



Caso de Uso: Registro de Costos de Reabastecimiento

Escenario Principal: Gestión de Costos de Reabastecimiento

Actor Principal: Admin de Stock

Objetivo: Registrar y mantener un historial detallado de los costos asociados al reabastecimiento de productos en el inventario.

Resultado Esperado: Los costos de reabastecimiento se registran de manera precisa, facilitando el control financiero y la generación de reportes.

Flujo Principal

1. Registrar un Nuevo Costo de Reabastecimiento
 - 1.1 **Ingreso de Datos:** El admin introduce información relevante, como el producto adquirido, cantidad reabastecida, costo unitario, costo total, proveedor, y fecha de compra.
 - 1.2 **Validación de Datos:** El sistema verifica que la información ingresada sea válida (por ejemplo, que los costos y cantidades sean números positivos).
 - 1.3 **Confirmación del Registro:** Una vez validados, el sistema registra el costo en la base de datos y actualiza el historial financiero.
5. Visualizar Historial de Costos
 - 2.1 **Consulta de Historial:** El admin selecciona un rango de fechas o un producto específico para visualizar los costos asociados.
 - 2.2 **Recuperación de Datos:** El sistema muestra una lista de registros de costos, incluyendo detalles como fecha, proveedor y total pagado.
 - 2.3 **Exportación Opcional:** El admin puede exportar el historial en un formato compatible (PDF o Excel) para análisis externos.
8. Modificar o Eliminar Registros de Costos
 - 3.1 **Selección de Registro:** El admin identifica un registro existente que requiere modificaciones o eliminación.
 - 3.2 **Actualización de Datos:** Si el registro necesita ser actualizado, el sistema permite modificar campos específicos como el costo total o la cantidad reabastecida.
 - 3.3 **Confirmación de Cambios:** El sistema solicita confirmación antes de aplicar las modificaciones o eliminar el registro, registrando los cambios en el historial de acciones.