

Präsentationstechniken - Aufbau und Gliederung

Tutorenprogramm - Start in die Lehre Martin Thoma, Timo Abele | 22. November 2012



Inhaltsverzeichnis



- Aufbau und Gliederung
- 2 Einleitung
- 3 Hauptteil
- Abschluss
- 6 Abspann

Martin Thoma, Timo Abele - Präsentationstechniken - Aufbau und Gliederung

your title



Your content



- Allgemeiner Vorspann
- Einstieg ins Thema
- Dient als Anwärmphase: Zuhörer . . .
 - schließen vorangegangene Gedanken ab
 - ...stellen sich auf das Thema ein
 - ...schalten auf "Empfang"

Wichtig

Der Einstieg muss zum Thema, der Redesituation und zu dir passen!

Aufbau	und	Gliederung
0		

Martin Thoma, Timo Abele - Präsentationstechniken - Aufbau und Gliederung



- Allgemeiner Vorspann
- Einstieg ins Thema
- Dient als Anwärmphase: Zuhörer . . .
 - ... schließen vorangegangene Gedanken ab
 - stellen sich auf das Thema ein
 - ... Stellell Sich auf das Theilia en
 - ...schalten auf "Empfang"

Wichtig

Der Einstieg muss zum Thema, der Redesituation und zu dir passen!



- Allgemeiner Vorspann
- Einstieg ins Thema
- Dient als Anwärmphase: Zuhörer . . .
 - ... schließen vorangegangene Gedanken ab
 - ... stellen sich auf das Thema ein
 - ...schalten auf "Empfang"

Wichtig

Der Einstieg muss zum Thema, der Redesituation und zu dir passen!

Martin Thoma, Timo Abele - Präsentationstechniken - Aufbau und Gliederung



- Allgemeiner Vorspann
- Einstieg ins Thema
- Dient als Anwärmphase: Zuhörer . . .
 - ... schließen vorangegangene Gedanken ab
 - ... stellen sich auf das Thema ein
 - ...schalten auf "Empfang"

Wichtig

Der Einstieg muss zum Thema, der Redesituation und zu dir passen!



- Allgemeiner Vorspann
- Einstieg ins Thema
- Dient als Anwärmphase: Zuhörer . . .
 - ... schließen vorangegangene Gedanken ab
 - ... stellen sich auf das Thema ein
 - ...schalten auf "Empfang"

Wichtig

Der Einstieg muss zum Thema, der Redesituation und zu dir passen!



- Allgemeiner Vorspann
- Einstieg ins Thema
- Dient als Anwärmphase: Zuhörer . . .
 - ... schließen vorangegangene Gedanken ab
 - ... stellen sich auf das Thema ein
 - ...schalten auf "Empfang"

Wichtig

Der Einstieg muss zum Thema, der Redesituation und zu dir passen!



- Allgemeiner Vorspann
- Einstieg ins Thema
- Dient als Anwärmphase: Zuhörer . . .
 - ... schließen vorangegangene Gedanken ab
 - ... stellen sich auf das Thema ein
 - ...schalten auf "Empfang"

Wichtig

Der Einstieg muss zum Thema, der Redesituation und zu dir passen!



- Anrede mit Blickkontakt
- Eigene Vorstellung des Präsentierenden (bei uns wohl eher nicht)
- Eigene Beweggründe
- "Heitere" Einstiegsbemerkung, These, Anekdote o.ä.
- Fragemodus klären
- Ggf. Oranisatorisches, z.B. Zeitplan, Raucherzonen, Getränke



- Anrede mit Blickkontakt
- Eigene Vorstellung des Präsentierenden (bei uns wohl eher nicht)
- Eigene Beweggründe
- "Heitere" Einstiegsbemerkung, These, Anekdote o.ä.
- Fragemodus klären
- Ggf. Oranisatorisches, z.B. Zeitplan, Raucherzonen, Getränke

Au	fbau und Gliederung	Einleitung	Hauptteil
0		○●0000	0
Ma	rtin Thoma. Timo Abele –	Präsentationstechniken - Auft	oau und Gliederung



- Anrede mit Blickkontakt
- Eigene Vorstellung des Präsentierenden (bei uns wohl eher nicht)
- Benennen des Themas
- Eigene Beweggründe
- "Heitere" Einstiegsbemerkung, These, Anekdote o.ä.
- Fragemodus klären
- Ggf. Oranisatorisches, z.B. Zeitplan, Raucherzonen, Getränke



- Anrede mit Blickkontakt
- Eigene Vorstellung des Präsentierenden (bei uns wohl eher nicht)
- Benennen des Themas
- Eigene Beweggründe
- "Heitere" Einstiegsbemerkung, These, Anekdote o.ä.
- Fragemodus klären
- Ggf. Oranisatorisches, z.B. Zeitplan, Raucherzonen, Getränke



- Anrede mit Blickkontakt
- Eigene Vorstellung des Präsentierenden (bei uns wohl eher nicht)
- Benennen des Themas
- Eigene Beweggründe
- , Heitere" Einstiegsbemerkung, These, Anekdote o.ä.
- Inhaltliche Übersicht
- Fragemodus klären
- Ggf. Oranisatorisches, z.B. Zeitplan, Raucherzonen, Getränke

Info

In der Einleitung kommt es darauf an, mit dem ersten Kontakt die Aufmerksamkeit, das Interesse und das Vertrauen der Zuhörer zu gewinnen.



- Anrede mit Blickkontakt
- Eigene Vorstellung des Präsentierenden (bei uns wohl eher nicht)
- Benennen des Themas
- Eigene Beweggründe
- , Heitere" Einstiegsbemerkung, These, Anekdote o.ä.
- Inhaltliche Übersicht
- Fragemodus klären
- Ggf. Oranisatorisches, z.B. Zeitplan, Raucherzonen, Getränke

Info

In der Einleitung kommt es darauf an, mit dem ersten Kontakt die Aufmerksamkeit, das Interesse und das Vertrauen der Zuhörer zu gewinnen.

Aufbau	und	Gliederung
0		



- Anrede mit Blickkontakt
- Eigene Vorstellung des Präsentierenden (bei uns wohl eher nicht)
- Benennen des Themas
- Eigene Beweggründe
- "Heitere" Einstiegsbemerkung, These, Anekdote o.ä.
- Inhaltliche Übersicht
- Fragemodus klären
- Ggf. Oranisatorisches, z.B. Zeitplan, Raucherzonen, Getränke

Info

In der Einleitung kommt es darauf an, mit dem ersten Kontakt die Aufmerksamkeit, das Interesse und das Vertrauen der Zuhörer zu gewinnen.



- Anrede mit Blickkontakt
- Eigene Vorstellung des Präsentierenden (bei uns wohl eher nicht)
- Benennen des Themas
- Eigene Beweggründe
- , Heitere" Einstiegsbemerkung, These, Anekdote o.ä.
- Inhaltliche Übersicht
- Fragemodus klären
- Ggf. Oranisatorisches, z.B. Zeitplan, Raucherzonen, Getränke

Info

In der Einleitung kommt es darauf an, mit dem ersten Kontakt die Aufmerksamkeit, das Interesse und das Vertrauen der Zuhörer zu gewinnen.



- Anrede mit Blickkontakt
- Eigene Vorstellung des Präsentierenden (bei uns wohl eher nicht)
- Benennen des Themas
- Eigene Beweggründe
- , Heitere" Einstiegsbemerkung, These, Anekdote o.ä.
- Inhaltliche Übersicht
- Fragemodus klären
- Ggf. Oranisatorisches, z.B. Zeitplan, Raucherzonen, Getränke

Info

In der Einleitung kommt es darauf an, mit dem ersten Kontakt die Aufmerksamkeit, das Interesse und das Vertrauen der Zuhörer zu gewinnen.

5/15



Jeweils höchstens 2-3 Sätze zu ...

- ... "Startsignal" ("Auftritt", Stimme heben, langsam sprechen)
- ...Begrüßung
- ...Vorstellung
- ... Informationen über Ziele, Inhalte und Ablauf der Präsentation

Wichtig

Der erste Eindruck ist entscheident! Es ist hilfreich, die Einleitung auszuformulieren.



Jeweils höchstens 2-3 Sätze zu ...

- ..., Startsignal" ("Auftritt", Stimme heben, langsam sprechen)
- ...Begrüßung
- ... Vorstellung
- ... Informationen über Ziele, Inhalte und Ablauf der Präsentation

Wichtig

Der erste Eindruck ist entscheident! Es ist hilfreich, die Einleitung auszuformulieren.



Jeweils höchstens 2-3 Sätze zu ...

- ..., Startsignal" ("Auftritt", Stimme heben, langsam sprechen)
- ... Begrüßung
- ... Vorstellung
- ... Informationen über Ziele, Inhalte und Ablauf der Präsentation

Wichtig

Der erste Eindruck ist entscheident! Es ist hilfreich, die Einleitung auszuformulieren.



Jeweils höchstens 2-3 Sätze zu ...

- ... "Startsignal" ("Auftritt", Stimme heben, langsam sprechen)
- ...Begrüßung
- ... Vorstellung
- ... Informationen über Ziele, Inhalte und Ablauf der Präsentation

Wichtig

Der erste Eindruck ist entscheident! Es ist hilfreich, die Einleitung auszuformulieren.



Jeweils höchstens 2-3 Sätze zu ...

- ..., Startsignal" ("Auftritt", Stimme heben, langsam sprechen)
- ...Begrüßung
- ... Vorstellung
- ... Informationen über Ziele, Inhalte und Ablauf der Präsentation

Wichtig

Der erste Eindruck ist entscheident! Es ist hilfreich, die Einleitung auszuformulieren.



- ...das Beginnen mit Füllwörtern, z.B. "Also", "So", "Ok"
- ... Hinweise darauf zu machen, dass man nicht vorbereitet ist
- ...schon zu Beginn anzusprechen, dass die Zeit nicht reicht
- ...auf eine zu geringe Zuhörerzahl hinzuweisen
- ...die eigene Nervosität, Unsicherheit oder Befangenheit heraus zu

Martin Thoma, Timo Abele – Präsentationstechniken - Aufbau und Gliederung			22. November 2013
0	00000	0	0000
Aufbau und Gliederung	Einleitung	Hauptteil	Abschluss



- ...das Beginnen mit Füllwörtern, z.B. "Also", "So", "Ok"
- ... Hinweise darauf zu machen, dass man nicht vorbereitet ist
- ...schon zu Beginn anzusprechen, dass die Zeit nicht reicht
- ...auf eine zu geringe Zuhörerzahl hinzuweisen
- ...die eigene Nervosität, Unsicherheit oder Befangenheit heraus zu

Martin Thoma, Timo Abele - Präsentationstechniken - Aufba	22. November 20	
○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	0	0000
Aufbau und Gliederung Einleitung	Hauptteil	Abschluss



- ...das Beginnen mit Füllwörtern, z.B. "Also", "So", "Ok"
- ... Hinweise darauf zu machen, dass man nicht vorbereitet ist
- ...schon zu Beginn anzusprechen, dass die Zeit nicht reicht
- ...auf eine zu geringe Zuhörerzahl hinzuweisen
- ... die eigene Nervosität, Unsicherheit oder Befangenheit heraus zu



- ...das Beginnen mit Füllwörtern, z.B. "Also", "So", "Ok"
- ... Hinweise darauf zu machen, dass man nicht vorbereitet ist
- ...schon zu Beginn anzusprechen, dass die Zeit nicht reicht
- ...auf eine zu geringe Zuhörerzahl hinzuweisen
- ...die eigene Nervosität, Unsicherheit oder Befangenheit heraus zu



Zu vermeiden ist bei Redebeginn ...

- ...das Beginnen mit Füllwörtern, z.B. "Also", "So", "Ok"
- ... Hinweise darauf zu machen, dass man nicht vorbereitet ist
- ...schon zu Beginn anzusprechen, dass die Zeit nicht reicht
- ...auf eine zu geringe Zuhörerzahl hinzuweisen
- ... die eigene Nervosität, Unsicherheit oder Befangenheit heraus zu stellen

Grund

Negative Vorbemerkungen lenken die Aufmerksamkeit der Zuhörer erst auf diese Themen und reduzieren die Erwartungen des Zuhörers. Es kann zu selbsterfüllenden Prophezeihungen kommen.

Martin Thoma, Timo Abele - Präsentationstechniken - Aufbau und Gliederung



Zu vermeiden ist bei Redebeginn ...

- ...das Beginnen mit Füllwörtern, z.B. "Also", "So", "Ok"
- ... Hinweise darauf zu machen, dass man nicht vorbereitet ist
- ...schon zu Beginn anzusprechen, dass die Zeit nicht reicht
- ...auf eine zu geringe Zuhörerzahl hinzuweisen
- ... die eigene Nervosität, Unsicherheit oder Befangenheit heraus zu stellen

Grund

Negative Vorbemerkungen lenken die Aufmerksamkeit der Zuhörer erst auf diese Themen und reduzieren die Erwartungen des Zuhörers. Es kann zu selbsterfüllenden Prophezeihungen kommen.



- Das Erlangen des Wohlwollens: Es wird mit einer heiteren Bemerkung, einer persönlichen Ansprache oder mit Bezug auf das Publikum begonnen.
- Aufhänger-Technik: Dabei wird bereits schlaglichtartig das zu behandelnde Thema angesprochen, z.B. durch ein Beispiel
- Denkreiz-Technik: Soll das Interesse der Zuhörer wecken oder beitet auch oft eine manipulative Vorinformation, z.B. durch die Bündelung von unkommentierten Fakten, durch unkommentierte Meinungen oder eine Aneinanderreihung von rhetorischen Fragen
- Direkt-Technik: Diese Technik verzichtet bewusst auf eine Einführung ins Thema. Sie empfiehlt sich bei kurzen Sachbeiträgen in Gesprächen.



- Das Erlangen des Wohlwollens: Es wird mit einer heiteren Bemerkung, einer persönlichen Ansprache oder mit Bezug auf das Publikum begonnen.
- Aufhänger-Technik: Dabei wird bereits schlaglichtartig das zu behandelnde Thema angesprochen, z.B. durch ein Beispiel



- Das Erlangen des Wohlwollens: Es wird mit einer heiteren Bemerkung, einer persönlichen Ansprache oder mit Bezug auf das Publikum begonnen.
- Aufhänger-Technik: Dabei wird bereits schlaglichtartig das zu behandelnde Thema angesprochen, z.B. durch ein Beispiel
- Denkreiz-Technik: Soll das Interesse der Zuhörer wecken oder beitet auch oft eine manipulative Vorinformation, z.B. durch die Bündelung von unkommentierten Fakten, durch unkommentierte Meinungen oder eine Aneinanderreihung von rhetorischen Fragen
- Direkt-Technik: Diese Technik verzichtet bewusst auf eine Einführung ins Thema. Sie empfiehlt sich bei kurzen Sachbeiträgen in Gesprächen.



- Das Erlangen des Wohlwollens: Es wird mit einer heiteren Bemerkung, einer persönlichen Ansprache oder mit Bezug auf das Publikum begonnen.
- **Aufhänger-Technik**: Dabei wird bereits schlaglichtartig das zu behandelnde Thema angesprochen, z.B. durch ein Beispiel
- Denkreiz-Technik: Soll das Interesse der Zuhörer wecken oder beitet auch oft eine manipulative Vorinformation, z.B. durch die Bündelung von unkommentierten Fakten, durch unkommentierte Meinungen oder eine Aneinanderreihung von rhetorischen Fragen
- Direkt-Technik: Diese Technik verzichtet bewusst auf eine Einführung ins Thema. Sie empfiehlt sich bei kurzen Sachbeiträgen in Gesprächen.

Abschließende Tipps



Der Redestart ist oft ein angespannter Augenblick

- ⇒ Such dir einen Zuhörer, der freundlich und aufmunternd aussieht
- ⇒ Nutze ihn als "positiven Augen-Anker"
 - Wiederstehe dem Drang, mit deinem Blick an einem kritisch verzogenen, kopfschüttelnden Zuhörergesicht zu verharren

Martin Thoma, Timo Abele - Präsentationstechniken - Aufbau und Gliederung

Abschließende Tipps



Der Redestart ist oft ein angespannter Augenblick

- ⇒ Such dir einen Zuhörer, der freundlich und aufmunternd aussieht
- ⇒ Nutze ihn als "positiven Augen-Anker"

 Wiederstehe dem Drang, mit deinem Blick an einem kritische Vorzogenen, konfeshüttelnden Zuhörergesicht zu verharren.

Martin Thoma, Timo Abele - Präsentationstechniken - Aufbau und Gliederung

Abschließende Tipps



Der Redestart ist oft ein angespannter Augenblick

- ⇒ Such dir einen Zuhörer, der freundlich und aufmunternd aussieht
- ⇒ Nutze ihn als "positiven Augen-Anker"

Wiederstehe dem Drang, mit deinem Blick an einem kritisch verzogenen, kopfschüttelnden Zuhörergesicht zu verharren

Abschließende Tipps



Der Redestart ist oft ein angespannter Augenblick

- ⇒ Such dir einen Zuhörer, der freundlich und aufmunternd aussieht
- ⇒ Nutze ihn als "positiven Augen-Anker"
 - Wiederstehe dem Drang, mit deinem Blick an einem kritisch verzogenen, kopfschüttelnden Zuhörergesicht zu verharren

your title



Your content



Ankündigen

-> Aufmerksamkeit

11/15

22. November 2012



Ankündigen



Ankündigen

=> Aufmerksamkeit



zusammenfassen

aufgreifen



zusammenfassen

aufgreifen

22. November 2012



zusammenfassen

aufgreifen



Erlösung

Hauptteil

und nun



auffordern zum Handeln

weiterführendes Material

Eis brechen für evtl. Diskussion

und nun



auffordern zum Handeln

weiterführendes Material

Eis brechen für evtl. Diskussion

und nun



auffordern zum Handeln

weiterführendes Material

Eis brechen für evtl. Diskussion

Vielen Dank für eure Aufmerksamkeit!



Days 1 - 10

Teach yourself variables, constants, arrays, strings, expressions, statements, functions....



Davs 11 - 21

Teach yourself program flow. pointers, references, classes, objects, inheritance, polymorphism.



Days 22 - 697

Do a lot of recreational programming. Have fun hacking but remember to learn from your mistakes.



Days 698 - 3648

Interact with other programmers. Work on programming projects together. Learn from them.





Days 3649 - 7781

Teach yourself advanced theoretical physics and formulate a consistent theory of quantum gravity.



Days 7782 - 14611 Teach yourself biochemistry,





Day 14611

Use knowledge of biology to make an age-reversing potion.



Day 14611

Use knowledge of physics to build flux capacitor and go back in time to day 21.



Day 21 Replace younger self.



As far as I know, this is the easiest way to

"Teach Yourself C++ in 21 Days".