ДОГОВОР КОМИССИИ №

|  |  |
| --- | --- |
| г. Минск | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |

Туристическое общество с ограниченной ответственностью **«Тревел Стор»** (Туроператор), именуемое в дальнейшем «**Комитент»,** в лице директора **Гордюниной Ольги Александровны**, действующей на основании Устава Предприятия, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (Турагент), именуемое в дальнейшем «**Комиссионер»,** в лице **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор комиссии (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет договора.**

1.1. По настоящему договору Комитент поручает, а Комиссионер принимает на себя обязательства совершать за вознаграждение от своего имени, но за счет Комитента следующие действия:

1.1.1. Заключать и исполнять с участниками туристической деятельности договора на оказание туристических услуг (предоставление им туристических услуг по организации путешествия) и комплекса туристических услуг (туристического продукта). В тексте настоящего Договора под «туристическим продуктом» понимаются различные комплексы туристических услуг, предоставляемые туристам за пределами Республики Беларусь: перевозка любыми видами транспорта; организация приема и размещения; трансферы по прибытию и по отъезду в стране пребывания; по обеспечению гостиничного, экскурсионного и иных видов обслуживания в стране пребывания, и прочие отдельные туристические услуги либо комплексы туристических услуг, необходимые для удовлетворения потребностей туриста и подлежащие предоставлению туристу третьими лицами вне территории Республики Беларусь в период его туристического путешествия и/или в связи с этим путешествием.

1.1.2. Совершать иные необходимые действия, направленные на надлежащее исполнение настоящего Договора.

1.2. Включенный в конкретный туристический продукт набор туристических услуг, передаваемых Комитентом Комиссионеру с целью реализации третьим лицам, согласовывается Комитентом и Комиссионером в каждом конкретном случае посредством согласования Заявки в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

1.3. По всем сделкам, совершенным Комиссионером с третьими лицами (участниками туристической деятельности) в рамках настоящего Договора, приобретает права и становится обязанным Комиссионер, хотя бы Комитент и был назван в сделке или вступил с третьим лицом (третьими лицами) в непосредственные отношения по исполнению сделки.

1.4. Все дополнительные услуги, не оговоренные в согласованной сторонами Заявке или Приложениях к настоящему Договору, оказываемые участникам туристической деятельности Комиссионером лично либо с привлечением третьих лиц, не являются предметом настоящего Договора.

1.5. Каждая из сторон по настоящему Договору гарантирует, что на момент заключения Договора и в течение всего срока его действия обладает всеми необходимыми разрешительными документами для осуществления туристической деятельности.

**2. Общие условия**

2.1. Описание маршрута путешествия и программа пребывания на конечном и промежуточных пунктах маршрута путешествия должны оформляться Комиссионером самостоятельно в виде Договора оказания туристических услуг с третьим лицом с прилагаемыми к нему программой тура; сведениями о третьих лицах, которым оказываются туристические услуги.

2.2. Комитент предоставляет Комиссионеру необходимую и достоверную информацию о потребительских свойствах и безопасности предоставляемых туристических услуг туристического продукта, обеспечивающих туристам возможность выбора тура или отдельных услуг в соответствии с их качеством и ценой. Комитент несет ответственность за достоверность только той информации, которая изложена в его рекламных каталогах, на собственном сайте, памятках туристу о стране пребывания и профилактике заболеваний, информационных и прайс-листах.

2.3. Комиссионер обязан оговорить в Договоре оказания туристических услуг количество лиц, получающих по нему услуги со стороны третьего лица, в том числе количество детей в возрасте до 12 (двенадцати) лет.

2.4. Комиссионер предупрежден, что минимальное количество лиц в группе, необходимое для совершения путешествия в группе по оговоренному маршруту, составляет 30 (тридцать) человек.

2.5. Комитент несет ответственность за качество и безопасность предоставляемых услуг.

**3. Права и обязанности сторон**

3.1. **Обязанности** **Комитента**:

3.1.1 Комитент обязуется на основании Заявки Комиссионера предоставлять последнему для реализации участникам туристической деятельности туристический продукт, оговоренный в Заявке Комиссионера, в соответствии с требованиями по качеству оказываемых услуг, в соответствии с классификацией и стандартами, принятыми в стране пребывания (стране отдыха).

3.1.2. В случае переноса времени выезда (вылета), задержки, изменения даты или отмены выезда (вылета), изменения стоимости туристического продукта, а также в случае изменения иных существенных условий тура (туристического продукта), Комитент обязан незамедлительно проинформировать Комиссионера о вышеуказанных обстоятельствах любым из нижеперечисленных способов:

- путем размещения оперативной информации Комитента на сайте **http://travelstore.by/;**

- путем направления электронного письма в адрес Комиссионера на электронный почтовый ящик Комиссионера;

3.1.3. Назначить руководителя группы, в которой будет совершать путешествие третье лицо. Руководитель группы является представителем Комитента и выступает от его имени во время путешествия. Руководитель группы сопровождает третье лицо и других туристов, следующих в группе, дает путевую информацию на маршруте и оказывает содействие третьему лицу в реализации его прав по Договору оказания туристических услуг, заключенному Комиссионером с третьим лицом в соответствии с положениями настоящего Договора. Индивидуальные туристы путешествуют самостоятельно.

3.1.4. Комитент имеет право производить замену отдельных услуг, включенных в туристический продукт (в т.ч. отель проживания), предоставляемых туристу на равноценные услуги по ранее оплаченной категории или с предоставлением услуг более высокого класса без дополнительной оплаты. Комиссионер обязан в договорах, заключаемых с туристами, предусмотреть аналогичное право замены предоставляемых услуг.

3.2. **Обязанности** **Комиссионера**:

3.2.1. При исполнении настоящего Договора в своей деятельности строго руководствоваться требованиями законодательства Республики Беларусь в области туризма и защиты прав потребителей. Предоставлять участникам туристической деятельности полную и достоверную информацию по всем существенным условиям тура, а также иную информацию, предусмотренную законодательством;

3.2.2. Предоставить от третьего лица документы, сведения о нем, необходимые для оформления путешествия, в том числе паспорт. За срок действия паспорта, наличие нотариального разрешения при выезде ребенка ответственность несет третье лицо. Комиссионер информирует третье лицо об исполнении данных требований последним.

3.2.3. Информировать третье лицо об уважении им политического строя, социального устройства, традиций, религиозных обычаев страны (места) временного пребывания; о соблюдении им законодательства страны (места) временного пребывания; о соблюдении им установленных норм и правил охраны окружающей среды, памятников истории и культуры страны (места) временного пребывания; о соблюдении им правил въезда, выезда и пребывания в стране временного пребывания и транзитного проезда, а также соблюдение им правил проживания в отелях и общепринятых норм поведения в составе группы.

3.2.4. Информировать третье лицо о соблюдении им правил личной безопасности и сохранности личного имущества во время путешествия;

3.2.5. Информировать третье лицо, что ущерб, нанесенный туристами во время путешествия, возмещается самими туристами в соответствии с действующим законодательством.

3.2.6. Систематически следить за оперативной информацией Комитента и своевременно доводить до сведения туристов информацию обо всех изменениях, вносимых Комитентом в программу тура.

3.2.7. В установленном Комитентом порядке обеспечить своевременное получение у Комитента доверенным лицом Комиссионера по доверенности проездных документов, страховых полисов и иных документов, необходимых участникам туристической деятельности. Комиссионер обязан в момент получения проверить полноту, достоверность и правильность оформления всех передаваемых Комитентом документов. После получения документов у Комитента Комиссионер несет ответственность за последствия, вызванные неправильным оформлением, несвоевременной передачей либо неполной передачей причитающихся третьим лицам документов.

### 4. Порядок расчетов

4.1. Стоимость туристической услуги (туристической услуги по организации путешествия) и комплекса туристических услуг (туристического продукта), реализуемых во исполнение и в соответствии с условиями настоящего Договора составляют суммы, указанные в программах каталога и на сайте Комитента.

4.2. Все изменения стоимости услуг публикуются на сайте Комитента **http://travelstore.by/.** Обязанность по выяснению всех изменений лежит исключительно на Комиссионере. Через три дня после опубликования таких изменений на сайте Комитента, по умолчанию, считается, что все изменения доведены до Комиссионера.

4.3. За реализацию туристических услуг и туристического продукта Комитента Комиссионеру предоставляется комиссионное вознаграждение:

4.3.1. Минимальный размер вознаграждения Комиссионера за выполнение одного поручения Комитента для одного туриста указывается в Приложении № 1 к настоящему договору.

4.3.2. Максимальный размер вознаграждения Комиссионера, в каждом отдельном случае, устанавливается Комитентом и указывается в счетах на оплату туристических услуг и туристических продуктов Комитенту в установленные сроки согласно п. 4.4 договора.

4.4. Оплата Комиссионером денежных средств Комитенту осуществляется в течение 2 (двух) банковских дней с момента выставления Комитентом счета на оплату, но не позднее, чем за 2 дня до начала оказания туристических услуг.

При реализации Комиссионером туристических услуг свыше стоимости, указанной в приложении (ях), в каталоге или на сайте Комитента, разница от стоимости реализации является доходом Комиссионера.

4.5. Выплата комиссионного вознаграждения производится путем удержания Комиссионером части денежных средств, поступивших Комиссионеру от реализации туристических услуг третьим лицам. Право на комиссионное вознаграждение возникает у Комиссионера с момента зачисления на расчетный счет Комитента полной суммы причитающихся Комитенту денежных средств. В стоимость вознаграждения Комиссионера включен НДС для предприятий, работающих с НДС.

**4.6. Комиссионер вправе за счет причитающегося ему вознаграждения предоставлять третьим лицам скидки, но не более суммы своего вознаграждения. Сумма скидки должна быть отражена в заявке Комиссионера и учтена в счете Комитента.**

4.7. Расчеты между сторонами осуществляются в белорусских рублях путем безналичного перечисления денежных средств на счет Комитента или в кассу Комитента.

Валюта платежа – белорусские рубли.

Оплата Комитенту комплекса туристических услуг (туристического продукта) производится в белорусских рублях по внутреннему курсу Комитента. Внутренний курс Комитента размещается на сайте Комитента **http://travelstore.by/.**

4.8. Заказчик Комиссионера в рамках настоящего договора, имеет право оплатить услуги, предусмотренные настоящим договором в кассу Комитента в белорусских рублях. Основанием оплаты является письменная заявка Комиссионера, направленная Туроператору, в которой указываются ссылка на наличную форму оплаты. В этом случае выплата комиссионного вознаграждение производится безналичным перечислением на счет Комиссионера не позднее 20 числа месяца следующего за отчетным, после подписания сторонами отчета Комиссионера по итогам месяца.

4.9. Оплата комплекса туристических услуг (туристического продукта), предоставляемых туристам за пределами Республики Беларусь, может производится туристом самостоятельно принимающей стороне по прибытию на место отдыха. В этом случае Комиссионер предупреждает туриста об обязанности иметь при себе в туристической поездке валюту в размере, указанном ему в качестве оплаты, за комплекс туристических услуг.

4.10. По окончании каждого месяца, в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, либо по письменному требованию Комитента в иные сроки, Комиссионер обязан предоставить Комитенту на утверждение Отчет Комиссионера (Приложение №2). Утвержденный сторонами Отчет будет являться актом сдачи-приемки оказанных услуг.

4.11. Датой реализации туров считается дата составления Отчета Комиссионера и утверждения его Комитентом.

4.12. В случае непредставления, либо предоставления ненадлежащим образом оформленного Отчета, либо несвоевременного предоставления Отчета Комиссионера в срок, указанный в п. 4.10 настоящего Договора, туруслуги признаются реализованным Комиссионером третьему лицу со скидкой в размере вознаграждения Комиссионера. В этом случае актом приема-передачи Комитенту оказанных Комиссионером услуг по реализации третьим лицам туристической услуги и комплекса туристических услуг признается счет, выписанный Комитентом на оплату вышеуказанных услуг и оплаченный Комиссионером.

**5. Порядок компенсации расходов Комитента**

5.1. Если Комиссионер по не зависящим от Комитента причинам отказывается от туристического продукта, указанного в Заявке Комиссионера, то он производит Комитенту компенсацию полной стоимости туристической услуги по организации путешествия и понесенных последним расходов, в том числе штрафов и неустоек принимающей стороны.

5.2. Отказ в выдаче въездной визы консульством иностранного государства, а также просрочка ее выдачи по обстоятельствам, независящим от Комитента, не являются форс-мажорным обстоятельством. Любые фактические расходы, понесенные Комитентом, Комиссионером и клиентом Комиссионера, связанные с таким отказом или просрочкой своевременной выдачи визы, в том числе выезд на собеседование в консульство, производятся за счет клиента Комиссионера.

**6. Особые условия.**

6.1. В случае неисполнения Комиссионером любого из денежных обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Комитент без уведомления Комиссионера в момент обнаружения неоплаты имеет право аннулировать подтвержденную Заявку, а для Комиссионера наступают последствия как за отказ от туристического продукта. В этом случае Комитент имеет право отказать в предоставлении услуг туристам Комиссионера и ответственность перед туристами несет сам Комиссионер. При повторной подаче (восстановлении) аннулированной Заявки по данному пункту, Заявка рассматривается как новая. Понесенные Комиссионером убытки, связанные с исполнением Комитентом прав, предусмотренных настоящим пунктом Договора, Комитентом не возмещаются, и Комиссионер несет по ним самостоятельную имущественную ответственность.

6.2. Изменение Комиссионером количества туристов, типа номера, типа (системы) питания, отеля или сроков проживания в Заявке является отказом Комиссионера от туристического продукта и оформляется новой Заявкой. В этом случае для Комиссионера наступают последствия, предусмотренные п.5.1. настоящего Договора.

6.3. Стороны признают юридическую силу договора и документов к нему: заявок, дополнительных соглашений, счетов, актов, отчетов, подписанных и направленных другой стороне по факсу или электронной почте.

6.4. Все споры по настоящему Договору между Комиссионером и Комитентом решаются путем переговоров, а при невозможности достижения согласия передаются на рассмотрение в Экономический суд  
г. Минска.

6.5 Комитент, а также Комиссионер вправе в любое время отказаться от настоящего Договора, возместив другой стороне понесенные ей убытки.

6.6. Комиссионер обязан письменно уведомить Комитента о своем отказе от исполнения настоящего Договора не менее чем за 30 дней до планируемой даты прекращения настоящего Договора. При этом Комиссионер обязан до момента расторжения Договора урегулировать с Комитентом все финансовые и юридические вопросы, обусловленные заключением, исполнением и расторжением настоящего Договора.

**7. Ответственность сторон**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, каждая из Сторон несет ответственность в размере причиненных другой стороне убытков.

7.2. Комитент обязуется оказывать Комиссионеру всестороннюю помощь при урегулировании спорных вопросов с третьими лицами, которые могут возникнуть в связи с исполнением настоящего Договора по причинам, зависящим от Комитента.

7.3. Ущерб, нанесенный здоровью туристов или их имуществу, подлежит возмещению в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь, и правилами страхования соответствующей страховой организации.

7.4. В случае отказа туристов от использования всех или отдельных услуг, включенных в программу тура, а также в случае прерывания тура из-за нарушения туристом законов страны пребывания или иным причинам, компенсация за не предоставленные услуги не производится.

7.5. Комитент не несет ответственности за задержку выдачи визы посольством из-за проверки документов третьего лица или внутренних причин работы посольства, а также в случае отказа посольством в выдаче визы. Комитент не возвращает третьему лицу стоимость открытой визы в случае его отказа от поездки, а также, если консульский сбор удерживается посольством при отказе в визе.

7.6. При прекращении обязательств по настоящему Договору вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы Комитент обеспечивает возврат части туристического продукта за вычетом фактически понесенных расходов.

**8. Срок действия договора**

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31.12.2022. года. В случае если ни одна из Сторон настоящего Договора в срок не менее 30 дней до момента истечения срока действия настоящего Договора не известит своего контрагента о желании расторгнуть данный Договор, то срок действия Договора будет считаться продленным автоматически на каждый последующий календарный год.

8.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Беларусь.

**12. Адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Комитент** | **Комиссионер** |

|  |  |
| --- | --- |
| **ООО «Тревел Стор»**  Юридический адрес: Минская обл, Минский р-н, Папернянский с/с, д. Цнянка, ул. Армейская д.8а  Почтовый адрес: 220030 , г. Минск, пр-т Независимости 11/2, оф. 522  +375447753517  **Р/С** BY71 ALFA 3012 2C57 9700 1027 0000  ЗАО "АЛЬФА-БАНК" Ул. Сурганова, 43-47  БИК ALFABY2X  **e-mail:** travelstoreby@gmail.com  **Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.А.Гордюнина** | **Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |