

Під час проведення аудиту Продавець повинен забезпечити роботу виробництва та умови доступу уповноважених представників Покупця у відповідні виробничі та інші приміщення заводу-виробника, надати інформацію щодо виготовлення товару, ознайомити із журналами та записами щодо контролю якості товару на виробництві. Оплата за проходження аудиту здійснюється Продавцем.

Для цих цілей Покупець у письмовому вигляді повідомляє Продавця про намір провести аудит не менше ніж за 10 (десять) робочих днів до запланованої дати. Продавець зобов'язаний пройти такий аудит, в термін визначений та погоджений з Покупцем. Покупець зобов'язаний надати Продавцю результати аудиту протягом 15 робочих днів з дня проходження аудиту.

У випадку виявлення невідповідності товару вимогам чинних нормативних документів та/або вимогам встановленим цим договором, кількість аудитів може бути збільшена Покупцем на його розсуд.

Якщо поставка товару здійснюється офіційними дилерами або дистриб'юторами виробника, вони на вимогу Покупця зобов'язані забезпечити проведення аудиту на виробництві заводу-виробника згідно умов, викладених у даному пункті Договору.

3.6. Продавець зобов'язаний надавати протоколи випробувань Товару за показниками якості (органолептичні, фізико-хімічні, фізико-механічні та ін.) та безпечності (токсичні елементи, мікотоксини, пестициди, нітрозаміни, гормони, антибіотики та ін.) видані акредитованими лабораторіями, не рідше одного разу на три місяці, якщо інше не передбачено нормативною документацією.

3.7. Покупець має право долучати третіх осіб (відповідні лабораторії, експертні організації) для перевірки якості і безпечності Товарів та проводити випробування продукції, яка надходить від Продавця. Періодичність планового контролю якості Товару з боку Покупця:

- не частіше одного разу на місяць (якщо термін придатності продукції до 1 місяця);
- не частіше 1 разу у півроку (для продуктів термін придатності яких більше 1 місяця),
- не частіше 1 разу на рік для непродовольчих продуктів.

Позаплановий контроль проводиться у випадку виявлення невідповідності якості Товару Покупця контролюючими органами, надходження скарг від споживачів, виявлення невідповідності якості при проведенні планових випробувань.

4. СТРОКИ, ПОРЯДОК ПОСТАВКИ І ПЕРЕДАЧІ ТОВАРУ

4.1. Поставка товару здійснюється у відповідності із замовленням Покупця. Передача товару може здійснюватися на умовах самовивозу Покупцем зі складу Продавця або доставки Продавцем до складу Покупця, в залежності від того, які умови поставки будуть обрані та погоджені Сторонами. Строк поставки кожної окремої партії Товару становить ____ календарних днів з моменту отримання Продавцем Замовлення від Покупця.

4.2. Покупець при прийнятті товару перевіряє його відповідність відомостям зазначеним у видатковій накладній, щодо найменування, кількості, асортименту та якості. У випадку поставки незамовлених товарів, поставки товарів в кількості, яка перевищує обумовлену в замовленні, рішення про приймання цього товару Покупець приймає самостійно. На вимогу Покупця, Продавець зобов'язаний забрати такий товар на протязі 3-х календарних днів з моменту отримання відповідної вимоги Покупця переданої за допомогою факсимільного зв'язку.

4.3. Моментом здійснення поставки є дата, вказана у накладній на відповідну партію товару, що поставляється Покупцеві. Перехід права власності на товар відбувається в момент передачі товару від Продавця до Покупця та підписання сторонами відповідних накладних. Продавець несе всі ризики загибелі, пошкодження, псування товару до моменту переходу права власності на товар до Покупця.

4.4. В разі невиконання Продавцем вимог передбачених п.4.2. даного договору Покупець лишає за собою право передати товар на відповідальне зберігання.

4.5. Приймання товару здійснюється Покупцем на складі Продавця у випадку доставки товару транспортом Покупця або на складі Покупця у випадку доставки товару транспортом Продавця у відповідності до Інструкції №П-6 про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання за кількістю, затвердженою постановою Державного арбітражу при Раді Міністрів СРСР від 15 червня 1965 року та Інструкції №П-7 про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання за якістю, затвердженою постановою Державного арбітражу при Раді Міністрів СРСР від 25 квітня 1966 року, з особливостями, встановленими цим Договором.

4.6. Сторони додатково погоджують час і місце доставки кожної партії товару, керуючись при цьому тим, що доставка товару повинна відбуватись в години роботи складу Продавця/Покупця

4.7. Претензії щодо кількості поставленого товару приймаються Продавцем протягом 7 діб з моменту поставки.

4.8. Претензії за якістю пред'являються Покупцем та приймаються Продавцем протягом всього терміну придатності встановленого нормативними актами на даний вид Товару.

4.9. При виявленні невідповідності якості/кількості товару відповідним документам як в момент передачі товару так і після його прийому, виклик представника Продавця для участі у сумісному прийманні та складенні Акта є обов'язковим. Уповноважений представник повинен з'явитися для складання Акта протягом 3 (трьох) діб/доб з моменту отримання повідомлення від Покупця. Повідомлення може бути передане як в письмовій формі, так і за допомогою факсимільного або телеграфного зв'язку. У випадку не направлення