



# Manual d'Usuari Administrador de RegWeb

**Manual d'Usuari Administrador de RegWeb**



**Govern de les Illes Balears**

Conselleria d'Economia i Competitivitat  
Direcció General d'Innovació  
i Desenvolupament Tecnològic



**Govern de les Illes Balears**

Fundació Balear d'Innovació i Tecnologia

## Informació general del document

### Descripció.

**Títol:** Manual d'Usuari Administrador de RegWeb  
**Estat:** Esborrany/Aprovat  
**Versió:** 1.0  
**Autor/s:** Marilén González del Amo  
**Creat:** 13/01/15  
**Modificat**  
**Fitxer:** Manual\_de\_Usuari\_Administrador\_de\_RegWeb.odt

### Històric de modificacions.

Comentari:	Autor/s:	Data:
------------	----------	-------

### Font documental.

## Índex de Contingut

1.-Introducció.....	4
1.1.-Introducció General.....	4
1.1.1.-Usuaris.....	4
1.1.2.-Conceptes.....	4
1.2.-Introducció Avançada.....	5
1.2.1.-Usuaris-Aplicació.....	5
2.-Aplicació Web.....	5
2.1.-Distribució de la Pantalla.....	6
2.1.1.-Capçalera.....	6
2.1.2.-Menús.....	7
2.1.3.-Contingut.....	7
2.1.4.-Peu.....	8
2.2.-Informació general sobre els Llistats.....	9
3.-Menú Administrador.....	10
3.1.-Entitats.....	10
3.2.-Gestió Usuaris.....	11
3.3.-Catàleg DIR3.....	13

# 1.- Introducció

## 1.1.- Introducció General

RegWeb 3.0 és l'adaptació del registre d'entrada/sortida del Govern de les Illes Balears a l'estàndard SICRES3, que s'integra amb la plataforma SIR del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques (MINHAP) amb l'objectiu de fer intercanvis electrònics d'assentaments registrals.

En aquest document es descriuen totes les funcionalitats que pot realitzar un usuari operador. Per facilitar la comprensió de certs aspectes, es fa una petita descripció d'usuaris i conceptes de RegWeb.

### 1.1.1.- Usuaris

Els tipus d'usuaris amb els que fa feina l'aplicació són:

- **Administrador:** és l'usuari que administra l'aplicació i que bàsicament gestiona usuaris, entitats i el catàleg de Dir3.
- **Administrador d'Entitat:** administra totes les dades associades a una entitat.
- **Operador:** Realitza les tasques habituals d'una oficina de registre.
- **Operador (administrador d'oficina) :** És un sub-rol que té un usuari Operador. Li permetrà certes opcions que no tindrà un operador normal, per exemple visat d'assentaments.

### 1.1.2.- Conceptes

#### 1.1.2.1.- Entitat

És la que conté l'organigrama d'organismes i oficines en les que es pot registrar. Exemples d'entitats serien: *Govern de les Illes Balears, Ajuntaments, UIB, Consell de Mallorca*, etc.

#### 1.1.2.2.- Organismes i oficines

**Organisme:** òrgan administratiu al que pertanyen 1 o més oficines de registre.

**Oficina:** Oficina física de registre. A on es realitzen els assentaments.

L'estructura tant dels organismes com de les oficines és una estructura en forma d'arbre.

Els organismes i oficines estan definits per el *Directorio Común*<sup>i</sup>, per tant RegWeb es connecta a Dir3Caib<sup>ii</sup> per obtenir l'estructura d'organismes i oficines associades a una entitat i es mantén actualitzat en tot moment. Des de RegWeb no es pot fer cap canvi a l'organigrama.

### **1.1.2.3.- Llibre**

És a on s'enregistren tots els assentaments d'entrada i de sortida. Els llibres estan associats a un organisme. Un organisme pot tenir n llibres associats.

### **1.1.2.4.- Registre entrada i sortida**

Un registre d'entrada es realitza quan es presenta un document o conjunt de documents a l'administració. El seu objectiu és assignar un nombre oficial, així com conèixer la data i hora en que un document entre o surt d'una administració, en aquest cas seria un registre de sortida.

### **1.1.2.5.- Ofici de remissió**

Es genera un ofici de remissió quan el registre d'entrada que es fa a una oficina no és per un organisme del que depèn l'oficina. En aquest cas, es genera un ofici de remissió d'aquest registre d'entrada i s'envia a l'organisme al que va dirigit. Un ofici de remissió pot contenir més d'un registre d'entrada.

## **1.2.- Introducció Avançada**

### **1.2.1.- Usuaris-Aplicació**

Anomenarem usuaris-aplicació als sistemes informàtics que es connecten a RegWeb per realitzar assentaments d'entrada i de sortida. Aquestes peticions es realitzen emprant Web Services i per la comunicació es requereixen un usuari i contrasenya.

És tasca de l'Administrador d'Entitat la gestió d'aquests usuaris-aplicació.

Una característica d'aquests usuaris aplicació és que cada entitat està associada a un usuari aplicació en concret, i aquesta associació serveix per indicar que es permeten realitzar assentaments.

## **2.- Aplicació Web**

A continuació mostrem la pàgina principal que veu un usuari que té tots els rols:



Il·lustració 1: Pàgina Principal

## 2.1.- Distribució de la Pantalla

### 2.1.1.- Capçalera

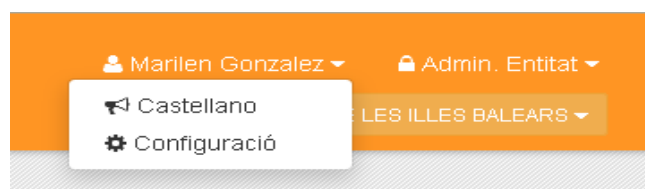
La capçalera de RegWeb varia segons el perfil d'usuari.

- Vista de l'usuari administrador:



Menú disponible

Al nom de l'usuari hi ha un submenú implícit que es mostra a continuació:

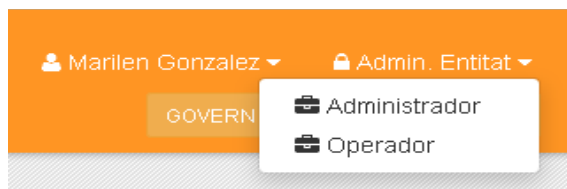


Il·lustració 2: Canvi d'idioma i configuració usuari

Aquest menú ens permet o canviar d'idioma o anar a la configuració de l'usuari per actualitzar les

seves dades que es pot veure a la Il·lustració 10: Formulari d'Usuari

Per altra banda al rol de l'usuari també hi ha un menú implícit que permet canviar el rol de l'usuari en el cas de que l'usuari tengui més d'un rol associat. Evidentment aquest canvi de rol afectarà a les funcionalitats que pot realitzar.



*Il·lustració 3: Canvi de rol*

### 2.1.2.- Menús

A continuació es mostren les opcions de menú per al rol administrador. Les opcions de menú es descriuen amb més detall a cada un dels seus apartats.

- Menú Administrador:



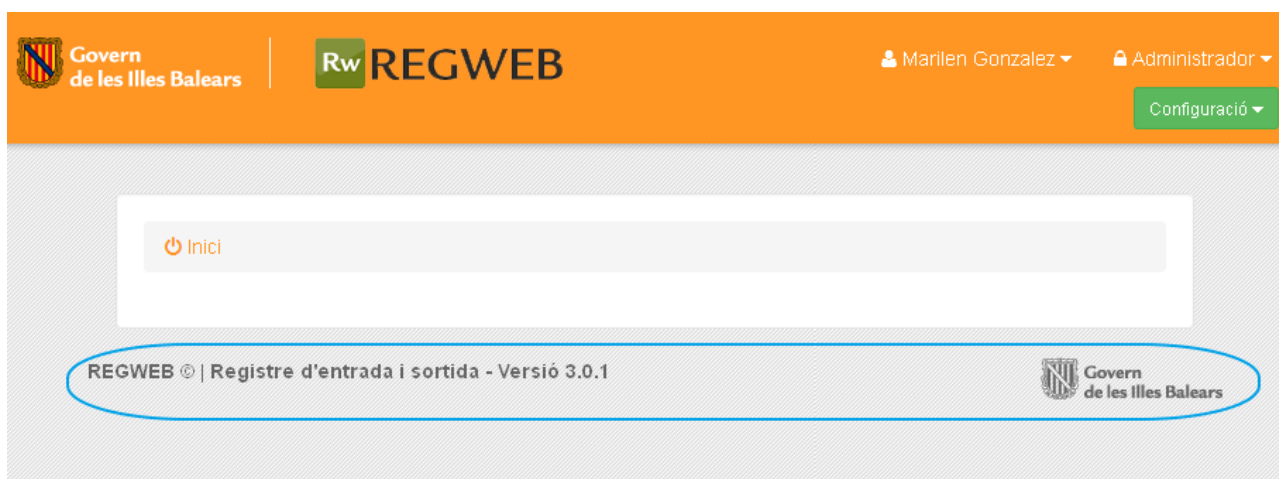
*Il·lustració 4: Menú Administrador*

### 2.1.3.- Contingut

És la zona central de la pantalla i conté l'elecció triada per l'usuari a través del menú.



### 2.1.4.- Peu



És la part marcada en blau i conté:

- **nom de l'aplicació i versió del producte.**
- **logo de l'entitat:** És un logo de l'entitat que ens indica en quina entitat ens trobam (és d'utilitat quan una persona es troba donada d'alta en més d'una entitat).



## 2.2.- Informació general sobre els Llistats

The screenshot shows the 'Llista d'entitats' (Entities List) interface. At the top, there is a breadcrumb 'Inici / Entitats'. Below it, a green header bar contains 'Llista d'entitats' (1) and a '+ Introduir entitat' button (2). A status bar below the header shows 'S'han trobat 6 Entitats' (3) and 'Pàgina 1 de 1'. The main content is a table with four columns: 'Nom', 'Propietari', 'Actiu', and 'Accions' (4). The table lists six entities, each with a 'Si' status and two action icons (edit and delete).

Nom	Propietari	Actiu	Accions
Govern de les Illes Balears	Felip Salas	Si	[Edit] [Delete]
Ajuntament de Ses Salines	Felip Salas	Si	[Edit] [Delete]
Santa Margalida	Felip Salas	Si	[Edit] [Delete]
UIB	Felip Salas	Si	[Edit] [Delete]
Ajuntament de Campos	Felip Salas	Si	[Edit] [Delete]
Ajuntament d'Escorca (TICMallorca)	Antoni Nadal Bennasar	Si	[Edit] [Delete]

*Il·lustració 5: Llistat tipus*

1. Indica de que és el llistat.
2. Botó que permet crear un nou objecte.
3. Informació del número d'elements del llistat.
4. Capçalera del llistat amb el conjunt de camps més significatius. Serà variable per a cada llistat. El camp "accions" indica les accions que es poden fer per cada element del llistat.


## 3.- Menú Administrador















### 3.1.- Entitats

Aquesta opció ens mostra el llistat d'entitats que hi ha donades d'alta al sistema, l'usuari que és propietari de l'entitat i si estan actives o no.





L'usuari propietari de l'entitat es gestionat per un usuari administrador.

L'usuari propietari és el que designarà altres usuaris administradors d'entitat per a aquesta entitat.

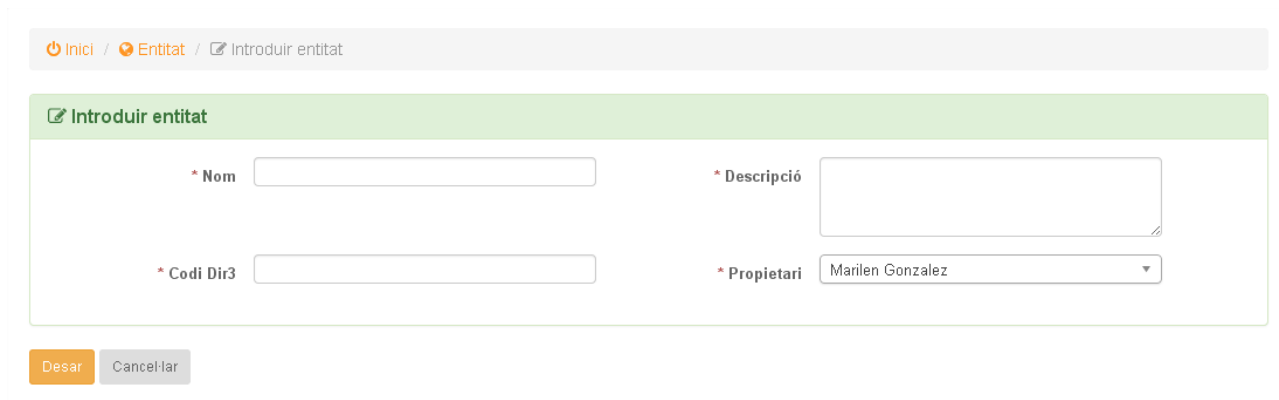


Nom	Propietari	Actiu	Accions
Ajuntament de Ses Salines	Felip Salas	Si	 
Santa Margalida	Felip Salas	Si	 
UIB	Felip Salas	Si	 
Ajuntament de Campos	Felip Salas	Si	 
Ajuntament d'Escorca (TICMallorca)	Antoni Nadal Bennasar	Si	 
Govern de les Illes Balears	Felip Salas	Si	 
Ports de Balears	Felip Salas	Si	 

Il·lustració 6: Llistat d'Entitats

Acció	Nom	Descripció
	Editar	Permet editar una entitat.
	Anul·lar	Permet anul·lar una entitat
	Editar	Permet tornar a activar una entitat.
		Permet donar d'alta una nova entitat

A continuació mostrem el formulari de creació d'una entitat



The screenshot shows the 'Introduir entitat' form. At the top, there is a breadcrumb trail: 'Inici / Entitat / Introduir entitat'. Below this is a green header bar with the title 'Introduir entitat'. The form contains four fields: '\* Nom' (text input), '\* Descripció' (text area), '\* Codi Dir3' (text input), and '\* Propietari' (dropdown menu with 'Marilen Gonzalez' selected). At the bottom, there are two buttons: 'Desar' (orange) and 'Cancel·lar' (grey).

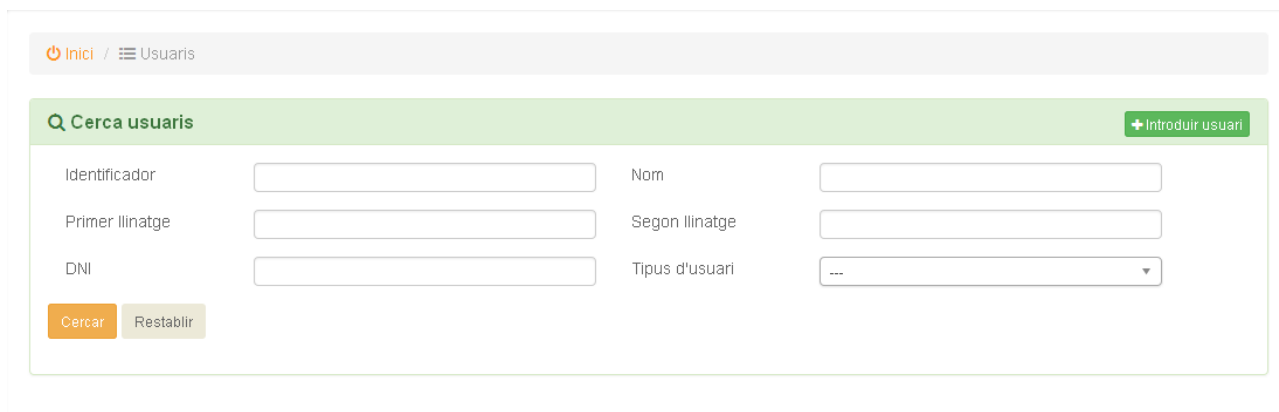
*Il·lustració 7: Formulari d'una entitat*

Descripció dels camps de dades:

- **Nom:** nom de l'entitat.
- **Descripció:** breu descripció de l'entitat.
- **Codi Dir3:** codi únic alfanumèric que identifica a l'entitat al *Directorio Común* (ver nota i).
- **Propietari:** S'ha d'indicar un usuari propietari per l'entitat.

## 3.2.- Gestió Usuaris

Aquesta opció permet gestionar els usuaris a nivell d'aplicació.



The screenshot shows the 'Cerca usuaris' form. At the top, there is a breadcrumb trail: 'Inici / Usuaris'. Below this is a green header bar with the title 'Cerca usuaris' and a '+ Introduir usuari' button. The form contains four fields: 'Identificador' (text input), 'Nom' (text input), 'Primer llinatge' (text input), and 'Segon llinatge' (text input). There is also a 'DNI' field (text input) and a 'Tipus d'usuari' dropdown menu (with '---' selected). At the bottom, there are two buttons: 'Cercar' (orange) and 'Restablir' (grey).

*Il·lustració 8: Cercador d'usuaris*

Com es veu a la imatge, ens apareix un formulari de cerca d'usuaris i una vegada feta la cerca, el resultat es veu a continuació:

[Inici](#) / [Usuaris](#)

**Q Cerca usuaris** [+ Introduir usuari](#)

Identificador  Nom

Primer llinatge  Segon llinatge

DNI  Tipus d'usuari

[Cercar](#) [Restablir](#)

S'han trobat 7 Usuaris Pàgina 1 de 1

Nom	E-mail	Identificador	Tipus d'usuari	Accions
Felip Salas	no hi ha email	fsalas	Persona	<a href="#">Edita</a> <a href="#">Elimina</a>
Joan Pernia	no hi ha email	jpemia	Persona	<a href="#">Edita</a> <a href="#">Elimina</a>
Usuari App per peticions WEB	no hi ha email	caibapp	Persona	<a href="#">Edita</a> <a href="#">Elimina</a>
Marilen Gonzalez	no hi ha email	mgonzalez	Persona	<a href="#">Edita</a> <a href="#">Elimina</a>
Eduardo arrivi	earrivi@fundaciobit.org	earrivi	Persona	<a href="#">Edita</a> <a href="#">Elimina</a>
Cristina Gonzalez del Amo	erosmarilen@gmail.com	cgonzalez	Persona	<a href="#">Edita</a> <a href="#">Elimina</a>
Antoni Nadal	anadal@fundaciobit.org	anadal	Persona	<a href="#">Edita</a> <a href="#">Elimina</a>

Il·lustració 9: Resultat de cerca d'usuaris

També es pot apreciar a la il·lustració que existeix a la part dreta a dalt el botó que ens permet donar d'alta un usuari, la pantalla associada es mostra a continuació:

[Inici](#) / [Usuaris](#) / [Introduir usuari](#)

**Introduir usuari**

Tipus d'usuari  Idioma

\* Nom  \* DNI

\* Primer llinatge  Segon llinatge

\* Identificador  \* E-mail

[Desar](#) [Cancel·lar](#)

Il·lustració 10: Formulari d'Usuari

Descripció dels camps de dades:

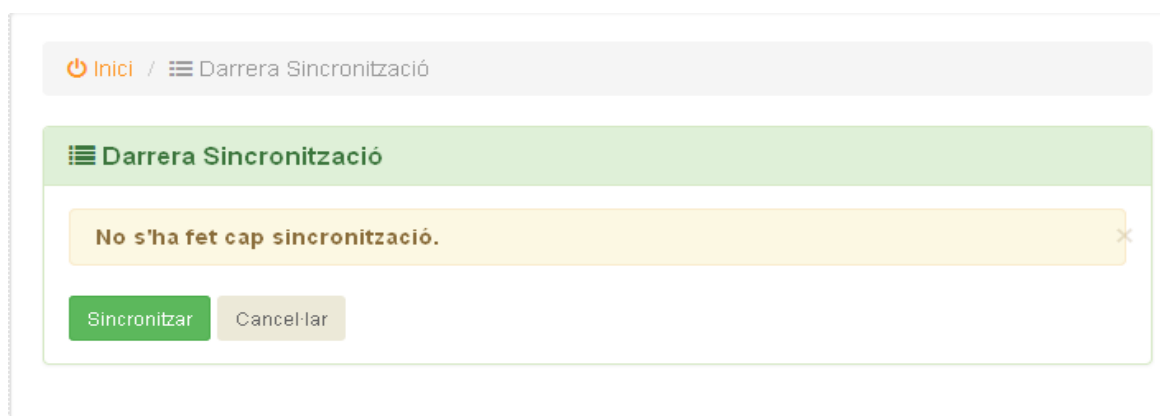
- Tipus d'usuari:** s'ha d'indicar si és una persona o una aplicació.

- **Nom:** nom de l'usuari.
- **Primer llinatge**
- **Identificador:** identificador únic de l'usuari. ( el que emprerà per entrar a l'aplicació).
- **Idioma:** especifica l'idioma de navegació dins l'aplicació.
- **DNI**
- **Segon llinatge**
- **E-mail**

### 3.3.- Catàleg DIR3

Aquesta opció permet sincronitzar totes les dades del catàleg de dir3<sup>1</sup>. És obligatori sincronitzar el catàleg per al correcte funcionament de l'aplicació.

La pantalla que permet fer la sincronització és la següent:



The screenshot shows a web interface with a breadcrumb trail 'Inici / Darrera Sincronització'. Below this is a green header 'Darrera Sincronització'. A yellow message box states 'No s'ha fet cap sincronització.' with a close button. At the bottom are two buttons: 'Sincronitzar' (green) and 'Cancel·lar' (grey).

Una vegada s'ha sincronitzat el catàleg la informació que es mostra és la següent i l'acció que es pot fer és actualitzar el catàleg.



The screenshot shows the same web interface, but now it displays the synchronization date. The breadcrumb trail is 'Inici / Darrera Sincronització'. The green header 'Darrera Sincronització' is present. Below it, a table shows 'Data Sincronització' with the value '11/11/2014'. At the bottom are two buttons: 'Actualitzar' (green) and 'Cancel·lar' (grey).

<sup>1</sup> Per a més informació consulta <http://administracionelectronica.gob.es/ctt/dir3/descargas> -secció "catálogo"

És important remarcar que el catàleg que fa servir RegWeb és un subconjunt del de dir3. Concretament el subconjunt està format per:

- Comunitats Autònomes
- Entitat geogràfica
- Estat entitat
- Localitat
- Nivell d'Administració
- País
- Província

- i *Directorio Común* : es pot ampliar la informació al següent enllaç <http://administracionelectronica.gob.es/ctt/dir3>
- ii *Dir3Caib*: inventari local dels Organismes i Oficines proporcionats per Directorio Común.