|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MINUTA DE REUNIÓN** | | | | | | **0n** |
| **Tema de la Reunión:** | *Avance del proyecto grupal (Avance del articulo, el código en github, alcance del proyecto, documento de tolerancia a fallos)* | | | | | |
| **Institución/es:** | *Zoom, Whatsapp, Moddle, Skype* | | | | | |
| **Autor:** | *Alejandro Vicente Baquerizo Vera* | | | | | |
| **Fecha:** | 10-01-2023 | **Hora Inicio:** | 06:00 am | **Hora Fin:** | 10:00 am | |
| **Lugar:** | *Vía Online – Zoom y WhatsApp* | | | | | |
| **Referencias:** | *Material de Recursos del Docente* | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LISTA DE PARTICIPANTES** | | |
| **Nombre y Apellido** | **Institución/Función** | **Firma** |
| *Alvarado León Andy Josué* | *Políticas de Mantenimiento*  *Manual de Usuario*  *Artículo de Experiencias* | *Alvaro Andy Josue.* |
| *Ganchozo Laínez Steven Marcelo* | *Políticas de Mantenimiento*  *Manual de Usuario*  *Artículo de Experiencias* | *Ganchozo Lainez Marcelo* |
| *Ramírez Peñafiel Karla Lilibeth* | *Políticas de Mantenimiento*  *Manual de Usuario*  *Manual Técnico* | *Ramirez Karla Lilibeth* |
| *Saltos Maza Ryan Jesús* | *Políticas de Mantenimiento*  *Manual de Usuario*  *Artículo de Experiencias* | *Saltos Ryan Jesús* |
| *Theurer Iñiguez Erick Arturo* | *Políticas de Mantenimiento*  *Manual de Usuario*  *Artículo de Experiencias* | *Theurer Erick Arturo* |
| *Baquerizo Vera Alejandro Vicente* | *Políticas de Mantenimiento*  *Manual de Usuario*  *Artículo de Experiencias*  *Bitácora*  *Código* | *AlejandroBaquerizoV.* |

|  |
| --- |
| **ASPECTOS TRATADOS** |

*Comentarios sobre la tarea grupal realizada.*

*Relacionando ideas planteadas de los demás participantes*

*Coordinación de la repartición del trabajo*

*Revisión de lo entregado por todo el grupo*

*Comentarios de ideas sobre el avance del articulo*

*Soluciones del proyecto en github*

*Cambios en las interfaces aun faltan mas*

*Creación de la base de datos en MySQL*

*Comentarios del documento a Tolerancia a Fallos*

*Cambios en el documento de Alcance*

*Ideas sobre el documento detallado faltante de modificar.*

**LISTA DE ACCIONES**

*Finalización de la tarea grupal*

*Asignación de los trabajos por realizar y mejorar a los miembros*

*Creación de la bitácora para registro de las actividades realizadas*

**ANEXOS**

