

Проект

Приложение

Утвержден
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от «___» _____ 201 г. №___

**ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ФОРМЕ
АССИСТЕНТУРЫ-СТАЖИРОВКИ
ПО ТВОРЧЕСКО-ИСПОЛНИТЕЛЬСКОЙ СПЕЦИАЛЬНОСТИ
«Операторское искусство (по видам)»**

Квалификации
**Кинооператор высшей квалификации, преподаватель творческих
дисциплин в высшей школе;
Телеоператор высшей квалификации, преподаватель творческих
дисциплин в высшей школе**

Москва 2013

I. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящий федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) представляет собой совокупность требований, обязательных при реализации основных образовательных программ ассистентуры-стажировки по творческо-исполнительской специальности «Операторское искусство (по видам)» образовательными организациями высшего образования (высшими учебными заведениями, вузами) на территории Российской Федерации, имеющими государственную аккредитацию.

1.2. Право на реализацию основной образовательной программы «Операторское искусство (по видам)» высшее учебное заведение имеет только при наличии соответствующей лицензии, выданной уполномоченным федеральным органом исполнительной власти. Лицензирование основной образовательной программы по творческо-исполнительской специальности «Операторское искусство (по видам)» осуществляется по видам основной образовательной программы, заявленным образовательной организацией.

II. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем стандарте используются следующие сокращения:

ФГОС - федеральный государственный образовательный стандарт;

ВО - высшее образование;

ПК - профессиональные компетенции;

ОК - общекультурные компетенции;

ПрООП - примерная основная образовательная программа;

ООП - основная образовательная программа;

ГИА - государственная итоговая аттестация.

III. ХАРАКТЕРИСТИКА СПЕЦИАЛЬНОСТИ

3.1. В Российской Федерации по творческо-исполнительской специальности «Операторское искусство (по видам)» реализуются ООП высшего образования, освоение которой позволяет лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, получить квалификации «Кинооператор высшей квалификации, преподаватель творческих дисциплин в высшей школе; «Телеоператор высшей квалификации, преподаватель творческих дисциплин в высшей школе». Выпускник ассистентуры-стажировки по творческо-исполнительской специальности «Операторское искусство (по видам)» может вести преподавательскую деятельность в образовательных организациях различного уровня образования.

3.2. Основная образовательная программа «Операторское искусство (по видам)» реализуется по следующим видам:

- кинооператорство;

- телеоператорство.

3.3. Основная образовательная программа высшего образования формируется образовательной организацией самостоятельно с учетом образовательных

потребностей и запросов ассистентов-стажеров на основе настоящего федерального государственного образовательного стандарта и примерной основной образовательной программы (ПрООП) высшего образования.

3.4. На основе образовательной программы высшего образования руководителем ассистента-стажера разрабатывается индивидуальный учебный план ассистента-стажера и осуществляется его подготовка к государственной итоговой аттестации с присвоением квалификаций «Кинооператор высшей квалификации, преподаватель творческих дисциплин в высшей школе; «Телеоператор высшей квалификации, преподаватель творческих дисциплин в высшей школе».

3.5. Нормативный срок, общая трудоемкость освоения основной образовательной программы (в зачетных единицах)* и соответствующие квалификации приведены в таблице 1.

Таблица 1.

Сроки, трудоемкость освоения ООП и квалификации выпускника:

Наименование ООП	Квалификации	Нормативный срок освоения ООП (для очной формы обучения), включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой государственной аттестации	Трудоемкость (в зачетных единицах)
	Наименование		
Операторское мастерство (по видам)	Кинооператор высшей квалификации, преподаватель творческих дисциплин в высшей школе; Телеоператор высшей квалификации, преподаватель творческих дисциплин в высшей школе	2 года	132

*)одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам;

Подготовка ассистентов-стажеров по данной специальности в очно-заочной и заочной формах обучения не предусматривается.

IV. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССИСТЕНТОВ-СТАЖЕРОВ

4.1. Область профессиональной деятельности ассистентов-стажеров включает:

педагогический и учебно-воспитательный процессы в образовательных организациях высшего образования;

профессиональную деятельность по созданию произведений операторского искусства;

4.2. Объектами профессиональной деятельности ассистентов-стажеров являются:

обучающиеся по программам высшего образования;
образовательные организации высшего образования;
кино- и телепродукция в различных формах ее существования;
авторы-создатели кино- и телепродукции;
творческие коллективы, съемочные производственные группы, производящие компании в сфере экранных искусств, актеры, исполнители;
операторские технические средства производства и постпроизводства экранного изображения;
потребители кино- и телепродукции;
кинематограф, средства массовой информации и Интернет;
учреждения культуры, профессиональные ассоциации.

4.3. Ассистент-стажер готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

художественно-творческой и производственной деятельности;
педагогической деятельности;
просветительской деятельности.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым, в основном, готовится ассистент-стажер, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения.

4.4. Ассистент-стажер должен быть подготовлен к решению профессиональных задач в соответствии с содержанием ООП ассистентуры-стажировки и видами профессиональной деятельности:

1) в области художественно-творческой и производственной деятельности: создание и публикация произведений операторского искусства (по видам), в том числе для киноиндустрии и телевидения с использованием современных технологий; работа в составе творческо-производственного коллектива в процессе подготовки и исполнения аудиовизуального экранного произведения; творческая интерпретация произведений аудиовизуальных искусств путем создания художественного образа в соответствии с авторским замыслом;

2) в области педагогической деятельности: преподавание профильных дисциплин и дисциплин смежных специальностей в образовательных организациях высшего образования; выполнение ассистентской работы в специальном классе руководителя мастерской по соответствующей специализации; осуществление контрольных мероприятий, направленных на оценку результатов педагогического процесса, участие в методической работе ведущей кафедры ассистента-стажера через разработку инновационных методик практических курсов по специальным дисциплинам, развитие и сохранение творческо-исполнительских традиций отечественной творческой школы в сфере экранных искусств;

3) в области просветительской деятельности: участие в разработке и реализации просветительских проектов в целях популяризации кино- и

телепродукции, в том числе, совместных творческих проектов с творческими группами других образовательных организаций и учреждений культуры; осуществление критической деятельности в средствах массовой информации, участие в работе жюри профессиональных фестивалей, конкурсов, мастер-классов и других творческих мероприятий.

V. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ АССИСТЕНТУРЫ-СТАЖИРОВКИ

5.1. Выпускник должен обладать **общекультурными компетенциями (ОК)**. На базе приобретенных знаний и умений выпускник должен проявлять способность и готовность:

- овладевать информацией в области исторических и философских знаний для обогащения содержания своей педагогической и художественно-творческой деятельности (ОК-1);
- уметь видеть и интерпретировать факты, события, явления сферы профессиональной деятельности в широком историческом и культурном контексте (ОК-2);
- свободно анализировать исходные данные в области культуры и искусства для формирования суждений по актуальным проблемам профессиональной деятельности (педагогической и творческой) (ОК-3);
- аргументировано отстаивать личную позицию в отношении современных процессов в области аудиовизуальных искусств (ОК-4);
- свободно пользоваться иностранным языком как средством профессионального общения (ОК-5);

5.2. Выпускник должен обладать **профессиональными компетенциями (ПК)**. На базе приобретенных знаний и умений выпускник должен проявлять способность и готовность:

в области педагогической деятельности:

- преподавать творческие дисциплины основной образовательной программы высшего образования на уровне, соответствующем требованиям ФГОС ВО в области аудиовизуальных искусств (ПК-1);
- анализировать актуальные проблемы и процессы в области художественного образования, применять методы психолого-педагогических наук и результаты исследований в области педагогики в своей педагогической деятельности (ПК-2);
- разрабатывать и применять современные образовательные технологии, выбирать оптимальную цель и стратегию обучения, создавать творческую атмосферу образовательного процесса (ПК-3);
- формировать профессиональное мышление, внутреннюю мотивацию обучаемого, систему ценностей, направленных на гуманизацию общества (ПК-4);
- самостоятельно разрабатывать и применять методы и средства обучения (ПК-5);
- использовать в своей профессиональной деятельности специальную литературу по профилю деятельности, в смежных областях художественного творчества (ПК-6);

- критически оценивать и осмысливать собственную педагогическую деятельность (ПК-7);

в области художественно-творческой и производственной деятельности:

- создавать на высоком профессиональном уровне изобразительный ряд экранных произведений для кино и телевидения (ПК-8);

- быть готовым к диалогу и сотворчеству с режиссером и другими представителями творческо-производственного коллектива (ПК-9);

- проявлять креативность профессионального мышления, находить нестандартные художественно-технические решения (ПК-10);

- использовать в работе современные приемы и оборудование (ПК-11);

- демонстрировать высокое качество операторского искусства, быть способным работать в разных видах и формах экранных искусств (ПК-12);

в области просветительской деятельности:

- участвовать в культурной жизни общества, создавая художественно-творческую и образовательную среду (ПК-13);

- разрабатывать и реализовывать собственные и совместные с участниками творческих групп просветительские проекты в целях популяризации аудиовизуальных искусств в широких слоях общества, в том числе и с использованием возможностей средств массовой информации и Интернет (ПК-14).

VI. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ АССИСТЕНТУРЫ-СТАЖИРОВКИ

6.1. ООП ассистентуры-стажировки имеет следующую структуру (таблица 2):

Раздел **Образовательные дисциплины**, включающий следующие подразделы:

Базовая часть

Вариативная часть

Раздел **Практики**, включающий следующие подразделы:

Творческо-исполнительская практика

Педагогическая практика.

6.2. Раздел **Государственной (итоговой) аттестации** ассистентов-стажеров, проводимой в форме представления выпускной работы по творческо-исполнительской специальности, включающий следующие подразделы:

Представление аудиовизуального произведения;

Защита реферата.

6.3. В подразделе **Специальные дисциплины** содержание представленных дисциплин определяется образовательной организацией и должно соответствовать присваиваемым по окончании ассистентуры-стажировки квалификациям.

Подраздел **Вариативная часть** должен включать в себя дисциплины, устанавливаемые образовательной организацией и соответствующие присваиваемым по окончании ассистентуры-стажировки квалификациям, а также

дисциплины по выбору ассистента-стажера, составляющие не менее 30% вариативной части.

Таблица 2

Структура ООП ассистентуры-стажировки¹

Код	Разделы ООП	Трудоемкость (зачетные единицы)	Коды форми- руемых компетенций
ОД.АС	Образовательные дисциплины	81	
ОД.БЧ	Базовая часть	57	
	Общекультурные дисциплины:		ОК-1 – ОК-7
	История и философия искусства и культуры		
	Иностранный язык		
ОД.СД	Специальные дисциплины:		ПК-8 – ПК-14
	Операторское мастерство		
	Теория и практика преподавания творческих дисциплин		
ОД.ВЧ	Вариативная часть	24	
П.	Практики	48	
	Творческо-исполнительская практика		ПК-8 – ПК-12
	Педагогическая практика		ПК-1 – ПК-7
ГИА	Государственная (итоговая) аттестация	3	
	Общая трудоемкость ООП	132	

¹) Трудоемкость разделов ООП включает все виды текущей и промежуточной аттестаций.

VII. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ АССИСТЕНТОВ-СТАЖЕРОВ

7.1. Образовательные организации самостоятельно разрабатывают и утверждают ООП ассистентуры-стажировки, которая включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы практик, итоговой государственной аттестации, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Высшие учебные заведения обязаны ежегодно обновлять основные образовательные программы с учетом развития искусства, науки, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

7.2. При разработке ООП ассистентуры-стажировки должны быть определены возможности вуза в развитии общекультурных и профессиональных компетенций выпускников ассистентуры-стажировки.

7.3. Реализация компетентного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (мастер-классов, творческих показов, семинаров, вузовских и межвузовских конференций) в сочетании с внеаудиторной работой.

Основными активными формами обучения профессиональным компетенциям, связанным с ведением того вида (видов) деятельности, к которым готовится ассистент-стажер (педагогической, художественно-творческой и производственной, просветительской), для ООП ассистентуры-стажировки являются индивидуальные занятия и практические занятия по подготовке творческих проектов, продолжающиеся на регулярной основе в течение всего периода обучения.

К образовательному процессу могут быть привлечены в качестве преподавателей руководители и ведущие работники профильных организаций, предприятий и учреждений.

В рамках учебных курсов должны быть предусмотрены встречи с представителями средств массовых коммуникаций, государственных и общественных организаций, а также мастер-классы специалистов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, должен составлять не менее 80 процентов аудиторных занятий. Занятия лекционного типа не могут составлять более 20 процентов аудиторных занятий.

7.4. Содержание дисциплин должно способствовать приобретению соответствующих общекультурных и профессиональных компетенций в объеме, необходимом для осуществления профессиональной деятельности, к которой готовится ассистент-стажер. Общая трудоемкость дисциплины не может быть менее 2-х зачетных единиц (за исключением дисциплин по выбору ассистентов-стажеров). По дисциплинам, трудоемкость которых составляет более 2-х зачетных единиц, должна выставляться оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»).

7.5. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ООП.

7.6. Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении основной образовательной программы в очной форме обучения не должно превышать 36 академических часов.

7.7. Общий объем каникулярного времени в учебном году должен составлять не более 12 недель.

7.8. Вуз обязан ознакомить ассистентов-стажеров с их правами и обязанностями при формировании индивидуального учебного плана, разъяснить, что избранные обучающимися дисциплины становятся для них обязательными, а их суммарная трудоемкость не должна быть меньше, чем это предусмотрено учебным планом.

7.9. В вузе должно быть предусмотрено применение инновационных технологий обучения, развивающих навыки творческо-исполнительской и педагогической деятельности в высшей школе.

7.10. Раздел ООП **Образовательные дисциплины** должен включать практические занятия.

7.11. Наряду с установленными законодательными и другими нормативными правовыми актами ассистенты-стажеры имеют следующие права:

в пределах объема учебного времени, отведенного на освоение вариативных дисциплин ООП, выбирать по своему усмотрению предлагаемые вузом дисциплины объемом не менее трети вариативной части;

при формировании своего индивидуального учебного плана получать консультацию в вузе по выбору дисциплин и их влиянию на получение соответствующих квалификаций;

ассистенты-стажеры при переводе из другого высшего учебного заведения при наличии соответствующих документов имеют право на зачет освоенных ранее дисциплин на основе аттестации;

ассистенты-стажеры обязаны:

выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные ООП вуза;

участвовать в работе кафедры по заданиям руководителя или заведующего кафедрой.

7.12. Практика является обязательным разделом ООП ассистентуры-стажировки. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку оператора и преподавателя творческих дисциплин соответствующей специализации в высшей школе. При реализации ООП ассистентуры-стажировки по данной специальности предусматриваются педагогическая и творческо-исполнительская практики.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются вузом по каждому виду практики.

В процессе выполнения ассистентами-стажерами педагогической и творческо-исполнительской практик в вузе должно проводиться широкое обсуждение достигнутых результатов с привлечением работодателей.

7.13. Реализация ООП ассистентуры-стажировки должна обеспечиваться научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и имеющими почетное звание Российской Федерации, СССР и РСФСР, а также опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися творческой и/или научной, научно-методической деятельностью.

К образовательному процессу могут быть привлечены в качестве преподавателей руководители и ведущие работники профильных организаций, предприятий и учреждений. Не менее 25 процентов преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс ассистентов-стажеров, должны являться победителями профессиональных фестивалей и конкурсов или иметь российские или зарубежные ученые степени и ученые звания, при этом ученые степени доктора наук (в том числе степень, присваиваемую за рубежом, документы о присвоении

которой прошли установленную процедуру признания и установления эквивалентности), или ученое звание профессора должны иметь не менее 10 процентов преподавателей.

Общее руководство реализацией ООП ассистентуры-стажировки осуществляется штатным работником вуза, имеющим ученую степень или степень, присваиваемую за рубежом, документы о присвоении которой прошли установленную процедуру признания и установления эквивалентности, и (или) ученое звание профессора соответствующего профиля, стаж работы в образовательных организациях высшего профессионального образования не менее пяти лет.

Непосредственное руководство ассистентами-стажерами осуществляется лицами, имеющими почетное звание Российской Федерации и (или) ученое звание профессора (занимающих должность профессора). Количество ассистентов-стажеров, прикрепляемых к одному руководителю, определяется с его согласия руководителем образовательной организации.

По решению руководителя образовательной организации к руководству подготовкой ассистента-стажера могут привлекаться лица, имеющие почетное звание Российской Федерации или ученое звание доцента и опыт педагогической работы в образовательных организациях высшего образования и (или) дополнительного профессионального образования не менее 10 лет.

К руководству ассистентами-стажерами помимо лиц, имеющих почетные звания Российской Федерации, могут привлекаться также лица, имеющие соответствующие почетные звания СССР, соответствующие почетные звания РСФСР и иных республик, входивших в состав СССР, а также лица, являющиеся лауреатами государственных премий в области культуры и искусства.

Руководители ООП ассистентуры-стажировки должны регулярно вести самостоятельные творческие и исследовательские проекты или участвовать в творческих и исследовательских проектах или иметь публикации в отечественных научных журналах и/или зарубежных реферируемых журналах, трудах национальных и международных конференций, симпозиумов по профилю, не менее одного раза в пять лет проходить повышение квалификации.

7.14. ООП ассистентуры-стажировки должна обеспечиваться учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам ООП.

Содержание учебных дисциплин должно быть представлено в сети Интернет или локальной сети образовательной организации.

Каждый обучающийся должен быть обеспечен индивидуальным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями. По согласованию с руководителем ассистенту-стажеру должен быть предоставлен доступ к информационным базам и сетевым источникам информации по направлению подготовки, к фильмотеке и видеотеке, к архивным документам из истории творческо-исполнительской деятельности учебного заведения согласно ООП.

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 25 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на 100 обучающихся, в случае если доступ к необходимым в соответствии с рабочими программами дисциплин (модулей) и практик изданиям не обеспечивается через электронно-библиотечные системы.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной должен включать официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете один-два экземпляра на каждые 20 обучающихся.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями должен осуществляться с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности.

7.15. Финансирование реализации программы ассистентуры-стажировки должно осуществляться в объеме не ниже установленных государственных нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня высшего образования и подготовки кадров высшей квалификации по специальности ассистентуры-стажировки.

Нормативные затраты на оказание государственной услуги в сфере образования для реализации программ ассистентуры-стажировки по данной специальности устанавливаются уполномоченным органом исполнительной власти с учетом следующих параметров:

- 1) соотношение численности преподавателей и ассистентов-стажеров при очной форме обучения – 1:2;
- 2) требуется содержание сложного специального учебного оборудования, лабораторного оборудования и использования специализированных материальных запасов;
- 3) соотношение численности учебно-вспомогательного персонала и профессорско-преподавательского состава – 5:10;
- 4) соотношение численности производственного и инженерно-технического персонала к численности профессорско-преподавательского состава (в целочисленных ставках) – 5:10;
- 5) необходима организация стационарных и выездных практик.

7.16. Высшее учебное заведение, реализующее ООП ассистентуры-стажировки, должно располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов теоретической и практической подготовки, предусмотренных индивидуальным учебным планом ассистента-стажера, и соответствующей санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для реализации ООП ассистентуры-стажировки вуз должен располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов творческо-исполнительской деятельности, предусмотренных учебным планом, включая учебную кино-, видеостудию, с необходимым количеством съемочных

павильонов, съемочного, светового, звукового оборудования.

Процесс подготовки ассистентов-стажеров должен быть обеспечен профессиональным оборудованием, компьютерной техникой, лицензионными программными средствами в соответствии с минимумом содержания основной образовательной программы подготовки ассистента-стажера.

Минимально необходимый для реализации программы подготовки ассистента-стажера перечень материально-технического обеспечения включает в себя наличие полного производственно-технологического комплекса - съемочный павильон, съемочную и осветительную аппаратуру, монтажно-тонировочный комплекс, а также:

- учебные аудитории, оснащенные системами для проведения презентаций с полным дистанционным управлением показа с места преподавателя, и техническими средствами обучения (проекционный экран, видеопроекционная установка с возможностью подключения компьютера к сети Интернет);

- лаборатории фотокомпозиции, кинотехники, съемочной оптики, светотехники, специальных видов съемок, комбинированных съемок, видеосъемок, оснащенные необходимым оборудованием для выполнения практических работ и лабораторных практикумов;

- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные видео и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет.

Минимально необходимый перечень лабораторий, фото и кинопавильонов:

Лаборатория фотокомпозиции с фотопавильоном общей площадью 75-90 кв.м. (из расчета не более 5-6 обучающихся, одновременно выполняющих задание) с рольставнями на окнах, драпировками, разделяющими съемочные кабины, фонами (тканевые мягкие, бумажные, жесткие серые), отражателями, гипсовыми моделями, реквизитом для съемки натюрмортов;

Лаборатория кинотехники площадью не менее 60 кв.м.

Лаборатория киносъемочной оптики, киносветотехники и сенситометрии площадью не менее 30 кв.м.

Лаборатория специальных видов съемок площадью не менее 25 кв.м.

Лаборатория комбинированных съемок площадью не менее 200 кв.м.

Лаборатория видеотехники площадью не менее 200 кв.м.

Виртуальная студия площадью 150 кв.м.

Павильоны для съемки учебных работ площадью не менее 200 кв.м.

Интерьер с открытым натурным фоном площадью не менее 150 кв.м.

Все лаборатории должны быть оснащены необходимым оборудованием для выполнения практических работ и лабораторных практикумов, предусмотренных ООП ассистентуры-стажировки.

Технические средства обучения:

- компьютер с программным обеспечением, позволяющим работать с видеоизображением высокого разрешения;

Специальное оборудование:

Фотометрия: приборы измерительные светотехнические (аутметры, люксометры, колорметры, светофильтры, эталонные шкалы, цветоанализатор).

Осветительное оборудование: осветительные приборы с различными функциями и возможностями в комплекте со штативами.

Вспомогательная техника: операторские тележки, рельсы прямые и поворотные, кран-стрелка, видеомониторы – просмотрный, накамерный, соединительные кабели, аккумуляторы.

Звуковое оборудование (звуковой рекордер, микрофон-пушка, петличный микрофон)

Съемочная техника: профессиональная цифровая видеокамера с разрешением не менее 2K/4K в комплекте с оптикой; камера для хромакейных съемок (типа ARRI-ALLEXA PLUS), камера для комбинированных съемок (типа ARRI ALLEXA), камера для покадровых съемок – цейтрафер (типа RED EPIK)

Грип – хромакейный фон, фрост-рамы, флаги, сетки, extension, stand bag, с stand, gripnead)

Пост-продакшн (конвертация для монтажа, монтажный комплекс, цифровые к/видео технологии - видеомонтаж, конвертация материала, цветокоррекция, запись Blue-ray диска.

Просмотровый зал с видеопроекцией с разрешением не ниже HD.

В вузе должны быть обеспечены условия для содержания и профилактического обслуживания учебного оборудования.

VIII. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ АССИСТЕНТУРЫ-СТАЖИРОВКИ

8.1. Высшее учебное заведение обязано обеспечивать гарантию качества подготовки, в том числе путем:

разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;

мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;

разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;

обеспечения компетентности преподавательского состава;

регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки своей деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными организациями с привлечением представителей работодателей;

информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Оценка качества освоения ООП ассистентуры-стажировки должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

8.2. Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатываются вузом самостоятельно и доводятся до сведения ассистентов-стажеров в течение первого месяца обучения.

8.3. Для аттестации ассистентов-стажеров на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП ассистентуры-стажировки (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются вузом.

Фонды оценочных средств должны быть полными и адекватными отображениями требований ФГОС по данному направлению подготовки, соответствовать целям и задачам ООП ассистентуры-стажировки и индивидуальному учебному плану ассистента-стажера. Они призваны обеспечивать оценку качества общекультурных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения дисциплин, практик должны учитываться все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности в высшей школе.

При проектировании индивидуальных оценочных средств должны использоваться экспертные оценки группами, состоящими из ассистентов-стажеров, преподавателей и работодателей.

8.4. Ассистентам-стажерам, представителям работодателей должна быть предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы преподавателей.

8.5. Вузом должны быть созданы условия для максимального приближения системы оценивания и контроля компетенций ассистентов-стажеров к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов должны активно использоваться работодатели (представители заинтересованных учреждений и организаций), преподаватели, читающие смежные дисциплины.

8.6. Государственная (итоговая) аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС.

Государственная (итоговая) аттестация ассистента-стажера включает защиту квалификационной работы, состоящей из двух отдельно оцениваемых частей: 1) представление аудиовизуального произведения и 2) защита реферата.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются высшим учебным заведением.

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать способность и умение, опираясь на полученные практические и теоретические навыки в области педагогической деятельности в высшей школе, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения.