1. Введение
   1. Наименование
   2. Краткое применение, описание предметной области, где будет использоваться
   3. Технические средства
   4. …
2. Основание для разработки
   1. Документ, на основании которого ведется разработка
   2. Организация, утвердившая документ, дата
   3. Наименование и тема работы
3. Назначение разработки
   1. Функциональное назначение программы или программного изделия
   2. Эксплуатационное назначение программы или программного изделия
4. Требования к программе или программному изделию (IEEE 29148-2018)
   1. Требования к функциональным характеристикам
      1. Требования к составу выполняемых функций
      2. Требования к составу организации входных и выходных данных
      3. Требования к временным характеристикам
   2. Требования к надежности
      1. Требования к обеспечению надежного функционирования
      2. Требования устойчивого функционирование
      3. Контроль входной и выходной информации
      4. Контроль времени восстановления после отказа
   3. Условия эксплуатации
      1. Условия, при которых должны выполняться
      2. Виды обслуживания
      3. Необходимое кол-во и квалификация персонала
      4. Требование к составу и параметрам технических средств
         1. Требования к необходимому составу технических средств
         2. Требование к основным техническим характеристикам
      5. Требования к информационной и программной совместимости
         1. Требования к информационным структурам на входе и выходе
         2. Требования к методам решения
         3. Требования к исходным кодам
         4. Требования к языкам программирования
         5. Требования к программным средствам, используемыми программой
         6. Требования к защите информации и программ
         7. Требования к маркировке и упаковке
         8. Варианты и способы упаковки
         9. Требования к транспортированию
         10. Требования к условиям транспортированию
         11. Требования к местам хранения
         12. Требования к условиям хранения
         13. Условия складирования
         14. Сроки хранения в определенных условиям
         15. Спец требования
         16. Требования к документам
      6. Акт сдачи о выполнения работ
5. Стадии и этапы разработки
6. Сроки и исполнители
7. Порядок контроля и проверки

МПТ УА