

# **PRACTICA 5**

# **UNIDAD 4**

**SISTEMAS DE GESTIÓN  
EMPRESARIAL**


Alejandro Sánchez Gil  
2ºDAM CURSO 2024/2025



**Castilla-La Mancha**

**ÍNDICE**

1. Informe de datos..... 2

ACTIVIDAD 5. CREACIÓN DE INFORMES	
	<b>UNIDAD DE TRABAJO 4.</b> <b>IMPLEMENTACIÓN DE ODOO</b>
	<b>MÓDULO:</b> SISTEMAS DE GESTIÓN EMPRESARIAL
<b>FECHA:</b> 24/01/2025	

ALUMNO/A (Nombre y Apellidos): Alejandro Sánchez Gil

RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN RELACIONADOS.

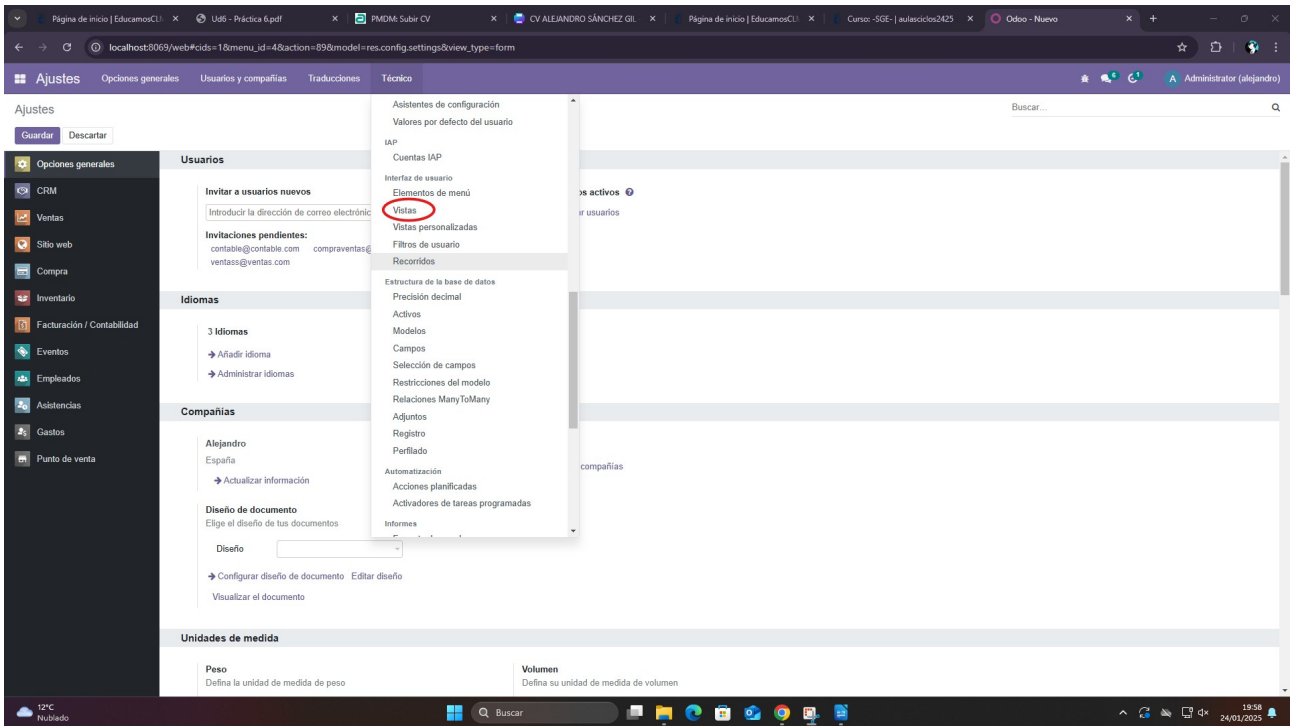
**RA4. Adapta sistemas ERP-CRM identificando los requerimientos de un supuesto empresarial y utilizando las herramientas proporcionadas por los mismos.**

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CALIFICACIÓN
e) Se han personalizado informes	

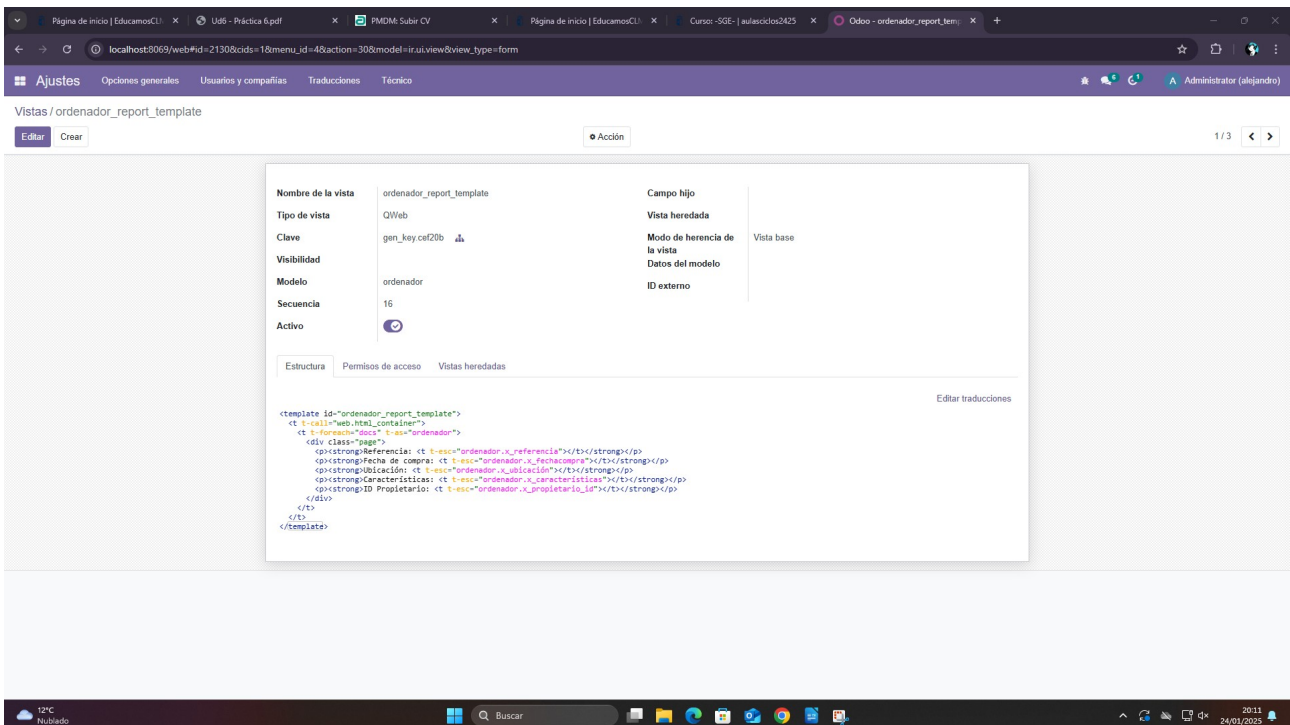
Sobre el modelo ordenador de la actividad 4, crearéis un informe que muestre todos sus datos. Explica cada paso con capturas de pantalla y una breve explicación.

# 1. Informe de datos

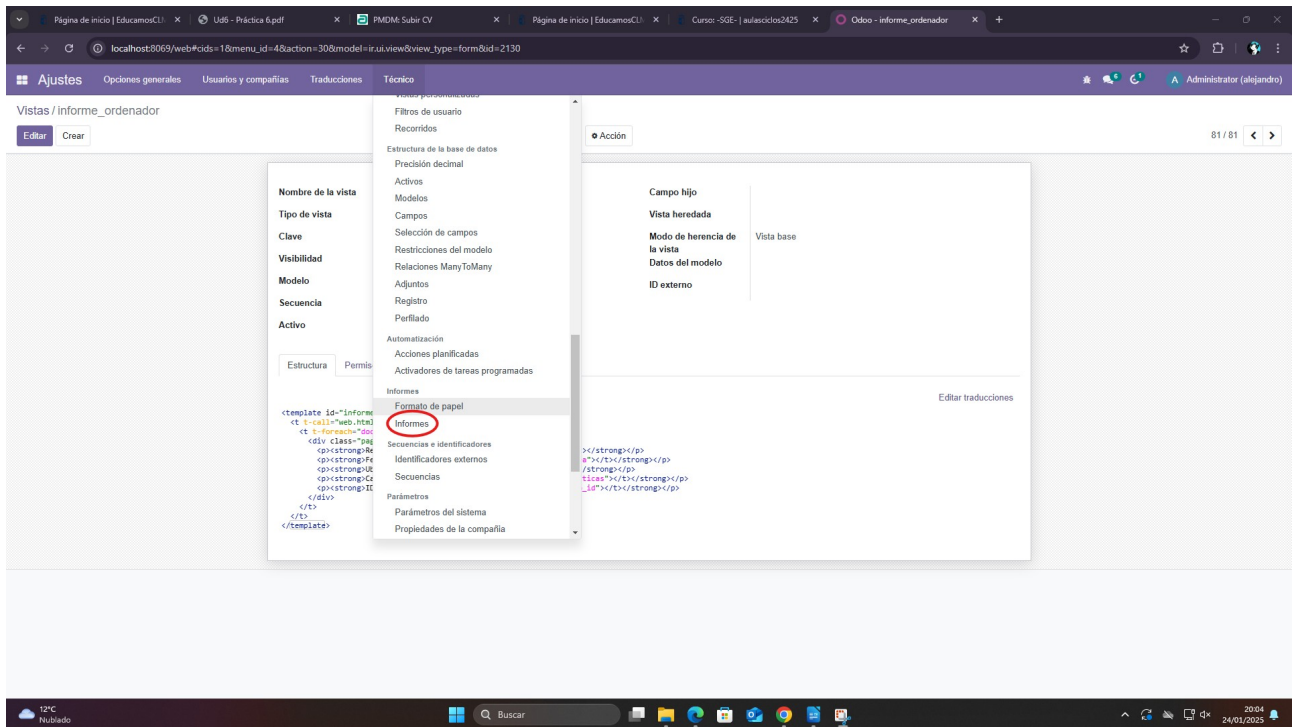
Para crear nuestro informe de datos lo primero que tenemos que hacer es crear una vista QWeb, así que accedemos de nuevo a vistas:



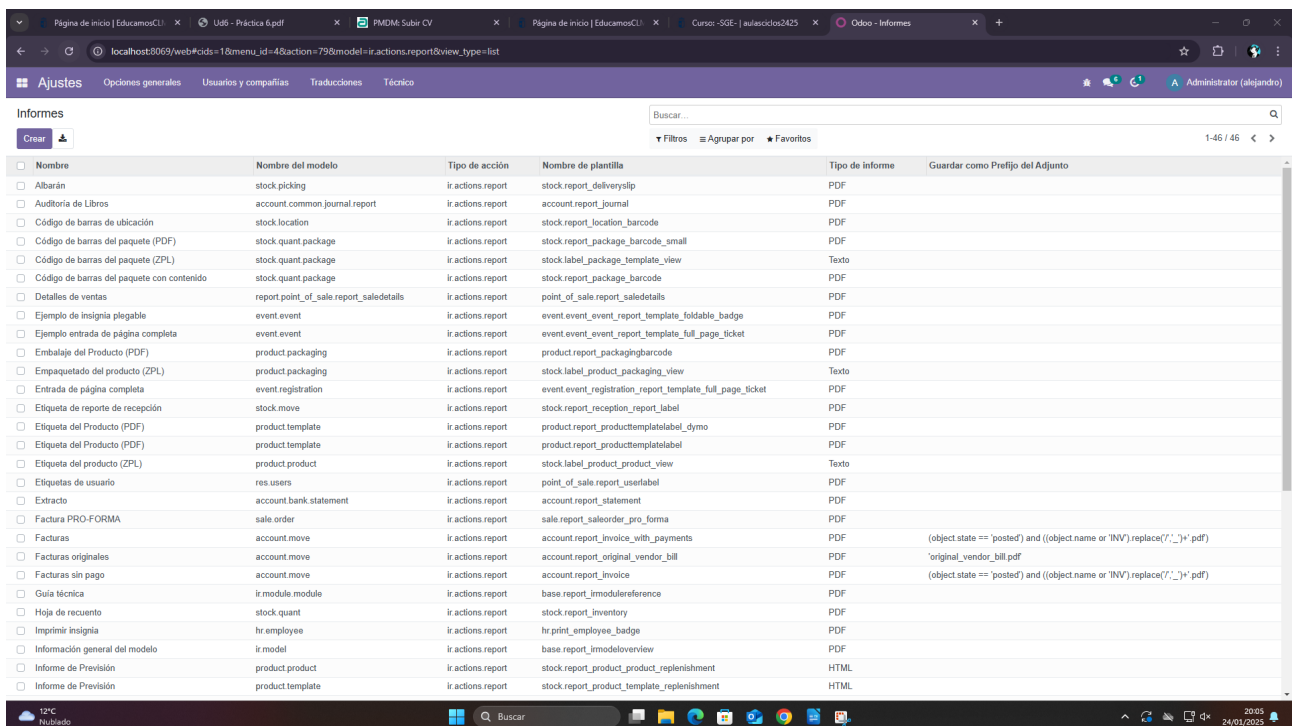
Hacemos clic en crear y rellenamos los datos:



Ahora para crear el informe vamos de nuevo a ajustes técnico e informes:



Aquí hacemos clic en crear para crear un nuevo informe:



Y rellenamos:

Informe ordenadores

Nombre: Informe ordenadores ES

Tipo de informe: PDF

Formato de papel: A4

Nombre del modelo: ordenador

Nombre de plantilla: ordenador\_report\_template

Nombre del informe impreso: informe\_ordenadores ES

Seguridad

Propiedades avanzadas

Nombre del grupo

Inventario / Acceso Restringido	x
Técnico / Acceso a direcciones privadas	x
Técnico / Acceso a la función de exportación	x
Eventos / Administrador	x
Asistencias / Administrador	x
Inventario / Administrador	x
Compra / Administrador	x
Charla en vivo / Administrador	x
Gastos / Administrador	x
Contratos / Administrador	x
Empleados / Administrador	x
Punto de venta / Administrador	x
Ventas / Administrador	x
Contabilidad / Administrador de Facturación	x
Técnico / Administrar Variantes de Productos	x
Técnico / Administrar empaquetado del producto	x
Técnico / Administrar lotes / números de serie	x
Técnicos / Asistencia para una empresa (Stock)	x

Ahora podremos visualizar el informe en el módulo ordenador, simplemente hacemos clic al botón imprimir y se nos abrirá el informe en formato pdf.