	<p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российский государственный университет нефти и газа имени И. М. Губкина»</p>	
<p>Ип 004-1 Издание 1 Экземпляр №</p>	<p align="center">Система менеджмента качества Положение о Совете старост РГУ нефти и газа имени И. М. Губкина</p>	<p align="center">Стр.1 из 8</p>

УТВЕРЖДАЮ
Ректор РГУ нефти и газа
имени И. М. Губкина

_____ В. Г. Мартынов

« » _____ 20__ г

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ СТАРОСТ

РГУ нефти и газа имени И. М. Губкина Ип 004-1

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ
Первый проректор по учебной работе

_____ В.Н. Кошелев


« » _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель управления
менеджмента качества и контроля


_____ С. Г. Иванцова

« » _____ 20__ г.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российский государственный университет нефти и газа имени И. М. Губкина»	
Ип 004-1 Издание 1 Экземпляр №	Система менеджмента качества Положение о Совете старост РГУ нефти и газа имени И. М. Губкина	Стр.2 из 8

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.....	3
3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА СТАРОСТАТА.....	3
4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СТАРОСТАТА.....	4
5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СТАРОСТАТА ФАКУЛЬТЕТА.....	5
6. СТАРОСТА АКАДЕМИЧЕСКОЙ ГРУППЫ.....	5
7. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ СТАРОСТЫ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ГРУППЫ.....	6
8. ПРАВА СТАРОСТЫ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ГРУППЫ.....	7
9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТАРОСТАТА С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ УНИВЕРСИТЕТА.....	7
10. ОТЧЕТНОСТЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.....	7
11. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ.....	7

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российский государственный университет нефти и газа имени И. М. Губкина»	
Ип 004-1 Издание 1 Экземпляр №	Система менеджмента качества Положение о Совете старост РГУ нефти и газа имени И. М. Губкина	Стр.3 из 8

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Совет старост (далее-Старостат) РГУ нефти и газа имени И. М. Губкина (далее-Университет) орган управления в организации учебного процесса при учебном проректорате Университета.
- 1.2. Старостат Университета объединяет старост академических групп всех факультетов Университета и вырабатывает единую политику в области их основных задач и функционирования.
- 1.3. В своей деятельности Старостат Университета руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, уставом Университета, приказами Ректора, первого проректора по учебной работе, решениями Ученого совета Университета, правилами внутреннего распорядка, документами системы качества, в том числе настоящим Положением.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Цели Старостата:


- участие студентов Университета через Старостат в организации учебного процесса Университета;
- создание студенческой секции учебного проректората.

2.2. Задачи Старостата:

- информирование администрации Университета о проблемах в учебной деятельности студентов и доведение до сведения обучающихся о принятых мерах;
- участие в принятии решений по стимулированию учебной деятельности студентов;
- инициирование предложений по расширению круга дополнительных образовательных услуг.

3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА СТАРОСТАТА

- 3.1. Высшим органом Старостата является собрание старост студенческих групп Университета. Собрание является правомочным при условии присутствии на нем не менее 50% старост студенческих групп Университета. Решения Старостата являются принятыми при получении во время голосования простого большинства голосов.
- 3.2. Возглавляет Старостат председатель, избираемый раз в два года на общем собрании старост Университета. Избранным считается кандидат, получивший при голосовании простое большинство голосов.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российский государственный университет нефти и газа имени И. М. Губкина»	
Ип 004-1 Издание 1 Экземпляр №	Система менеджмента качества Положение о Совете старост РГУ нефти и газа имени И. М. Губкина	Стр.4 из 8

3.3. Планирование и оперативное управление деятельностью Старостата осуществляет совет старост.

3.4. Структура совета старост:

- Председатель Старостата Университета;
- Председатели Старостатов факультетов;
- Ответственный секретарь Старостата.

3.5. Координирует и организует деятельность совета старост председатель Старостата Университета.

3.6. Совет старост представляет интересы членов Старостата, защищает интересы студентов при рассмотрении индивидуальных споров, рассматривает предложения по усовершенствованию учебного процесса, а также предложения о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение.

3.7. Решения совета старост считаются правомочными, если на его заседании присутствовали не менее 2/3 его членов и вопрос при голосовании получил простое большинство голосов.

3.8. Заседания совета старост проводятся не менее 2 раз в семестр.

3.9. Совет старост на своих заседаниях рассматривает вопросы, связанные с учебной работой в Университете.


3.10. Повестка дня, дата и сроки проведения очередного заседания сообщаются ответственным секретарем Старостата каждому члену совета старост не позднее, чем за 5 дней.

3.11. Старостат факультета возглавляет председатель, избранный из числа старост факультета, рекомендованных деканом факультета.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СТАРОСТАТА УНИВЕРСИТЕТА

4.1. Председатель Старостата Университета имеет право:

- быть избранным в Ученый совет университета;
- представлять перед администрацией Университета интересы студентов Университета в сфере учебной деятельности;
- предлагать меры по улучшению организации учебной деятельности в Университете.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российский государственный университет нефти и газа имени И. М. Губкина»	
Ип 004-1 Издание 1 Экземпляр №	Система менеджмента качества Положение о Совете старост РГУ нефти и газа имени И. М. Губкина	Стр.5 из 8

4.2. Председатель Старостата Университета обязан:

- руководить работой совета старост, регулярно проводить заседания президиума;
- доводить решения Старостата и совета старост до администрации Университета;
- осуществлять взаимодействие с первым проректором по учебной работе и проректором по учебно-воспитательной работе Университета;
- отчитываться о своей деятельности перед Старостатом Университета.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СТАРОСТАТА ФАКУЛЬТЕТА

5.1. Председатель Старостата факультета имеет право:

- быть избранным в Ученый совет факультета;
- представлять перед деканатом факультета интересы студентов Университета в сфере учебной деятельности;
- предлагать меры по улучшению организации учебной деятельности на факультете.

5.2. Председатель Старостата факультета обязан:

- доводить решения Старостата и совета старост до студентов факультета;
- осуществлять взаимодействие с деканом факультета;
- отчитываться о своей деятельности перед Старостатом факультета и советом старост Университета.


6. СТАРОСТА АКАДЕМИЧЕСКОЙ ГРУППЫ

6.1. Староста академической группы является основным звеном студенческой секции учебного проректората.

6.2. Староста академической группы 1 курса назначается деканатом факультета из числа студентов, которые имеют высокие баллы при вступительных экзаменах в Университет и опыт организационной работы.

6.3. Староста академической группы освобождается от должности при следующих основаниях:

- при снижении успеваемости по итогам сессии;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российский государственный университет нефти и газа имени И. М. Губкина»	
Ип 004-1 Издание 1 Экземпляр №	Система менеджмента качества Положение о Совете старост РГУ нефти и газа имени И. М. Губкина	Стр.6 из 8

- при невыполнении обязанностей, возложенных на него настоящим Положением;
- по личному заявлению старосты об освобождении от исполнения должностных обязанностей.

6.4. Староста является полномочным представителем администрации факультета в студенческой группе и подчиняется непосредственно декану и заместителю декана по учебной работе.


6.5. Староста учебной группы является лидером коллектива и прежде всего сам добросовестно исполняет обязанности студента Университета.

6.6. Староста группы получает надбавку при наличии базовой стипендии.

7. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАНОСТИ СТАРОСТЫ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ГРУППЫ

Староста академической группы обязан:

- доводить до сведения студентов в группе о всех приказах, распоряжениях и указаниях администрации Университета;
- поддерживать связь с куратором группы, информировать его о проблемных студентах, совместно с куратором разрабатывать меры по адаптации студентов к новым условиям обучения, улучшению посещаемости, росту успеваемости студенческой группы;
- принимать непосредственное участие в организации и проведении анкетирования студентов по итогам учебного семестра;
- ежедневно вести групповой журнал посещаемости занятий, делая в нем отметки о посещаемости, подавать на всех занятиях журнал на подпись преподавателю;
- в конце недели составлять сводную ведомость посещения занятий для деканата с указанием причин пропусков;
- регулярно сдавать в деканат медицинские справки студентов группы;
- обсуждать в группе итоги контрольных недель, итоги экзаменационной сессии;
- доводить до сведения студентов группы о всех плановых мероприятиях Университета;
- при необходимости готовить учебно-производственные характеристики на членов своей группы;
- регулярно участвовать в работе Старостата факультета;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российский государственный университет нефти и газа имени И. М. Губкина»	
Ип 004-1 Издание 1 Экземпляр №	Система менеджмента качества Положение о Совете старост РГУ нефти и газа имени И. М. Губкина	Стр.7 из 8

- заботиться о воспитании у студентов бережного отношения к материальным ценностям Университета.

8. ПРАВА СТАРОСТЫ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ГРУППЫ

Староста академической группы имеет следующие права:

- ходатайствовать перед деканатом о рассмотрении личных заявлений студентов группы;
- обращаться к декану факультета с предложениями по совершенствованию учебного процесса, изменению расписания занятий, экзаменов;
- ходатайствовать о предоставлении студенту индивидуального графика обучения;
- обращаться в деканат с заявлением об освобождении от исполнения обязанностей старосты академической группы.

9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТАРОСТАТА С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ УНИВЕРСИТЕТА

9.1. Совет старост и председатель старостата работают в непосредственном взаимодействии с первым проректором по учебной работе и проректором по учебно-воспитательной работе.


10. ОТЧЕТНОСТЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

10.1. Отчет о деятельности Старостата Университета представляется в учебный проректорат до конца учебного года председателем Старостата.

10.2. Старостат Университета ответственен по всем вопросам перед первым проректором по учебной работе.

11. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

11.1. Изменения вносятся в таблицу №1.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российский государственный университет нефти и газа имени И. М. Губкина»	
Ип 004-1 Издание 1 Экземпляр №	Система менеджмента качества Положение о Совете старост РГУ нефти и газа имени И. М. Губкина	Стр.8 из 8

Лист регистрации изменений, дополнений и ревизий документа

Таблица №1

№ измен ения	Дата внесения изменения	Номера листов	Шифр документа	Краткое содержание изменения	Ф.И.О., подпись