



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение
г. Шахты Ростовской области
«Средняя общеобразовательная школа №23»
МБОУ СОШ №23 г. Шахты

346503 Россия, г. Шахты Ростовская область, ул. Волонтеров, 20, тел. (8636) 22-97-56, e-mail: school23-shahty@rambler.ru

«СОГЛАСОВАНО»
протокол № 16 заседания
педагогического Совета
МБОУ СОШ №23 г. Шахты
от «20» марта 2020г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

МБОУ СОШ №23 г. Шахты

А.А. Ранова

« 21 » 03 2020 г.



Положение

об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

1. Общие положения.

1.1. Положение разработано на основании Закона РФ «Об образовании» № 273 от 29.12.2012 г.; Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»; Распоряжения Правительства Российской Федерации от 07.09.2010 № 1507-р (План действий по модернизации общего образования на 2011 – 2015 годы); Национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», утвержденной Президентом Российской Федерации от 04.02.2010 № Пр-271; Поручения Президента РФ от 06.12.2010 г. № ПР – 3534, Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 мая 2005 г. N 137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий»; Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Устава школы, СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03, СанПиН 2.4.2.2821-10.

1.2. Дистанционное обучение - способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между преподавателем и учащимся.

1.3. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны школы, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной, семейной и другими, предусмотренными законом РФ «Об образовании» формами его получения.

1.4. Главными целями дистанционного обучения как важной составляющей в системе непрерывного образования являются:

- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);

- повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;
- развитие профильного образования в рамках ОУ на основе использования информационных технологий как комплекса социально-педагогических преобразований;
- создание условий для более полного удовлетворения потребностей обучающихся в области образования без отрыва от основной учёбы.

1.5. В Положении используются следующие основные понятия:

- Система дистанционного образования - образовательная система, в которой образовательные программы осуществляются по дистанционной технологии обучения.
- Педагогические технологии дистанционного образования – педагогические технологии опосредованного и непосредственного общения с использованием электронных телекоммуникаций и дидактических средств.
- Дидактические средства дистанционного образования - учебные материалы, методы и приемы обучения, формы организации учебно-познавательной деятельности, при отсутствии непосредственного общения с сетевым преподавателем.
- Информационные технологии дистанционного образования - технологии создания, передачи и хранения учебных материалов, организации и сопровождения учебного процесса дистанционного обучения.
- Педагог-куратор – преподаватель-консультант, осуществляющий руководство самостоятельной работой ученика, проводящий по поручению сетевого преподавателя отдельные виды аудиторных и внеаудиторных занятий и осуществляющий контроль выполнения обучающимся учебного плана и усвоения учебного материала.

II. Организация процесса дистанционного обучения в школе

2.1. Обучение в дистанционной форме осуществляется как по отдельным предметам и курсам, включенным в учебный план школы, так и по всему комплексу предметов учебного плана. Выбор предметов изучения осуществляется совершеннолетними учащимися или родителями (лицами, их заменяющими) несовершеннолетних учащихся по согласованию со школой.

2.2. Зачисление желающих получить образование в дистанционной форме производится приказом директора школы на основании заявления совершеннолетнего лица или родителей (лиц, их заменяющих) несовершеннолетнего лица после заключения ими договора со школой о получении образования в дистанционной форме, определяющего класс (год) обучения, перечень выбранных для изучения предметов учебного плана, периодичность и формы представляемых обучающимся в школу самостоятельных работ, а также периодичность и формы промежуточного и итогового контроля знаний; при оказании дополнительных платных образовательных услуг - условия и порядок их оказания школой и способ и периодичность их оплаты обучающимся или его родителями (лицами, их заменяющими).

2.3. При успешном изучении всех предметов учебного плана II и (или) III ступени обучения и прохождении государственной итоговой аттестации учащиеся получают документ об образовании государственного образца. Государственная итоговая аттестация (знаний) учащихся, получивших образование в результате дистанционного обучения, проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации, утвержденным органами управления образованием Российской Федерации и субъекта Российской Федерации.

2.4. Обучающиеся в дистанционной форме имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные законом Российской Федерации «Об образовании» и Уставом школы, наравне с учащимися других форм обучения, могут принимать участие во всех проводимых школой учебных, познавательных, развивающих, культурных и, спортивных мероприятиях: уроках, консультациях, семинарах, в т.ч. выездных зачетах, экзаменах, в т.ч. единых с ВУЗами, конференциях, экспедициях, походах, викторинах, чемпионатах и других мероприятиях, организуемых и (или) проводимых школой.

2.5. Отчисление обучающегося в дистанционной форме производится приказом директора школы на основании заявления родителей (законных представителей), на основании которого расторгается договор, или при прекращении срока действия договора.

III. Образовательное учреждение:

3.1. Выявляет потребности обучающихся 1-11 классов в дистанционном обучении или углублении, расширении знаний по отдельным предметам;

3.2. Принимает педагогическим советом решение об использовании дистанционного обучения для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся в профильном обучении или углублении, расширении знаний по отдельным предметам (закон РФ «Об образовании» ст. 32 п.2), в случае обеспечения карантинных мероприятий а также при неблагоприятных погодных условиях (в этом случае учебный процесс в школе не отменяется, а переходит в дистанционный режим обучения с использованием дистанционных технологий посредством подключения к образовательным платформам, рекомендованными Минпросвещения РФ);

3.3. Включает часы дистанционного обучения в учебное расписание ОУ;

3.4. В случаях реализации карантинных мер создает дежурные группы для обучающихся 1-4 классов, родители (законные представители) которых в заявлении отказались от дистанционного обучения.

3.4. Дежурные группы:

- по составу – не превышает 15 человек,
- по времени одного занятия – не превышает 30 мин,
- обучение проходит только по основным предметам,
- не происходит обучения по рисованию, технологии, физкультуре, музыке, внеурочным занятиям.

3.4. Издает следующие распорядительные документы для открытия дистанционной формы обучения по профильным учебным предметам или для углубления знаний по отдельным предметам являются:

- Приказ о назначении ответственного за организацию ДО из числа педагогического коллектива;
- Приказ о назначении помощника преподавателя, который будет находиться в непосредственном очном контакте с обучающимися, оказывать им техническую и организационную помощь, из числа педагогов школы;
- График проведения консультаций (очных, заочных, с использованием ДОТ, в условиях карантина);
- Расписание занятий дежурных групп (при ДО в карантинном режиме);
- График и форма проведения текущего контроля и промежуточного.

3.4. Основанием для зачисления на дистанционное обучение являются:

- заявление родителей обучающегося (для учащихся 1 – 11 классов);
- анкета, содержащая сведения об обучающихся, необходимых для работы;
- наличие учителей – предметников, обученных по программе «Дистанционное образование»;
- установление контакта с педагогом-куратором.

IV. Права школы в рамках предоставления обучающимся обучения в форме дистанционного образования.

Школа имеет право:

- использовать дистанционные образовательные технологии при всех, предусмотренных законодательством РФ, формах получения образования (Закон РФ «Об образовании»

ст.32 п.2 п. 5) или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся;

- использовать ДОТ при наличии руководящих и педагогических работников и учебно-воспитательного персонала, имеющих соответствующий уровень подготовки (документ о повышении квалификации) и специально оборудованных помещений с соответствующей техникой, позволяющей реализовывать образовательные программы с использованием ДОТ;
- вести учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот в электронно-цифровой форме в соответствии с федеральным законом от 10.01.2002 №1-ФЗ «Об электронно-цифровой подписи» (собрание законодательства Российской Федерации, 2002, №2, ст. 127) .

V. Основные требования к организации дистанционного обучения

Основные требования к школе устанавливаются существующими Типовым Положением об образовательном учреждении среднего (полного) общего образования Российской Федерации, Положением о лицензировании учреждений среднего (полного) общего образования в Российской Федерации, Положением о государственной аккредитации учреждений среднего (полного) общего образования Российской Федерации. При этом должны выполняться следующие дополнительные требования:

5.1. Телекоммуникационное обеспечение

Пропускная способность телекоммуникационного канала учреждений, осуществляющих учебный процесс с использованием дистанционного обучения, должна быть достаточна для организации учебного процесса по всем видам учебной деятельности и технологиям педагогического общения, предусмотренным учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

5.2. Информационное обеспечение дистанционного обучения

Информационное обеспечение образовательной деятельности учреждений, осуществляющих учебный процесс с использованием дистанционного обучения, должно представлять собой информационные ресурсы ... и иметь средства оперативного доступа к ним. Информационные ресурсы должны в полной мере обеспечивать проведение учебного процесса и качество знаний обучающихся. Средства оперативного доступа к информационным ресурсам должны быть основаны на компьютерных сетях и технологиях.

5.3. Материальная база

Осуществление учебного процесса в учреждениях, осуществляющих учебный процесс с использованием дистанционного обучения, должно соответствовать требованиям в части санитарных и гигиенических норм охраны здоровья обучающихся и работников организаций образования, оборудования учебных помещений, лабораторного и компьютерного оборудования, средств телекоммуникаций.

Кроме требований по обеспеченности учебными площадями, литературой должны быть выполнены требования по специализированному техническому оснащению – наличие компьютерной, аудио, видео и множительной техники.

Используемое коммерческое программное обеспечение должно быть лицензионным.

5.4. Кадровое обеспечение дистанционного образования

Педагогический состав должен периодически проходить переподготовку или повышение квалификации в области новых информационных и образовательных технологий.

VI. Организация процесса использования дистанционных образовательных технологий в школе.

6.1 Обучение в дистанционной форме осуществляется по отдельным темам учебных предметов, включенных в учебный план школы при необходимости организации такого обучения (карантин, неблагоприятные погодные условия, временная нетрудоспособность и т.п.)

6.2. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения (ст.17 п.4 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

6.3. Формы ДОТ:

- e-mail;
- дистанционные конкурсы, олимпиады;
- дистанционное обучение в Интернете;
- видеоконференции;
- on-line тестирование;
- интернет-уроки;
- сервисы Регионального центра информационных технологий «Электронные услуги в сфере образования»;
- вебинары;
- skype-общение;
- WatsApp;
- облачные сервисы и т.д.

6.4. В обучении с применением ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- лекция,
- консультация,
- семинар,
- практическое занятие,
- лабораторная работа,
- тест,
- контрольная работа,
- самостоятельная работа,
- проектная деятельность,
- научно-исследовательская работа.

6.5. Самостоятельная работа учащихся может включать следующие организационные формы (элементы) дистанционного обучения:

- работа с электронным учебником;
- просмотр видео-лекций;
- прослушивание аудиокассет;
- компьютерное тестирование;
- изучение печатных и других учебных и методических материалов.

6.6. В период длительной болезни учащийся имеет возможность получать консультации преподавателя по соответствующей дисциплине через электронную почту, программу Skype, WatsApp, используя для этого все возможные каналы выхода в Интернет.

6.7. На заседаниях МО учителя предметники делятся опытом использования элементов ДОТ в образовательном процессе.

6.8. Заместители директора по УВР контролируют процесс использования дистанционных образовательных технологий в общеобразовательном учреждении, вносят предложения об улучшении форм и методов использования дистанционного обучения в образовательном процессе.

VII. Ведение школьной документации.

7.1. Классный журнал.

7.1.1. В случае обучения в классе обучающихся по дистанционной форме обучения от одного и не более 50 % от общего количества обучающихся класса в общем классном журнале выставляются отметки данных обучающихся. В разделе «Общие сведения об обучающихся» делается отметка: «ДО приказ №__ от _____ г.»

7.1.2. В случае обучения в классе более 50% обучающихся по дистанционной форме обучения в общем классном журнале при записи темы в скобках указывается форма обучения: «дистанционное обучение («ДО»).

7.1.3. Все остальные записи в классном журнале выполняются в соответствии с положением о классном журнале.

7.2. Личные дела.

7.2.1. Заполняются в соответствии с правилами, в каждое личное дело вкладывается приказ о переходе на ДО.

7.3. Контроль тематический, промежуточный проводится в соответствии с рабочей программой дистанционно, посредством связи интернет, или очно по согласию родителей в соответствии с договором.

7.4. В алфавитную книгу вносятся обучающие, находящиеся на ДО.