

УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОЛОЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
Полоцкого государственного
университета

_____ Д.В.Дук

«___» _____ 2016 г.

Регистрационный № УД _____ /баз.

**СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЦЕССУАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ ПО
УГОЛОВНЫМ ДЕЛАМ**

Учебная программа для специальности

1–24 01 02 «Правоведение»

специализация 1-24 01 02 03 «Судебно-прокурорско-следственная
деятельность»

Учебная программа составлена на основе Образовательного стандарта высшего образования по специальности «Правоведение» ОСВО 1-24 01 02 - 2013

СОСТАВИТЕЛЬ – старший преподаватель кафедры уголовного права и криминалистики
Катушонок О.В., м.ю.н.

Рекомендована к утверждению:

Кафедрой уголовного права и криминалистики УО «Полоцкий государственный университет»

«__» _____ 2016 года
Протокол № __

Методической комиссией юридического факультета УО «Полоцкий государственный университет»

«__» _____ 2016 года
Протокол № __

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Спецкурс «Составление процессуальных документов по уголовным делам» является одной из дисциплин, завершающих подготовку студентов специализации «Судебно-прокурорско-следственная деятельность» в области знаний уголовного процесса и применения их на практике.

Данный спецкурс предназначен для ознакомления студентов с вопросами составления процессуальных документов в процессе применения норм уголовно-процессуального законодательства, а также в дальнейшем для повышения уровня подготовки специалистов, культуры и эффективности работы органов расследования, прокуратуры и суда, укрепления законности в их деятельности.

Умение правильно составлять и оформлять процессуальные документы, работать с документацией является важной составляющей частью профессиональной компетенции современного специалиста. Знание особенностей составления процессуальных документов по уголовным делам дает возможность эффективно и экономно использовать рабочее время, грамотно документировать служебную деятельность, применять современные информационные технологии.

Для успешного усвоения студентами спецкурса «Составление процессуальных документов по уголовным делам» необходимо всесторонне ознакомиться и изучить действующее уголовно-процессуальное законодательство, практику его применения, международные договоры Республики Беларусь, а также учебную и дополнительную литературу.

Целями освоения спецкурса «Составление процессуальных документов по уголовным делам» являются:

- ознакомление студентов с теоретическими основами понимания доказательственной деятельности в уголовном процессе, ее значения для вынесения законных и обоснованных решений на различных стадиях производства по уголовному делу;
- формирование у студентов представлений о правовой сущности доказательств, их видах, свойствах, а также правилах их собирания, проверки и оценки на различных стадиях уголовного судопроизводства;
- формирование у студентов представлений о правовой сущности уголовно-процессуальных решений как правоприменительных актов, о видах и способах их принятия, а также о требованиях к содержанию и форме правоприменительных решений, принимаемых на различных стадиях уголовного судопроизводства;
- получение студентами знаний о форме вынесения решений в досудебном и судебном производствах;
- формирование у студентов навыков анализа ошибок и нарушений, допускаемых в процессе доказывания и принятия решений в уголовном судопроизводстве, а также определения способов их устранения.

Задачами изучения спецкурса являются:

- объяснить природу уголовно-процессуального доказывания, раскрыть содержание основных этапов доказательственной деятельности;
- объяснить правовую природу решений в уголовном процессе как актов правоприменительной деятельности, сформулировать условия и основания принятия решений по конкретным вопросам в той или иной стадии производства по уголовному делу;
- устанавливать, анализировать и оценивать фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение для принятия решения по делу;
- составлять процессуальные документы, в том числе протоколы следственных

действий и проекты правоприменительных решений в уголовном судопроизводстве.

При изучении данной дисциплины студенты должны:

- на основе норм уголовно-процессуального законодательства усвоить порядок составления процессуальных документов в ходе практического применения уголовных норм;
- определять задачи и правильную квалификацию по каждому уголовному делу; обеспечение правильного применения всех необходимых законов; охрана прав и законных интересов участников процесса; быстрое и полное раскрытие преступлений и изобличение виновных.

2. Место учебной дисциплины в системе подготовки специалиста с высшим образованием, связи с другими учебными дисциплинами.

Спецкурс «Составление процессуальных документов по уголовным делам» является одной из завершающих дисциплин в подготовке студентов по специализации 1-24 01 02 03 «Судебно-прокурорско-следственная деятельность». Для освоения данной дисциплины необходимо обладать теоретическими знаниями, полученными при изучении таких дисциплин и отраслей права, как: «Уголовное право. Общая часть», «Уголовное право. Особенная часть», «Уголовный процесс», «Криминалистика», «Методика расследования отдельных видов преступлений».

3. Требования к уровню освоения учебной дисциплины

По окончании изучения спецкурса «Составление процессуальных документов по уголовным делам» студенты **должны знать:**

- понятие уголовного судопроизводства;
- основные понятия и категории уголовного процесса, особенности функционирования основных институтов уголовно-процессуального права;
- принципы уголовного процесса и их реализацию в ходе производства по уголовному делу;
- специфику процессуального положения каждого из участников уголовного процесса;
- сущность процесса доказывания в уголовном процессе и доказательств, применяемых в ходе его производства;
- основы производства по уголовному делу в различных стадиях уголовного процесса;

уметь:

- анализировать уголовно-процессуальное законодательство;
- толковать и применять нормы уголовно-процессуального права в конкретных жизненных ситуациях (казусах);
- формулировать и юридически грамотно аргументировать свою позицию по уголовному делу;
- методологически правильно изучать материалы уголовного дела;
- составлять процессуальные документы;
- производить следственные и другие процессуальные действия;

владеть:

- основными приемами собирания, проверки и оценки доказательств;
- навыками анализа действующего уголовно-процессуального законодательства и практики его применения органами уголовного преследования и судами;
- навыками анализа нормативно-правовых актов на предмет выяснения вопроса о том, являются ли они источниками уголовно-процессуального права;
- навыками разрешения процессуальной ситуации, связанной с применением нормативно-правовых актов в случае коллизий между ними.

В результате изучения спецкурса «Составление процессуальных документов по уголовным делам» студент должен развить и закрепить следующие академические (АК) и социально-личностные (СЛК) компетенции:

АК-1 – уметь применять базовые научно-теоретические знания для решения теоретических и практических задач;

АК-2 – владеть системным и сравнительным анализом;

АК-4 – уметь работать самостоятельно;

АК-6 – владеть междисциплинарным подходом при решении проблем;

АК-7 – иметь навыки, связанные с использованием технических устройств, управлением информацией и работой с компьютером;

АК-8 – обладать навыками устной и письменной коммуникации;

АК-9 – уметь учиться, повышать свою квалификацию в течение всей жизни;

СЛК-1 – обладать качествами гражданственности;

СЛК-2 – быть способным к социальному взаимодействию;

СЛК-5 – быть способным к критике и самокритике;

СЛК-6 – уметь работать в команде;

СЛК-7 – выполнять требования правовых актов в профессиональной и других сферах своей жизнедеятельности;

СЛК-8 – соблюдать правила профессиональной этики.

Обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

в судебной деятельности:

ПК-1 – защищать гарантированные Конституцией Республики Беларусь и иными законодательными актами личные права и свободы, социально-экономические и политические права граждан, конституционный строй Республики Беларусь, государственные и общественные интересы;

ПК-2 – осуществлять судебное разбирательство;

ПК-3 – разрешать вопросы, связанные с назначением и подготовкой судебного разбирательства;

ПК-4 – выносить судебные решения, приговоры, определения и постановления;

ПК-5 – осуществлять организационное обеспечение деятельности суда;

в следственной деятельности:

ПК-14 – защищать права и свободы личности, интересы общества путем быстрого и полного расследования преступлений;

ПК-15 – собирать, проверять и оценивать доказательства, необходимые для всестороннего полного и объективного исследования обстоятельств уголовного дела;

ПК-16 – возбуждать уголовные дела;

ПК-17 – осуществлять следственные действия;

ПК-18 – привлекать лицо в качестве обвиняемого;

ПК-19 – принимать меры по обеспечению безопасности участников уголовного процесса;

ПК-20 – применять меры уголовно-процессуального принуждения;

ПК-21 – организовывать проведение необходимых оперативно-розыскных и уголовно-процессуальных мер в целях обнаружения преступлений и выявления лиц, их совершивших, предупреждать и пресекать преступления.

На практических занятиях студенты должны научиться применять полученные на лекциях теоретические знания к конкретным жизненным ситуациям (казусам), решая предложенные преподавателем задачи и составляя необходимые процессуальные документы.

4. Содержание учебной дисциплины и распределение по часам

Изучение спецкурса «Составление процессуальных документов по уголовным делам» осуществляется в течение одного семестра.

В основу структурирования и содержания учебной дисциплины положен традиционный подход, который предполагает разбивку теоретического материала на относительно самостоятельные учебные темы:

- понятие и общая характеристика документов
- общая характеристика процессуальных документов по уголовным делам
- возбуждение уголовного дела
- общая характеристика следственных действий. Оформление процессуальных документов при производстве следственных действий
- предъявление обвинения. Документы, составляемые при предъявлении обвинения
- производство экспертизы. Процессуальные документы, составляемые при назначении и производстве экспертизы
- меры пресечения. Документы, составляемые при применении мер пресечения
- процессуальные документы, составляемые на стадии прекращения уголовного дела
- окончание предварительного расследования
- производство в суде первой инстанции. Основные процессуальные документы, составляемые в судебном разбирательстве

На изучение спецкурса «Составление процессуальных документов по уголовным делам» в соответствии с учебным планом специализации 1-24 01 02 03 «Судебно-прокурорско-следственная деятельность» отводится 74 часа (2 з. ед.).

Занятия для дневной формы обучения предусмотрены в шестом семестре в количестве 22 часов лекционных занятий, 18 – практических занятий.

Занятия для заочной формы обучения предусмотрены в девятом семестре в количестве 6 часов лекционных занятий, 4 – практических занятий.

Занятия для заочной на базе среднего специального образования формы обучения предусмотрены в десятом семестре в количестве 6 часов лекционных занятий, 4 – практических занятий.

Итоговая форма контроля для всех форм обучения – зачет (дневная форма обучения – 6 семестр, заочная форма обучения – 9 семестр, заочная форма на базе среднего специального образования – 10 семестр).

В основу структуры содержания дисциплины положен принцип, который предполагает разбивку теоретического материала на модули. По каждому модулю в соответствии с его целями и задачами по формированию и развитию у студентов конкретных знаний и компетенций, преподавателем реализуются определенные педагогические технологии.

5. Педагогические методики и технологии обучения.

В ходе преподавания дисциплины используются педагогические методики и технологии, способствующие вовлечению студентов в поиск и управление знаниями, приобретению опыта самостоятельного решения разнообразных задач:

- технология обучения как учебного исследования;
- коммуникативные технологии (дискуссия, учебные дебаты);
- метод кейсов (анализ ситуации);
- игровые технологии, в рамках которых студенты участвуют в деловых, ролевых, имитационных играх;
- вариативные модели самостоятельной работы;
- рейтинговая система обучения.

Для управления учебным процессом и организации контрольно-оценочной деятельности используются рейтинговые системы оценки учебной и исследовательской

деятельности студентов, вариативные модели управляемой самостоятельной работы, учебно-методические комплексы.

6. Требования к организации самостоятельной работы студентов по спецкурсу «Составление процессуальных документов по уголовным делам»

Изучение дисциплины следует начинать с ознакомления с учебной программой, в которой дан перечень вопросов, подлежащих усвоению, нормативные источники и список литературы. Для успешного усвоения учебной дисциплины студентам необходимо внимательно и глубоко ознакомиться с действующим уголовно-процессуальным законодательством, практикой его применения органами уголовного преследования и судами, международными договорами Республики Беларусь, определяющими права и свободы человека, а также рекомендованной учебной и дополнительной литературой.

Основной формой подготовки по учебной дисциплине является самостоятельная работа. В соответствии с учебным планом читаются лекции, проводятся семинарские занятия, выполняются контрольные задания, а также осуществляется тестовый контроль усвоенных знаний.

Самостоятельная работа студентов включает следующие виды работы:

- подготовка к текущим практическим занятиям;
- выполнение индивидуально полученных заданий;
- выполнение докладов и презентаций в группе;
- разработка планов производства отдельных следственных действий;
- решения задач и др.

Выполнение практического задания основано на знании материала дисциплины «Уголовный процесс» и предусматривает самостоятельный анализ статей нормативных правовых актов. На основании такого анализа студенту следует сделать собственные обоснованные выводы по поставленным вопросам и решить задачи по существу.

При подготовке к практическим занятиям необходимо составление процессуальных документов по уголовным делам. Работая над задачами, студенты пользуются различными нормативными материалами, расширяют свой юридический кругозор, овладевают опытом пользования первоисточниками, законодательными актами.

Распределение общих и аудиторных часов по семестрам

Тематический план спецкурса «Составление процессуальных документов по уголовным делам» для студентов *дневной формы обучения* имеет следующую структуру:

№ модуля	№ темы	Наименование темы	Кол-во часов		
			лекции	УСР	Сем. занятия
1	2	3	4	5	6
I		Общая характеристика процессуальных документов	4	-	2
	1.	Понятие и общая характеристика документов	2	-	1
	2.	Общая характеристика процессуальных документов по уголовным делам	2	-	1
II		Процессуальные документы, составляемые на стадии возбуждения и расследования уголовного дела	12	-	10
	3.	Возбуждение уголовного дела	2	-	2
	4.	Общая характеристика следственных действий. Оформление процессуальных документов при производстве следственных действий	4	-	2
	5.	Предъявление обвинения. Документы, составляемые при предъявлении обвинения	2	-	2
	6.	Производство экспертизы. Процессуальные документы, составляемые при назначении и производстве экспертизы	2	-	2
	7.	Меры пресечения. Документы, составляемые при применении мер пресечения	2	-	2
III		Процессуальные документы, составляемые на стадии прекращения уголовного дела	4	-	4
	8.	Приостановление, прекращение и возобновление предварительного расследования	2	-	2
	9.	Окончание предварительного расследования	2	-	2
IV		Составление процессуальных документов в суде первой инстанции	2	-	2
	10.	Производство в суде первой инстанции. Понятие и содержание приговоров. Виды приговоров	2	-	2
		Итого:	22	-	18

Тематический план спецкурса «Составление процессуальных документов по уголовным делам» для студентов *заочной и заочной сокращенной форм обучения* имеет следующую структуру:

Номер модуля	Номер темы	Наименование темы	Кол-во часов			
			З/О		З/О-с	
			Лекции	Семин. занятия	Лекции	Семин. занятия
I		Общая характеристика процессуальных документов	1		1	
	1.	Понятие и общая характеристика документов	0,5		0,5	
	2.	Общая характеристика процессуальных документов по уголовным делам	0,5		0,5	
II		Процессуальные документы, составляемые на стадии возбуждения и расследования уголовного дела	4	3	4	3
	3.	Возбуждение уголовного дела	1	0,5	1	0,5
	4.	Общая характеристика следственных действий. Оформление процессуальных документов при производстве следственных действий	2	2	2	2
	5.	Предъявление обвинения. Документы, составляемые при предъявлении обвинения	0,5	0,5	0,5	0,5
	6.	Производство экспертизы. Процессуальные документы, составляемые при назначении и производстве экспертизы				
	7.	Меры пресечения. Документы, составляемые при применении мер пресечения	0,5		0,5	
III		Процессуальные документы, составляемые на стадии прекращения уголовного дела	1	1	1	1
	8.	Приостановление, прекращение и возобновление предварительного расследования	0,5	0,5	0,5	0,5
	9.	Окончание предварительного расследования	0,5	0,5	0,5	0,5
IV		Составление процессуальных документов в суде первой инстанции				
	10.	Производство в суде первой инстанции. Понятие и содержание приговоров. Виды приговоров				
		Итого:	6	4	6	4

II. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА (ЛЕКЦИОННЫЙ КУРС)

Модуль 1 – Общая характеристика процессуальных документов

Тема 1. Понятие и общая характеристика документов

Основные термины и понятия курса: документ, документирование, подлинник и оригинал документа. Копии документов и их виды. Текст документа. Требования к оформлению текста документа. Ошибки в оформлении текста документа. Редактирование документов. Общие требования к оформлению документов. Реквизиты документов. Содержание Инструкции по делопроизводству в государственных органах и организациях Республики Беларусь от 19.01.2009 г. № 4.

Тема 2. Общая характеристика процессуальных документов по уголовным делам

Понятие и значение процессуальной формы в уголовном судопроизводстве. Процессуальный акт как проявление уголовно-процессуальной формы. Соотношение понятий «процессуальные акты» и «процессуальные документы».

Процессуальные документы: понятие, классификация и значение. Постановление: понятие и структура. Общие требования к оформлению постановлений. Протокол следственного действия. Содержание и порядок составления. Удостоверение факта отказа от подписания или невозможности подписания протокола следственного действия. Обязательность разъяснения и обеспечения прав участникам следственного действия. Участие при производстве следственных действий специалиста, переводчика, понятых.

Промежуточный контроль: форма – мини-контрольная работа.

Модуль 2 – Процессуальные документы, составляемые на стадии возбуждения и расследования уголовного дела

Тема 3. Возбуждение уголовного дела

Понятие, содержание, значение и задачи стадии возбуждения уголовного дела.

Заявления граждан, явка с повинной, сообщения в средствах массовой информации как поводы к возбуждению уголовного дела.

Порядок принятия заявлений и сообщений о преступлении. Сроки их рассмотрения. Решения, принимаемые по заявлениям или сообщениям о преступлениях. Основания их вынесения, форма и содержание. Постановление о возбуждении уголовного дела. Постановление об отказе в возбуждении уголовного дела. Порядок обжалования отказа в возбуждении уголовного дела.

Тема 4. Общая характеристика следственных действий. Оформление процессуальных документов при производстве следственных действий

Следственные действия: понятие, виды и система. Осмотр, освидетельствование, следственный эксперимент, обыск, выемка, наложение ареста на почтово-телеграфные и иные отправления, прослушивание и запись переговоров, допрос подозреваемого, допрос потерпевшего и свидетеля, очная ставка, предъявление для опознания, проверка показаний на месте.

Содержание и особенности составления постановлений о проведении следственных действий, принимаемых на стадии предварительного следствия.

Содержание и особенности составления протоколов следственных действий, проводимых на стадии предварительного следствия.

Тема 5. Предъявление обвинения. Документы, составляемые при предъявлении обвинения

Привлечение в качестве обвиняемого: понятие, значение, основания и процессуальный порядок. Содержание и форма постановления о привлечении лица в качестве обвиняемого. Разъяснение обвиняемому его прав. Предъявление обвинения. Допрос обвиняемого. Изменение и дополнение обвинения.

Тема 6. Производство экспертизы. Процессуальные документы, составляемые при назначении и производстве экспертизы

Назначение и проведение экспертизы. Понятие, основания, порядок производства и оформления. Постановление о назначении судебной экспертизы.

Тема 7. Меры пресечения. Документы, составляемые при применении мер пресечения

Понятие, значение и классификация мер процессуального принуждения.

Задержание. Основания и порядок задержания и освобождения задержанного. Уведомление о задержании.

Понятие, значение и виды мер пресечения. Основания их применения, изменения и отмены. Меры пресечения, не связанные с лишением свободы: подписка о невыезде и надлежащем поведении; личное поручительство; передача лица, на которое распространяется статус военнослужащего, под наблюдение командования воинской части; отдача несовершеннолетнего под присмотр; залог. Меры пресечения, связанные с лишением свободы: домашний арест; заключение под стражу.

Процессуальное оформление мер пресечения.

Промежуточный контроль: форма – мини-контрольная работа.

Модуль 3 – Процессуальные документы, составляемые на стадии прекращения уголовного дела

Тема 8. Приостановление, прекращение и возобновление предварительного расследования

Приостановление предварительного следствия: основания, порядок и сроки. Действия следователя после приостановления предварительного следствия. Розыск обвиняемого. Условия и процессуальный порядок возобновления приостановленного предварительного следствия.

Основания и порядок прекращения предварительного расследования и уголовного преследования. Постановление о прекращении предварительного расследования, его форма и содержание. Действия следователя, после прекращения предварительного расследования. Возобновление прекращенного предварительного расследования уголовного дела.

Тема 9. Окончание предварительного расследования

Окончание предварительного расследования с передачей уголовного дела прокурору для направления в суд. Уведомление об окончании предварительного расследования. Ознакомление потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика и их представителей с уголовным делом. Ознакомление обвиняемого, его законного представителя и защитника с уголовным делом. Порядок и протокол ознакомления с уголовным делом. Заявление и разрешение ходатайств.

Постановление о передаче уголовного дела прокурору для направления в суд и приложение к нему. Справка о результатах предварительного расследования. Направление дела прокурору.

Промежуточный контроль: форма – мини-контрольная работа.

Модуль 4 – Составление процессуальных документов в суде первой инстанции

Тема 10. Производство в суде первой инстанции. Основные процессуальные документы, составляемые в судебном разбирательстве

Определения, постановления суда. Протокол судебного заседания. Оформление заявления и разрешения ходатайств. Отражение в протоколе судебного заседания хода и результатов разбирательства по делу. Виды приговоров. Структура и содержание приговоров

Промежуточный контроль: форма – мини-контрольная работа.

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (ДНЕВНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ)

Номер раздела, темы	Номер темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов			Форма контроля знаний
			Лекции	Практические занятия	УСР	
1	2	3	4	5	6	7
I		Общая характеристика процессуальных документов	4	2	-	
	1.	Понятие и общая характеристика документов	2	1	-	Тестирование
	2.	Общая характеристика процессуальных документов по уголовным делам	2	1	-	Составление процессуальных документов Мини-контрольная работа
II		Процессуальные документы, составляемые на стадии возбуждения и расследования уголовного дела	12	10	-	
	3.	Возбуждение уголовного дела	2	2	-	Составление процессуальных документов
	4.	Общая характеристика следственных действий. Оформление процессуальных документов при производстве следственных действий	4	2	-	Составление процессуальных документов
	5.	Предъявление обвинения. Документы, составляемые при предъявлении обвинения	2	2	-	Составление процессуальных документов
	6.	Производство экспертизы. Процессуальные документы, составляемые при назначении и производстве экспертизы	2	2	-	Составление процессуальных документов
	7.	Меры пресечения. Документы, составляемые при применении мер пресечения	2	2	-	Составление процессуальных документов Мини-контрольная работа
III		Процессуальные документы, составляемые на стадии	4	4	-	

		прекращения уголовного дела				
	8.	Приостановление, прекращение и возобновление предварительного расследования	2	2	-	Составление процессуальных документов
	9.	Окончание предварительного расследования	2	2	-	Составление процессуальных документов Мини-контрольная работа
IV		Составление процессуальных документов в суде первой инстанции	2	2	-	
	10.	Производство в суде первой инстанции. Понятие и содержание приговоров. Виды приговоров	2	2	-	Составление процессуальных документов

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ (ЗАОЧНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ)

Номер раздела, темы	Номер темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов			Форма контроля знаний
			Лекции	Практические занятия	УСР	
1	2	3	4	5	6	7
I		Общая характеристика процессуальных документов	1			
	1.	Понятие и общая характеристика документов	0,5			Тестирование
	2.	Общая характеристика процессуальных документов по уголовным делам	0,5			Составление процессуальных документов Мини-контрольная работа
II		Процессуальные документы, составляемые на стадии возбуждения и расследования уголовного дела	4	3		
	3.	Возбуждение уголовного дела	1	0,5		Составление процессуальных документов
	4.	Общая характеристика следственных действий. Оформление процессуальных документов при производстве следственных действий	2	2		Решение задач Составление процессуальных документов
	5.	Предъявление обвинения. Документы, составляемые при предъявлении обвинения	0,5	0,5		Составление процессуальных документов
	6.	Производство экспертизы. Процессуальные документы, составляемые при назначении и производстве экспертизы				
	7.	Меры пресечения. Документы, составляемые при применении мер пресечения	0,5			Решение задач Составление процессуальных документов
III	8.	Процессуальные документы, составляемые на стадии	1	1		

		прекращения уголовного дела				
	9.	Приостановление, прекращение и возобновление предварительного расследования	0,5	0,5		Составление процессуальных документов
	10.	Окончание предварительного расследования	0,5	0,5		Составление процессуальных документов
IV		Составление процессуальных документов в суде первой инстанции				
	11.	Производство в суде первой инстанции. Понятие и содержание приговоров. Виды приговоров				

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
(заочная форма обучения на основе среднего специального образования)

Номер раздела, темы	Номер темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов			Форма контроля знаний
			Лекции	Практические занятия	УСР	
1	2	3	4	5	6	7
I		Общая характеристика процессуальных документов	1			
	1.	Понятие и общая характеристика документов	0,5			Тестирование
	2.	Общая характеристика процессуальных документов по уголовным делам	0,5			Составление процессуальных документов Мини-контрольная работа
II		Процессуальные документы, составляемые на стадии возбуждения и расследования уголовного дела	4	3		
	3.	Возбуждение уголовного дела	1	0,5		Составление процессуальных документов
	4.	Общая характеристика следственных действий. Оформление процессуальных документов при производстве следственных действий	2	2		Решение задач Составление процессуальных документов
	5.	Предъявление обвинения. Документы, составляемые при предъявлении обвинения	0,5	0,5		Составление процессуальных документов
	6.	Производство экспертизы. Процессуальные документы, составляемые при назначении и производстве экспертизы				
	7.	Меры пресечения. Документы, составляемые при применении мер пресечения	0,5			Решение задач Составление процессуальных документов

III	8.	Процессуальные документы, составляемые на стадии прекращения уголовного дела	1	1		
	9.	Приостановление, прекращение и возобновление предварительного расследования	0,5	0,5		Составление процессуальных документов
	10.	Окончание предварительного расследования	0,5	0,5		Составление процессуальных документов
IV		Составление процессуальных документов в суде первой инстанции				
	11.	Производство в суде первой инстанции. Понятие и содержание приговоров. Виды приговоров				

V. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

I. Средства диагностики результатов учебной деятельности

В соответствии с типовым учебным планом для специальности 1-24 01 02 «Правоведение» специализации 1-24 01 02 03 «Судебно-прокурорско-следственная деятельность» спецкурс «Составление процессуальных документов по уголовным делам» является дисциплиной вузовского компонента, изучение которой необходимо для будущих юристов. Итоговых контроль знаний по спецкурсу – зачет.

Объектом диагностики компетенций студента являются знания, умения, полученные им в ходе теоретического изучения дисциплины. Выявление учебных достижений студента осуществляется с помощью текущих, промежуточных и итоговых средств диагностики.

К числу текущих средств диагностики относятся составление от имени студентов процессуальных документов, решение задач, выполнение письменных самостоятельных работ.

Формами промежуточного контроля по спецкурсу являются мини контрольные работы. Модуль 1 – по темам 1-2; модуль 2 – по темам 3-7; модуль 3 – по темам 8-9; модуль 4 - по теме 10.

Для диагностики компетенций, выявленных учебных достижений студентов при итоговом оценивании на зачете по спецкурсу используется перечень вопросов к зачету, а также готовый макет уголовного дела по предложенным преподавателям фабулам.

При проведении зачета устанавливается система «зачтено», «не зачтено». Основными критериями успешной сдачи зачета являются: правильность ответа на вопрос, точное и полное использование научной терминологии, грамотное и логически правильное изложение ответов на вопросы, а также наличие завершеного уголовного дела в виде макета.

Для диагностики знаний и компетенций студентов используется рейтинговая система оценки знаний в соответствии с Положением о рейтинговой системе оценки знаний и компетенций студентов (Приказ ректора Полоцкого государственного университета № 294 от 06.06.2014 года «Об утверждении Положения о рейтинговой системе оценки знаний и компетенций студентов»).

II. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЯЕМОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

- **Виды самостоятельной работы:**
- предварительное ознакомление с программой курса перед лекцией;
- изучение вопросов практического занятия в соответствии с его темой;
- ознакомление с текстами НПА при подготовке к занятию;
- работа с дополнительной и справочной литературой по отдельным темам учебной дисциплины;
- решение задач;
- составление процессуальных документов.

Распределение часов самостоятельной работы студентов по спецкурсу «Составление процессуальных документов по уголовным делам»

№ п/п	Название темы	Самостоятельная работа студента	СРС, часы, дневная	СРС, часы, заочная	СРС, часы, заоч. на осн.срел.
-------	---------------	---------------------------------	--------------------	--------------------	-------------------------------

1.	Модуль 1. Общая характеристика процессуальных документов		4	10	10
1.1.	Понятие и общая характеристика документов	- изучение рекомендованной литературы по теме; - выполнение домашних теоретических заданий;	2	4	4
1.2.	Общая характеристика процессуальных документов по уголовным делам	- выполнение домашних теоретических заданий; - заполнение бланков процессуальных документов	2	6	6
2.	Модуль 2. Процессуальные документы, составляемые на стадии возбуждения и расследования уголовного дела		20	40	40
2.1.	Возбуждение уголовного дела	- изучение рекомендованной литературы по теме; - изучение законодательства по теме; - изучение рекомендованной литературы по теме; - выполнение домашних теоретических заданий;	2	8	8
2.2.	Общая характеристика следственных действий. Оформление процессуальных документов при производстве следственных действий	- изучение рекомендованной литературы по теме; - изучение законодательства по теме; - выполнение домашних теоретических заданий; - заполнение бланков процессуальных документов	8	12	12
2.3.	Предъявление обвинения. Документы, составляемые при предъявлении обвинения	- изучение рекомендованной литературы по теме; - изучение законодательства по теме; - изучение рекомендованной литературы по теме; - выполнение домашних теоретических заданий;	4	6	6
2.4.	Производство экспертизы. Процессуальные документы, составляемые при назначении и производстве экспертизы	- изучение рекомендованной литературы по теме; - изучение законодательства по теме; - выполнение домашних теоретических заданий; - заполнение бланков процессуальных документов	2	6	6
2.5.	Меры пресечения. Документы, составляемые при	- изучение рекомендованной литературы по теме; - изучение рекомендованной	4	8	8

	применении мер пресечения	литературы по теме; - выполнение домашних теоретических заданий;			
3.	Модуль 3. Процессуальные документы, составляемые на стадии прекращения уголовного дела		4	12	12
3.1.	Приостановление, прекращение и возобновление предварительного расследования	- изучение рекомендованной литературы по теме; - изучение рекомендованной литературы по теме; - выполнение домашних теоретических заданий;	2	6	6
3.2.	Окончание предварительного расследования	- изучение рекомендованной литературы по теме; - выполнение домашних теоретических заданий; - заполнение бланков процессуальных документов	2	6	6
4.	Модуль 4. Составление процессуальных документов в суде первой инстанции		6	12	12
4.1.	Производство в суде первой инстанции. Основные процессуальные документы, составляемые в судебном разбирательстве	- изучение рекомендованной литературы по теме; - выполнение домашних теоретических заданий; - заполнение бланков процессуальных документов	6	12	12
	Всего:		34	64	64

III. Учебно-методические материалы к дисциплине

1. Нормативные правовые акты

1. Конституция Республики Беларусь // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 1999. – № 1. – 1/0; 2004. – № 188. – 1/6032.
2. Уголовно-процессуальный кодекс Республики Беларусь, 16 июля 1999 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2016.
3. Кодекс Республики Беларусь о судоустройстве и статусе судей, 29 июня 2006 г., № 139-3 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2016.
4. Уголовный кодекс Республики Беларусь, 9 июля 1999 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2016.
5. Об оперативно-розыскной деятельности: Закон Респ. Беларусь, 15 июля 2015 г. № 307-3 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. Цент правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2016.
6. Об органах внутренних дел Республики Беларусь: Закон Респ. Беларусь, 17 июля 2007 г., № 263-3 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2016.
7. Об органах государственной безопасности Республики Беларусь: Закон Респ. Беларусь, 10 июля 2012 г., № 390-3 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац.

- центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2016.
8. Об органах финансовых расследований Республики Беларусь: Закон Респ. Беларусь, 4 июня 2001 г., № 30-3 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2016.
 9. О международной правовой помощи по уголовным делам: Закон Республики Беларусь, 18 мая 2004 г. // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2004. – № 87. – 2/1033; 2008. – № 6. – 2/1405.
 10. О международных договорах Республики Беларусь: Закон Респ. Беларусь, 23 июля 2008 г., № 421-3 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2016.
 11. О нормативных правовых актах Республики Беларусь: Закон Респ. Беларусь, 10 янв. 2000 г., № 361-3 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2015.
 12. О прокуратуре Республики Беларусь: Закон Респ. Беларусь, 8 мая 2007 г., № 220-3 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2016.
 13. О некоторых вопросах применения уголовно-процессуального закона в суде первой инстанции: Постановление Пленума Верховного Суда Республики Беларусь, 26 сент. 2002 г., № 6 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2016.
 14. О практике постановления судами оправдательных приговоров: Постановление Пленума Верховного Суда Республики Беларусь от 28 сент. 2006 г. № 8 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2016.
 15. Об обеспечении гласности при осуществлении правосудия и о распространении информации о деятельности судов: Постановление Пленума Верховного Суда Республики Беларусь, 20 дек. 2013, № 11 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2016.
 16. Об обеспечении права на защиту в уголовном процессе: Постановление Пленума Верховного Суда Республики Беларусь, 24 сент. 2009 г., № 7 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2016.
 17. О практике применения законодательства, обеспечивающего право граждан на судебную защиту, и мерах по повышению ее эффективности в общих судах: Постановление Пленума Верховного суда Республики Беларусь от 21 дек. 2006 г., № 10 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2016.
 18. О практике применения норм Уголовно-процессуального кодекса, регулирующих участие потерпевшего в уголовном процессе: Постановление Пленума Верховного Суда Республики Беларусь, 30 июня 2005 г., № 6 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2016.
 19. О практике рассмотрения судами жалоб на применение мер пресечения в виде заключения под стражу, домашнего ареста или продление срока их действия: Постановление Пленума Верховного Суда Республики Беларусь, 23 дек. 2010, № 12 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2016.
 20. О приговоре суда: Постановление Пленума Верховного Суда Республики Беларусь от 28 сент. 2001 г. № 9 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2016.
 21. О судебной экспертизе по уголовным делам: Постановление Пленума Верховного Суда Республики Беларусь, 29 марта 2001, № 1 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2016.
 22. О некоторых вопросах обеспечения гражданам конституционного права на получение

юридической помощи в уголовном процессе: Решение Конституционного Суда Республики Беларусь, 13 декабря 1999 г., № Р-91/99 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2016.

2. Основная литература

23. Бори́ко, С.В. Уголовный процесс: Учебник / С.В. Бори́ко. – Минск: Амалфея, 2012. – 400 с.
24. Данилевич, А.А. Уголовный процесс в схемах. Общая часть : учеб.-метод. пособие / А.А. Данилевич, О.В. Петрова, В.И. Самарин. – 2-е изд., с изм. и доп. – Минск : Изд. центр БГУ, 2013. – 127 с.
25. Данилевич, А.А. Уголовный процесс в схемах. Особенная часть : учеб.-метод. пособие / А.А. Данилевич, В.И. Самарин. – 2-е изд., с изм. и доп. – Минск : Изд. центр БГУ, 2014. – 176 с.
26. Кукреш, Л.И. Уголовный процесс. Общая часть: учеб. пособие / Л.И. Кукреш. – Минск: Тесей, 2005. – 352 с.
27. Кукреш, Л.И. Уголовный процесс. Особенная часть: учеб. пособие / Л.И. Кукреш. – Минск: Тесей, 2000. – 272 с.
28. Сборник образцов уголовно-процессуальных документов с комментариями: возбуждение уголов. дела и предвар. расследование: учеб.-практ. пособие / под рук. и науч. ред. М.А. Шостака. – Минск: Амалфея, 2006. – 703 с.
29. Составление процессуальных документов по уголовным делам: Презентации лекций [Электронный ресурс] // Электронная библиотека Полоцкого государственного университета. – Режим доступа: <http://elib.psu.by:8080/handle/123456789/16424>.
30. Уголовный процесс. Общая часть : Учебник / под. общ. редакцией И.В. Данько. – Минск: Академия МВД, 2012. – 478 с.
31. Шостак, М.А. Уголовный процесс : учеб. пособие / М.А. Шостак. – Минск: ГИУСТ БГУ, 2008. – 630 с.

3. Дополнительная литература

32. Данилевич, А.А. Место стадии возбуждения уголовного дела в системе уголовного процесса Республики Беларусь / А.А. Данилевич, В.И. Самарин // Законность и правопорядок. – 2013. – № 3. – С. 24-29.
33. Зайцева, Л. Л. Задержание в уголовном процессе Республики Беларусь / Л. Л. Зайцева, А. Г. Пурс. – Минск: Харвест, 2011. – 221 с.
34. Заключение под стражу: международные стандарты и рекомендации по их применению / Авт.-сост. И. В. Кучвальская, В. М. Хомич. – Гомель: Белорусская ассоциация женщин-юристов, 2002. – 156 с.
35. Комментарий к Уголовно-процессуальному кодексу Российской Федерации / А.В. Смирнов, К.Б. Калиновский. – М.: КноРус, 2007. – 979 с.
36. Ларин, А.М. Расследование по уголовному делу: процессуальные функции / А.М. Ларин. – М.: Юрид. лит., 1986. – 159 с.
37. Ларин, А.М. Уголовный процесс: структура права и структура законодательства / А. М. Ларин. – М.: Наука, 1985. – 240 с.
38. Логвин, В. М. Проверка показаний на месте : практическое пособие / В. М. Логвин. – Минск : Академия МВД, 2011. – 71 с.
39. Мартинович, И.И. Язык судопроизводства: правовое регулирование в прошлом и настоящем / И.И. Мартинович // Юстиция Беларуси. – 2001. – № 2. – С. 50-53.
40. Матвиенко, Е.А. Приговор суда и его исполнение / Е.А. Матвиенко. – Минск: Вышэйш. шк., 1968. – 179 с.
41. Научно-практический комментарий к Уголовно-процессуальному кодексу Республики Беларусь / Н.И. Андрейчик и др. ; под науч. ред. М.А. Шостак. – Минск : Акад. МВД, 2014. – 1230 с.

42. Новиков, С.А. Показания обвиняемого в современном уголовном процессе России / С.А. Новиков. – СПб: Изд. Дом С.-Петерб. гос. ун-та, 2004. – 240с.
43. Подготовка и назначение судебных экспертиз: (пособие для следователей, судей и экспертов) / Научно-исслед. учреждение «Научно-исследовательский институт проблем криминологии, криминалистики и судебной экспертизы М-ва юстиции Респ. Беларусь». – Минск: Право и экономика, 2006. – 310 с.
44. Швед, А.И. Актуальные вопросы возбуждения уголовного дела в Республике Беларусь / А.И. Швед. – Минск: Харвест, 2007. – 432 с.
45. Шейфер, С. А. Следственные действия. Система и процессуальная форма / С.А. Шейфер.– М.: Юрлитформ, 2001.– 206 с.
46. Шпилев, В.Н. Участники уголовного процесса / В.Н. Шпилев. – Минск: Изд-во БГУ, 1970. – 175 с.

IV. Вопросы к зачету по спецкурсу «Составление процессуальных документов по уголовным делам»

1. Понятие и характеристика процессуальных документов
2. Классификация процессуальных документов.
3. Роль и значение постановлений, их структура.
4. Протоколирование следственных действий: общая характеристика.
5. Факультативные процессуальные документы.
6. Удостоверение факта отказа от подписания или невозможности подписания протокола следственного действия.
7. Процессуальное оформление поводов к возбуждению уголовного дела.
8. Постановление о возбуждении уголовного дела: структура и содержание.
9. Общая характеристика процессуального оформления следственных действий.
10. Протокол осмотра места происшествия: структура и содержание.
11. Процессуальное оформление допроса: структура и содержание протокола допроса.
12. Назначение экспертизы: процессуальное оформление и содержание.
13. Процессуальное оформление обыска и выемки. Структура и содержание протокола обыска и протокола выемки.
14. Процессуальные документы, составляемые при предъявлении обвинения: общая характеристика и содержание.
15. Процессуальные документы, составляемые при применении мер пресечения: общая характеристика.
16. Ознакомление участников уголовного процесса с уголовным делом.
17. Постановление о передаче уголовного дела прокурору для направления в суд: структура и содержание. Приложение к постановлению о передаче уголовного дела прокурору для направления в суд.
18. Процессуальное оформление направления уголовного дела прокурору.
19. Общая характеристика приговоров. Основания для вынесения оправдательного и обвинительного приговоров.
20. Описательно-мотивировочная часть обвинительного приговора.
21. Резолютивная часть обвинительного приговора
22. Структура и содержание оправдательного приговора
23. Иные вопросы, подлежащие разрешению в резолютивной части приговора

**V. ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ СПЕЦКУРСА
«СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЦЕССУАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ ПО УГОЛОВНЫМ
ДЕЛАМ» С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И С ВЫПУСКАЮЩЕЙ КАФЕДРОЙ
СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

Наименование дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы по изучаемой учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)
Уголовное право. Общая часть	Уголовного права и криминалистики	Нет	Утвердить рабочую программу протокол № _____ от «__» _____ 2015 г.
Уголовное право. Особенная часть			
Уголовный процесс			
Криминалистика			
Методика расследования отдельных видов преступлений			

Учебная программа одобрена на заседании кафедры уголовного права и криминалистики (протокол № ____ от «__» _____ 2015 года)

Учебная программа одобрена на заседании кафедры уголовного права и криминалистики (протокол № __ от «__» _____ 2016 г.)

Заведующий кафедрой
уголовного права и криминалистики

Е.Н. Ярмоц

Декан юридического факультета

И.В. Вегера

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ УВО
на 2016/2017 учебный год

№ п/п	Дополнения и изменения	Основание

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры

_____ (протокол № ____ от _____ 201 г.)

Заведующий кафедрой

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(И.О.Фамилия)

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(И.О.Фамилия)