



Universidad Veracruzana

## Manual de usuario

Proyecto: PROGEFI

## Contenido

1 Funciones .....	6
1.1 Registrar usuario .....	6
1.2 Iniciar sesión.....	6
1.3 Agregar colección .....	7
1.4 Consultar colección .....	10
1.5 Editar colección .....	11
1.6 Consultar catálogos .....	13
1.7 Crear catálogo .....	15
1.8 Editar catálogo .....	18
1.9 Eliminar catálogo.....	20
1.10 Consultar fichas de fotocolecta.....	22
1.11 Crear una ficha de fotocolecta .....	24
1.12 Editar una ficha de fotocolecta .....	39
1.13 Consultar plantillas .....	40
1.14 Agregar plantilla .....	42
1.15 Editar plantilla .....	51
1.16 Eliminar plantilla.....	53
1.17 Rastrear ficha.....	55
1.18 Filtrar fichas.....	57
1.19 Exportar ficha .....	61

Figura 1.1.1. Pantalla de registro .....	6
Figura 1.2.1. Pantalla de iniciar sesión.....	7
Figura 1.3.1. Pantalla de agregar colección - 1 .....	8
Figura 1.3.2. Pantalla de agregar colección - 2 .....	8
Figura 1.3.3. Pantalla de selección del logo de la colección .....	9
Figura 1.3.4. Pantalla de la selección de la carpeta destino de los archivos csv generados .....	9
Figura 1.4.1. Pantalla principal .....	10
Figura 1.4.2. Pantalla de consulta de la colección - 1 .....	10
Figura 1.4.3. Pantalla de consulta de colección - 2.....	11
Figura 1.5.1. Pantalla principal .....	11
Figura 1.5.2. Pantalla de consulta de la colección.....	12

Figura 1.5.3. Pantalla de consulta de la colección con los campos editables .....	12
Figura 1.5.4. Pantalla de consulta de la colección con los campos editables excepto el nombre y el código .....	13
Figura 1.6.1. Pantalla principal .....	13
Figura 1.6.2. Pantalla de consulta de los catálogos - 1 .....	14
Figura 1.6.3. Pantalla de consulta de los catálogos - 2 .....	14
Figura 1.6.4. Pantalla de consulta de un catálogo .....	15
Figura 1.7.1. Pantalla de consulta de los catálogos .....	15
Figura 1.7.2. Pantalla de creación de un catálogo .....	16
Figura 1.7.3 Pantalla de creación de un catálogo con un nombre ya registrado.....	16
Figura 1.7.4. Pantalla de creación de un catálogo con un código ya registrado.....	17
Figura 1.7.5. Pantalla de creación de un catálogo, con los campos llenos .....	18
Figura 1.8.1. Pantalla de consulta de catálogos .....	18
Figura 1.8.2. Pantalla de consulta de un catálogo con la opción de edición resaltada ....	19
Figura 1.8.3. Pantalla de consulta de un catálogo con los campos editables .....	19
Figura 1.9.1. Pantalla de consulta de catálogos .....	20
Figura 1.9.2. Pantalla de consulta de un catálogo con la opción de eliminar resaltada ..	20
Figura 1.9.3. Pantalla de confirmación de eliminación de un catálogo.....	21
Figura 1.9.4. Pantalla de confirmación de eliminación de un catálogo cuando este contiene una o más fichas de fotocolecta.....	21
Figura 1.10.1. Pantalla de consulta de fichas de fotocolecta .....	22
Figura 1.10.2. Pantalla de consulta de fichas de fotocolecta con la opción "Cargar más fichas" resaltada.....	22
Figura 1.10.3. Pantalla de consulta de fichas de fotocolecta con la opción de ordenamiento por código resaltada .....	23
Figura 1.10.4. Pantalla de consulta de una ficha de fotocolecta con la pestaña “imagen” seleccionada .....	23
Figura 1.10.5. Pantalla de consulta de una ficha de fotocolecta con la pestaña “información” seleccionada - 1 .....	24
Figura 1.10.6. Pantalla de consulta de una ficha de fotocolecta con la pestaña “información” seleccionada - 2.....	24
Figura 1.11.1. Pantalla de consulta de fichas de fotocolecta con la opción de agregar ficha resaltada .....	25
Figura 1.11.2. Pantalla de carga de una fotocolecta.....	25
Figura 1.11.3. Pantalla de carga de una fotocolecta con una ya cargada .....	26
Figura 1.11.4. Selección de una plantilla .....	26
Figura 1.11.5. Campos rellenados a partir de los metadatos de la fotocolecta .....	27
Figura 1.11.6. El campo "dispositivo" muestra que el usuario ha cambiado el valor obtenido mediante metadatos .....	27
Figura 1.11.7. Opción "Aregar proyecto" dentro de las opciones de un proyecto .....	28
Figura 1.11.8. Pantalla de creación de un nuevo proyecto .....	28

Figura 1.11.9. Selección de la ubicación de la colecta .....	29
Figura 1.11.10. Mapa auxiliar para la selección de la ubicación .....	29
Figura 1.11.11. Selección del tipo de clima.....	30
Figura 1.11.12. Adición de un tipo de clima fuera de las opciones para la ficha actual .	30
Figura 1.11.13. Selección del tipo de vegetación .....	31
Figura 1.11.14. Adición de un tipo de vegetación fuera de las opciones para la ficha actual.....	31
Figura 1.11.15. Selección de la especie.....	32
Figura 1.11.16. Buscador de la especie.....	32
Figura 1.11.17. Resultados de la búsqueda para el criterio " <i>Felis catus</i> " .....	33
Figura 1.11.18. Selección del sexo .....	33
Figura 1.11.19. Adición de un sexo fuera de las opciones para la ficha actual .....	34
Figura 1.11.20. Selección de la etapa de vida de espécimen.....	34
Figura 1.11.21. Adición de una etapa de vida fuera de las opciones para la ficha actual	35
Figura 1.11.22. Sección de observaciones.....	35
Figura 1.11.23. Campo de adición de curador .....	36
Figura 1.11.24. Campo de adición de curador con un curador seleccionado .....	36
Figura 1.11.25. Vista previa de una ficha de fotocolecta con edición habilitada.....	37
Figura 1.11.26. Botón "switch" para habilitar o inhabilitar la edición de la ficha .....	37
Figura 1.11.27. Vista previa de una ficha de fotocolecta con edición inhabilitada .....	38
Figura 1.11.28. Último paso del formulario de creación de una ficha, con el botón "Generar ficha" resaltado.....	38
Figura 1.12.1. Pantalla de consulta de fichas de fotocolecta, con una ficha no validada resaltada.....	39
Figura 1.12.2. Campos inhabilitados para su edición .....	40
Figura 1.12.3. Muestra de los 5 pasos del formulario para crear una ficha, con el último paso "validación" resaltado.....	40
Figura 1.13.1. Pantalla principal .....	41
Figura 1.13.2. Pantalla de consulta de plantillas.....	41
Figura 1.13.3. Pantalla de consulta de una plantilla con la pestaña “imagen” seleccionada .....	42
Figura 1.13.4. Pantalla de consulta de una plantilla con la pestaña “información” seleccionada .....	42
Figura 1.14.1. Pantalla principal .....	43
Figura 1.14.2. Pantalla de consulta de plantillas con la opción de crear plantilla resaltada .....	43
Figura 1.14.3. Formulario para crear una plantilla – datos general .....	44
Figura 1.14.4. Vista previa de la plantilla al final del primer paso del formulario .....	44
Figura 1.14.5. Sección para ingresar etiquetas en el segundo paso del formulario .....	45
Figura 1.14.6. Vista previa de la plantilla al final del segundo paso del formulario .....	45
Figura 1.14.7. Etiquetas disponibles .....	46

Figura 1.14.8. Vista previa de una etiqueta .....	47
Figura 1.14.9. Ejemplo de una etiqueta.....	47
Figura 1.14.10. Opciones de formato para una etiqueta.....	48
Figura 1.14.11. Etiqueta agregada a la vista previa de la plantilla .....	49
Figura 1.14.12. Vista previa de la plantilla con varias etiquetas agregadas .....	50
Figura 1.14.13. Botón "switch" para habilitar o inhabilitar la vista de edición de la plantilla .....	50
Figura 1.14.14. Pantalla de consulta de plantillas con la plantilla recién creada .....	51
Figura 1.15.1. Pantalla de consulta de plantillas.....	51
Figura 1.15.2. Pantalla de consulta de plantilla con la pestaña "información" resaltada	52
Figura 1.15.3. Pantalla de consulta de información de una plantilla con la opción de edición resaltada .....	52
Figura 1.15.4. Pantalla de consulta de información de una plantilla con los campos editables.....	53
Figura 1.16.1. Pantalla de consulta de plantillas.....	53
Figura 1.16.2. Pantalla de consulta de una plantilla con la opción de eliminar seleccionada .....	54
Figura 1.16.3. Pantalla de confirmación para eliminar una plantilla.....	54
Figura 1.16.4. Pantalla de información presente cuando la plantilla no se puede eliminar .....	55
Figura 1.17.1. Pantalla principal .....	55
Figura 1.17.2. Pantalla de rastreo de ficha .....	56
Figura 1.17.3. Selección de ficha de fotocolecta a rastrear.....	56
Figura 1.17.4. Datos de rastreo obtenidos de la ficha cargada.....	57
Figura 1.18.1. Pantalla de consulta de fichas de fotocolecta con el campo de búsqueda resaltado .....	58
Figura 1.18.2. Búsqueda simple de fichas mediante código .....	58
Figura 1.18.3. Selección de búsqueda avanzada.....	59
Figura 1.18.4. Campos de filtrado de la búsqueda avanzada.....	60
Figura 1.18.5. Botones "Limpiar campos" y "Buscar" en los campos de filtrado de la búsqueda avanzada .....	60
Figura 1.18.6. Resultados de la búsqueda avanzada .....	61
Figura 1.19.1. Pantalla principal .....	62
Figura 1.19.2. Pantalla de consulta de ficha de fotocolecta en la pestaña "Imagen" .....	62
Figura 1.19.3 Opciones de exportación disponibles .....	63
Figura 1.19.4. Selección de destino de exportación .....	63

# 1 Funciones

## 1.1 Registrar usuario

La primera acción que se deberá realizar al utilizar esta aplicación es el registro de un único usuario, esto para proporcionar un control de seguridad.

**Paso 1:** Ingrese en el formulario los siguientes datos:

Nombre: Este dato servirá como usuario para ingresar a la aplicación posteriormente.

Apellidos: Junto al campo anterior conformarán el dato: “creador de ficha” de todas las fichas creadas en la instancia actual del programa.

Contraseña: entre 8 a 15 caracteres alfanuméricos.

PROGEFI

PROGEFI es una herramienta de software desarrollada por la Universidad Veracruzana (UV). Esta aplicación se realizó a través de una colaboración entre la Facultad de Estadística e Informática y el Instituto de Investigaciones Biológicas de la UV.

¿Qué características te ofrece?

PROGEFI te permite crear fichas provenientes de fotocolecta o de fotografías que aporten algún avistamiento sobre una especie determinada. Las fichas creadas por PROGEFI pueden ser personalizadas para mostrar datos de la institución que se desee, así como su apariencia. PROGEFI ofrece las siguientes características:

- Permite personalizar las fichas generadas
- Provee un mecanismo de protección para cada ficha creada, lo cual permite identificar su origen
- Permite agilizar el proceso de generación de fichas al extraer metadatos de las imágenes
- Permite la exportación de los datos de las fichas de fotocolecta a una serie de formatos

Figura 1.1.1. Pantalla de registro

Una vez ingresados los datos anteriores se habilitará el botón “Registrar”.

## 1.2 Iniciar sesión

**Paso 1:** Para iniciar sesión, ingrese el nombre y la contraseña que proporcionó en el registro.

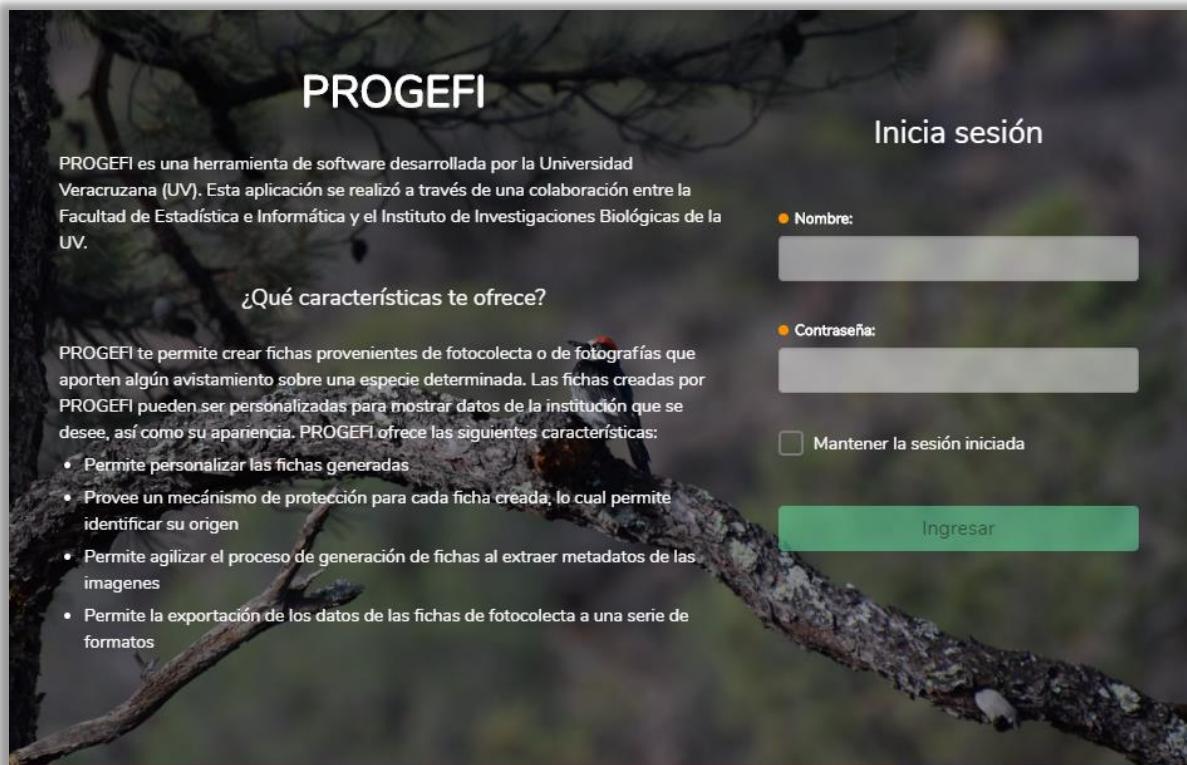


Figura 1.2.1. Pantalla de iniciar sesión

Nota: Para evitar tener que iniciar sesión cada vez que la aplicación se inicie, seleccione la casilla “Mantener la sesión iniciada”.

### 1.3 Agregar colección

Al ingresar a la aplicación por primera vez se deberá crear, en primer instancia, una colección.

**Paso 1:** Ingrese los campos de la colección:

Nombre: el nombre de la colección.

Código: el código que será utilizado para conformar el código de los catálogos.

Entidad: el nombre de la entidad a la que pertenece el instituto.

Acrónimo de la entidad

Instituto: nombre del instituto responsable de la colección.

Acrónimo del instituto

Descripción

Colección

Ingrera los datos de la colección:

● Nombre:  
Colección Fotográfica de Vertebrados Terrestres 'Alvar González Cristen'

● Código:  
IIBUV-

● Nombre de la entidad:  
Universidad Veracruzana

● Acrónimo de la entidad:  
UV

● Instituto:  
Instituto de Investigaciones Biológicas UV

✓ ✗

/eracruzana



Figura 1.3.1. Pantalla de agregar colección - 1

● Acrónimo del instituto:  
IIB-UV

● Descripción:



Figura 1.3.2. Pantalla de agregar colección - 2

**Paso 2:** Una vez llenados los campos, cargue el logo de la institución, para ello seleccione el botón “Carga el archivo con el logo de la institución”.

El sistema abrirá el explorador de archivos. Posteriormente seleccione el archivo que corresponda al logo.

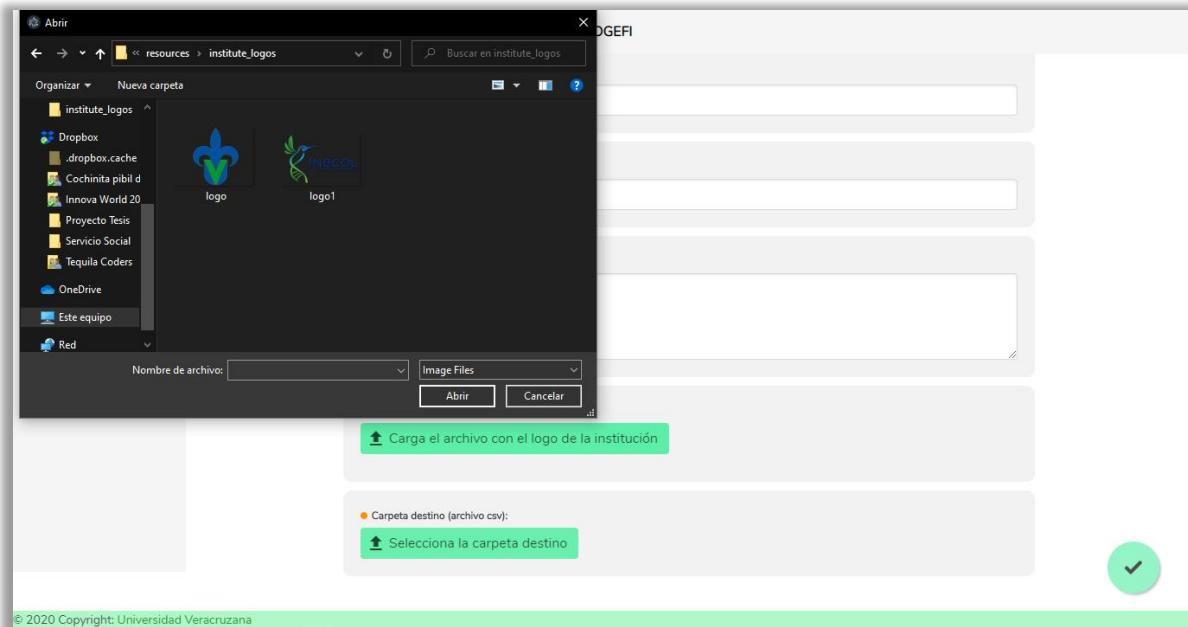


Figura 1.3.3. Pantalla de selección del logo de la colección

Logo de la institución: archivo con formato png, jpeg, webp o svg que podrá ser agregado a las fichas de fotocolecta.

**Paso 3:** Seleccione la carpeta destino para los archivos csv generados por cada catálogo en la colección. Para ello seleccione el botón “Selecciona la carpeta destino”.

El sistema abrirá el explorador de archivos. Posteriormente seleccione la carpeta deseada.

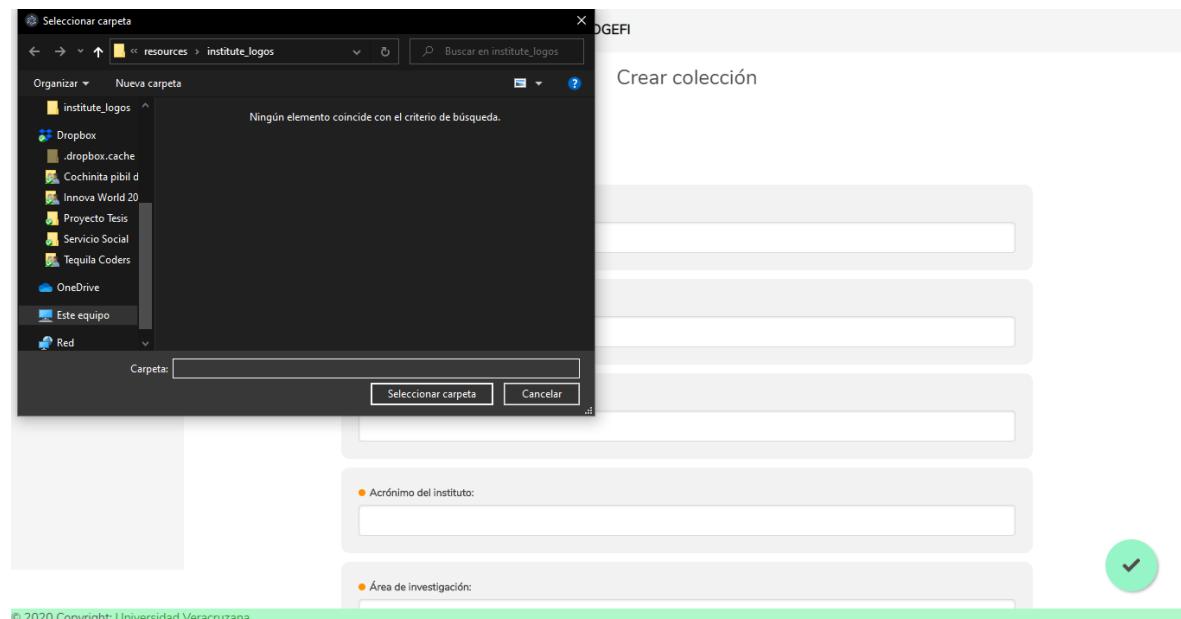


Figura 1.3.4. Pantalla de la selección de la carpeta destino de los archivos csv generados

Carpeta destino (archivo csv): carpeta destino de los archivos csv generados por catálogo.

## 1.4 Consultar colección

**Paso 1:** Seleccione el menú “Colección” en la barra lateral.

The screenshot shows the PROGEFI software interface. On the left, a sidebar menu under 'FICHAS' has 'Colección' highlighted with a red box. The main area is titled 'Fichas de fotocolecta' and displays a table of collected data. The columns are: Imagen, Código, Fecha de creación, Nombre científico, Proyecto, Colector, Curador, Validada, and Detalles. A single row is shown with the following values: Imagen (Thumbnail of a bird), Código (IIBUV-MAM 00000f), Fecha de creación (11/04/2020 14:40), Nombre científico (Felis catus), Proyecto (Captura de aves en Belice), Colector (Alan Yoset García Cruz), Curador (Ximena Del Campo Gómez | Luis David Galicia García), Validada (checkmark), and Detalles (orange arrow icon). At the bottom left of the main area, there is a copyright notice: © 2020 Copyright: Universidad Veracruzana. In the bottom right corner of the main area, there is a green button with a white plus sign (+).

Figura 1.4.1. Pantalla principal

El sistema mostrará la información de la colección.

The screenshot shows the PROGEFI software interface. On the left, a sidebar menu under 'FICHAS' has 'Colección' highlighted with a green box. The main area is titled 'Colección' and displays a form for 'DATOS DE LA COLECCIÓN'. The fields are: Nombre (Colección Fotográfica de Vertebrados Terrestres 'Alvar González Cristen'), Código (IIBUV-), Nombre de la entidad (Universidad Veracruzana), Acrónimo de la entidad (UV), and Instituto (Instituto de Investigaciones Biológicas UV). In the bottom right corner of the main area, there is an orange button with a white edit/pencil icon.

Figura 1.4.2. Pantalla de consulta de la colección - 1

PROGEFI

USUARIO

alex

FICHAS

- Colección**
- Catálogos
- Fichas de fotocolecta
- Plantillas
- Rastreo

Acrónimo del instituto:  
IIB-UV

Logo de la institución:



Número de catálogos: 0

Descripción:

Carpeta destino (archivo csv):  
C:\Users\arcam\Desktop



© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana

Figura 1.4.3. Pantalla de consulta de colección - 2

## 1.5 Editar colección

**Paso 1:** Seleccione el menú “Colección” en la barra lateral.

PROGEFI

USUARIO

Cristian Alejandro

FICHAS

- Colección**
- Catálogos
- Fichas de fotocolecta**
- Plantillas
- Rastreo

Fichas de fotocolecta

Búsqueda normal								Buscar ficha...
Imagen	Código	Fecha de creación	Nombre científico	Proyecto	Colector	Curador	Validada	Detalles
	IIBUV-MAM 00000f	11/04/2020 14:40	Felis catus	Captura de aves en Belice	Alan Yoset Garcia Cruz	Ximena Del Campo Gómez   Luis David Galicia García	<input checked="" type="checkbox"/>	



© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana

Figura 1.5.1. Pantalla principal

**Paso 2:** seleccione el botón “Editar” en la parte inferior derecha. El sistema hará editables los campos de la colección.

PROGEFI

**USUARIO**

Cristian Alejandro

**FICHAS**

- Colección**
- Catálogos
- Fichas de fotocolecta
- Plantillas
- Rastreo

### Colección

**DATOS DE LA COLECCIÓN:**

**Nombre:**  
Colección Fotográfica de Vertebrados Terrestres 'Alvar González Cristen'

**Instituto:**  
Universidad Veracruzana

**Acrónimo:**  
UV

**Área:**  
Instituto de Investigaciones Biológicas UV

**Logo de la institución:**

© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana

Figura 1.5.2. Pantalla de consulta de la colección

**Paso 3:** Modifique los campos deseados. Una vez terminado seleccione el botón “Guardar cambios” (“✓”).

PROGEFI

**USUARIO**

Cristian Alejandro

**FICHAS**

- Colección**
- Catálogos
- Fichas de fotocolecta
- Plantillas
- Rastreo

### Colección

**Ingrésa los datos de la colección:**

● Nombre:  
Colección de animales vertebrados terrestres 'Alvar Cristen'

● Código:  
IIBUV-

● Instituto:  
Universidad Veracruzana

● Acrónimo del instituto:  
UV

● Área de investigación:  
Instituto de Investigaciones Biológicas de la Universidad Veracruzana

✓
✗

© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana

Cancelar...

Figura 1.5.3. Pantalla de consulta de la colección con los campos editables

Nota: si la colección que se desea modificar ya cuenta con al menos un catálogo registrado, los campos “Nombre” y “Código” no estarán habilitados para su edición.

PROGEFI

USUARIO  
Cristian Alejandro

FICHAS  
**Colección**  
 Catálogos  
 Fichas de fotocolecta  
 Plantillas  
 Rastreo

Colección

Ingrésa los datos de la colección:

Nombre:	Colección de animales vertebrados terrestres 'Alvar Cristen'	
Código:	IIBUV-	
Instituto:	Universidad Veracruzana	
Acrónimo del instituto:	UV	
Área de investigación:	Iнститута изучения биологии Университета Веракрусана	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana

Figura 1.5.4. Pantalla de consulta de la colección con los campos editables excepto el nombre y el código

## 1.6 Consultar catálogos

**Paso 1:** Seleccione el menú “Catálogos” en la barra lateral.

PROGEFI

USUARIO  
Cristian Alejandro

FICHAS  
**Colección**  
**Catálogos**  
**Fichas de fotocolecta**  
 Plantillas  
 Rastreo

Fichas de fotocolecta

Búsqueda normal  Buscar ficha...

Imagen	Código	Fecha de creación	Nombre científico	Proyecto	Colector	Curador	Validada	Detalles
	IIBUV-MAM 00000f	11/04/2020 14:40	Felis catus	Captura de aves en Belice	Alan Yoset García Cruz	Ximena Del Campo Gómez   Luis David Galicia García	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="button" value="→"/>

© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana

Figura 1.6.1. Pantalla principal

PROGEFI

Colección - Catálogos					
	Nombre	Código	colección	Nº de fichas	Fichas      Detalles
<b>Catálogos</b>	REPTILES	IIBUV-REP	Colección Fotográfica de Vertebrados Terrestres 'Alvar González Cristen'	<b>0</b>	
	MAMÍFEROS	IIBUV-MAM	Colección Fotográfica de Vertebrados Terrestres 'Alvar González Cristen'	<b>1</b>	
	ANFIBIOS	IIBUV-ANF	Colección Fotográfica de Vertebrados Terrestres 'Alvar González Cristen'	<b>0</b>	
	AVES	IIBUV-AVE	Colección Fotográfica de Vertebrados Terrestres 'Alvar González Cristen'	<b>0</b>	

© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana

Figura 1.6.2. Pantalla de consulta de los catálogos - 1

La pantalla mostrará una lista con los catálogos registrados. En dicha lista se puede visualizar el número de fichas que contiene cada catálogo, también se puede consultar las fichas que contiene y ver los detalles del catálogo.

**Paso 2:** Seleccione sobre un elemento de la lista la opción “Detalles”. El sistema mostrará la información del catálogo seleccionado.

PROGEFI

Colección - Catálogos					
	Nombre	Código	colección	Nº de fichas	Fichas      Detalles
<b>Catálogos</b>	REPTILES	IIBUV-REP	Colección Fotográfica de Vertebrados Terrestres 'Alvar González Cristen'	<b>0</b>	
	MAMÍFEROS	IIBUV-MAM	Colección Fotográfica de Vertebrados Terrestres 'Alvar González Cristen'	<b>1</b>	
	ANFIBIOS	IIBUV-ANF	Colección Fotográfica de Vertebrados Terrestres 'Alvar González Cristen'	<b>0</b>	
	AVES	IIBUV-AVE	Colección Fotográfica de Vertebrados Terrestres 'Alvar González Cristen'	<b>0</b>	

© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana

Figura 1.6.3. Pantalla de consulta de los catálogos - 2

The screenshot shows the PROGEFI software interface. On the left, a sidebar menu includes 'USUARIO' (Cristian Alejandro), 'FICHAS' (Colección, Catálogos selected, Fichas de fotocolecta, Plantillas, Rastreo), and 'INFORMACIÓN:' (Código: IIBUV-MAM, Nombre: Mamíferos). The main content area displays 'Colección - Catálogos - Mamíferos' with a detailed description: 'Catálogo que contiene a clase de vertebrados amniotas homeotermos (de «sangre caliente») que poseen glándulas mamarias productoras de leche con las que alimentan a las crías.' Below this is a collection entry: 'Colección Fotográfica de Vertebrados Terrestres 'Alvar González Cristen''. At the bottom right are a trash icon and an edit icon. A green footer bar at the bottom left reads '© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana'.

Figura 1.6.4. Pantalla de consulta de un catálogo

## 1.7 Crear catálogo

**Paso 1:** Seleccione el menú “Catálogos” en la barra lateral, posteriormente seleccione el botón “+” (Agregar catálogo).

The screenshot shows the PROGEFI software interface. On the left, a sidebar menu includes 'USUARIO' (Cristian Alejandro), 'FICHAS' (Colección, Catálogos selected, Fichas de fotocolecta, Plantillas, Rastreo), and 'INFORMACIÓN:' (REPTILES, REP, Colección Fotográfica de Vertebrados Terrestres 'Alvar González Cristen', 0, view, details; MAMÍFEROS, MAM, Colección Fotográfica de Vertebrados Terrestres 'Alvar González Cristen', 0, view, details; ANFIBIOS, ANF, Colección Fotográfica de Vertebrados Terrestres 'Alvar González Cristen', 0, view, details; AVES, AVE, Colección Fotográfica de Vertebrados Terrestres 'Alvar González Cristen', 0, view, details). At the bottom right is a large orange '+' button circled in red. A green footer bar at the bottom left reads '© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana'.

Figura 1.7.1. Pantalla de consulta de los catálogos

**PROGEFI**

**Catálogos - Crear catálogo**

USUARIO  
Cristian Alejandro

FICHAS  
Colección  
**Catálogos**  
Fichas de fotocollecta  
Plantillas  
Rastreo

CREAR CATÁLOGO:

● Nombre:

● Código:  
 IIBUV-

Colección:  
Colección Fotográfica de Vertebrados Terrestres 'Alvar González Cristen'

● Descripción:

✓ ✕

© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana

Figura 1.7.2. Pantalla de creación de un catálogo

**Paso 2:** Ingrese el nombre y el código del catálogo. Si el nombre o el código del catálogo ya está registrado en otro catálogo, se marcará un error.

**PROGEFI**

**Catálogos - Crear catálogo**

USUARIO  
Cristian Alejandro

FICHAS  
Colección  
**Catálogos**  
Fichas de fotocollecta  
Plantillas  
Rastreo

CREAR CATÁLOGO:

Nombre ya en uso  
● Nombre:  
 Mamíferos

● Código:  
 IIBUV-

Colección:  
Colección Fotográfica de Vertebrados Terrestres 'Alvar González Cristen'

● Descripción:

✓ ✕

© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana

Figura 1.7.3 Pantalla de creación de un catálogo con un nombre ya registrado

**PROGEFI**

**Catálogos – Crear catálogo**

**USUARIO**  
Cristian Alejandro

**FICHAS**  
Colección  
**Catálogos**  
Fichas de fotocollecta  
Plantillas  
Rastreo

**CREAR CATÁLOGO:**

Nombre: Insectos

Código ya en uso  
Código: IIBUV- MAM

Colección:  
Colección Fotográfica de Vertebrados Terrestres 'Alvar González Cristen'

Descripción:

© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana

Figura 1.7.4. Pantalla de creación de un catálogo con un código ya registrado

El código del catálogo comienza con el código de la colección, en el ejemplo el código de la colección es “IIBUV-” por lo que cualquier código de catálogo ingresado tendrá el siguiente formato:

“IIBUV-” + Código del catálogo ingresado.

**Paso 3:** Ingresa la descripción, este paso es opcional

**Paso 4:** Selecciona el botón “✓” (Crear catálogo). Si deseas cancelar la creación del catálogo selecciona el botón “X”.

PROGEFI

USUARIO  
Cristian Alejandro

FICHAS  
Colección  
**Catálogos**  
Fichas de fotocolecta  
Plantillas  
Rastreo

**CREAR CATÁLOGO:**

Nombre: Insectos

Código: IIBUV- INS

Colección:  
Colección Fotográfica de Vertebrados Terrestres 'Alvar González Cristen'

Descripción:  
Colección de fotocolectas relacionadas con insectos.

✓
✗

© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana

Figura 1.7.5. Pantalla de creación de un catálogo, con los campos llenos

## 1.8 Editar catálogo

**Paso 1:** Seleccione la opción “Detalles” del catálogo que desee editar.

PROGEFI

USUARIO  
Cristian Alejandro

FICHAS  
Colección  
**Catálogos**  
Fichas de fotocolecta  
Plantillas  
Rastreo

**Colección - Catálogos**

Nombre	Código	Colección	Nº de fichas	Fichas	Detalles
REPTILES	REP	Colección Fotográfica de Vertebrados Terrestres 'Alvar González Cristen'	0		→
MAMÍFEROS	MAM	Colección Fotográfica de Vertebrados Terrestres 'Alvar González Cristen'	1		→
ANFIBIOS	ANF	Colección Fotográfica de Vertebrados Terrestres 'Alvar González Cristen'	0		→
AVES	AVE	Colección Fotográfica de Vertebrados Terrestres 'Alvar González Cristen'	0		→

+

© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana

Figura 1.8.1. Pantalla de consulta de catálogos

**Paso 2:** Seleccione el botón “Editar” en la parte inferior derecha.

PROGEFI

**Colección - Catálogos - Reptiles**

**USUARIO**  
 Cristian Alejandro  
  
**FICHAS**  
 Colección  
**Catálogos**    
 Fichas de fotocolecta  
 Plantillas  
 Rastreo

**INFORMACIÓN:**

**Código:** IIBUV-REP

**Nombre:** Reptiles

**Descripción:**  
Catálogo que contiene una clase de animales vertebrados amniotas provistos de escamas epidérmicas de queratina. Fueron muy abundantes en el Mesozoico, época en la que surgieron los dinosaurios, pterosaurios, ictiosaurios, plesiosaurios y mosasaurios.

**Colección:**  
Colección Fotográfica de Vertebrados Terrestres 'Alvar González Cristen'

✓
✗

© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana

Figura 1.8.2. Pantalla de consulta de un catálogo con la opción de edición resaltada

**Paso 3:** Modifique los campos deseados, una vez terminada la tarea, seleccione el botón “✓” (Guardar cambios).

PROGEFI

**Colección - Catálogos - Reptiles**

**USUARIO**  
 Christian Alejandro  
  
**FICHAS**  
 Colección  
**Catálogos**    
 Fichas de fotocolecta  
 Plantillas  
 Rastreo

**Información:**

**Código:** REP

**Nombre:** Reptiles

**Descripción**  
Catálogo que contiene una clase de animales vertebrados amniotas provistos de escamas epidérmicas de queratina. Fueron muy abundantes en el Mesozoico, época en la que surgieron los dinosaurios, pterosaurios, ictiosaurios, plesiosaurios y mosasaurios.

**Colección**  
Colección fotográfica de vertebrados terrestres Alvar Christen

✓
✗

© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana

Figura 1.8.3. Pantalla de consulta de un catálogo con los campos editables

Nota: Si el catálogo a editar ya contiene al menos una ficha de fotocolecta, el campo “Código” no podrá ser modificado.

## 1.9 Eliminar catálogo

Paso 1: Seleccione el botón “Detalles” del catálogo que desee eliminar.

The screenshot shows the PROGEFI system's catalog search interface. On the left, a sidebar lists 'USUARIO' (Cristian Alejandro), 'FICHAS' (Colección, Catálogos selected), and 'Rastreo'. The main area is titled 'Colección - Catálogos' and displays four catalog entries:

Nombre	Código	Colección	Nº de fichas	Fichas	Detalles
REPTILES	REP	Colección Fotográfica de Vertebrados Terrestres 'Alvar González Cristen'	0		
MAMÍFEROS	MAM	Colección Fotográfica de Vertebrados Terrestres 'Alvar González Cristen'	1		
ANFIBIOS	ANF	Colección Fotográfica de Vertebrados Terrestres 'Alvar González Cristen'	0		
AVES	AVE	Colección Fotográfica de Vertebrados Terrestres 'Alvar González Cristen'	0		

At the bottom left is the copyright notice: © 2020 Copyright: Universidad Veracruzana. A green button with a '+' sign is located at the bottom right.

Figura 1.9.1. Pantalla de consulta de catálogos

Paso 2: Seleccione el botón “Eliminar” en la parte inferior derecha.

The screenshot shows the PROGEFI system's catalog detail view for the 'Reptiles' catalog. The sidebar and main title are identical to Figure 1.9.1. The detail view includes fields for 'INFORMACIÓN:' (Código: IIBUV-REP, Nombre: Reptiles), 'Descripción:' (a detailed text about reptiles), and 'Colección:' (Colección Fotográfica de Vertebrados Terrestres 'Alvar González Cristen'). At the bottom right, there are two buttons: a red circle with a white trash can icon (labeled 'Delete') and an orange circle with a white pencil icon (labeled 'Edit').

Figura 1.9.2. Pantalla de consulta de un catálogo con la opción de eliminar resaltada

Paso 3: Confírme la eliminación del catálogo

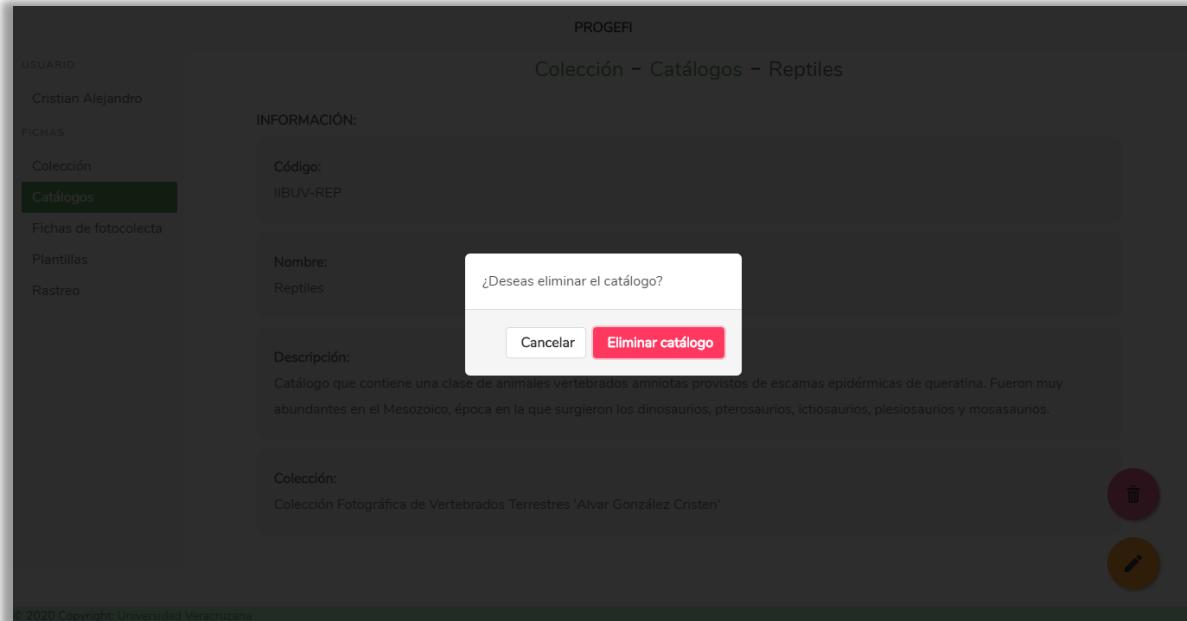


Figura 1.9.3. Pantalla de confirmación de eliminación de un catálogo

Si el catálogo a eliminar contiene una o más fichas de fotocolecta, se mostrará un cuadro de confirmación adicional. Si se elimina un catálogo que contiene una o más fichas, estas también serán eliminadas.

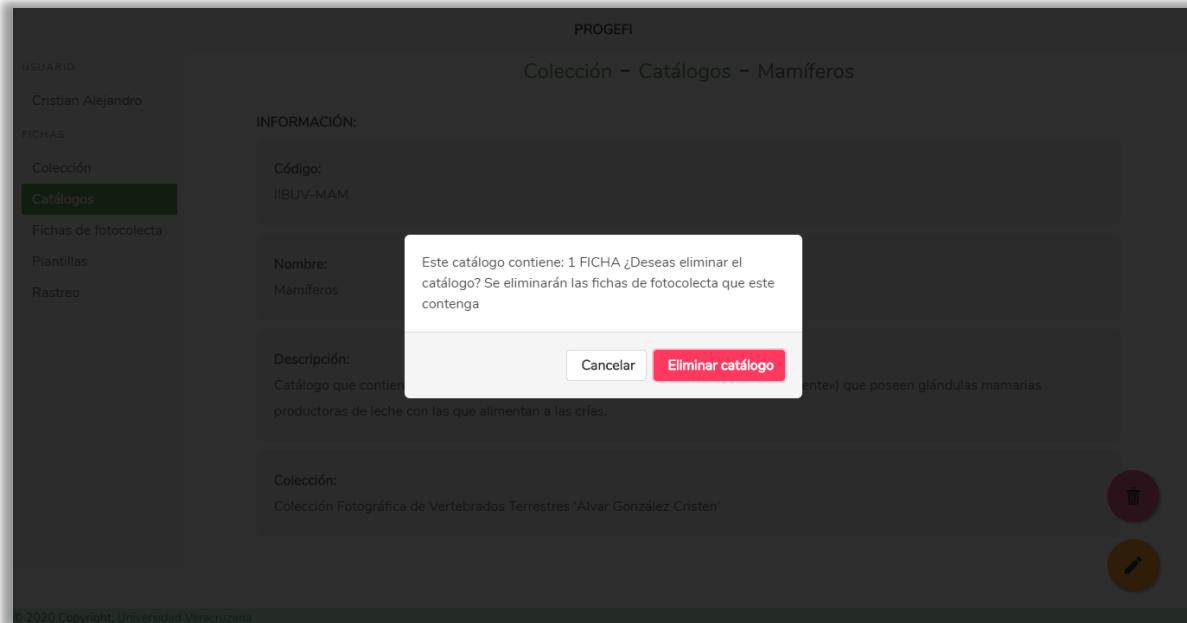


Figura 1.9.4. Pantalla de confirmación de eliminación de un catálogo cuando este contiene una o más fichas de fotocolecta

## 1.10 Consultar fichas de fotocolecta

**Paso 1:** En la pantalla principal del sistema se mostrarán todas las fichas, sin importar el catálogo.

Imagen	Código	Fecha de creación	Nombre científico	Proyecto	Colector	Curador	Validada	Detalles
	IIBUV-MAM 00000f	15/04/2020 14:12	felis catus	Captura de aves en Belice	Mariana Cadena Romero			
	IIBUV-MAM 00001f	15/04/2020 14:13	felis catus	Captura de aves en Belice	Jesus Eduardo Hernández González			
	IIBUV-MAM 00002f	15/04/2020 14:26	canis latrans	Captura de aves en Belice	Fernando Humberto Cámará Arciga	Guillermo Missael Toral Hernández		
	IIBUV-MAM 00003f	15/04/2020 14:15	canis latrans	Captura de aves en Belice	Jesus Eduardo Hernández González			
	IIBUV-MAM 00004f	15/04/2020 14:27	cervus alfredi	Captura de aves en Belice	Jesus Eduardo Hernández González	Francisco Domingo Vázquez Dominguez		

Figura 1.10.1. Pantalla de consulta de fichas de fotocolecta

En la pantalla solo se mostrarán las primeras 10 fichas encontradas, si desea cargar más, vaya al fondo de la pantalla y seleccione el botón “Cargar más fichas”.

Imagen	Código	Fecha de creación	Nombre científico	Proyecto	Colector	Curador	Validada	Detalles
	00003f	14:15	canis latrans	en Belice	Hernandez González			
	IIBUV-MAM 00004f	15/04/2020 14:27	cervus alfredi	Captura de aves en Belice	Jesus Eduardo Hernández González	Francisco Domingo Vázquez Dominguez		
	IIBUV-MAM 00005f	15/04/2020 14:18	coturnix coturnix	Captura de aves en Belice	Fernando Humberto Cámará Arciga			
	IIBUV-MAM 00006f	15/04/2020 14:20	coragyps atratus	Captura de aves en Belice	Esmeralda Yamileth Hernández González			
	IIBUV-MAM 00007f	15/04/2020 14:21	dryocopus pileatus	Captura de aves en Belice	Alan Yoset Garcia Cruz			
	IIBUV-MAM 00008f	15/04/2020 14:22	bubalus bubalis	Captura de aves en Belice	Jesus Eduardo Hernández González			
	IIBUV-MAM 00009f	15/04/2020 14:24	alces alces	Captura de aves en Belice	Esmeralda Yamileth Hernández González			

Figura 1.10.2. Pantalla de consulta de fichas de fotocolecta con la opción "Cargar más fichas" resaltada

**Paso 2:** Si lo desea puede ordenar las fichas de la tabla mediante la selección del título que desea ordenar, por defecto las fichas están ordenadas por su código.

Imagen	Código	Fecha de creación	Nombre científico	Proyecto	Colector	Curador	Validada	Detalles
	IIBUV-MAM 00000f	15/04/2020 14:12	felis catus	Captura de aves en Belice	Mariana Cadena Romero			
	IIBUV-MAM 00001f	15/04/2020 14:13	felis catus	Captura de aves en Belice	Jesus Eduardo Hernández González			
	IIBUV-MAM 00002f	15/04/2020 14:26	canis latrans	Captura de aves en Belice	Fernando Humberto Cámará Arciga	Guillermo Missael Toral Hernández		
	IIBUV-MAM 00003f	15/04/2020 14:15	canis latrans	Captura de aves en Belice	Jesus Eduardo Hernández González			
	IIBUV-MAM 00004f	15/04/2020 14:27	cervus alfredi	Captura de aves en Belice	Jesus Eduardo Hernández González	Francisco Domingo Vázquez Domínguez		

© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana

Figura 1.10.3. Pantalla de consulta de fichas de fotocolecta con la opción de ordenamiento por código resaltada

**Paso 3:** Seleccione una ficha validada para poder la ficha y la información asociada a esta.

PROGEFI

USUARIO: Cristian Alejandro

FICHAS: Colección, Catálogos, Fichas de fotocolecta (selected), Plantillas, Rastreo

Búsqueda normal: Buscar ficha...

Imagen Información

Colección Fotográfica de Vertebrados Terrestres 'Alvar González Cristen'

Instituto de Investigaciones Biológicas UV

Juvenil Macho  
-96.901727  
19.544356

1384.483000 Aw2(x')  
Selva baja perennifolia

Xalapa Xalapa  
Veracruz de Ignacio de México  
la Llave  
19/02/2020 22:20  
motorola moto g(6) play

© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana

Figura 1.10.4. Pantalla de consulta de una ficha de fotocolecta con la pestaña “Imagen” seleccionada

Para ver la información de la ficha, seleccione la pestaña “Información”.

PROGEFI

IIBUV-MAM 00000f

Validada

← Regresar
Exportar

Imagen
Información

**DATOS GENERALES:**

Código: IIBUV-MAM 00000f  
 Código del colector: JEHG 0001  
 Plantilla: Básica  
 Colección: Colección Fotográfica de Vertebrados Terrestres 'Alvar González Cristen'  
 Proyecto: Captura de aves en Belice  
 Colector: Jesus Eduardo Hernández González  
 Curador: [Francisco Domingo Vázquez Domínguez]  
 Creador de la ficha: Christian Alejandro Delfín Alfonso  
 Dispositivo: motorola      Modelo: moto g(6) play  
 Fecha de creación: 17/04/2020 14:40      Fecha de colecta: 19/02/2020 22:20

© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana

Figura 1.10.5. Pantalla de consulta de una ficha de fotocolecta con la pestaña “información” seleccionada - 1

La información de la ficha está dividida en 3 partes: datos generales, datos geográficos y datos del espécimen.

PROGEFI

IIBUV-MAM 00000f

Validada

← Regresar
Exportar

Imagen
Información

**DATOS GEOGRÁFICOS:**

Localización  
 Latitud: 19.544356      Longitud: -96.901727      Altitud: 1384.483  
 País: México      Estado: Veracruz de Ignacio de la Llave      Municipio: Xalapa      Localidad: Xalapa

Tipo de clima  
 Aw2(x')

Tipo de vegetación  
 Selva baja perennifolia

**DATOS DEL ESPÉCIMEN:**

Clasificación Taxonómica  
 Nombre científico: felis catus  
 Género: Felis      Familia: Felidae      Order: Carnivora  
 Clase: Mammalia      Filo: Chordata      Reino: Animalia

Datos de observación  
 Sexo: Macho      Etapa de vida: Juvenil  
 Observaciones:

© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana

Figura 1.10.6. Pantalla de consulta de una ficha de fotocolecta con la pestaña “información” seleccionada - 2

## 1.11 Crear una ficha de fotocolecta

**Paso 1:** Seleccione el botón “+” en el menú “Fichas de fotocolecta”.

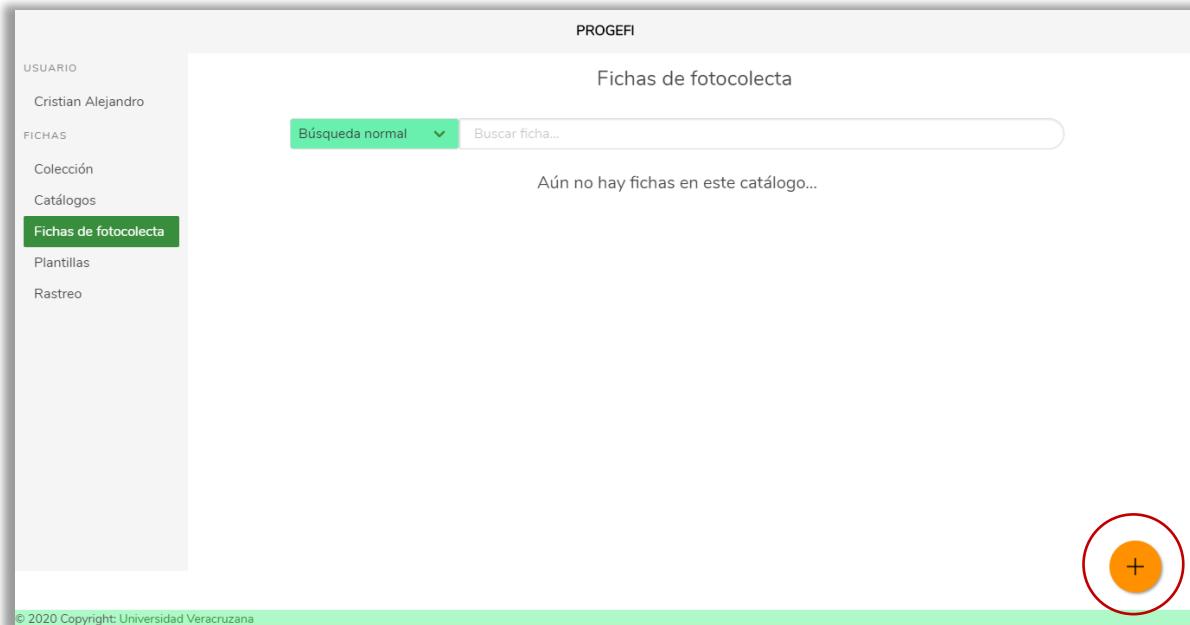


Figura 1.11.1. Pantalla de consulta de fichas de fotocolecta con la opción de agregar ficha resaltada

**Paso 2:** Ingrese el archivo de la fotocolecta, el archivo debe ser uno de los siguientes formatos: jpeg, png, bmp o tiff. Cuando la ficha haya cargado seleccione siguiente.

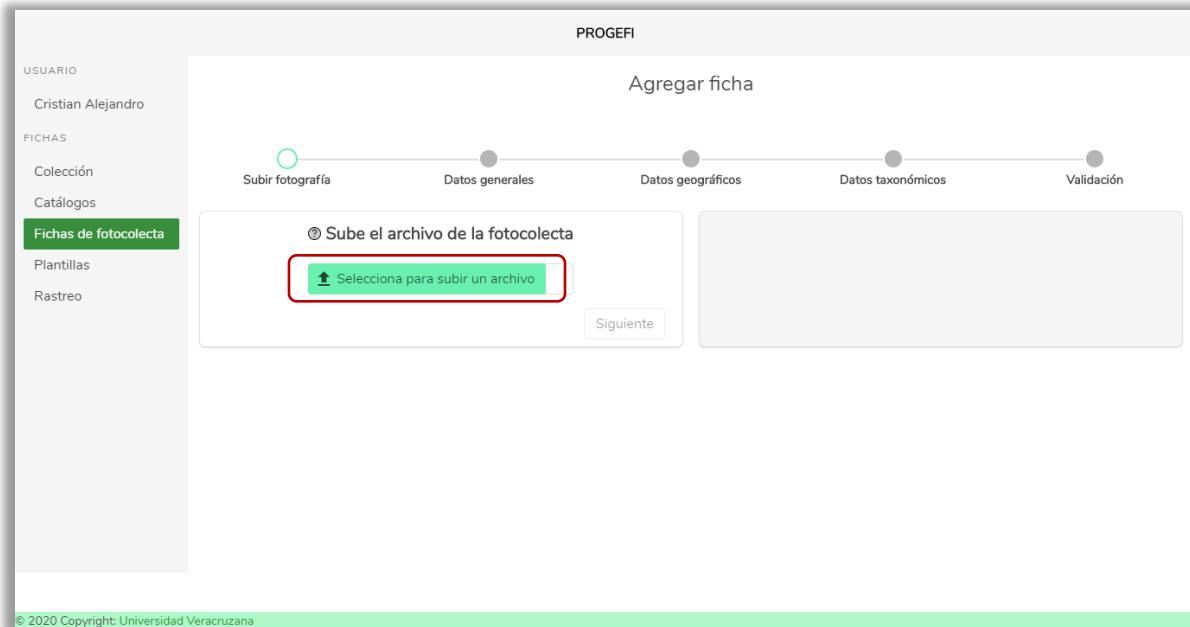


Figura 1.11.2. Pantalla de carga de una fotocolecta

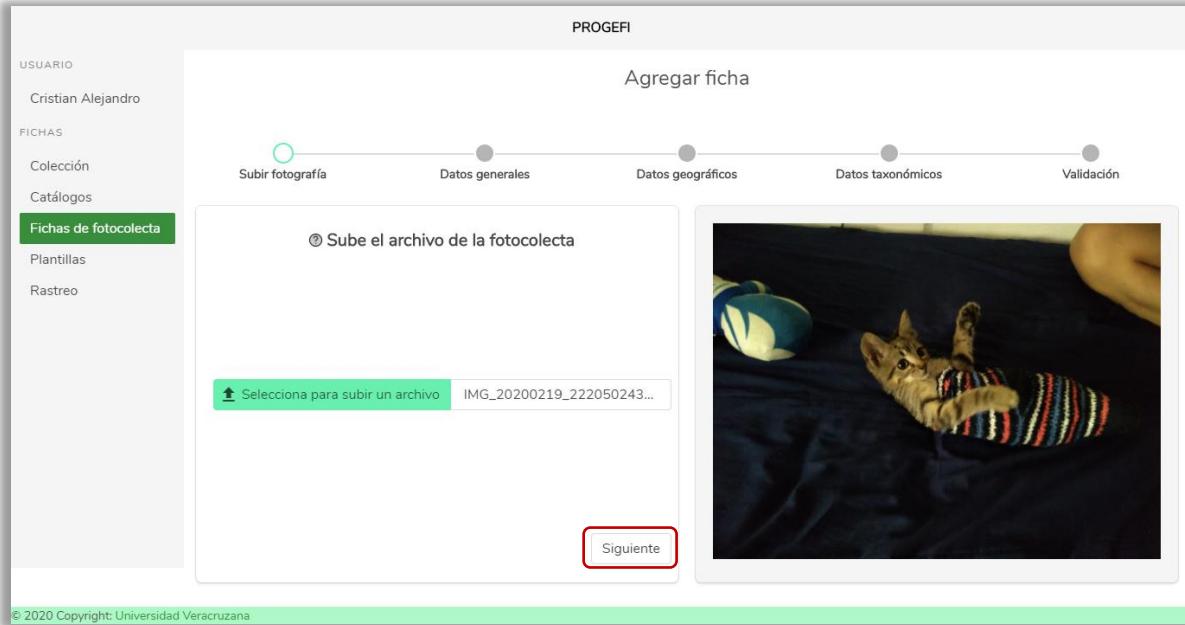


Figura 1.11.3. Pantalla de carga de una fotocolecta con una ya cargada

**Paso 3:** Seleccione la plantilla que se aplicará a la ficha actual.

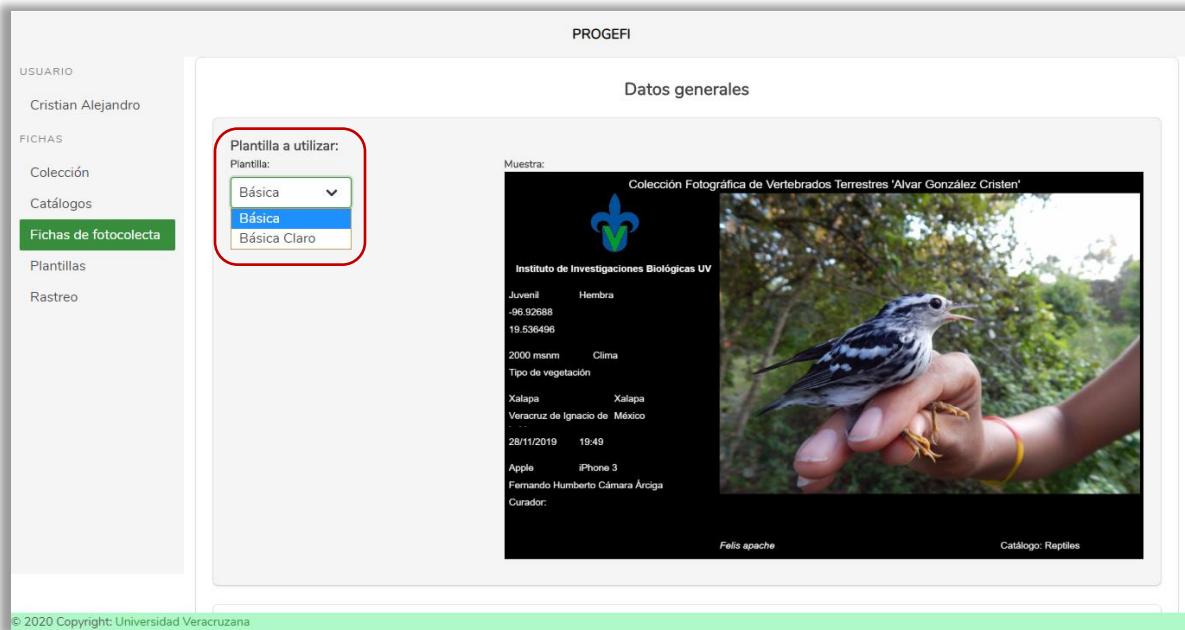


Figura 1.11.4. Selección de una plantilla

**Paso 4:** Ingrese los datos generales de la plantilla, en este caso, la fotocolecta contenía metadatos, los campos rellenos de metadatos tienen una barra lateral verde a la izquierda. Si el valor del metadato se modifica, la barra indicará que no coincide el valor ingresado con el metadato y cambiará de color.

PROGEFI

**USUARIO**

Cristian Alejandro

**FICHAS**

colección

Catálogos

**Fichas de fotocolecta**

Plantillas

Rastreo

**Apple** iPhone 3  
 Fernando Humberto Cámaras Árciga  
 Curador:

Felis apache
Catálogo: Reptiles

**Colección**

Colección Fotográfica de Vertebrados Terrestres 'Alva'

**Proyecto:** Captura de aves en Belice

**Catálogo:** Mamíferos

**Collector:** Alan Yoset García Cruz

<b>Dispositivo:</b>	<b>Modelo:</b>
motorola	moto g(6) play
<b>Fecha de colecta:</b>	<b>Hora de colecta:</b>
19/2/2020	22:20

Anterior Siguiente

© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana

Figura 1.11.5. Campos rellenos a partir de los metadatos de la fotocolecta

PROGEFI

**USUARIO**

Cristian Alejandro

**FICHAS**

colección

Catálogos

**Fichas de fotocolecta**

Plantillas

Rastreo

**Apple** iPhone 3  
 Fernando Humberto Cámaras Árciga  
 Curador:

Felis apache
Catálogo: Reptiles

**Colección**

Colección Fotográfica de Vertebrados Terrestres 'Alva'

**Proyecto:** Captura de aves en Belice

**Catálogo:** Mamíferos

**Collector:** Alan Yoset García Cruz

<b>Dispositivo:</b>	<b>Modelo:</b>
Apple	moto g(6) play
<b>Fecha de colecta:</b>	<b>Hora de colecta:</b>
19/2/2020	22:20

Anterior Siguiente

© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana

Figura 1.11.6. El campo "dispositivo" muestra que el usuario ha cambiado el valor obtenido mediante metadatos

Para restablecer el valor del campo por el del metadato, simplemente seleccione la barra naranja.

Si desea agregar un nuevo proyecto seleccione la opción “Proyecto” y elija la opción “Aregar proyecto”.

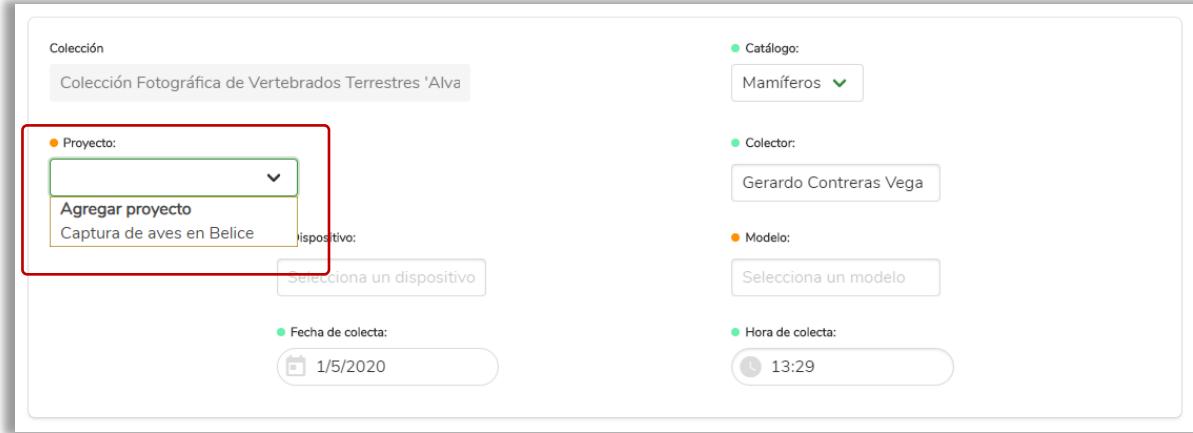


Figura 1.11.7. Opción "Aregar proyecto" dentro de las opciones de un proyecto

Después ingrese el nombre del proyecto y seleccione “Guardar”.

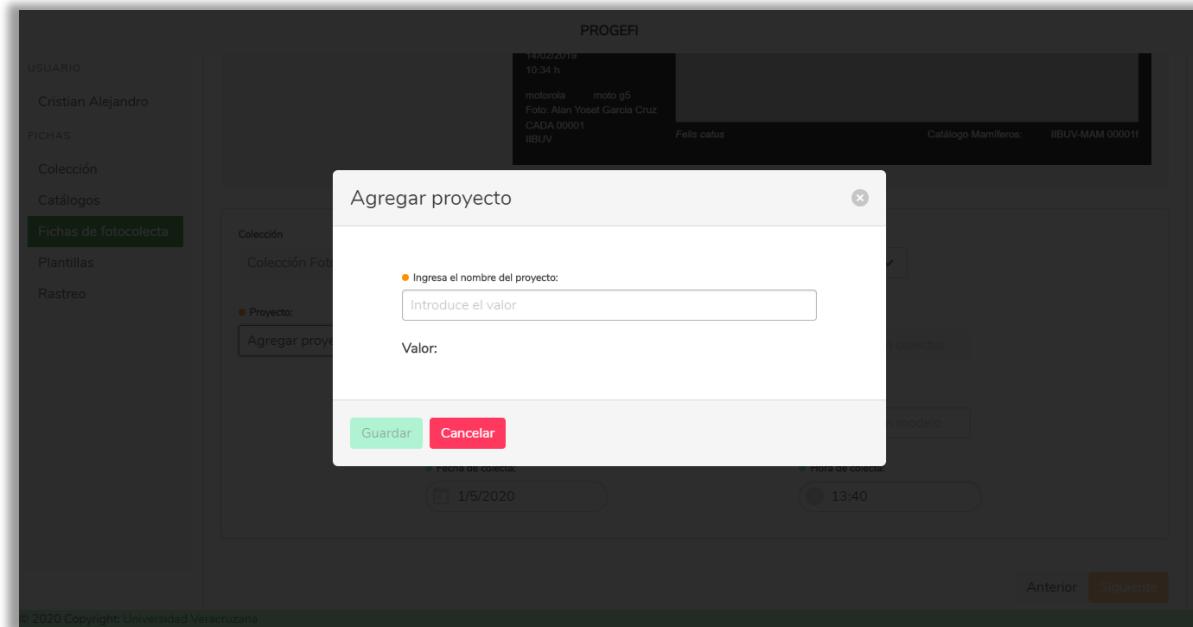


Figura 1.11.8. Pantalla de creación de un nuevo proyecto

Posteriormente seleccione el botón “Siguiente”.

**Paso 5:** Ingrese las coordenadas en donde fue tomada la colecta. Si hay conexión a Internet, los campos país, estado, municipio y localidad serán rellenado por el sistema con base en las coordenadas o la selección de un lugar en el mapa.

PROGEFI

USUARIO  
Cristian Alejandro

FICHAS  
Colección  
Catálogos  
**Fichas de fotocolecta**  
Plantillas  
Rastreo

Agregar ficha

Subir fotografía      Datos generales      **Datos geográficos**      Datos taxonómicos      Validación

### Datos geográficos

② Datos de ubicación:

Longitud:	Latitud:	Altitud:
<input type="text" value="-96.901727"/>	<input type="text" value="19.544356"/>	<input type="text" value="1384.48 msnm"/>
País: <input type="text" value="México"/>	Estado: <input type="text" value="Veracruz de Ignacio de la"/>	Municipio: <input type="text" value="Xalapa"/>
		Localidad: <input type="text" value="Xalapa"/>



© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana

Figura 1.11.9. Selección de la ubicación de la colecta

En la parte inferior se mostrará un mapa donde se reflejarán las coordenadas ingresadas.

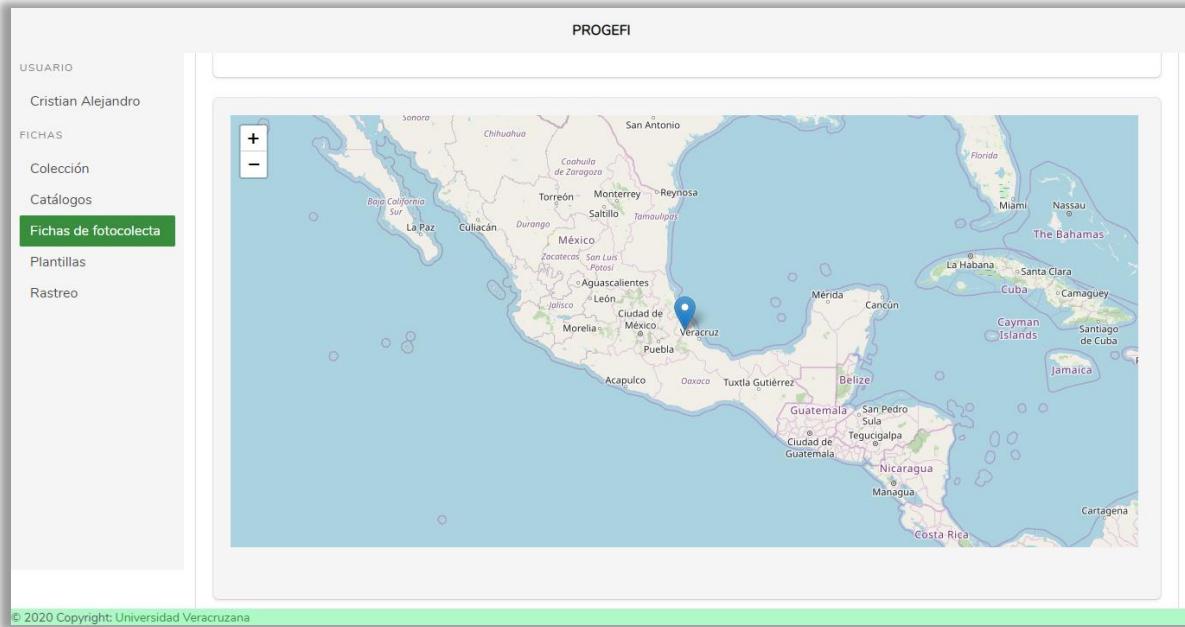


Figura 1.11.10. Mapa auxiliar para la selección de la ubicación

**Paso 6:** Ingrese el tipo de clima, los tipos de clima presentados están basados en la clasificación de Köppen modificada por García.

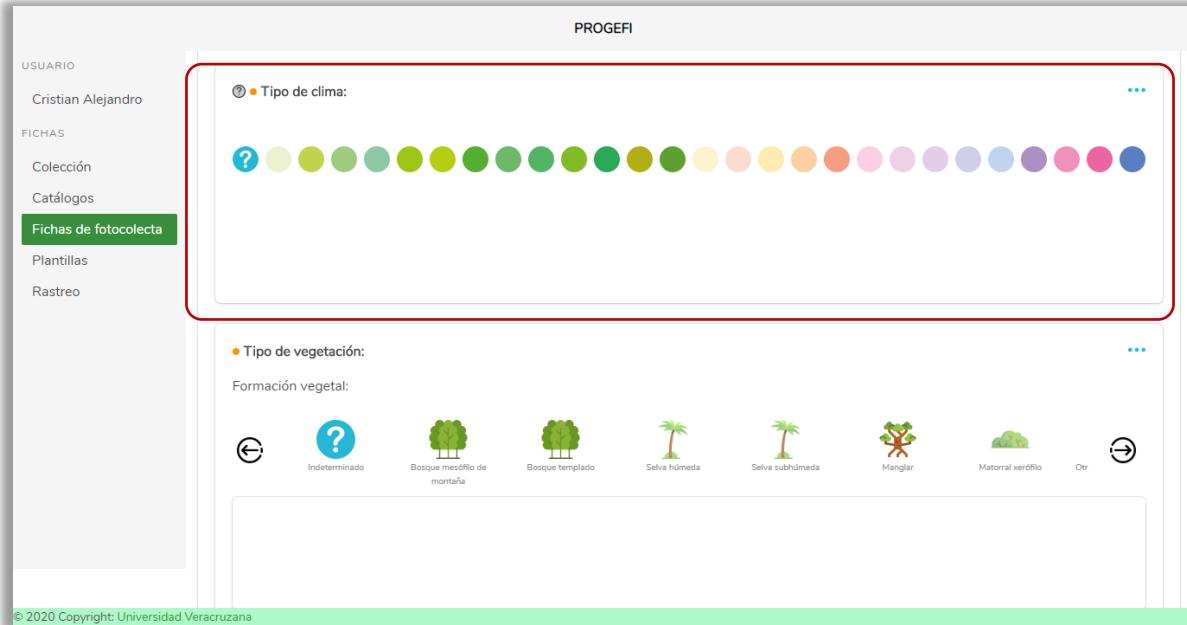


Figura 1.11.11. Selección del tipo de clima

Si el tipo de clima deseado no se encuentra en la lista de opciones, se puede agregar mediante la selección de los tres puntos que se encuentran en la esquina superior derecha.

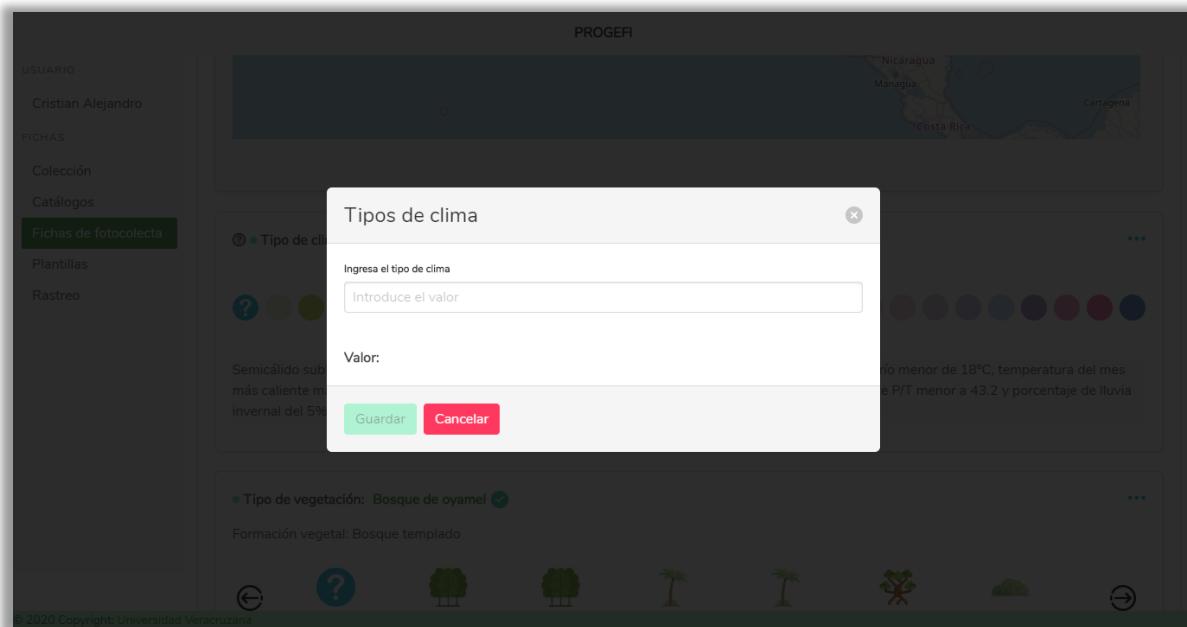


Figura 1.11.12. Adición de un tipo de clima fuera de las opciones para la ficha actual

**Paso 7:** Ingrese el tipo de vegetación. Por defecto el sistema ya contiene un catálogo de tipos de vegetación, los cuales están agrupados por formaciones vegetales. Para

seleccionar un tipo de vegetación, primero elija la formación vegetal a la cual pertenece el tipo de vegetación, posteriormente seleccione el tipo de vegetación.



Figura 1.11.13. Selección del tipo de vegetación

En caso de que el tipo de vegetación que se desee ingresar no se encuentre en las opciones del catálogo, seleccione los tres puntos de la esquina superior derecha e ingrese la nueva opción.

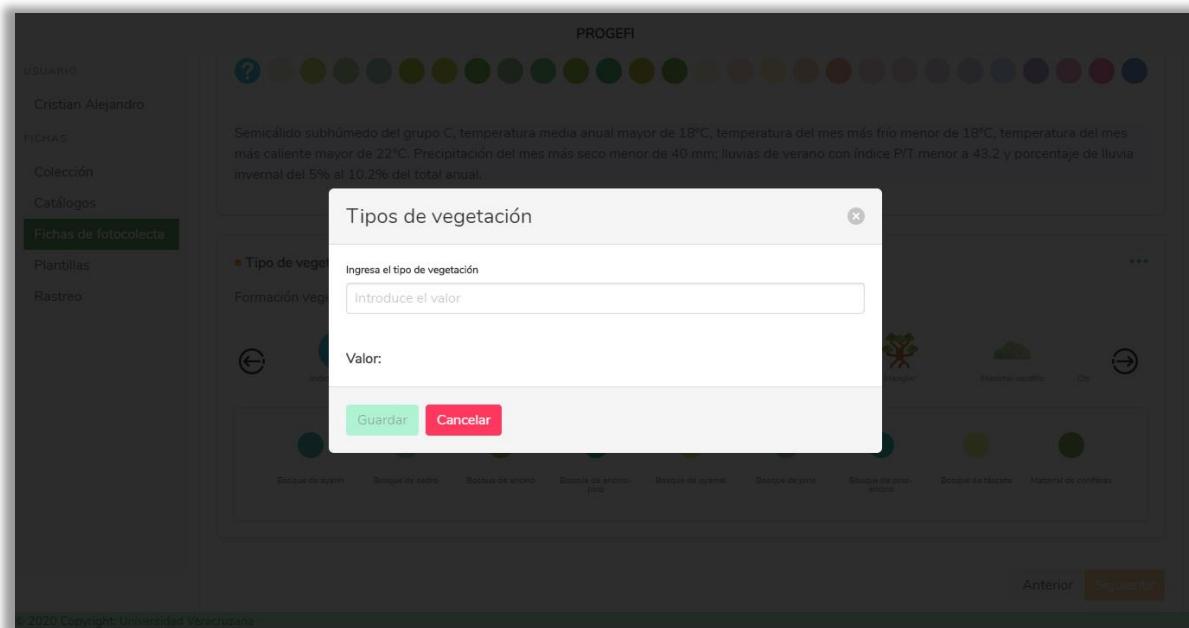


Figura 1.11.14. Adición de un tipo de vegetación fuera de las opciones para la ficha actual

Posteriormente seleccione el botón “Siguiente”.

**Paso 8:** Ingrese el nombre científico del espécimen de la fotocolecta. Una vez ingresado presione el botón “Buscar especie”, dicho botón recuperará los datos taxonómicos con base en el nombre científico ingresado (género, clase, familia, filo, orden y reino) y los mostrará en los campos de abajo. Esta opción solo está disponible con conexión a Internet.

The screenshot shows the PROGEFI software interface for adding a specimen card. On the left, there's a sidebar with 'USUARIO' (Cristian Alejandro), 'FICHAS' (Colección, Catálogos, Fichas de fotocolecta - highlighted in green), 'Plantillas', and 'Rastreo'. The main area is titled 'Agregar ficha' and has a progress bar with steps: 'Subir fotografía', 'Datos generales', 'Datos geográficos', 'Datos taxonómicos' (which is highlighted with a red border), and 'Validación'. Below the progress bar, the 'Datos taxonómicos' section is expanded, containing fields for 'Nombre científico' (with a dropdown menu showing 'felis catus' and a 'Buscar especie' button), 'Género', 'Familia', 'Orden', 'Clase', 'Phylum', and 'Reino'. At the bottom, there's a 'Datos de observación:' section and a copyright notice: '© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana'.

Figura 1.11.15. Selección de la especie

This screenshot shows the 'Datos científicos' search interface. It features a dropdown menu for 'Nombre científico' with 'felis catus' selected. To the right of the dropdown is a 'Buscar especie' button. Below these are fields for 'Familia', 'Orden', 'Phylum', and 'Reino'. At the bottom, there's a 'Datos de observación:' section.

Figura 1.11.16. Buscador de la especie

Si no hay conexión a Internet, solo ingrese el nombre científico, si ya ha registrado anteriormente una ficha con el mismo nombre científico, el sistema vinculará los datos taxonómicos asociados a través del registro encontrado. Sino, el sistema creará la nueva especie.

PROGEFI

Agregar ficha

USUARIO  
Cristian Alejandro

FICHAS  
Colección  
Catálogos  
**Fichas de fotocolecta**  
Plantillas  
Rastreo

Subir fotografía      Datos generales      Datos geográficos      Datos taxonómicos      Validación

**Datos científicos:**

Nombre científico:

Género: <input type="text" value="Felis"/>	Familia: <input type="text" value="Felidae"/>	Orden: <input type="text" value="Carnivora"/>
Clase: <input type="text" value="Mammalia"/>	Phylum: <input type="text" value="Chordata"/>	Reino: <input type="text" value="Animalia"/>

Datos de observación:

© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana

Figura 1.11.17. Resultados de la búsqueda para el criterio "Felis catus"

**Paso 9:** Ingrese el sexo del espécimen de la fotocolecta. Para ello el sistema provee opciones predefinidas.

PROGEFI

Clase: Mammalia Phylum: Chordata Reino: Animalia

Datos de observación:

**Sexo:**  Hembra  Macho  Indeterminado

**Etapa:**  Cria  Juvenil  Subadulto  Adulto  Indeterminado

Observaciones:  
Introduce aquí tus observaciones generales...

Anterior

© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana

Figura 1.11.18. Selección del sexo

En caso de que el sexo que se quiere ingresar no se encuentre en las opciones del catálogo, seleccione los tres puntos de la esquina superior derecha e ingrese la nueva opción.

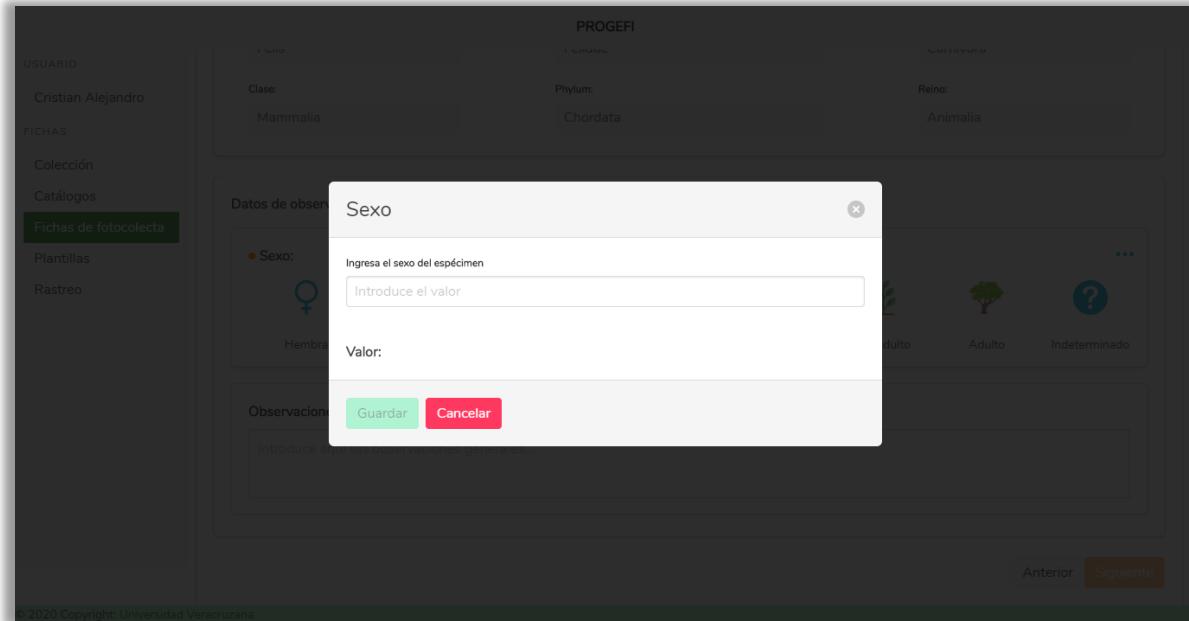


Figura 1.11.19. Adición de un sexo fuera de las opciones para la ficha actual

**Paso 10:** Ingrese la etapa de vida del espécimen. Para ello el sistema provee opciones predefinidas.

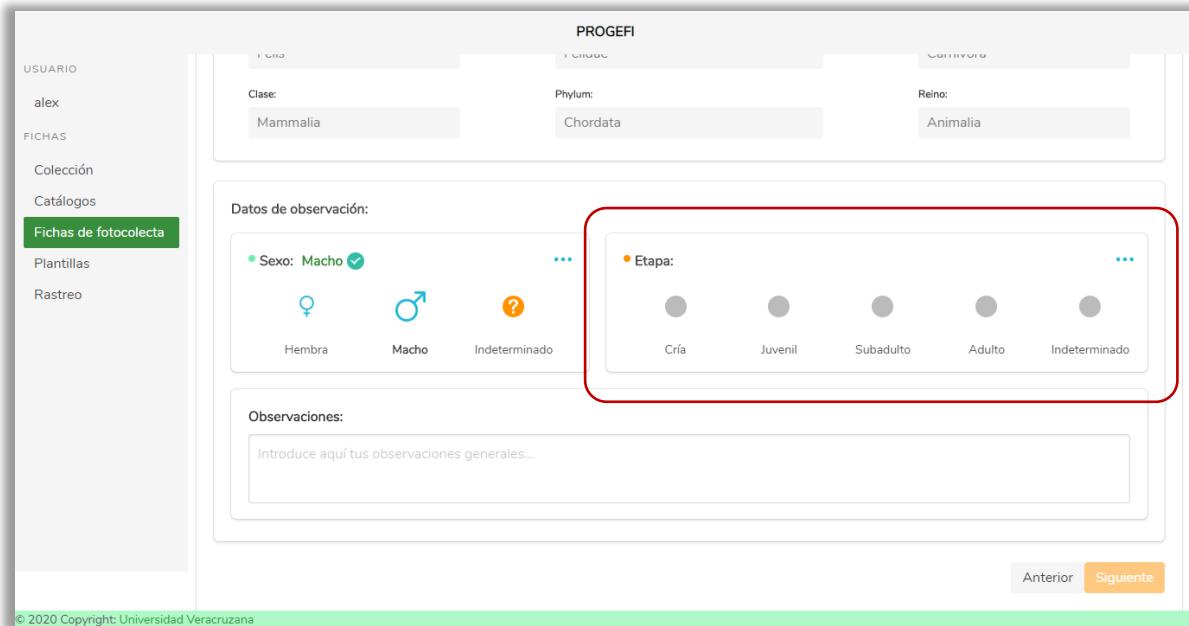


Figura 1.11.20. Selección de la etapa de vida de espécimen

En caso de que la etapa que se quiere ingresar no se encuentre en las opciones del catálogo, seleccione los tres puntos de la esquina superior derecha e ingrese la nueva opción.

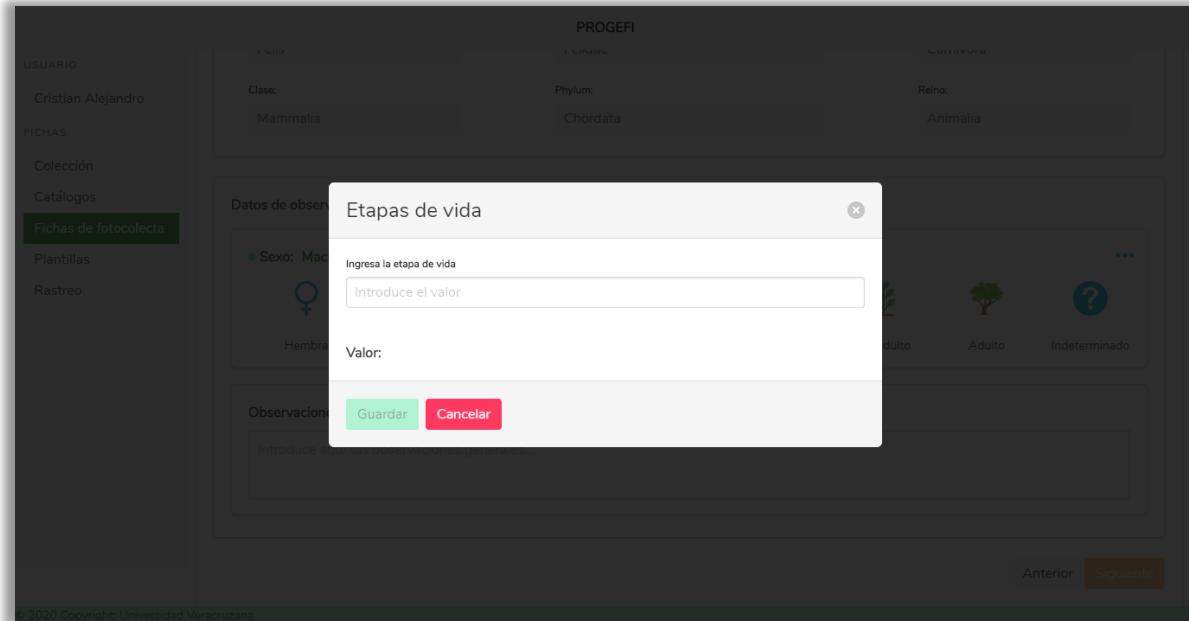


Figura 1.11.21. Adición de una etapa de vida fuera de las opciones para la ficha actual

**Paso 11:** Ingrese las observaciones con respecto a la fotocolecta. El número máximo de caracteres es de 200. Posteriormente seleccione el botón “Siguiente”.

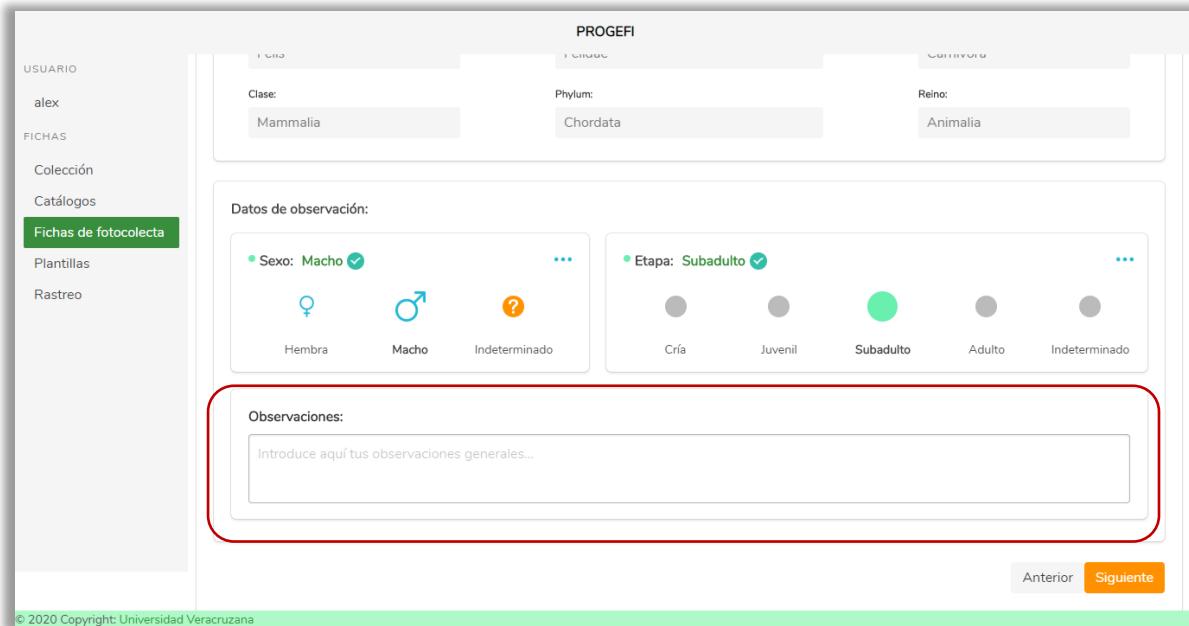


Figura 1.11.22. Sección de observaciones

**Paso 12:** Ingrese el curador de la ficha. Puede ingresar solo 1 curador. En caso de que no se ingrese el curador, la ficha se guardará como un borrador por lo que será posible editarla en un futuro, hasta que un curador sea ingresado y se valide la ficha.

Para ingresar un curador, ingrese su nombre completo y seleccione el botón “Agregar”.

The screenshot shows the PROGEFI software interface. On the left, there's a sidebar with 'USUARIO' (Cristian Alejandro) and 'FICHAS' (Collection, Catalogs, Fichas de fotocolecta, Plantillas, Rastreo). The 'Fichas de fotocolecta' option is highlighted. The main title is 'Agregar ficha'. Below it is a horizontal progress bar with five steps: 'Subir fotografía', 'Datos generales', 'Datos geográficos', 'Datos taxonómicos', and 'Validación'. The 'Validación' step is circled in red. In the 'Validación' section, there's a form with 'Ingresar el/los curadores:' and a text input 'Nombre del curador...'. A green 'Agregar' button is next to it. Below that is a list box labeled 'Curadores:' containing 'Ximena Del Campo Gómez'. There's also a green toggle switch labeled 'Inhabilitar edición'. At the bottom, a banner says 'Colección Fotográfica de Vertebrados Terrestres 'Alvar González Cristen''. The footer says '© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana'.

Figura 1.11.23. Campo de adición de curador

Para eliminar el curador ya agregado, seleccione la equis en el nombre del curador.

This screenshot is similar to Figure 1.11.23, showing the 'Agregar ficha' screen in PROGEFI. The 'Fichas de fotocolecta' option is selected in the sidebar. The 'Validación' section is circled in red, showing the 'Curadores:' list box with 'Ximena Del Campo Gómez' listed. A red 'X' icon is next to the name, indicating it is selected for removal. The rest of the interface, including the progress bar and the collection banner at the bottom, remains the same.

Figura 1.11.24. Campo de adición de curador con un curador seleccionado

**Paso 13:** Verifique que los datos sean correctos en la vista previa de la ficha, los campos están resaltado en colores para permitir su manipulación (de acuerdo con la libertad que provea la plantilla). Una vez que los datos sean correctos seleccione el

botón “Inhabilitar edición” para consultar una vista previa de la ficha final sin las etiquetas coloreadas.

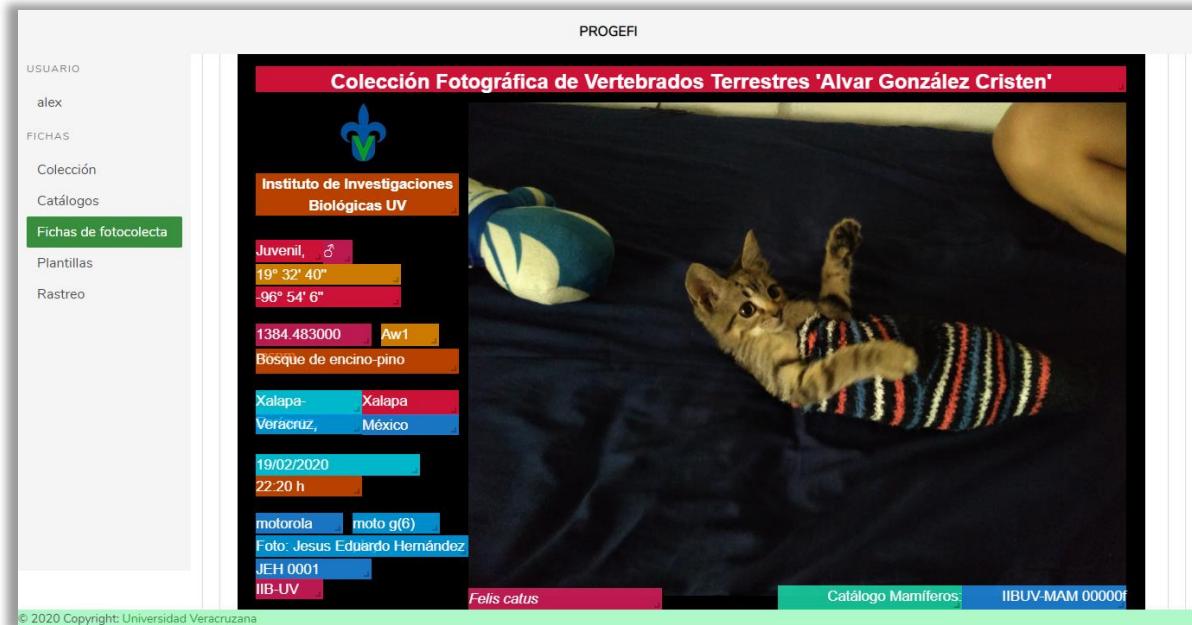


Figura 1.11.25. Vista previa de una ficha de fotocolecta con edición habilitada

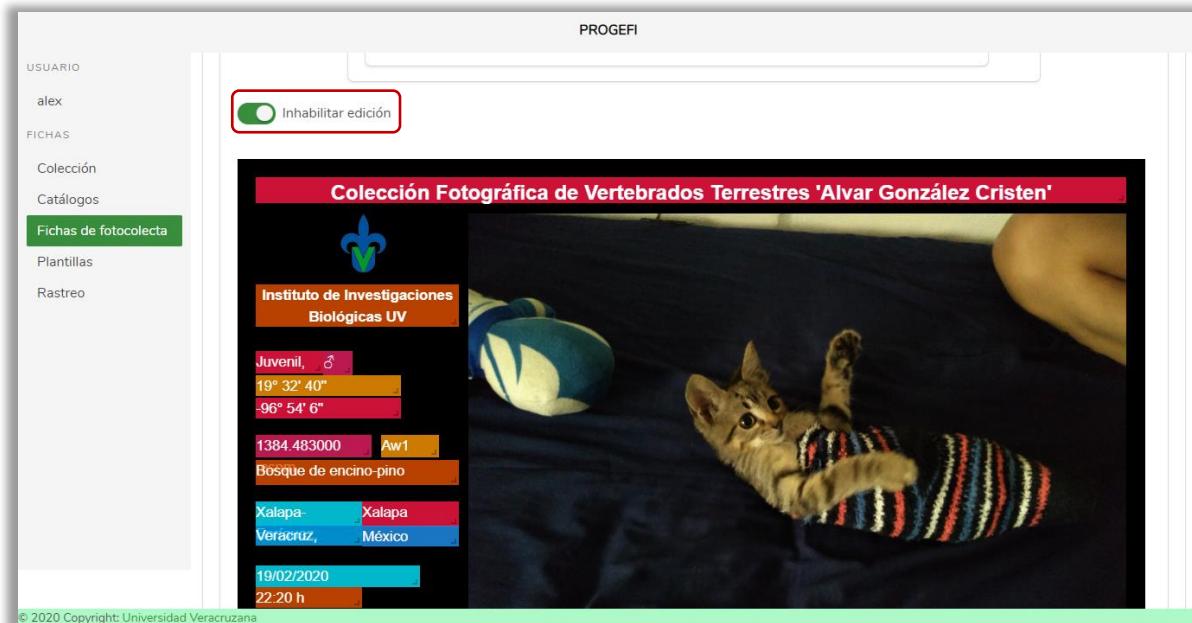


Figura 1.11.26. Botón "switch" para habilitar o inhabilitar la edición de la ficha



Figura 1.11.27. Vista previa de una ficha de fotocolecta con edición inhabilitada

Finalmente seleccione el botón “Generar ficha”.

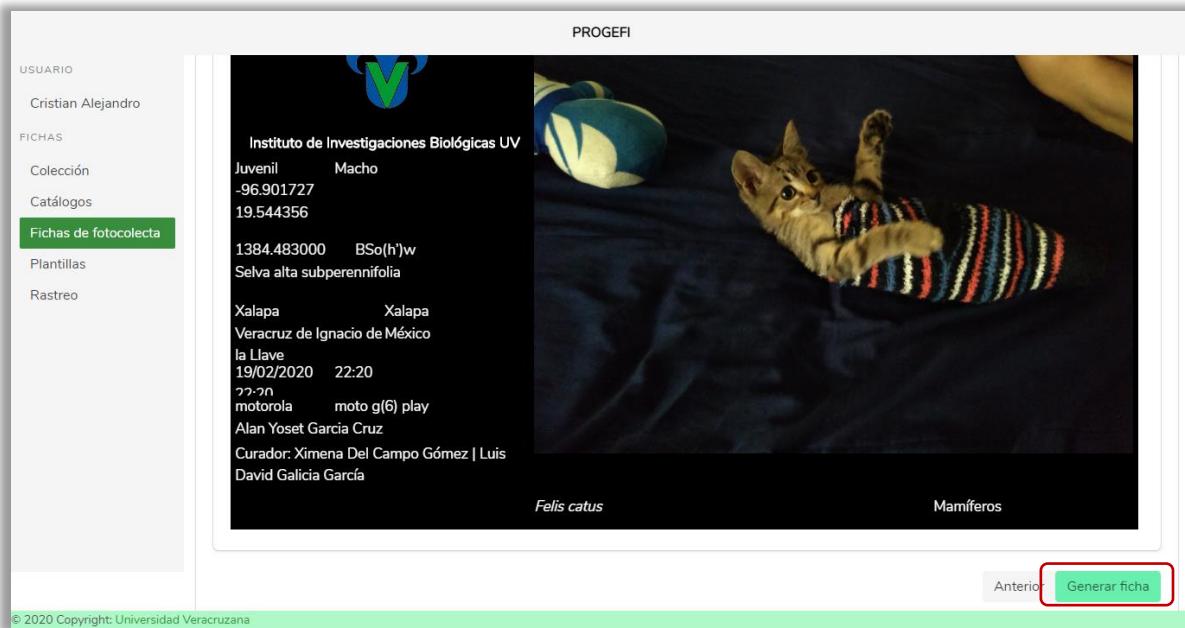


Figura 1.11.28. Último paso del formulario de creación de una ficha, con el botón "Generar ficha" resaltado

Cuando una ficha es generada, el archivo csv que concentra la información de todas las fichas dentro de un catálogo es actualizado con los datos de la reciente adición.

## 1.12 Editar una ficha de fotocolecta

**Paso 1:** Solo se podrán editar aquellas fichas que aún no hayan sido validadas, es decir, que no tengan registrado un curado. Las fichas sin validar están marcadas con una x roja en la lista de fichas, para editarla una selecciónela.

Imagen	Código	Fecha de creación	Nombre científico	Proyecto	Colector	Curador	Validada	Detalles
	IIBUV-MAM 00000f	15/04/2020 14:12	felis catus	Captura de aves en Belice	Mariana Cadena Romero		<input checked="" type="checkbox"/>	
	IIBUV-MAM 00001f	15/04/2020 14:13	felis catus	Captura de aves en Belice	Jesus Eduardo Hernández González		<input checked="" type="checkbox"/>	
	IIBUV-MAM 00002f	15/04/2020 14:26	canis latrans	Captura de aves en Belice	Fernando Humberto Cámará Arciga	Guillermo Missael Toral Hernández	<input checked="" type="checkbox"/>	
	IIBUV-MAM 00003f	15/04/2020 14:15	canis latrans	Captura de aves en Belice	Jesus Eduardo Hernández González		<input checked="" type="checkbox"/>	
	IIBUV-MAM 00004f	15/04/2020 14:27	cervus alfredi	Captura de aves en Belice	Jesus Eduardo Hernández González	Francisco Domingo Vázquez Domínguez	<input checked="" type="checkbox"/>	

© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana

Figura 1.12.1. Pantalla de consulta de fichas de fotocolecta, con una ficha no validada resaltada

**Paso 2:** Proceda a editar los campos que desee, se debe tomar en cuenta que hay dos campos que no se pueden modificar: el catálogo y el colector.

PROGEFI

© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana

Figura 1.12.2. Campos inhabilitados para su edición

**Paso 3:** Una vez terminada la edición, proceda al último paso “Validación” y genere la ficha o actualice el borrador (dependiendo de si se agregó algún curador).

PROGEFI

Continuar borrador de ficha

© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana

Figura 1.12.3. Muestra de los 5 pasos del formulario para crear una ficha, con el último paso "validación" resaltado

## 1.13 Consultar plantillas

**Paso 1:** Seleccione el menú “Plantillas” en la barra lateral.

**PROGEFI**

**Fichas de fotocolecta**

Imagen	Código	Fecha de creación	Nombre científico	Proyecto	Colector	Curador	Validada	Detalles
	IIBUV-MAM 00000f	11/04/2020 14:40	Felis catus	Captura de aves en Belice	Alan Yoset García Cruz	Ximena Del Campo Gómez   Luis David Galicia García	<input checked="" type="checkbox"/>	

**Plantillas**

**Rastreo**

© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana

Figura 1.13.1. Pantalla principal

El sistema mostrará las plantillas registradas.

**PROGEFI**

**Plantillas**

--	--

**Básica**

**Básica Claro**

© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana

Figura 1.13.2. Pantalla de consulta de plantillas

**Paso 2:** Para ver la información de una plantilla, selecciónela. Se mostrará una imagen con una ficha muestra de la aplicación de la plantilla seleccionada.

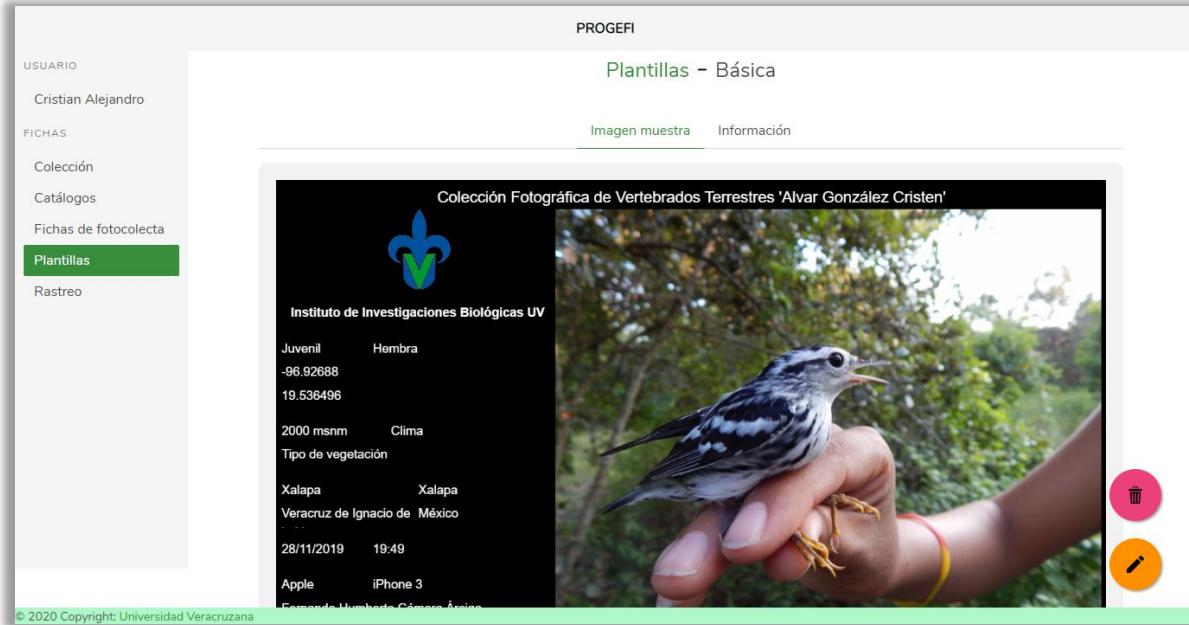


Figura 1.13.3. Pantalla de consulta de una plantilla con la pestaña “Imagen” seleccionada

**Paso 3:** Consulte la información de la plantilla seleccionando la pestaña “Información”.

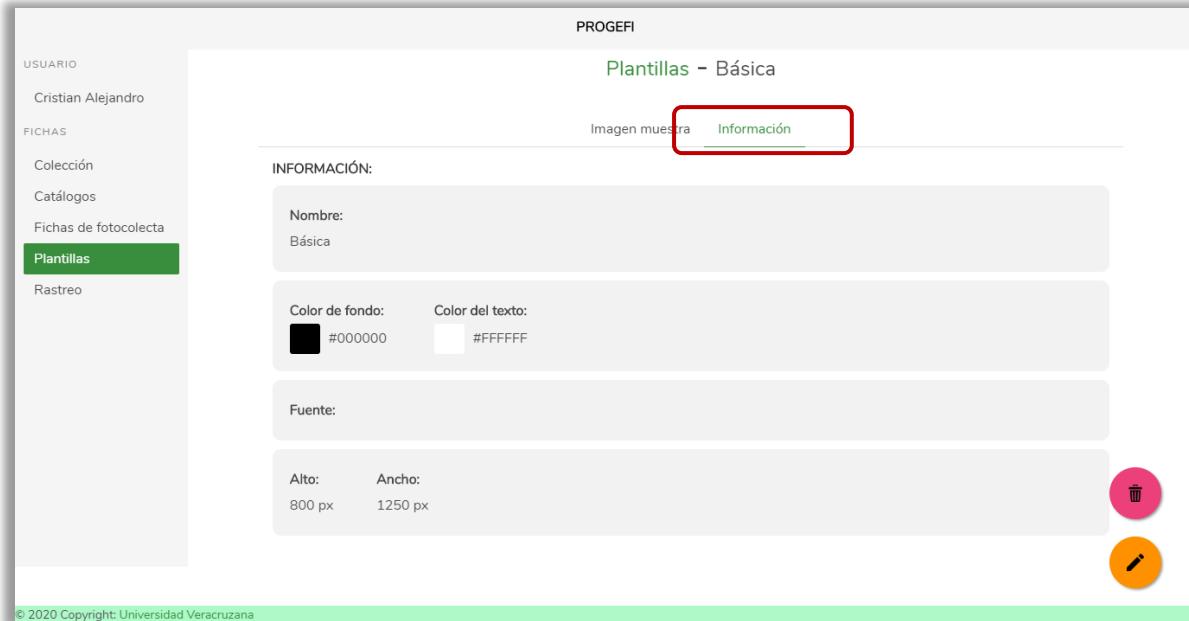


Figura 1.13.4. Pantalla de consulta de una plantilla con la pestaña “información” seleccionada

## 1.14 Agregar plantilla

**Paso 1:** Seleccione el menú “Plantillas” en la barra lateral.

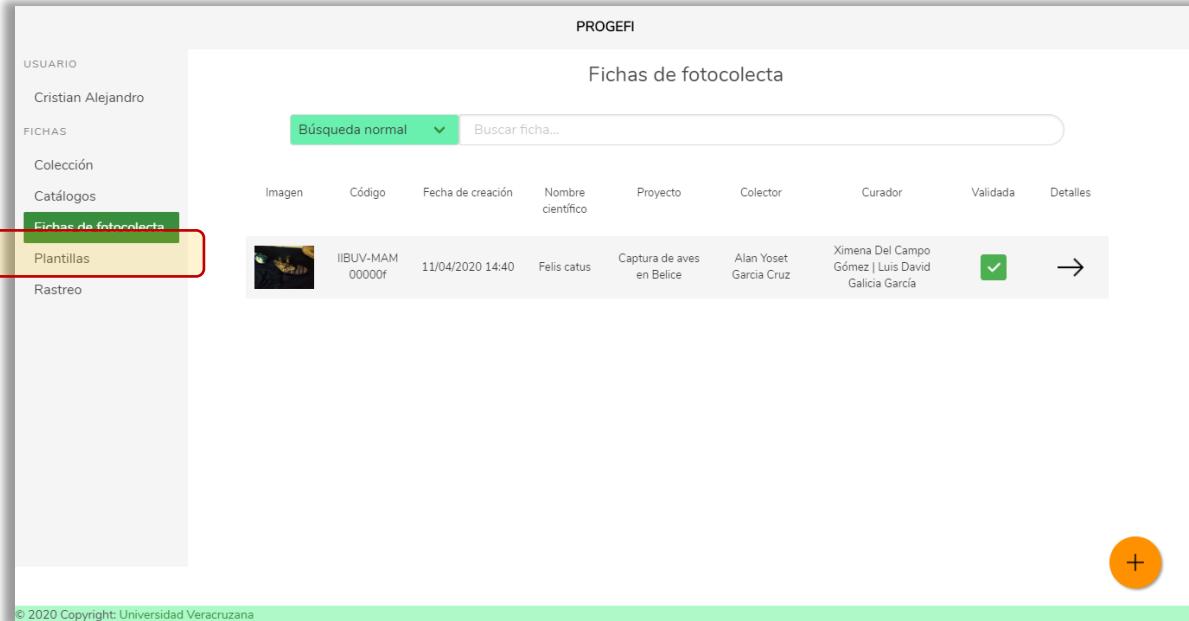


Figura 1.14.1. Pantalla principal

**Paso 2:** Seleccione el botón “+” (Aregar plantilla).

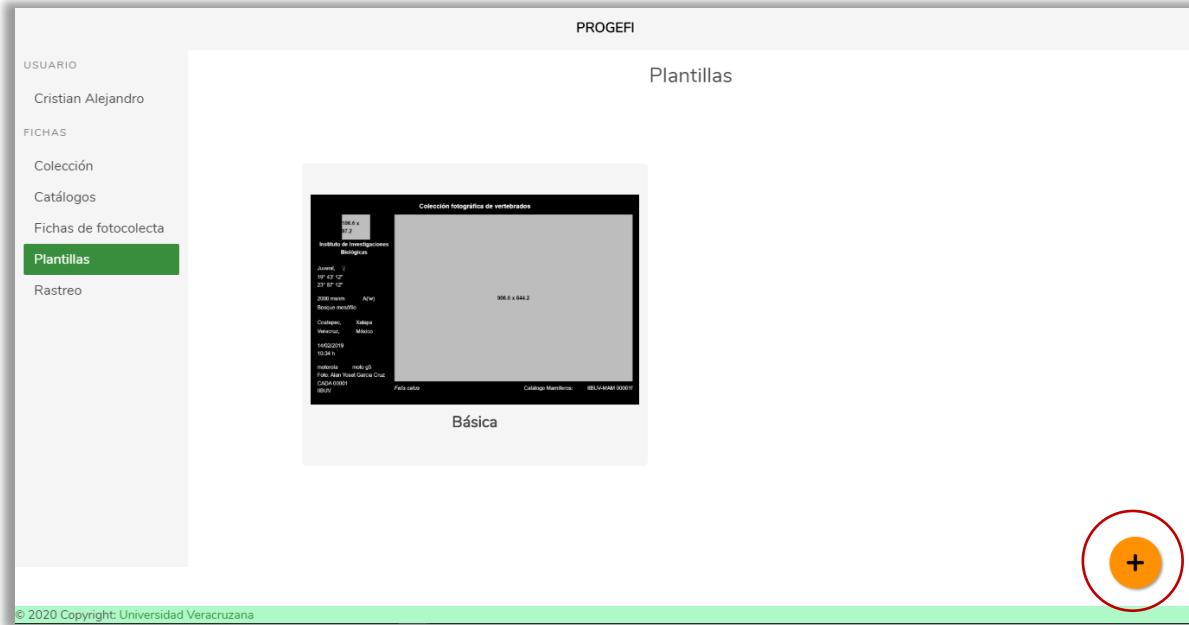


Figura 1.14.2. Pantalla de consulta de plantillas con la opción de crear plantilla resaltada

Se mostrará un formulario dividido en dos pasos. En el primer paso se le pedirá llenar datos generales de la plantilla: Nombre, familia de la fuente, color de fondo, color del texto, tamaño de fuente (este podrá ser modificado para cada etiqueta), tamaño de la plantilla y tamaño de los márgenes.

The screenshot shows the 'Crear Plantilla' (Create Template) interface. On the left, a sidebar lists 'USUARIO' (Cristian Alejandro), 'FICHAS' (Colección, Catálogos, Fichas de fotocollecta, Plantillas, Rastreo), and a green 'Plantillas' button. The main area has tabs 'Datos generales' (selected, indicated by a green circle) and 'Distribución de datos' (indicated by a grey dot). The 'Datos de la plantilla:' section contains fields for 'Nombre' (Básica claro), 'Fuente' (Arial), 'Color de fondo' (#FFFFFF), 'Color del texto' (#000000), 'Alto' (800), 'Ancho' (1250), 'Margen (X)' (15), 'Margen (Y)' (15), and 'Tamaño de fuente' (20). A copyright notice at the bottom reads '© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana'.

Figura 1.14.3. Formulario para crear una plantilla – datos general

Al final de la pantalla se muestra una vista previa con los parámetros que se introdujeron.

The screenshot shows the 'VISTA PREVIA' (Preview) screen. The sidebar remains the same. The preview area shows a document layout with a width of 1250 and a height of 800. The content area contains placeholder text: 'Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nulla ullamcorper diam quis elit vulputate. Pellentesque quis metus eu metus ultrices rhoncus. Integer elit sapien, rutrum eget neque non, aliquet elementum massa.' A 'Siguiente' (Next) button is at the bottom right. A copyright notice at the bottom reads '© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana'.

Figura 1.14.4. Vista previa de la plantilla al final del primer paso del formulario

**Paso 3:** Una vez llenado el formulario seleccione el botón “Siguiente”.

En la primera parte del formulario se mostrará el formulario en donde se podrán crear etiquetas, estas etiquetas representan la información a representar en una ficha de fotocolecta.

PROGEFI

Crear Plantilla

Datos generales Distribución de datos

Añadir etiqueta

● Texto anterior:  +  +

● Valor:

● Texto posterior:

● Tamaño:

**I** **B** | | |

Agregar etiqueta

Vista previa de la etiqueta:

Vista de edición

© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana

Figura 1.14.5. Sección para ingresar etiquetas en el segundo paso del formulario

En la parte inferior se mostrará la vista previa de la plantilla.

PROGEFI

USUARIO  
Cristian Alejandro

FICHAS  
Colección  
Catálogos  
Fichas de fotocolecta  
**Plantillas**  
Rastreo

© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana

Figura 1.14.6. Vista previa de la plantilla al final del segundo paso del formulario

**Paso 4:** Agregue una etiqueta a la plantilla, para ello deberá elegir la etiqueta que deseé agregar.

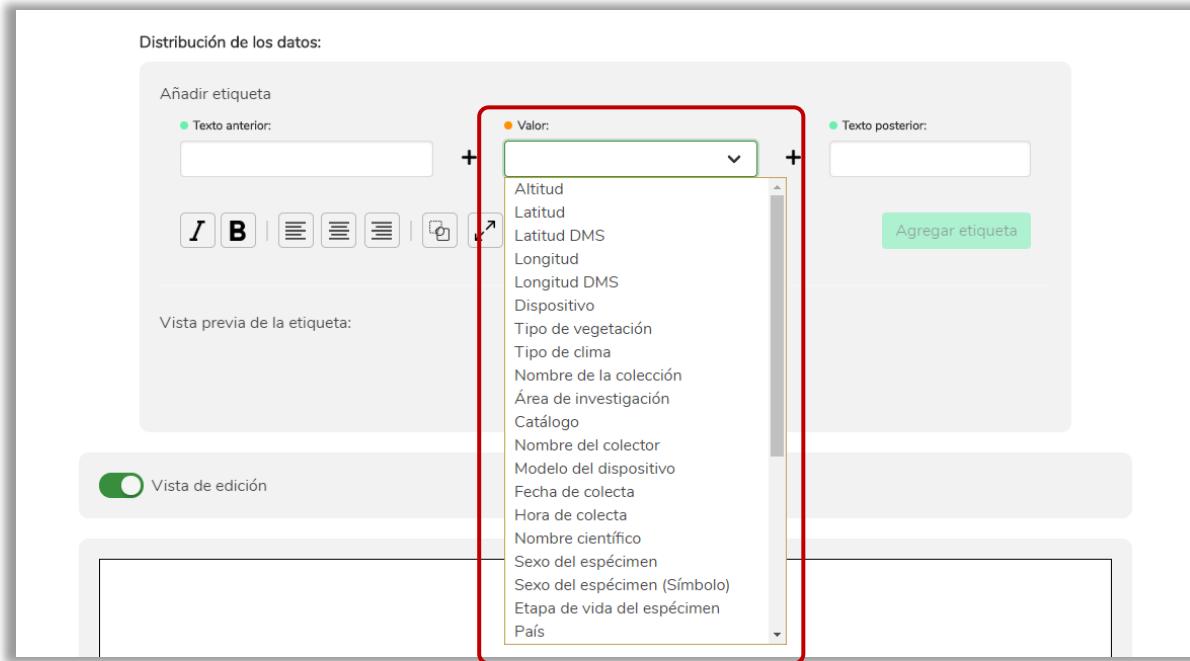


Figura 1.14.7. Etiquetas disponibles

En este caso elegiremos la etiqueta “Altitud”. Una vez elegida la etiqueta, se mostrará una vista previa de esta en la sección inferior, el sistema colocará un “placeholder” de ejemplo con un valor acorde a la etiqueta, el valor en el ejemplo es “2000”.

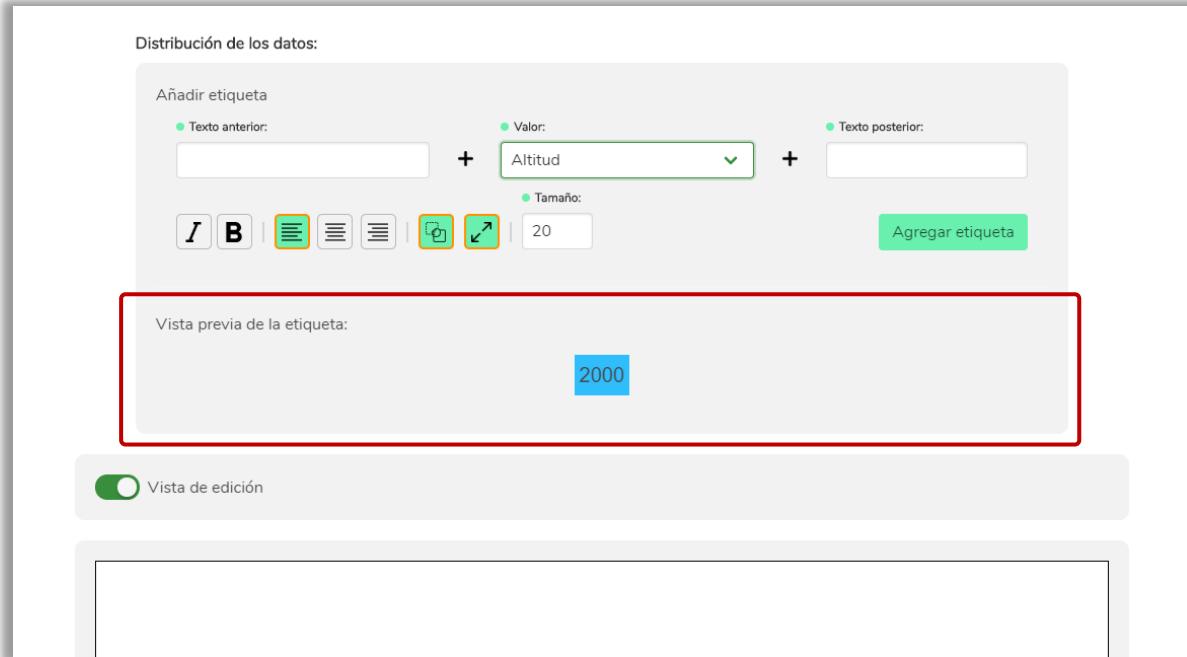


Figura 1.14.8. Vista previa de una etiqueta

Utilice los campos “texto anterior” y “texto posterior” para agregar texto que desee que se muestra antes o después del valor de la etiqueta. En este ejemplo agregaremos el texto anterior “Altura: ” y el texto posterior “msnm”.

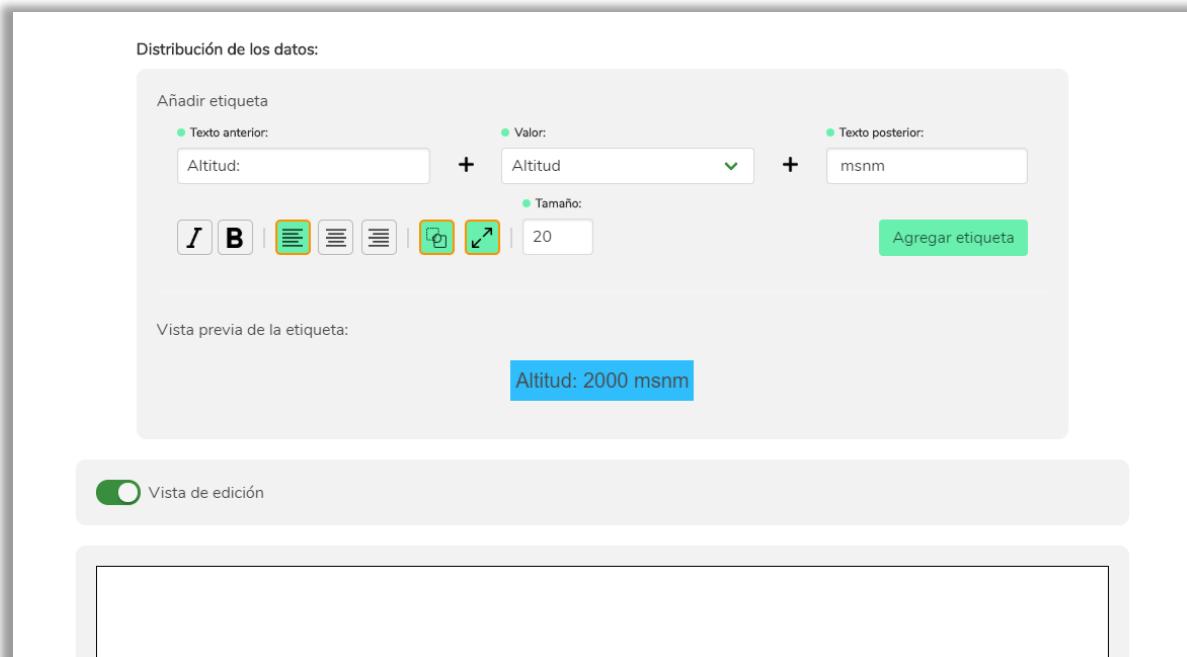


Figura 1.14.9. Ejemplo de una etiqueta

Una vez agregadas, es posible manipular el formato de la etiqueta mediante los controles provistos en la segunda fila del formulario. Los controles son los siguientes:

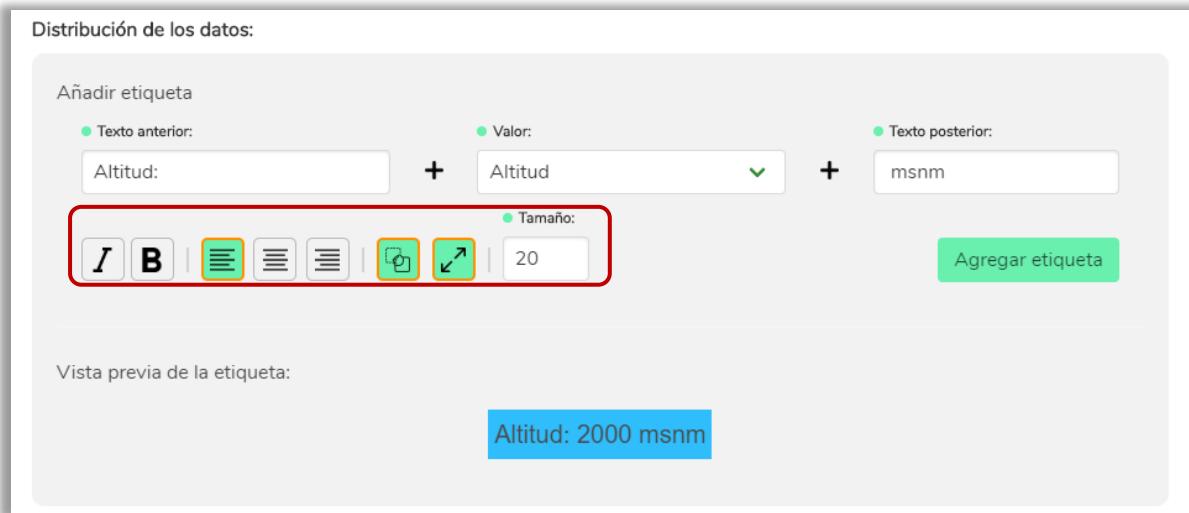


Figura 1.14.10. Opciones de formato para una etiqueta

Tabla 1.1. Descripción de las opciones de formato

	<b>Texto en itálicas.</b>
	Texto en negritas.
	Texto alineado a la izquierda.
	Texto alineado al centro.
	Texto alineado a la derecha.
	Etiqueta arrastrable, es decir, que pueda ser reposicionada.
	Etiqueta redimensionable, es decir, que su tamaño pueda ser modificado.

Una vez definido el estilo, seleccione el botón “Agregar etiqueta”. La etiqueta aparecerá en la vista previa de la plantilla. En la vista de edición se podrá modificar el tamaño y la posición de la etiqueta.

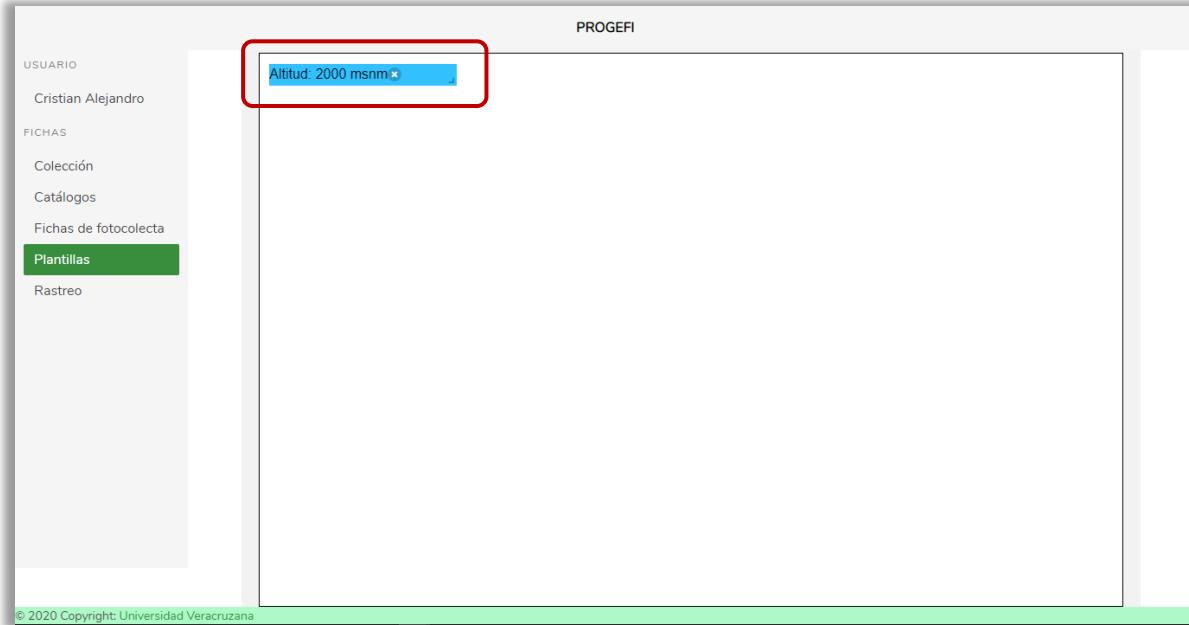


Figura 1.14.11. Etiqueta agregada a la vista previa de la plantilla

Si deseas eliminar la etiqueta, seleccione el botón “x” en dicha etiqueta. No podrá agregar más de una etiqueta con el mismo valor.

Nota: Las etiquetas “Fotocolecta” y “Logo de la institución” serán sustituidas por imágenes en la creación de una ficha de fotocolecta.

**Paso 5:** Una vez agregadas todas las etiquetas deseadas, seleccione el botón “Crear plantilla”.

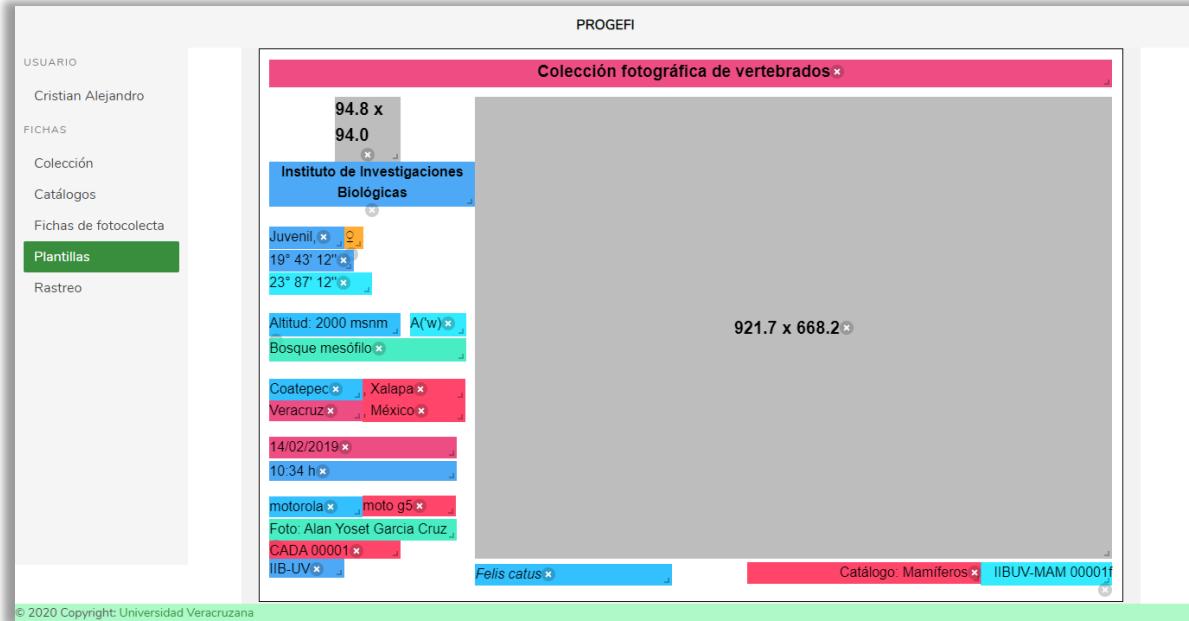


Figura 1.14.12. Vista previa de la plantilla con varías etiquetas agregadas

Nota: si desea ver la plantilla sin los colores de edición de las etiquetas desactive la vista de edición.

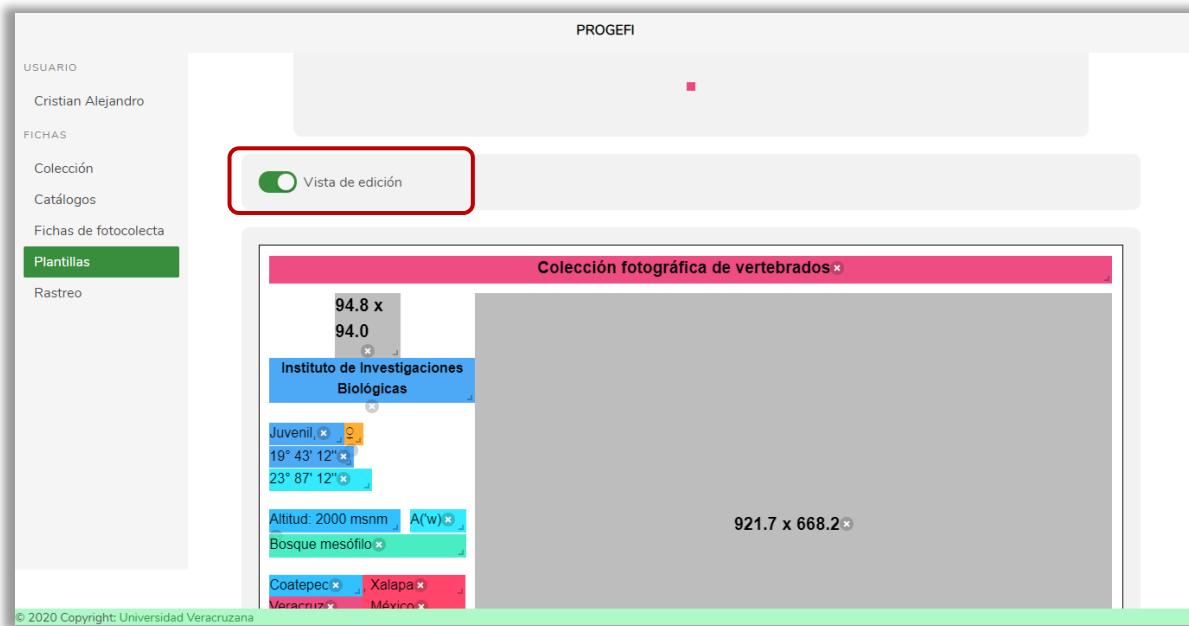


Figura 1.14.13. Botón "switch" para habilitar o inhabilitar la vista de edición de la plantilla

Finalmente, se mostrará la plantilla recién creada.

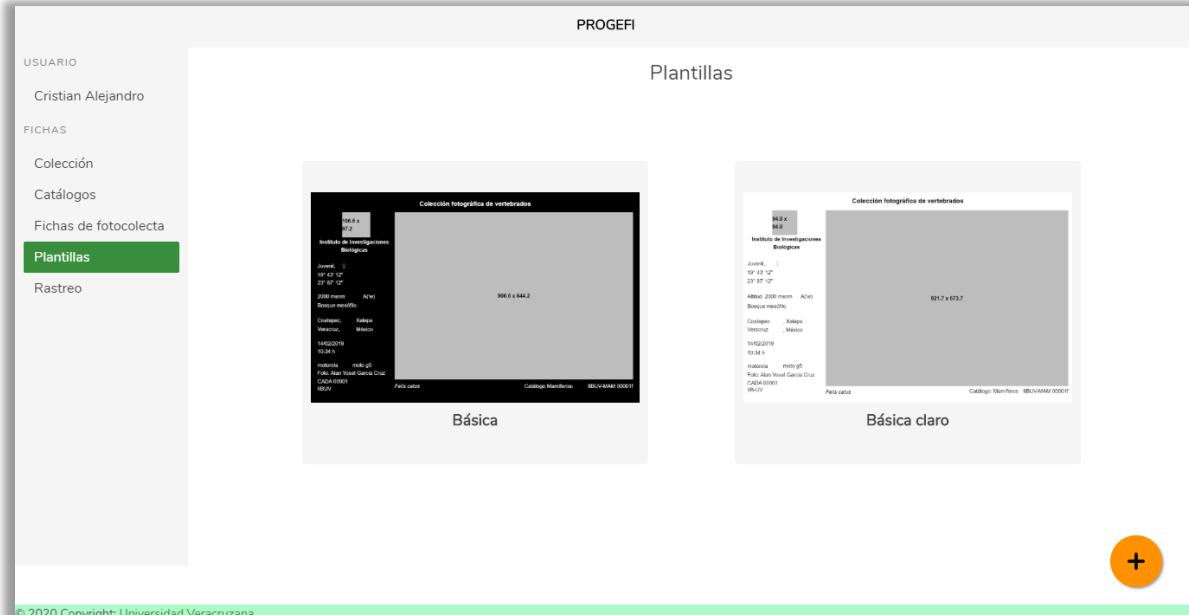


Figura 1.14.14. Pantalla de consulta de plantillas con la plantilla recién creada

## 1.15 Editar plantilla

**Paso 1:** En el menú “Plantillas” seleccione la plantilla que desee editar.

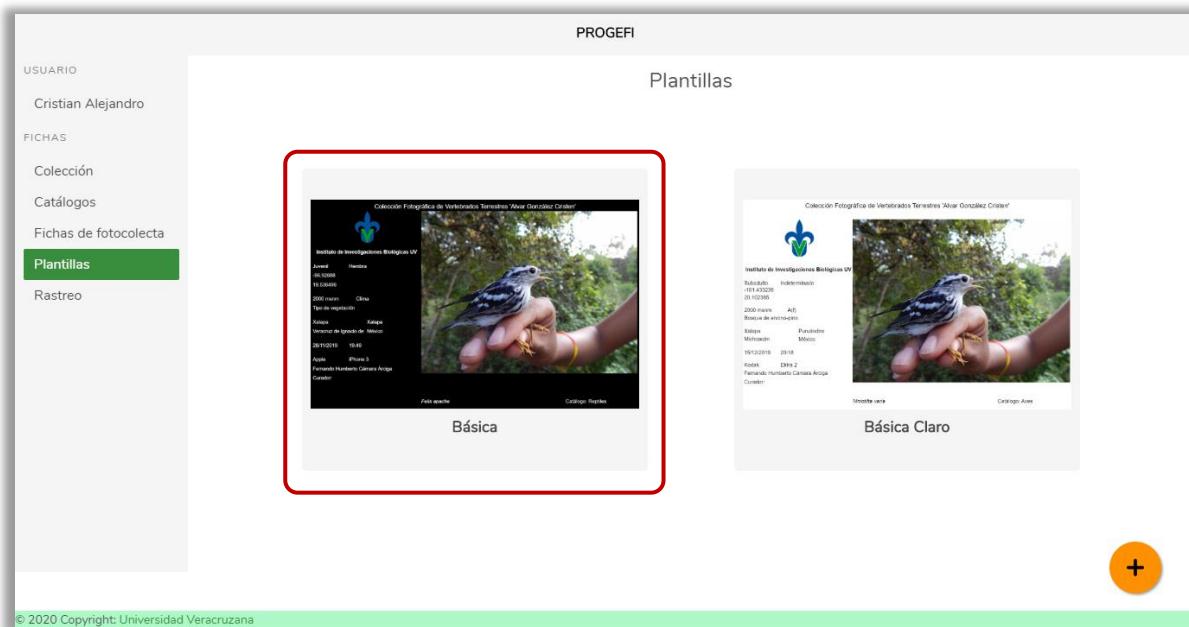


Figura 1.15.1. Pantalla de consulta de plantillas

**Paso 2:** Diríjase a la pestaña “Información” y seleccione el botón “Editar”.



Figura 1.15.2. Pantalla de consulta de plantilla con la pestaña "información" resaltada

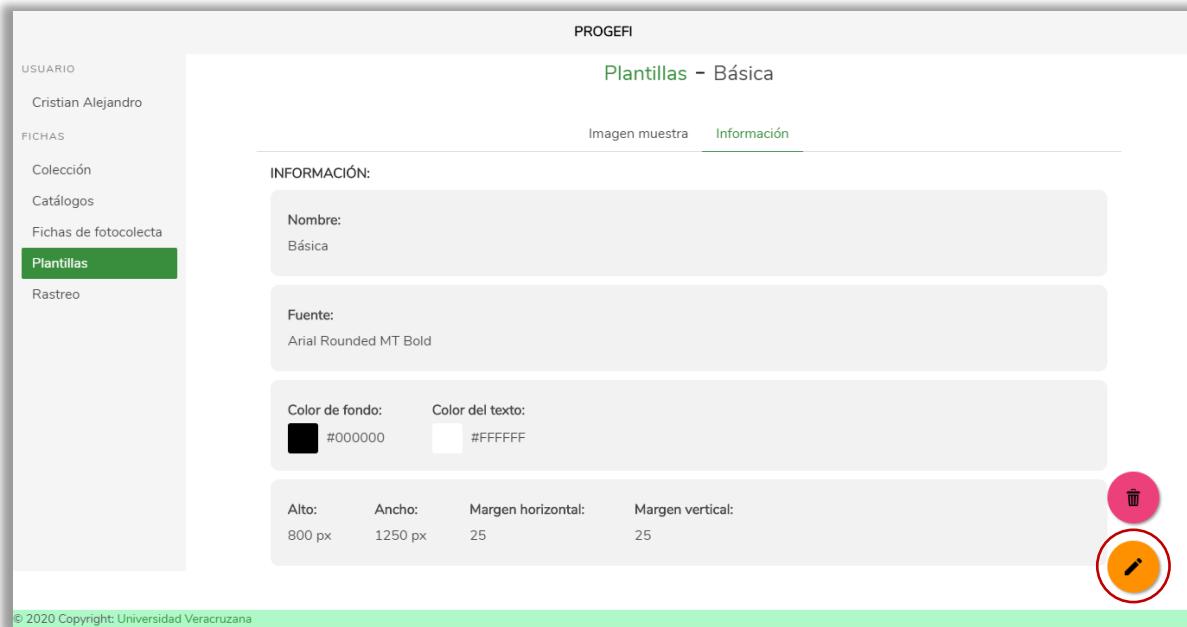


Figura 1.15.3. Pantalla de consulta de información de una plantilla con la opción de edición resaltada

**Paso 3:** Modifique los campos que desee, solo podrá modificar datos generales de la plantilla: Nombre, Fuente, Color de fondo y de texto, alto, ancho, y el margen. Una vez modificados los campos seleccione el botón “Guardar cambios”.

PROGEFI

**Plantillas - Básica**

FICHAS

Colección

Catálogos

Fichas de fotocolecta

**Plantillas**

Rastreo

Imagen muestra    Información

INFORMACIÓN:

• Nombre:

• Fuente:

• Color de fondo:  • Color del texto:

• Alto:  • Ancho:  • Margen horizontal:  • Margen vertical:

© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana    Cancelar edición...

Figura 1.15.4. Pantalla de consulta de información de una plantilla con los campos editables

## 1.16 Eliminar plantilla

**Paso 1:** En el menú “Plantillas” seleccione la plantilla que desee eliminar.

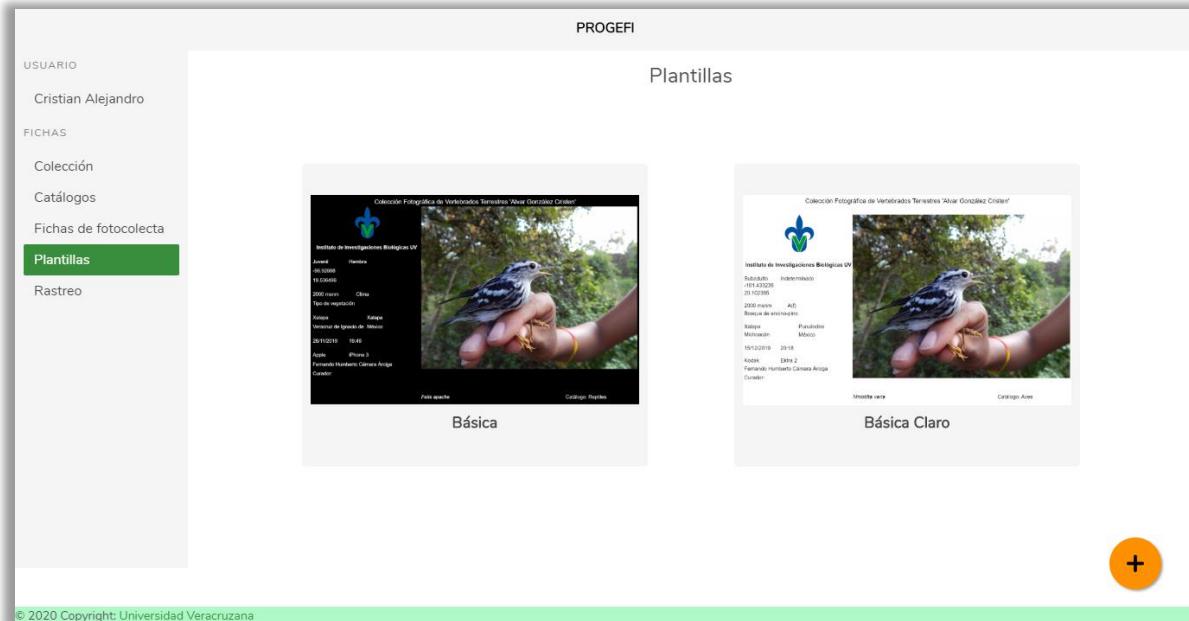


Figura 1.16.1. Pantalla de consulta de plantillas

**Paso 2:** Seleccione el botón “Eliminar”.



Figura 1.16.2. Pantalla de consulta de una plantilla con la opción de eliminar seleccionada

**Paso 3:** Confírme la eliminación de la plantilla.

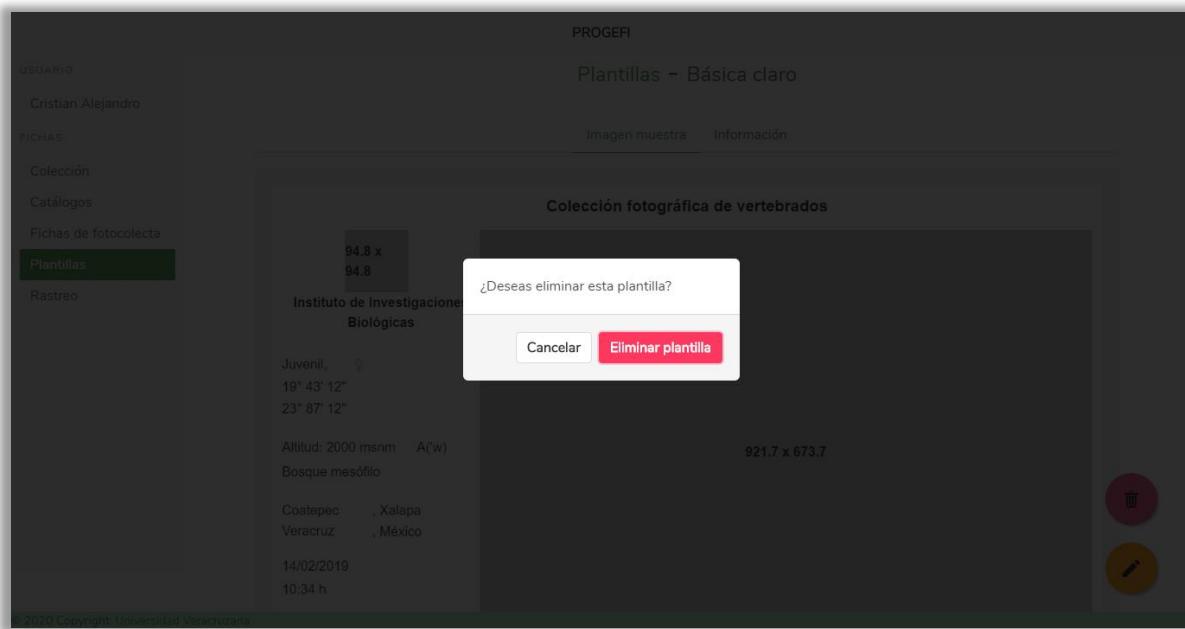


Figura 1.16.3. Pantalla de confirmación para eliminar una plantilla

Si la plantilla seleccionada está siendo utilizada por al menos una ficha de fotocolecta sin validar, el sistema no permitirá su eliminación. Para poder eliminar la plantilla en

este caso, se debe cambiar la referencia de la plantilla en la o las fichas que la utilices, o bien validar dichas fichas.

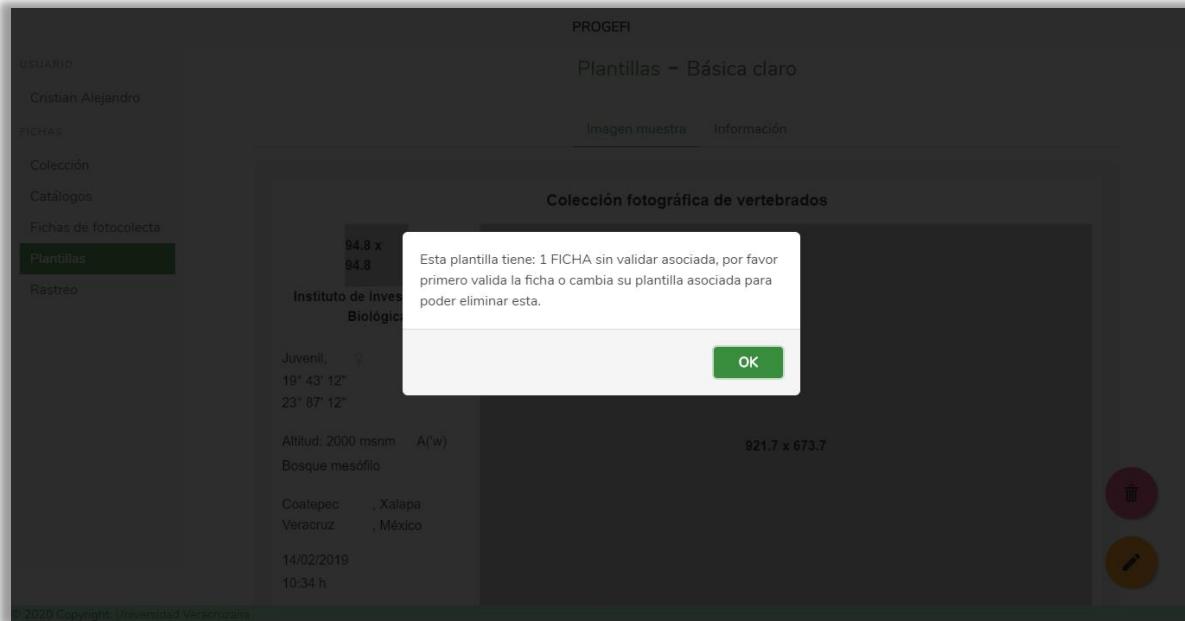


Figura 1.16.4. Pantalla de información presente cuando la plantilla no se puede eliminar

## 1.17 Rastrear ficha

**Paso 1:** Para poder identificar los datos de origen de una ficha de fotocollecta diríjase a la sección “Rastreo” en el menú lateral.

Imagen	Código	Fecha de creación	Nombre científico	Proyecto	Colector	Curador	Validada	Detalles
	IBUV-MAM 00000f	11/04/2020 14:40	Felis catus	Captura de aves en Belice	Alan Yoset Garcia Cruz	Ximena Del Campo Gomez   Luis David Galicia Garcia		

Figura 1.17.1. Pantalla principal



Figura 1.17.2. Pantalla de rastreo de ficha

**Paso 2:** Cargue un archivo generado mediante PROGEFI en formato png.

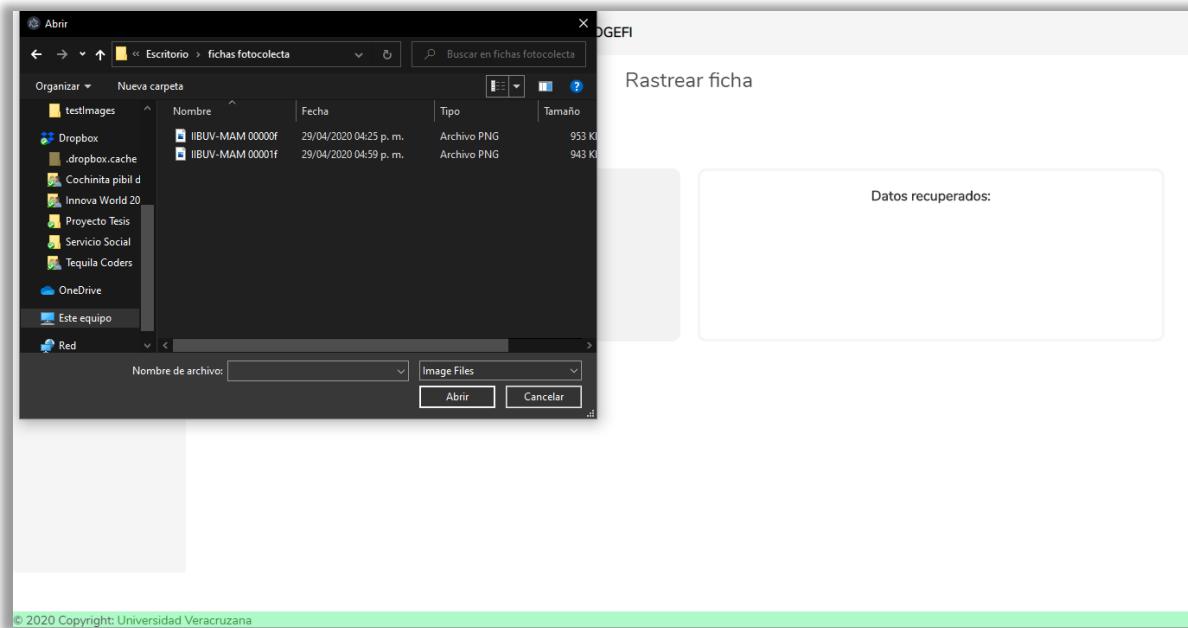


Figura 1.17.3. Selección de ficha de fotocolecta a rastrear

Una vez cargado el archivo, el sistema extraerá los datos de rastreo contenidos en la ficha y los mostrará en pantalla.

PROGEFI

**USUARIO**

Cristian Alejandro

**FICHAS**

Colección

Catálogos

Fichas de fotocolecta

Plantillas

**Rastreo**

**Rastrear ficha**

④ Carga una ficha de fotocolecta

IIBUV-MAM 00001f.png



Colección Fotográfica de Vertebrados Terrestres 'Alvar González Cristen'

Instituto de Investigaciones Biológicas UV

Joven, ♂  
19° 32' 39"  
-98° 59' 25"

1431.35028 msnm 05107w

Selva baja montañesa

Xalapa, Xalapa, Veracruz, México  
06/22/2019 00:08  
00:03 h

Apple iPhone 8  
Foto: Fernando Humberto Cárdenas Árciga

FHCA/0001 IIB-UV Piel catus Colección Monteros IIBUV-MAM 00001f

**Datos recuperados:**

Código: IIBUV-MAM 00001f

Colector: Fernando Humberto Cárdenas Árciga

Creador de la ficha:

Curador: Romeo Cárdenas Olivares

Fecha de creación: 2019-12-06T06:08:55.000Z

Fecha de captura: 2020-04-29T21:59:29.308Z

© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana

Figura 1.17.4. Datos de rastreo obtenidos de la ficha cargada

## 1.18 Filtrar fichas

**Paso 1:** En el menú de fichas de fotocolecta, localice la barra de búsqueda en la parte superior central. La barra contiene un botón a la izquierda el cual indica el tipo de búsqueda, los cuales son:

- Búsqueda simple: Solo provee la búsqueda por código de ficha
- Búsqueda avanzada: Provee una serie de filtros para poder realizar la búsqueda

Para la búsqueda simple el procedimiento es el siguiente:

PROGEFI

**Fichas de fotocolecta**

Búsqueda simple		Buscar ficha por <Código>						
Imagen	Código ↑	Fecha de creación	Nombre científico	Proyecto	Colector	Curador	Validada	Detalles
	IIBUV-MAM 00000f	11/05/2020 20:41	felis catus	Rescate de felinos silvestres	Esmeralda Yamileth Hernández González	Romeo Cámaras Olivares	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">→</a>
	IIBUV-MAM 00001f	12/05/2020 18:59	ant woodlouse	Rescate de felinos silvestres	Mariana Cadena Romero	Romeo Cámaras Olivares	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">→</a>
	IIBUV-MAM 00002f	13/05/2020 13:40	odocoileus hemionus	Liberación de lobos	Alan Yoset García Cruz	Francisco Domingo Vázquez Domínguez	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">→</a>
	IIBUV-REP 00000f	13/05/2020 16:50	chamaeleo chamaeleon	Censo de reptiles Veracruz	Jesus Eduardo Hernández González	Luis David Galicia García	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">→</a>

[Cargar más fichas](#)

[+](#)

© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana

Figura 1.18.1. Pantalla de consulta de fichas de fotocolecta con el campo de búsqueda resaltado

**Búsqueda simple paso 1:** Ingrese alguna parte del código de ficha que deseé buscar.

PROGEFI

**Fichas de fotocolecta**

Búsqueda simple		Buscar ficha por <Código>						
Imagen	Código ↑	Fecha de creación	Nombre científico	Proyecto	Colector	Curador	Validada	Detalles
	IIBUV-MAM 00002f	13/05/2020 13:40	odocoileus hemionus	Liberación de lobos	Alan Yoset García Cruz	Francisco Domingo Vázquez Domínguez	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">→</a>

[Cargar más fichas](#)

[+](#)

© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana

Figura 1.18.2. Búsqueda simple de fichas mediante código

**Búsqueda simple paso 2:** Si desea eliminar el criterio de búsqueda, seleccione el botón “x”.

Para la búsqueda avanzada, el procedimiento es el siguiente:

**Búsqueda avanzada paso 1:** Seleccione el botón “Búsqueda simple”, se mostrarán las opciones de búsqueda, seleccione “Búsqueda avanzada”.

The screenshot shows the PROGEFI software interface. On the left, there's a sidebar with 'USUARIO' (Cristian Alejandro), 'FICHAS' (Collection and Catalogs), and 'Fichas de fotocolecta' (selected). Below these are 'Plantillas' and 'Rastreo'. The main area is titled 'Fichas de fotocolecta' and displays a table of collected items. At the top of this table is a dropdown menu with 'Búsqueda simple' (highlighted with a red box) and 'Búsqueda avanzada'. A search bar above the table says 'Buscar ficha por < Código >'. The table columns include 'Imagen', 'Código', 'Fecha', 'Nombre científico', 'Proyecto', 'Colector', 'Curador', 'Validada' (with a checked checkbox), and 'Detalles' (with a right-pointing arrow). There are four rows of data. At the bottom of the table is a 'Cargar más fichas' button and a green footer bar with '© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana'. On the far right, there's a yellow circular button with a plus sign.

Imagen	Código	Fecha	Nombre científico	Proyecto	Colector	Curador	Validada	Detalles
	IIBUV-MAM 00000f	11/05/2020 20:41	felis catus	Rescate de felinos silvestres	Esmeralda Yamileth Hernández González	Romeo Cámara Olivares	<input checked="" type="checkbox"/>	
	IIBUV-MAM 00001f	12/05/2020 18:59	ant woodlouse	Rescate de felinos silvestres	Mariana Cadena Romero	Romeo Cámara Olivares	<input checked="" type="checkbox"/>	
	IIBUV-MAM 00002f	13/05/2020 13:40	odocoileus hemionus	Liberación de lobos	Alan Yoset García Cruz	Francisco Domingo Vázquez Domínguez	<input checked="" type="checkbox"/>	
	IIBUV-REP 00000f	13/05/2020 16:50	chamaeleo chamaeleon	Censo de reptiles Veracruz	Jesus Eduardo Hernández González	Luis David Galicia García	<input checked="" type="checkbox"/>	

Figura 1.18.3. Selección de búsqueda avanzada

**Búsqueda avanzada paso 2:** El sistema mostrará una serie de filtros de búsqueda, tendrá la opción de filtrar fichas por los siguientes atributos: catálogo, proyecto, colector, curador, rango de fechas de creación, rango de fechas de colecta, país, estado, municipio, localidad, tipo de clima, tipo de vegetación y por nombre científico.

PROGEFI

**USUARIO**

Cristian Alejandro

**FICHAS**

- Colección
- Catálogos
- Fichas de fotocolecta**
- Plantillas
- Rastreo

### Fichas de fotocolecta

[Búsqueda avanzada](#)

Catálogo:

Proyecto:

Curador:

Colector:

Rango de fechas (Fecha de creación):

Rango de fechas (Fecha de colecta):

País:

Estado:

Municipio:

Localidad:

Tipo de clima:

Tipo de vegetación:

Nombre científico:

[Exportar](#)

© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana

Figura 1.18.4. Campos de filtrado de la búsqueda avanzada

**Búsqueda avanzada paso 3:** Ingrese uno o más filtros de búsqueda, una vez ingresado al menos un filtro, el sistema habilitará los botones de “Limpiar campos” y “Buscar”.

PROGEFI

**USUARIO**

Cristian Alejandro

**FICHAS**

- Colección
- Catálogos
- Fichas de fotocolecta**
- Plantillas
- Rastreo

### Fichas de fotocolecta

[Búsqueda avanzada](#)

Catálogo:

Proyecto:

Curador:

Colector:

Rango de fechas (Fecha de creación):

Rango de fechas (Fecha de colecta):

País:

Estado:

Municipio:

Localidad:

Tipo de clima:

Tipo de vegetación:

Nombre científico:

[Exportar](#)

© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana

Figura 1.18.5. Botones “Limpiar campos” y “Buscar” en los campos de filtrado de la búsqueda avanzada

**Búsqueda avanzada paso 4:** Seleccione el botón “Buscar”. Se mostrarán los resultados en la parte inferior de la caja de búsqueda.

The screenshot shows the PROGEFI software interface. On the left, there's a sidebar with user information (Cristian Alejandro) and navigation links (FICHAES, Colección, Catálogos, Fichas de fotocolecta, Plantillas, Rastreo). The main area is titled 'PROGEFI' and contains search filters for 'Tipo de clima' and 'Tipo de vegetación'. Below these are fields for 'Nombre científico' and buttons for 'Limpiar campos' (Clean fields), 'Buscar' (Search), and 'Exportar' (Export). A table lists three photo collection cards (fichas de fotocolecta) with columns: Imagen, Código, Fecha de creación, Nombre científico, Proyecto, Colector, Curador, Validada, and Detalles. Each card includes a small thumbnail image, a code like IIBUV-MAM 00000f or 00001f, a date and time (e.g., 11/05/2020 20:41), a scientific name (e.g., felis catus, ant woodlouse, odocoileus hemionus), a project name (Rescate de felinos silvestres, Rescate de felinos silvestres, Liberación de lobos), collector names (Esmeralda Yamileth Hernández González, Mariana Cadena Romero, Alan Yoset García Cruz), curator names (Romeo Cámara Olivares, Romeo Cámara Olivares, Francisco Domingo Vázquez Domínguez), validation status (checked boxes), and a details link. At the bottom, there's a 'Cargar más fichas' button and a '+' button.

Imagen	Código	Fecha de creación	Nombre científico	Proyecto	Colector	Curador	Validada	Detalles
	IIBUV-MAM 00000f	11/05/2020 20:41	felis catus	Rescate de felinos silvestres	Esmeralda Yamileth Hernández González	Romeo Cámara Olivares	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">→</a>
	IIBUV-MAM 00001f	12/05/2020 18:59	ant woodlouse	Rescate de felinos silvestres	Mariana Cadena Romero	Romeo Cámara Olivares	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">→</a>
	IIBUV-MAM 00002f	13/05/2020 13:40	odocoileus hemionus	Liberación de lobos	Alan Yoset García Cruz	Francisco Domingo Vázquez Domínguez	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">→</a>

Figura 1.18.6. Resultados de la búsqueda avanzada

**Búsqueda avanzada paso 4:** En caso de haber resultados, se habilitará la opción “Exportar”, dicha opción le permitirá exportar las fichas resultantes que estén validadas al formato deseado. Si desea limpiar los filtros de búsqueda, seleccione el botón “Limpiar campos”.

## 1.19 Exportar ficha

**Paso 1:** En el menú de fichas de fotocolecta seleccione la ficha que desea exportar.

**PROGEFI**

**Fichas de fotocolecta**

Búsqueda normal Buscar ficha...

Imagen	Código	Fecha de creación	Nombre científico	Proyecto	Colector	Curador	Validada	Detalles
	IIBUV-MAM 00000f	11/04/2020 14:40	Felis catus	Captura de aves en Belice	Alan Yoset García Cruz	Ximena Del Campo Gómez   Luis David Galicia García	<input checked="" type="checkbox"/>	

© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana

Figura 1.19.1. Pantalla principal

**PROGEFI**

**IIBUV-MAM 00000f**

Validada

Exportar

Imagen Información

**Colección Fotográfica de Vertebrados Terrestres 'Alvar González Cristen'**

Instituto de Investigaciones Biológicas UV

Subadulto, ♂  
19° 32' 40"  
-96° 54' 6"

1384.483 msnm A(f)  
Bosque mesófilo de montaña

Xalana Xalana

© 2020 Copyright: Universidad Veracruzana

Figura 1.19.2. Pantalla de consulta de ficha de fotocolecta en la pestaña "Imagen"

**Paso 2:** Seleccione el botón “Exportar” y elija el formato de salida deseado.



Figura 1.19.3 Opciones de exportación disponibles

**Paso 3:** Seleccione la carpeta destino del archivo exportado.

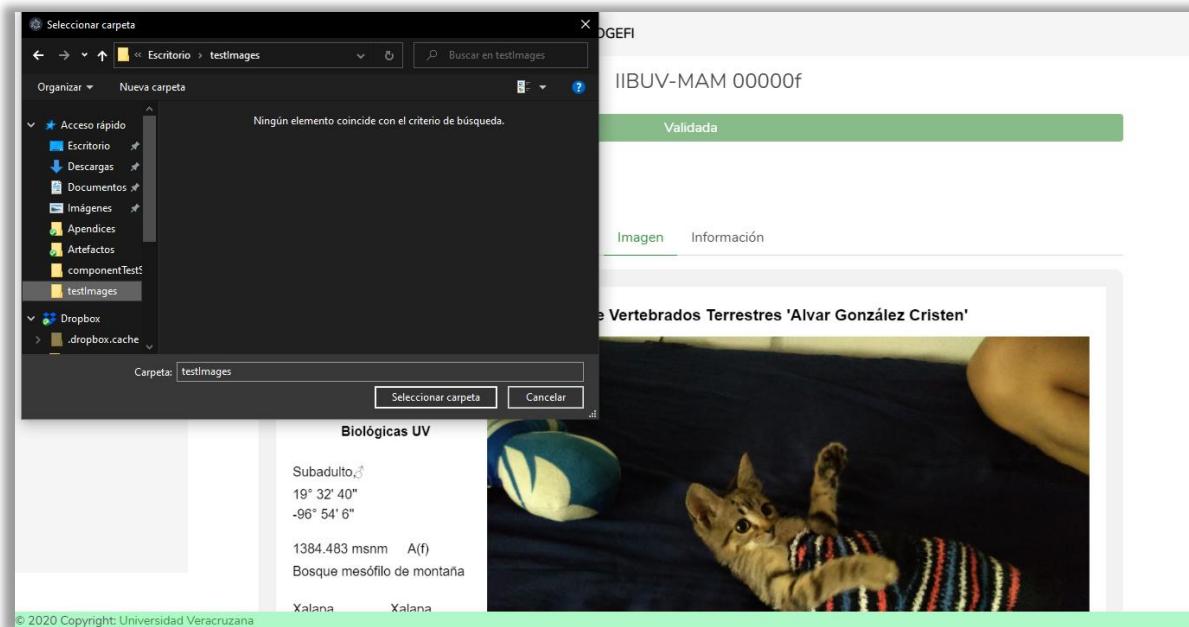


Figura 1.19.4. Selección de destino de exportación