

# Avis du tuteur entreprise

## 8<sup>e</sup> semaine

Avis à donner par le tuteur entreprise et retourner [par mail](#) à (selon la formation du stagiaire)

**Info :**  
[Mireille.jacquot@utbm.fr](mailto:Mireille.jacquot@utbm.fr)

**GMC+ Masters Huma**  
[alison.barbe@utbm.fr](mailto:alison.barbe@utbm.fr)

**EDIM + Masters Scient./Tech:**  
[Laurence.derriere@utbm.fr](mailto:Laurence.derriere@utbm.fr)

**IMSI + Energie:**  
[helene.schmittlein@utbm.fr](mailto:helene.schmittlein@utbm.fr)

### Partie à compléter par l'étudiant et transmettre ensuite au tuteur entreprise :

Nom & prénom de l'étudiant :

- Info ☒ Pour les stagiaires en Projets de Fin d'Etudes, Précisez la filière : [LEIM](#)
- GMC ☐ Pour les stagiaires en Projets de Fin d'Etudes, Précisez la filière :
- IMSI ☐ Pour les stagiaires en Projets de Fin d'Etudes, Précisez la filière :
- Energie ☐ Pour les stagiaires en Projets de Fin d'Etudes, Précisez la filière :
- EDIM ☐ Pour les stagiaires en Projets de Fin d'Etudes, Précisez la filière :
- MASTERS ☐ Précisez le master :

Email de votre suiveur UTBM / [franck.gechter@utbm.fr](mailto:franck.gechter@utbm.fr) -

Pensez à lui renvoyer une copie de cette fiche remplie par l'entreprise en même temps qu'au service des stages

Entreprise : [herve.lebbolo@lpnhe.in2p3.fr](mailto:herve.lebbolo@lpnhe.in2p3.fr)

**Si votre tuteur entreprise n'est pas celui que vous avez indiqué sur la fiche 2<sup>e</sup> semaine, précisez pourquoi** (changement définitif de tuteur, tuteur absent momentanément, tuteur ayant quitté l'établissement...) :

Dans ce cas, devons-nous changer le nom de votre tuteur entreprise à titre définitif ?

Adresse + Code Postal + ville :

Service d'accueil (ou laboratoire) précis :

### Partie à compléter par le tuteur en entreprise (personne chargée directement de votre travail) :

Nom du tuteur en entreprise : [Lebbolo Hervé](#)

Téléphone : [+33 1 44272232](tel:+33144272232)

E-mail du tuteur : [herve.lebbolo@lpnhe.in2p3.fr](mailto:herve.lebbolo@lpnhe.in2p3.fr)

Fonction : [Ingénieur de Recherche en Electronique, Responsable technique du projet CHAMP](#)

La formation de l'étudiant est-elle globalement adaptée au travail proposé ? [oui](#)

L'étudiant :

- Est acteur de l'entreprise (comprend, résout le problème, met en œuvre les solutions, vérifie et corrige) :
- Communique (cherche et hiérarchise les informations, transmet les résultats, argumente ses choix)
- Gère ses relations sur le terrain (anticipe, décide, organise, contrôle)
- Gère ses relations avec la hiérarchie (comprend les directives, remonte l'information, est responsable et autonome)
- Fait preuve de savoir-être (professionnalisme, respect des délais, rapports de qualité, bons rapports humains...)

oui	doit s'améliorer
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

L'étudiant vous donne-t-il satisfaction \* au niveau formation ? [oui](#)

\* par son comportement général ? [oui](#)

Avis d'ensemble (commentaires sur les points ci-dessus par exemple) : [favorable](#)

Le tuteur UTBM de l'étudiant a-t-il pris contact avec vous ? [non](#)

Date : [27/03/2018](#)