



UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL - UFFS

CURSO DE CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO

CCR - BANCO DE DADOS I

Prof. Denio Duarte

### **Trabalho Integrador - Etapa 1**

Rhuan Lehmen de Souza Leite - 20230001285.

Alessandro Luigi Ferreira Correa - 20230003860

## **1. Requisitos de Dados**

**3**



## 1. Requisitos de Dados

## 2. Requisitos

### 2.1 Requisitos Funcionais

ID	REQUISITOS FUNCIONAIS	TIPO USUÁRIO DO SISTEMA	DESCRIÇÃO DO REQUISITO FUNCIONAL
RF01	Login	Administrador	Tela inicial para o login do usuário. Necessário <b>usuário e senha</b>
RF02	Cadastro de Usuários	Administrador	Deve ser possível a criação de novos usuários, deve conter: <b>código, nome, cpf, função, email e telefone.</b>
RF03	Cadastro de Clientes	Secretária	O cadastro deverá informar: <b>nome, cpf, endereço, data de nascimento, e-mail, telefone, sexo e profissão.</b>
RF04	Cadastro de Motocicletas	Secretária	O sistema deverá permitir cadastrar motocicletas para os clientes, deve conter: <b>modelo, marca, ano, placa, cilindradas e cor.</b>



RF05	Cadastro de Ordem de Serviço	Secretária	O sistema deverá permitir cadastrar ordens de serviço, deve conter: <b>código, título, cliente, motocicleta, data, descrição do serviço, observações.</b>
RF06	Registrar Orçamento Prévio	Mecânico	O sistema deverá permitir a criação de um orçamento do serviço. O orçamento deve conter: <b>status, valor</b>
RF07	Efetivar Serviço	Mecânico	O sistema deverá permitir que o mecânico efetive a ordem de serviço, contendo uma <b>tabela de peças e serviços</b> com a <b>descrição de cada item</b> e o respectivo <b>valor</b> , podendo reutilizar ou não os dados do orçamento. Além disso, deve possuir um campo para <b>observações.</b>
RF08	Cadastro fornecedor	Secretária	O sistema deverá permitir o cadastro de fornecedores contendo: <b>Nome, Cnpj, endereço, e-mail.</b>
RF09	Aquisição de produto	Secretária	O sistema deverá manter o registro de compras da empresa, com as seguintes informações: <b>Dia de compra, vencimento, Preço da compra, quantidade.</b>
RF010	Validar Ordem de Serviço	Secretária	O sistema deverá permitir que a secretária valide se a ordem de serviço foi atendida, podendo solicitar um ajuste ao mecânico, contendo uma <b>observação</b> ou finalizando a ordem.



RF11	Ajustar Ordem de Serviço	Mecânico	O sistema deverá permitir que o mecânico corrija as pendências na ordem, deve conter uma <b>tabela de peças e serviços</b> com a <b>descrição de cada item</b> e o respectivo <b>valor</b> . Além disso, deve possuir um campo para <b>observações</b> .
RF12	Dashboard de Serviços	Administrador	O sistema deverá incluir um painel de análise que contenha um dashboard interativo para a visualização e monitoramento dos dados relacionados aos serviços. O dashboard deverá exibir gráficos com os serviços realizados por mês, tipos de serviços mais frequentes, serviços por tipo de motocicleta e a taxa de retorno do serviço (ajuste).
RF13	Consultar Ordens de Serviço	Secretária	O sistema exibirá as informações das Ordens utilizando filtros como: <b>código, nome, cpf, título, modelo, marca, placa, serviço, status e data</b> .