



**PROCESO DE GESTIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO ENTREGA DE EVIDENCIAS**

ACTIVIDAD:

TALLER SOBRE VALIDACIÓN DE DOCUMENTOS

Presentado a:	Instructor César Marino Cuéllar Chacón
Por Aprendiziz:	Daniel Alejandro Moreno Contreras
Ficha:	2993013
Competencia:	Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos
Resultado de Aprendizaje:	Verificar los entregables de la fase de diseño del software de acuerdo con lo establecido en el informe de análisis

Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Teleinformática y Producción Industrial
Regional Cauca

Popayán, día 5 de mayo del año 2025



PROCESO DE GESTIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL FORMATO ENTREGA DE EVIDENCIAS

1. ¿Qué es un artefacto?

Un artefacto es un producto tangible generado durante el proceso de desarrollo de software. Estos incluyen documentos, modelos y otros elementos que describen y respaldan la construcción del sistema, como casos de uso, diagramas de clases, requisitos y documentos de diseño.

2. Tipos de artefactos

Los artefactos pueden clasificarse en varias categorías según su función en el proceso de desarrollo:

Requisitos: Especificaciones que detallan las necesidades y expectativas del cliente.

Casos de uso: Descripciones de cómo los usuarios interactúan con el sistema.

Documentos de diseño: Planificaciones detalladas de la arquitectura y componentes del software.

Diagramas de proceso empresarial: Representaciones gráficas de los procesos organizacionales.

Diagramas de caso de uso: Visualizaciones de las interacciones entre usuarios y el sistema.

3. ¿Qué es la evaluación de artefactos?

La evaluación de artefactos es el proceso de analizar y verificar que los productos generados durante el desarrollo del software cumplen con los requisitos, estándares y mejores prácticas establecidos. Este proceso ayuda a identificar errores o inconsistencias que podrían afectar la calidad del software.

4. ¿Cómo se realizan?

La evaluación de artefactos se lleva a cabo mediante un análisis sistemático que incluye:

Definir objetivos de evaluación: Establecer qué se quiere lograr con la evaluación.



PROCESO DE GESTIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL FORMATO ENTREGA DE EVIDENCIAS

Elegir métodos de evaluación: Seleccionar técnicas adecuadas para analizar los artefactos.

Recopilar datos de evaluación: Obtener información relevante sobre los artefactos.

Analizar los datos de evaluación: Interpretar la información recopilada para identificar áreas de mejora.

5. ¿Qué instrumentos se utilizan?

Para la evaluación de artefactos, se emplean diversos instrumentos, entre ellos:

Listas de verificación: Herramientas que enumeran criterios específicos para verificar el cumplimiento de estándares.

Métricas: Medidas cuantitativas que evalúan aspectos como la complejidad o calidad del software.

Matrices de trazabilidad: Tablas que relacionan los requisitos con los artefactos correspondientes para asegurar que todos los requisitos estén cubiertos.

6. Elaborar como ejemplo un instrumento

Ejemplo de Lista de Verificación para Documentos de Requisitos:

Criterio	Cumple (Sí/No)	Observaciones
¿El documento está completo y sin omisiones?	Sí	Contiene todos los apartados requeridos según la plantilla guía.
¿Los requisitos están claramente definidos?	No	Algunos requisitos están redactados de forma ambigua.
¿Se han identificado todas las partes interesadas?	Sí	Se mencionan clientes, usuarios finales y el equipo técnico.
¿Existe trazabilidad entre requisitos y objetivos?	No	No se incluye una matriz de trazabilidad; se sugiere agregarla.
¿Se han resuelto todas las ambigüedades?	No	Hay términos técnicos sin definir; falta mayor precisión.



PROCESO DE GESTIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL FORMATO ENTREGA DE EVIDENCIAS

7. ¿Qué resultados se obtienen?

La evaluación de artefactos proporciona varios beneficios, incluyendo:

Identificación de errores tempranos: Detectar problemas en etapas iniciales reduce costos y retrabajo.

Mejora de la calidad del software: Asegura que los artefactos cumplen con los estándares y requisitos.

Facilitación de la comunicación: Proporciona una base clara para la discusión entre equipos de desarrollo y partes interesadas.

Documentación de decisiones: Registra las decisiones tomadas durante el desarrollo, lo que es útil para futuras referencias