**УТВЕРЖДЕНО**

Внеочередным общим собранием членов

АС «Национальный альянс проектировщиков «ГлавПроект»

Протокол № б/н от 06.09.2019г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о членстве в Ассоциации «Национальный альянс проектировщиков «ГлавПроект», в том числе о размере, порядке расчета, а также порядке уплаты вступительного взноса, членских взносов**

**(в новой редакции)**

# **1. Область применения**

1.1. Положение устанавливает требования к членству в Ассоциации «Национальный альянс проектировщиков «ГлавПроект» (далее также – Ассоциация) и определяет:

* порядок вступления в члены Ассоциацию;
* требования к членам Ассоциации;
* перечень документов, необходимых для вступления в саморегулируемую организацию;
* размер (порядок расчета) членского взноса в Ассоциации, исходя из лимитов ответственности членов по договорам подряда на осуществление подготовки проектной документации;
* порядок внесения (уплаты) в Ассоциацию членских взносов и иных целевых взносов;
* основания и порядок прекращения членства в саморегулируемой организации.

# 

# **2. Нормативные ссылки**

В настоящем Положении применяются ссылки на следующие нормативные документы:

2.1. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

2.2. Федеральный закон от 01.12. 2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»;

2.3. Градостроительный Кодекс Российской Федерации;

2.4. Стандарты на процессы выполнения работ, утвержденные Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации;

2.5. Устав Ассоциации;

2.6. Положение о компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации;

2.7. Положение о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации;

2.8. Положение о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов;

2.9. Положение о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;

2.10. Квалификационные стандарты Ассоциации.

# 

# **3. Термины и определения**

Для целей настоящего Положения используются следующие основные термины и определения:

3.1. договор подряда на осуществление подготовки проектной документации - договор на осуществление подготовки проектной документации, заключенный с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором;

3.2. конкурентные способы заключения договоров - способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей (конкурс, аукцион, запрос котировок, запрос предложений), которые в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров являются обязательными;

3.3. член саморегулируемой организации – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которого принято решение о приеме, и такое решение вступило в силу, в соответствии с действующим законодательством.

3.4. специалист по организации архитектурно-строительного проектирования (главный архитектор проекта) - физическое лицо, которое имеет право осуществлять по трудовому договору, заключенному с индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, трудовые функции по организации выполнения работ по подготовке проектной документации в должности главного архитектора проекта, и сведения о котором включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования (далее также - ГАПы).

# **4. Общие положения**

4.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

4.2. Член Ассоциации не может быть членом другой саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

4.3. Решение о приеме в члены Ассоциации принимается коллегиальным органом управления Ассоциации на основании документов, предоставленных кандидатом в члены Ассоциации, а также на основании результатов проверки, проведенной в соответствии с Положением о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов.

Решение об исключении из членов Ассоциации принимается органами Ассоциации, уполномоченными принимать такие решения в соответствии с Уставом Ассоциации, внутренними положениями Ассоциации и действующим законодательством Российской Федерации по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и внутренними положениями Ассоциации.

# 

# **5. Порядок вступления в члены Ассоциации**

5.1. Для приема в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет в Ассоциацию следующие документы:

1) заявление о приеме в члены Ассоциации, в котором должны быть указаны в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на осуществление подготовки проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений, по форме согласно Приложению 1, подписанное уполномоченным лицом. Полномочия такого лица подтверждаются Уставом, доверенностью либо иным документом, который должен прилагаться к заявлению;

2) копия документа, подтверждающего факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, копии учредительных документов (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица);

3) документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам в разделе 5 настоящего Положения и иных внутренних документах Ассоциации:

а) сведения об имуществе юридического лица или индивидуального предпринимателя (раздел № 12 в составе отчета члена Ассоциации, установленного Положением о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов);

б) документы, подтверждающие соответствие квалификационным требованиям к индивидуальному предпринимателю или руководителю юридического лица, самостоятельно организующему выполнение работ по подготовке проектной документации:

* в отношении руководителя юридического лица: копия трудового договора и/или копия трудовой книжки;
* в отношении индивидуального предпринимателя: копия трудового договора и/или копия трудовой книжки, подтверждающие стаж работы индивидуального предпринимателя в качестве работника по трудовому договору, оригинал или копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей с указанием видов деятельности, подтверждающие стаж работы лица в качестве индивидуального предпринимателя;
* копии документов об образовании (дипломов, удостоверений о повышении квалификации и т.д.);
* копии свидетельств о квалификации, выданные центрами оценки квалификации в установленном законом порядке (при необходимости);

в) документы, подтверждающие соответствие количественным и квалификационным требованиям к специалистам индивидуального предпринимателя или юридического лица, за исключением ГАПов, в зависимости от установленных направлений деятельности:

* перечень специалистов (раздел № 5 в составе отчета члена Ассоциации, установленной Положением о проведении Ассоциации анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов);
* копии трудовых договоров и/или копии трудовых книжек в отношении специалистов;
* копии документов об образовании (дипломов, удостоверений о повышении квалификации и т.д.) в отношении специалистов;

г) документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица ГАПов:

* перечень ГАПов (раздел № 5 в составе отчета члена Ассоциации, по форме установленной Положением о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов);
* копии трудовых договоров и/или копии трудовых книжек в отношении ГАПов;
* копии документов об образовании (дипломов, удостоверений о повышении квалификации и т.д.) в отношении ГАПов;
* копии документов, подтверждающие включение ГАПов в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

д) документы, подтверждающие наличие у ГАПов необходимых должностных обязанностей: копии должностных инструкций, приказов в отношении ГАПов.

5.2. Копии представляемых документов должны быть заверены уполномоченным лицом индивидуального предпринимателя или юридического лица и, при наличии, печатью индивидуального предпринимателя или юридического лица.

Документы, представляемые иностранными юридическими лицами, должны быть переведены на русский язык и надлежащим образом легализованы.

5.3. Порядок проведения проверки документов, указанных в пункте 5.1 настоящего Положения, устанавливается Положением о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов.

5.4. В срок не более чем два месяца со дня получения документов, указанных в пункте 5.1. настоящего Положения, Ассоциация осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям Ассоциации к своим членам. При этом Ассоциация вправе обратиться:

1) в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, с запросом сведений:

а) о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

б) о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Ассоциацией документов, указанных в пункте 5.2. настоящего Положения;

2) в органы государственной власти и органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Ассоциации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации;

3) в саморегулируемые организации, членом которых индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее с запросом документов и (или) информации, касающихся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности.

5.5. По результатам проверки, предусмотренной пунктом 5.3. настоящего Положения, постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации принимает одно из следующих решений:

1) о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциация при условии уплаты взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если Ассоциацией принято решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на осуществление подготовки проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2) об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации с указанием причин такого отказа.

5.6. Ассоциация отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

1) несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям Ассоциации к своим членам;

2) непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего Положения;

3) если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации;

4) если с момента прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в саморегулируемой организации ещё не прошел один год.

5.7. Ассоциация вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

1) по вине индивидуального предпринимателя или юридического лица осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, членом которой ранее являлись такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо;

2) совершение индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при осуществлении подготовки проектной документации одного объекта капитального строительства;

3) проведение процедуры банкротства в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя;

4) юридическое лицо или индивидуальный предприниматель включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

5.8. В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных в пункте 5.4. настоящего Положения, Ассоциация обязана направить индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

5.9. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации, в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 5.8. настоящего Положения, обязаны уплатить в полном объеме:

1) взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

2) взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если Ассоциация приняла решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на осуществление подготовки проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3) вступительный взнос, установленный в Ассоциации.

5.10. Решение Ассоциации о приеме в члены Ассоциации вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взноса в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации, взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации в случае, если Ассоциация приняла решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на осуществление подготовки проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров, вступительного взноса установленного Ассоциацией.

В случае неуплаты в установленный срок указанных в настоящем пункте взносов решение Ассоциации о приеме в члены считается не вступившим в силу, а юридическое лицо или индивидуальный предприниматель считается не принятым в члены Ассоциации. В этом случае Ассоциация возвращает такому юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю документы, поданные им с целью вступления в Ассоциацию, в течение 30 дней со дня истечения установленного срока уплаты указанных в настоящем пункте взносов. Такое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель вправе вступить в Ассоциацию в порядке, установленном настоящим Положением.

5.11. Решения Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, бездействие Ассоциации при приеме в члены Ассоциации, перечень оснований для отказа в приеме в члены Ассоциации, установленный настоящим Положением, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также третейский суд, сформированный Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

# 

# **6. Требования к членам саморегулируемой организации**

6.1. Требования к членам Ассоциации устанавливаются в настоящем Положении, а так же в иных внутренних документах Ассоциации.

6.2. Требованием к минимальной численности ГАПов является наличие по месту основной работы не менее чем двух таких специалистов, что соответствует требованиям, минимально установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации.

6.3. Требование к минимальной численности ГАПов у члена Ассоциации, осуществляющего работы по подготовке проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, дифференцируются с учетом технической сложности и потенциальной опасности таких объектов и установлено Постановлением Правительства Российской Федерации №559 от 11 мая 2017 года (см.пункт 6.7.)

6.4. В квалификационных стандартах Ассоциации устанавливаются:

6.4.1. требования к членам Ассоциации, предусматривающие квалификационные требования к индивидуальному предпринимателю, а также руководителю юридического лица, самостоятельно организующим подготовку проектной документации;

6.4.2. требования к членам Ассоциации, предусматривающие квалификационные требования к иным работникам индивидуального предпринимателя и юридического лица, в том числе, требования к характеристикам квалификации (требуемые уровень знаний и умений, уровень самостоятельности при выполнении трудовой функции, дифференцированные в зависимости от направления деятельности), необходимой работникам для осуществления трудовых функций по осуществлению подготовки проектной документации.

6.5. Квалификация индивидуального предпринимателя, руководителя юридического лица, самостоятельно организующих выполнение работ по подготовке проектной документации, а также работников индивидуального предпринимателя и юридического лица, в том числе лиц, организующих выполнение работ по подготовке проектной документации, должна соответствовать положениям соответствующих профессиональных стандартов.

6.6. Стандартами на процессы выполнения работ, утвержденными Национальным объединением саморегулируемых организаций, осуществляющих подготовку проектной документации, дополнительно могут быть определены соответствующие требования.

6.7. Требования к членам Ассоциации, осуществляющим подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, а так же объектов использования атомной энергии, устанавливаются не ниже, чем установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 11 мая 2017 года №559.

6.7.1. Минимальным требованием к члену саморегулируемой организации, осуществляющему подготовку проектной документации объектов использования атомной энергии, является наличие у члена саморегулируемой организации лицензии на соответствующие виды деятельности в области использования атомной энергии, выданной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области использования атомной энергии.

6.7.2 Минимальными требованиями к члену Ассоциации, осуществляющему подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, в отношении кадрового состава являются:

а) наличие у члена Ассоциации в штате по месту основной работы:

не менее 2 работников, занимающих должности руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, а также не менее 3 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области архитектурно-строительного проектирования не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации объектов капитального строительства, составляет не более 25 миллионов рублей;

не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, а также не менее 4 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области архитектурно-строительного проектирования не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации объектов капитального строительства, составляет не более 50 миллионов рублей;

не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, а также не менее 5 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области архитектурно-строительного проектирования не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации объектов капитального строительства, составляет не более 300 миллионов рублей;

не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, а также не менее 7 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области архитектурно-строительного проектирования не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации объектов капитального строительства, составляет 300 миллионов рублей и более;

б) наличие у руководителей и специалистов квалификации, подтвержденной в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации (при наличии), с учетом требований законодательства Российской Федерации;

в) повышение квалификации в области архитектурно-строительного проектирования руководителей и специалистов, осуществляемое не реже одного раза в 5 лет;

г) наличие у члена Ассоциации системы аттестации работников, подлежащих аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, в случае, если в штатное расписание такого члена включены должности, в отношении выполняемых работ по которым осуществляется надзор указанной Службой и замещение которых допускается только работниками, прошедшими такую аттестацию.

6.7.3 Минимальным требованием к члену саморегулируемой организации, осуществляющему подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, в отношении имущества является наличие принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании зданий, и (или) сооружений, и (или) помещений, электронно-вычислительных средств, лицензионного программного обеспечения и в случае необходимости средств обеспечения промышленной безопасности, а также средств контроля и измерений. Состав и количество имущества, необходимого для подготовки проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии:

1) наличие принадлежащих члену Ассоциации на праве собственности или ином законном основании зданий, и (или) сооружений, и (или) помещений*,* в которых оборудованы рабочие места для выполнения работ по подготовке проектной документации - не менее одного помещения;

2) наличие принадлежащих члену Ассоциации на праве собственности или ином законном основании *электронно-вычислительных средств* – персональных компьютеров, обеспечивающих техническую возможность использования программного обеспечения, предусмотренного подпунктом 3 пункта 6.7.3 настоящего Положения, в количестве не менее чем количество работников и специалистов, минимально необходимых в соответствии с настоящим Положением для осуществления подготовки проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии;

3) наличие принадлежащих члену Ассоциации на праве собственности или ином законном основании *лицензионного программного обеспечения*:

а) система автоматизированного проектирования (далее – САП) - Autodesk AutoCAD, Autodesk Revit, ArchiCAD Graphisoft, Tekla Structures BIM,  КОМПАС-3D, Renga, nanoCAD и т.д. (на выбор члена саморегулируемой организации);

б) расчетный программный комплекс (далее – РПК) - Лира,  STARK\_ES, SCAD,  MicroFe, МОНОМАХ и т.д. (на выбор члена саморегулируемой организации).

Лицензионное программное обеспечение должно быть установлено на все электронно-вычислительные средства требования к количеству которых установлены подпунктом 2 пункта 6.7.3 настоящего Положения;

4) наличие принадлежащих члену Ассоциации на праве собственности или ином законном основании *средств обеспечения промышленной безопасности*, а именно средств индивидуальной защиты и безопасного выполнения работ, состав которых определяется с учетом применяемой технологии и технических особенностей объекта, в количестве, необходимом для обеспечения безопасности всех работников и специалистов, находящихся на объекте;

5) наличие принадлежащих члену Ассоциации на праве собственности или ином законном основании *средств контроля и измерений*, а именно специального контрольного оборудования и приборов, прошедших поверку (калибровку) в метрологических службах, аккредитованных Госстандартом России, в составе и количестве, необходимом для выполнения работ в соответствии с заданием заказчика.

6.7.4 Минимальным требованием к члену Ассоциации, осуществляющему подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, в отношении контроля качества является наличие у него документов, устанавливающих порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ, а также работников, на которых в установленном порядке возложена обязанность по осуществлению такого контроля.

**7. Размеры, порядок расчета и   
уплаты членских и иных целевых взносов**

7.1. В Ассоциации установлены следующие взносы:

7.1.1. Регулярный членский взнос (далее – членский взнос) - обязательный регулярный целевой денежный взнос члена Ассоциации.

7.1.2. Целевой взнос – дополнительный имущественный взнос, устанавливаемый Общим собранием членов Ассоциации на постоянной или единовременной основе.

7.1.3. Вступительный взнос – единовременный взнос, оплачиваемый членом Ассоциации при вступлении.

7.2. Взносы, уплачиваемые в Ассоциацию, используются на обеспечение деятельности Ассоциации по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Ассоциации.

7.3. Взносы в Ассоциацию оплачиваются денежными средствами путем их перечисления на расчетный счет Ассоциации или на расчетный счет обслуживающей организации, если с ней заключено соответствующее соглашение сторон о разделении обязанностей. Взносы считаются уплаченными в момент поступления денежных средств на расчетный счет Ассоциации или на расчетный счет обслуживающей организации, если с ней заключено соответствующее соглашение сторон о разделении обязанностей.

7.4. Размер членского взноса в Ассоциации на каждого члена Ассоциации – 60 000 рублей в год, из расчета 5 000 рублей в месяц на каждого члена Ассоциации. Размер вступительного взноса – 5 000р.

7.5. Члены Ассоциации обязаны оплачивать членские взносы не позднее 20 го числа каждого месяца из расчета 5 000 рублей в месяц на каждого члена Ассоциации. Месяц вступления в Ассоциацию и месяц выхода из Ассоциации оплачивается членами Ассоциации в полном размере не зависимо от даты вступления и прекращения членства. Вступительный взнос оплачивается членами не позднее 7 дней с даты принятия решения о приеме в члены Ассоциации.

7.6. Членские взносы не включаются в налоговую базу по налогу на добавленную стоимость.

7.7. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, оплаченные ранее, членские взносы, в том числе авансовые платежи в счет оплаты членских вносов, возврату не подлежат.

7.8. Уплата взносов, установленных данным Положением, является обязанностью членов Ассоциации.

7.9. Неоднократная неуплата или несвоевременная уплата членского взноса в течение года, является основанием для принятия решения уполномоченным органом Ассоциации об исключении из членов Ассоциации.

7.10. Иные имущественные взносы членов в Ассоциацию должны иметь только целевой характер, то есть дополнительно к членским взносам в Ассоциацию могут быть перечислены взносы, направленные на обеспечение деятельности Ассоциации по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Ассоциации, приоритетных направлений деятельности Ассоциации, в том числе участие Ассоциации в объединениях юридических лиц. Целевые взносы подразделяются на обязательные и добровольные. Обязательные целевые взносы могут устанавливаться Общим собранием членов Ассоциации на периодической и (или) единовременной основе.

7.11. С момента вступления в силу настоящего Положения, нормы иных нормативных правовых документов, противоречащие настоящему Положению в части размеров и порядка уплаты членских взносов, прекращают свое действие.

# **8. Основания и порядок прекращения членства в Ассоциации**

8.1. Членство в Ассоциации прекращается по основаниям и в случаях:

1) добровольного выхода члена Ассоциации из состава членов Ассоциации;

2) исключения из членов Ассоциации по решению уполномоченного органа Ассоциации;

3) смерти индивидуального предпринимателя - члена Ассоциации или ликвидации юридического лица - члена Ассоциации;

4) по иным основаниям и в случаях, которые указаны в Градостроительном кодексе Российской Федерации, Федеральном законе от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» и/или во внутренних документах Ассоциации;

5) при неисполнении двух и более раз в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора при выполнении работ по подготовке проектной документации;

8.2. Член Ассоциации вправе в любое время выйти из состава членов Ассоциации по своему усмотрению, при этом он обязан подать в Ассоциацию заявление о добровольном прекращении членства в Ассоциации. Членство в Ассоциации прекращается со дня поступления в Ассоциацию подписанного уполномоченным лицом заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении членства в Ассоциации.

8.3. Ассоциация, в день поступления в нее заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства в Ассоциации, вносит в реестр членов Ассоциации сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации и в течение трех дней со дня поступления указанного заявления на бумажном носителе или в этот же день в случае его поступления в форме электронного документа (пакета электронных документов) направляет в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, уведомление об этом.

8.4. Ассоциация вправе принять решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

1) неисполнение два и более раз в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора при выполнении работ по подготовке проектной документации;

2) несоблюдение членом Ассоциации требований технических регламентов, повлекшее за собой причинение вреда;

3) неоднократное в течение одного года или грубое нарушение членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, требований технических регламентов, стандартов на процессы выполнения работ по по подготовке проектной документации объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, стандартов Ассоциации, настоящего Положения, Положения о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов и (или) иных внутренних документов Ассоциации.

4) неоднократное нарушение в течение одного года срока оплаты членских взносов;

5) невнесение взносов в компенсационные фонды Ассоциации в случаях, когда такое внесение является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации или внутренними документами Ассоциации;

6) неоднократного в течение одного года привлечения члена саморегулируемой организации к ответственности за нарушение миграционного законодательства.

7) по иным основаниям и в случаях, которые указаны в Градостроительном кодексе Российской Федерации, Федеральном законе от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» и/или во внутренних документах Ассоциации.

8.5. Решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица принимается постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации.

8.6. Не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия, постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации решения об исключении индивидуального предпринимателя или юридического лица из членов Ассоциации, Ассоциация уведомляет в письменной форме об этом:

1) лицо, членство которого в Ассоциации прекращено;

2) Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

8.7. Членство в Ассоциации считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов Ассоциации.

8.8. В случае прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в Ассоциации такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены Ассоциации.

8.9. Решение Ассоциации об исключении из членов Ассоциации, перечень оснований для исключения из членов Ассоциации, установленный настоящим Положением, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также в третейский суд, сформированный соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

**9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Настоящее Положение вступает в силу не ранее, чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

9.2. В случае если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.