



Carátula para entrega de prácticas

Facultad de Ingeniería

Laboratorio de docencia

Laboratorios de computación salas A y B

Profesor: Valdez Casillas Oscar Rene

Asignatura: Fundamentos de programación

Grupo: “26”

No de Práctica(s): ¹

Integrante(s):

Chavez del Angel Alan Israel
Mata Soto Alberto Alejandro

*No. de Equipo de
cómputo empleado:*

No. de Lista o Brigada: “10”

Semestre:

Fecha de entrega: 11 de Marzo del 200

Observaciones:

CALIFICACIÓN: _____

Actividad 1

ÍNDICE

Resumen	2
Introducción	3
Objetivo	3
Desarrollo de contenidos	3
Formato APA	3
Dar Formato a bibliografías de Word	8
5 sitios relacionados con Fundamentos de Programación	10
Conclusiones individuales	10
Bibliografía	11

RESUMEN

En este reporte aplicamos conocimientos básicos de herramientas que se ofrecen en internet. Creamos un repositorio en línea, herramienta que funciona para la organización de un proyecto, y realizamos una búsqueda avanzada de información con ayuda de Google. Esto es vital para la vida universitaria, ya que con esto, podremos realizar trabajos y proyectos de una manera más profesional y organizada.

INTRODUCCIÓN

El uso de un equipo de cómputo se vuelve fundamental para el desarrollo de muchas de las actividades y tareas cotidianas que se realizan día con día, no importando el giro al creando nuevas y versátiles soluciones que apoyen y beneficien directamente a la sociedad al realizar dichas actividades; es por ello, que comprender cómo funciona y cómo poder mejorar dicho funcionamiento se vuelve un tema importante durante la formación del profesionista en ingeniería. Es por lo anterior, que en el desarrollo de proyectos se realizan varias actividades donde la computación es un elemento muy útil. De las actividades que se realizan en la elaboración de proyectos o trabajos podemos mencionar:

- Registro de planes, programas y cualquier documento con información del proyecto en su desarrollo y en producción.
- Almacenamiento de la información en repositorios que sean accesibles, seguros y que la disponibilidad de la información sea las 24 hrs de los 360 días del año.
- Búsqueda avanzada o especializada de información en Internet. En la presente práctica se presentarán las herramientas de apoyo a la realización de dichas actividades.

OBJETIVO

Descubrir y utilizar herramientas de software que se ofrecen en Internet que permitan realizar actividades y trabajos académicos de forma organizada y profesional a lo largo de la vida escolar, tales como manejo de repositorios de almacenamiento y buscadores con funciones avanzadas.

DESARROLLO DE CONTENIDOS

Formato APA.

Para entender el formato apa, primero debemos de cuestionarnos las siguientes preguntas:

- ¿Qué es una referencia?
- ¿Qué es una cita bibliográfica?
- ¿Qué es una bibliografía?

Respondiendo la primera cuestión, una referencia son todos los datos que nos ayudan a identificar algún documento o fuente de información, nos permite conocer de donde se extrajo la información, además se facilita la búsqueda y la localización del documento.

Mientras que una cita bibliográfica es una manera corta de escribir una referencia de algún texto. Nos permite encontrar información de libros, artículos, sitios web o cualquier otro lugar de donde podamos extraer información.

Por último, tenemos lo que es una bibliografía. En pocas palabras una bibliografía es un listado de todas aquellas fuentes de información consultadas para realizar un trabajo o proyecto, esta se encuentra situada al final del trabajo. La bibliografía comienza en una nueva hoja inmediatamente después del texto, el formato del texto se respeta (se continúa enumerando las páginas) se justifica la bibliografía y se le coloca una sangría francesa

Una vez conociendo todo esto, cabe señalar que para citar alguna referencia, existen diversos estilos para hacerlo, pero en este caso nos enfocaremos en el “Formato APA” ya que es uno de los formatos más utilizados a nivel mundial.

Para citar en formato APA, debemos tener en consideración que la fecha de los documentos electrónicos se escriben en orden anglosajón (año, mes y día). En el caso de la fecha de consulta de los documentos electrónicos se sigue el orden habitual (día, mes año).

Ejemplo:

- Serra, J. [jserramacia]. (2013, noviembre 24). #El Barça recorda Miquel Martí i Pol deu anys després de la seva mort | FC Barcelona <http://www.fcbarcelona.cat/club/detall/noticia/el-barca-recorda-miquel-marti-i-pol-deu-anys-despres-de-la-sevamort> [Tuit]. Recuperado de <https://twitter.com/jserramacia/status/404543250444193792>

Respecto a la forma de ordenar las bibliografías, estas se hacen de forma alfabética empezando por los apellidos de los autores, en caso de que se repitan las iniciales de los apellidos entonces seguimos el mismo sistema letra por letra. En caso de que coincidan todo los autores con los mismos apellidos, entonces ordenaremos de acuerdo a la fecha de publicación de la información (del más antiguo al más nuevo). Si coinciden los autores y el año de publicación, se ordenará alfabéticamente por el nombre del título.

Las obras sin autor se alfabetizaran por el nombre del título y en todo caso por la fecha de publicación de la obra (nuevamente del más antiguo al más nuevo).

Ejemplo de bibliografía:

- Smith, L. K. (1996)
- Smith, L. K. (1998)
- Smith, L. K. (1999a) [Título: Amor y pasión]
- Smith, L. K. (1999b) [Título: Bits y ordenadores]
- Smith, L. K. (1999c) [Título: La vida del futuro]
- Smith, L. K., Gorli, J. F. y Alie, E. C. (1996)
- Smith, L. K. y Vugts, V. (1995)
- Smith, L. K. y Vugts, V. (1999)
- Smith, T. H. (1947) [autor con diferente nombre]

- Suñé, M. [Mercè]. (2012) [autora con el mismo apellido e inicial]
- Suñé, M. [Montserrat]. (2012) [autora con el mismo apellido e inicial]

La citación en el texto.

Citar en un texto permite al lector identificar de donde se obtuvo la información ubicada en la bibliografía al final de la obra.

Existen tres formas de citar:

- La cita no textual o directa: reproduce la misma idea, pero a la hora de redactar lo expresa de diferente manera (siempre y cuando dejando la esencia del concepto o idea).
- La cita literal o textual: menciona exactamente las mismas palabras de la obra.
- La cita de una cita: se reproduce una cita aunque no se haya tenido acceso a la original.

Los elementos indispensables de una cita bibliográfica son: el apellido de los autores, el año de la obra y en el caso de las citas textuales también se debe indicar el número de la página. Dependiendo del número de autores, el tipo de documento y la redacción del trabajo, las citas pueden tener distintos formatos.

Tipo de cita bibliográfica según el número de autores.	Formato de autor, primera cita bibliográfica en texto	Formato de autor, siguientes citas bibliográficas en texto	Formato de paréntesis, primera cita bibliográfica en texto	Formato de paréntesis, siguientes citas bibliográficas
1 autor	Soler (2008)	Soler (2008)	(Soler, 2008)	(Soler, 2008)
2 autores	Soler y Ramírez (2003)	Soler y Ramírez (2003)	(Soler y Ramírez, 2003)	(Soler y Ramírez, 2003)
3 autores	Martori, Madariaga y Garcia (1998)	Martori et al. (1998)	(Martori, Madariaga y Garcia, 1998)	(Martori et al., 1998)
4 autores	Bradley, Ramirez, Soo y Walsh (2006)	Bradley et al. (2006)	(Bradley, Ramirez, Soo y Walsh, 2006)	(Bradley et al., 2006)
6 o más autores	Tubau et al.	Tubau et al.	(Tubau et al.,	(Tubau et al.,

	(2010)	(2010)	2010)	2010)
Autor corporativo (con acrónimo)	National Institute of Mental Health (NIMH, 1999)	NIMH (1999)	(National Institute of Mental Health, [NIMH], 1999)	(NIMH, 1999)
Autor corporativo (sin acrónimo)	Casal Claret (2012)	Casal Claret (2012)	(Casal Claret, 2012)	(Casal Claret, 2012)

Nota. Esquema de cómo hay que introducir la cita bibliográfica en el texto de una obra según el número y la tipología de los autores. Adaptado de Publication Manual of the American Psychological Association, 2010, p. 177. Washington, DC: American Psychological Association. © 2010 de American Psychological Association.

Citas no textuales o indirectas

Es cuando se desea expresar la misma idea sin repetir las mismas palabras.

1 autor	<p>> En un estudio reciente sobre educación rural (Soler, 2000) se establece que...</p> <p>> Soler (2000) comparó las escuelas rurales...</p> <p>> En un estudio reciente sobre las escuelas rurales, Soler (2000) describió el método... Soler también descubrió...</p> <p>> ... (véanse datos completos en la tabla 2 de Gallego, 1998)</p>
2 autores	<p>Cítense cada vez los dos autores.</p> <p>> En la investigación de Madariaga y Martori (2009) se afirma que...</p> <p>> ... se investigan las desigualdades económicas dentro del propio municipio (Madariaga y Martori, 2009).</p>
de 3-5 autores	<p>Cítense la primera vez todos los autores y las siguientes, solo el apellido del primero seguido de «et al.» y el año si es la primera cita de un párrafo. Si en dos trabajos citados coinciden algunos autores, váyanse citando autores hasta que se distingan el uno del</p>

	<p>otro, seguidos por una coma y «et al.».</p> <p>> Pons, Vaillo, Ginesta, San Eugenio y Jiménez (2011) descubrieron... → primera cita</p> <p>> Pons et al. (2011) descubrieron... → citas posteriores, al principio de párrafo</p> <p>> Pons et al. descubrieron... → cita posteriores en el mismo párrafo</p> <p>> Castro, Rodríguez y Picas (1998) y Castro, Picas et al. (1998) → citas en las que coinciden algunos autores</p>
6 o más autores	<p>Cítese únicamente el apellido del primer autor seguido de «et al.» y el año de publicación. Si en dos trabajos citados coinciden algunos autores, váyanse citando autores hasta que se distinguen el uno del otro, seguidos por una coma y «et al.».</p> <p>> Sanmartí et al. (1995)</p> <p>> Solé-Casals, Gallego, Zaiats et al. (2013) y Solé-Casals, Gallego, Bau et al. (2013)</p>

Citas literales o textuales

Es cuando se hace una copia de lo dicho en la obra, esto debe de ir entre comillas y deberá de indicarse en la página

Citar en una página	Krekeler (1971) escribe que «El mejor aprovechamiento de las propiedades magnéticas se consigue con cuerpos de formas geométricas sencillas» (p. 87).
Cita entre dos páginas	Se debe recordar que «cada persona hace una experiencia muy particular del dolor interpeándose por el sentido último de la vida, con ocasión de la pérdida.» (Bermejo, 2007, pp. 14-15)
Más de 40 palabras	Bauman (2005) afirma: El deseo es el anhelo de consumir. De absorber, devorar, ingerir y digerir, de aniquilar. El deseo no necesita otro estímulo más que la presencia de alteridad. Esa presencia es siempre una afrenta y una humillación. El deseo es el impulso a vengar la afrenta y disipar la humillación (p. 24). * Si la cita es un fragmento de 40 o más palabras se añade en un párrafo con sangría y sin comillas. También es frecuente presentarlo con la letra un punto más pequeña de la que tiene el texto del

documento.

Cómo citar documentos impresos.

Libros.

Formato: Autor/es, año de publicación, título y subtítulo, edición, editorial y lugar de publicación.

Capítulos o partes de un libro.

Formato: Autor del capítulo, año de publicación, título y subtítulo del capítulo, editores literarios del libro, título y subtítulo del libro, página o páginas del capítulo, lugar de edición, editorial.

Epígrafes de enciclopedias, diccionarios, etc.

Formato: Autor del epígrafe, año de edición, título del epígrafe, título del diccionario o enciclopedia, páginas, lugar de edición y editorial.

Artículos de revista

Factores: Autor del artículo, fecha de publicación, título del artículo, título y subtítulo de la revista, número de la publicación, páginas donde se incluye el documento.

Artículos de periódicos

Formato: Autor del artículo, fecha de publicación, título del artículo, título y subtítulo del periódico, página y sección donde se incluye el artículo.

Dar formato automáticamente a bibliografías en word

1. En la pestaña Referencias, grupo Citas y bibliografía, haga clic en la flecha junto a Estilo, y elija el estilo que desea usar para la fuente y la cita.

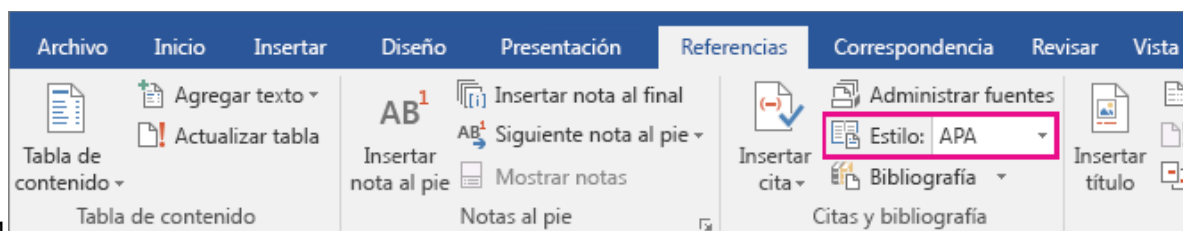


Figura 1.1

2. Haga clic al final de la frase que desea citar, después en Insertar cita y Agregar nueva fuente.
3. En el cuadro Crear fuente, escriba los detalles de su cita y de clic en Aceptar.

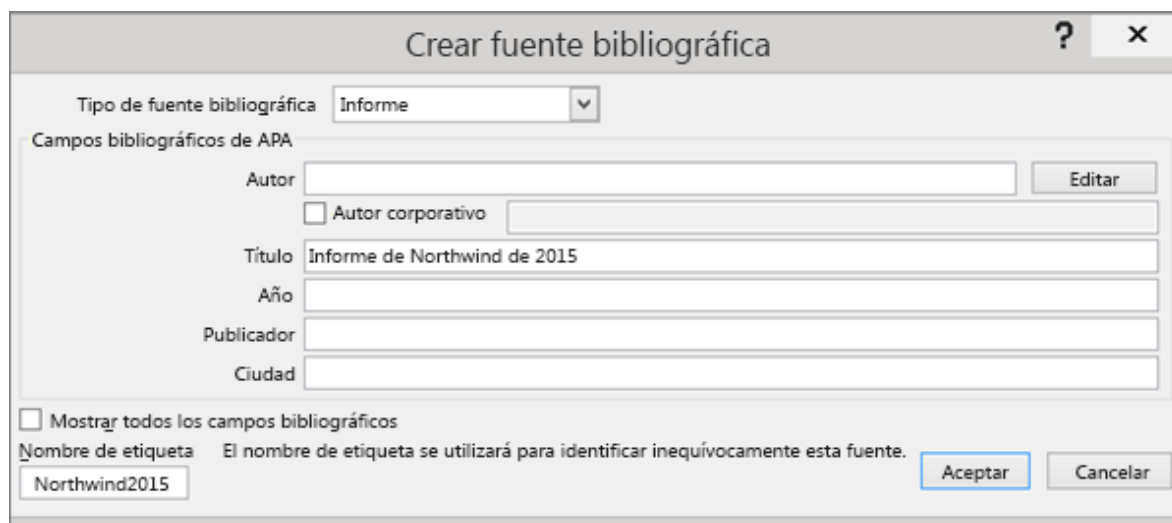


Figura 1.2

4. Listo, la próxima vez que necesites citar esta referencia, haz clic en Insertar cita, y ahí se almacenarán para que no tengas que volver a escribirla.

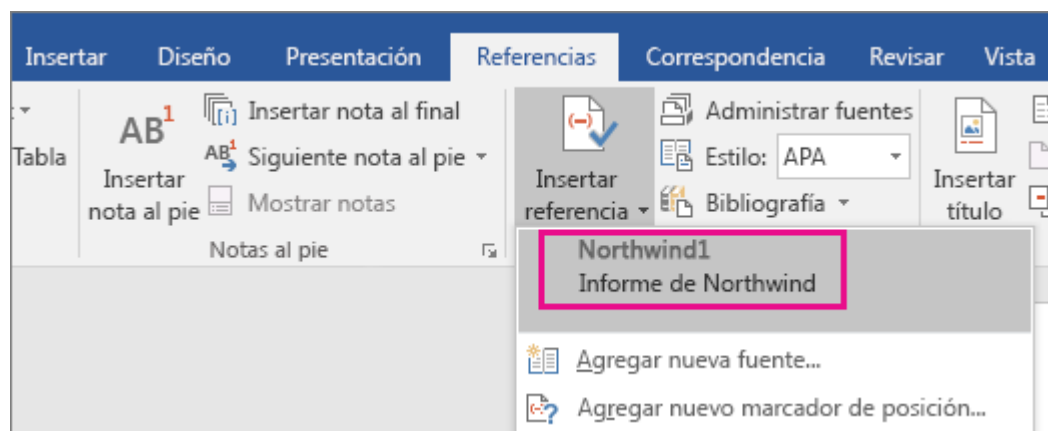


Figura 1.3

5 Sitios relacionados con Fundamentos de Programación

1. Hernández, L. (2013) Fundamentos de la programación. Facultad de Informática Universidad Complutense. <https://www.fdi.ucm.es/profesor/luis/fp/fp.pdf>
2. Fundamentos de programación. (2016) Universidad a distancia de Madrid. <https://www.udima.es/es/fundamentos-programacion.html>
3. Cabrera, N. (2015) Fundamentos de Programación. UTN. <http://www.utn.edu.ec/reduca/programacion/fundamentos/index.html>
4. Balmaseda, J. (2010) Fundamentos de Programación I. Universitat d'Alacant <http://www3.udg.edu/ice/www/uni/EEES/Alacant/Modalidad1/m1t21.pdf>
5. *Fundamentos de Programación*. (2020). Portal Universidad de Sevilla. <https://www.us.es/estudiar/que-estudiar/oferta-de-grados/doble-grado-en-ingenieria-informatica-tecnologias/2470008>

CONCLUSIONES INDIVIDUALES

1. Finalmente se cumple el objetivo, estas son herramientas muy básicas, pero al mismo tiempo muy importantes y útiles, principalmente para nosotros los estudiantes. Nos facilita el trabajo, pero a parte de ese gran punto a favor, la utilización de estas herramientas le da más profesionalismo a nuestro trabajo o proyecto en el cual hayamos utilizado de estas herramientas de software en internet, y esto trae como consecuencia tener una mejor calificación, sin mencionar el tiempo que nos podemos ahorrar al tener una buena organización del proyecto. Esto y algunos otros beneficios son los que ganamos al tener estos conocimientos, y emplearlos correctamente.
2. Mata Soto Alberto Alejandro: Podemos concluir mencionando que es de suma importancia saber citar y llevarlo a cabo porque al realizarlo, estamos respetando la escritura, las ideas y la información que los demás autores plasman al realizar algún proyecto para presentarlo al mundo mediante (ya sea el internet o imprimiendo su información escrita en el caso de los libros). En caso contrario de no respetar las ideas ajenas y hacer un simple copia-pegar entonces estaremos cometiendo un grave error que lleva por nombre "plagio" lo cual no es correcto.

BIBLIOGRAFÍA Y CIBERGRAFÍA

Microsoft. (2021).APA,MLA, Chicago: dar formato a bibliografías automáticamente. <https://support.microsoft.com/es-es/office/apa-mla-chicago-dar-formato-a-bibliograf%c3%adas-autom%c3%a1ticamente-405c207c-7070-42fa-91e7-eaf064b14dbb?ui=es-es&rs=es-es&ad=es>

Benito B. Ramon. Guía para elaborar citas bibliográficas en formato APA edición en español. Basada en la sexta edición del Publication Manual of the American Psychological Association. (Octubre, 2016). Universidad central de Cataluña http://repositori.uvic.cat/bitstream/handle/10854/4667/altres_a2016_guia_elaborar_citas.pdf?sequence=1&isAllo wed=y