



**Alcalá Regenera organiza e imparte este taller de uso de
karakolas.net, consulta nuestra web en
<http://alcalaregenera.sytes.net/>
¡y siguenos en las redes sociales!**



Karakolas es una aplicación de software libre que facilita la gestión de los grupos de consumo y su coordinación con otros grupos. El programa está pensado para una gestión sencilla de los pedidos individuales y colectivos. Este taller se dividirá en 5 fases, entendimiento de la Red y de las posibles interacciones, manejo básico a nivel usuario, administración de la red y grupos de consumo para finalizar con una práctica que nos ayude a asimilar los contenidos llevándonos a la práctica.

En primer lugar nos dirigiremos a <https://test.karakolas.org/> , allí veremos lo siguiente:

¿Para qué sirve esta instalación?

Esta es una instalación de prueba de karakolas. Sus propósitos son:

- que puedas probar si se adapta a las necesidades de tu grupo de consumo, o a tus necesidades como productor o distribuidor.
- que las usuarias de karakolas podamos probar los cambios más calentitos y detectar fallos antes de que se pongan en producción, es decir, antes de que la instalación que usamos para pedir nuestras lechugas incorpore esos cambios... y esos fallos.
- que las usuarias de karakolas podamos discutir las mejoras de karakolas, y opinar pronto, antes de que los desarrolladores dediquen muchos recursos a implementar un cambio que no era exactamente lo que necesitabas...

De lo cual se deduce: **aquí no es dónde tienes que entrar a pedir tus verduras...**

¿Cómo se usa?

Puedes hacer login con los usuarios siguientes:

Kata Patata (user **patata**): user del grupo "Tomateros de Carabanchel", un grupo simple que no pertenece a ninguna red.

Sato Tomato (user **tomatomaster**): login de administración de "Tomateros de Carabanchel". Todo el mundo del grupo conoce la contraseña, pero solo lo usan para tareas de administración. Cuando tienen que pedir, cada persona usa su propio login.

Juan Pimiento (user **pimiento**): miembro de Cebolleros de Lavapiés, no tiene permisos de admin. Este grupo pertenece a la red "Red Verduleros".

master_cebollero (user **cebollero**): login de administración de Cebolleros de Lavapiés. Todo el mundo del grupo conoce la contraseña, pero solo lo usan para tareas de administración. Cuando tienen que pedir, cada persona usa su propio login.

Juana Ciruela (user **ciruela**): miembro tb de Cebolleros de Lavapiés, pero está encargada de gestionar los pedidos de la "Red Verduleros", a la que su grupo pertenece. Tiene por tanto dos menús, el de miembro de "Cebolleros de Lavapiés" y el de administradora de "Red Verduleros".

María Sandía (user **sandia**), miembro de "Patateros de Arganzuela", y tb tiene permisos de administración. Este grupo pertenece tb a la red "EcoGuantes", que les provee de vez en cuando de ropa ecológica producida sin explotación.

El password de todos ellos es "AceitunaVerde".

Punto 1. Redes, grupos, administradores y usuarios.

Usuarios: patata, tomatomaster, pimiento, cebollero, ciruela y sandia.

Grupos: Tomateros de Carabanchel, Patateros de Arganzuela y Cebolleros de Lavapies.

Redes: Red de test.karakolas.net, EcoGuantes y Verduleros.

Red principal:	test.karakolas.net		
Redes:	EcoGuantes		
Grupos	Tomateros de Carabanchel	Patateros de Arganzuela	Verduleros
Usuarios del grupo	patata	tomatomaster	sandia
Usuarios del grupo y administradora de la red			pimiento cebollero ciruela

Usuarios que pueden realizar pedidos	patata, pimiento, ciruela, sandia
Usuarios que NO pueden realizar pedidos	tomatomaster, cebollero,

Usuarios que son administradores de RED:	ciruela
Usuarios que NO son administradores de RED:	Tomatomaster, patata, pimiento

Usuarios que son administradores del grupo:	Tomatomaster, cebollero, sandia
Usuarios que NO son administradores del grupo:	Patata, pimiento, ciruela

Una vez entendido el papel de las redes y de los grupos de las distintas redes, podremos decir que hay redes que tienen dentro otras redes, grupos que estan dentro de una o varias redes y grupos que no esten en ninguna red.

Los productores pueden estar a nivel de red o a nivel de grupo, la ventaja de un productor a nivel de grupo son las siguientes:

Nota: Para tener una visión más clara y menos abstractar, pongamos un ejemplo local, tenemos por ejemplo un productor de setas dentro de la red “Valle del Henares RED”, una red que engloba de momento a los grupos Agua de mayo, Agua de mayo2 y Alcalá Konsume Vegano.

Por todas las ventajas que las redes nos brindan, actualmente, todos los pedidos y productores se hacen desde la RED y no desde los grupos.

-Al editar este productor, los cambios son visibles para todos los grupos de la red.

-Al abrir un pedido, podemos invitar a todos los grupos que hay dentro de la RED. (Ver punto 3)

-Podemos hacer un informe de lo que han pedido todos los grupos en total para el productor.

-Podemos hacer informes separados, cada grupo el suyo, donde se ve que ha pedido cada persona solo en su grupo.

Punto 2: Usuarios sin privilegios, como hacer pedidos y consultarlos.

Al darte de alta en el grupo de consumo deberas tener un menu con el nombre de tu grupo de consumo, por ejemplo “Agua de Mayo”, en el tendras las siguientes opciones:

Personas:

Para ver quien más forma parte de tu grupo, util si tienes que contactar con otro compañero del grupo y no sabes como.

Productores:

Para ver los productores que hay dentro de tu grupo, y tambien ver los productores de las redes a las que pertecene tu grupo, puedes consultar la información del productor y sus productos.

Pedir:

En esta sección puedes ver los pedidos que hay abiertos en el momento actual, entre parentesis si vemos la palabra Coordinado significa que ese pedido se ha lanzado desde la red, su funcionamiento es bastante sencillo, pincharemos en pedir e iremos navegando por los diferentes productores,

cambiaremos de 0 a las unidades que queramos de los productos seleccionados, en algunos casos admiten decimales, en caso de ser pedidos a granel, por ejemplo, medio kilo de pimientos, el precio se calcula automaticamente al cambiar el numero, es importante no olvidar en pinchar el botón verde en el que pone “Actualizar cesta de la compra” y comprobar que a la derecha, donde pone “Cesta de la compra” en naranja se han añadido los productos.

Consulta tus pedidos:

Seleccionamos la fecha del reparto y veremos todo lo que hemos pedido, pudiendo descargarlo en pdf en el movil y asi el dia del pedido saber lo que hemos pedido, hay veces que la gente pide cosas y luego se olvida, esto es una buena practica, aunque la persona que reparte debiera tambien llevar un listado de quien les ha pedido y el que.

Consulta los pedidos del grupo:

Desde aquí podemos generar informes y tablas para el reparto, es importante ver la tabla que reza: “Pedidos abiertos”, “Pedidos históricos” y “Pedidos pendientes de consolidar” ya que dependiendo de donde nos encontraremos veremos una u otra información, de manera predefinida nos metera directamente en la sección de “Pedidos cerrados”.

Pedidos abiertos son en los que se puede pedir, cerrados, en los que ya no puedes pedir, los cuales pasan a ser historicos despues de ser repartidos, o se quedan en “pendientes de consolidar”, si es que

hubiera alguna discrepancia entre el grupo y la red, por ejemplo, la red dice que se han vendido 3 kilos de una cosa, y el grupo dice que se han vendido 2, esta discrepancia hay que resolverla diciendole a la aplicación cual de las dos opciones es la buena, si lleva razón la red, o el grupo, otra opción que lleve a un pedido a no estar consolidado es que hayas pedido una unidad de “calabaza”, la cual el agricultor debe pesar y marcarle el peso a karakolas.net para que recalculé el precio.

Podemos bien darle a Totales en azul para ver lo que han pedido en general, esto es útil para conocer por ejemplo, cual es el producto más pedido de un determinado productor, con la información de esta pantalla también es posible hacer el pedido al productor, ya que salen todos los productos y las cantidades, que ha pedido tu grupo, los pedidos de los otros grupos no los veremos aquí reflejados, por lo que solo podrás decirle al productor lo que ha pedido TU grupo.

Otra forma más detallada y más utilizada son los informes para el reparto, ya que te indican lo que ha pedido cada usuario y lo que tiene que pagar, solo tenemos que poner en verde los productores a consultar y darle al botón “Submit Query”, algo así como “hacer consulta” en español.

Se nos abrirá un pdf con una tabla con toda la información necesaria para preparar y realizar un reparto en el local, y su cobro a cada persona.

Al final del todo nos mostrará lo que ha pedido todo el grupo en total.

Punto 3. Redes.

Como ya adelantamos en el punto 1, podemos abrir pedidos desde la red e invitar a los grupos que pertenecen a esta red, dependiendo de la configuración de este productor en cada grupo, el pedido se aceptará automáticamente o no, dependiendo también en algunos casos de si se incluyen productos nuevos, esto lo veremos en el punto 4. :-)

Administración:

Aquí veremos los grupos que pertenecen a la red y los usuarios que están como administradores en ella, desde aquí podremos también agregar nuevos administradores.

Productores:

Veremos un listado con todos los productores de la red, podremos además editar los datos y los productos, también se pueden exportar e importar proveedores para intercambiarlos con otros grupos de consumo. Dentro de la edición de productores, es importante marcar la casilla “temporada” para que el producto sea ofrecido a los usuarios, y la casilla “granel” en caso de querer admitir decimales.

En caso de querer añadir un productor, bajaremos abajo del todo de la pantalla y rellenaremos los campos, una vez hecho esto solo habrá que añadir los productos, es importante dejar todos los productos añadidos, ya que una vez abramos los pedidos los productos que añadamos no se podrán ofrecer hasta el próximo pedido.

Gestion de pedidos:

Desde aquí lanzaremos los nuevos pedidos en red, en la parte derecha tan solo habra que elegir los grupos a los que queremos ofrecer el pedido y elegir el productor, darle a enviar y poner la fecha del reparto junto con la información que queramos dar a los usuarios, como cuando se cierra el pedido o si deben de incluir algun tipo de comentario,etc.

Como hemos visto en el punto 1, desde aquí podemos seleccionar en la parte alta ver bien los “Pedidos activos”, “abiertos”, “historicos”, “cerrados” y “pendientes de consolidar”.

Desde aquí, dentro de pedidos activos, las opciones más relevantes seran “Cerrar el pedido”, ya que hay que hacerlo manualmente, y tambien podremos darle al botón de grupos para ofrecer o quitar el ofrecimiento a los distintos grupos.

Punto 4. Administración del grupo de consumo.

Configuración del grupo:

Aqui se configura la información del grupo, la contabilidad y los textos que aparecen en la bienvenida inicial y en el email que se envia por correo al ingresar en el grupo.

Personas:

desde aquí podemos añadir o eliminar miembros normales y tambien a los administradores, para mandar una invitación por correo electronico a una nueva incorporación usaremos el enlace que hay debajo del a lista de espera “incorporación en bloque a la lista de espera”, para añadir una persona de la lista de espera al grupo habra que pinchar sobre el nombre y asignarle una unidad, por ultimo presionar en el botón Incluir miembro.

Productores:

Esto es exactamente igual que desde el menu de usuario, con la diferencia de que ahora podremos Editar los productos de los productores del grupo, pero no podremos editar los productos de los productores de las redes, si podremos verlos, tambien podremos añadir productores solamente al grupo y que no sean accesibles desde la red, pero como ya hemos comentado antes, lo ideal es añadir los productores a la red y no al grupo, compartir es vivir!

Archivos y productores en red del grupo:

Esto es casi lo mismo que Productores, pero se han eliminado de esta vista los productores del grupo para hacer más accesibles los de la red, aquí vamos a fijarnos en la sección que va junta al nombre del productor, “Status”, podremos ver avisar_productos, auto_productos, bloqueado o avisar.

Esto significa que cuando desde la red inviten a nuestro grupo a participar, tengamos que aceptar a mano el pedido, dependiendo el estado en el que este configurado, para cambiar la configuración pulsaremos en “Editar”, veremos las siguientes opciones:

- 1-Productor bloqueado. Si hay un productor de la red que no nos interesa, lo podemos bloquear.
- 2-Por defecto : Productor aceptado, pero los pedidos coordinados no se aceptan automáticamente.
- 3-Productor aceptado, pero los pedidos coordinados no se aceptan automáticamente. Los productos nuevos se aceptan automáticamente.
- 4-Cuando se abra un pedido coordinado, se acepta automáticamente.
- 5-Cuando se abra un pedido coordinado, se acepta automáticamente. Los productos nuevos se aceptan automáticamente.

La opción 5 es la que goza de un mayor grado de automatización, ya que se aceptan tanto los productos nuevos como los pedidos, es conveniente elegir esta opción, ya que solo nos hará falta mandar el pedido desde la red y los usuarios ya podrán empezar a pedir desde ese momento.

Gestión de pedidos:

En caso de no estar configurado en automático, una vez mandemos el pedido desde la red, tendremos que entrar en la administración de pedidos del grupo de consumo y activar el pedido a mano pinchando sobre el recuadro que hay bajo “Activo”, justo a la derecha del nombre del productor, si hay productos nuevos, habrá que pulsar en el botón que hay bajo “Aceptar/Rechazar productor” del productor en cuestión.

Desde aquí también podremos generar informes y ver los totales de grupo, lo cual ya se explico en el punto 1.

Archivos del grupo:

Aquí se pueden subir archivos de utilidad para el grupo, por ejemplo, este archivo.

Contabilidad:

Esta bien tenerla activada pues te muestra el flujo de dinero que se mueve en el grupo, el lado malo, que hay que estar metiendo datos manualmente para que la caja no este muy descuadrada.

Estadísticas:

Lo mismo que la contabilidad, también puede servir a un productor para tener una idea, por ejemplo un agricultor, de lo que va a poder vender en cada época del año, y así plantar con una estimación de lo que va a poder vender en el grupo.

Parte practica.

Estos ejercicios empezaran siendo sencillos, el plan es que supereis los retos por vuestra cuenta, pero podreis preguntar dudas y finalmente lo haremos en grupo, coger un boli y un papel para apuntar.

- 1- Abrir un navegador web con el telefono u el ordenador.
- 2- Os dirigis a la pagina <https://karakolas.net/> y leeremos el texto.
- 3- Le pinchais en <http://test.karakolas.org/>
- 4- Pinchamos en “Entra en karakolas” con uno de los siguientes usuarios.

Usuarios								
adm	adm2	adm3	adm4	adm5	adm6	adm7	adm8	adm9
Contraseña								
AceitunaVerde								

- 5- Apuntate tu usuario en un papel.

Estos usuarios se han creado para el taller y para practicar si queremos a posteriori, con este usuario no haremos pedidos reales, ya que los pedidos reales se hacen en la web de <https://karakolas.net/> , donde nos tendremos que crear otro usuario(más adelante) si es que no lo tenemos.

- 6- Veremos que en el menu tenemos, Home, Red Verduleros, Patata sobre patata, Admin Patata sobre patata, B de berenjena, y Admin B de berenjena.

- 7- Pinchamos en “Patata sobre patata” y despues en “Pedir”. Y pinchamos en el reparto del 8-12-2020. Pedimos a 2 productores y para finalizar deberemos pulsar el botón verde “Actualizar cesta de la compra”, sin este ultimo paso no quedara nada registrado, por lo que es importante acordarse, nos debiera salir un cuadradito arriba a la derecha indicando que el pedido ha sido registrado correctamente, **apunta en un papel lo que has pedido y a que productores**, veras un resumen en la parte derecha.

- 8- Pinchamos en “Red Verduleros” y despues en “Gestión de pedidos”.

- 9- Buscamos la fecha del pedido, que era 8-12-2020, en este punto tenemos varias opciones;

- 10- Para cerrar un pedido basta con pulsar en el botón Play/Pause(Cerrar el pedido), que esta a la derecha del nombre de cada productor, para reabrir el pedido se puede hacer pinchando en el lapiz, debajo de Editar y marcando la casilla “Abierto”.

- 11- Cobrar online, si quisieramos cobrar a una persona consultandolo en la pagina web, bastaria con meternos en Admin Patata sobre patata, gestión de pedidos y despues presionar el botón “Cobrar” que hay junto a la fecha de nuestro pedido, nos dara un error, si da tiempo probaremos en la pagina de karakolas.net

12- Para enviarle al productor el pedido total del grupo de consumo, pulsaremos el botón Totales del grupo, que esta a la derecha del nombre del productor, dentro de Admin Patata sobre patata, gestión de pedidos.

13- Para sacar un listado con todos los pedidos que ha hecho cada persona y tenerlo impreso a la hora del reparto, pulsamos en el botón “Generar informes para el reparto”, este botón esta inmediatamente debajo de la fecha.

14- Marcamos “Cobro por personas” impresión “Vertical” y elegimos uno de los productores, por ultimo presionamos el botón “Enviar consulta”.

15- **Comprobamos los datos** que vemos con los datos que tenemos **apuntados en el papel**.

16- Para añadir un productor pulsaremos en “Red Verduleros” y despues en “Productores”.

17- Bajamos abajo del todo y rellenamos los datos, por ultimo bajamos y le damos al botón azul que pone “Submit”.

18- Para copiar un productor hay que darle con el botón derecho sobre “Exportar Datos” y elegir en el desplegable la opción “Copiar la ruta del enlace”.

19- Otra opción es que alguien nos pase un productor y podamos “clonarlo”, con toda su información y productos, para ello solo tenemos que pegar el enlace al productor en campo de “Cargar desde URL”.

20- Una vez hayamos creado el productor le añadiremos los productos, para ello pulsaremos en el enlace de “Editar productos” del productor que hayamos añadido anteriormente.

21- Añadiremos 5 productos, de los cuales 3 seran de temporada, y de estos uno ha de ser pesado para cobrarlo, estos 3 de temporada seran los unicos que el usuario podra pedir, ya que los otros 2 seran ofertados con posterioridad. En karakolas.net no es necesario ni recomendable borrar productos, simplemente se les quitara la marca en la opción “Temporada” para que dejen de estar disponibles.

22- Para abrir un pedido de nuestro nuevo productor bastara con hacer click en “Red Verduleros” y despues “Gestión de pedidos”.

23- Arriba a la derecha veras un menu donde hacerlo, solo debes especificar el productor y los grupos a los que ofertar el pedido y hacer click en el botón azul “Abrir pedido”, despues es importante que pongas bien la fecha de Reparto, la fecha de cierre se indica a modo de “información” para el usuario que pide, los pedidos se cierran manualmente. No olvides pulsar el botón azul de abajo donde pone “Abrir pedido” para que el pedido se abra correctamente.

24- Ve a Admin Patata sobre patata y gestión de pedidos para activar el pedido, despues, ve a Admin patata sobre patata y configura el productor para que acepte los pedidos y sus productos automaticamente.

25- Realiza un pedido en tu propio productor, cierralo, y genera los informes para ver lo que has pedido.