



**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA NACIONAL
FACULTAD REGIONAL RESISTENCIA**

Ingeniería en Sistemas de Información

**Materia Integradora de 4° nivel
Administración de Recursos**

CONCEPTO DE POLÍTICA

Material de estudio complementario

POLÍTICA

1. Concepto¹.

Según Terry [1974], la política, que resulta de la planeación, es extremadamente importante en la administración.

En la práctica, se le da un uso un tanto descuidado al término política. Es muy común que se confunda con una regla, una práctica o una decisión. Una regla es definitiva “Prohibido comer en la sala de servidores”, dice exactamente lo que expresa, no hay necesidad de interpretación. Y se debe aplicar siempre de la misma forma.

Una práctica (procedimiento) es la forma usual en la cual se hace un determinado tipo de trabajo; indica un habitual curso de acción.

La política es un concepto diferente. La política *es una orientación verbal, escrita o implícita que fija las fronteras en las cuales se desenvuelve la acción del gerente.*

Las políticas son guías amplias, inclusivas, flexibles, y dinámicas **y requieren interpretación para usarse. Revelan las intenciones de la gerencia para un futuro en el cual se produzca una situación.**

Una política define el ámbito dentro del cual se deben tomar decisiones, pero de ninguna manera indica o da la decisión.

Son preferibles las políticas por escrito, sobre todo cuando:

- Existen temas de naturaleza muy discutible
- Situaciones donde la distancia entre los niveles jerárquicos superiores y de primera línea es grande.
- La política requiere una comprensión adecuada y completa.

2. Ejemplos.

El primero de los ejemplos, lo hemos visto en el subsistema de provisión. Chiavenato indica que la **política general de la provisión de RRHH es: “Priorizar el reclutamiento interno al externo”**. En esta política, **la intención** es evidente: dar lugar en forma prioritaria al personal formado en la empresa para los cargos, en situaciones de ascensos, promociones, etc, por los motivos descriptos en Chiavenato. Ahora bien, **la interpretación** consiste en que el gerente de SI/TI deberá ver en qué situación de provisión es posible priorizar el reclutamiento interno sobre el externo.

Un segundo ejemplo, relacionado con la gestión de los SI/TI, sería la siguiente política:

“La renovación del equipamiento informático de cualquier área, deberá efectuarse sobre indicadores de amortización y rendimiento informático”. **La intención** es que se renueve el equipamiento “empezando por” aquellos cuya inversión ya ha sido recuperada y que estén comenzado su estado de obsolescencia. **La interpretación** que deberá hacer el responsable del equipo informático consistirá en ver dentro de los que cumplen con las condiciones, para cuáles debe priorizarse la recambio, seguramente atendiendo a otros criterios que complementen su discrecionalidad (por ejemplo, si las tareas que soporta un determinado equipo que pudiera estar en condiciones de ser renovado, no lo requiera actualización o cambio en forma inmediata o urgente).

Cada subsistema de gestión, deberá tener un conjunto de políticas, las que forman parte del modelo decisional del modelo de explotación de recursos.

¹ TERRY, George R. Principios de Administración. Editorial CECSA. 5ª edición. 1974. México