| **UC-002 Настроить расписание мастера** | |
| --- | --- |
| **Основное действующее лицо**: | **Менеджер**  **Роль:** Менеджер, ответственный за формирование рабочего графика и загрузку мастеров. |
| **Бизнес-цель:** Обеспечить наличие в системе актуального, непротиворечивого и опубликованного расписания работы всех мастеров на определенный период (неделю/месяц), чтобы клиенты могли записываться на услуги. |
| **Потребность** — максимально эффективно использовать рабочие ресурсы мастеров и исключить простои. |
| **Участники и их интересы:** | 1. **Мастер:**   Иметь четкое, понятное и актуальное расписание. Быть уверенным, что в его графике нет ошибок или накладок. Получать уведомления об изменениях. |
| 1. **Владелец бизнеса:**   Обеспечение равномерной и эффективной загрузки мастеров работой для максимизации прибыли. Исключение "окон" и простоев. Контроль над рабочим процессом. |
| **Предусловия:** | 1. Менеджер авторизован в системе и имеет права на редактирование расписания. 2. В системе заведены профили мастеров, которым необходимо настроить расписание. 3. В системе заведены услуги, которые оказывают мастера. |
|
| **Триггер:** | Менеджеру необходимо сформировать или обновить рабочее расписание мастеров на следующую неделю. |
|
| **Минимальные гарантии (выполняются при любом исходе):** | Целостность данных не нарушена. Ни одно изменение не создало конфликта в существующих записях клиентов. |
|
| **Гарантии успеха (выполняются при успешном завершении):** | 1. Расписание мастера на целевой период создано или обновлено в системе. 2. Соответствующий мастер уведомлен о изменениях в своем расписании. 3. Обновленное расписание стало видимым и доступным для клиентов при онлайн-записи. 4. Расписание синхронизировано с перечнем услуг, которые оказывает мастер. |
|
| **Предположения:**  Мастер не может самостоятельно вносить изменения в свое базовое рабочее расписание без согласования с менеджером. Он может лишь запросить изменение. | |