

Gestione multe (GM)

OPERAZIONI PRELIMINARI

Operazioni preliminari prima di installare ed effettuare il primo accesso a GM:

- abilitare installazioni da FONTI SCONOSCIUTE per Android (**Impostazioni - Sicurezza - Origini Sconosciute**)
- Accoppiare la stampante bluetooth al device (**Impostazioni - Bluetooth**)

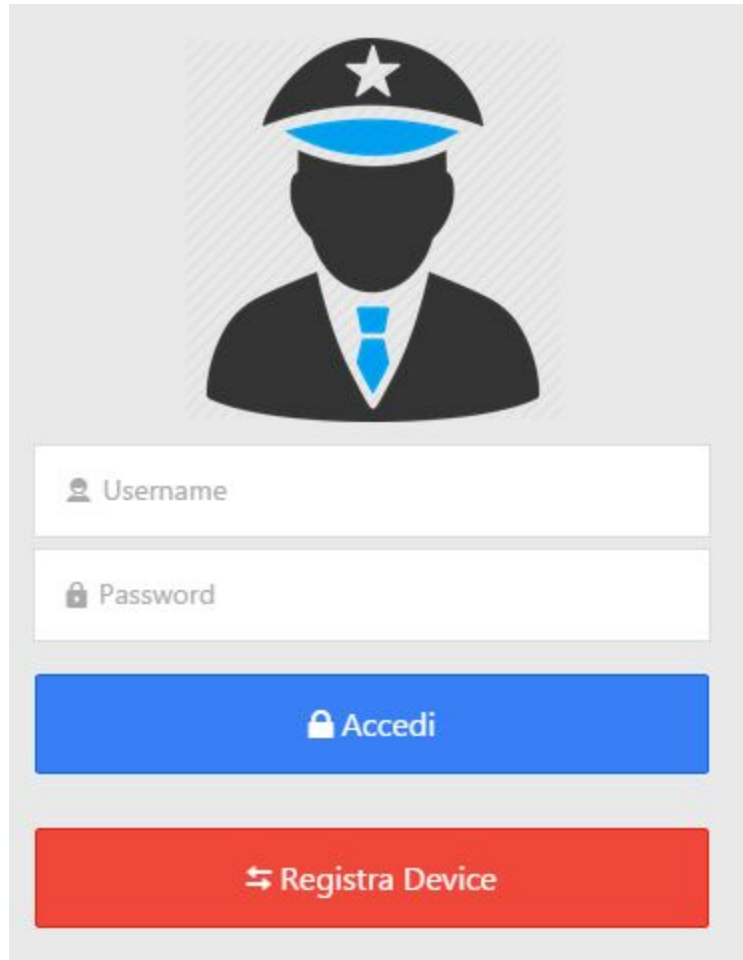
Ora siamo pronti all'installazione dell'APK.

E' possibile installare GM accedendo col browser del device all'indirizzo:
<https://goo.gl/OxIOR8>

Una volta installata GM possiamo prepararci al primo accesso.

ACCESSO

La schermata iniziale di GM è la seguente:

The image shows a login interface for a system named GM. At the top, there is a stylized icon of a person wearing a dark uniform with a white star on their cap and a blue tie. Below the icon, there are two input fields: the first is labeled 'Username' with a person icon, and the second is labeled 'Password' with a lock icon. Under these fields are two buttons: a blue button labeled 'Accedi' with a lock icon, and a red button labeled 'Registra Device' with a plus icon.

La prima operazione da effettuare è quella di registrare il device con cui si vuole accedere.

La registrazione del device è necessaria per poter associare l'**ENTE**, il **NUMERO DI VERBALE** e la **STAMPANTE BLUETOOTH** al device stesso.

L'accesso a GM **non è consentito** finchè non si effettua la registrazione.

Il pulsante “**Registra Device**” è visibile solo in fase di startup. Dopo la registrazione del device il pulsante non sarà più visualizzato.

Una volta registrato il device la schermata ricorda le operazioni da effettuare:

The screenshot shows a mobile application interface. At the top, there is a blue rounded rectangle with a white information icon (i) and the following text: "Completa la valorizzazione dei dati sulla tabella **p_device** con il **COD_ENTE** e **NUM_VERB** e per il device **1234567890**. Ricordati inoltre di accoppiare la stampante bluetooth al device e valorizzare il campo **STAMPANTE_BLUETOOTH** con il nome della stampante associata sempre sulla tabella **p_device**." Below this box are two white input fields with grey borders. The first is labeled "Username" with a person icon, and the second is labeled "Password" with a lock icon. At the bottom is a large blue button with a white lock icon and the text "Accedi".

Accedere quindi al database e valorizzare i campi **COD_ENTE**, **NUM_VERB** e **STAMPANTE_BLUETOOTH** della tabella **P_DEVICE** come nel modo seguente:

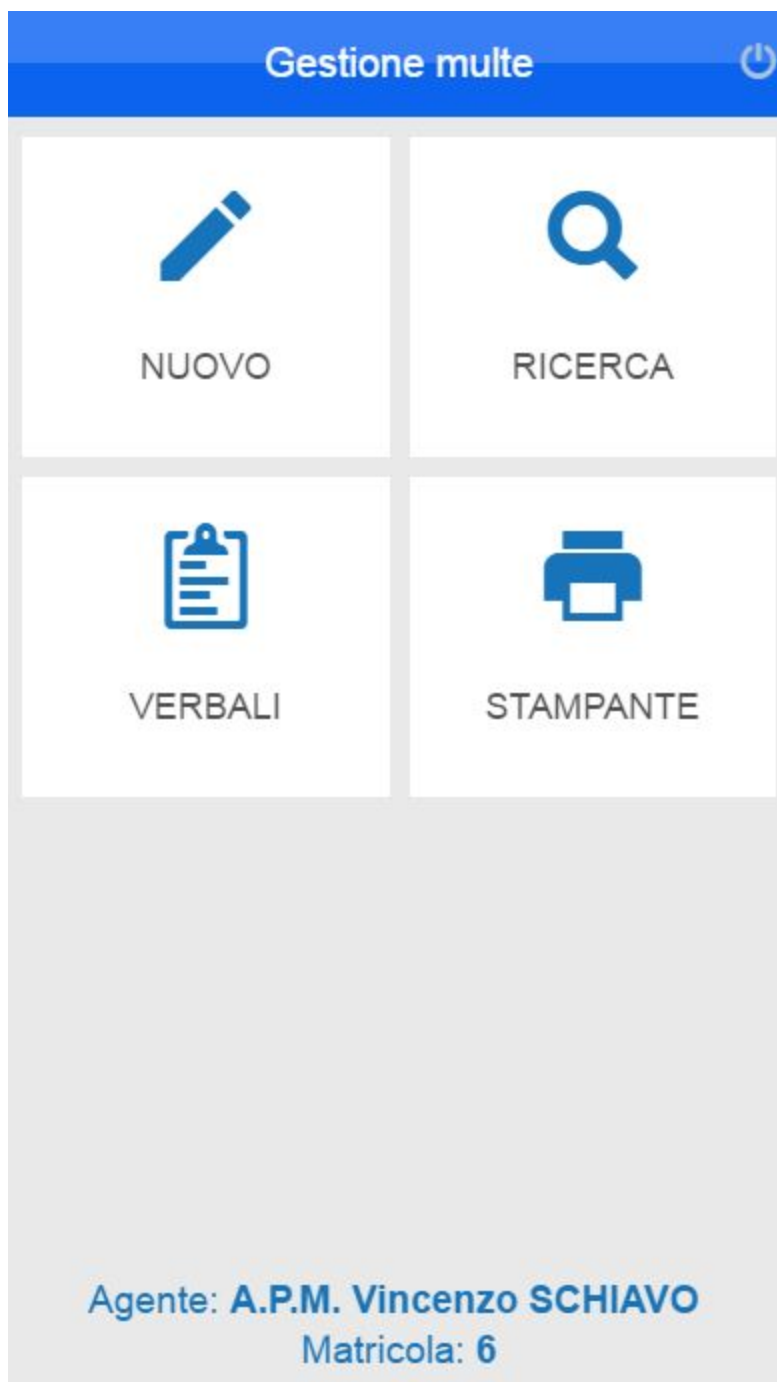
+ Options

	ID	COD_UID_DEVICE	DESC_DEVICE	COD_ENTE	NUM_VERB	STAMPANTE_BLUETOOTH
<input type="checkbox"/> Edit <input type="checkbox"/> Copy <input type="checkbox"/> Delete	29	1234567890	HTC ONE	H198	1000	BluetoothNamePrinter

dove:

- **COD_ENTE** è il codice ente dell'Agente a cui assegnare il device
- **NUM_VERB** è il numero verbale da cui partire per quel device
- **STAMPANTE_BLUETOOTH** è il nome della stampante da associare al device; il nome è visibile sul device dopo l'accoppiamento (**Impostazioni - Bluetooth**)

A seguito dell'accesso a GM la schermata visualizzata è la seguente:



FUNZIONALITA'

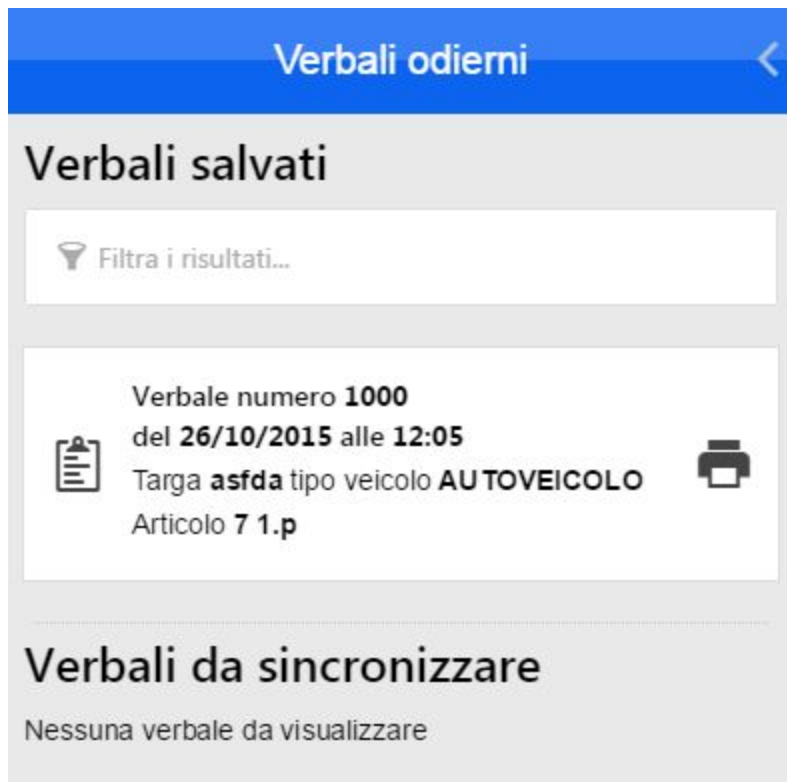
Le operazioni possibili con GM sono:

- **NUOVO:** permette la compilazione di un nuovo verbale; i campi obbligatori per la compilazione di un verbale sono:
 - Targa veicolo
 - Tipologia veicolo (già valorizzato con AUTOVEICOLO)
 - Indirizzo
 - Articolo

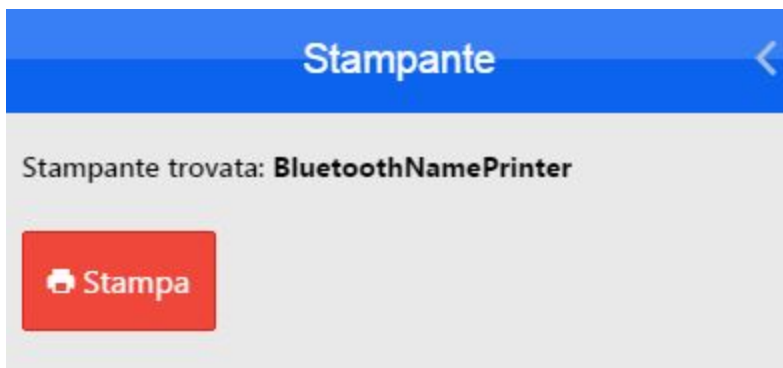
NOTA: La compilazione di un nuovo verbale non sarà possibile se non vengono compilati, in fase di startup, i campi **COD_ENTE** e **NUM_VERB**.

- **RICERCA:** permette la visualizzazione delle informazioni salvate sul database:
 - Articoli
 - Articoli preferiti
 - Autorizzati
 - Indirizzi
 - Marche
 - Veicoli

- **VERBALI:** visualizza i verbali salvati nella giornata in corso e i verbali salvati offline da sincronizzare (da caricare sul database appena torna la connessione); per ogni verbale c'è la possibilità di stampare il verbale



- **STAMPANTE:** permette un test di stampa con la stampante bluetooth associata; se non è stato valorizzato il campo **STAMPANTE_BLUETOOTH** in fase di startup, apparirà un messaggio che indicherà all'utente che non ci sono stampanti bluetooth associate al device; in caso contrario apparirà la schermata seguente:



- Se ci sono verbali salvati offline (nel caso in cui il verbale è stato salvato in mancanza di connessione) ci sarà un pulsante **SINCRONIZZA** che permette il salvataggio dei dati salvati in memoria sul database online; tale pulsante è visibile solo se c'è connessione

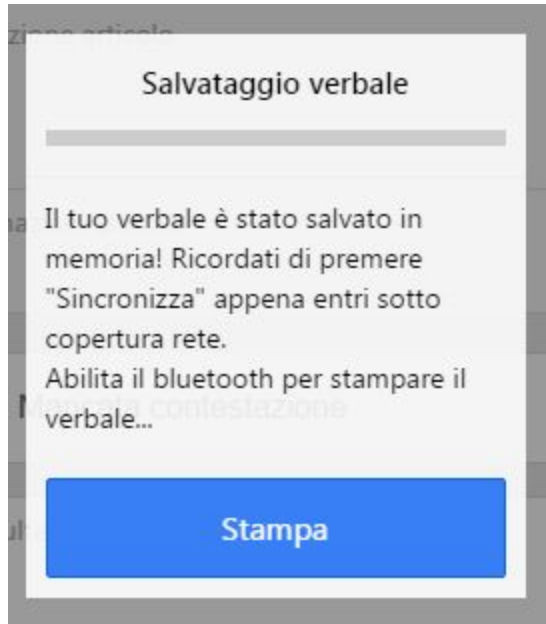


NOTA: Se c'è linea e ci sono verbali salvati offline, non si può procedere alla compilazione di un nuovo verbale (**NUOVO**) finchè non si sincronizzano i dati.

COMPILAZIONE DI UN VERBALE

Se si è sotto copertura e si compila il verbale, tale verbale è salvato sul database online.

In caso di mancanza di rete appare il messaggio



e nella pagina iniziale viene visualizzato il pulsante ***"Sincronizza"***.

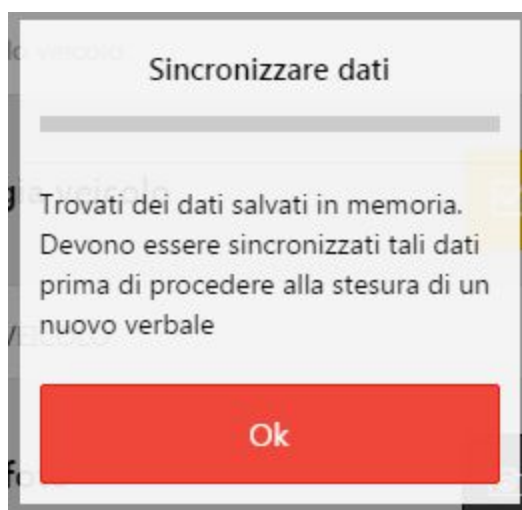
In entrambi i casi cmq (sia online che offline) il pulsante ***"Stampa"*** permette l'accesso alla pagina dei ***"Verbali"***. Da questa pagina di può stampare il verbale cliccando sull'icona "stampa" in corrispondenza del verbale da stampare.

Un verbale non può essere compilato se:

- non sono stati compilati, in fase di startup, i campi **COD_ENTE** e **NUM_VERB** sulla tabella P_DEVICE; in questo caso appare il messaggio seguente



- si è tornati sotto copertura dopo aver salvato dei verbali offline; prima di poter compilare un nuovo verbale si devono sincronizzare i dati offline; in questo caso appare il messaggio seguente



ACCESSO OFFLINE

Con GM è possibile accedere offline (senza copertura rete) solo se c'è stato almeno un accesso precedente. In questo caso appare il messaggio seguente:



The image shows a screenshot of a mobile application interface. At the top, there is a large icon of a police officer wearing a helmet with a star. Below this, a modal dialog box is displayed. The dialog box has a title bar that says "Matricola". Inside the dialog, there is a text prompt "Inserisci la tua matricola per accesso offline" followed by a white rectangular input field. At the bottom of the dialog, there are two buttons: "Annulla" (Cancel) and "Conferma" (Confirm). The "Conferma" button is highlighted in blue. In the background, partially obscured by the dialog, are labels for "User" and "Password" fields. At the very bottom of the screen, a blue banner contains the text "Connessione assente! I dati potrebbero non essere aggiornati."

L'agente per poter accedere deve inserire la sua matricola. Senza tale informazione l'accesso è inibito.

CONVEZIONI TABELLE

La tabella **p_manc_cont** deve avere un record con id = 0

```
--  
-- Struttura della tabella `p_manc_cont`  
--  
  
CREATE TABLE `p_manc_cont` (  
  `ID` int(11) NOT NULL,  
  `DESC_SANZ_ACC` varchar(100) NOT NULL  
) ENGINE=InnoDB DEFAULT CHARSET=utf8;  
  
--  
-- Dump dei dati per la tabella `p_manc_cont`  
--  
  
INSERT INTO `p_manc_cont` (`ID`, `DESC_SANZ_ACC`) VALUES  
(0, ''),  
(1, 'RIMOSSA PER MOTIVI DI VIABILITA'),  
(2, 'RIMOSSA PER MOTIVI TECNICI');
```