.            |   |   |           |            |        |            | Sin medio(s) de verificacion   |      |
| Actividad: C3A3                             | 0 Sin Indicador(es) de Actividad  |   |           | 0.00       | 0.00   |            |  | 0.00 |
| Elaboración de los informes de              |   |   |           |            |        |            |  |      |
| seguimiento.                                |   |   |           |            |        |            | Sin medio(s) de verificacion   |      |
| Componente: 4                               | 17,987 Porcentaje de personas que acreditan adquirir los conocimientos de la capacitación | Mide la proporción de personas que acuden a los cursos de capacitación en materia de                          | (B/C)*100 | 0.00       | 90.00  | Trimestral |  | NA   |
| Capacitaciones realizadas.                  |   | Presupuesto basado en Resultados y que obtienen calificación aprobatoria en las evaluaciones que se realicen. |           | Porcentaje |        |            |  |      |
|   |   |   |           |            |        |            | Evaluaciones de los cursos y talleres. Dirección de información y evaluación.<br>Departamento de Evaluación. Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación |      |
|   |   |   |           |            |        |            | (Seplan).  |      |
|   |   |   |           |            |        |            |  |      |
|   |   |   |           |            |        |            |  |      |



| Actividad: C4A1  | 0 Sin Indicador(es) de Actividad   | 0.00                  | 0.00   |            |   | 0.00 |
|--|--|-----------------------|--------|------------|---|------|
| capacitación.  |  |                       |        |            | Sin medio(s) de verificacion  |      |
| Actividad: C4A2  | 0 Sin Indicador(es) de Actividad   | 0.00                  | 0.00   |            |   | 0.00 |
| Programación de capacitaciones.                            |  |                       |        |            | Sin medio(s) de verificacion  |      |
| Actividad: C4A3  | 0 Sin Indicador(es) de Actividad   | 0.00                  | 0.00   |            |   | 0.00 |
| Impartición de cursos o talleres de capacitación           |  |                       |        |            | Sin medio(s) de verificacion  |      |
| Componente: 5  | 19,300 Promedio mensual de consultas a la página web del Sistema de Evaluación del Desempeño Mide las visitas promedio que recibe la página web del Sistema de Evaluación del Desempeño en un periodo reportado comprendido de tres meses. | /C 0.00<br>Porcentaje | 620.00 | Trimestral |   | NA   |
| Sistema informático y sitio web implementados.             |  |                       |        |            | Registro de visitas a la página web. Departamento de Evaluación. Dirección de<br>Información y Evaluación. Secretaria Técnica de Planeación y Evaluación<br>(Seplan). |      |
| Actividad: C5A1  Mantenimiento al Sistema Informático      | 0 Sin Indicador(es) de Actividad   | 0.00                  | 0.00   |            |   | 0.00 |
| de Evaluación del Desempeño.                               |  |                       |        |            | Sin medio(s) de verificacion  |      |
| Actividad: C5A2  Diseño de la página web del Sistema de    | 0 Sin Indicador(es) de Actividad   | 0.00                  | 0.00   |            |   | 0.00 |
| Evaluación.  |  |                       |        |            | Sin medio(s) de verificacion  |      |
| Actividad: C5A3  | 0 Sin Indicador(es) de Actividad   | 0.00                  | 0.00   |            |   | 0.00 |
| Desarrollo de la página web del<br>Sistema de Evaluación.  |  |                       |        |            | Sin medio(s) de verificacion  |      |
| Actividad: C5A4  | 0 Sin Indicador(es) de Actividad   | 0.00                  | 0.00   |            |   | 0.00 |
| Publicación de la página web del<br>Sistema de Evaluación. |  |                       |        |            | Sin medio(s) de verificacion  |      |
|  |  |                       |        |            |   |      |
|  |  |                       |        |            |   |      |
|  |  |                       |        |            |   |      |
|  |  |                       |        |            |   |      |
|  |  |                       |        |            |   |      |
|  |  |                       |        |            |   |      |



ITRIMESTRE

| Estructura Funcional Programática |  |  |  |  |  |
|-----------------------------------|--|--|--|--|--|
| Finalidad:                        | 01 Gobierno  |  |  |  |  |
| Eje:                              | 01.06 Gobierno Abierto, Eficiente y con Finanzas Sanas         |  |  |  |  |
| Función:                          | 01.06.03 Coordinación de la Política de Gobierno               |  |  |  |  |
| Subfunción:                       | 01.06.03.04 Función Pública                                    |  |  |  |  |
| Tipo de Programa:                 | P - Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas |  |  |  |  |
|                                   |  |  |  |  |  |



ITRIMESTRE

Programa Presupuestario: 133 Rendición de Cuentas de Políticas Públicas Gasto: 1,805,994.00

Fin: Se contribuye a incrementar la transparencia y rendición de cuentas de la Administración Pública mediante la generación y difusión de información estadística y geográfica, y del cumplimiento de compromisos.

Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARIA TÉCNICA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN.

Población Objetivo: Población que habita en el estado de Yucatán

**Eje PED:** 06 Gobierno Abierto, Eficiente y con Finanzas Sanas

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.03 Incrementar la transparencia y la rendición de cuentas de la Administración

Pública.

|  |  | Publ   | ica.      |                     |       |              |   |                       |
|--|--|--|-----------|---------------------|-------|--------------|---|-----------------------|
| Resumen Narrativo  | Indicador  | Definición   | Fórmula   | Línea base          | Meta  | Periodicidad | Medios de Verificación  | AVANCE<br>I TRIMESTRE |
| Propósito  Las políticas públicas y su nível de cumplimiento es transparente y   | 19,302 Lugar que ocupa la entidad en el componente de Transparencia del Índice G<br>Presupuesto Basado en Resultados | eneral de Avance <b>Bal</b> estra la posición que ocupa el estado de Yucatán a nivel nacional, en el componente de<br>Transparencia del Índice General de Avance del Documento relativo al cumplimiento de las<br>disposiciones contenidas en el párrafo tercero del artículo 80 de la Ley General de Contabilidad<br>Gubernamental. | А         | 9.00<br>Lugar       | 7.00  | Anual        |   | NA<br>NA              |
| accesible a toda la población.   |  |  |           |                     |       |              | Documento relativo al cumplimiento de las disposiciones contenidas en el párrafoctercero del artículo 80 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.Dirección General Adjunta de Seguimiento e Información del Desempeño Presupuestario. Unidad de Evaluación Secretaria de Hacienda y Crédito Público (SHCP). http://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/Entidades_lederativas/Diagnostico/pbr_sed_informe2017.pdf | 1                     |
| Componente: 1  Observatorio de compromisos con   | 19,303 Porcentaje de compromisos cumplidos   | Mide la proporción de compromisos que son cumplidos.   | (B/C)*100 | 0.00<br>Compromisos | 20.12 | Anual        |   | NA                    |
| información completa y ordenada<br>sobre el cumplimiento de políticas<br>públicas y compromisos estatales<br>implementado. |  |  |           |                     |       |              | Sitio del Observatorio de Compromisos. Secretaria Técnica de Planeación y Evaluación (Seplan), www.observatorio.yucatan.gob.mx  |                       |
| Actividad: C1A1  | 0 Sin Indicador(es) de Actividad   |  |           | 0.00                | 0.00  |              |   | 0.00                  |
| Talleres de capacitación para la captura de dependencias y entidades.  |  |  |           |                     |       |              | Sin medio(s) de verificacion  |                       |
| Actividad: C1A2  | 0 Sin Indicador(es) de Actividad   |  |           | 0.00                | 0.00  |              |   | 0.00                  |
| Mantenimiento del SIGO y del sitio electrónico www.observatorio.yucatan.gob.mx.  |  |  |           |                     |       |              | Sin medio(s) de verificacion  |                       |
| Actividad: C1A3  | 0 Sin Indicador(es) de Actividad   |  |           | 0.00                | 0.00  |              |   | 0.00                  |
| Reestructuración del Sistema de<br>Seguimiento del Gabinete Sectorizado<br>e Informe de Gobierno (SIGO).                   |  |  |           |                     |       |              | Sin medio(s) de verificacion  |                       |
|  |  |  |           |                     |       |              |   |                       |
|  |  |  |           |                     |       |              |   |                       |



|   | _   |   |           |                    |        |       |   |       |
|---|---|---|-----------|--------------------|--------|-------|---|-------|
| Actividad: C1A4   | 0 Sin Indicador(es) de Actividad  |   |           | 0.00               | 0.00   |       |   | 0.00  |
| Desarrollo de la versión 2.0 del sitio                                      |   |   |           |                    |        |       |   |       |
| electrónico<br>www.observatorio.yucatan.gob.mx.                             |   |   |           |                    |        |       | Sin medio(s) de verificacion  |       |
|   |   |   |           |                    |        |       |   |       |
| Actividad: C1A5   | 0 Sin Indicador(es) de Actividad  |   |           | 0.00               | 0.00   |       |   | 0.00  |
| Reuniones de seguimiento con  |   |   |           |                    |        |       |   |       |
| dependencias y entidades para la actualización de información.              |   |   |           |                    |        |       | Sin medio(s) de verificacion  |       |
|   |   |   |           |                    |        |       |   |       |
| Actividad: C1A6   | 0 Sin Indicador(es) de Actividad  |   |           | 0.00               | 0.00   |       |   | 0.00  |
| Actualización de información del sitio                                      |   |   |           |                    |        |       |   |       |
| electrónico<br>www.observatorio.yucatan.com.mx.                             |   |   |           |                    |        |       | Sin medio(s) de verificacion  |       |
|   |   |   |           |                    |        |       |   |       |
| Actividad: C1A7   | 0 Sin Indicador(es) de Actividad  |   |           | 0.00               | 0.00   |       |   | 0.00  |
| Difusión de información de  |   |   |           |                    |        |       | 0: 1:1)1 10:1   |       |
| compromisos.  |   |   |           |                    |        |       | Sin medio(s) de verificacion  |       |
|   |   |   |           |                    |        |       |   |       |
| Componente: 2   | 19,220 Porcentaje de Diálogos con el Gobernador realizados                      | Mide la proporción de eventos de Diálogos con el Gobernador realizados en relación con el<br>número total de eventos programados. | (B/C)*100 | 0.00<br>Porcentaje | 100.00 | Anual |   | NA    |
| Diálogos con el Gobernador  |   |   |           |                    |        |       | Sistema de Seguimiento al Gabinete Sectorizado e Informe de Gobierno (SIGO).          |       |
| implementados.  |   |   |           |                    |        |       | Departamento de Gabinete Sectorizado. Secretaría Técnica de Planeación y              |       |
|   |   |   |           |                    |        |       | Evaluación (Seplan).  |       |
| Actividad: C2A1   | 0 Sin Indicador(es) de Actividad  |   |           | 0.00               | 0.00   |       |   | 0.00  |
| Elaboración de informes sobre   |   |   |           |                    |        |       |   |       |
| programas públicos.   |   |   |           |                    |        |       | Sin medio(s) de verificacion  |       |
|   |   |   |           |                    |        |       |   |       |
| Actividad: C2A2   | 0 Sin Indicador(es) de Actividad  |   |           | 0.00               | 0.00   |       |   | 0.00  |
| Elaboración de minutas.   |   |   |           |                    |        |       |   |       |
|   |   |   |           |                    |        |       | Sin medio(s) de verificacion  |       |
|   |   |   |           |                    |        |       |   |       |
| Actividad: C2A3   | 0 Sin Indicador(es) de Actividad  |   |           | 0.00               | 0.00   |       |   | 0.00  |
| Entrega de minutas a responsables.  |   |   |           |                    |        |       |   |       |
|   |   |   |           |                    |        |       | Sin medio(s) de verificacion  |       |
|   |   |   |           |                    |        |       |   |       |
| Componente: 3   | 19,308 Porcentaje de productos estadísticos e indicadores nuevos o actualizados | Mide la proporción anual de productos estadísticos e indicadores que se incorporan o  | (B/C)*100 | 93.89              | 100.00 | Anual |   | 26.30 |
| Sistema de Información Estadística y  |   | actualizan en el sitio electrónico del Sistema de Información Estadística y Geográfica.   |           | Porcentaje         |        |       |   |       |
| Geográfica implementado   |   |   |           |                    |        |       | Sitio del Sistema de Información Estadística y Geográfica<br>www.siegy.yucatan.gob.mx |       |
|   |   |   |           |                    |        |       | . ,, , ,  |       |
| Actividad: C3A1   | 0 Sin Indicador(es) de Actividad  |   |           | 0.00               | 0.00   |       |   | 0.00  |
| Identificación, evaluación,   |   |   |           |                    |        |       | Oir and the Value of the circ   |       |
| homologación y actualización de la<br>información estadística y geográfica. |   |   |           |                    |        |       | Sin medio(s) de verificacion  |       |
|   |   |   |           |                    |        |       |   |       |
|   |   |   |           |                    |        |       |   |       |
|   |   |   |           |                    |        |       |   |       |
|   |   |   |           |                    |        |       |   |       |



#### ITRIMESTRE

|  | _                                |      |      |                              | _    |
|--|----------------------------------|------|------|------------------------------|------|
| Actividad: C3A2  | 0 Sin Indicador(es) de Actividad | 0.00 | 0.00 |                              | 0.00 |
| Capacitación para diagnóstico,<br>captación, homologación, captura y         |                                  |      |      | Sin medio(s) de verificacion |      |
| uso información estadística y  |                                  |      |      | Similardo, de Formadolan     |      |
| geográfica.  |                                  |      |      |                              | j    |
| Actividad: C3A3  | 0 Sin Indicador(es) de Actividad | 0.00 | 0.00 |                              | 0.00 |
| Mantenimiento del SIEGY, SIMBAD  |                                  |      |      |                              |      |
| Estatal y Padrón Único de<br>Beneficiarios.                                  |                                  |      |      | Sin medio(s) de verificacion |      |
| Actividad: C3A4  | 0 Sin Indicador(es) de Actividad | 0.00 | 0.00 |                              | 0.00 |
| Desarrollo del sistema del Padrón  |                                  |      |      |                              |      |
| Único de Beneficiarios y Sistema de<br>Seguimiento de la Obra Pública.       |                                  |      |      | Sin medio(s) de verificacion |      |
| Actividad: C3A5  | 0 Sin Indicador(es) de Actividad | 0.00 | 0.00 |                              | 0.00 |
|  |                                  |      |      |                              |      |
| Implementación de un sistema para el<br>seguimiento de registros             |                                  |      |      | Sin medio(s) de verificacion |      |
| administrativos.   |                                  |      |      |                              |      |
|  |                                  | 2.00 | 0.00 |                              | 0.00 |
| Actividad: C3A6  | 0 Sin Indicador(es) de Actividad | 0.00 | 0.00 |                              | 0.00 |
| Actualización de la infomación   |                                  |      |      |                              |      |
| estadística, geográfica, incluidos los<br>registros administrativos, cuadros |                                  |      |      | Sin medio(s) de verificacion |      |
| estadísticos anuales, indicadores de   |                                  |      |      |                              |      |
| Programas de Mediano Plazo, Plan   |                                  |      |      |                              |      |
| Estatal de Desarrollo y Padrón Único de<br>Beneficiarios.                    |                                  |      |      |                              |      |
| beneficialities.   |                                  |      |      |                              | +    |
| Actividad: C3A7  | 0 Sin Indicador(es) de Actividad | 0.00 | 0.00 |                              | 0.00 |
| Realización de las sesiones del Comité                                       |                                  |      |      |                              |      |
| Estatal de Información Estadística y<br>Geográfica.                          |                                  |      |      | Sin medio(s) de verificacion | 1    |

|  | Estructura Funcional Programática                      |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|
| Finalidad: 01 Gobierno   |  |  |  |  |  |  |
| Eje:   | 01.06 Gobierno Abierto, Eficiente y con Finanzas Sanas |  |  |  |  |  |
| Función:   | 01.06.03 Coordinación de la Política de Gobierno       |  |  |  |  |  |
| Subfunción:  | Subfunción: 01.06.03.04 Función Pública                |  |  |  |  |  |
| Tipo de Programa: P - Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |



ITRIMESTRE

**Gasto:** 6,831,922.00

Programa Presupuestario: 153 Planeación

Fin: Se contribuye a orientar el gasto público con base en resultados mediante la coordinación de la planeación estratégica de las intervenciones gubernamentales.

Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARIA TÉCNICA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN.

Instituciones corresponsables: Población Objetivo: Dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal

DESPACHO DEL GOBERNADOR

AGENCIA PARA EL DESARROLLO DE YUCATÁN

**Eje PED:** 06 Gobierno Abierto, Eficiente y con Finanzas Sanas

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.02 Mejorar el desempeño de las finanzas públicas del Estado.

| Resumen Narrativo  | Indicador   | Definición  | Fórmula   | Línea base          | Meta   | Periodicidad | Medios de Verificación  | AVANCE     |
|--|---|---|-----------|---------------------|--------|--------------|---|------------|
| Resulten Natiativo   | mulcaudi  | Definition  | Formula   | Lillea Dase         | rieta  | remodicidad  | rieulos de Vernicación  | ITRIMESTRE |
| Propósito  Las dependencias y entidades de la administración pública estatal orientan sus programas a los objetivos de la planeación del desarrollo. | 18,006 Porcentaje de avance en la implementación del PbR-SED en la categoría planeación         | Mide el grado de avance en la implementación de la categoría de planeación en el componente del<br>Presupuesto basado en Resultados (PbR1) del Sistema de Evaluación del Desempeño (SED) del<br>indice general de avance de PbR-SED estatal elaborado por la Secretaria de Hacienda y Crédito<br>Público. Este indice considera la implementación de mecanismos de planeación presupuestaria, e<br>marco normativo de la entidad en materia de planeación y la elaboración de los instrumentos de<br>planeación, entre otros componentes. |           | 85.90<br>Porcentaje | 100.00 | Anual        |   | NA NA      |
|  |   |   |           |                     |        |              | Documento relativo al cumplimiento de las disposiciones contenidas en el párrafo<br>tercero del articulo 80 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental. Dirección<br>General Adjunta de Seguimiento el Información del Desempeño Presupuestario.<br>Unidad de Evaluación. Secretaria de Hacienda y Crédito Público.<br>http://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/Entidades_l<br>ederativas/Diagnostico/pbr_sed_informe2017.pdf | n          |
| Componente: 1 Instrumentos de la planeación del  | 18,007 Porcentaje de instrumentos de planeación de la administración pública estatal publicados | Mide la proporción de instrumentos del sistema estatal de planeación publicados en el Diario<br>Oficial del Estado. Estos se refieren al Plan Estatal de Desarrollo y los programas sectoriales<br>y especiales que de él deriven.  | (B/C)*100 | 0.00<br>Porcentaje  | 100.00 | Semestral    |   | NA         |
| desarrollo del estado publicados.  |   |   |           |                     |        |              | Diario Oficial del Gobierno del Estado de Yucatán. Dirección del Diario Oficial del Estado. Consejería Jurídica. Registros administrativos. Dirección de Planeación y Seguimiento. Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación.   |            |
| Actividad: C1A1  Elaboración de la metodología para la   | 0 Sin Indicador(es) de Actividad  |   |           | 0.00                | 0.00   |              |   | 0.00       |
| formulación de los instrumentos de planeación.   |   |   |           |                     |        |              | Sin medio(s) de verificacion  |            |
| Actividad: C1A2  | 0 Sin Indicador(es) de Actividad  |   |           | 0.00                | 0.00   |              |   | 0.00       |
| Revisión y validación de los instrumentos de planeación.   |   |   |           |                     |        |              | Sin medio(s) de verificacion  |            |
| Actividad:   | 0 Sin Indicador(es) de Actividad  |   |           | 0.00                | 0.00   |              |   | 0.00       |
|  |   |   |           |                     |        |              | Sin medio(s) de verificacion  |            |
|  |   |   |           |                     |        |              |   |            |



| Componente: 2  Asistencias para la planeación del desarrollo regional otorgadas.  | 19,751 Porcentaje de avance en la elaboración del diagnóstico para el desarrollo regional   | Mide el avance en términos porcentuales de la elaboración del diagnóstico (análisis) para el<br>desarrollo regional. El análisis de la entidad se realiza con un enfoque regional y transversal,<br>las regiones se analizarán en los ámbitos: social, económico y ambiental. El documento<br>constará de 5 temas, un apartado de resultados y un apartado de conclusiones. | (B/C)*100     | 0.00<br>Porcentaje   | 100.00 | Anual      |  | NA   |
|---|---|---|---------------|----------------------|--------|------------|--|------|
|   |   |   |               |                      |        |            | Registros administrativos. Dirección de Planeación y Seguimiento. Secretaría<br>Técnica de Planeación y Evaluación (Seplan).   |      |
| Actividad: C2A1   | 0 Sin Indicador(es) de Actividad  |   |               | 0.00                 | 0.00   |            |  | 0.00 |
| Elaboración de la metodología.  |   |   |               |                      |        |            | Sin medio(s) de verificacion   |      |
| Actividad: C2A2   | 0 Sin Indicador(es) de Actividad  |   |               | 0.00                 | 0.00   |            |  | 0.00 |
| Reuniones de trabajo con<br>dependencias estatales, delegaciones<br>federales y gobiernos municipales.                      |   |   |               |                      |        |            | Sin medio(s) de verificacion   |      |
| Actividad: C2A3   | 0 Sin Indicador(es) de Actividad  |   |               | 0.00                 | 0.00   |            |  | 0.00 |
| Revisión y validación de los programas sectoriales.   |   |   |               |                      |        |            | Sin medio(s) de verificacion   |      |
| Componente: 3  Acuerdos y convenios entre los tres  | 18,010 Variación porcentual del monto de inversión convenido en los programas y proyectos ac convenidos entre órdenes de gobierno | cordad <b>8egr</b> esenta la variación porcentual acumulada del monto destinado a proyecto y programas<br>derivados de convenios federales con respecto al mismo periodo del año fiscal anterior.<br>Considera la participación del gobierno estatal y de los gobiernos municipales.  | ((B-C)/C)*100 | Millones de pesos    |        | Trimestral |  | 0.00 |
| órdenes de gobierno y la sociedad<br>realizados. (No aplica para 2019)  |   |   |               |                      |        |            | Informe trimestral sobre las finanzas públicas del Estado de Yucatán. Secretaria de Administración y Finanzas (SAF).<br>http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral    |      |
| Actividad: C3A1   | 0 Sin Indicador(es) de Actividad  |   |               | 0.00                 | 0.00   |            |  | 0.00 |
| Realización de sesiones del Consejo<br>Estatal de Planeación COESPY.  |   |   |               |                      |        |            | Sin medio(s) de verificacion   |      |
| Actividad: C3A2   | 0 Sin Indicador(es) de Actividad  |   |               | 0.00                 | 0.00   |            |  | 0.00 |
| Asistencia técnica para selección,<br>formulación y ejecución de proyectos<br>Fondo de Infraestructura Social<br>Estatal.   |   |   |               |                      |        |            | Sin medio(s) de verificacion   |      |
| Actividad: C3A3   | 0 Sin Indicador(es) de Actividad  |   |               | 0.00                 | 0.00   |            |  | 0.00 |
| Asistencia técnica para selección,<br>formulación y ejecución de proyectos<br>Fondo de Infraestructura Social<br>Municipal. |   |   |               |                      |        |            | Sin medio(s) de verificacion   |      |
| Componente: 4  Asistencia técnica sobre fuentes de  | 19,272 Porcentaje de proyectos con asignación presupuestaria en el Presupuesto de Egresos o Federación                            | de la Representa el monto de proyectos que recibieron financiamiento con respecto a los<br>proyectos del Presupuesto de Egresos de la Federación (PEF) que los que requieren para un<br>año fiscal específico.  | (B/C)*100     | 100.00<br>Porcentaje | 100.00 | Anual      |  | NA   |
| financiamiento para estudios y<br>proyectos del Presupuesto de Egresos<br>de la Federación proporcionada.                   |   |   |               |                      |        |            | Informe trimestral sobre las finanzas públicas del Estado de Yucatán. Secretaría<br>de Administración y Finanzas (SAF).<br>http://www.yucatan.gob.mx/transparencia/informe.php?id=informe_trimestral |      |
|   |   |   |               |                      |        |            |  |      |
|   |   |   |               |                      |        |            |  |      |



#### ITRIMESTRE

| Actividad: C4A1   | 0 Sin Indicador(es) de Actividad   |  |           | 0.00               | 0.00  |            |   | 0.00  |
|---|--|--|-----------|--------------------|-------|------------|---|-------|
| Elaboración de estructura de<br>descomposición del trabajo de<br>proyectos estratégicos.  |  |  |           |                    |       |            | Sin medio(s) de verificacion  |       |
| Actividad: C4A2   | 0 Sin Indicador(es) de Actividad   |  |           | 0.00               | 0.00  |            |   | 0.00  |
| Asesoría y provisón de documentos de<br>gestión para formulación, evaluación y<br>financiación de estudios y proyectos<br>estratégicos. |  |  |           |                    |       |            | Sin medio(s) de verificacion  |       |
| Actividad: C4A3   | 0 Sin Indicador(es) de Actividad   |  |           | 0.00               | 0.00  |            |   | 0.00  |
| Materiales de gestión de recursos para proyectos estratégicos elaborados.   |  |  |           |                    |       |            | Sin medio(s) de verificacion  |       |
| Componente: 5  Asistencia técnica para la gestión en el desarrollo y seguimiento de proyectos de inversión prioritarios otorgada.       | 19,273 Porcentaje de entregables de los proyectos de inversión prioritarios concluidos | Representa la totalidad de proyectos de inversión prioritarios concluidos en relación a los<br>proyectos de inversión prioritarios programados para su conclusión. Los proyectos<br>prioritarios se definen conforme a lo señalado en el capítulo II Bis de la Ley de Planeación<br>para el Desarrollo del Estado que en su artítuculo 23 ter. Fracción VIII señala que la SEPLAN<br>realizará estudios, análisis y trabajos especiales que contribuyan al cumplimiento de los<br>proyectos requeridos por el Gobernador del Estado. | (B/C)*100 | 0.00<br>Porcentaje | 20.00 | Trimestral |   | 10.00 |
|   |  | projected regulated por al observation del Estatus.  |           |                    |       |            | Registros administrativos de la Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación del<br>Gobierno del Estado de Yucatán (Seplan). |       |
| Actividad: C5A1 Planeación de la metodología de los   | 0 Sin Indicador(es) de Actividad   |  |           | 0.00               | 0.00  |            |   | 0.00  |
| proyectos.  |  |  |           |                    |       |            | Sin medio(s) de verificacion  |       |
| Actividad: C5A2   | 0 Sin Indicador(es) de Actividad   |  |           | 0.00               | 0.00  |            |   | 0.00  |
| Reuniones de trabajo con<br>dependencias estatales, delegaciones<br>federales y gobiernos municipales.                                  |  |  |           |                    |       |            | Sin medio(s) de verificacion  |       |
| Actividad: C5A3   | 0 Sin Indicador(es) de Actividad   |  |           | 0.00               | 0.00  |            |   | 0.00  |
| Revisión y validación de los proyectos estratégicos.  |  |  |           |                    |       |            | Sin medio(s) de verificacion  |       |

|  | Estructura Funcional Programática                |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|
| Finalidad: 01 Gobierno   |  |  |  |  |  |  |
| Eje: 01.06 Gobierno Abierto, Eficiente y con Finanzas Sanas                      |  |  |  |  |  |  |
| Función:   | 01.06.03 Coordinación de la Política de Gobierno |  |  |  |  |  |
| Subfunción:  | n: 01.06.03.09 Otros                             |  |  |  |  |  |
| Tipo de Programa: P - Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |



ITRIMESTRE

Programa Presupuestario: 154 Operación Administrativa de la SEPLAN

Fin: Se contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de la administración pública mediante la disposición de los recursos necesarios de manera eficaz.

Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARIA TÉCNICA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN.

**Población Objetivo:** Personal de la Secretaría Técnica del Gabinete, Planeación y Evaluación

Gasto: 1,287,496.00

**Eje PED:** 06 Gobierno Abierto, Eficiente y con Finanzas Sanas

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.01 Mejorar la eficiencia y la eficacia de la Administración Pública.

| Resumen Narrativo   | Indicador   | Definición   | Fórmula   | Linea haaa                   | Maka   | Periodicidad | Medios de Verificación  | AVANCE     |  |
|---|---|--|-----------|------------------------------|--------|--------------|---|------------|--|
| Resumen Narrativo   | indicador   | DETINICION   | Formula   | Línea base                   | Meta   | Periodicidad | medios de verificación  | ITRIMESTRE |  |
| <b>Propósito</b> La Secretaría Técnica de Planeación y            | 18,013 Porcentaje de recursos entregado en tiempo y forma   | Mide que proporción de los recursos materiales, humanos y financieros solicitados por las dive<br>áreas de la Secretaria son entregados en los tiempos y forma establecidas en el manual de Ma<br>Control Interno, Organización y de Procedimientos Administrativos. |           | 89.74<br>Porcentaje          | 92.59  | Trimestral   |   | 93.30      |  |
| Evaluación dispone de los recursos<br>necesarios de manera eficaz |   |  |           |                              |        |              | Registro Administrativo FOR-AF-01. Dirección de Administración. Secretaria<br>Técnica de Planeación y Evaluación (Seplan).  |            |  |
| Componente: 1 Incidencias de recursos humanos                     | 18,015 Promedio de incidencias de recursos humanos por mes  | Se refiere al número de altas y bajas de personal, retardos e inasistencias del personal, así como justificaciones e incapacidades por enfermedad o maternidad que registradas por mes.  | SUM B/C   | 41.92<br>Incidencias por mes | 35.00  | Trimestral   |   | 35.00      |  |
| realizadas.   |   |  |           |                              |        |              | Registro Administrativo FOR-RHC-01. Dirección de Administración. Secretaría<br>Técnica de Planeación y Evaluación (Seplan). |            |  |
| Actividad: C1A1  Realización el control de asistencia.            | 0 Sin Indicador(es) de Actividad  |  |           | 0.00                         | 0.00   |              |   | 0.00       |  |
|   |   |  |           |                              |        |              | Sin medio(s) de verificacion  |            |  |
| Actividad: C1A2 Realización de movimientos de                     | 0 Sin Indicador(es) de Actividad  |  |           | 0.00                         | 0.00   |              |   | 0.00       |  |
| personal.   |   |  |           |                              |        |              | Sin medio(s) de verificacion  |            |  |
| Componente: 2  Mantenimiento preventivo y correctivo              | 18,016 Porcentaje de presupuesto ejercido por concepto de mantenimiento preventivo y co<br>bienes | rrectivo 🗫 refiere a la proporción del presupuesto modificado programado en mantenimiento preventivo y correctivo de bienes que se ejercerá respecto a lo programado.  | (B/C)*100 | 88.43<br>Porcentaje          | 100.00 | Trimestral   |   | 98.00      |  |
| de bienes realizado.  |   |  |           |                              |        |              | Reporte Trimestral FOR-RMRF-01. Dirección de Administración. Secretaría<br>Técnica de Planeación y Evaluación (Seplan).     |            |  |
| Actividad: C2A1 Programación el mantenimiento de                  | 0 Sin Indicador(es) de Actividad  |  |           | 0.00                         | 0.00   |              |   | 0.00       |  |
| bienes.   |   |  |           |                              |        |              | Sin medio(s) de verificacion  |            |  |
| Actividad: C2A2   | 0 Sin Indicador(es) de Actividad  |  |           | 0.00                         | 0.00   |              |   | 0.00       |  |
| Realización inventarios de bienes muebles.                        |   |  |           |                              |        |              | Sin medio(s) de verificacion  |            |  |
|   |   |  |           |                              |        |              |   |            |  |



| Actividad: C2A3   | 0 Sin Indicador(es) de Actividad                          |  |           | 0.00                | 0.00   |            |  | 0.00  |
|---|---|--|-----------|---------------------|--------|------------|--|-------|
| Elaboración de resguardos de activos fijos.                 |   |  |           |                     |        |            | Sin medio(s) de verificacion   |       |
| Componente: 3  Presupuesto administrado.                    | 19,025 Porcentaje de presupuesto ejercido                 | Mide el avance en el ejercicio de los recursos presupuestados para un período determinado  | (B/C)*100 | 93.29<br>Porcentaje | 100.00 | Trimestral |  | 95.50 |
| rresupuesto autilinistrado.                                 |   |  |           |                     |        |            | Reporte FOR-RFE-01. Dirección de Administración. Secretaria Técnica de<br>Planeación y Evaluación (Seplan).  |       |
| Actividad: C3A1  Programación el gasto con las áreas.       | 0 Sin Indicador(es) de Actividad                          |  |           | 0.00                | 0.00   |            |  | 0.00  |
| Programación el gasto con las areas.                        |   |  |           |                     |        |            | Sin medio(s) de verificacion   |       |
| Actividad: C3A2   | 0 Sin Indicador(es) de Actividad                          |  |           | 0.00                | 0.00   |            |  | 0.00  |
| Aplicación transferencias.                                  |   |  |           |                     |        |            | Sin medio(s) de verificacion   |       |
| Actividad: C3A3   | 0 Sin Indicador(es) de Actividad                          |  |           | 0.00                | 0.00   |            |  | 0.00  |
| Elaboración cuentas por pagar.                              |   |  |           |                     |        |            | Sin medio(s) de verificacion   |       |
| Componente: 4   | 18,019 Porcentaje de solicitudes atendidas                | Mide que proporción de las solicitudes de bienes y materiales solicitadas por las diversas<br>áreas de la Secretaria fueron atendidas. | (B/C)*100 | 89.74<br>Porcentaje | 92.59  | Trimestral |  | 93.30 |
| Bienes y servicios suministrados.                           |   | areas de la Secretaria l'ueron atendidas.  |           | Forcentaje          |        |            | Registro Administrativo FOR-RMCS-01. Dirección de Administración. Secretaria<br>Técnica de Planeación y Evaluación (Seplan).   |       |
| Actividad: C4A1   | 0 Sin Indicador(es) de Actividad                          |  |           | 0.00                | 0.00   |            | recinica de Pianieación y Evaluación (Sepian).   | 0.00  |
| Adquisición de bienes muebles.                              |   |  |           |                     |        |            | Sin medio(s) de verificacion   |       |
| Actividad: C4A2   | 0 Sin Indicador(es) de Actividad                          |  |           | 0.00                | 0.00   |            |  | 0.00  |
| Contratación de servicios.                                  |   |  |           |                     |        |            | Sin medio(s) de verificacion   |       |
| Actividad: C4A3   | 0 Sin Indicador(es) de Actividad                          |  |           | 0.00                | 0.00   |            |  | 0.00  |
| Contratación de personal por honorarios.                    |   |  |           |                     |        |            | Sin medio(s) de verificacion   |       |
| Componente: 5   | 18,020 Porcentaje de procesos documentados y actualizados | Mide que proporción de los procesos administrativos y sustantivos de la dependencia están  | (B/C)*100 | 0.00                | 100.00 | Anual      |  | 0.00  |
| Manual de control interno, organización y de procedimientos | 5,-5,-6   | debidamente documentados mediante un manual de Control Interno, Organización o de<br>Procedimientos Administrativos.                   | (2.2)     | Porcentaje          |        |            | V Manuel de Cantrel laterno. Organización u de Drocadimientos Administrativos  | 0.00  |
| administrativos actualizado.                                |   |  |           |                     |        |            | 1/ Manual de Control Interno, Organización y de Procedimientos Administrativos documentados y actualizados. Dirección de Administración. Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación (Seplan).  2/ Registro Administrativo, "00. Mapa de Procesos". Dirección de Administración. Secretaria Técnica de Planeación y Evaluación (Seplan). |       |
|   |   |  |           |                     |        |            |  |       |



| Actividad: C5A1  Elaboración del manual de control           | 0 Sin Indicador(es) de Actividad                                  |  |           | 0.00                 | 0.00   |            |   | 0.00   |
|--|---|--|-----------|----------------------|--------|------------|---|--------|
| interno.   |   |  |           |                      |        |            | Sin medio(s) de verificacion  |        |
| Actividad: C5A2  | 0 Sin Indicador(es) de Actividad                                  |  |           | 0.00                 | 0.00   |            |   | 0.00   |
| Elaboración del manual de organización.                      |   |  |           |                      |        |            | Sin medio(s) de verificacion  |        |
| Actividad: C5A3  | 0 Sin Indicador(es) de Actividad                                  |  |           | 0.00                 | 0.00   |            |   | 0.00   |
| Elaboración del manual de<br>procedimientos administrativos. |   |  |           |                      |        |            | Sin medio(s) de verificacion  |        |
| Componente: 6 Capacitación continúa del personal             | 18,021 Porcentaje de personal que acredita cursos de capacitación | Mide que proporción del personal de la Secretaria cursó, aprobó y comprobó debidamente<br>algún curso o taller de capacitación con relación al total del personal. Se incluyen mandos<br>medios y superiores.  | (B/C)*100 | 48.72<br>Porcentaje  | 28.21  | Trimestral |   | 47.80  |
| operativo, mandos medios y<br>superiores.                    |   |  |           |                      |        |            | 1/ Registro administrativo FOR-AFC-01. Dirección de Administración. Secretaria<br>Técnica de Planeación y Evaluación (Seplan).<br>2/ Plantilla de Personal. Dirección de Administración. Secretaria Técnica de<br>Planeación y Evaluación (Seplan). |        |
| Actividad: C6A1  | 0 Sin Indicador(es) de Actividad                                  |  |           | 0.00                 | 0.00   |            |   | 0.00   |
| Identificación de necesidades de capacitación.               |   |  |           |                      |        |            | Sin medio(s) de verificacion  |        |
| Actividad: C6A2  | 0 Sin Indicador(es) de Actividad                                  |  |           | 0.00                 | 0.00   |            |   | 0.00   |
| Programación de capacitaciones.                              |   |  |           |                      |        |            | Sin medio(s) de verificacion  |        |
| Actividad: C6A3  | 0 Sin Indicador(es) de Actividad                                  |  |           | 0.00                 | 0.00   |            |   | 0.00   |
| Proporcionar cursos o talleres de capacitación.              |   |  |           |                      |        |            | Sin medio(s) de verificacion  |        |
| Componente: 7 Servicios jurídicos proporcionados.            | 18.618 Porcentaje de solicitudes atendidas                        | Mide la proporción de servicios jurídicos como son la elaboración y/o revisión de contratos y licitaciones, la realización de minutas juntas de gobierno, así como las asesorías en asuntos laborales y administrativos fueron atendidas con relación al total de servicios jurídicos solicitados.   | (B/C)*100 | 100.00<br>Porcentaje | 100.00 | Trimestral |   | 100.00 |
|  |   | out the same of th |           |                      |        |            | Control de oficios FOR-SJP-01. Dirección de Administración. Departamento<br>Jurídico. Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación (Seplan).   |        |
| Actividad: C7A1  | 0 Sin Indicador(es) de Actividad                                  |  |           | 0.00                 | 0.00   |            |   | 0.00   |
| Elaboración y/o revisión de contratos y licitaciones.        |   |  |           |                      |        |            | Sin medio(s) de verificacion  |        |
| Actividad: C7A2  | 0 Sin Indicador(es) de Actividad                                  |  |           | 0.00                 | 0.00   |            |   | 0.00   |
| Preparación y realización de juntas de<br>Gobierno.          |   |  |           |                      |        |            | Sin medio(s) de verificacion  |        |
|  |   |  |           |                      |        |            |   |        |



ITRIMESTRE

| Actividad: C7A3   | 0 Sin Indicador(es) de Actividad | 0.00 | 0.00 |                              | 0.00 |
|---|----------------------------------|------|------|------------------------------|------|
| Otorgamiento de asesoría en asuntos                                 |                                  |      |      |                              |      |
| Otorgamiento de asesoría en asuntos<br>laborales y administrativos. |                                  |      |      | Sin medio(s) de verificacion |      |
|   |                                  |      |      |                              |      |

| Estructura Funcional Programática |  |  |  |  |
|-----------------------------------|--|--|--|--|
| Finalidad:                        | 01 Gobierno  |  |  |  |
| Eje:                              | 01.06 Gobierno Abierto, Eficiente y con Finanzas Sanas                         |  |  |  |
| Función:                          | 01.06.03 Coordinación de la Política de Gobierno                               |  |  |  |
| Subfunción:                       | 01.06.03.09 Otros  |  |  |  |
| Tipo de Programa:                 | M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional |  |  |  |
|                                   |  |  |  |  |



ITRIMESTRE

Programa Presupuestario: 155 Seguimiento del Desempeño de la Gestión

Fin: Se contribuye a incrementar la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública mediante el seguimiento de la gestión de las políticas públicas del Gobierno del Estado.

Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARIA TÉCNICA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN.

**Población Objetivo:** Servidores públicos del Poder Ejecutivo del Estado.

**Eje PED:** 06 Gobierno Abierto, Eficiente y con Finanzas Sanas

**Tema PED:** 06.01 Gestión y Administración Pública

**Objetivo PED:** 06.01.03 Incrementar la transparencia y la rendición de cuentas de la Administración

**Gasto:** 222,554.00

Pública.

| 1  |   | Pub  | iicu.     |                      |        |              |  | AVANCE     |
|--|---|--|-----------|----------------------|--------|--------------|--|------------|
| Resumen Narrativo  | Indicador   | Definición   | Fórmula   | Línea base           | Meta   | Periodicidad | Medios de Verificación   | ITRIMESTRE |
| Propósito  El Poder Ejecutivo cuenta con adecuados mecanismos de seguimiento de la gestión de las políticas públicas | 18,024 Porcentaje de avance del PbR-SED en la categoria seguimiento   | Mide el grado de cumplimiento en la implementación del PbR-SED en la categoría de seguimient<br>con base en el avance respecto a los elementos aplicables en el año que se realizó la medición, y<br>los criterios de valoración aplicados por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP).<br>Seguimiento es la parte del seguimiento y evaluación del desempeño encargada de monitorear le<br>ejecución de los programas a través del cumplimiento de las metas de los indicadores de desem<br>definidos. | a<br>a    | 100.00<br>Porcentaje | 100.00 | Anual        |  | NA         |
|  |   |  |           |                      |        |              | Informes en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo noveno, fracción III del<br>Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2012<br>2013. Secretaria de Hacienda y Crédito Público (SHCP). Disponible en:<br>http://www3.diputados.gob.mx/camara/content/download/306205/1028141/file/1/<br>80_de_la_Ley_General_de.pdf | ,          |
| Componente: 1 Informe anual de gobierno entregado.   | 18,025 Porcentaje de dependencias y entidades integrantes del Gabinete Sectorizado que propor información de la gestión en tiempo y forma | cio <b>litid</b> e la proporción de dependencias y entidades que capturan y entregan información de acuerdo a los calendarios y métodos establecidos.  | (B/C)*100 | 94.92<br>Porcentaje  | 96.67  | Trimestral   |  | NA         |
| ,  |   |  |           |                      |        |              | Reporte generado por el Sistema de Seguimiento a Gabinete Sectorizado e<br>Informe de Gobierno (SIGO). Departamento de Gabinete Sectorizado. Secretaría<br>Técnica de Planeación y Evaluación (Seplan).  |            |
| Actividad: C1A1  Elaboración de los lineamientos para la   | 0 Sin Indicador(es) de Actividad  |  |           | 0.00                 | 0.00   |              |  | 0.00       |
| integración del Informe de Gobierno.   |   |  |           |                      |        |              | Sin medio(s) de verificacion   |            |
| Actividad: C1A2  | 0 Sin Indicador(es) de Actividad  |  |           | 0.00                 | 0.00   |              |  | 0.00       |
| para la integración del Informe de<br>Gobierno.  |   |  |           |                      |        |              | Sin medio(s) de verificacion   |            |
| Actividad: C1A3  Sequimiento a la captura del Texto del  | 0 Sin Indicador(es) de Actividad  |  |           | 0.00                 | 0.00   |              |  | 0.00       |
| Informe de Gobierno en el SIGO.  |   |  |           |                      |        |              | Sin medio(s) de verificacion   |            |
| Actividad: C1A4  | 0 Sin Indicador(es) de Actividad  |  |           | 0.00                 | 0.00   |              |  | 0.00       |
| Seguimiento a los compromisos del<br>Gobierno del Estado.  |   |  |           |                      |        |              | Sin medio(s) de verificacion   |            |



| Actividad: C1A5  | 0 Sin Indicador(es) de Actividad   |  |           | 0.00                | 0.00  |            |   | 0.00  |
|--|--|--|-----------|---------------------|-------|------------|---|-------|
| Integración de los anexos del Informe<br>de Gobierno.  |  |  |           |                     |       |            | Sin medio(s) de verificacion  |       |
| Actividad: C1A6  | 0 Sin Indicador(es) de Actividad   |  |           | 0.00                | 0.00  |            |   | 0.00  |
| Impresión del Informe de Gobierno y de los Anexos.   |  |  |           |                     |       |            | Sin medio(s) de verificacion  |       |
| Componente: 2 Informe regional entregado.  | 18,027 Porcentaje de dependencias y entidades que proporcionan información por municipio   | Mide la proporción de dependencias y entidades que entregan información desagregada por município.                 | (B/C)*100 | 88.33<br>Porcentaje | 0.00  | Anual      |   | NA    |
| e.regional ontrogade.  |  |  |           |                     |       |            | Reporte generado por el Sistema de Seguimiento a Gabinete Sectorizado e<br>Informe de Gobierno (SIGO). Departamento de Gabinete Sectorizado. Secretaria<br>Técnica de Planeación y Evaluación (Seplan). |       |
| Actividad: C2A1 Seguimiento a la desagregación   | 0 Sin Indicador(es) de Actividad   |  |           | 0.00                | 0.00  |            |   | 0.00  |
| municipal de los entregables de las actividades estratégicas en el SIGO.   |  |  |           |                     |       |            | Sin medio(s) de verificacion  |       |
| Actividad: C2A2 Integración de los Informes  | 0 Sin Indicador(es) de Actividad   |  |           | 0.00                | 0.00  |            |   | 0.00  |
| regionales.  |  |  |           |                     |       |            | Sin medio(s) de verificacion  |       |
| Componente: 3 Informes trimestrales sobre el avance  | 19.034 Porcentaje de dependencias y entidades integrantes del Gabinete Sectorizado que propor<br>información de la gestión en tiempo y forma | ciolide la proporción de dependencias y entidades que proporcionan información de la gestión<br>en tiempo y forma. | (B/C)*100 | 88.33<br>Porcentaje | 91.67 | Trimestral |   | 80.00 |
| de la gestión entregados.  |  |  |           |                     |       |            | Reporte generado por el Sistema de Seguimiento a Gabinete Sectorizado e<br>Informe de Gobierno (SIGO). Departamento de Gabinete Sectorizado. Secretaria<br>Técnica de Planeación y Evaluación (Seplan). |       |
| Actividad: C3A1 Seguimiento a la captura de las  | 0 Sin Indicador(es) de Actividad   |  |           | 0.00                | 0.00  |            |   | 0.00  |
| dependencias y entidades que integran<br>el Sistema de Gabinete Sectorizado.   |  |  |           |                     |       |            | Sin medio(s) de verificacion  |       |
| Actividad: C3A2  Revisión de la información capturada  | 0 Sin Indicador(es) de Actividad   |  |           | 0.00                | 0.00  |            |   | 0.00  |
| en el Sistema de Seguimiento a<br>Gabinete Sectorizado e Informe de<br>Gobierno (SIGO).                                    |  |  |           |                     |       |            | Sin medio(s) de verificacion  |       |
| Actividad: C3A3  | 0 Sin Indicador(es) de Actividad   |  |           | 0.00                | 0.00  |            |   | 0.00  |
| Seguimiento a la captura de las<br>dependencias y entidades ejecutoras<br>de infraestructura en el Gobierno del<br>Estado. |  |  |           |                     |       |            | Sin medio(s) de verificacion  |       |
| Actividad: C3A4  | 0 Sin Indicador(es) de Actividad   |  |           | 0.00                | 0.00  |            |   | 0.00  |
| Elaboración de informes trimestrales.  |  |  |           |                     |       |            | Sin medio(s) de verificacion  |       |
|  |  |  |           |                     |       |            |   |       |



| Actividad: C3A5  Validación de indicadores del PASH.  | 0 Sin Indicador(es) de Actividad  |   |           | 0.00                 | 0.00   |            |   | 0.00 |
|---|---|---|-----------|----------------------|--------|------------|---|------|
| Validación de muicadores del 1 Acri.  |   |   |           |                      |        |            | Sin medio(s) de verificacion  |      |
| Componente: 4  Fichas técnicas sobre seguimiento  | 18,029 Porcentaje de fichas técnicas actualizadas                         | Mide la proporción de fichas informativas generadas a través del Sistema de Seguimiento que cuentan con información actualizada por las dependencias y entidades del Gobierno de Estado.  | (B/C)*100 | 100.00<br>Porcentaje | 100.00 | Trimestral |   | ND   |
| para dependencias y entidades<br>elaboradas.  |   |   |           |                      |        |            | Reporte generado por el Sistema de Seguimiento a Gabinete Sectorizado e<br>Informe de Gobierno (SIGO). Departamento de Gabinete Sectorizado. Secretaría<br>Técnica de Planeación y Evaluación (Seplan). |      |
| Actividad: C4A1   | 0 Sin Indicador(es) de Actividad  |   |           | 0.00                 | 0.00   |            |   | 0.00 |
| Revisión de la información capturada<br>en el Sistema de Seguimiento a<br>Gabinete Sectorizado e Informe de<br>Gobierno (SIGO).   |   |   |           |                      |        |            | Sin medio(s) de verificacion  |      |
| Actividad: C4A2   | 0 Sin Indicador(es) de Actividad  |   |           | 0.00                 | 0.00   |            |   | 0.00 |
| Realización de la fichas técnicas<br>realizadas en tiempo y forma.  |   |   |           |                      |        |            | Sin medio(s) de verificacion  |      |
| Actividad: C4A3  Entrega de las fichas técnicas.  | 0 Sin Indicador(es) de Actividad  |   |           | 0.00                 | 0.00   |            |   | 0.00 |
| Entrega de las fichas tecinicas.  |   |   |           |                      |        |            | Sin medio(s) de verificacion  |      |
| Componente: 5  Informe de seguimiento de los indicadores de los objetivos del   | 19,893 Porcentaje de indicadores estatales de la agenda 2030 actualizados | Mide la proporción de indicadores con desglose por entidad federativa de la agenda 2030,<br>que cuentan con su valor vigente correspondiente. Se considera actualizado, si el valor<br>reportado del indicador corresponde a la última fecha comprometida por la periodicidad de<br>cálculo. La Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible es un plan de acción mundial en favor   | (B/C)*100 | 40.28<br>Porcentaje  | 62.50  | Anual      |   | NA   |
| desarrollo sostenible   |   | de las personas, el planeta y la prosperidad. Busca fortalecer la paz universal y la<br>erradicación de la pobreza en todas sus formas y dimensiones, incluida la pobreza extrema,<br>hacer realidad los derechos humanos de todas las personas y alcanzar la igualdad de<br>generos y el empoderamiento de todas las mujeres y niñas, para avanzar asi hacia el<br>desarrollo sostenible. Se compone de 17 objetivos y 169 metas de carácter universal que |           |                      |        |            |   |      |
|   |   | de las personas, el planeta y la prosperidad. Busca fortalecer la paz universal y la<br>erradicación de la pobreza en todas sus formas y dimensiones, incluida la pobreza extrema,<br>hacer realidad los derechos humanos de todas las personas y alcanzar la igualdad de<br>géneros y el empoderamiento de todas las mujeres y niñas, para avanzar asi hacia el  |           |                      |        |            | Objetivos de desarrollo Sostenible, México. Indicadores por cobertura geográfica<br>http://agenda2030.mx/ODSopc.html?cveCob=31⟨=es#/geocov  |      |
| desarrollo sostenible  Actividad: C5A1  | 0 Sin Indicador(es) de Actividad  | de las personas, el planeta y la prosperidad. Busca fortalecer la paz universal y la<br>erradicación de la pobreza en todas sus formas y dimensiones, incluida la pobreza extrema,<br>hacer realidad los derechos humanos de todas las personas y alcanzar la igualdad de<br>generos y el empoderamiento de todas las mujeres y niñas, para avanzar asi hacia el<br>desarrollo sostenible. Se compone de 17 objetivos y 169 metas de carácter universal que |           | 0.00                 | 0.00   |            |   | 0.00 |
| desarrollo sostenible   | 0 Sin Indicador(es) de Actividad  | de las personas, el planeta y la prosperidad. Busca fortalecer la paz universal y la<br>erradicación de la pobreza en todas sus formas y dimensiones, incluida la pobreza extrema,<br>hacer realidad los derechos humanos de todas las personas y alcanzar la igualdad de<br>generos y el empoderamiento de todas las mujeres y niñas, para avanzar asi hacia el<br>desarrollo sostenible. Se compone de 17 objetivos y 169 metas de carácter universal que |           | 0.00                 | 0.00   |            |   | 0.00 |
| Actividad: C5A1 Seguimiento a los indicadores de los  | 0 Sin Indicador(es) de Actividad 0 Sin Indicador(es) de Actividad         | de las personas, el planeta y la prosperidad. Busca fortalecer la paz universal y la<br>erradicación de la pobreza en todas sus formas y dimensiones, incluida la pobreza extrema,<br>hacer realidad los derechos humanos de todas las personas y alcanzar la igualdad de<br>generos y el empoderamiento de todas las mujeres y niñas, para avanzar asi hacia el<br>desarrollo sostenible. Se compone de 17 objetivos y 169 metas de carácter universal que |           | 0.00                 | 0.00   |            | http://agenda2030.mx/0DSopc.html?cveCob=31⟨=es#/geocov  | 0.00 |
| Actividad: C5A1  Seguimiento a los indicadores de los objetivos de desarrollo sostenible  |   | de las personas, el planeta y la prosperidad. Busca fortalecer la paz universal y la<br>erradicación de la pobreza en todas sus formas y dimensiones, incluida la pobreza extrema,<br>hacer realidad los derechos humanos de todas las personas y alcanzar la igualdad de<br>generos y el empoderamiento de todas las mujeres y niñas, para avanzar asi hacia el<br>desarrollo sostenible. Se compone de 17 objetivos y 169 metas de carácter universal que |           |                      |        |            | http://agenda2030.mx/0DSopc.html?cveCob=31⟨=es#/geocov  |      |
| Actividad: C5A1  Seguimiento a los indicadores de los objetivos de desarrollo sostenible  Actividad: C5A2  integración de informe de indicadores de los objetivos de desarrollo |   | de las personas, el planeta y la prosperidad. Busca fortalecer la paz universal y la<br>erradicación de la pobreza en todas sus formas y dimensiones, incluida la pobreza extrema,<br>hacer realidad los derechos humanos de todas las personas y alcanzar la igualdad de<br>generos y el empoderamiento de todas las mujeres y niñas, para avanzar asi hacia el<br>desarrollo sostenible. Se compone de 17 objetivos y 169 metas de carácter universal que |           |                      |        |            | http://agenda2030.mx/0DSopc.html?cveCob=31⟨=es#/geocov  Sin medio(s) de verificacion  |      |



ITRIMESTRE

| Estructura Funcional Programática |  |  |  |  |
|-----------------------------------|--|--|--|--|
| Finalidad:                        | 01 Gobierno  |  |  |  |
| Eje:                              | 01.06 Gobierno Abierto, Eficiente y con Finanzas Sanas         |  |  |  |
| Función:                          | 01.06.03 Coordinación de la Política de Gobierno               |  |  |  |
| Subfunción:                       | 01.06.03.09 Otros  |  |  |  |
| Tipo de Programa:                 | P - Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas |  |  |  |
|                                   |  |  |  |  |