



Шpileва Алена Сергеевна

+7 (963) 943-03-42

alena.shpileva@gmail.com

<https://t.me/AlenaShpileva>

О себе

Родилась 11 февраля 1985. Проживаю в г. Новосибирске.

Более 10 лет работаю в сфере поддержки взаимодействия B2B.

Красный диплом университета. Тема: Математические основы цифровой обработки сигналов в программной среде Matlab.

Прошла курс «Тестирование ПО».

Личные качества: Ответственность. Ясное изложение мыслей. Умение строить логические цепочки. Детальное планирование деятельности. Аккуратность. Умение систематизировать информацию. Стремление к оптимизации рабочего процесса.

Желаемая должность

QA Engineer

Инженер по тестированию ПО

Тестировщик ПО

Занятость: полная занятость

График работы: полный день

Ключевые навыки

Знание языков

Английский — B2 — Средне-продвинутый

Навыки

Тестирование Тест-дизайн Тестовая документация Ручное тестирование
Функциональное тестирование SQL XML JSON REST SOAP UI Консоль Windows
Консоль Linux Jira CRM C4C 1C

Опыт работы и достижения

Август 2022 —
настоящее время
5 месяцев

ООО СиБИС (разработка микросхем)

www.sib-is.ru

Инженер-конструктор

Основные обязанности:

Подготовка технической документации на разрабатываемые микросхемы (Техническое задание, Технические условия).

Достижения:

Разработала новый формат “Технические условия + спецификация” для микросхем гражданского назначения.

Январь 2014 — Май
2022
8 лет 5 месяцев

ООО РОДЕ И ШВАРЦ РУС

www.Rohde-Schwarz.com

Координатор отдела продаж

Основные обязанности:

- Работа в системе CRM.

Апрель 2013 —
Январь 2014
10 месяцев

- Подготовка и согласование договоров поставки (радиоизмерительное оборудование премиум класса) и покупки.
- Подготовка документации для участия в тендерах.
- Формирование заявок на размещение заказов на производстве.
- Координация логистики оборудования на территории РФ.
- Формирование заявок на предпродажную подготовку и сертификацию оборудования.
- Помощь в подготовке и проведении тех. семинаров для заказчиков (3-4 семинара в квартал).

Достижения:

Освободила инженеров от рутинных задач работы офиса в Новосибирске. Структурировала информацию по текущей работе, дублировала данные в систему для оперативности доступа и анализа. Была выбрана в качестве power-user MS Outlook для помощи сотрудникам при миграции почтового сервера.

ЗАО Зап-СибТранстелеком (ТТК)

nsk.myttk.ru

Менеджер отдела по работе с операторами и корпоративными клиентами

Основные обязанности:

- Взаимодействие с операторами связи и корпоративными клиентами - потребителями услуг телефонии и интернет.
- Подключение услуг в биллинговой системе.
- Подготовка документации по текущим проектам.
- Контроль дебиторской задолженности.

Достижения:

Совместно с системным администратором оптимизировала подготовку и отправку ежемесячных отчетных документов для клиентов, сократила период этого процесса на 25%.

Образование

Высшее
2007

Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, Новосибирск

Факультет мобильной радиосвязи и мультимедиа (МРМ), Аудиовизуальная техника (инженер).
Красный диплом.

Повышение квалификации, курсы

2022

Academ IT School

Тестирование ПО