PROYECTO FINAL

Manual de usuario

Aseguradora de vehículos

Alex Gracia 18/02/2015

Índice

1. Login

2. Barra

2.a. Opciones pág.: 2

2.b. Registrar pág.: 3

2.c. Editar

2.d. Borrar pág.: 4

2.e. Informe

2.f. Buscar

3. Herramientas pág.: 5

Login.

Hay 3 tipos de usuario:

- 1. user
- 2. tecnic
- 3. admin



User.

Es el usuario por defecto.

Puede crear, borrar y editar los datos de la base de datos, hacer búsquedas e informes. No tiene contraseña.

Tecnic.

Se encarga de arreglar el programa.

Puede hacer una copia de la base de datos, cambiar su contraseña y la del admin.

Su contraseña por defecto es tecnic.

Admin.

Puede hacer lo mismo que los usuarios user y tecnic.

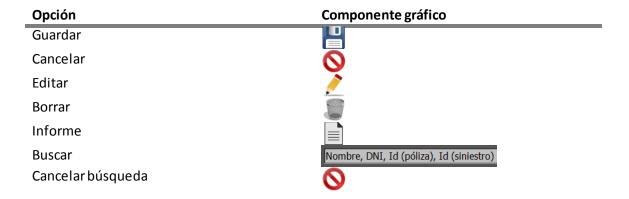
Su contraseña por defecto es admin.

Barra.



La zona marcada en rojo es gestionada por el user y admin.

Consta de 7 opciones para interactuar con los datos de la base de datos:



Registrar.

Paso 1.

Rellenar el formulario de la pestaña correspondiente.

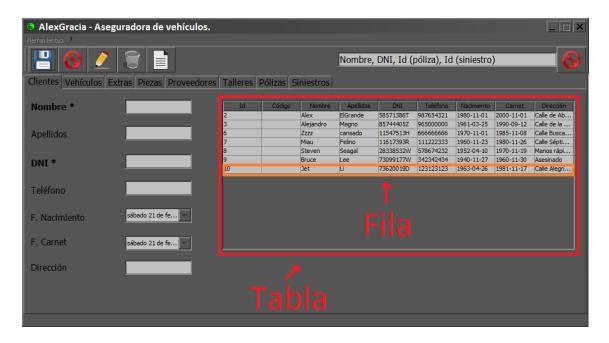


<u>Paso 2.</u> Pulsar el botón Guardar.

Editar.

Paso 1.

Seleccionar la fila de la tabla que queremos modificar.



Paso 2.

Pulsar el botón Editar.

Paso 3.

Modificar el formulario.

Paso 4.

Pulsar el botón Guardar.

Borrar.

Paso 1.

Seleccionar la fila de la tabla que queremos borrar.

Paso 2.

Pulsar el botón Borrar.

Informe.

Paso 1.

Pulsar el botón Informe.

Paso 2.

Elegir el tipo de informe que queremos visualizar.

Para elegir Detallado, previamente, hay que seleccionar una fila en la tabla.

Paso 3.

Verelinforme.

Si lo queremos guardar pulsamos el botón Guardar.

Y si lo queremos imprimir clic en el botón Imprimir.

Buscar.

Escribir la palabra clave.

En la pestaña Clientes, las palabras clave son Nombre, DNI o los id de su póliza y de su siniestro.

En caso de querer buscar un cliente por el número id de su póliza, escribir p seguido del número en cuestión, ejemplo: p1. Y lo mismo en el caso de su siniestro, pero en vez de p hay que escribir s.

Herramientas.



El menú marcado de rojo es gestionado por el tecnic y admin.

Tiene 2 opciones:

- 1. Preferencias
- 2. Exportar

Preferencias.