

## Политика конфиденциальности

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящая Политика конфиденциальности описывает установленный ОсОО "ФВА Финанс" (далее - Общество) порядок обработки персональных данных, собранных с помощью интернет-ресурса [fva-finance.com](http://fva-finance.com) (далее - Сайт), и связанных с ним услуг и инструментов на Сайте. Общество обрабатывает персональные данные пользователей Сайта исключительно в рамках требований Закона Кыргызской Республики, а также международных договоров, ратифицированных Кыргызской Республикой. Политика конфиденциальности (далее - Политика) разработана в соответствии с их нормами.
- 1.2. Настоящая Политика- официальный документ сайта [fva-finance.com](http://fva-finance.com), который определяет и регулирует порядок работы с информацией и обработки персональных данных физических и юридических лиц, обращающихся за услугами предоставляемые сайтом [fva-finance.com](http://fva-finance.com). Политика предназначена для обеспечения надлежащей защиты информации о пользователях, в том числе их персональных данных, от несанкционированного доступа и разглашения.
- 1.3. Политика, а также другая официальная документация Сайта и действующее законодательство Кыргызской Республики регулируют отношения, связанные со сбором, хранением, распространением и защитой информации о пользователях Сайта. В случае наличия противоречий между настоящей Политикой и иными официальными документами Сайта применению подлежит настоящая Политика.
- 1.4. В настоящей Политике используются следующие термины:
  - - Администрация сайта (далее – Администрация сайта) – уполномоченные работники на управления сайтом, действующие от имени Общества, которые организуют и (или) осуществляет обработку персональных данных, а также определяет цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.
  - - Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).
  - - Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
  - - Конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения Оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания
  - - Пользователь сайта (далее - Пользователь) – лицо, имеющее доступ к Сайту, посредством сети Интернет и использующее сайт [fva-finance.com](http://fva-finance.com).

- - Cookies - небольшой фрагмент данных, отправленный веб-сервером и хранимый на компьютере пользователя, который веб-клиент или веб-браузер каждый раз пересылает веб-серверу в HTTP-запросе при попытке открыть страницу соответствующего сайта.
- - IP-адрес - уникальный сетевой адрес узла в компьютерной сети, построенной по протоколу IP.
- 1.5. Регистрируясь и используя Сайт, Пользователь соглашается с условиями Политики. В случае если Пользователь несогласен с условиями Политики использование Сайта должно быть немедленно прекращено.
- 1.6. Администрация Сайта не проверяет достоверность информации о пользователях, которую они оставляют на Сайте, за исключением случаев, когда такая проверка необходима в целях исполнения Администрацией Сайта обязательств перед пользователем.
- 1.7. Пользователи должны знать, что при переходе на некоторые ссылки, размещенные на Сайте, они могут быть перенаправлены к сайтам (приложениям и т.д.) других компаний за пределы хостингового пространства Общества («Facebook», «google+», «ВКонтакте»), где информация о Пользователях собирается вне прямого контроля Обществом и Администрацией Сайта. В таком случае Политики конфиденциальности сайтов и/или приложений третьих лиц будут регулировать порядок обработки информации, полученной от пользователей этими третьими лицами.
- 1.8. Если Пользователь решил войти на сайт, используя службу аутентификации стороннего оператора, например информацию Facebook, Общество может получить дополнительный профиль, или другую информацию, доступ к которой предоставлен таким третьим лицом.

## **2. Порядок действия Политики конфиденциальности и внесения в нее изменений**

- 2.1. Политика вступает в силу на неограниченный срок с момента его утверждения Советом директоров Общества. Действующая Политика признается недействительной после ее замены новой Политикой. Замена Политики осуществляется путем публикации ее новой редакции на Сайте.
- 2.2. Действующая редакция Политики, являющаяся публичным документом, доступна любому пользователю сети Интернет при переходе по ссылке <https://fva-finance.com/privacy-policy.pdf>. Администрация Сайта вправе вносить изменения в Политику, которые не противоречат законодательству Кыргызской Республики. Размещение на Сайте новой редакции Политики после ее утверждения является уведомлением пользователей Сайта о внесенных в Политику изменениях.

## **3. Условия и цели обработки персональных данных**

- 3.1. Администрация Сайта осуществляет обработку персональных данных пользователя в целях исполнения условий Соглашения между Администрацией Сайта и Пользователем на оказание услуг по использованию Сайта (Публичная оферта).
- 3.2. Оказывая свои услуги, Администрация Сайта, считает, что Пользователь:

- - обладает всеми необходимыми правами, позволяющими ему осуществлять регистрацию и использовать настоящий Сайт;
- - осознает, что информация на Сайте, размещаемая Пользователем о себе, может становиться доступной для третьих лиц, привлеченных Администрацией Сайта для исполнения обязательств.
- 3.3. Для оказания своих услуг Общество может использовать информацию, которую Общество собирает и размещает для следующих целей:
  - - обеспечения обслуживания клиентов Общества, в том числе для создания и управления учетными записями Пользователей, решения технических задач и доступа к различным функциям Сайта;
  - - адаптации предложений и опыта, в том числе рекламы на своих сервисах или сервисах третьих лиц;
  - - контроля общей и индивидуальной активности Пользователей, а также для управления трафиком на Сайте;
  - - связи с Пользователями, в том числе по вопросам сервиса, обслуживания клиентов или разрешенных маркетинговых коммуникаций через любые доступные каналы связи;
  - - проведения аналитической активности с целью улучшения клиентского сервиса Общества.

Общество может сохранять информацию, которую собирает и получает на своем Сайте для выполнения деловых целей Общества.

#### **4. Состав персональных данных**

- 4.1. Персональные данные Пользователей включают в себя:
  - 4.1.1. уникальный идентификатор — адрес электронной почты;
  - 4.1.2. дополнительные данные: имя, дата рождения, номер мобильного телефона, адрес доставки и другие.
  - 4.1.3. дополнительно предоставляемые Пользователями по запросу Администрации Сайта в целях исполнения Администрацией Сайта обязательств перед Пользователями, вытекающих из условий Соглашения Пользователем. Администрация Сайта вправе, в частности, запросить у Пользователя копию документа, удостоверяющего личность, либо иного документа, содержащего имя, фамилию, фотографию Пользователя, а также иную дополнительную информацию, которая, по усмотрению Администрации Сайта, будет являться необходимой и достаточной для идентификации такого Пользователя и позволит исключить злоупотребления и нарушения прав третьих лиц.
- 4.2. Иная информация о Пользователях, обрабатываемая Администрацией Сайта - Администрация Сайта обрабатывает также иную информацию о Пользователях, которая включает в себя:
  - 4.2.1. стандартные данные, автоматически получаемые сервером при доступе к Сайту и последующих действиях Пользователя (IP-адрес хоста,

вид операционной системы пользователя, страницы Сайта, посещаемые пользователем, а также файлы Cookie);

- 4.2.2. информация, автоматически получаемая при доступе к Сайту с использованием закладок (cookies);
- 4.2.3. информация, полученная в результате действий Пользователя на Сайте;
- 4.2.4. информация, необходимая для идентификации Пользователя.

## **5. Обработка информации о пользователях**

- 5.1. Обработка персональных данных осуществляется на основе принципов:
  - - законности целей и способов обработки персональных данных;
  - - добросовестности;
  - - соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям Администрации Сайта;
  - - соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных.
- 5.2. Сбор персональных данных.
  - 5.2.1. Сбор персональных данных Пользователя осуществляется на Сайте при отправке формы, а также в дальнейшем при внесении Пользователем по своей инициативе дополнительных сведений в инструментарии Сайта.
- 5.3. Хранение и использование персональных данных.
  - 5.3.1. Персональные данные Пользователей хранятся исключительно на электронных носителях и обрабатываются с использованием автоматизированных систем, за исключением случаев, когда ручная обработка персональных данных необходима в связи с исполнением требований законодательства.
- 5.4. Передача персональных данных.
  - 5.4.1. Персональные данные Пользователей не передаются каким-либо третьим лицам, за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящей Политикой и условиями Соглашения с Пользователем (Публичная оферта).
  - 5.4.2. При указании пользователем или при наличии согласия пользователя возможна передача персональных данных Пользователя третьим лицам-контрагентам Администрации Сайта с условием принятия такими контрагентами обязательств по обеспечению конфиденциальности полученной информации, в частности, при использовании приложений.
  - 5.4.3. Приложения, используемые Пользователями на Сайте, размещаются и поддерживаются третьими лицами (разработчиками), которые действуют независимо от Администрации Сайта и не выступают от имени или по поручению Администрации Сайта. Пользователи обязаны самостоятельно

ознакомиться с правилами оказания услуг и политикой защиты персональных данных таких третьих лиц (разработчиков) до начала использования соответствующих приложений.

- 5.4.4. Предоставление персональных данных Пользователей по запросу государственных органов осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики.
- 5.5. Уничтожение персональных данных.
  - 5.5.1. Персональные данные пользователя уничтожаются:
    - - Администрацией Сайта после получения запроса от Пользователя на удаление данных со своей персональной страницы;
    - - при удалении Администрацией Сайта информации, размещаемой Пользователем, а также персональной страницы Пользователя в случаях, установленных договором купли продажи (оферта).

## **6. Меры по защите информации о пользователях**

- 6.1. Администрация Сайта принимает все возможные технические и организационно-правовые меры для обеспечения защиты персональных данных Пользователей от любых неправомерных действий.
- 6.2. Передача данных от браузера Пользователя к серверу Сайта производится с использованием 256-ти битного шифрования.

## **7. Ограничения**

- 7.1. Действие настоящей Политики не распространяется на действия интернет-ресурсов третьих лиц.
- 7.2. Администрация Сайта не несет ответственности за действия третьих лиц, получивших в результате использования Интернета или Услуг Сайта доступ к информации о Пользователе и за последствия использования информации.

## **8. Обращения пользователей**

- 8.1. Пользователи вправе направлять Администрации Сайта свои запросы, в том числе запросы относительно использования их персональных данных в письменной форме по электронному адресу: [fvafinans@gmail.com](mailto:fvafinans@gmail.com).
- 8.2. Запрос, направляемый Пользователем, должен соответствовать требованиям подачи обращений в Службу сервиса и поддержки, а именно содержать:
  - - Ф.И.О.
  - - сведения, подтверждающие участие пользователя в отношениях с Администрацией (в частности, адрес электронной почты, который был использован для регистрации на сайте);
  - - номер телефона.

Администрация Сайта обязуется рассмотреть и направить ответ на поступивший запрос Пользователя в течение 10 календарных дней с момента поступления обращения.

