

Instanța\_

Secția\_

Dosar nr. \_/\_

Termen la data de\_

Domnule Președinte,

Subsemnatul\_, în calitate de\_(reclamant sau, după caz, pârât, intervenient, apelant, recurent, contestator, revizuent, intimat) în dosarul nr. / al acestei instanțe, cu termen de judecată la data de\_,

**Depun copii de pe următoarele înscrisuri**

certificate în exemplare:

1.\_

2.\_

3.\_etc.

Vă rog să dispuneți comunicarea a câte un exemplar de pe aceste înscrisuri către celelalte părți din proces, la adresa lor, menționată în

\_(acțiune sau, după caz, în cererea de apel, de recurs, contestație,

revizuire etc.).

Semnătura,

Domnului Președinte al Judecătoriei/Tribunalului/Curții de Apel/Înaltei Curți de Casație și Justiție [1]\_

**Notă**

[1] Cererea se depune la instanța care are pe rol dosarul în care se administrează înscrisurile indicate în cuprinsul său.