

¿Quieres titularte?  
¿Buscas que hacer en esas 4 horas libres diarias?  
¿Quieres adquirir experiencia profesional o administrativa?

# EL SERVICIO SOCIAL ES LO QUE ESTAS BUSCANDO

Y lo mejor de todo...

NO TE PAGAN NI UN CENTAVO\*

\*El servicio social también lo puedes liberar y recibir un pago por ello pero es mas común liberarlo sin pago alguno



El servicio social es necesario para poder titularte y para cumplir con el se deben realizar actividades relacionadas con los conocimientos adquiridos durante la carrera y se considera como una retribución que hacemos a la sociedad que nos dio la oportunidad de obtener una profesión.

Los requisitos son:

- Se deberá presentar dentro de los programas en los sectores publico, social y privado, así como los que establezca el IPN
- Puede ser fuera o dentro del IPN
- El servicio será gratuito
- Su periodo mínimo son 6 meses y máximo 2 años
- Se deberán cubrir 480 horas (Máximo 4 horas diarias)
- Se deberá realizar dentro de la republica mexicana



## PUNTOS IMPORTANTES



### REQUISITOS PARA REALIZAR EL SERVICIO SOCIAL

- Estar inscrito
- Tener 70% o mas de créditos aprobados
- O ser egresado con 100% de los créditos aprobados

### ¿QUE TAL SI QUIERO LIBERARLO ANTES?

- Tener 60% o mas de créditos aprobados
- Solicitar un dictamen
- Primero y segundo nivel concluido
- Ser regular

### REQUISITOS PARA EL DICTAMEN

- Escrito de motivos con nombre y firma, copia y original
- Copia de la constancia de créditos
- Boleta de calificaciones

### ¿CUANDO PUEDO INICIAR ESTA AVENTURA?

Puedes empezar todos los 1 y 16 de cada mes o en caso de ser día inhábil, la fecha posterior mas cercana

### PARA SABER CUANDO EMPIEZA Y TERMINA

Debes de verlo en el departamento de servicio social o en la pagina de Facebook (el enlace estará en la sección de QR)

### JAJA Y ¿DONDE LO PUEDO HACER?

Seas BECARIO o NO el servicio social podrás realizarlo en cualquier Dependencia de Gobierno, Asociación Civil, Escuelas o Centros de Investigación del IPN u otras instituciones educativas que cuenten con convenio.

### CONVENIO CON EL IPN

Para saber si una dependencia tiene convenio se puede consultar en la pagina del SISS IPN



### FORMATOS A CONSIDERAR

Cada uno de los formatos se encuentran en la sección de QR

### LA FIRMA DEL REPORTE

Solo el responsable directo puede firmar tu reporte mensual

### ¿QUIEN RAYOS ES EL RESPONSABLE DIRECTO?

Es la persona con la que trabajas directamente, la que te indica que hacer y revisa tu trabajo

### SI INICIE A INICIO DE MES ¿CUANDO SE ENTREGA EL REPORTE MENSUAL?

Tu fecha de corte es el 30 o ultimo día hábil del mes; por lo tanto después de esta fecha tendrás 5 días hábiles para llevarlo a la oficina de servicio social para ser revisado y sellado de recibido

### ¿Y SI INICIE EL 16 DEL MES?

tu fecha de corte es el 15 o el día hábil inmediato anterior del mes por lo tanto tendrás 5 días hábiles posteriores a esta fecha para llevarlo a la oficina de servicio social para ser revisado y sellado de recibido

## ¿PUEDE ENTREGAR MI REPORTE MI AMIGO O AMIGA?

Claro! mientras contenga lo requerido, puede entregarlo otra persona

## AY NO!!! NO ENTREGUE EL REPORTE!!!

Si no entregas el reporte dentro de los 5 días hábiles permitidos se te cancelara el reporte mensual y tendrás que recorerte un mes más de servicio, pero si dentro de los 5 días hábiles pides una prórroga por correo a [servicio\\_social\\_escom@ipn.com](mailto:servicio_social_escom@ipn.com) no tendrás problemas ni se te cancelará

## LOS REPORTES ORIGINALES GUARDALOS!!!

Debes subirlos al SISS en formato PDF después de que te lo hayan sellado en la oficina de servicio social y guardarlos porque al final de tu servicio social los deberás presentar para iniciar tu trámite de liberación

## YA ME QUIERO DAR DE BAJA DEL SERVICIO Y DE LA VIDA PORFA

- Entra a tu sesión del SISS y solicita tu baja en el sistema
- Realizar un escrito libre dirigido a la Comisión de Servicio Social, donde expongas los motivos por los cuales te darás de baja, recuerda incluir datos personales, boleta y firma
- Entrega dicho escrito en la oficina de Servicio Social en original y copia



## ¿EN CUANTO TIEMPO TENDRE MI CARTA DE LIBERACION?

Después de iniciar el trámite de expedición de tu constancia de liberación tardará de 3 a 6 meses, en cuanto se expida enviaremos un correo a tu e-mail registrado en la carta compromiso para que acudas por ella o también se publicara la lista en el Facebook de Servicio Social

## YA TERMINE, ¿Y AHORA?

Debes dirigirte a la oficina para consultar los requisitos y descargar los formatos de término de servicio

## AY NO!!! TENGO PROBLEMAS Y NO PUEDO IR POR MI CARTA DE LIBERACION

Es posible que alguien más recoja tu carta, siempre y cuando cuente con una carta poder firmada por ti, otorgando los derechos y anexando copia de credencial de elector tanto tuya como de la persona que la recibirá

## REQUISITOS PARA LA LIBERACION

- Carta de término de SS
- Reporte Global de actividades
- Hoja de evaluación
- Reportes mensuales originales

Si quieres saber que debe contener cada uno te dejo la info en la sección de QR

## ¿HICISTE TU SERVICIO SOCIAL EN LA VOCA?

Debes realizar el trámite para la eliminación de la cuenta para no tener problemas al registrarte en el SISS (El enlace al formulario esta en la sección de QR)

## EL CORREO QUE UTILIZAS ES IMPORTANTE

En todo momento deberás de usar el correo institucional para que no tengas problemas durante todo tu servicio social



# TRABAJO Y SERVICIO SOCIAL



Es posible liberar tu servicio social mediante tu trabajo y aquí te digo como:

El primer paso es ver si tu empresa tiene convenio con ESCOM o el IPN y eso se hace entrando a la pagina del SISS y buscando en el apartado de vacantes (indicando tu nivel, área y escuela a la cual perteneces), deberás buscar la empresa en la cual laboras, si la encuentras, significa que si tiene convenio con el IPN y puedes empezar con el proceso del servicio social

En caso de que tu empresa no tenga convenio deberás realizar lo siguiente:

- Primero deberás pedirle a tu empleador que realice el proceso de solicitud de convenio con el IPN y su proceso es el siguiente:
  - Contactar por correo electrónico al responsable del Departamento de Extensión y Apoyos Educativos al correo [jfserranog@ipn.mx](mailto:jfserranog@ipn.mx) para agendar una reunión
  - Posteriormente se te enviará por ese mismo medio, a través de la Unidad Politécnica de Integración Social (UPIS), el instrumento jurídico (formato) utilizado a nivel Institucional, así como; el listado de la documentación legal que deberá entregar para poder iniciar el trámite
  - Una vez que se tenga el documento revisado y acordado por ambas partes (ESCOM - Empresa), se envía a la Coordinación de Cooperación Académica en la Secretaría de Extensión e Integración Social para revisión y en su caso aprobación
  - Ya que se tiene firmado el Convenio por las 3 partes (IPN, ESCOM y Empresa), deberás registrarte en la plataforma [www.serviciosocial.ipn.mx](http://www.serviciosocial.ipn.mx) para que la Dirección de Egresados y Servicio Social te asigne un usuario que te permitirá recibir prestadores de servicio social
- Después de aprobar el convenio ahora si podrás empezar el proceso del servicio social llenando todos tus reportes para empezar el proceso y seguir el mismo proceso indicado en "REGISTRO DE SERVICIO SOCIAL A DISTANCIA FUERA DE ESCOM" en la sección de QR



# SECCIÓN DE QR

En esta sección encontraras formatos, paginas e incluso videos que te serán de mucha ayuda para este proceso



**REGISTRO DE  
SERVICIO SOCIAL A  
DISTANCIA DENTRO DE  
ESCOM**



**REGISTRO DE  
SERVICIO SOCIAL A  
DISTANCIA FUERA DE  
ESCOM**



**DETALLES DE  
FORMATOS PARA LA  
LIBERACION DE  
SERVICIO SOCIAL**



**PROCESO DE  
LIBERACION DE  
SERVICIO SOCIAL A  
DISTANCIA**



**FACEBOOK OFICIAL DE  
SERVICIO SOCIAL EN  
ESCOM**



**PLATAFORMA  
DEL SISS**



**SOLICITUD DE  
CONSTANCIA DE  
SERVICIO SOCIAL**



**FORMATO DE  
REPORTE  
SEMANAL**



**VIDEO DE LLENADO  
DE REPORTE  
MENSUAL**



**INSTRUCCIONES  
PARA REPORTE  
SEMANAL**



**INSTRUCCIONES  
PARA REPORTE  
MENSUAL**



**FORMATO DE  
REPORTE  
MENSUAL**



**FORMATO DE  
REPORTE  
GLOBAL**



**FORMATO DE  
EVALUACION  
FINAL**



**SOLICITAR ELIMINACION  
DE BOLETA EN CASO DE  
HABER REALIZADO EL SS  
EN LA VOCACIONAL**