

Вопросы, поступившие от специалистов, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений органов местного самоуправления в муниципальных образованиях Новосибирской области на семинаре-совещании по теме «Организация работы со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

1. Если садовые земельные участки находятся в собственности у муниципального служащего, надо ли указывать их у детей в пользовании?

В случае если у муниципального служащего в собственности находится недвижимое имущество (в том числе земельные и садовые участки), данное имущество подлежит указанию в справках членов семьи служащего в разделе 6.1 «Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании».

2. Если гаражный бокс или нежилое помещение находится в пользовании муниципального служащего, надо ли их указывать у обоих супругов и их детей?

Данное имущество указывается в разделе 6.1 «Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании» в случае фактического пользования данным имуществом членами семьи служащего.

3. Если земельный участок находится в собственности муниципального служащего, а дачный дом, построенный на этом участке, не оформлен в собственность, то в каком разделе указывать дачный дом. Если в пользовании, то что писать в основании пользования?

В случае если право собственности на дачный дом не оформлено, данный объект подлежит указанию в разделе 6.1 «Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании», в графе основание пользования необходимо указать, что право собственности не зарегистрировано.

4. Если транспортное средство продано по договору купли-продажи, а новый собственник не переоформил транспортное средство на себя в органах ГИБДД, как отразить этот факт в справке?

До момента регистрации покупателем в ГИБДД перехода права собственности на транспортное средство фактическим собственником автомобиля является служащий (продавец). Соответственно, сведения о транспортном средстве указываются в подразделе 3.2 справки «Транспортные средства».

5. Легковой автомобиль в индивидуальной собственности муниципального служащего, куплен в период брака, нужно ли указывать автомобиль супруге(у) в общей совместной собственности?

Транспортное средство находится в совместной собственности супругов только в том случае, если в свидетельстве о регистрации транспортного средства

в графе «Собственник» (владелец) указаны ФИО обоих супругов. Если в свидетельстве о регистрации содержится ФИО только одного из супругов, то транспортное средство принадлежит ему на праве индивидуальной собственности и указывается только в его справке о доходах.

6. Если на момент подачи справки гражданин не работает или не работал по состоянию на 31 декабря отчетного года, в какой строке следует указывать доход по последнему месту работы в «Доход по основному месту работы» или в «Иные доходы» с указанием организации?

Так как это последнее основное место работы гражданина, соответственно доход указывается в строке «Доход по основному месту работы».

7. Какой адрес банка подлежит указанию: отделения, в котором служащий обслуживается или в котором открывался счет? Можно ли указывать адрес центрального офиса банка, если информация о состоянии счета получена в нем?

Подлежит указанию тот адрес, который указан в договоре банковского счета. Также может быть указан адрес филиала (отделения) банка в котором открыт счет или юридический адрес банка. Если адрес центрального офиса совпадает с юридическим адресом банка, в котором открыт счет, то его, конечно, можно указывать.

8. Пособия на ребенка, алименты перечисляются на счет, открытый на имя родителей, указывать этот доход в справке родителя или ребенка?

Алименты подлежат указанию в сведениях о доходах ребенка.

9. Допустимо ли не указывать в пользовании супругу приобретенное в индивидуальную собственность в период брака имущество, если муниципальный служащий настаивает, что супруг им не пользуется?

В пользовании у супруга и детей подлежит указанию в обязательном порядке недвижимое имущество (жилой дом, квартира), в котором они зарегистрированы по месту жительства. Во всех других случаях должны быть указаны в пользовании фактически используемые членами семьи объекты недвижимого имущества. Ответственность за достоверность сведений об имуществе, находящемся в пользовании у членов семьи служащего, лежит на служащем.

10. Какой документ должен быть указан в качестве документа-основания возникновения права собственности на недвижимое имущество: первичный документ (договор купли продажи, другой договор, решение суда) или свидетельство о государственной регистрации права?

В соответствии со сносками, содержащимися в форме справки, подлежит указанию документ, являющийся основанием для возникновения права собственности. Такими документами являются договоры купли-продажи, дарения, долевого участия в строительстве и др., решение суда, свидетельство о праве на наследство и прочие. В соответствии с методическими рекомендациями Минтруда России в графе «Основание приобретения» необходимо указывать реквизиты правоустанавливающего документа (Свидетельство о праве собственности), в случае отсутствия свидетельства, подлежит указанию иной документ подтверждающий право собственности на объект недвижимого имущества. Рекомендуем указывать реквизиты и документа-основания возникновения права собственности, и правоустанавливающего документа – свидетельства о государственной регистрации права при его наличии.

11. Нужно ли указывать квартиру в разделе 6.1. супруги, если супругу она досталась от отца по завещанию в период брака?

Данное имущество указывается в разделе 6.1 «Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании» в случае фактического пользования данным имуществом членами семьи служащего.

12. Как правильно указать участие служащего в долевом строительстве жилья, если договор долевого строительства заключен 31.12.2014, а оплата по договору произведена в 2015 году?

В случае оплаты по договору долевого участия в строительстве жилья в 2015 году сведения об этом должны быть отражены в справке за отчетный период 2015 года в разделе 2 «Сведения о расходах» в случае, если сумма внесенного платежа превышает совокупный доход служащего и его супруга за три года, предшествующих отчетному периоду, в разделе 6.2 «Срочные обязательства финансового характера» в случае, если сумма внесенного платежа превышает 500 000 руб.

13. В каком разделе и как указать участие муниципального служащего в жилищном кооперативе, ГСК?

В этом случае надо заполнять раздел 5.1 «Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах». Доля участия в этом случае выражается в количестве выкупленных паев и их номинальной стоимости.

14. Кому в справке указывать доход от проданной квартиры, находившейся в общей совместной собственности?

Доход от продажи имущества, находящегося в совместной собственности супругов, указывается в разделе 1 «Сведения о доходах» обоих супругов в долях, определенных ими по взаимному согласию.

15. В чьей справке указывать доход от продажи автомобиля - только у собственника автомобиля, с которым был заключен договор купли-продажи, или также у супруга (супруги)?

Доход от продажи автомобиля указывается в справке собственника проданного автомобиля.

16. Является ли иным доходом компенсация за ЖКУ, оплату детского сада, проезд пенсионеров?

Компенсация платы за коммунальные услуги, компенсация части родительской платы за детский сад, оплата проезда пенсионеров являются доходом и указываются в подразделе «Иные доходы» справки о доходах.

17. В сведениях о расходах (в источниках получения средств) какая указывается сумма: равная сумме сделки или полностью доход за три предыдущих года и вся сумма кредита?

Равная сумме сделки.

18. Указываем или нет поручительство по кредиту?

Поручительство по кредиту указывается в подразделе 6.2 справки, в графе «Условия обязательства».

19. Если муниципальный служащий является членом жилищного кооператива, то в графе «Вид и сроки пользования» указывать «с уплатой членских взносов», а срок – «бессрочное пользование» ?

В данном случае в графе «Вид и сроки пользования» указывается «Членство в кооперативе с (год вступления в кооператив) – по бессрочно», в графе «Основание возникновения» указываются наименование и реквизиты документа, подтверждающего членство – членская книжка, справка об уплате паевого взноса в полном объеме.

20. Если акции переданы в доверительное управление, то нужно ли их указывать в разделе 5.1?

Нужно, так как передача акций в доверительное управление не влечет перехода права собственности на них.

21. Каким образом отмечать сумму поступивших на счет денежных средств при условии, что она не превышает общий доход лица и его супруга (супруги) за отчетный период и два предшествующих ему года?

В случае отсутствия сведений для внесения, в соответствующих строках справки о доходах следует писать слово «нет», прочерки не допускаются. В случае заполнения справки в программе «Справки БК» данные раздел не заполняется.

22. Прикладывать ли к сведениям о доходах, расходах копии документов, подтверждающие право собственности?

Копии документов, подтверждающих право собственности, прилагаются к справке только в случае заполнения раздела 2 «Сведения о расходах».

23. В случае если собственность (квартира или земля) достались муниципальному служащему по наследству, и на это имущество есть и свидетельство о праве на наследство и свидетельство о регистрации права, какой из документов указывать в сведениях о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера?

Рекомендуем указывать реквизиты и наименование обоих документов. Наличие свидетельства о праве на наследство объясняет, почему служащим не заполнялся раздел «Сведения о расходах» в случае появления в разделе 3.1 «Недвижимое имущество» нового объекта собственности.

24. В случае покупки ценных бумаг (акций) будет ли достаточным основанием приобретения выписка из реестра акционеров?

Выписка из реестра акционеров подтверждает права на акции и не является основанием приобретения акций. Таким документом является соответствующий договор - купли-продажи, мены и т.д.

25. Как доказать, что муниципальный служащий по объективным причинам не может подать сведения о доходах своего супруга?

Служащий должен подтвердить документально то, что им были предприняты все возможные действия к розыску супруга: справки, запросы, ответы на запросы, пояснения физических и юридических лиц. Доказательства направления письменных обращений в адрес супруга с просьбой представить сведения о доходах. Объем и содержание представленных доказательств, объективность причины непредставления сведений оценивается комиссией на основании внутреннего убеждения членов комиссии. В случае если комиссия сочтет доказательства недостаточными, может быть принято решение о неуважительности причины непредставления сведений и рекомендации служащему предпринять все возможные меры к получению сведений о доходах супруга.

26. При указании сведений в п.6.2. «Срочные обязательства финансового характера» указывается сумма обязательства равная или превышающая 500000 рублей это сумма основного долга или сумма основного долга с учетом процентов?

«Сумма обязательства» - сумма основного долга без учета процентов, «Размер обязательства по состоянию на отчетную дату» - сумма основного долга без учета процентов по состоянию на отчетную дату.

27. При долевом строительстве договор купли-продажи оформлен и зарегистрирован, но жилье будет построено в 2016 году, нужно подавать сведения о недостроенном жилье?

В случае наличия Свидетельства о государственной регистрации права на объект незавершенного строительства, сведения об этом указываются в разделе 3.1 «Недвижимое имущество», в случае если стоимость внесенных денежных средств по договору долевого участия в строительстве превышает 500 000 руб., сведения об этом указываются в разделе 6.2 «Срочные обязательства финансового характера».

28. Сведения о расходах подаются также по состоянию на 31.12.2014 года?

Для представления сведений о доходах и расходах установлен единый отчетный период (01.01. – 31.12 отчетного года).

29. Имеет ли право кадровая служба принять неполные сведения о доходах, расходах, если гражданин внесет необходимые изменения в сведения о доходах, расходах в течение месяца со дня назначения на должность?

Представляемые сведения о доходах, расходах должны отвечать требованиям достоверности и полноты. Представление уточняющих сведений в течение месяца предусмотрено на случай выявления гражданином (служащим) ошибок в представленных сведениях. В случае представления гражданином неполных сведений он не может быть назначен на должность.

30. Как заполнять графу 5 (основание приобретения и источник средств) в случае нахождения гаража в гаражном кооперативе? Можно ли в качестве документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности, указывать членскую книжку?

Членская книжка не является документом, подтверждающим право собственности на имущество, соответственно данное имущество подлежит указанию в подразделе 6.1 «Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании».

31. Допускаются ли исправления ошибок путем зачеркивания или корректором?

Зачеркивания, исправления при заполнении справки о доходах не допускаются.

32. Какие объекты недвижимости указываются в разделе 6.1, если в разделе 3.1 собственником является один муниципальный служащий из семьи?

Имущество, которое подлежит отражению в подразделе 3.1. «Сведения о недвижимом имуществе» одного из членов семьи, необходимо указывать в подразделе 6.1 «Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании» справок, представляемых на других членов семьи, в случае фактического пользования ими этим имуществом.

33. Если кредит взят на 6 месяцев 1 марта 2014 года и 1 сентября 2014 года погашен, нужно ли его указывать в справке?

Если на отчетную дату данное обязательство погашено, оно не подлежит указанию.

34. Как проверить достоверность о счетах в банках и иных кредитных организациях у муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности?

Сам служащий, лицо, замещающее муниципальную должность, могут получить достоверные сведения обо всех банковских счетах, открытых на их имя в банке, обратившись в банк за получением соответствующей справки.

Лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений, могут получить информацию об открытых счетах и их состоянии только в рамках проведения проверки достоверности и полноты сведений о доходах по запросу за подписью Губернатора Новосибирской области.

35. Надо ли указывать в сведениях о счетах в банках зарплатную карту Сбербанка, если надо, то где брать остаток на 01.01.2015?

Указанию подлежат все счета, оформленные на служащего в любых кредитных организациях. Информацию об остатке можно получить в любом отделении Сбербанка, лично по заявлению, а также через телебанк.

36. Нужно ли указывать начисления по больничному листу?

Пособие по временной нетрудоспособности подлежит отражению в разделе 1 справки, строка «Иные доходы».

37. Возможно ли заполнить справку с помощью ПЭВМ и распечатать на принтере, а затем на каждой странице поставить собственноручную подпись, как рекомендовалось ранее? Или если «собственноручно», то текст должен быть обязательно рукописный?

Справка может быть заполнена гражданским служащим собственноручно, а также с использованием ПЭВМ и распечатана на принтере. На представляемой в печатном виде справке гражданскому служащему рекомендуется на каждой странице поставить собственноручную подпись.

38. Обязан ли отдел кадров администрации поселения проводить проверку в отношении каждого муниципального служащего о достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственного или муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если нет достаточной информации, представленной в письменном виде в установленном порядке правоохранительными и налоговыми органами, а при поступлении лица на муниципальную службу – также иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами, главы муниципального образования или уполномоченного главой муниципального образования должностного лица?

Проведение сплошных проверок в отношении каждого служащего не предусмотрено действующим законодательством. Проверка проводится только при наличии достаточных оснований, имеющих документальное подтверждение, в том числе на основании информации лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, полученной посредством анализа представленных сведений о доходах, расходах.

39. Учитывается ли в разделе «1. Сведения о доходах» сумма, полученная при возврате подоходного налога?

Сведения о денежных средствах, полученных в виде налогового вычета, не указываются.

40. В кадровом подразделении какой организации хранятся сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетные периоды, предоставленные руководителями муниципальных учреждений в администрацию района?

Сведения о доходах руководителей муниципальных учреждений, принимаются и хранятся в соответствии с Порядком представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими указанные должности, утвержденным муниципальным правовым актом.