

УТВЕРЖДАЮ

Исполняющая обязанности министра
природных ресурсов и экологии
Иркутской области

_____ С.М. Трофимова
« ____ » _____ 2020 года

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА
ПО ПРИОБРЕТЕНИЮ ПРАВА
НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ВОДОПОЛЬЗОВАНИЯ
В ЧАСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ АКВАТОРИИ
РЕКИ ЛЕНА**

Номер: 66-ОА-129/20

Иркутск, 2020

СОДЕРЖАНИЕ

Информационная карта проведения открытого аукциона 66-ОА-129/20 по приобретению права на заключение договора водопользования

РАЗДЕЛ I. ОБЩАЯ ЧАСТЬ

1. Понятия и сокращения, используемые в документации об аукционе
2. Правовое регулирование
3. Изучение заявителями документации об аукционе
4. Порядок предоставления документации об аукционе
5. Порядок предоставления разъяснений положений документации об аукционе
6. Внесение изменений в документацию об аукционе
7. Отказ от проведения открытого аукциона
8. Требования к заявителям
9. Порядок проведения осмотров предоставляемого в пользование водного объекта заинтересованными лицами и заявителями
10. Порядок подготовки заявок
 - 10.1. Расходы на участие в аукционе
 - 10.2. Оформление и подписание заявки
 - 10.3. Размер средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (задаток), условия их внесения и возврата
11. Порядок подачи заявок, изменение и отзыв заявок
 - 11.1. Срок и место подачи заявок
 - 11.2. Изменения в заявках и их отзыв
12. Регламент работы Аукционной комиссии
13. Порядок рассмотрения заявок, условия их отклонения, порядок проведения аукциона
 - 13.1. Вскрытия конвертов с заявками
 - 13.2. Рассмотрение заявок
 - 13.3. Основания отклонения заявок
 - 13.4. Порядок проведения аукциона
14. Заключение договора водопользования
15. Возврат заявок заявителям
16. Обеспечение защиты прав и законных интересов заявителей и участников аукциона

РАЗДЕЛ II. СПЕЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

1. Предмет и начальная цена аукциона
2. Сведения об организаторе аукциона
3. Требование о внесении задатка и оплаты предмета аукциона
4. Документы и формы, входящие в состав заявки
5. Место, дата начала и окончания подачи заявок
6. Место, дата и время начала процедуры вскрытия конвертов с заявками, их рассмотрения и проведения аукциона

РАЗДЕЛ III. ПРИЛОЖЕНИЯ

- Форма «Заявление о предоставлении документации об аукционе»
2. Образец «Платежное поручение для платы за предоставление документации об аукционе»
3. Форма «Запрос о предоставлении разъяснений положений документации об аукционе»
4. Форма «Опись документов, представляемых для участия в открытом аукционе»
5. Форма «Заявка на участие в открытом аукционе по приобретению права на заключение договора водопользования»
6. Форма «Доверенность»
7. Форма «Заявление на заключение договора о задатке»
8. Форма «Договор о задатке»
9. Образец «Платежное поручение для внесения задатка»
10. Образец «Платежное поручение для платы, вносимой победителем аукциона»
11. Форма «Уведомление об отзыве заявки / о внесении изменений в заявку»
12. Форма «Запрос о предоставлении разъяснений результатов аукциона»
13. Проект договора водопользования

Информационная карта проведения открытого аукциона 66-ОА-129/20 по приобретению
права на заключение договора водопользования

1	Наименование организатора аукциона	министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области
2	Предмет аукциона	право на заключение договора водопользования в части использования акватории реки Лена
3	Сведения о водном объекте:	
	название водного объекта	река Лена
	границы части водного объекта	Иркутская область, южная часть г. Усть-Кут, участок водопользования на расстоянии 3467 км от устья реки Лена
	географические координаты угловых точек	<p>т.1 - 56°44'43.66" с.ш. 105°38'32.17" в.д.</p> <p>т.2 - 56°44'40.42" с.ш. 105°38'29.08" в.д.</p> <p>т.3 - 56°44'26.77" с.ш. 105°38'25.14" в.д.</p> <p>т.4 - 56°44'20.54" с.ш. 105°38'23.81" в.д.</p> <p>т.5 - 56°44'15.11" с.ш. 105°38'19.36" в.д.</p> <p>т.6 - 56°44'12.73" с.ш. 105°38'15.60" в.д.</p> <p>т.7 - 56°44'13.03" с.ш. 105°38'12.17" в.д.</p> <p>т.8 - 56°44'14.72" с.ш. 105°38'11.37" в.д.</p> <p>т.9 - 56°44'19.07" с.ш. 105°38'16.41" в.д.</p> <p>т.10 - 56°44'28.53" с.ш. 105°38'20.18" в.д.</p> <p>т.11 - 56°44'35,74" с.ш. 105°38'22.02" в.д.</p> <p>т.12 - 56°44'43.66" с.ш. 105°38'26.59" в.д.</p>
	площадь акватории	0,090849 км ²
	вид и способ использования водного объекта (в соответствии со статьей 38 Водного кодекса Российской Федерации)	совместное водопользование; водопользование без забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов
	цель использования водного объекта	использование акватории водных объектов
	морфометрические характеристики водного объекта	протяженность водотока: <u>4294</u> км; расстояние от устья водотока до места водопользования: 3467 км;
	гидрологические характеристики водного объекта	средний расход воды: 111 м ³ /с; наибольший расход воды: 398 м ³ /с; наименьший летний расход воды: 149 м ³ /с; наименьший зимний расход воды: 37 м ³ /с;
	амплитуда колебаний уровня воды в водном объекте	высший уровень (над «0» графика) – 168 м БС (2017 год), низший уровень (над «0» графика) – 0 м БС (2017 год)
	длительность неблагоприятных по водности периодов для осуществления водопользования	данные отсутствуют
	показатели качества воды в водном объекте	класс качества воды по УКИЗВ 1, характеризуется как «Условно чистая» (2017 год)
4	Срок действия договора водопользования	по 12 ноября 2040 года

	устанавливается	
5	Условия договора водопользования	- использование участка акватории реки Лена; - в течение 10-ти рабочих дней после регистрации договора водопользования в государственном водном реестре, разработать и представить на утверждение в министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области план водохозяйственных и водоохраных мероприятий с указанием сроков их выполнения и финансовых затрат по каждому мероприятию; обеспечение соблюдения особого режима хозяйственной деятельности в пределах границ водоохранной зоны и прибрежной защитной полосы реки Лена; - ведение регулярного наблюдения за состоянием водного объекта и его водоохранной зоной по согласованной с территориальным отделом водных ресурсов по Иркутской области Енисейского БВУ программе; - предоставление в министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчета о выполнении плана водоохраных мероприятий (с указанием освоенных средств), условий использования водного объекта (его части), результатах наблюдений за водным объектом и его водоохранной зоной
6	Место, дата и время начала и окончания приема заявок	министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области, г. Иркутск, ул. Степана Разина, 14, каб.6 Начало приема: 31 августа 2020 года с 17 часов 00 минут Окончание приема: 2 ноября 2020 года до 15 часов 00 минут
7	Место, дата, время проведения аукциона (по решению председателя аукционной комиссии дата проведения аукциона может быть перенесена на более поздний срок, но не более чем на 10 дней)	министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области, г. Иркутск, ул. Степана Разина, 14 5 ноября 2020 года в 11 часов 00 минут
8	Начальная цена предмета аукциона	1 миллион 56 тысяч 137 рублей 89 копеек
9	“Шаг аукциона”	105 тысяч 613 рублей 79 копеек
10	Форма заявки и описи представленных документов	в приложении к документации об аукционе
11	Размер средств, внесенных в качестве обеспечения заявки (далее - задаток), и условия их внесения	1 миллион 56 тысяч 137 рублей 89 копеек задаток вносится заявителем на расчетный счет организатора аукциона на основании договора о задатке. Проект договора о задатке представлен в разделе Приложения (форма 8) к документации об аукционе.

12	Банковские реквизиты счета для перечисления необходимых средств	УФК по Иркутской области (министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области, л/сч 05342024150), ИНН 3808161406, КПП 380801001, р/с 40302810025202000001, КБК 052 1 12 05010 01 6000 120, БИК 042520001 ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК, Г.ИРКУТСК
13	Официальные сайты, где размещена документация по аукциону, контактные адреса, телефоны	http://www.torgi.gov.ru – сайт Российской Федерации 664027, г. Иркутск, ул. Ленина, д. 1а, (г. Иркутск, ул. Степана Разина, 14), тел. 8(3952) 25-99-78.

РАЗДЕЛ I. ОБЩАЯ ЧАСТЬ

1. Понятия и сокращения, используемые в документации об аукционе

1.1. Понятия, термины и сокращения, используемые в настоящей документации об аукционе, применяются в значениях, определенных Водным кодексом Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ и постановлением Правительства Российской Федерации от 14.04.2007 № 230 «О договоре водопользования, право на заключение которого приобретается на аукционе, и о проведении аукциона».

В настоящей документации об аукционе также используются следующие понятия и сокращения:

аукцион - торги, победителем которых признается лицо, предложившее наиболее высокую цену по приобретению права на заключение договора водопользования;

аукционист – лицо, управляющее процессом аукциона;

аукционная комиссия – комиссия по проведению аукционов по приобретению прав на заключение договоров водопользования, персональный состав и регламент работы которой устанавливаются организатором аукциона;

договор водопользования – договор водопользования, право на заключение которого приобретается на аукционе;

задаток – обеспечение заявки на участие в аукционе;

заявитель – юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, претендующие на заключение договора водопользования;

заявка - заявка на участие в аукционе, подготовленная заявителем;

организатор аукциона – министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области;

официальные сайты – официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов по адресу www.torgi.gov.ru, на котором размещается информация о проведении аукционов по приобретению прав на заключение договоров водопользования;

Правила – Правила проведения аукциона по приобретению права на заключение договора водопользования, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 14.04.2007 № 230;

предмет аукциона - право на заключение договора водопользования;

предмет договора водопользования - использование акватории водного объекта, в соответствии с водным законодательством и законодательством о градостроительной деятельности;

уполномоченное лицо заявителя - заявитель - физическое лицо, руководитель заявителя - юридического лица, имеющий право в соответствии с учредительными документами юридического лица действовать без доверенности, либо лицо, имеющее полномочия на основании надлежащим образом оформленной и заверенной доверенности для осуществления действий от имени заявителя при проведении аукциона.

2. Правовое регулирование

2.1. Настоящий аукцион проводится в соответствии с Водным кодексом Российской Федерации от 03.06.2006 г. № 74-ФЗ, Гражданским кодексом Российской Федерации 30.11.1994 г. № 51-ФЗ, Правилами проведения аукциона по приобретению права на заключение договора водопользования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14.04.2007 г. № 230 и иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Министерства природных ресурсов и экологии России, Федерального агентства водных ресурсов. В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение аукциона регулируется настоящей документацией об аукционе.

3. Изучение заявителями документации об аукционе

3.1. Заявитель обязан в полном объеме изучить документацию об аукционе.

3.2. Представление недостоверных сведений или подача заявки, не отвечающей требованиям Правил и документации об аукционе, является риском заявителя, подавшего такую заявку, который может привести к ее отклонению.

4. Порядок предоставления документации об аукционе

4.1. Со дня размещения на официальных сайтах извещения о проведении открытого аукциона организатор аукциона на основании заявления, поданного заявителем в письменной форме (форма, установлена Разделом III), в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения заявления обязан предоставить заявителю документацию об аукционе.

4.2. Документация предоставляется в письменной форме после внесения заявителем платы за предоставление документации, которая не должна превышать расходы организатора аукциона, связанные с изготовлением копии документации, а также с доставкой ее заявителю (если в заявлении содержится просьба о предоставлении документации посредством почтовой связи). Предоставление документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.

4.3. Банковские реквизиты для внесения платы за предоставление документации: УФК по Иркутской области (министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области, л/сч 04341A26400), ИНН 3808161406, КПП 380801001, р/с 401 018 102 500 480 10001 БИК 042520001 ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК г. Иркутск, КБК 052 1 12 05010 01 6000 120; ОКТМО 25701000.

Назначение платежа: плата за предоставление аукционной документации.

Образец платежного поручения указан в Разделе III.

4.4. Предоставление документации до опубликования и размещения на официальных сайтах извещения о проведении открытого аукциона не допускается.

4.5. Аукционная документация размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу www.torgi.gov.ru. Документация об аукционе, размещенная на официальном сайте, соответствует предоставляемой документации об аукционе.

5. Порядок предоставления разъяснений положений документации об аукционе

5.1. Заявитель не позднее 5 рабочих дней до окончания срока подачи заявок вправе направить в письменной или электронной форме организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации (далее – запрос) по форме установленной Разделом III документации об аукционе.

5.2. Датой начала срока предоставления заявителям разъяснений является дата размещения документации об аукционе на официальном сайте.

5.3. В течение 5 рабочих дней со дня поступления запроса организатор аукциона направляет в письменной форме разъяснения.

При поступлении организатору аукциона запроса, направленного с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" или регионального портала государственных и муниципальных услуг (далее - информационная система), разъяснения высылаются заявителю с использованием указанной системы.

5.4. Днем поступления запроса считается день регистрации запроса в письменной форме организатором аукциона.

5.5. Запросы, поступившие позднее, чем за пять дней до дня окончания срока подачи заявок, установленного Разделом II, не рассматриваются.

5.6. В течение 2 рабочих дней с даты направления разъяснения положений документации по запросу заявителя это разъяснение размещается организатором аукциона на официальных сайтах с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос. При этом разъяснение положений документации не должно изменять ее суть.

6. Внесение изменений в документацию об аукционе

6.1. Не позднее, чем за 30 календарных дней до окончания срока подачи заявок организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заявителя вправе внести изменения в документацию об аукционе.

При внесении изменений в документацию об аукционе организатор аукциона не вправе изменять сведения, предусмотренные подпунктом «б» пункта 15 Правил, а именно: предмет аукциона, в том числе сведения о водном объекте, срок договора водопользования и его условия.

6.2. Любые изменения являются неотъемлемой частью документации об аукционе и на них распространяются все указания, содержащиеся в документации об аукционе.

6.3. Изменения размещаются организатором аукциона на официальных сайтах и направляются заказными письмами (с уведомлением о вручении) всем лицам, которым была предоставлена документация об аукционе, в течение 2 рабочих дней с даты принятия решения о внесении изменений в документацию об аукционе.

При поступлении организатору аукциона запроса, направленного в форме электронного документа с использованием информационной системы, изменения высылаются лицам, которым была предоставлена документация, с использованием указанной системы.

6.4. Заявители, получающие и использующие документацию об аукционе только с официального сайта, самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в извещение о проведении аукциона и в документацию об аукционе, размещенные на официальных сайтах.

6.5. Организатор аукциона не несет ответственности в случае, если заявитель не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении аукциона и документацию об аукционе.

7. Отказ от проведения открытого аукциона

7.1. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее 15 календарных дней до окончания срока подачи заявок.

7.2. Организатор аукциона в течение 2 рабочих дней обязан известить заявивших об участии в аукционе о своем отказе от проведения аукциона. При поступлении организатору аукциона заявок, направленных в форме электронного документа с использованием информационной системы, извещение об отказе от проведения аукциона направляется участникам аукциона с использованием указанной системы.

7.3. Извещение об отказе от проведения аукциона в течение 2 рабочих дней размещается организатором аукциона на официальных сайтах.

8. Требования к заявителям

8.1. В настоящем аукционе может принять участие любое юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, заинтересованное в предоставлении им акватории водного объекта в пользование в целях, указанных в извещении.

8.2. Заявитель должен соответствовать требованиям, предъявляемым к заявителям в соответствии с пунктом 25 Правил:

- в отношении заявителя не проводятся процедуры банкротства и ликвидации;
- деятельность заявителя не приостанавливается в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, в день рассмотрения заявки;
- заявитель обязан внести задаток на счет, указанный в пункте 3.1 Раздела II. При этом он считается соответствующим данному требованию, если средства поступили на счет, указанный в документации, или копия платежного документа, подтверждающего перечисление указанных средств на этот счет, представлена непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками;

- отсутствие информации о заявителе в реестре недобросовестных водопользователей и участников аукциона на право заключения договора водопользования.

9. Порядок проведения осмотров предоставляемого в пользование водного объекта заинтересованными лицами и заявителями

9.1. Осмотр предоставляемого в пользование водного объекта заинтересованными лицами и заявителями проводится самостоятельно.

10. Порядок подготовки заявок

10.1. Расходы на участие в аукционе

10.1.1. Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой, подачей заявки и участием в аукционе.

10.1.2. Организатор аукциона не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов аукциона, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством.

10.2. Оформление и подписание заявки

10.2.1. Заявка оформляется письменно, по форме, установленной Разделом III.

Заявитель вправе подать только 1 заявку.

10.2.2. Представление заявки подтверждает согласие заявителя выполнять обязательства в соответствии с договором водопользования, извещением, документацией об аукционе, проектом договора водопользования.

10.2.3. Заявка, а также вся корреспонденция и документация, связанная с этой заявкой, должны быть написаны на русском языке, без исправлений. Любые вспомогательные документы и печатные материалы, представленные заявителем, могут быть написаны на другом языке, если такие материалы сопровождаются точным, заверенным нотариально переводом на русский язык.

10.2.4. При подготовке заявки заявителями должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

10.2.5. Сведения, содержащиеся в заявке, не должны допускать возможности их двусмысленного толкования и/или содержать противоречивые, недостоверные сведения.

В качестве противоречивых, недостоверных сведений аукционной комиссией, будут в том числе, но не исключительно, рассматриваться присутствующие в заявках на участие в аукционе математические ошибки, допущенные заявителем при формировании документов подаваемых с заявкой на участие в аукционе. В случае допущения заявителем нарушений настоящего пункта, представленная им заявка на участие в аукционе может быть отклонена аукционной комиссией.

10.2.6. Заявка и форма «Опись документов, представляемых для участия в аукционе» должны быть подписаны уполномоченным лицом заявителя (подпись должна быть расшифрована с указанием фамилии и инициалов) и скреплены печатью заявителя - юридического лица (в случае наличия печати).

10.2.7. Все документы, входящие в состав заявки, должны быть заполнены по всем пунктам и иметь необходимые для их идентификации реквизиты (дата, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, печать – в случае ее наличия) и все страницы представленных документов, кроме нотариально заверенных копий, должны быть подписаны руководителем (уполномоченным лицом) заявителя. Подпись подтверждается печатью (при наличии).

Подчистки и исправления в документах, представляемых заявителем для участия в аукционе, не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для физических лиц). Все экземпляры документации должны иметь четкую печать текстов.

10.2.8. Документы, входящие в состав заявки, представляются в оригинале, либо в нотариально заверенных копиях.

Копия документа считается надлежаще заверенной в случае, если она заверена подписью уполномоченного лица заявителя (подпись должна быть расшифрована с указанием фамилии и инициалов) и скреплена печатью заявителя - юридического лица (в случае наличия печати). Копия документа считается также надлежаще заверенной в случае, если она нотариально заверена (в этом случае копия документа не требует заверения подписью уполномоченного лица заявителя и скрепления печатью заявителя).

10.2.9. Документы, входящие в состав заявки, представляются в виде одного тома, прошитого нитью (бечевкой), скрепленного печатью заявителя (в случае ее наличия) с указанием на обороте последнего листа заявки количества листов и даты. Все листы тома должны быть пронумерованы.

10.2.10. Подготовленная заявка помещается заявителем в конверт, на котором должно быть указано:

- наименование предмета аукциона;
- наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (для физического лица) заявителя, а также их адрес;
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- слова «не вскрывать до « _____ » (с указанием времени и даты вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом аукционе, зафиксированных в информационной карте проведения открытого аукциона);
- почтовый адрес заявителя для того, чтобы аукционную заявку можно было вернуть не распечатывая, если она поступит с опозданием.

10.2.11. Заявка для юридических лиц оформляется на официальном бланке организации, подающей заявку.

10.3. Размер средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (задаток), условия их внесения и возврата

10.3.1. До подачи заявки заявитель письменно обращается к организатору аукциона с предложением заключить договор о задатке. В качестве обеспечения заявки используются только денежные средства. Размер задатка составляет 100 процентов начальной цены предмета аукциона. Перечисление задатка осуществляется посредством платежного поручения – для юридического лица, квитанции (чек-ордера) - для физического лица.

10.3.2. Договор о задатке оформляется в письменной форме (Раздел III, форма «Договор о задатке») по месту нахождения организатора аукциона (если иное не установлено извещением) до подачи заявки, но не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты обращения заявителя к организатору аукциона с предложением заключить такой договор.

10.3.3. Заявителем задаток вносится после заключения договора о задатке. Задаток должен быть внесен с банковского счета заявителя на счет, указанный в Разделе II, в срок не позднее даты и времени начала процедуры вскрытия конвертов с заявками. Образец заполнения платежного поручения приведен в Разделе III (форма «Платежное поручение для внесения задатка»).

Валютой задатка является российский рубль.

10.3.4. Задаток считается внесённым с даты поступления всей суммы задатка на указанный счет в Разделе II счет.

10.3.5. Организатор аукциона возвращает задаток заявителю путем перечисления денежных средств на банковский счет заявителя, указанный в договоре о задатке, в течение 5 рабочих дней:

- а) с даты отказа организатора аукциона от проведения аукциона - заявителям, внесшим задатки;
- б) с даты получения уведомления об отзыве заявки - заявителю, отзывавшему заявку до начала проведения аукциона;
- в) с даты оформления протокола рассмотрения заявок - заявителю, не допущенному к участию в аукционе;

г) с даты утверждения протокола аукциона - участникам аукциона, которые не стали победителями аукциона;

д) с даты отказа единственного участника аукциона от заключения договора водопользования - единственному участнику аукциона.

10.3.6. Датой возврата задатка считается дата, указанная в платежном документе с отметкой территориального органа Федерального казначейства, подтверждающем возврат задатка.

10.3.7. В случае если победитель аукциона в течение 10 рабочих дней после дня завершения аукциона уклоняется от заключения договора водопользования, организатор аукциона заключает договор водопользования с участником, предложившим предпоследнюю цену предмета аукциона, по цене предмета аукциона, предложенной им. В случае согласия этого участника аукциона заключить договор водопользования этот участник признается победителем аукциона.

Задаток, внесенный победителем аукциона, уклонившимся от заключения договора водопользования, не возвращается, а перечисляется в доход соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

11. Порядок подачи заявок, изменение и отзыв заявок

11.1. Срок и место подачи заявок

11.1.1. Заявки должны быть доставлены заявителями по адресу, указанному в Разделе II, не позднее времени и даты начала процедуры вскрытия конвертов с заявками, установленных Разделом II.

11.1.2. Датой начала подачи заявок является дата размещения на официальном сайте (www.torgi.gov.ru) извещения о проведении аукциона. Прием заявок прекращается непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками.

11.1.3. Каждый конверт с заявкой, поступивший в срок, установленный документацией об аукционе, регистрируется должностными лицами организатора аукциона, а также маркируется путем нанесения на конверт индивидуального номера и времени подачи заявки.

Поступившие конверты с заявками регистрируются в журнале регистрации заявок на участие в аукционе, в порядке поступления конвертов с заявками.

Заявителю по его требованию выдается расписка о получении конверта с заявкой с указанием даты и времени его получения.

11.1.4. Заявка и прилагаемые к ней документы могут быть направлены организатору аукциона в форме электронного документа с использованием информационной системы. В этом случае заявка и прилагаемые к ней документы подписываются электронной подписью уполномоченного лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.1.5. Заявитель самостоятельно определяет способ доставки заявки и несет все риски несоблюдения срока подачи заявки и нарушения целостности конверта с заявкой, связанные с выбором способа доставки.

11.1.6. Заявки, поступившие после окончания срока приема заявок на участие в аукционе, признаются поданными с опозданием.

Заявки, поданные с опозданием, не рассматриваются и в тот же день возвращаются заявителям, подавшим такие заявки.

11.2. Изменения в заявках и их отзыв

11.2.1. Заявитель вправе изменить или отозвать свою заявку в любое время до момента начала процедуры вскрытия конвертов с заявками.

Никакие изменения не могут быть внесены в заявки после начала процедуры вскрытия конвертов с заявками.

11.2.2. Изменение в заявку должно быть подготовлено в соответствии с требованиями пункта 10 Раздела I. Конверты дополнительно маркируются словом «Изменение».

Изменения в заявку оформляются в форме изменений (дополнений) в отдельные пункты заявки, либо в виде новой редакции заявки.

Регистрация изменений и уведомлений об отзыве заявки производится в том же порядке, что и регистрация заявки.

11.2.3. Изменение и отзыв заявок осуществляется на основании письменного уведомления заявителя об изменении и отзыве своей заявки (далее - уведомление) (форма 8 Раздела III).

При этом в уведомлении в обязательном порядке должно быть указано наименование аукциона.

Уведомление должно быть подписано уполномоченным лицом заявителя и скреплено печатью заявителя - юридического лица (в случае наличия печати).

12. Регламент работы Аукционной комиссии

12.1 Работа Аукционной комиссии осуществляется на ее заседаниях в соответствии со служебным распорядком Министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области. Заседание Аукционной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

12.2 Решения Аукционной комиссии принимаются большинством голосов членов комиссии, принявших участие в заседании. При равенстве голосов принимается решение, за которое проголосовал председатель комиссии или его заместитель, председательствующий на заседании комиссии. При голосовании каждый член Аукционной комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. Заочное голосование не допускается.

12.3 Аукционная комиссия вскрывает конверты с заявками и проверяет наличие документов в составе заявки на участие в аукционе в соответствии с требованиями, предъявляемыми к заявке на участие в аукционе, аукционной документацией и законодательством Российской Федерации.

12.4 Аукционная комиссия проверяет соответствие участников аукциона требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и аукционной документации к участникам аукциона. При этом Аукционная комиссия не вправе возлагать на участников аукциона обязанность подтверждать соответствие данным требованиям, а обязана обратиться к Организатору аукциона с ходатайством о незамедлительном запросе у соответствующих органов и организаций необходимых сведений.

12.5 Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе в срок, не превышающий 5 (пять) дней со дня окончания приема заявок на участие в аукционе.

12.6 По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе Аукционной комиссией принимается решение о допуске заявителя к участию в аукционе и о признании его участником аукциона или об отказе в допуске заявителя к участию в аукционе.

12.7 Все решения аукционной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются всеми присутствующими членами Аукционной комиссии.

13. Порядок рассмотрения заявок, условия их отклонения, порядок проведения аукциона

13.1. Вскрытие конвертов с заявками

13.1.1. Вскрытие конвертов с заявками, включая изменения к заявкам, осуществляется на заседании Аукционной комиссии, во время и в день, установленные Разделом II.

Вскрытие конвертов с заявками на участие в аукционе осуществляется в 1 (один) день.

13.1.2. В день вскрытия конвертов с заявками непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении открытого аукциона и настоящей документации, Аукционная комиссия обязана объявить присутствующим при вскрытии таких конвертов заявителям о возможности подать заявки, изменить или отозвать поданные заявки до вскрытия конвертов с заявками.

13.1.3. Уполномоченные лица заявителей вправе присутствовать при вскрытии аукционной комиссией конвертов с заявками.

Уполномоченные лица заявителей, пожелавшие принять участие в процедуре вскрытия конвертов с заявками, должны зарегистрироваться, предъявив при этом следующие документы:

1) руководители юридических лиц, которые вправе действовать от имени юридического лица в соответствии с их учредительными документами без доверенности - документ, удостоверяющий личность, документ о назначении на должность (приказ, распоряжение);

2) физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, подавшие заявки от собственного имени - документ, удостоверяющий личность;

3) представители заявителей, действующие на основании доверенности - документ, удостоверяющий личность; доверенность, заверенную в соответствии с действующим законодательством.

Форма доверенности установлена Разделом III.

Доверенность остается у организатора аукциона.

13.1.4. В первую очередь аукционная комиссия вскрывает конверты с пометкой «Изменения». После вскрытия конвертов с пометкой «Изменения» аукционная комиссия вскрывает все иные конверты с заявками.

13.1.5. При вскрытии конвертов с заявками на участие в аукционе объявляются: наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого заявителя, конверт с заявкой на участие в аукционе которого, вскрывается, наличие сведений и документов, предоставленных в конверте, предусмотренных настоящей документацией.

13.1.6. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок при условии, что поданные ранее заявки данным заявителем не отозваны, все заявки данного заявителя не рассматриваются и возвращаются данному заявителю.

13.1.7. Организатор аукциона обязан осуществлять аудиозапись процедуры вскрытия конвертов с заявками.

Любое лицо, присутствующее при вскрытии конвертов с заявками, вправе осуществлять аудио- и видеозапись процедуры вскрытия конвертов с заявками.

13.1.8. Вскрытие конвертов с заявками оформляется протоколом вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе.

13.2. Рассмотрение заявок

13.2.1. Срок рассмотрения заявок не может превышать 5 дней со дня окончания подачи заявок.

13.2.2. Аукционная комиссия рассматривает заявки и определяет соответствие их требованиям, предусмотренным документацией об аукционе, и соответствие заявителей требованиям, предусмотренным пунктом 25 Правил.

13.2.3. На основании результатов рассмотрения заявок аукционная комиссия принимает решение о допуске заявителя к участию в аукционе и о признании его участником аукциона или об отказе в допуске заявителя к участию в аукционе.

13.2.4. Принятые аукционной комиссией решения по итогам рассмотрения заявок оформляются протоколом рассмотрения заявок, который подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии и размещается организатором аукциона на официальных сайтах в день окончания рассмотрения заявок.

13.2.5. Заявитель приобретает статус участника аукциона с даты оформления аукционной комиссией протокола рассмотрения заявок, содержащего сведения о признании заявителя участником аукциона.

13.2.6. Заявители, подавшие заявки и признанные участниками аукциона, и заявители, подавшие заявки и не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятых аукционной комиссией решениях не позднее следующего дня после даты оформления этих решений протоколом рассмотрения заявок путем вручения под расписку соответствующего извещения либо направления такого извещения заказным письмом (с уведомлением о вручении).

При поступлении организатору аукциона заявки, направленной в форме электронного документа с использованием информационной системы, извещение высылается участнику аукциона или заявителю, не допущенному к участию в аукционе, с использованием

указанной системы. В этом случае извещение подписывается электронной подписью уполномоченного лица организатора аукциона в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.2.7. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе, подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе, в протокол рассмотрения заявок вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

13.2.8. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей, подавших заявки, или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, подавшего заявку, в протокол рассмотрения заявок вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

13.2.9. Протокол рассмотрения заявок подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в течение 1 дня с даты окончания рассмотрения заявок.

13.3. Основания отклонения заявок

13.3.1. В соответствии с требованиями, предусмотренными пунктом 25 Правил и документацией об аукционе, при рассмотрении заявок заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях, если:

- а) несоответствие заявки требованиям, предусмотренным документацией;
- б) несоответствие заявителя требованиям, предусмотренным пунктом 25 Правил и пунктом 8.2 раздела I документации об аукционе;
- в) наличие недостоверных сведений в документах, определенных пунктом 4 раздела II документации об аукционе.

13.4. Порядок проведения аукциона

13.4.1 В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять непосредственное или через своих представителей участие в аукционе.

13.4.2 Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов Аукционной комиссии, участников аукциона или их представителей.

13.4.3 Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись аукциона.

Во время всей процедуры аукциона участникам запрещается вступать в переговоры между собой, представителями организатора аукциона, Аукционной комиссией. Запрещается покидать место проведения аукциона. Постоянно держать поднятой свою карточку, физически препятствовать поднятию карточки конкурентом, оскорблять конкурентов, представителя организатора аукциона, членов Аукционной комиссии.

При проведении процедуры аукциона комиссия вправе разрешить участникам аукциона или их уполномоченным представителям пользоваться телефонной связью только во время перерыва.

Открытый аукцион проводится в соответствии со служебным распоряжением Министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области.

13.4.4 При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке осуществляет аудиозапись аукциона.

13.4.5 Аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона проверяет полномочия, необходимые для участия в аукционе, у присутствующих участников аукциона (их представителей), регистрирует участников аукциона, явившихся на аукцион, или их представителей. При регистрации участникам аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки), номер карточки совпадает с регистрационным номером участника аукциона.

Каждым участником аукциона может быть получена только одна карточка. Одно и то же лицо не может быть представителем 2 (двух) и более участников аукциона. Лицо не

может быть представителем какого-либо участника аукциона, если это лицо само по себе является участником аукциона.

Регистрация участников аукциона начинается за 30 минут до начала проведения аукциона и заканчивается за 5 минут до начала проведения аукциона.

При регистрации участники аукциона ознакамливаются с порядком проведения аукциона и подписывают его.

Уполномоченные лица заявителей, признанных участниками аукциона, при регистрации предъявляют следующие документы:

1) руководители юридических лиц, которые вправе действовать от имени юридического лица в соответствии с их учредительными документами без доверенности - документ, удостоверяющий личность, документ о назначении на должность;

2) физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, подавшие заявки от собственного имени - документ, удостоверяющий личность;

3) представители заявителей, действующие на основании доверенности - документ, удостоверяющий личность; доверенность, заверенную в соответствии с действующим законодательством.

Форма доверенности установлена Разделом III.

Доверенность остается у организатора аукциона.

Участники аукциона, опоздавшие на регистрацию, считаются не явившимися, и к участию в аукционе не допускаются.

Не допускается взимание платы за участие в аукционе.

13.4.6 Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов Аукционной комиссии большинством голосов.

13.4.7 Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в извещении о проведении открытого аукциона, на «шаг аукциона».

13.4.8 "Шаг аукциона" устанавливается в размере 10 процентов начальной цены предмета аукциона, указанной в информационной карте.

Участники аукциона при проведении аукциона вправе предлагать более высокую цену предмета аукциона, равную либо кратную величине "шага аукциона".

13.4.9 Аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, предмета аукциона, начальной цены предмета аукциона, "шага аукциона", наименований участников аукциона, которые не явились на аукцион.

Участники аукциона после объявления аукционистом начальной цены предмета аукциона и цены предмета аукциона, повышенной в соответствии с "шагом аукциона", поднимают карточки в случае, если он согласен заключить договор водопользования по объявленной цене. Делать предложения о цене предмета аукциона до приглашения аукциониста не допускается.

Аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной цены предмета аукциона и цены предмета аукциона, повышенной в соответствии с "шагом аукциона".

Далее аукционист объявляет новую цену предмета аукциона, повышенную в соответствии с "шагом аукциона".

Участник аукциона обязан опустить регистрационный номер после объявления аукционистом регистрационного номера участника, сделавшего предложение по цене предмета аукциона, повышенной в соответствии с "шагом аукциона".

В случае если после троекратного объявления последнего предложения о цене предмета аукциона ни один из участников аукциона не предложил более высокую цену предмета аукциона, организатор аукциона вправе снизить "шаг аукциона", но не более чем в 10 раз.

Аукцион считается окончанным, если после троекратного объявления аукционистом цены предмета аукциона ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, последнее предложение о цене предмета аукциона, номер карточки и наименование победителя аукциона.

13.4.10 Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену предмета аукциона.

13.4.11 При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке ведет протокол аукциона.

13.4.12 Организатор аукциона и присутствующие члены комиссии в день завершения аукциона подписывают протокол аукциона.

13.4.13 Протокол составляется в 2 (двух) экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона.

13.4.14 Протокол аукциона размещается организатором аукциона на официальном сайте Российской Федерации в течение 2 рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

13.4.15 Организатор в день подписания протокола аукциона передает победителю аукциона один экземпляр протокола и договор водопользования.

13.4.16 Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона в письменной форме запрос о разъяснении результатов аукциона (приложение 12 к настоящей документации). Организатор аукциона в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления такого запроса в письменной форме обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения.

13.4.17 Организатор аукциона в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола аукциона возвращает внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе денежные средства (задаток) участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями аукциона.

13.4.18 Аукцион признается несостоявшимся в случае если:

- в аукционе участвовал только один участник;
- при проведении аукциона не присутствовал ни один участник аукциона;
- после трехкратного объявления начальной цены предмета аукциона ни один из его участников не заявил о своем намерении приобрести предмет аукциона по начальной цене.

13.4.19 Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе, а также аудиозапись аукциона хранится уполномоченным органом не менее чем 3 (три) года.

13.4.20. При поступлении в исполнительный орган государственной власти заявки, направленной с использованием информационной системы, протокол рассмотрения заявок или протокол аукциона направляются участнику аукциона с использованием указанной системы. В этом случае протокол рассмотрения заявок или протокол аукциона подписываются электронной подписью уполномоченного лица организатора аукциона в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Заключение договора водопользования

14.1. Организатор аукциона в день подписания протокола аукциона передает победителю аукциона 1 экземпляр указанного протокола и договор водопользования для его подписания.

14.2. При заключении договора водопользования по результатам аукциона не допускается вносить изменения в условия договора на основании соглашения, заключенного между сторонами этого договора или в одностороннем порядке.

14.3. Основанием для заключения договора водопользования являются:

- протокол открытого аукциона;
- документ, подтверждающий оплату победителем аукциона предмета аукциона в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за датой завершения аукциона, путем перечисления денежных средств в размере окончательной цены предмета аукциона на счёт, указанный организатором аукциона, с учетом внесенного задатка.

14.4. Договор водопользования должен быть подписан сторонами не позднее 20 (двадцати) рабочих дней после завершения аукциона и оформления протокола аукциона или срока, указанного в извещении о проведении аукциона, и направлен организатором аукциона на государственную регистрацию в государственном водном реестре.

Государственная регистрация договора водопользования в государственном водном реестре осуществляется в установленном порядке.

Договор водопользования признается заключенным с момента его государственной регистрации в государственном водном реестре.

Не допускается заключение договора водопользования по результатам аукциона ранее чем через 10 (десять) рабочих дней со дня размещения протокола открытого аукциона на официальном сайте.

14.5. Победитель аукциона в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола аукциона представляет организатору аукциона подписанный им договор водопользования, а также документ, подтверждающий оплату предмета аукциона путем перечисления денежных средств в размере окончательной цены предмета аукциона на счет, указанный организатором аукциона в Разделе II.

Непредставление победителем аукциона в указанный срок подписанного им договора водопользования расценивается как уклонение от заключения договора водопользования.

14.6. В случае уклонения одной из сторон от заключения договора водопользования другая сторона вправе обратиться в суд с иском о понуждении заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

14.7. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине участия в аукционе только 1 участника, организатор аукциона в день принятия аукционной комиссией решения по итогам рассмотрения заявок на участие в аукционе или подписания протокола аукциона передает этому участнику аукциона 1 экземпляр протокола рассмотрения заявок или протокола аукциона и договор водопользования для его подписания.

При поступлении заявки, направленной с использованием информационной системы, протокол рассмотрения заявок или протокол аукциона и договор водопользования направляются участнику аукциона с использованием указанной системы. В этом случае протокол рассмотрения заявок или протокол аукциона подписываются электронной подписью уполномоченного лица организатора аукциона в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Указанный участник аукциона вправе подписать договор водопользования в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения аукционной комиссии. В тот же срок этот участник аукциона при подписании договора водопользования перечисляет денежные средства в размере начальной цены предмета аукциона с учетом внесенного задатка на счет, указанный организатором аукциона, и возвращает организатору аукциона подписанный договор водопользования с приложением к нему документов, подтверждающих перечисление указанных средств. Эти документы могут быть направлены организатору аукциона в форме электронного документа с использованием информационной системы. В этом случае договор водопользования подписывается электронной подписью уполномоченного лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.8. Организатор аукциона в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты поступления указанных документов обязан подписать договор водопользования и направить его на государственную регистрацию в государственном водном реестре.

В случае если аукцион признан несостоявшимся, не допускается заключение договора водопользования ранее чем через 10 (десяти) рабочих дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальных сайтах.

15. Возврат заявок заявителям

15.1. После процедуры рассмотрения заявок на участие в аукционе все поступившие заявки становятся собственностью организатора аукциона и возврату заявителям не подлежат.

16. Обеспечение защиты прав и законных интересов заявителей и участников аукциона

16.1. Участник аукциона вправе подать в письменной форме, в том числе в форме электронного документа или посредством использования факсимильной связи, жалобу на действия (бездействие) организатора аукциона, аукционной комиссии, в уполномоченный на

осуществление контроля в сфере размещения заказов федеральный орган исполнительной власти.

16.2. Обжалование действий (бездействия) организатора аукциона, аукционной комиссии в порядке, предусмотренном п. 15.1. настоящей документации, допускается в любое время, но не позднее чем через 10 (десять) календарных дней со дня размещения на официальных сайтах протокола аукциона, а также протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае признания аукциона несостоявшимся. При этом, в случае, если обжалуемые действия (бездействие) совершены после начала соответственно вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе, рассмотрения заявок на участие в аукционе, обжалование таких действий (бездействия) может осуществляться только заявителем, подавшим заявку на участие в аукционе. По истечении указанного срока обжалование действий (бездействия) организатора аукциона, аукционной комиссии осуществляется только в судебном порядке.

16.3. Любой участник аукциона имеет право обжаловать в судебном порядке действия (бездействие) организатора аукциона, аукционной комиссии, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника аукциона. Обжалование действий (бездействия) организатора аукциона, аукционной комиссии в порядке, предусмотренном п. 15.1. настоящей документации, не является препятствием для обжалования участником аукциона действий (бездействия) организатора аукциона, аукционной комиссии в судебном порядке.

РАЗДЕЛ II. СПЕЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

1. Предмет и начальная цена аукциона

1.1. Предметом настоящего аукциона является право на заключение договора водопользования в части использования акватории реки Лена.

Предоставляемый участок акватории имеет площадь 0,090849 км², расположен на расстоянии 3467 км от устья реки Лена и характеризуется следующими географическими координатами угловых точек:

т.1	-	56°44'43.66" с.ш.	105°38'32.17" в.д.
т.2	-	56°44'40.42" с.ш.	105°38'29.08" в.д.
т.3	-	56°44'26.77" с.ш.	105°38'25.14" в.д.
т.4	-	56°44'20.54" с.ш.	105°38'23.81" в.д.
т.5	-	56°44'15.11" с.ш.	105°38'19.36" в.д.
т.6	-	56°44'12.73" с.ш.	105°38'15.60" в.д.
т.7	-	56°44'13.03" с.ш.	105°38'12.17" в.д.
т.8	-	56°44'14.72" с.ш.	105°38'11.37" в.д.
т.9	-	56°44'19.07" с.ш.	105°38'16.41" в.д.
т.10	-	56°44'28.53" с.ш.	105°38'20.18" в.д.
т.11	-	56°44'35,74" с.ш.	105°38'22.02" в.д.
т.12	-	56°44'43.66" с.ш.	105°38'26.59" в.д.

1.2. Сведения о водном объекте:

в) морфометрические характеристики водного объекта, в том числе в месте водопользования или ближайшем к нему месте регулярного наблюдения:

протяженность водотока: 4294 км;

расстояние от устья водотока до места водопользования: 3467 км;

г) гидрологические характеристики водного объекта в месте водопользования или ближайшем к нему месте регулярного наблюдения (данные государственного водного реестра – письмо ТОВР по Иркутской области от 10.03.2020 № 05-18/490):

средний расход воды: 111 м³/с;

наибольший расход воды: 398 м³/с;

наименьший летний расход воды: 149 м³/с;

наименьший зимний расход воды: 37 м³/с;

амплитуда колебаний уровня воды в водном объекте:

высший уровень (над «0» графика) – 168 м БС (2017 год), низший уровень (над «0» графика) – 0 м БС (2017 год);

д) показатели качества воды в водном объекте в месте водопользования или в ближайшем к нему месте регулярного наблюдения (данные государственного водного реестра – письмо ТОВР по Иркутской области от 10.03.2020 № 05-18/490): класс качества воды по УКИЗВ 1, характеризуется как «Условно чистая».

1.3. Срок действия договора водопользования устанавливается по 12 ноября 2040 года.

1.4. Использование водного объекта (его части) осуществляется при выполнении водопользователем следующих условий:

1) использование участка акватории реки Лена;
2) в течение 10-ти рабочих дней после регистрации договора водопользования в государственном водном реестре, разработать и представить на утверждение в министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области план водохозяйственных и водоохранных мероприятий с указанием сроков их выполнения и финансовых затрат по каждому мероприятию;

3) обеспечение соблюдения особого режима хозяйственной деятельности в пределах границ водоохранной зоны и прибрежной защитной полосы реки Лена;

4) ведение регулярного наблюдения за состоянием водного объекта и его водоохранной зоной по согласованной с территориальным отделом водных ресурсов по Иркутской области Енисейского БВУ программе;

5) предоставление в министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчета о выполнении плана водоохранных мероприятий (с указанием освоенных средств), условий использования водного объекта (его части), результатах наблюдений за водным объектом и его водоохранной зоной.

1.5. Начальная цена предмета аукциона: 1 миллион 56 тысяч 137 рублей 89 копеек.

1.6. Шаг аукциона: 105 тысяч 613 рубля 79 копеек.

1.7. Размер платы за пользование водным объектом по договору водопользования составляет: в 2020 г. – 16 тысяч 432 рубля 13 копеек; в 2021 г. – 75 тысяч 687 рублей 39 копеек; в 2022 г. – 87 тысяч 68 рублей 95 копеек, в 2023 г. – 100 тысяч 157 рублей 75 копеек, в 2024 г. – 115 тысяч 238 рублей 32 копейки, в 2025-2040 г.г. – 132 тысячи 310 рублей 67 копеек.

Размер платы за пользование водным объектом (его частью) по Договору на период 2026 – 2040 годов будет определен в соответствии с подпунктом а) пункта 1 постановления Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2014 года № 1509 и внесен в Договор путем подписания сторонами дополнительного соглашения к Договору.

2. Сведения об организаторе аукциона

2.1. Организатор аукциона – министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области (в лице исполняющей обязанности министра С.М. Трофимовой).

2.2. Контактные лица по вопросам разъяснения документации об аукционе:
Давыдкова Александра Леонидовна, контактный телефон: 8(3952) 25-99-78, факс 8(3952) 25-99-83, адрес электронной почты: a.davidkova@govirk.ru.

2.3. Место нахождения: г. Иркутск, ул. Степана Разина, 14, каб. 6.

Почтовый адрес: 664027, г. Иркутск, ул. Ленина, д. 1а.

3. Требование о внесении задатка и оплаты предмета аукциона

3.1. Заявитель представляет задаток в размере: 1 миллион 56 тысяч 137 рублей 89 копеек.

Заявитель перечисляет указанную сумму в порядке, установленном Разделом I, на счет:

УФК по Иркутской области (министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области, л/сч 05342024150), ИНН 3808161406, КПП 380801001, р/с 40302810025202000001, КБК 052 1 12 05010 01 6000 120, БИК 042520001 ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК, Г.ИРКУТСК.

Назначение платежа: задаток для заключения договоров водопользования, право на заключение, которых приобретается на аукционе.

Образец платежного поручения указан в Разделе III.

3.2. Участник аукциона, с которым заключается договор водопользования, в сроки, указанные в пункте 14 Раздела I, перечисляет денежные средства в качестве оплаты предмета аукциона на счет:

УФК по Иркутской области (министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области, л/сч 04341A26400), ИНН 3808161406, КПП 380801001, р/с 401 018 102 500 480 10001 БИК 042520001 ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК Г.ИРКУТСК, КБК 052 1 12 05010 01 6000 120; ОКТМО 25701000.

Назначение платежа: плата, вносимая победителем аукциона.

Образец платежного поручения указан в Разделе III.

4. Документы и формы, входящие в состав заявки

4.1. Заявка, подготовленная заявителем, должна содержать следующие документы и формы:

4.1.1. Форма «Опись документов, представляемых для участия в аукционе» (Раздел III Приложения).

4.1.2. Заявка на участие в открытом аукционе по приобретению права на заключение договора водопользования (Раздел III Приложения).

4.1.3. Документ с указанием наименования, организационно-правовой формы, места нахождения, почтового адреса, номера телефона юридического лица.

4.1.4. Документ с указанием фамилии, имени, отчества, данных документа, удостоверяющего личность, места жительства, номера контактных телефонов (для физического лица) индивидуального предпринимателя.

4.1.5. Документ, подтверждающий внесение задатка.

4.1.6. Реквизиты банковского счета для возврата задатка.

4.1.7. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае необходимости - если от имени заявителя действует иное лицо, нотариально заверенная копия или оригинал доверенности, подтверждающей полномочия лица подписывать заявку на участие в открытом аукционе по приобретению права на заключение договора водопользования и осуществлять иные действия от имени заявителя при проведении процедуры аукциона, - если заявка подписана не руководителем юридического лица-заявителя или не физическим лицом – заявителем).

4.1.8. полученную не ранее чем за две недели выписку из единого государственного реестра юридических лиц - в отношении юридических лиц (*предоставляется по собственной инициативе заявителя в соответствии с пунктом 4 пп. б, в Постановления Правительства Российской Федерации от 11.10.2012 г. № 1039 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам предоставления водных объектов в пользование и ведение государственного водного реестра»*);

4.1.10. полученную не ранее чем за две недели выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - в отношении индивидуальных предпринимателей (*предоставляется по собственной инициативе заявителя в соответствии с пунктом 4 пп. б, в Постановления Правительства Российской Федерации от 11.10.2012 г. № 1039 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам предоставления водных объектов в пользование и ведение государственного водного реестра»*).

5. Место, дата начала и окончания подачи заявок

5.1. Место подачи заявок заявителями: г. Иркутск, ул. Степана Разина, 14, каб. 6.

5.2. Заявки могут подаваться с 31.08.2020 с 17.00 часов.

5.3. Прием заявок прекращается непосредственно до начала процедуры вскрытия конвертов (пункт 6.1 Раздела II).

6. Место, дата и время начала процедуры вскрытия конвертов с заявками, их рассмотрения и проведения аукциона

6.1. Место, дата и время начала вскрытия конвертов: г. Иркутск, ул. Степана Разина, 14, в 15.00 часов 02.11.2020 года.

6.2. Место, дата и время рассмотрения заявок: г. Иркутск, ул. Степана Разина, 14, в 11.00 часов 03.11.2020 года.

6.3. Аукцион будет проводиться по адресу: г. Иркутск, ул. Степана Разина, 14, в 11.00 часов 05.11.2020 года.

По решению председателя аукционной комиссии дата проведения аукциона может быть перенесена на более поздний срок, но не более, чем на 10 календарных дней.

РАЗДЕЛ III. ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Форма «Заявление о предоставлении документации об аукционе»

На бланке организации*
Дата, исх. номер

Министерство природных ресурсов
и экологии Иркутской области

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении документации об аукционе

Изучив извещение о проведении открытого аукциона по приобретению права на заключение договора водопользования в части использования акватории реки Лена (3467 км от устья реки Лена, площадь участка акватории 0,090849 км²),

_____ (полное наименование организации или, Ф.И.О. гражданина, в том числе индивидуального предпринимателя)

в лице _____,
(фамилия, имя, отчество гражданина или лица, действующего по доверенности от имени организации либо от имени гражданина, в том числе индивидуального предпринимателя)

действующего _____ на _____ основании _____, заявляет о
(документ, удостоверяющий личность, представительство, его реквизиты)

намерении получить документацию об аукционе № 66-ОА-129/20 в _____ виде.
(письменном и/или электроном)

Прошу направить документацию об аукционе № 66-ОА-129/20 по следующему адресу:

(указать полный почтовый адрес и/или адрес электронной почты, по которому необходимо отправить документацию об аукционе)

1. копия платежного поручения, подтверждающего внесение платы за предоставление документации об аукционе на ____ л. в 1 экз.

(должность руководителя)

(подпись)

(фамилия и.о.)

М.П.

* для юридических лиц оформляется на бланке организации (в случае наличия бланка).

**2. Образец «Платежное поручение
для платы за предоставление документации об аукционе»**

0401060

Поступ. в банк плат

Списано со сч. плат.

08

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ №

Дата

Вид платежа

Сумма
прописью

ИНН	КПП	Сумма			
Платательщик		Сч. №			
		БИК			
		Сч.№			
		БИК			
Сч.№					
Банк плательщика					
ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК, Г.ИРКУТСК					
Банк получателя					
ИНН 3808161406	КПП 380801001	Сч.№	40101810250048010001		
УФК по Иркутской области (министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области) л/сч 04341A26400		Вид оп.		Срок плат.	6
		Наз. пл.		Очер.	
		Код	0	Рез.поле	
		05211205010016000120	25701000	0	0

Плата за предоставление аукционной документации

Назначение платежа

Подписи

Отметки банка

М.П.

**3. Форма «Запрос о предоставлении разъяснений положений
документации об аукционе»**

На бланке организации*
Дата, исх. номер

Министерство природных ресурсов
и экологии Иркутской области

ЗАПРОС
о предоставлении разъяснений положений документации об аукционе

Изучив документацию об аукционе по приобретению права на заключение договора водопользования в части использования акватории реки Лена (3467 км от устья реки Лена, площадь участка акватории 0,090849 км²), а также применимые к данному аукциону законодательные и нормативно-правовые акты

(полное наименование организации или фамилия, имя,
отчество гражданина, в том числе индивидуального предпринимателя)

в лице _____,
(фамилия, имя, отчество гражданина или лица, действующего по доверенности от имени организации либо от имени
гражданина, в том числе индивидуального предпринимателя)

действующего _____ на _____ основании
_____, заявляет о
(документ, удостоверяющий личность, представительство, его реквизиты)

намерении получить разъяснения положений документации об аукционе № 66-ОА-129/20 в письменном виде.

Прошу разъяснить следующие положения документации об аукционе:

№ п/п	Раздел документации об аукционе	Ссылка на пункт документации об аукционе, положение которого следует разъяснить	Содержание запроса на разъяснение положений документации об аукционе
1.			
2.			
3.			

и направить их по следующему адресу:

(указать полный почтовый адрес, по которому необходимо отправить документацию об аукционе)

(должность руководителя)

(подпись)

(фамилия, и.о)

М.П.

* для юридических лиц оформляется на бланке организации (в случае наличия бланка).

4. Форма «Опись документов, представляемых для участия в открытом аукционе»

На бланке организации*

Дата, исх. номер

Настоящим (заявитель указывает фирменное наименование (наименование) – для заявителя юридического лица; фамилию, имя, отчество - для заявителя - физического лица) подтверждает, что для участия в аукционе по приобретению права на заключение договора водопользования в части использования акватории реки Лена (3467 км от устья реки Лена, площадь участка акватории 0,090849 км²), представлены нижеперечисленные документы и формы и что содержание описи и состав заявки на участие в аукционе совпадают.

Наименование документов и форм	Кол-во листов
Опись документов, представляемых для участия в аукционе	
Заявка на участие в открытом аукционе по приобретению права на заключение договора водопользования	
Документ с указанием наименования, организационно-правовой формы, места нахождения, почтового адреса, номера телефона юридического лица	
Документ с указанием фамилии, имени, отчества, данных документа, удостоверяющего личность, места жительства, номера контактных телефонов (для физического лица) индивидуального предпринимателя.	
Документ, подтверждающий внесение задатка	
Реквизиты банковского счета для возврата задатка	
Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (при необходимости)	
Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия - для юридических лиц*	
Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия - для индивидуальных предпринимателей*	

* представляются по собственной инициативе Заявителя.

Форма должна быть подписана уполномоченным лицом заявителя и скреплена печатью заявителя - юридического лица (в случае наличия печати).

5. Форма «Заявка на участие в открытом аукционе по приобретению права на заключение договора водопользования»

На бланке организации*
Дата, исх. номер

Министерство природных ресурсов
и экологии Иркутской области

Заявка
на участие в открытом аукционе № 66-ОА-129/20
по приобретению права на заключение договора водопользования в части использования
акватории реки Лена (3467 км от устья реки Лена, площадь участка акватории 0,090849 км²)

Изучив извещение о проведении открытого аукциона по приобретению права на заключение договора водопользования в части использования акватории реки (3467 км от устья реки Лена, площадь участка акватории 0,090849 км²), и документацию об аукционе в полном объеме, а также применимые к данному аукциону законодательство и нормативно-правовые акты

(наименование заявителя)

в лице

(наименование должности руководителя и его Ф.И.О. или его доверенного лица)

заявляет о намерении участвовать в аукционе на условиях, установленных в указанных выше документах, направляет настоящую заявку и сообщает, что не находится в процедуре ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии: решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и открытии конкурсного производства; приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.

1.	Наименование заявителя	
2.	Ф.И.О.	
3.	Данные документа, удостоверяющего личность	
4.	Реквизиты банковского счета	

Приложения**

Заявитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

* для юридических лиц оформляется на бланке организации (в случае наличия бланка).

** К заявке на участие в аукционе заявитель прилагает документы, указанные в п. 4 раздела II аукционной документации.

6. Форма «Доверенность»

ДОВЕРЕННОСТЬ №__*

_____ (число прописью, месяц и год выдачи доверенности)

Настоящей доверенностью _____
(полное наименование организации или фамилия, имя, отчество гражданина, в том числе индивидуального предпринимателя)

в лице _____,
(фамилия, имя, отчество гражданина или лица, действующего по доверенности от имени организации либо от имени гражданина, в том числе индивидуального предпринимателя)

действующего на основании _____,
(документ, удостоверяющий личность, представительство, его реквизиты)

уполномочивает _____,
(фамилия, имя, отчество гражданина, которому доверяется действовать от имени организации либо от имени гражданина, в том числе индивидуального предпринимателя)

дата рождения _____, паспорт серии _____ № _____, код подразделения _____, выдан _____ «_____» _____ 20__ г., адрес проживания: _____
(кем и когда выдан)

_____, контактный телефон _____,
(полностью место постоянного проживания)

представлять интересы в министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области при проведении открытого аукциона по приобретению права на заключение договора водопользования в части использования акватории реки Лена (3467 км от устья реки Лена, площадь участка акватории 0,090849 км²), а именно: присутствовать на процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе, являться представителем при проведении открытого аукциона, заявлять предложения по цене предмета аукциона, а также получать документы и совершать все необходимые действия, связанные с выполнением настоящего поручения (выбрать нужное).

Настоящая доверенность действует до _____.

Подпись представителя _____ удостоверяю.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Примечание: *

- для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей оформляется на бланке организации и ставится печать (в случае наличия бланка и печати);
- для индивидуальных предпринимателей (в случае отсутствия бланка) и для физических лиц – в нотариально удостоверенной форме

7. Форма «Заявление на заключение договора о задатке»

На бланке организации*

Дата, исх. номер

Министерство природных ресурсов
и экологии Иркутской области

Заявление на заключение договора о задатке*

Изучив документацию об аукционе по приобретению права на заключение договора водопользования в части использования акватории реки Лена (3467 км от устья реки Лена, площадь участка акватории 0,090849 км²), а также применимые к данному аукциону законодательные и нормативно-правовые акты

_____,
(полное наименование организации или фамилия, имя, отчество гражданина, в том числе индивидуального предпринимателя)

в лице

_____,
(фамилия, имя, отчество гражданина или лица, действующего по доверенности от имени организации либо от имени гражданина, в том числе индивидуального предпринимателя)

действующего

на

основании

_____, заявляет о
(документ, удостоверяющий личность, представительство, его реквизиты)

намерении заключить договор о задатке для перечисления необходимых денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе № 66-ОА-129/20.

Направляю подписанный со стороны _____
(полное наименование организации или фамилия, имя, отчество
гражданина, в том числе индивидуального предпринимателя)

договор о задатке для его подписания и прошу направить 1 (один) экземпляр договора о задатке _____ по _____ следующему _____ адресу:

_____.
(указать полный адрес, по которому необходимо отправить договор)

Приложение:

1. договор о задатке на ____ л. в 2 экз.;

2. _____
(документы, подтверждающие полномочия заявителя)

(должности руководителя)

(подпись)

(фамилия и.о.)

М.П.

Примечание: * - для юридических лиц оформляется на бланке организации (в случае наличия бланка)

8. Форма «Договор о задатке»

(проект)

Договор о задатке № _____

г. Иркутск

« _____ » _____ 2020 года

_____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемый(ое) в дальнейшем «Заявитель», с одной стороны, и министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области, в _____, _____,

действующего на основании Положения о министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 392/171-пп, именуемое в дальнейшем «Организатор аукциона», с другой стороны, далее именуемые также «Стороны», заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

И. Предмет договора

1. В соответствии с условиями настоящего договора Заявитель для участия в открытом аукционе по приобретению права на заключение договора водопользования в части использования акватории водного объекта – река Лена, площадью 0,090849 км², на территории Иркутской области, на расстоянии 3467 км от устья реки Лена, участок акватории ограничен точками со следующими географическими координатами –

т.1 -	56°44'43.66" с.ш.	105°38'32.17" в.д.
т.2 -	56°44'40.42" с.ш.	105°38'29.08" в.д.
т.3 -	56°44'26.77" с.ш.	105°38'25.14" в.д.
т.4 -	56°44'20.54" с.ш.	105°38'23.81" в.д.
т.5 -	56°44'15.11" с.ш.	105°38'19.36" в.д.
т.6 -	56°44'12.73" с.ш.	105°38'15.60" в.д.
т.7 -	56°44'13.03" с.ш.	105°38'12.17" в.д.
т.8 -	56°44'14.72" с.ш.	105°38'11.37" в.д.
т.9 -	56°44'19.07" с.ш.	105°38'16.41" в.д.
т.10 -	56°44'28.53" с.ш.	105°38'20.18" в.д.
т.11 -	56°44'35,74" с.ш.	105°38'22.02" в.д.
т.12 -	56°44'43.66" с.ш.	105°38'26.59" в.д.

перечисляет денежные средства в размере 1056137 (один миллион пятьдесят шесть тысяч сто тридцать семь) рублей 89 копеек (далее – «задаток»), на расчетный счет Организатора аукциона, а Организатор аукциона принимает задаток на расчетный счет: УФК по Иркутской области (министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области, л/сч 05342024150), ИНН 3808161406, КПП 380801001, р/с 40302810025202000001, КБК 052 1 12 05010 01 6000 120, БИК 042520001 ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК, Г.ИРКУТСК.

2. Задаток, указанный в пункте 1 настоящего договора, вносится Заявителем в качестве обеспечения исполнения им обязательств по договору водопользования, которые могут возникнуть у Заявителя, в случае признания его победителем аукциона.

II. Порядок внесения задатка

3. Задаток должен быть внесен Заявителем на счет, указанный в пункте 1 настоящего договора. Задаток считается внесенным, если денежные средства поступили на данный счет полностью или представлена копия платежного документа, подтверждающего перечисление указанных средств, до начала процедуры вскрытия конвертов, а именно до 15 часов 00 минут 2 ноября 2020 года.

В случае не поступления суммы задатка в установленный срок, обязательства Заявителя по внесению задатка считаются невыполненными. В этом случае Заявитель к аукциону не допускается.

4. Организатор аукциона не вправе распоряжаться денежными средствами, поступившими на его счет в качестве задатка, до дня проведения аукциона, указанного в извещении.

5. На денежные средства, перечисленные в соответствии с настоящим договором, проценты не начисляются.

III. Порядок возврата и удержания задатка

6. В случае, если Заявитель не будет допущен к участию в аукционе, Организатор аукциона обязуется вернуть сумму внесенного Заявителем задатка в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты оформления протокола рассмотрения заявок.

7. В случае отзыва Заявителем заявки на участие в аукционе до начала проведения аукциона, Организатор аукциона обязуется вернуть сумму внесенного Заявителем задатка в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления Организатору аукциона от Заявителя уведомления об отзыве заявки.

8. В случае отказа Заявителя, если он признан единственным участником аукциона, от заключения договора водопользования, Организатор аукциона обязуется вернуть сумму внесенного Заявителем задатка в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления Организатору аукциона от Заявителя отказа от заключения договора водопользования.

9. В случае отказа Организатора аукциона от проведения аукциона, Организатор аукциона обязуется вернуть Заявителю внесенный задаток в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты отказа от проведения аукциона.

10. В случае если Заявитель участвовал в аукционе, но не выиграл его, Организатор аукциона обязуется вернуть сумму внесенного Заявителем задатка в течение 5 (пяти) дней с даты утверждения протокола аукциона.

11. Заявитель обязан незамедлительно информировать Организатора аукциона об изменении своих банковских реквизитов. Организатор аукциона не отвечает за нарушение установленных настоящим договором сроков возврата задатка в случае, если Заявитель своевременно не информировал его об изменении своих банковских реквизитов.

12. Датой возврата задатка считается дата, указанная в платежном документе с отметкой Минфина Иркутской области, подтверждающем возврат задатка.

13. В случае если Заявитель участвовал в аукционе, и выиграл его, но отклонился от подписания протокола аукциона или от заключения договора водопользования в день проведения аукциона, то сумма внесенного Заявителем задатка не возвращается.

14. Внесенный Заявителем задаток в случае его победы на аукционе засчитывается в счет оплаты конечной цены предмета аукциона.

IV. Срок действия настоящего договора

15. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие после исполнения Сторонами всех обязательств по нему.

16. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путём переговоров между Сторонами. В случае невозможности разрешения споров путём переговоров все споры, разногласия, требования и претензии, возникшие в ходе исполнения настоящего договора или в связи с ним, либо вытекающее из него, подлежат окончательному разрешению в судебном порядке.

17. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

18. Взаимоотношения и ответственность Сторон, не оговоренные в настоящем договоре, регулируются действующим законодательством.

V. Место нахождения и банковские реквизиты Сторон

Организатор аукциона:

Заявитель:

Министерство природных ресурсов и
экологии Иркутской области

Юридический адрес (место нахождения):
г. Иркутск, ул. Степана Разина, д.14

Почтовый адрес: 664027, г. Иркутск,
ул. Ленина, д.1а

УФК по Иркутской области (министерство
природных ресурсов и экологии Иркутской
области,

л/сч 05342024150),

р/с 40302810025202000001,

ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК г. Иркутск

БИК 042520001

КБК 052 1 12 05010 01 6000 120

М.П.

9. Образец «Платежное поручение для внесения задатка»

0401060

Поступ. в банк плат

Списано со сч. плат.

08

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ №

Дата

Вид

платежа

Сумма
прописью

ИНН	КПП	Сумма				
Платательщик		Сч. №				
		БИК				
		Сч. №				
Банк плательщика		БИК	042520001			
ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК, Г. ИРКУТСК		Сч. №				
Банк получателя		Сч. №	40302810025202000001			
ИНН 3808161406	КПП 380801001	Вид оп.	0	Срок плат.	6	
Минфин Иркутской области (министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области) л/сч 05342024150		Наз. пл.		Очер. Плат.		
		Код		Рез. поле		
Получатель						
05211205010016000120	25701000	0	0	0	0	0

Задаток для заключения договоров водопользования, право на заключение которых приобретается на аукционе

Назначение платежа

Подписи

Отметки банка

М.П.

10. Образец «Платежное поручение для платы, вносимой победителем аукциона»

0401060

Поступ. в банк плат

Списано со сч. плат.

08

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ №

Дата

Вид платежа

Сумма
прописью

ИНН	КПП	Сумма				
Платательщик		Сч. №				
		БИК				
		Сч.№				
Банк плательщика		БИК	042520001			
ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК, Г.ИРКУТСК		Сч.№				
Банк получателя		Сч.№	40101810250048010001			
ИНН 3808161406	КПП 380801001	Вид оп.	0	Срок плат.	6	
УФК по Иркутской области (министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области) л/сч 04341A26400		Наз. пл.		Очер.		
		Код		Рез.поле		
05211205010016000120	25701000	0	0	0	0	0

Плата, вносимая победителем аукциона

Назначение платежа

Подписи

Отметки банка

М.П.

11. Форма «Уведомление об отзыве заявки / о внесении изменений в заявку»

На бланке организации*
Дата, исх. номер

Министерство природных ресурсов
и экологии Иркутской области

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отзыве заявки / о внесении изменений в заявку на участие в открытом аукционе
(указать нужное)

Изучив документацию об аукционе по приобретению права на заключение договора водопользования в части использования акватории реки Лена (3467 км от устья реки Лена, площадь участка акватории 0,090849 км²), а также применимые к данному аукциону законодательные и нормативно-правовые акты

(полное наименование организации или фамилия, имя, отчество гражданина, в том числе индивидуального предпринимателя)

в лице

(фамилия, имя, отчество гражданина или лица, действующего по доверенности от имени организации либо от имени гражданина, в том числе индивидуального предпринимателя)

действующего

на

основании

(документ, удостоверяющий личность, представительство, его реквизиты)

уведомляет об отзыве своей заявки / о внесении изменений в заявку на участие в
(указать нужное)

открытом аукционе № 66-ОА-129/20, зарегистрированной «__» _____ 20__ г. за № ____.

Заявку прошу направить по следующему адресу: _____
(указать полный почтовый адрес, по которому необходимо отправить заявку)

(должность руководителя)

(подпись)

(фамилия и.о.)

М.П.

М.П.

* для юридических лиц оформляется на бланке организации (в случае наличия бланка).

12. Форма «Запрос о предоставлении разъяснений результатов аукциона»

На бланке организации*
Дата, исх. номер

Министерство природных ресурсов
и экологии Иркутской области

ЗАПРОС о предоставлении разъяснений результатов аукциона № 66-ОА-129/20

Изучив протокол открытого аукциона № 66-ОА-129/20 по приобретению права на заключение договора водопользования в части использования акватории реки Лена (3467 км от устья реки Лена, площадь участка акватории 0,090849 км²), _____,

(полное наименование организации или фамилия, имя,
отчество гражданина, в том числе индивидуального предпринимателя)

в лице _____,
(фамилия, имя, отчество гражданина или лица, действующего по доверенности от имени организации либо от имени
гражданина, в том числе индивидуального предпринимателя)

действующего _____ на _____ основании
_____, заявляет о
(документ, удостоверяющий личность, представительство, его реквизиты)

намерении получить разъяснения результатов аукциона № 66-ОА-129/20 в письменном виде.

Прошу разъяснить следующие положения протокола открытого аукциона №__ от __:

№ п/п	Раздел протокола аукциона	Ссылка на пункт протокола аукциона, положение которого следует разъяснить	Содержание запроса на разъяснение положений протокола аукциона
4.			
5.			
6.			

и направить их по следующему адресу:

(указать полный почтовый адрес, по которому необходимо отправить документацию об аукционе)

(должность руководителя)

(подпись)

(фамилия, и.о.)

М.П.

* для юридических лиц оформляется на бланке организации (в случае наличия бланка).

13. Проект договора водопользования

Договор водопользования

г.Иркутск

« ____ » _____ 2020 года

№ _____

Министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области, в лице _____, действующего на основании Положения о министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 392/171-пп _____, с одной стороны, именуемое далее «Уполномоченный орган», и _____, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемое далее «Водопользователь», далее именуемые также «Стороны», заключили настоящий Договор водопользования (далее - Договор) о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1. По настоящему Договору Уполномоченный орган, действующий в соответствии с водным законодательством, предоставляет, а Водопользователь принимает в пользование участок акватории реки Лена (далее – водный объект).

2. Цель водопользования: использование акватории водных объектов.

3. Виды водопользования: совместное водопользование; водопользование без забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов.

Право на заключение Договора приобретено на аукционе. Соответствующий протокол аукциона _____ (протокол рассмотрения заявок) от _____ 2020 года № _____ прилагается к настоящему Договору и является его неотъемлемой частью (приложение 1).

4. Водный объект, предоставляемый в пользование, размещение средств и объектов водопользования, гидротехнических и иных сооружений, расположенных на водном объекте, а также зоны с особыми условиями их использования (водоохранные зоны и прибрежные защитные полосы водных объектов и др.), расположенные в непосредственной близости от места водопользования, отображаются в графической форме в материалах (с пояснительной запиской к ним), прилагаемых к настоящему Договору и являющихся его неотъемлемой частью (приложения 5,6).

5. Код и наименование водохозяйственного участка: 18.03.01.001 Лена от истока до г. Усть-Кут.

6. Сведения о водном объекте:

а) водный объект: река Лена – классифицируется как водный объект высшей категории рыбохозяйственного значения;

б) место осуществления водопользования и границы предоставленной в пользование части водного объекта: Иркутская область, южная часть г. Усть-Кут, участок акватории ограничен точками со следующими географическими координатами –

т.1 -	56°44'43.66" с.ш.	105°38'32.17" в.д.
т.2 -	56°44'40.42" с.ш.	105°38'29.08" в.д.
т.3 -	56°44'26.77" с.ш.	105°38'25.14" в.д.
т.4 -	56°44'20.54" с.ш.	105°38'23.81" в.д.
т.5 -	56°44'15.11" с.ш.	105°38'19.36" в.д.
т.6 -	56°44'12.73" с.ш.	105°38'15.60" в.д.
т.7 -	56°44'13.03" с.ш.	105°38'12.17" в.д.
т.8 -	56°44'14.72" с.ш.	105°38'11.37" в.д.
т.9 -	56°44'19.07" с.ш.	105°38'16.41" в.д.
т.10 -	56°44'28.53" с.ш.	105°38'20.18" в.д.
т.11 -	56°44'35.74" с.ш.	105°38'22.02" в.д.

т.12 - 56°44'43.66" с.ш. 105°38'26.59" в.д.

в) морфометрические характеристики водного объекта, в том числе в месте водопользования или ближайшем к нему месте регулярного наблюдения:

протяженность водотока: 4294 км;

расстояние от устья водотока до места водопользования: 3467 км;

г) гидрологические характеристики водного объекта в месте водопользования или ближайшем к нему месте регулярного наблюдения (данные государственного водного реестра – письмо ТОВР по Иркутской области от 10.03.2020 № 05-18/490):

средний расход воды: 111 м³/с;

наибольший расход воды: 398 м³/с;

наименьший летний расход воды: 149 м³/с;

наименьший зимний расход воды: 37 м³/с;

амплитуда колебаний уровня воды в водном объекте:

высший уровень (над «0» графика) – 168 м БС (2017 год), низший уровень (над «0» графика) – 0 м БС (2017 год);

д) показатели качества воды в водном объекте в месте водопользования или в ближайшем к нему месте регулярного наблюдения (данные государственного водного реестра – письмо ТОВР по Иркутской области от 10.03.2020 № 05-18/490): класс качества воды по УКИЗВ 1, характеризуется как «Условно чистая».

7. Параметры водопользования: площадь предоставленной в пользование акватории составляет 0,090849 кв.км.

Расчеты параметров водопользования прилагаются к настоящему Договору и являются его неотъемлемой частью (приложение 2).

8. Использование водного объекта (его части) осуществляется Водопользователем при выполнении им следующих условий:

1) представление в Уполномоченный орган ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчета о выполнении плана водоохранных мероприятий (с указанием освоенных средств), условий использования водного объекта (его части), результатах наблюдений за водным объектом и его водоохранной зоной;

2) обеспечение соблюдения требований к сохранению водных биологических ресурсов и других объектов животного и растительного мира – постоянно;

3) соблюдение требований Кодекса внутреннего водного транспорта и отраслевых (Министерства транспорта Российской Федерации) нормативных документов при осуществлении деятельности, в том числе содержание в исправном состоянии эксплуатируемое причальное сооружение, расположенное на водном объекте; обеспечение безопасных подходов и стоянки размещаемых плавательных средств и т.д.;

4) не допущение сброса в водный объект хозяйственно-бытовых и подсланевых вод, твердых отходов с плавательных средств;

5) содержание береговой полосы, прилегающей к предоставленному участку акватории, в надлежащем санитарном состоянии;

6) обеспечение уборки предоставленной в пользование акватории водного объекта от плавающего мусора;

7) обеспечение локализации и сбора нефтепродуктов с предоставленного в пользование участка акватории водного объекта в случаях аварийных утечек и разливов с плавательных средств;

8) при производстве работ обеспечение выполнения требований Закона Российской Федерации от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

9) обеспечение свободного доступа к береговой полосе водного объекта (ширина 20 м), предназначенной для общего пользования в соответствии со статьей 6 Водного кодекса РФ;

10) предоставлять в министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области ежегодно, до 15 мая текущего года, акт согласования пользования акваторией внутренних водных путей с ФБУ «Администрация Ленского бассейна».

11) проведение обследования дна предоставленного в пользование участка водного объекта и очистка его от мусора.

II. Размер, условия и сроки внесения платы за пользование водным объектом

9. Размер платы за пользование водным объектом (его частью) по Договору в 2020 – 2040 годах определяется в соответствии с расчетом платы за пользование водным объектом (его частью).

Расчет размера платы за пользование водным объектом прилагается к настоящему Договору и является его неотъемлемой частью (приложение 3).

Размер платы за пользование водным объектом (его частью) по Договору на период 2026 – 2040 годов будет определен в соответствии с подпунктом а) пункта 1 постановления Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2014 года № 1509 и внесен в Договор путем подписания сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору.

10. Размер платы за пользование водным объектом определяется как произведение платежной базы за платежный период и соответствующей ставки платы за пользование водным объектом.

Платежным периодом признается квартал.

Платежной базой является площадь предоставленной в пользование акватории водного объекта.

11. При изменении в установленном порядке ставок платы за пользование водным объектом размер платы за пользование водным объектом может изменяться Уполномоченным органом не чаще 1 раза за платежный период с предварительным уведомлением об этом Водопользователя в 10-дневный срок.

12. Плата за пользование водным объектом вносится Водопользователем не позднее 20-го числа месяца, следующего за истекшим платежным периодом, по месту пользования водным объектом путем перечисления на счет: УФК по Иркутской области (министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области, л/сч 04341A26400), ИНН 3808161406, КПП 380801001, р/с 401 018 102 500 480 10001 БИК 042520001 ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК Г.ИРКУТСК, КБК 052 1 12 05010 01 6000 120; ОКТМО 25701000 в соответствии с графиком внесения платы за пользование водным объектом, прилагаемым к настоящему Договору и являющимся его неотъемлемой частью (приложение 4).

13. Подтверждением исполнения Водопользователем обязательств по внесению платы за пользование водным объектом в соответствии с настоящим Договором является представление им в Уполномоченный орган копии платежного документа с отметкой банка (платежное поручение, квитанция), отражающего полноту и своевременность внесения платы за пользование водным объектом.

14. Изменения размера платы за пользование водным объектом, предусмотренные соответствующим пунктом 11 настоящего Договора, оформляются путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к настоящему Договору, являющихся его неотъемлемой частью.

III. Права и обязанности Сторон

15. Уполномоченный орган имеет право:

а) на беспрепятственный доступ к водному объекту в месте осуществления водопользования и в границах предоставленной в пользование части водного объекта, к производственным и иным объектам, сооружениям и оборудованию, посредством которых осуществляется водопользование, с целью проверки выполнения Водопользователем условий настоящего Договора;

б) вносить предложения по пересмотру условий настоящего Договора в связи с изменением водохозяйственной обстановки;

в) требовать от Водопользователя надлежащего исполнения возложенных на него обязательств по водопользованию.

16. Уполномоченный орган обязан:

а) выполнять в полном объеме условия настоящего Договора;
б) уведомлять в письменной форме в 10-дневный срок Водопользователя об изменении номера счета для перечисления платы за пользование водным объектом, указанного в пункте 12 настоящего Договора.

17. Водопользователь имеет право:

а) использовать водный объект на условиях, установленных настоящим Договором.

18. Водопользователь обязан:

а) выполнять в полном объеме условия настоящего Договора;

б) приступить к водопользованию с момента заключения Договора;

в) вести регулярные наблюдения за состоянием водного объекта и его водоохранной зоной по согласованной с Территориальным отделом водных ресурсов по Иркутской области Енисейского бассейнового водного управления программе, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью (приложение 7);

г) содержать в исправном состоянии эксплуатируемые им гидротехнические и иные сооружения, расположенные на водном объекте;

д) вносить плату за пользование водными объектами в размере, на условиях и в сроки, которые установлены настоящим Договором;

е) представлять в Уполномоченный орган ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о выполнении условий использования водного объекта (его части), результатах наблюдений за водным объектом и его водоохранной зоной;

ж) представлять в Уполномоченный орган отчет о выполнении водохозяйственных мероприятий и мероприятий по охране водного объекта с указанием затрат на выполнение конкретного мероприятия – ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

з) своевременно осуществлять мероприятия по предупреждению и ликвидации аварийных и других чрезвычайных ситуаций на водном объекте;

и) информировать уполномоченные органы государственной власти и органы местного самоуправления об авариях и иных чрезвычайных ситуациях на водном объекте;

к) представлять в Уполномоченный орган ежегодно, не позднее 1 декабря текущего года, на утверждение проект плана водоохранных мероприятий на последующий год;

л) уведомлять в письменной форме в 10-дневный срок Уполномоченный орган об изменении своих реквизитов;

м) обеспечивать Уполномоченному органу, а также представителям органов государственного контроля и надзора за использованием и охраной водных объектов по их требованию доступ к водному объекту в месте осуществления водопользования и в границах предоставленной в пользование части водного объекта, к производственным и иным объектам, сооружениям и оборудованию, посредством которых осуществляется водопользование;

н) не осуществлять действий, приводящих к причинению вреда окружающей среде, ухудшению экологической обстановки на предоставленном в пользование водном объекте и прилегающих к нему территориях водоохранных зон и прибрежных защитных полос водных объектов;

о) не нарушать прав других водопользователей, осуществляющих совместное с Водопользователем использование реки Ангара.

19. Стороны имеют иные права и несут иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, помимо прав и обязанностей, указанных в пунктах 15-18 настоящего Договора.

IV. Ответственность Сторон

20. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. За несвоевременное внесение платы за пользование водным объектом с Водопользователя взыскивается пеня в размере 1/150 действующей на день уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, но не более чем в

размере 0,2% за каждый день просрочки. Пеня начисляется за каждый календарный день просрочки, начиная со следующего за определенным в Договоре днем внесения платы за пользование водным объектом.

Пени за несвоевременное внесение платы за пользование водным объектом вносятся Водопользователем по месту пользования водным объектом путем перечисления на счет:

УФК по Иркутской области (министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области, л/сч 04341A26400), ИНН 3808161406, КПП 380801001, р/с 401 018 102 500 480 10001 БИК 042520001 ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК Г.ИРКУТСК, КБК 815 1 16 07040 02 0000 140; ОКТМО 257 01 000.

22. Стороны не несут ответственности за нарушение обязательств по настоящему Договору, вызванное действием обстоятельств непреодолимой силы (наводнение, катастрофическое снижение водности водного объекта, аварийное загрязнение водного объекта и др.).

V. Порядок изменения, расторжения и прекращения Договора

23. Все изменения настоящего Договора оформляются Сторонами дополнительными соглашениями в письменной форме и подлежат в установленном порядке государственной регистрации в государственном водном реестре.

24. Настоящий Договор может быть расторгнут до истечения срока его действия по соглашению Сторон.

25. Настоящий Договор может быть изменен или расторгнут в соответствии с гражданским законодательством, в случаях невнесения платы за пользование водным объектом в течение более 2 платежных периодов, а также в случае неподписания Водопользователем дополнительных соглашений к настоящему Договору в соответствии с пунктом 14 настоящего Договора или нарушения Сторонами других условий настоящего Договора.

26. Пользование водным объектом в соответствии с настоящим Договором прекращается в принудительном порядке по решению суда при нецелевом использовании водного объекта, использовании водного объекта с нарушением законодательства Российской Федерации, неиспользовании водного объекта в срок, установленный настоящим Договором, а также прекращается в принудительном порядке Уполномоченным органом в пределах его компетенции в соответствии с федеральными законами в случаях возникновения необходимости использования водного объекта для государственных или муниципальных нужд.

До предъявления требования о принудительном прекращении пользования водным объектом Уполномоченный орган обязан вынести Водопользователю предупреждение по форме, в соответствии с приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 7 марта 2007 года № 49.

Требование об изменении или о расторжении настоящего Договора может быть заявлено Стороной в суд только после получения отказа другой Стороны на предложение изменить или расторгнуть настоящий Договор, либо неполучения ответа в срок, указанный в предложении, а при его отсутствии – в 30-дневный срок.

27. При прекращении права пользования водным объектом по основаниям, указанным в пункте 26 настоящего Договора, Водопользователь обязан в срок, установленный дополнительным соглашением Сторон (в срок, установленный Уполномоченным органом, либо в срок, установленный решением суда):

- а) прекратить использование водного объекта;
- б) обеспечить консервацию или ликвидацию гидротехнических и иных сооружений, расположенных на водном объекте;
- в) осуществить природоохранные мероприятия, связанные с прекращением использования водного объекта.

VI. Срок действия Договора

28. Настоящий Договор признается заключенным с момента его государственной регистрации в государственном водном реестре.

29. Срок действия настоящего Договора устанавливается по 12 ноября 2040 года.

30. Обязательства сторон по настоящему Договору будут прекращены с 21 ноября 2040 года.

VII. Рассмотрение и регулирование споров

31. Споры между Сторонами, возникающие по настоящему Договору, если они не урегулированы Сторонами путем переговоров, разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VIII. Особые условия Договора

32. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 экземпляру для каждой из Сторон.

Уполномоченный орган:

Министерство природных
ресурсов и экологии Иркутской области
Юридический адрес (место нахождения):
г. Иркутск, ул. Степана Разина, д.14
Почтовый адрес: 664027, Российская
Федерация, г. Иркутск, ул. Ленина, д.1а
ИНН 3808161406

КПП 380801001

ОГРН 1073808001123

УФК по Иркутской области
(министерство природных ресурсов
и экологии Иркутской области)
р/с 401 018 102 500 480 10001
в ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК, г. Иркутск,
БИК 042520001;
КБК 052 1 12 05010 01 6000 120
Министр природных ресурсов и экологии
Иркутской области
М.П.

Водопользователь:

Юридический адрес:

Почтовый адрес:

ИНН _____

КПП _____

ОГРН _____

М.П.

от _____ № _____

Наименование водопользователя:

Параметры водопользования

№ п/п	Использование акватории реки Лена	Период водопользования (год)
1	2	3
1.	Площадь предоставленной в пользование акватории, кв. км	0,090849

От Водопользователя:

От Уполномоченного органа:

от _____ № _____

Наименование водопользователя:

Расчет платы за пользование водным объектом (его частью)

№ п/п	Год	Площадь предоставленной в пользование акватории, кв.км	Ставка платы*, тыс.руб. за кв.км	Коэффициент индексации	Сумма платы за год, руб.
1	2	3	4	5	6
1.	2020	0,090849	313,20	2,31	16432,13
2.	2021			2,66	75687,39
3.	2022			3,06	87068,95
4.	2023			3,52	100157,75
5.	2024			4,05	115238,32
6.	2025			4,65	132310,67
7.	2026			4,65	132310,67
8.	2027			4,65	132310,67
9.	2028			4,65	132310,67
10.	2029			4,65	132310,67
11.	2030			4,65	132310,67
12.	2031			4,65	132310,67
13.	2032			4,65	132310,67
14.	2033			4,65	132310,67

15.	2034			4,65	132310,67
16.	2035			4,65	132310,67
17.	2036			4,65	132310,67
18.	2037			4,65	132310,67
19.	2038			4,65	132310,67
20.	2039			4,65	132310,67
21.	2040			4,65	132310,67

** Ставка платы с учетом коэффициента округляется до полного рубля в соответствии с действующим порядком округления (подпункт а) пункта 1 постановления Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2014 №1509).*

От Водопользователя:

От Уполномоченного органа:

Приложение 4
к договору водопользования

от _____ № _____

Наименование водопользователя:

График внесения платы за пользование водным объектом
в 2020-2040 годах

№ п/п	Год	Наименование	Период водопользования (квартал)			
			I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7
1.	2020	Сумма платы, руб.	-	-	-	16432,13
2.	2021		18921,84	18921,84	18921,84	18921,87
3.	2022		21767,23	21767,23	21767,23	21767,26
4.	2023		25039,43	25039,43	25039,43	25039,46
5.	2024		28809,58	28809,58	28809,58	28809,58
6.	2025		33077,66	33077,66	33077,66	33077,69
7.	2026		33077,66	33077,66	33077,66	33077,69
8.	2027		33077,66	33077,66	33077,66	33077,69
9.	2028		33077,66	33077,66	33077,66	33077,69
10.	2029		33077,66	33077,66	33077,66	33077,69
11.	2030		33077,66	33077,66	33077,66	33077,69
12.	2031		33077,66	33077,66	33077,66	33077,69
13.	2032		33077,66	33077,66	33077,66	33077,69
14.	2033		33077,66	33077,66	33077,66	33077,69
15.	2034		33077,66	33077,66	33077,66	33077,69
16.	2035		33077,66	33077,66	33077,66	33077,69
17.	2036		33077,66	33077,66	33077,66	33077,69
18.	2037		33077,66	33077,66	33077,66	33077,69
19.	2038		33077,66	33077,66	33077,66	33077,69
20.	2039		33077,66	33077,66	33077,66	33077,69
21.	2040		33077,66	33077,66	33077,66	33077,69

22.	Срок внесения платы	не позднее			
		20 апреля текущего года	20 июля текущего года	20 октября текущего года	20 января года, следующего за истекшим годом

От Водопользователя:

От Уполномоченного органа:

Исполняющая обязанности министра

Приложение 5
к договору водопользования

от _____ № _____

ГРАФИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ С ОТОБРАЖЕНИЕМ РАЗМЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТОВ ВОДОПОЛЬЗОВАНИЯ



Масштаб 1:25 000

от _____ № _____

Пояснительная записка к графическим материалам

Акватория водного объекта расположена по адресу Иркутская область, южная часть г. Усть-Кут, на правом берегу р. Лена, в 3467 км от устья, относится к Ленскому бассейновому округу.

Площадь акватории водного объекта составляет 0,090849 км².

Географические координаты участка акватории водного объекта (система координат геодезическая СК-95).

т.1 -	56°44'43.66" с.ш.	105°38'32.17" в.д.
т.2 -	56°44'40.42" с.ш.	105°38'29.08" в.д.
т.3 -	56°44'26.77" с.ш.	105°38'25.14" в.д.
т.4 -	56°44'20.54" с.ш.	105°38'23.81" в.д.
т.5 -	56°44'15.11" с.ш.	105°38'19.36" в.д.
т.6 -	56°44'12.73" с.ш.	105°38'15.60" в.д.
т.7 -	56°44'13.03" с.ш.	105°38'12.17" в.д.
т.8 -	56°44'14.72" с.ш.	105°38'11.37" в.д.
т.9 -	56°44'19.07" с.ш.	105°38'16.41" в.д.
т.10 -	56°44'28.53" с.ш.	105°38'20.18" в.д.
т.11 -	56°44'35,74" с.ш.	105°38'22.02" в.д.
т.12 -	56°44'43.66" с.ш.	105°38'26.59" в.д.

В соответствии со ст. 65 Водного Кодекса РФ ширина водоохранной зоны реки Лена принята в размере 200 м, прибрежной защитной полосы - 50 м.

Зоны и округа санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, рыбохозяйственные заповедные и рыбоохранные зоны отсутствуют.

от _____ № _____

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Зам. Руководителя - начальник ТОВР по
Иркутской области

(должность руководителя)
(ФИО)

подпись
«____» _____ 201__ г.

подпись
«____» _____ 201__ г.

М.П.

М.П.

Программа
регулярных наблюдений за водным объектом

указывается поверхностный водный объект
и его водоохранной зоной

наименование организации

использование акватории водного объекта

(цели использования водного объекта или его части указываются в соответствии со статьей
11 Водного кодекса РФ)

Срок действия _____

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Полное наименование организации _____

Ф И О и телефон:

-Руководитель _____ тел. _____

-Должностное лицо, ответственное за осуществления мониторинга _____ – тел. _____

Почтовый адрес _____

ИНН организации _____

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Приводится характеристика водохозяйственной деятельности
юридического/физического лица.

Программа регулярных наблюдений за водными объектами и их водоохранными
зонами разработана в соответствии с:

- п. 2.5 ст. 39 Водного кодекса РФ от 03.06.2006 г. № 74-ФЗ (в действующей
редакции):

«Водопользователи при использовании водных объектов обязаны вести в установленном порядке учет объема забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов и объема сброса сточных вод и (или) дренажных вод, их качества, регулярные наблюдения за водными объектами и их водоохранными зонами»;

- п. 16 Положения об осуществлении государственного мониторинга водных объектов, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 10.04.2007г. № 219;

«Собственники водных объектов и водопользователи в порядке, установленном Министерством природных ресурсов РФ:

ведут регулярные наблюдения за водными объектами (их морфометрическими особенностями) и их водоохранными зонами;

представляют в территориальный орган Федерального агентства водных ресурсов сведения, полученные в результате такого учета и наблюдений, в соответствии с установленной формой и периодичностью»;

- Приказом МПР России от 06.02.2008г. № 30 «Об утверждении форм и порядка представления сведений, полученных в результате наблюдений за водными объектами заинтересованными федеральными органами исполнительной власти, собственникам водных объектов и водопользователями».

Параметры водопользования

Площадь используемой акватории водного объекта составляет _____ км².

Основные характеристики водного объекта...

Сведения о технических параметрах

Указываются сведения о размещаемых на акватории объектах: зданий, строений, сооружений, плавательных средств, иного обустройства акватории водного объекта.

Порядок организация регулярных наблюдений

Наблюдения за гидрохимическим составом поверхностных вод

Наблюдения за гидрохимическим составом поверхностных вод р. Лена предусматривается осуществлять по договору со специализированной лабораторией, имеющей аттестат аккредитации испытательной лаборатории (центра) в системе аккредитации аналитических лабораторий (центров) (договор заключается перед началом навигации).

Гидрохимический анализ поверхностной воды р. Лена должен осуществляться один раз в квартал в соответствии с согласованном в установленном порядке «Графиком проведения наблюдений за гидрохимическим составом поверхностной воды».

№	Показатели	Метод контроля	Периодичность отбора проб согласно технологическом у регламенту и другим нормативным документам	Исполнитель процедуры исследования
1	2	3	4	5
1	Растворенный кислород	ПНД Ф 14.1:2.101-97	Один раз в квартал в безлестованный период	Организация, имеющая право в установленном законодательством РФ порядке, ведения наблюдений за состоянием поверхностных вод (отбор
2	Нефтепродукты			
3	БПК _п	ПНД Ф 14.1:2:3:4.123-97		

	Взвешенные вещества	ПНД Ф 14.1:2:4.110-97		проб, проведение лабораторных исследований качества воды (микробиологический и химический анализ), оценка полученных результатов с заключением и оформлением протокола исследований.
--	---------------------	--------------------------	--	--

Данные наблюдений о гидрохимическом составе поверхностной воды представляются в Территориальный отдел водных ресурсов по Иркутской области Енисейского бассейнового водного управления в установленном порядке ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Наблюдения за морфометрическими особенностями водного объекта

Наблюдения за морфометрическими характеристиками водного объекта – р.Киренга предусматривается осуществлять по договору со специализированной организацией, имеющей лицензию на работы в области гидрометеорологии и смежных с ней областях.

Перечень контролируемых показателей в месте водопользования принят согласно Приказу МПР России от 06.02.2008 г. № 30.

Сведения о морфометрических характеристиках р. Лена представляются в Территориальный отдел водных ресурсов по Иркутской области Енисейского БВУ ежегодно в срок до 15 марта (форма 6.1).

Наблюдения за состоянием водоохранной зоны р. Лена

№	Показатели	Метод контроля	Периодичность	Исполнитель
1	2	3	4	5
Обследование состояния территории				
1.	Эрозионные процессы:	Инструментально-визуальный	2 раза в год	
1.1	Густота эрозионной сети, 1,(м/м ²)			
1.2	Изменение эрозионной сети Дельта 1,км/(м)			
2.	Экосистемы водоохранных зон:			
2.1	Залуженные участки			
2.2	Участки под кустарниковой растительностью	Инструментальный	1 раз в квартал	
2.3	Участки под древесной и древесно-кустарниковой растительностью			
3	Отсутствие источников загрязнения	Инструментальный	1 раз в квартал	

Сведения о состоянии водоохранной зоны (форма 6.2) р. Лена в месте водопользования предоставляются в Территориальный отдел водных ресурсов по Иркутской области в установленном порядке (до 15 марта следующего за отчетным годом).