



# UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES

## FACULTAD DE INGENIERÍA

### Escuela Profesional de Ingeniería de Sistemas y Computación

## Silabo

#### I. DATOS GENERALES:

1.1.	Asignatura	: Gestión de Procesos de Negocio
1.2.	Código	: 332183
1.3.	Ciclo Académico	: VIII
1.4.	Créditos	: 04
1.5.	Carácter	: Teórico - práctico
1.6.	Área de formación Profesional	: Científica Básica
1.7.	Prelación	: Ninguna
1.8.	Plan de Estudios	: 2015
1.9.	Semestre Académico	: 2022 - I
1.10.	Duración	: 18 semanas
1.11.	Número de horas semanales	: 06 :
	1.11.1 Horas Teóricas Virtual	: 02
	1.11.2 Horas Practicas Virtual	: 04
1.12	Inicio de clases	: 11 de abril del 2022
1.13	Finalización de clases	: 06 de agosto del 2022
1.14	Lugar de clases	:
	1.14.1 Teoría Virtual	: Plataforma Virtual Bb
	1.14.2 Practica Virtual	: Plataforma Virtual Bb
1.15	Docente(s) responsable (s)	: Dr. Magno Teófilo Baldeón Tovar
	1.15.1 Correo electrónico	: d.mbaldeon@upla.edu.pe
1.16	Jefe de practica	: Ninguno

#### II. SUMILLA:

Asignatura del área tecnológica básica, de carácter teórico práctico, cuyo propósito es diseñar e implementar mejoras en el desempeño de los procesos de su organización, basado en los principios, metodologías y herramientas de la gestión por procesos. Su temática comprende: Conceptos y definiciones de la Gestión por Procesos; metodología para la gestión por procesos; ciclo de mejora continua; rediseño de procesos; medición, control y documentación de procesos.

#### III. RASGOS DEL PERFIL DEL GRADUADO:

Diseña la propuesta de solución de los, sistemas de información para la gestión, utilizando la metodología adecuada.

#### IV. OBJETIVO GENERAL:

Diagnosticar, analizar, rediseñar, implementar y gestionar los procesos del negocio, aplicando la metodología para la gestión por procesos, determinando que cada proceso es necesario la aplicación del ciclo de mejora continua, rediseñando, midiendo, controlando y documentando los procesos

#### V. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- 4.1 Conocer los conceptos y definiciones de la Gestión por Procesos, en base a los lineamientos establecidos, para su correcto uso;
- 4.2 Identificar la metodología para la gestión por procesos, según el modelo a desarrollar, para su aplicación optima;
- 4.3 Aplicar el rediseño, medición, control y documentación de procesos, según los indicadores, para su evolución y mejora respectiva.
- 4.4 Aplicar el proceso del ciclo de mejora continua, según el ciclo de calidad de Deming, para lograr de una forma sistemática y estructurada la resolución de problemas;

## VI. INVESTIGACIÓN FORMATIVA

### TEMÁTICAS DE INVESTIGACIÓN EN RELACIÓN AL COMPONENTE CURRICULAR

N°	ACCIONES DE INVESTIGACIÓN	NIVEL DE LOGRO
01	Elaboración del modelo de gestión por procesos del negocio, mediante equipos de trabajo.	Expone el modelo de gestión por procesos del negocio.

## VII. CRONOGRAMA Y CONTENIDOS: VIRTUALES

PRIMERA UNIDAD: FUNDAMENTOS DE LA GESTIÓN POR PROCESOS			
SEMANA	% DE AVANCE	CONTENIDO	METAS DEL APRENDIZAJE
01	6 %	Origen y Evolución de la Gestión por Procesos.	El estudiante al término de la unidad estará en condiciones de conocer, los conceptos y definiciones de la Gestión por Procesos, con objetividad, para utilizarlo en el modelo de gestión.
02	13 %	Definición, Objetivos, Beneficios y Limitaciones de la Gestión por Procesos.	
03	20 %	Las 3 Dimensiones, Tecnología, Arquitectura y Ciclo de Vida de la Gestión por Procesos.	
04	25 %	Business Process Management (BPM).	

SEGUNDA UNIDAD: METODOLOGÍAS PARA LA GESTIÓN POR PROCESOS			
SEMANA	% DE AVANCE	CONTENIDO	METAS DEL APRENDIZAJE
05	31 %	Modelos y metodologías como: Modelo Kaizen.	El estudiante al finalizar la unidad podrá; Identificar, la metodología para la gestión por procesos, con propiedad, para seleccionar la metodología efectiva para su modelo de gestión.
06	38 %	Modelos y metodologías como: Modelo Ciclo de Deming (PHVA).	
07	44 %	Modelos y metodologías como: Modelo Six Sigma y Modelo EFQM	
08	50 %	Modelos y metodologías como: <b>EXAMEN PARCIAL</b>	

TERCERA UNIDAD: REDISEÑO, MEDICIÓN, CONTROL Y DOCUMENTACIÓN DE PROCESOS			
SEMANA	% DE AVANCE	CONTENIDO	METAS DEL APRENDIZAJE
09	53%	ISO 9001:2015	El estudiante al término de la unidad estará en condiciones de; aplicar el rediseño, medición, control y documentación de procesos, con responsabilidad, para la pertinencia con los objetivos estratégicos del negocio.
10	56 %	Rediseño de procesos.	
11	63 %	Medición y control de procesos.	
12	69 %	Documentación de procesos.	
13	75 %	Propuesta de la implementación del modelo de gestión por procesos del negocio.	

CUARTA UNIDAD: MEJORA CONTINUA			
SEMANA	% DE AVANCE	CONTENIDO	METAS DEL APRENDIZAJE
14	81 %	Fase I: Identificación de Problemas y Concepción del Proyecto (Planear)	El estudiante al finalizar la unidad podrá; aplicar el proceso del ciclo de mejora continua, con lógica y hacer las cosas de forma ordenada y correcta, para el aseguramiento del modelo de Gestión por Procesos.
15	89 %	Fase II: Análisis de la Situación Actual (Hacer)	
16	94 %	Fase III: Propuesta de Mejora (Verificar)	
17	100 %	Fase IV: Desarrollo del Plan de Acción (Actuar) <b>EXAMEN FINAL</b>	

#### VIII. ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS:

- **Aprendizaje Colaborativo - Cooperativo**

Los estudiantes aprenden participando activamente en el proceso de enseñanza - aprendizaje.

- **Aprendizaje basado en problemas (ABP)**

Se parte de un problema para generar determinados aprendizajes en los estudiantes como protagonista.

- **Estudio de casos y debates**

Se plantea una situación - problema para presentar propuestas contundentes en el análisis, discusión y solución.

- **Método de proyectos**

Es plantear proyecto final donde refleja lo aprendido en clase con eventos de la vida real.

- **Investigación de tópicos:**

Impulsar a la investigación haciendo uso del método investigativo

#### IX. TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS:

##### 9.1 TÉCNICAS

- Lluvia de ideas
- Discusión guiada
- Panel, foro, mesa redonda, debate y otros.
- Observación
- Exposición y/o dramatizaciones

##### 9.2 HERRAMIENTAS

- Videoconferencia \*
- Chat \*
- Foro de discusión \*
- Formularios Online \*
- Tareas \*
- Cuestionarios \*
- Exámenes virtuales \*

#### X. RECURSOS Y MATERIALES:

##### 10.1 MEDIOS Y MATERIALES EDUCATIVOS

- Diapositivas \*
- PDF \*
- Video \*
- Control de lectura \*
- Visuales: pizarra, computadora.
- Auditivos: discurso oral, escucha activa.
- De enseñanza: diapositivas, plumones y mota.
- Guía de Aprendizaje.
- Biblioteca virtual

## XI. INFRAESTRUCTURA

- Aula virtual

## XII. RECURSOS:

- 12.1. Del docente : Equipo de cómputo, internet.
- 12.2. De los estudiantes : Equipo de cómputo. Internet, guías, manuales

## XIII. SISTEMA DE EVALUACIÓN:

### 13.1. REQUISITOS DE APROBACIÓN:

La evaluación es un proceso formativo que involucra sobre procesos del logro del aprendizaje de los estudiantes. Permite el análisis para mejorar la gestión de enseñanza y gestión del aprendizaje, donde se evalúa antes, durante y al finalizar el proceso, según la siguiente tabla:

AMBITO DE LA ASIGNATURA	TIPO DE EVALUACIÓN			INSTRUMENTOS VIRTUALES	ALCANCE	PONDERACIÓN
	PRUEBA DE DIAGNÓSTICO			Prueba objetiva - entrada	Prerrequisito	
PRACTICO	PRACTICAS	Practicas 1	P1	Informe y/o resolución de casos prácticos Rubrica de foro de debate Rubrica casos prácticos Rubrica de exposición Rubrica de trabajo en equipo Rubrica de casos clínicos	Unidades I y II	50 %
		Practicas 2	P2			
		Practicas 3	P3			
		Practicas 4	P4			
		Promedio de las P1 + P2 + P3 + P4 = ---- / 4=				
TEÓRICO	TAREAS ACADÉMICAS	Trabajos de Investigación	TI	Rubrica de ensayo Cuestionario (Fast –test) Rúbrica Seminario Rúbrica de videoconferencia Rúbrica de tarea académica	Unidades III y IV	50 %
		Proyectos	Py	Rúbrica para Proyectos Rubrica de foro de debate		
	EXAMEN PARCIAL			Examen calificado en escala vigesimal		
PRACTICO	PRACTICAS	Practicas 1	P1	Informe y/o resolución de casos prácticos Rubrica de foro de debate Rubrica casos prácticos Rubrica de exposición Rubrica de trabajo en equipo Rubrica de casos clínicos	Unidades III y IV	50 %
		Practicas 2	P2			
		Practicas 3	P3			
		Practicas 4	P4			
		Promedio de las P1 + P2 + P3 + P4 =				
TEÓRICO	TAREAS ACADÉMICAS	Trabajos de Investigación	TI	Rubrica de ensayo Cuestionario (Fast –test) Rúbrica Seminario Rúbrica de videoconferencia Rúbrica de tarea académica		

	<b>É M I C A</b>	<b>Proyectos</b>	<b>Py</b>	Rúbrica para Proyectos Rubrica de foro de debate		
	<b>EXAMEN FINAL</b>			Examen calificado en escala vigesimal		
	<b>Examen Complementario</b>				<b>Todas las unidades</b>	

## 13.2 HERRAMIENTAS DE EVALUACIÓN – BLACKBOARD ULTRA LEARD:

### 13.2.1 TIPOS DE PREGUNTA DISPONIBLES

- Configuración actividades y/o examen
- Preguntas de cálculo numérico
- Preguntas de ensayo
- Preguntas para rellenar espacios en blanco
- Preguntas de correspondencia
- Preguntas de opción múltiple
- Preguntas de verdadero y/o falso
- Reutilizar preguntas
- Agregar texto

## 13.3 REQUISITOS DE APROBACIÓN:

- Asistencia obligatoria a las aulas virtuales.
- Obtener nota final 11

### 13.3.1 Examen parcial:

Tarea Académica I (T.A.1)

- \* Prácticas calificadas (según cronograma).
- \* Prácticas dirigidas (opcional).
- \* Trabajo de investigación.
- \* Proyectos

### 13.2.2 Examen Final:

Tarea Académica 2 (T.A.2)

- \* Prácticas calificadas (según cronograma).
- \* Prácticas dirigidas (opcional).
- \* Trabajo de investigación.
- \* Proyectos

## XIV. VÍNCULOS A SITIOS DE INTERÉS

10

11

12

13

14

### 14.1 VÍNCULOS A SITIOS DE INTERÉS

- Object Management Group - Business Process Model and Notation [en línea], [Consulta: 08 de diciembre de 2017]. Disponible en <http://www.bpmn.org>

ENTREGA - RECEPCIÓN DE SILABO	
Fecha :	Recibido por: