



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ПЕТРОЗАВОДСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ  
КАРЕЛРЕСПОТРЕБСОЮЗА (ЧПОУ ПКТК)  
185660 Республика Карелия г. Петрозаводск, пр. Первомайский, 1-А  
тел./факс (8-814 -2) 70-22-73, E-mail cit@koopteh.onego.ru  
ОКОПО 01728471, ОГРН 1021000534488,  
ИНН 1001020548, КПП 100101001

---

СОГЛАСОВАНО  
На педагогическом совете  
Протокол № 92  
от «30» августа 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ЧПОУ ПКТК  
\_\_\_\_\_ А.С.Майорова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО**

Составлена в соответствии с Федеральным государственным  
образовательным стандартом среднего профессионального образования по  
специальности

21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

г. Петрозаводск, 2021

Рассмотрено на заседании  
методической цикловой комиссии  
социальных дисциплин  
протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Председатель МЦК \_\_\_\_\_ М.Е. Бахрова

ОДОБРЕНО  
Заместитель директора  
по учебно-воспитательной работе  
\_\_\_\_\_ О.С.Шидерская  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

Рабочая программа (далее – программа) разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 486)

Организация-разработчик: Частное профессиональное образовательное учреждение Петрозаводский кооперативный техникум Карелреспотребсоюза.

Разработчик: Раутио А.Э., преподаватель Частного профессионального образовательного учреждения Петрозаводский кооперативный техникум Карелреспотребсоюза

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Гражданское право**

### **1.1. Область применения программы:**

Программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина входит в профессиональный цикл. Входит в вариативную часть ППССЗ.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- применять на практике нормы гражданского законодательства, нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- составлять договоры, доверенности;
- оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;
- свободно ориентироваться в гражданском законодательстве;
- логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- понятие и основные источники гражданского права;
- понятие и особенности гражданско-правовых отношений;
- субъекты и объекты гражданского права;
- содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;
- понятие, виды и условия действительности сделок;
- основные категории института представительства;
- понятия и правила исчисления сроков, в т.ч. срока исковой давности;
- юридическое понятие собственности; формы и виды собственности, основания возникновения и прекращения право собственности, договорные и внедоговорные обязательства;
- основные вопросы наследственного права;
- гражданско-правовая ответственность.

Специалист по земельно-имущественным отношениям базовой подготовки должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.
- ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
- ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.
- ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 75 час., в том числе:

Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 50 час.;

Самостоятельной работы обучающегося 25 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы.**

#### **Объем дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Количество часов
	Очное отделение
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>75</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>50</b>
в том числе – практические занятия	<b>30</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>25</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме контрольной работы</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Гражданское право» (очное отделение)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень усвоения
Раздел 1. Общие положения гражданского права				
Тема 1.1. Гражданское право, как отрасль права	Содержание учебного материала		1	1
	1	Понятие гражданского права. Место гражданского права в системе отраслей права		
	2	Предмет гражданского права. Метод правового регулирования гражданско-правовых отношений. Система отрасли гражданского права		
	3	Принципы и функции гражданского права.		
Тема 1.2. Источники гражданского права	Содержание учебного материала		1	1
	1	Гражданское законодательство.		
	2	Гражданский кодекс как основной источник гражданского права, его структура.		
	3	Подзаконные нормативные акты. Обычаи делового оборота как источник гражданского права.		
	4	Публикация актов гражданского законодательства и вступление их в законную силу.		
	5	Действие гражданского законодательства во времени в пространстве и по кругу лиц. Применение закона по аналогии и аналогии права.		
	Практическая работа №1. Работа с источниками гражданского права с помощью справочно-правовых систем		2	2
	Самостоятельная работа Работа со справочно-правовыми системами Консультант+ и\или Гарант Подобрать по 10 источников гражданского права разных по юридической силе.		2	
Тема 1.3. Гражданские правоотношения	Содержание учебного материала		1	2
	1	Понятие гражданского правоотношения.		
	2	Элементы, виды и структура гражданского правоотношения.		
	3	Субъекты и объекты гражданских правоотношений.		
	4	Юридические факты и их классификация. Осуществление и защита гражданских прав. Гражданско-правовая ответственность.		
	Практическое занятие №2. Решение задач по теме гражданское правоотношения.		2	3
Самостоятельная работа обучающихся		2		

	Оформить презентацию на тему: «Субъекты и объекты гражданских правоотношений».			
<b>Тема 1.4. Граждане (физические лица), как субъекты гражданского права</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		1	2
	1	Понятие правоспособности. Возникновение и прекращение правоспособности граждан.		
	2	Понятие дееспособности граждан. Объем прав дееспособности. Полная и частичная дееспособность. Ограничение дееспособности граждан. Признание гражданина недееспособным. Правовые последствия.		
	3	Имя и место жительства гражданина. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим.		
	<b>Практическая работа №3.</b> Анализ спорных ситуаций в области ограничений дееспособности граждан. Составление и решение ситуационных задач. Работа по группам.		2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовить конспект на тему: «Органы опеки и попечительства»		2	2
<b>Тема 1.5. Юридические лица, как субъекты гражданского права</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		1	2
	1	Понятие юридического лица, его признаки. Правоспособность и дееспособность юридического лица. Учредительные документы.		
	2	Классификация юридических лиц. Реорганизация и ликвидация юридического лица. Понятие, способы, виды, участники, правовые последствия. Нормативно правовые акты.		
	<b>Практическое занятие №4.</b> Решение ситуационных задач.		2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Конспект в тетради: «Структура Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».		2	
<b>Тема 1.7. Представительство и доверенность</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	2
	1	Понятие представительства. Виды представительства и основания его возникновения. Законное и добровольное представительство. Коммерческое представительство.		
	2	Понятие доверенности. Общая, специальная доверенность.		
	3	Форма доверенности, её срок, прекращение действия. Передоверие.		
	<b>Практическое занятие №5.</b> Составление макета доверенности от имени юридического, физического лица.		2	3
<b>Тема 1.8. Сроки в гражданском</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	2
	1	Понятие срока в гражданском праве. Классификация сроков по способу установления,		

праве. Исковая давность		способу исчисления, правовым последствиям. Правила их исчисления.		
	2	Понятие исковой давности. Виды сроков исковой давности.		
	3	Приостановление, перерыв и восстановление сроков исковой давности.		
	4	Последствия истечения сроков исковой давности.		
	5	Требования, на которые исковая давность не распространяется.		
	Практическое занятие №6. Решение задач по исчислению сроков исковой давности.		2	2
Самостоятельная работа обучающихся Подготовить презентацию на тему: «Значение исчисления сроков исковой давности для защиты нарушенного права».		2		
Тема 1.6. Сделки	Содержание учебного материала		2	2
	1	Понятие и назначение сделки. Условия действительности сделки. Государственная регистрация сделок.		
	2	Основные виды сделок. Односторонние и многосторонние сделки. Сделки, совершенные под условием. Казуальные и абстрактные сделки. Условные сделки.		
	3	Формы сделок.		
	Практическое занятие №7. Составить презентацию по теме «Недействительные сделки»		2	3
Раздел 2. Право собственности и другие вещные права				
Тема 2.1 Общие положения о праве собственности	Содержание учебного материала		1	2
	1	Понятие собственности и права собственности.		
	2	Правомочия собственника. Возникновение и прекращение права собственности.		
	3	Вещи, деньги, ценные бумаги. Юридическая классификация вещей. Виды ценных бумаг: именные, ордерные, предъявительские.		
	Практическое занятие № 8. Составление чайнворда по теме «Вещи, как объект права собственности».		2	3
	Самостоятельная работа обучающихся		2	

	Составить реферат по теме: «Ценные бумаги как собственность».			
Тема 2.2. Формы и виды собственности в РФ	Содержание учебного материала		1	2
	1	Частная собственность граждан и юридических лиц.		
	2	Государственная и муниципальная собственность.		
	3	Общая собственность: долевая, совместная. Владение, пользование, распоряжение.		
	Практическое занятие № 9. Разрешение спорных вопросов при прекращении права собственности.		4	3
	Самостоятельная работа обучающихся Конспект периодического материала по теме право собственности.		2	
Тема 2.3. Ограниченные вещные права	Содержание учебного материала		1	2
	1	Понятие вещного права. Признаки и виды вещных прав.		
	2	Право собственности и право на чужие вещи.		
	3	Право пожизненного наследуемого владения. Право постоянного пользования земельным участком. Сервитуты.		
	Самостоятельная работа обучающихся Составить реферат по теме: «Понятие права хозяйственного ведения и права оперативного управления».		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Конспект комментариев к законодательству в сфере ограниченных вещных прав, при помощи справочно-правовой системы Гарант или Консультант+		2	
	Практическое занятие №10. Решение задач по теме: «Ограниченные вещные права».		2	3
	Раздел 3. Общие положения обязательственного права.			
Тема 3.1. Обязательство	Содержание учебного материала		1	2
	1	Понятие обязательства и его основные виды. Простые и взаимные обязательства.		
	2	Стороны в обязательстве. Основные принципы и способы исполнения обязательств. Срок и место их исполнения.		
	3	Множественность лиц в обязательстве. Регрессное обязательство. Перемена лиц в обязательстве.		
	Самостоятельная работа обучающихся Реферат на тему: «Способы обеспечения исполнения обязательств».		2	
Тема 3.2.	Содержание учебного материала		1	



Гражданско-правовой договор	1	Понятие и виды гражданско-правового договора. Классификация и виды гражданско-правовых договоров.		2
	2	Заключение договора. Существенные условия договора. Форма договора. Оферта. Акцепт. Место заключения договора.		2
	3	Изменение и расторжение договора.		2
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить реферат по индивидуальной теме гражданско-правового договора.		2	
	Практическая работа №11. Составление проектов договоров. Проведение экспертизы договоров.		2	3
Тема3.3.	Содержание учебного материала		1	2
Гражданско-правовая ответственность	1	Понятие гражданско-правовой ответственности.		
	2	Ответственность за вред, причиненный государственными органами, органами местного самоуправления, а также их должностными органами.		
	3	Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетним гражданином.		
	4	Ответственность за вред, причиненный источником общественной опасности.		
	5	Возмещение вреда, причиненного вследствие недостаточного качества товаров, работ и услуг.		
	Самостоятельна работа обучающихся Подготовить конспект на тему: Компенсация морального вреда		2	
Практическая работа № 12. Решение задач по теме.		2	3	
Раздел 4. Наследственное право				
Тема 4.1 Наследование частной собственности граждан	Содержание учебного материала		2	2
	1	Понятие наследства. Субъекты наследственного права. Нормативно правовые акты регулирующие отношения в области наследственного права.		
	2	Порядок принятие наследства. Очередность наследников.		
	Самостоятельная работа: Работа с конспектом после лекции.		1	
	Практическая работа №13. Решение задач по теме.		4	3
	Контрольная работа		1	
Всего			75	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличие учебного кабинета «Гражданского права».

Оборудование учебного кабинета:

- 25 посадочных мест по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- нормативно-правовая база;
- образцы гражданско-правовых договоров;
- комплект тестов по дисциплине;
- учебные пособия «Практикум по гражданскому праву»;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения: компьютер, принтер, проектор, программное обеспечение общего и профессионального назначения.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет - ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (с поправками от 30.12.2008, 05.02.2014, 21.07.2014). [Электронный ресурс] Система «Гарант» <http://base.garant.ru/10103000/>.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая от 30.11.1994 N 51-ФЗ, часть вторая от 26.01.1996 N 14-ФЗ, часть третья от 26.11.2001 N 146-ФЗ и часть четвертая от 18.12.2006 N 230-ФЗ (в ред. от 29.07.2017) текст с изменениями и дополнениями на 1.10.2017 – Москва: Эксмо, 2017. – 608 с. . То же [Электронный ресурс] - Система «Гарант» <http://base.garant.ru/10164072>.
3. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 N 138-ФЗ ( с изменениями от 29.07.2017), [Электронный ресурс] Система «Гарант» <http://base.garant.ru/12125268>.
4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 (в ред. от 29.07.2017) - [Электронный ресурс] Система «Гарант» <http://base.garant.ru/>
5. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 N 136-ФЗ (в ред. от 29.07.2017) -[Электронный ресурс] Система «Гарант» <http://base.garant.ru/>
6. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 г. N 223-ФЗ (в ред от 01.05.2017) - [Электронный ресурс] Система «Гарант» <http://base.garant.ru/>
7. Федеральный закон «Об актах гражданского состояния» от 15.11.1997 №143-ФЗ - [Электронный ресурс] Система «Гарант» <http://base.garant.ru/>
8. Федеральный закон « О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» от 21.07.1997 №122-ФЗ - [Электронный ресурс] Система «Гарант» <http://base.garant.ru/>
9. Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 №2300-1 - [Электронный ресурс] Система «Гарант» <http://base.garant.ru/>
10. Федеральный закон «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 №7-ФЗ - [Электронный ресурс] Система «Гарант» <http://base.garant.ru/>

11. Федеральный закон от 08.08.2001 г. №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» - [Электронный ресурс] Система «Гарант» <http://base.garant.ru/12125268.>
12. 11 Федеральный закон от 08.08.1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» - [Электронный ресурс] Система «Гарант» <http://base.garant.ru/12125268.>
13. Федеральный закон от 08.05.1996 г. № 41-ФЗ «О производственных кооперативах» - [Электронный ресурс] Система «Гарант» <http://base.garant.ru/12125268.>
14. Гражданское право: Учебник / С.С. Алексеев. Б. М. Гонгало, Д.В. Мурзин и др. ; под общ. ред. чл.-корр. РАН С.С. Алексеева, С.А. Степанова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Проспект; Екатеринбург: Институт частного права, 2017. – 440 с. То же [Электронный ресурс] – [www.prospekt.org](http://www.prospekt.org).

#### **Дополнительные источники:**

1. Актуальные проблемы гражданского права: учебное пособие / под ред. Н.М. Коршунова, Ю.Н. Андреева, Н.Д. Эриашвили. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ: Закон и право, 2017. - 112 с.
2. Комментарий к гражданскому кодексу РФ, части первой (постатейный) Издание пятое, исправленное, дополненное и переработанное. / Под ред. О.Н.Садикова. – М.: Контракт, 2018.

#### **Интернет-ресурсы:**

##### **Основные:**

1. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
2. Справочно-правовая система «Консультант - Плюс» [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
3. Справочно-правовая система «Кодекс» [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.kodeks.ru/>
4. Общероссийский информационно-правовой сайт [Электронный ресурс] / Режим доступа: [www.npravo.ru](http://www.npravo.ru)

##### **Дополнительные:**

1. Официальный сайт Правительства РФ [Электронный ресурс] / Режим доступа: [www.government.ru](http://www.government.ru), [www.government.gov.ru](http://www.government.gov.ru), [www.pravitelstvo.gov.ru](http://www.pravitelstvo.gov.ru)
2. Официальный сайт Верховного Суда РФ [Электронный ресурс] / Режим доступа: [www.supcourt.ru](http://www.supcourt.ru)
3. Официальный сайт Министерства юстиции РФ [Электронный ресурс] / Режим доступа: [www.minjust.ru](http://www.minjust.ru)
4. Официальный сайт органов государственной власти РК [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.gov.karelia.ru/>

## **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольной работы, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных занятий.

<b>Результаты обучения (основные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
--	--

**Умения:**

- Применять на практике нормы гражданского законодательства;

- Анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;

- Оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений

**Знания:**

- Понятие и основные источники гражданского права;

- Понятие и особенности гражданско-правовых отношений;

- Субъекты и объекты гражданского права;

- Содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;

- Понятие, виды и условия действительности сделок;

- Основные категории института представительства;

- Понятие и правила исчисления сроков, в т.ч. срока исковой давности;

- Юридическое понятие собственности: формы и виды собственности;

Оценка наблюдения на практических занятиях, проверка решения задач в тетрадах, контрольная работа

Оценка наблюдения на практических занятиях, проверка решения задач в тетрадах, контрольная работа

Оценка наблюдения на практических занятиях, проверка решения задач в тетрадах, тестирование, контрольная работа

Оценка наблюдения на практических занятиях, проверка решения задач в тетрадах, тестирование, контрольная работа

Оценка наблюдения на практических занятиях, проверка решения задач в тетрадах, тестирование, контрольная работа

Оценка наблюдения на практических занятиях, проверка решения задач в тетрадах, оценка презентации, защита реферата, контрольная работа

Оценка наблюдения на практических занятиях, проверка решения задач в тетрадах, контрольная работа

Оценка наблюдения на практических занятиях, проверка решения задач в тетрадах, тестирование. контрольная работа

Оценка наблюдения на практических занятиях, проверка решения задач в тетрадах, тестирование. контрольная работа

Оценка наблюдения на практических занятиях, проверка решения задач в тетрадах, тестирование, оценка сообщения.

Оценка наблюдения на практических занятиях, проверка решения задач в тетрадах, оценка презентации, контрольная работа

- Основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства;	Оценка наблюдения на практических занятиях, проверка решения задач в тетрадах, тестирование, оценка сообщения, проверка конспекта в тетради. контрольная работа
- Гражданско-правовая ответственность.	Оценка наблюдения на практических занятиях, проверка решения задач в тетрадах, тестирование, контрольная работа

<b>Общие компетенции</b>	
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	подготовка сообщения \ выступления, групповая работа, подготовка проекта, осуществление самооценки, взаимооценка, участие и оценивание групповых проектов, подготовка презентации, анализ и систематизация информации контрольная работа
ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.	
ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	
ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	
ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	
ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	
ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.	
ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за	

организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.	
--	--