

## TAREA 1: INTRODUCCIÓN A POWER BI.

A) Realiza un documento a modo de memoria que contenga los siguientes apartados, documentado con imágenes o capturas en caso necesario.

1.-Recogida de datos: Investiga y recopila en un listado los diferentes tipos de datos que soporta power bi.

2.-Transformación y limpieza de datos:

2.1. Recopila las distintas transformaciones que se pueden realizar con los datos.

2.2 Carga los datos del Excel adjunto, y aplica al menos 10 transformaciones que estimes oportunas, explicándolas y adjuntando capturas.

3.- Creación de Informes, Visualización.

3.1. Explica de forma resumida los iconos más relevantes del menú visualizaciones (Al menos 10)

3.2 Crea un informe de visualización con al menos lo siguientes datos:

- \* Añade título llamativo al informe.
- \* 4 graficas de barras (distintas), uno por cada espacio de ventas representando las ventas de cada sitio por año. (aplicar distintas leyendas)
- \* Un gráfico circular representando las ventas globales por genero.
- \* Una tarjeta con las ventas globales.
- \* Una segmentación de datos, por plataforma, de forma que se vayan cambiando los datos, según plataforma seleccionada.
- \* Una tabla de datos con genero, año y empresa.

4.- Guarda el informe creado en pbix después lo exportas en PDF.

Explica las distintas ventajas que proporciona power Bi, para publicar, compartir, suscripciones, etc y qué modulo se encarga de estas tareas.

B) Para ampliar conocimientos realizar el tutorial incorporado con power bi: Ayuda/ejemplos/datos de ejemplo/tutorial en línea. Sube el informe generado.