

Затверджені
зборами уповноважених
Садівницького товариства
«Дубовець»
«__» _____ 20__ р.

ПРАВИЛА внутрішнього розпорядку Садівницького товариства «Дубовець»

I. Загальні положення, організаційна робота

1. Правила внутрішнього розпорядку (надалі – Правила) Садівницького товариства «Дубовець» (надалі – Товариство) регулюють, відповідно до Статуту Товариства, взаємовідносини власників та землекористувачів земельних ділянок для ведення садівництва (надалі – Садівників), членів їх сімей та їх гостей задля комфортного проживання та перебування на території Товариства та біля неї. Основою цих взаємовідносин є взаємна повага до прав і свобод одне одного, дотримання обов'язків кожного окремо і усіх разом, дотримання норм моралі, етики, культури та ввічливості, взаєморозуміння та взаємодопомоги та інших принципів, що виключають виникнення конфліктних ситуацій, образ та інших негативних проявів.

2. Дія Правил розповсюджується на всі землі Товариства, включаючи вулиці (проїзди), інші землі загального користування Товариства, у тому числі передані йому в оренду (суборенду), земельні ділянки його членів та інших власників, які розташовані в межах земель Товариства (надалі – ділянки).

Правила є обов'язковими для виконання усіма особами, що перебувають на землях Товариства, а саме:

- садівниками - незалежно від членства у Товаристві;
- членами їх сімей;
- гостями та іншими відвідувачами ділянок, земель Товариства або Товариства як такого;
- особами, що обрані до складу органів управління Товариством;
- особами, що виконують будь-які роботи на ділянках або території Товариства (незалежно від того, хто є замовником цих робіт).

3. Контроль за виконанням Правил здійснюють збори уповноважених Товариства, ревізійна комісія, правління і голова правління Товариства, бухгалтер в межах компетенції, що встановлена Статутом.

4. Правилами не можуть бути встановлені норми, що входять у

протиріччя із Статутом або законодавством. У разі наявності таких норм, застосовуються норми, що встановлені Статутом або законодавством.

Якщо розбіжності Правил із законодавством виникли у зв'язку із змінами у законодавстві, голова правління зобов'язаний у місячний термін запропонувати правлінню розробити відповідні зміни для внесення в Правила в установленому порядку.

5. Кожен садівник ознайомлюється з Правилами під особистий підпис та зобов'язується їх дотримуватися. Відсутність підпису про ознайомлення з Правилами не звільняє Садівника від обов'язкового дотримання вимог Правил.

6. Садівник (незалежно від членства у Товаристві) зобов'язаний своєчасно надавати правлінню контактну інформацію (фактичну адресу проживання, поштову адресу, номер мобільного або міського телефону, адресу електронної пошти) та своєчасно оновлювати її у разі зміни.

7. Організація роботи органів управління Товариством здійснюється відповідно до Статуту.

II. Господарська діяльність

1. Товариство з метою надання послуг своїм членам в межах предмету своєї діяльності та згідно зі Статутом:

- забезпечує реалізацію прав членів Товариства;
- забезпечує діяльність органів управління Товариством;
- здійснює контроль за виконанням членами Товариства їх обов'язків;
- виконує норми і вимоги щодо охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання і відтворення природних ресурсів та забезпечення екологічної безпеки;
- захищає та забезпечує реалізацію загальних інтересів членів Товариства з питань комфортного та безпечного використання приватних садових земельних ділянок і земель загального користування Товариства.

2. Товариство надає своїм членам послуги та виконує роботи, як на замовлення членів Товариства, так і з метою реалізації програми (напрямів) розвитку Товариства, виконання вимог законодавства, поточної та аварійної підтримки складових інфраструктури Товариства (електромережі Товариства, газової мережі Товариства, проїздів загального користування, огорожі, будівель тощо).

3. Керівництво господарською діяльністю Товариства здійснює голова правління. Затвердження планів господарської діяльності, кошторисів, актів виконаних робіт, проектно-кошторисної і проектно-конструкторської документації здійснюється правлінням, або за рішенням правління - головою правління в межах, що установлені для нього правлінням.

III. Правління садівницького Товариства

1. Правління є колегіальним виконавчим органом Товариства, що здійснює управління його поточною діяльністю.

2. Правління є підзвітним зборам уповноважених Товариства, організовує виконання їх рішень. Правління звітує перед зборами уповноважених Товариства відповідно до законодавства, Статуту Товариства.

3. Правління діє від імені Товариства у межах своїх повноважень. У своїй діяльності правління керується законодавством, Статутом Товариства, цим Положенням, внутрішніми документами та рішеннями, прийнятими зборами уповноважених Товариства.

4. Чисельність та персональний склад правління затверджуються зборами уповноважених Товариства на підставі пропозицій від членів Товариства .

5. Голова правління та члени правління несуть персональну відповідальність за виконання рішень зборів уповноважених Товариства та правління.

6. Строк повноважень голови та членів правління визначається Статутом та/або рішенням зборів уповноважених Товариства.

7. Відповідно до рішення голови правління член правління може призначатися відповідальним за конкретний напрям діяльності Товариства.

8. Повноваження голови правління та/або членів правління припиняються достроково у випадках, визначених законодавством та Статутом Товариства.

9. Збори уповноважених Товариства мають право відсторонити голову, або членів правління від виконання повноважень.

10. У разі виникнення обставин, які відповідно до законодавства перешкоджають виконанню обов'язків голови правління та/або члена правління, голова правління або член правління зобов'язаний протягом десяти календарних днів у письмовій формі повідомити правління та збори уповноважених Товариства про настання таких обставин.

11. Члени правління мають право:

- отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій;

- у межах визначених повноважень самостійно та у складі правління вирішувати питання поточної діяльності Товариства;

- діяти від імені Товариства у спосіб, установлений законодавством і Статутом Товариства, зокрема, укладати договори та вчиняти інші правочини в межах визначених повноважень на підставі довіреності, виданої головою правління Товариства;

- у межах визначених повноважень та відповідно до розподілу функціональних обов'язків та рішень правління підписувати внутрішні документи Товариства;

- вносити пропозиції, брати участь в обговоренні та голосувати з питань порядку денного на засіданнях правління;

- вимагати проведення засідань правління та вносити питання до порядку денного;

- надавати у письмовій або усній формі зауваження на рішення правління;

- мати інші права, передбачені законодавством, Статутом Товариства, цим Положенням та внутрішніми документами Товариства.

12. Члени правління зобов'язані:

- особисто або за допомогою технічних засобів зв'язку брати участь у засіданнях правління, голосувати з усіх питань порядку денного засідання правління;

- керуватися у своїй діяльності законодавством, Статутом Товариства, цим Положенням, рішеннями зборів уповноважених Товариства та правління, внутрішніми документами Товариства;

- виконувати рішення, прийняті зборами уповноважених Товариства та правлінням;

- завчасно повідомляти голову правління про неможливість участі у засіданнях правління із зазначенням причини;

- дотримуватися встановлених у Товаристві правил, пов'язаних з режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну інформацію та інформацію, яка стала відомою у зв'язку із здійсненням повноважень члена правління, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також не використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб;

- дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо врегулювання конфлікту інтересів. негайно повідомляти голову правління про обставини, що перешкоджають виконанню членом правління своїх функціональних обов'язків. Завчасно розкривати інформацію про наявні або потенційні конфлікти інтересів;

- контролювати підготовку і своєчасне подання матеріалів до засідання правління з питань, що належать до функціональних обов'язків окремого члена правління;

- завчасно готуватися до засідань правління, зокрема, знайомитися з підготовленими до засідання матеріалами, збирати та аналізувати додаткову інформацію, у разі необхідності отримувати консультації фахівців;

- своєчасно надавати голові та членам ревізійної комісії Товариства повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства;

- виконувати інші обов'язки, передбачені законодавством, Статутом Товариства, цим Положенням та внутрішніми документами Товариства.

13. Члени правління несуть відповідальність за збитки, завдані їх діями або бездіяльністю, згідно із законом.

14. Основною формою роботи правління є засідання, які можуть бути проведені за допомогою технічних засобів зв'язку, які забезпечують всім учасникам можливість чути один одного та спілкуватися між собою.

15. Засідання правління проводяться у разі потреби, але не рідше ніж один раз у квартал.

16. Засідання правління скликаються на вимогу голови або члена правління, ревізійної комісії або зборів уповноважених Товариства.

17. Порядок денний засідання правління затверджується головою правління.

18. Засідання правління вважається правомочним, якщо в ньому бере участь не менш як дві третини всього складу правління. Кожний член правління має один голос. Рішення приймається, якщо за нього проголосувало більше половини членів правління, що присутні на засіданні. Передача права голосу членом правління іншій особі, у тому числі іншому членові правління, не допускається. У разі рівного розподілу голосів вирішальний голос має голова правління.

19. Рішення правління на засіданні приймається простою більшістю голосів від кількості членів, які беруть участь у голосуванні та оформлюються протоколом не пізніше ніж протягом трьох робочих днів після проведення засідання.

20. Протокол засідання правління підписують голова або особа, на яку покладено виконання обов'язків голови правління

21. У разі потреби для фіксації засідання правління у формі спільної присутності за згодою всіх членів правління проводиться аудіо- та/або відеофіксація засідання.

22. Рішення, прийняті правлінням, є обов'язковими для виконання головою та членами правління, членами Товариства та працівниками Товариства.

23. Рішення правління можуть доводитися до їх виконавців у вигляді витягів з протоколу окремо з кожного питання. Витяги з протоколу засідання правління оформляються і надаються виконавцю.

24. Члени ревізійної комісії можуть брати участь у засіданнях правління з правом дорадчого голосу. Питання, запропоноване до розгляду на засіданні правління членом ревізійної комісії, обов'язково вноситься до порядку денного.

25. Члени Товариства, звернення яких розглядаються правлінням, мають право бути присутніми на засіданнях правління. За рішенням голови правління на засідання правління можуть бути запрошені працівники та члени Товариства, а також інші особи.

26. Протоколи засідань правління зберігаються у Товаристві протягом усього строку його діяльності.

27. Працівники Товариства, які мають доступ до протоколів засідань та документів правління, несуть відповідальність за розголошення конфіденційної інформації (якщо зазначені документи містять таку інформацію).

28. Протоколи засідань правління відносяться до інформації з обмеженим доступом та надаються для ознайомлення іншим особам у порядку та на підставах, встановлених відповідними внутрішніми документами Товариства.

29. Голова правління очолює правління та керує його роботою.

30. Голова правління організовує роботу правління, скликає засідання, забезпечує ведення протоколів засідань.

31. Голова правління здійснює інші повноваження, передбачені Статутом товариства, цим Положенням, рішеннями зборів уповноважених Товариства та правління.

32. На час тимчасової відсутності голови правління (відрадження, відпустки тощо) голова правління наказом призначає одного з членів правління виконуючим обов'язки голови правління.

33. Голова правління діє від імені Товариства, в тому числі відповідно до рішень правління, та має право вчиняти юридичні дії від імені Товариства в межах повноважень, передбачених законодавством, Статутом Товариства та його внутрішніми документами

IV. Загальні правила користування, утримання та ремонту інфраструктури Товариства

1. Обов'язки Товариства:

1.1. Товариство, в особі правління Товариства, зобов'язане сумлінно працювати на користь садівників, вживати всіх можливих заходів у межах своєї компетенції для захисту законних інтересів садівників, контролювати дотримання Статуту, цих Правил, інших нормативних актів та положень Товариства, з метою забезпечення комфортного та безпечного проживання та відпочинку садівників, членів їх сімей та довірених осіб на території Товариства.

1.2. Товариство зобов'язане займатися благоустроєм та розвитком території, створювати нові об'єкти інфраструктури, обслуговувати, модернізувати та ремонтувати вже існуючі об'єкти.

2. Організація та забудова на території Товариства здійснюється відповідно до містобудівного, земельного, водного, лісового законодавства та законодавства про охорону навколишнього середовища.

3. За рахунок коштів Товариства підтримуються у належному стані:

- дороги, провулки загального користування;
- узбіччя доріг та провулків, що прилягають до садівницьких ділянок, які не надані в користування чи власність садівникам;
- пожежні водойми;
- система централізованого водопостачання та водовідведення (в разі її створення);
- система електропостачання (розподільча мережа та пристрої);
- система газопостачання (газорозподільна мережа загального користування);
- відповідна інфраструктура зв'язку та охорони (в разі її створення);
- об'єкти для організації відпочинку (в разі її створення);
- сільськогосподарська техніка, інвентар та обладнання, транспортні засоби й інше майно, придбане у власність Товариством в установленому законодавством порядку;
- інше майно загального користування, в тому числі об'єкти капітального будівництва та земельні ділянки загального користування, які використовуються Товариством.

4. Для забезпечення садівників засобами гасіння пожеж на території Товариства можуть бути влаштовані:

- пожежні водойми;
- обладнані майданчики з розміщеними на них пожежними щитами з необхідним для гасіння пожежі інструментом та матеріалом;
- пристрої для подавання звукових сигналів з метою оповіщення людей на випадок пожежі.

5. Повинні бути в справному стані і зберігатися в спеціальному приміщенні, що опалюється (в разі влаштування такого приміщення):

- вогнегасники;
- мобільна мотопомпа з необхідними комплектуючими;
- пересувна бочка з водою.

6. Для орієнтування та оперативного вжиття необхідних заходів для гасіння займання на території Товариства повинні бути встановлені:

- на в'їздах: схеми із зазначенням розташування пожежних водойм, громадських колодязів та обладнаних майданчиків із розміщеними на них пожежними щитами;

- на перехрестях вулиць: покажчики з напрямками та відстанями до пожежних водойм, громадських колодязів та обладнаних майданчиків з розміщеними на них пожежними щитами.

7. Для оперативного гасіння пожеж на території Товариства може бути організована добровільна пожежна дружина.

8. Керівництво добровільною пожежною дружиною здійснює член правління, відповідальний за пожежну безпеку на території Товариства, який пройшов відповідний інструктаж за правилами пожежної безпеки та має навички у використанні протипожежного інвентарю та обладнання.

9. Добровільна пожежна дружина повинна складатися з садівників або членів їх сімей та довірених осіб, які виявили бажання брати участь у гасінні пожеж, що пройшли відповідний інструктаж за правилами пожежної безпеки та мають навички у використанні протипожежного інвентарю та обладнання.

10. Для запобігання доступу та знаходження на території Товариства сторонніх осіб, територія Товариства може мати зовнішню огорожу та конструкції, що перешкоджають незаконному проникненню на територію, такі як контрольно-пропускний пункт (КПП), ворота, хвіртки, шлагбауми тощо.

V. Загальні правила поведінки та безпеки на території Товариства

1. Взаємовідносини між садівниками, членами їх сімей, їх гостями та відвідувачами Товариства повинні будуватися на принципах ввічливості, культурного поведіння та взаємної допомоги.

2. Ніхто не повинен здійснювати або допускати вчинення будь-яких дій, що порушують права або комфорт людей, які перебувають на території Товариства.

3. Нічний режим діє з 22.00 до 08.00. В цей період заборонені всі заходи, що створюють шум та заважають нормальному нічному відпочинку.

4. Будівельні та інші роботи, що спричиняють сильний шум, здійснюються в період з 09-00 до 20-00 по робочих днях та у суботу. Проведення таких робіт у неділю та у святкові дні суворо забороняється.

5. Садівник зобов'язаний:

5.1 утримувати споруди, господарські приміщення, проїзди, прилеглу до ділянки територію, майно Товариства у належному стані (у відповідності із вимогами протипожежної безпеки, санітарними та екологічними вимогами);

5.2 використовувати належну йому земельну ділянку виключно як землі сільськогосподарського призначення для закладання багаторічних плодових і декоративних насаджень, вирощування сільськогосподарських культур, а також для зведення і використання садових (будівля для літнього (сезонного) використання) або дачних (житловий будинок для використання протягом року з метою заміського відпочинку) будинків, а також необхідних для цього господарських споруд;

5.3 постійно підтримувати чистоту на прилеглих до ділянки вулицях та дорогах;

5.4 брати участь у громадських роботах (суботниках), що призначаються правлінням Товариства.

6. Садівники, члени їх сімей та гості, що знаходяться на території Товариства, зобов'язані суворо дотримуватись вимог санітарного, протипожежного та природоохоронного законодавства.

7. Заборонено:

7.1 порушувати права членів Товариства, в т. ч. здійснювати самовільне захоплення земельної ділянки іншого члена Товариства або землі загального користування, знищення або переміщення межових знаків і кордонів;

7.2 використовувати на території Товариства вогнепальну та пневматичну зброю, вибухові речовини;

7.3 використовувати піротехнічні засоби на території Товариства;

7.4 знаходитися на території Товариства стороннім особам, що не є гостями, запрошеними або відвідувачами власника ділянки (крім випадків вільного проходу через територію Товариства);

7.5 залишати незамкненими зовнішні двері приміщень на ділянці за відсутності на ній власника;

7.6 використовувати радіотехнічні пристрої і споруди, що викликають перешкоди в роботі побутової техніки на території Товариства;

7.7 самовільно підключатися до електромережі та газової мережі Товариства;

7.8 перешкоджати виконанню службових обов'язків членів органів управління Товариства (бухгалтеру, електрику, голові і членам правління і ревізійної комісії Товариства) та інших працівників;

7.9 їздити по території Товариства на автомобілях, мотоциклах та інших видах транспорту зі швидкістю більше 20 км/год.;

7.10 шуміти, гучно співати, користуватися радіоприймачами, телевізорами, музичними інструментами та іншими пристроями на великій гучності, що заважає відпочинку людей з 22-00 до 8-00;

7.11 проводити будівельні та інші роботи, що спричиняють шум, а також їздити на транспортних засобах, що здійснюють сильний шум (мотоциклах, мопедах, трициклах, квадроциклах, а також на автомашинах з несправною вихлопною системою та ін.) в період з 22-00 до 8-00 годин;

7.12 засмічувати територію Товариства, в тому числі дрібним побутовим сміттям.

8. Стоянка автотранспорту на території Товариства.

8.1 Товариство не надає постійного місця для стоянки автомашин, причепів, транспортних засобів, човнів і іншого транспорту на території загального користування. Всі транспортні засоби повинні розташовуватися на території приватних земельних ділянок;

8.2 Товариство не несе відповідальності за зникнення, руйнування, крадіжку чи шкоду, заподіяну особистим автотранспортним засобам, що залишені власниками на свій власний ризик на території загального користування Товариства;

8.3 допускається короточасне розміщення автомашин власника ділянки, членів його сім'ї та його гостей або відвідувачів на території загального користування Товариства на проїзді, що безпосередньо прилеглий до ділянки власника з обов'язковим дотриманням прав членів Товариства на безперешкодний прохід та проїзд по цьому проїзду;

8.4 паркування автотранспортних засобів, що перекриває проїзди, забороняється. Товариство не несе відповідальності перед власником автотранспортного засобу за будь-яке пошкодження або втрату, які можуть мати при цьому місце.

9. З метою збереження дорожнього покриття на території Товариства передбачені такі обмеження:

- забороняється в'їзд на територію Товариства та проїзд по ній автотранспорту з вантажем, вага якого перевищує 10 (десять) тон.

- заборонено доставку вантажів (матеріалів) на територію Товариства (садової ділянки) вантажним автотранспортом навесні в період сніготанення.

10. Залежно від погодних умов протягом року, правління Товариства може запровадити додаткові обмеження на в'їзд вантажного автотранспорту.

11. Дані обмеження не поширюються на спецавтотранспорт ДСНС та інших спеціальних служб, а також автотранспорт, що доставляє вантажі (матеріали) для потреб Товариства.

VI. Обов'язки садівників Товариства

1. Садівники зобов'язані:

- а) забезпечити освоєння виділеної земельної ділянки (проведення відповідного благоустрою) на протязі двох років після отримання ділянки у власність (користування) та подальшому постійному освоєнню;
- б) забезпечувати використання їх за цільовим призначенням;
- в) дотримуватися вимог законодавства про охорону довкілля;
- г) своєчасно сплачувати внески;
- г) не порушувати прав власників суміжних земельних ділянок та землекористувачів;
- д) підвищувати родючість ґрунтів та зберігати інші корисні властивості землі;
- е) дотримуватися правил добросусідства та обмежень, пов'язаних з встановленням охоронних зон;
- є) зберігати геодезичні знаки, протиерозійні споруди, мережі зрошувальних і осушувальних систем;
- ж) не допускати випалювання сухої рослинності або її залишків з порушенням порядку, встановленого Міндовкіллям;
- з) обкошувати (з прибиранням скошеного) земельні ділянки у смугах відведення доріг (провулків).

2. Заходами по освоєнню земель є:

- а) звільнення земельної ділянки від деревно-чагарникової рослинності, бур'янів (за винятком дерев та інших насаджень, вирощених з метою благоустрою та озеленення земельної ділянки);
- б) звільнення земельної ділянки від предметів, перебування яких на земельній ділянці призвело до її захаращення;
- в) звільнення земельної ділянки від відходів виробництва та споживання;
- г) осушення земельної ділянки, зниження рівня ґрунтових вод, якщо земельна ділянка заболочена, надмірно зволожена або характеризується підвищеним рівнем ґрунтових вод.

3. Ознаками невикористання земельних ділянок, що дає право на припинення членства в Товаристві, є:

- а) наявність на 50 і більше відсотках площі земельної ділянки заростання бур'янами та (або) деревно-чагарниковою рослинністю та (або) наявність дерну, що характеризується переплетенням коренів, пагонів, кореневищ

багаторічних бур'янів, глибина якого досягає 15 і більше сантиметрів, та (або) поширення деградації земель;

б) забруднення земельної ділянки хімічними речовинами, у тому числі радіоактивними, а також відходами виробництва;

в) захаращення земельної ділянки іншими предметами, не пов'язане з веденням сільського господарства, на 20 і більше відсотків площі земельної ділянки;

г) незаконний посів або вирощування нарковмісних рослин.

4. Садівники повинні обирати такі способи використання земельних ділянок відповідно до їх цільового призначення, при яких власникам, землекористувачам сусідніх земельних ділянок завдається найменше незручностей (затінення, задимлення, неприємні запахи, шумове забруднення тощо).

5. Садівники зобов'язані співпрацювати при вчиненні дій, спрямованих на забезпечення прав на землю кожного з них та використання ділянок із запровадженням і додержанням прогресивних технологій вирощування сільськогосподарських культур та охорони земель (обмін земельних ділянок, раціональна організація територій, дотримання сівозмін, встановлення, зберігання межових знаків тощо).

6. Садівники можуть вимагати припинення діяльності на сусідній земельній ділянці, здійснення якої може призвести до шкідливого впливу на здоров'я людей, тварин, на повітря, земельні ділянки та інше.

7. У випадку проникнення коренів і гілок дерев з однієї земельної ділянки на іншу садівники мають право відрізати корені дерев і кущів, які проникають із сусідньої земельної ділянки, якщо таке проникнення є перепорою у використанні земельної ділянки за цільовим призначенням.

8. Садівники зобов'язані дотримуватися меж земельних ділянок.

9. Дерев, які стоять на межі суміжних земельних ділянок, а також плоди цих дерев належать власникам цих ділянок у рівних частинах.

10. Кожен із сусідів має право вимагати ліквідувати дерева, які стоять на спільній межі. Витрати на ліквідацію цих дерев покладаються на сусідів у рівних частинах.

VII. Загальні правила користування індивідуальними садовими ділянками Товариства

1. Садівники самостійно здійснюють діяльність на особистій садовій ділянці відповідно до його дозволеного використання.

2. Садівники мають право здійснювати будівництво садового або житлового будинку та інших господарських споруд із дотриманням норм та правил чинного законодавства України та Статуту Товариства.

3. Садівник зобов'язаний використовувати садову ділянку для садівництва в порядку, передбаченому законодавством України, Статутом Товариства, цим та іншими внутрішніми регламентами Товариства, які не порушуватимуть права інших садівників.

4. Відповідно до Статуту Товариства, садівник зобов'язаний освоїти земельну ділянку протягом 2 (двох) років з моменту набуття права на її володіння (користування).

5. Садівник зобов'язаний утримувати земельну ділянку в чистоті, своєчасно проводити заходи по боротьбі із бур'янами, шкідниками та хворобами рослин та забезпечувати прибирання сухої трави на ділянці у пожежонебезпечний період.

11. Заходи із використанням хімічних засобів захисту рослин повинні проводитись у безвітряні дні та години й у суворій відповідності з інструкцією по їх застосуванню.

6. Садівник зобов'язаний дотримуватися розмірів своєї садової ділянки і не порушувати кордонів своєї земельної ділянки, межі якої мають відповідати геодезичним даним, місце розташування яких визначено та зафіксовано в системі обліку відомостей про межі України (Державний кадастр).

7. З метою комфортного та безпечного проживання на території Товариства та збереження майна загального користування Товариства, садівник зобов'язаний проводити благоустрій прилеглої до його садової ділянки території між краєм проїзної частини дороги та огороженням особистої садової ділянки, а саме:

- регулярно обкошувати траву на узбіччі дороги, що прилягає до межі особистої ділянки садівника. Косіння трави є обов'язковим для всіх садівників при досягненні травостоєм висоти 15 (п'ятнадцять) сантиметрів;
- регулярно проводити роботи з очищення від бруду, сміття, листя, гілок, трави та дерево-чагарникової порослі дренажних каналів та водопропускних труб, розташованих біля садової ділянки, а також перед в'їздами на особисті садові ділянки, з метою запобігання підтопленню території земель загального користування та особистих садових ділянок інших садівників.

8. При невиконанні садівником своїх обов'язків щодо благоустрою прилеглої до його садової ділянки території, правління Товариства фіксує порушення та спрямовує садівнику вимогу про усунення порушення.

9. Термін усунення порушення складає 1 (один) місяць з моменту направлення вимоги садівнику.
10. Якщо у відведений строк порушення не усунуто, то Товариство, за рішенням правління, протягом 1 (одного) місяця з моменту закінчення строку усунення порушення має право замовити виконання відповідних робіт з подальшим відшкодуванням витрат із садівника, який допустив таке порушення.
11. Садівник зобов'язаний дотримуватись вимог Державних будівельних норм щодо правил посадки дерев та чагарників на ділянці.
12. Забороняється висаджування дерев та чагарників, а також влаштування інших насаджень у дренажних канавах та на узбіччях доріг з боку проїжджої частини на території земель загального користування Товариства. Такі насадження підлягають повному видаленню.
13. Дерев, чагарники, а також інші насадження, висаджені вздовж огороження особистої ділянки садівника повинні бути обрізані так, щоб гілки не виходили за межі проекції проїжджої частини дороги з метою запобігання псуванню гілками елементів кузова та лакофарбового покриття транспортних засобів та безперешкодного пересування садівників дорогами Товариства.
14. Забороняється висадка високорослих дерев, висота крони яких може перевищити більше 4 (чотирьох) метрів біля повітряних ліній електропередач (ЛЕП), обмеженою паралельними вертикальними площинами, що віддалені по обидва боки лінії від крайніх проводів на відстані 2 (два) метри по горизонталі, щоб уникнути пошкодження ЛЕП та ураження людей електричним струмом.
15. Дерев, вже висаджені садівником в вищезазначеній охоронній зоні, як у межах особистої садової ділянки, так і за її межами вздовж огороження особистої ділянки садівника, повинні бути обрізані по горизонталі на висоті 4 (чотири) метри від рівня землі, так щоб гілки та стовбури дерев не перевищували вказану висоту.
16. Садівники, що мають вищезгадані насадження, зобов'язані доглядати їх, включаючи регулярне обрізання гілок (стовбурів).
17. Відповідальність за дії або бездіяльність садівника, що заподіяли шкоди життю, здоров'ю та майну інших громадян та юридичних осіб, несе садівник, вздовж території земельної ділянки якого знаходяться такі насадження.
18. У разі відсутності належного догляду за насадженнями з боку садівника, правління Товариства фіксує порушення та спрямовує садівнику вимогу про усунення порушення.

19. Термін усунення порушення складає 1 (один) місяць з моменту направлення вимоги правовласнику садової ділянки.

20. Якщо у відведений строк порушення не усунуто, то Товариство, за рішенням правління, протягом 1 (одного) місяця з моменту закінчення строку усунення порушення має право на повне видалення таких насаджень з подальшим відшкодуванням витрат із садівника, який допустив таке порушення.

21. Садові ділянки з боку вулиць та сусідніх ділянок допускається огорожувати. Висоту огорожі слід встановлювати згідно з вимогами державних будівельних норм та правилами благоустрою Товариства. Встановлення огорожі не повинно погіршувати інсоляцію житлових (садових) будинків на суміжних територіях. Огорожа садових ділянок не може виступати за межі ділянки.

22. Заборонено встановлення на внутрішніх дорогах загального користування Товариства різних огорож (стовпчиків, бар'єрів, перешкод тощо), що розміщені на узбіччях доріг з боку проїжджої частини. Дані огороження є перешкодами для проїзду спецтехніки при очищенні доріг від снігу, створюють небезпеку пошкодження елементів кузова транспортних засобів, а також створюють загрозу життю та здоров'ю інших садівників, членів їх сімей та довірених осіб під час пересування територією Товариства.

23. У разі встановлення вищевказаних огорож, Товариство, за рішенням правління, має право їх демонтувати з подальшим відшкодуванням витрат із садівника, який допустив таке порушення.

24. Садівники мають право залучати до виконання робіт на своїх ділянках будь-яких осіб та організації, в рамках чинного законодавства України. При цьому підрядна організація (виконавець) має право виконувати роботи лише на конкретній садовій ділянці з дотриманням положень цих Правил.

25. Відповідальність за шкоду, заподіяну діями (бездіяльністю) підрядної організації (виконавця) спільному майну Товариства та/або майну інших осіб, несе замовник таких послуг.

26. При пошкодженні покриття дороги, дорожніх споруд, дренажних каналів, огорож, стовпів, опор ЛЕП та іншого майна загального користування під час проведення ремонтно-будівельних робіт на особистій садовій ділянці, Садівник, члени його сім'ї або довірені особи, які є замовниками робіт, доставки вантажу (матеріалу), зобов'язані не пізніше, ніж у 3-х (трьох) денний термін зробити їх ремонт та відновлення за свій рахунок.

27. За відсутності належних дій щодо ремонту та відновлення відповідальність за порушення повністю несе садівник. У цьому випадку Товариство може залучити для виконання робіт з ремонту та відновлення пошкодженого покриття дороги, дорожніх споруд та дренажних каналів

підрядну організацію та надалі стягнути з садівника суму, витрачену на виконання цих робіт.

28. Садівник зобов'язаний не допускати неорганізованого зберігання на ділянці твердих побутових відходів, повинен регулярно здійснювати їх самотійний, за свій рахунок, вивіз до пунктів прийому сміття або на сміттєві полігони.

29. Інші побутові відходи органічного складу, включаючи відходи рослинного походження (траву, листя, плоди, бадилля, гілки, коріння, залишки фруктів та овочів тощо), садівник зобов'язаний утилізувати на своїй ділянці на власній садовій ділянці шляхом закопування або компостування.

30. Категорично забороняється влаштовувати на території земель загального користування сміттєзвалища та різних відходів, у тому числі й рослинного походження, і засмічувати прилеглі до території Товариства площі (ліс, поле, яр та ін.) та під'їзні дороги.

31. Категорично забороняється спалювання полімерних матеріалів, гуми, інших речовин, що згоряють із виділенням отруйного газу, диму, кіптяви, різких запахів.

32. Заборонено забруднювати громадські водойми та колодязі, що знаходяться на території Товариства стічними водами, відходами та побутовим сміттям, нафтопродуктами та іншими забруднюючими речовинами.

33. Заборонено будівництво та використання туалетів вигрібного типу, що не мають герметичної вигрібної ємності.

34. Заборонено утилізувати вміст вигрібної ємності на території земель загального користування Товариства, у тому числі зливати у зовнішні дренажні канали вздовж ділянок, складувати у контейнери для відходів та на прилеглих до території Товариства землях (ліс, поле, яр тощо), а також на садових ділянках інших садівників.

35. Заборонено пряме скидання в зовнішні дренажні канали стоків з кухні, душу, лазні, сауни, накопичувально-відстійних систем (септиків) та інших господарських стічних вод з території особистої садової ділянки садівника, які не пройшли попереднього очищення від забруднень.

36. Збір та обробку стоків з кухні, душу, лазні, сауни, накопичувально-відстійних систем (септиків) та інших господарських стічних вод з території особистої садової ділянки садівника слід проводити у фільтрувальній траншеї з гравійно-піщаним засипанням або в інших очисних спорудах, розташованих на території особистої садової ділянки садівника на відстані не ближче 4 м від межі сусідньої садової ділянки

37. Відповідальність за можливі наслідки внаслідок дії або бездіяльності садівника, що спричинили заподіяння шкоди навколишньому середовищу, життю, здоров'ю та майну інших громадян та Товариству несе садівник, який допустив таке порушення. У разі порушення садівником норм і правил на території Товариства садівник може бути притягнутий до відповідальності, передбаченої законодавством України.

VIII. Збереження майна Товариства

1. Майно Товариства – майно, в тому числі землі загального користування, яке призначене для забезпечення в межах території Товариства потреб членів Товариства у проході, проїзді, водозабезпеченні та водовідведенні, електропостачанні, газопостачанні, охороні, відеоспостереженні, організації відпочинку та інших потреб (дороги, складові електромережі, газової мережі, елементи огорожі, освітлення, приміщення правління, інші будівлі, обладнання дитячого і спортивного майданчиків, пляжі, протипожежні та санітарні споруди і таке інше) та яке використовується виключно у цілях, визначених Статутом Товариства.

2. Територія Товариства повинна утримуватися у належному стані у відповідності до вимог, встановлених актами законодавства, Статутом Товариства, Правилами внутрішньої господарської діяльності та Правилами.

3. Члени Товариства користуються усіма об'єктами загального користування Товариства в порядку, встановленому Статутом, цими Правилами, іншими нормативними документами Товариства, рішеннями правління та зборів уповноважених Товариства.

4. Кожен садівник, члени його сім'ї гості та інші відвідувачі повинні стежити за збереженням майна Товариства, берегти будівлі, споруди, інженерні мережі і рослини на землях загального користування, не допускати їх псування або знищення.

5. Члени Товариства зобов'язані дбайливо ставитись до об'єктів загального користування Товариства та не допускати перешкод іншим членам Товариства в користуванні проїздами, іншими об'єктами загального користування, зокрема перегороджувати або зменшувати ширину проїздів майном, що їм належить, зокрема автотранспортом, будматеріалами, будь-якими спорудами, засмічувати місця загального користування харчовими, побутовими, будівельними та іншими відходами.

6. Проїздами Товариства вважаються усі проїзди на землях загального користування, незалежно від того, чи побудовано їх за кошти Товариства, чи за кошти окремих членів Товариства.

7. Використання проїздів Товариства для проходу є вільним.

8. Якщо в результаті користування проїздами та іншими об'єктами загального користування Товариства (або проведення будь-яких робіт, зокрема – прокладення траншей) їм заподіяно шкоду, особа, в результаті дій

якої заподіяно шкоду, зобов'язана відновити об'єкт, що пошкоджено, за власний рахунок або відшкодувати Товариству (або власникам ділянок, за рахунок яких створено цей об'єкт) вартість витрат, понесених на відновлення цього об'єкта.

9. Під час весняно-осіннього бездоріжжя з метою запобігання пошкодженню проїздів забороняється доставка вантажів по них автомобілями вантажопідйомністю більше 6 тон. В разі пошкодження проїзду власник ділянки, на яку прямував вантажний автомобіль, здійснює ремонт за власний рахунок.

10. Власники земельних ділянок повинні стежити за станом прилеглих проїздів. Усунення пошкоджень проїздів та узбіч, завданих автомашинами, проводиться за рахунок їх власників або власників земельних ділянок, до яких прибули дані автомашини.

11. Забороняється встановлення (будівництво) садівниками будь-яких споруд (у тому числі парканів) за межами власних ділянок (на проїздах та іншій території загального користування), крім випадків, що передбачені Правилами.

12. Власники ділянок не повинні зберігати або дозволяти зберігання будматеріалів, добрив, ґрунту, або будь-яких інших предметів на території загального користування та узбіччях доріг (за винятком спеціальних місць тимчасового складування, якщо такі відведені за рішенням правління). Допускається тимчасове, терміном до 1 місяця, складування на обмеженій території поза ділянкою поблизу паркану (межі ділянки) власника, якщо це не перешкоджає вільному проїзду і проходу по проїзду Товариства. Прибирання зазначеної території повинне бути проведене не пізніше 2-х тижнів після закінчення будівельних робіт.

13. В разі виявлення несправностей інженерних систем та інших пошкоджень майна загального користування, що виникли в результаті аварій, природних явищ та інших непередбачуваних обставин, члени Товариства повинні негайно повідомити про це голові або членам правління для вжиття ними відповідних заходів.

14. Забороняється проводити будь-які дії, що призводять до пошкодження стовпів, проводів, громадських воріт і хвірток, доріг та їх узбіч, громадських приміщень та іншого обладнання. Ремонтні роботи з усунення будь-яких пошкоджень, що виникли внаслідок таких дій, проводяться за рахунок власника ділянки, з вини якого (або членів його сім'ї, його гостей та відвідувачів) відбулося таке пошкодження.

15. Забороняється копати ями, вибирати землю і пісок на земельних ділянках загального користування.

16. Посадка дерев, кущів та інших багатолітніх зелених насаджень на території загального користування Товариства дозволяється за попереднім погодженням планів посадки з правлінням.

17. Забороняється мити автотранспортні засоби на території загального користування Товариства. Миття автотранспорту на території власної ділянки не повинне призводити до стікання води на сусідні ділянки.

18. Проведення будь-якої комерційної діяльності, що не передбачена Статутом Товариства, рішеннями зборів уповноважених Товариства або правління, на території Товариства і на земельних ділянках членів Товариства забороняється.

ІХ. Заходи протипожежної безпеки Товариства

1. Власники ділянок та члени їх сімей зобов'язані знати та дотримуватись правил протипожежної безпеки, зокрема:

1.1 не засмічувати ділянки легкозаймистими матеріалами і не залишати у відкритих місцях легкозаймисті рідини;

1.2 обережно поводитись з багаттями, розводити їх тільки на своїй земельній ділянці в спеціально пристосованому для цього місці, в присутності власника ділянки або дорослих членів його сім'ї у встановлений Правилами час. Власник ділянки при розведенні багаття на ділянці несе особисту відповідальність за нерозповсюдження вогню;

1.3 не залишати непогашені багаття і не розводити їх поблизу будівель і легкозаймистих матеріалів;

1.4 не дозволяти дітям користуватися сірниками, запальничками і гратися з вогнем;

1.5 регулярно здійснювати викошування трави на ділянці для усунення загрози виникнення або поширення загорянь в пожежонебезпечні періоди і вживати достатніх заходів до недопущення її спалаху;

1.6 мати в наявності та у постійній готовності найпростіший протипожежний інвентар: лопату, сокиру, відро, вогнегасник, пісок;

1.7 утримувати в справному стані електричні мережі, електропобутові, газові прилади, печі та дотримуватись запобіжних заходів під час їх експлуатації.

2. Забороняється:

2.1 розводити багаття на території загального користування Товариства;

2.2 розводити багаття при сильному вітрові;

2.3 підпалювати на ділянках та території загального користування траву, гілки без найсуворіших запобіжних заходів, забезпечення належного контролю та відсутності на ділянці засобів пожежогасіння;

2.4 залишати без нагляду непогашені примуси, гасниці, електричні та газові плити, опалювальні прилади;

2.5 користуватися електричними приладами при наявності несправностей електромереж, несправних запобіжників;

2.6 використовувати несправне газове обладнання;

2.7 використовувати несправне електро- та газозварювальне обладнання або допускати використання такого обладнання особами, які не мають відповідної кваліфікації, підтвердженої в установленому законодавством порядку;

2.8 зберігати в приміщеннях та на території ділянок вибухових та легкозаймистих матеріалів, за винятком пального для побутової та садової техніки, яке повинно зберігатися в місці, що обладнане з урахуванням вимог протипожежної безпеки.

3. Щоб уникнути нещасних випадків або виникнення пожеж при користуванні електроенергією, а також з метою підтримки електромережі в справному стані забороняється:

3.1 самостійно здійснювати будь-які роботи в електромережі, що знаходиться під напругою;

3.2 залишати без нагляду ввімкнені в мережу електропобутові прилади, газові плити, печі, тощо та не доручати нагляд за ними дітям;

3.3 використовувати електрозварювальне обладнання, потужність або конструкція якого не відповідає встановленим для побутової електромережі обмеженням;

3.4 висаджувати дерева на відстані менш ніж за 5 метрів від ліній електропередачі та допускати зростання дерев понад 4 м під лініями електропередачі. Дерева, що торкаються своїми гілками проводів ліній електропередачі, необхідно негайно видаляти або підрізати;

3.5 допускати перевантаження електропроводки і електрولیчильників, використання електромережі, що не обладнана стандартними автоматичними запобіжниками необхідної потужності;

3.6 експлуатація електронагрівальних приладів при відсутності або несправності терморегуляторів, передбачених конструкцією;

3.7 залишати ввімкненими електронагрівальні прилади без нагляду;

3.8 самовільно проводити встановлення або заміну електрولیчильника. Кожен електрولیчильник повинен бути опломбований заводською пломбою, а кришка шафи лічильника – пломбою Товариства.

4. Кожен власник ділянки при виявленні пожежі або ознак горіння (задимлення, запах гару, підвищення температури тощо) повинен:

4.1 негайно повідомити про це по телефону в службу пожежної охорони (при цьому необхідно назвати адресу об'єкта, місце виникнення пожежі, а також повідомити своє прізвище);

4.2 вжити за можливості заходи щодо евакуації людей, гасіння пожежі та збереження матеріальних цінностей;

4.3 сприяти службі пожежної охорони при гасінні пожежі.

Х. Електромережа Товариства

1. Для всіх членів Товариства забезпечено можливість підключення до електричних мереж Товариства з метою ефективного використання особистої садової ділянки для роботи та відпочинку садівників, членів їх сімей та довірених осіб.

2. Підставою для підключення до електропостачання власника (користувача) земельної ділянки та використання електроенергії є укладений між ним та Товариством Договір про користування електричною енергією.

3. Типовий договір про користування електричною енергією розробляється та затверджується правлінням Товариства.

4. Забороняється відпуск електроенергії Садоводам, що не уклали договір про користування електричною енергією. Як виняток, дозволяється користування електроенергією Садоводам, які були підключені до електромереж Товариства до набуття чинності даного Положення, але не більше одного року з дня затвердження даного Положення.

5. В разі незгоди на підписання Садоводом договору про користування електричною енергією, Товариство забезпечує відключення внутрішньої електромережі садової ділянки від загальної електромережі Товариства.

6. Садовод має право на підключення своєї садової ділянки до електромережі енергопостачальної організації за умови укладання відповідного договору з даною енергопостачальною організацією. При цьому використання спільного майна Товариства, яке забезпечує електропостачання членів Товариства (лінії електропередач, стовпи, КТП тощо) даним Садоводом - забороняється.

7. Товариство надає своїм членам послуги із забезпечення електропостачання їх садових ділянок за умови відшкодування ними понесених витрат.

8. Відшкодуванню підлягають:

- вартість спожитої електроенергії;
- втрати електроенергії в трансформаторі і лініях електропередач;
- утримання комплектної трансформаторної підстанції (КТП) та ліній електропередач та їх технічне обслуговування;
- вартість робіт, що здійснюються за заявкою члена Товариства,
- вартість підключення до електромережі Товариства, або відключення

від неї.

9. Оплата за послуги із забезпечення електропостачання приймається у готівковому та безготівковому вигляді.

10. Відпуск членам Товариства електроенергії здійснюється на умовах оплати за фактично спожиту електроенергію. Оплата за кожний календарний місяць повинна бути внесена в касу або на рахунок Товариства не пізніше 5 числа після закінчення цього місяця.

В разі неможливості своєчасно сплачувати за електроенергію, член Товариства зобов'язаний сплачувати за неї авансом.

11. У випадку не внесення оплати за електроенергію більше ніж на 30 днів після закінчення календарного місяця, або не внесення оплати за втрати електроенергії в трансформаторі і лініях електропередач до 01 червня поточного року, або не внесення оплати до 01 червня поточного року - садова ділянка члена Товариства підлягає обов'язковому примусовому відключенню від електромережі Товариства. Про відключення, що планується, члена Товариства попереджає по телефону або іншим способом голова правління або, за його дорученням, інший член правління.

12. Послуга з примусового відключення від мережі і повторне підключення до неї є платною. Вартість за надання цієї послуги встановлюється зборами уповноважених Товариства.

13. Повторне підключення до електромережі Товариства здійснюється після оплати членом Товариства заборгованості разом з нарахованими штрафними санкціями, а також авансової оплати за електроенергію за 3 місяці у розмірі розрахункового середньомісячного споживання електроенергії цим членом Товариства за попередні 12 місяців, але не менше, ніж за 200 кВт.

14. В якості засобу контролю за споживанням електроенергії членами Товариства використовуються електrolічильники. Електrolічильники монтуються (розміщуються) на доступному для надійного візуального контролю місці на стіні будинку чи електроопорі в спеціальній шафі, яка пломбується Товариством. Електrolічильник є особистим майном садівника.

15. Садівник зобов'язаний утримувати електrolічильник у технічно справному стані та не допускати дій, які можуть призвести до його поломки та виходу з ладу, а також подальшого безоблікового споживання садівником електричної енергії. Садівник зобов'язаний відремонтувати або замінити електrolічильник на новий при його поломці.

16. Забороняється самостійне підключення до електричних мереж Товариства та безоблікове споживання садівником електричної енергії. Для виконання робіт з підключення садівник зобов'язаний звернутися до правління Товариства.

17. Голова правління разом з електриком Товариства зобов'язані забезпечити:

- пломбування електролічильників та шаф, регулярну перевірку цілісності пломб, якими опломбовано електролічильники та шафи;
- регулярну перевірку кількості електроенергії, що спожито кожним членом Товариства від загальної електромережі;
- своєчасне надання попередження члену Товариства про час та причини відключення від електромережі Товариства (за виключенням аварійних відключень);
- відключення внутрішньої електромережі садової ділянки від загальної електромережі Товариства у разі несвоєчасної сплати або невжиття встановлених заходів електробезпеки з боку члена Товариства;
- підключення внутрішньої електромережі садової ділянки до загальної електромережі Товариства в тиждневий термін після ліквідації заборгованості члена Товариства і (або) вжиття встановлених заходів електробезпеки та відповідних протипожежних заходів, пов'язаних із експлуатацією внутрішньої електромережі, усунення інших порушень з боку члена Товариства;
- контролювати витрачання електроенергії (зокрема, витрачання на освітлення вулиць та проїздів, опалення і освітлення приміщення правління), та стан розрахунків за спожиту електроенергію (як садівників, так і Товариства в цілому).

18. Члени Товариства, які підключені до його електромережі, зобов'язані:

- забезпечити за рахунок своїх коштів установку індивідуального приладу обліку електроенергії і монтаж ввідного кабелю до ЛЕП Товариства;
- здійснювати встановлені заходи електробезпеки та відповідні протипожежні заходи, пов'язані із експлуатацією внутрішньої електромережі;
- забезпечувати збереження електролічильника та цілісність пломб, якими Товариством опломбовано електролічильник та шафа;
- своєчасно здійснювати оплату за спожиту електроенергію, втрати електроенергії в трансформаторі і лініях електропередач а також за утримання комплектної трансформаторної підстанції (КТП) та ліній електропередач та їх технічне обслуговування в порядку, передбаченому Правилами;
- негайно повідомляти Товариство про несправності в роботі приладу обліку або інші зовнішні пошкодження, або сліди злому, або порушення його нормальної роботи;
- безперешкодно надавати відповідальним особам Товариства доступ до електроустановок, приладів обліку, живильних проводів;
- не допускати загрози пошкодження ЛЕП шляхом своєчасного обрізання дерев і чагарників на садових ділянках і на прилеглій території до

садової ділянки;

- доводити до відома голови правління Товариства актуальні відомості про свої діючі номери телефонів, у першу чергу мобільних, для оперативного повідомлення в екстрених випадках (пожежа, крадіжка, коротке замикання, затоплення ділянки та інше);

- завчасно доводити до відома голови правління Товариства про відмову або тимчасову відмову від отримання електроенергії (у разі відсутності необхідності у електропостачанні садової ділянки на певний час).

19. Член Товариства має право:

- використовувати електроенергію в побутових цілях у необхідній йому кількості, але без перевищення встановленого навантаження (потужності);

- проводити звірку розрахунків за електроенергію з бухгалтером Товариства;

- оскаржити дії та рішення правління Товариства, що порушують права садівника-споживача, на зборах уповноважених Товариства, а при незадовільному рішенні зборів – звертатися до суду.

20. Забороняється проведення будь-яких робіт з системою електропостачання Товариства без дозволу голови правління. Якщо такі роботи пов'язані із можливим відключенням від електропостачання однієї або декількох ділянок членів Товариства, проведення таких робіт (за виключенням тих, що проводяться внаслідок або для запобігання аварії) узгоджується з головою правління за сім днів до початку робіт. При цьому на дошці об'яв вивіщується об'ява з інформацією про:

- термін відключення електроенергії;

- причини відключення;

- номери садових ділянок, електрозабезпечення яких може бути відсутнім;

- прізвище, ім'я та по-батькові відповідальної особи та її контактний телефон.

21. Підключення до електромережі Товариства сторонніх осіб, що не є членами Товариства, забороняється. Виключення можуть складати підключення, які здійснюються на підставі рішення правління, прийнятого за обов'язковою присутністю голови ревізійної комісії. Розмір часткової компенсації оплати Товариству його витрат на будівництво електромережі при цьому розраховується окремо, затверджується правлінням і приймається у вигляді благодійного внеску.

XI. Газова мережа Товариства

1. Будівництво та використання газової мережі Товариства (надалі - газова мережа) здійснюються відповідно до законодавства та договорів, що

укладаються Товариством на підставі його Статуту, за рахунок коштів фонду розвитку. Прокладення по землях загального користування Товариства газових трубопроводів, які не входять до газової мережі, не дозволяється.

Правління зобов'язане здійснити все необхідне для забезпечення надійної та безперебійної роботи газової мережі, її своєчасного обслуговування та ремонту.

2. Надання дозволу на проектування індивідуального підключення садової ділянки до газової мережі здійснюється за заявою члена Товариства за умови відсутності у власника садової ділянки заборгованості по внесках в Товариство, сплаті за електроенергію.

3. Кожний член Товариства, що бажає підключитися до газової мережі, компенсує Товариству частку витрат на побудову газової магістралі високого тиску і газорозподільчої станції, а також газової магістралі середнього тиску, що прокладено по землях Товариства.

Суму коштів на компенсацію цих витрат та порядок їх сплати встановлює правління.

4. Члени Товариства, які підключені до газової мережі, зобов'язані здійснювати встановлені заходи газової безпеки та відповідні протипожежні заходи, пов'язані із експлуатацією внутрішньої газової мережі та газових приладів.

У разі систематичного порушення встановлених вимог до безпеки експлуатації газової мережі, голова правління зобов'язаний здійснити заходів щодо припинення газопостачання на ділянку члена Товариства, з боку якого такі порушення допускаються.

5. Підключення до газової мережі сторонніх осіб, що не є членами Товариства, забороняється. Виключення можуть складати підключення, які здійснюються на підставі спеціального рішення правління, прийнятого за обов'язковою участю голови ревізійної комісії. Розмір часткової компенсації оплати Товариству його витрат на будівництво газової мережі при цьому розраховується окремо, затверджується правлінням і приймається у вигляді благодійного внеску.

6. Забороняється проведення будь-яких робіт з газовою мережею без дозволу голови правління (за виключенням робіт з внутрішньою мережею на садовій ділянці). Якщо такі роботи пов'язані із можливим відключенням від газопостачання однієї або декількох ділянок членів Товариства. Проведення таких робіт (за виключенням тих, що проводяться внаслідок або для запобігання аварії) узгоджується з головою правління за сім днів до початку робіт. При цьому на дошці об'яв вивішується об'ява з інформацією про:

- термін відключення газопостачання;
- причини відключення;
- номери садових ділянок, газопостачання в яких може бути відсутнім;

- прізвище, ім'я та по-батькові відповідальної особи та її контактний телефон.

ХІІ. Проїзди Товариства

1. Будівництво, ремонт та використання проїздів Товариства здійснюються відповідно до Статуту та договорів, що укладаються Товариством на підставі його Статуту.

Основними проїздами Товариства вважаються вулиці Дубовецька, Центральна, Черемошна та Енергетична.

Основні проїзди можуть використовуватися усіма членами Товариства.

Внутрішні проїзди з'єднують в'їзди на земельні ділянки з центральним проїздом.

2. Правління зобов'язане здійснити все необхідне для будівництва основних проїздів Товариства, їх своєчасного обслуговування, ремонту та підтримання у належному стані відповідно до проектної документації, а також відповідність діючим нормам безпеки руху.

3. Внутрішні проїзди будуються, ремонтуються і обладнуються (включаючи засоби обмеження руху) за рахунок Товариства та членів Товариства-власників прилеглих земельних ділянок, які відповідають за їх обслуговування, ремонт та підтримання у належному стані відповідно до проектної документації, а також відповідність чинним нормам безпеки руху.

4. Обмеження для руху транспортних засобів по основних та внутрішніх проїздах вводяться рішенням Правління.

З метою забезпечення безпеки руху на основних проїздах Товариства можуть встановлюватися технічні засоби обмеження швидкості руху.

Транзитний проїзд транспорту основними проїздами, а також внутрішніми проїздами не здійснюється.

5. Забороняється проведення будь-яких робіт на землях загального користування, зокрема на основних проїздах Товариства без дозволу голови правління. Якщо такі роботи пов'язані із можливим обмеженням руху транспортних засобів або пересуванням людей, проведення таких робіт (за виключенням тих, що проводяться внаслідок або для запобігання аварії) узгоджується з головою правління за сім днів до початку робіт.

6. Якщо в результаті користування проїздами та іншими об'єктами загального користування Товариства (або проведення будь-яких робіт, зокрема – прокладення траншей) їм заподіяно шкоду, особа, в результаті дій якої заподіяно шкоду, зобов'язана відновити об'єкт, що пошкоджено, за власний рахунок або відшкодувати Товариству (або власникам ділянок, за рахунок яких створено цей об'єкт) вартість витрат, понесених на відновлення цього об'єкта.

7. Забороняється облаштування на проїздах та інших землях загального

користування септиків, дренажних ям, дренажних полів та інших споруд, що призначені для відведення великих обсягів чистої або забрудненої води з земельної ділянки або житлових приміщень.

ХІІІ. Правила утримання тварин на території Товариства

1. Члени Товариства мають право утримувати на належних їм земельних ділянках домашніх тварин, які не залишають межі земельної ділянки та не є джерелом розповсюдження захворювань.

2. Утримання домашніх тварин не повинно бути пов'язане з порушенням громадського порядку.

3. Заборонено утримання на земельних ділянках Товариства великих сільськогосподарських тварин (велика рогата худоба, коні, свині та ін.)

4. Забороняється утримувати домашніх тварин за межами садової ділянки (в тому числі у вольєрах, під навісами тощо).

5. Утримання дрібних сільськогосподарських тварин та птахів з метою їх розведення та отримання продукції для власних потреб, а також бджіл, член Товариства зобов'язаний погодити з іншими членами Товариства – власниками суміжних земельних ділянок. Погодження повинно бути здійснено в письмовій формі та передане для контролю в Правління.

6. При утриманні тварин, члени Товариства зобов'язані забезпечити дотримання ветеринарних та санітарних вимог. У випадку захворювання тварини, власник повинен вжити заходів із своєчасного надання ветеринарної допомоги, та не допускати розповсюдження хвороби.

7. Власники тварин зобов'язані виконувати вказівки ветеринарних фахівців щодо проведення заходів щодо профілактики хвороб тварин та боротьби з цими захворюваннями. Власники тварин зобов'язані надавати їх на вимогу державного ветеринарного інспектора для огляду, діагностичних досліджень, запобіжних щеплень та лікувально-профілактичних обробок

8. Власники тварин зобов'язані негайно сповіщати ветеринарних фахівців про всі випадки раптової загибелі або одночасного масового захворювання тварин, а також про їх незвичайну поведінку. Власники тварин зобов'язані вжити всіх необхідних заходів для ізоляції хворих тварин та птахів до прибуття ветеринарних фахівців.

9. При загибелі тварини її власник зобов'язаний утилізувати труп відповідно до санітарних правил.

10. Усі домашні тварини, що знаходяться на території Товариства, повинні бути щеплені від сказу.

11. Заборонено бездоглядний прогін худоби по території Товариства, випас домашніх тварин та птиці на території Товариства за межами садової ділянки.

12. Заборонено купати свійських тварин та птицю у місцях масового купання людей.

13. Заборонено забій сільськогосподарських свійських тварин та птиці на території земель загального користування Товариства, а також у місцях, які не відповідають вимогам, встановленим ветеринарно-санітарними правилами.

14. Дозволяється складування відходів життєдіяльності тварин та птиці на території садової ділянки лише в невеликих кількостях, за умови дотримання санітарних норм зберігання зазначених відходів та не заподіяння занепокоєнню оточуючим.

15. Жорстоке поводження з тваринами на території Товариства заборонено.

16. Власники собак зобов'язані забезпечити їх безпечно для інших осіб знаходження на своїх ділянках, та унеможливити безконтрольний вихід тварин за межі території ділянки, без відома та контролю господаря. Власник собаки зобов'язаний попередити про її наявність шляхом нанесення напису (розміщення таблички) при вході на ділянку.

17. На території Товариства забороняється вигул собак без повідка. Дозволяється спускати собаку з повідця лише в малолюдних місцях за територією Товариства

18. Власники домашніх тварин несуть повну відповідальність за тілесні ушкодження та (або) збиток майну, завдані тваринами згідно чинного законодавства. Товариство не несе будь-якої відповідальності та за позовами, що виникли у зв'язку з утриманням домашньої тварини власником.

19. Собака або кішка, яка завдала травми людині, повинна бути негайно доставлена власником до найближчої державної ветеринарної лікарні для огляду та подальшого ветеринарного спостереження за цією твариною протягом 10 днів.

20. Категорично забороняється залишати у осінньо-зимовий період без догляду кішок, собак та інших тварин на земельних ділянках та на території Товариства. Усі витрати, понесені Товариством або його членами на тимчасове утримання, стерилізацію, лікування або транспортування тварин в спеціалізовані заклади, покладаються на власника ділянки, на якій було залишено таку тварину.

XIV. Порядок сплати внесків

1. Члени Товариства зобов'язані сплачувати внески у строки, порядку та розмірах, визначених даними Правилами, Статутом, рішеннями зборів уповноважених Товариства та нормами чинного законодавства України.

2. Розміри внесків визначаються зборами уповноважених

Товариства.

3. Внески, які сплачують члени Товариства, складаються з:

- членський внесок;
- вступний внесок;
- цільові внески.

4. Встановити наступні терміни сплати внесків:

4.1. Членські внески:

- за перше півріччя відповідного поточного року – до 30 березня поточного року;
- за друге півріччя відповідного поточного року – до 30 вересня поточного року.

4.2. вступний внесок - при прийнятті в члени товариства;

4.3. цільові внески:

- цільовий внесок на розвиток Товариства - при прийнятті в члени Товариства;
- внесок за переоформлення земельних ділянок - при поданні відповідної заяви про переоформлення;
- плата за підключення до енергомережі - при поданні відповідної заяви про підключення до енергомережі;
- за утримання комплектної трансформаторної підстанції (КТП) та ліній електропередач та їх технічне обслуговування – до 01 квітня поточного року;
- за втрати електроенергії в трансформаторі і лініях електропередач – до 01 квітня поточного року;
- оплата за електроенергію - до 5-го числа наступного за звітним місяцем;
- інші види цільових внесків – відповідно до затвердженого рішення зборами уповноважених Товариства.

5. Внески можуть здійснюватися у готівковій або безготівковій формі. При цьому, сплата членських внесків допускається, як виняток, і в негрошовій формі.

6. Садівники мають право звернутися до правління Товариства з пропозицією про внесення членських внесків у негрошовій формі. Така пропозиція має містити інформацію про майно (послуги), які пропонується внести (надати) у якості внеску, а також про їх вартість за оцінкою члена Товариства. У випадку отримання такої пропозиції Правління Товариства здійснює її розгляд, за результатами якого готує свій рекомендаційний висновок щодо надання (не надання) згоди на здійснення внеску в не грошовій формі.

7. Не допускається сплата членських внесків у негрошовій формі головою та членами Правління, членами ревізійної комісії та працівниками Товариства.

8. Факт внесення Садівниками майна або послуг в рахунок сплати членських внесків підтверджується актом приймання-передачі майна (наданих послуг). Акт повинен містити опис майна (послуг), що вноситься, його грошову оцінку, дату, на яку майно вноситься до Товариства, підпис Садівника, який вносить таке майно, підпис голови правління та печатку Товариства (у разі наявності). Акт укладається у двох примірниках, з яких один залишається у Садівника, який вносить вклад майном (послугами), а другий — зберігається у Товаристві.

9. В разі погашення простроченої заборгованості зі сплати внесків зарахування коштів здійснюється в наступному порядку:

- в першу чергу погашається заборгованість зі сплати нарахованих штрафів та пені;

- в другу чергу погашається заборгованість з відшкодування заподіяної шкоди та відшкодування витрат Товариства на усунення шкоди, яка була здійснена Садівником;

- в третю чергу погашається заборгованість зі сплати членських внесків;

- в четверту чергу погашається заборгованість зі сплати цільових внесків.

10. Якщо платник не виконує встановленої пунктом 9 даного розділу черговості платежів або не визначає її у платіжному документі (чи визначає з порушенням зазначеного порядку), Товариство самостійно здійснює такий розподіл такої суми у порядку, визначеному пунктом 9 даного розділу.

XV. Порядок стягнення заборгованості та застосування штрафних санкцій

1. За порушення Статуту Товариства, цих правил, інших правил та законодавчих норм (далі в цьому розділі – порушення) до Садівників можуть застосовуватись штрафні санкції та інша відповідальність.

2. За незначні порушення, допущені Садівником або членами його родини або гостями, член правління має право оголосити порушнику зауваження з вимогою, якщо необхідно, усунути порушення або його наслідки.

3. За істотне порушення, яке може завдати шкоду майну чи інтересам Товариства або його членам, порушити права інших Садівників, правління Товариства має право оголосити порушнику громадський осуд, а також проінформувати Садівників про прийняте рішення, розмістивши виписку з протоколу засідання правління на інформаційному стенді, офіційному сайті, в групі (каналі) месенджера.

4. За грубе порушення, що спричинило нанесення збитку майну або інтересам Товариства, або його членів, Правління Товариства приймає рішення щодо покладання на порушника обов'язку по відшкодуванню збитків, сплаті штрафних санкцій, відшкодуванню витрат Товариства на усунення даних збитків. Інформація про прийняте рішення має бути доведена до членів Товариства шляхом розміщення виписки з протоколу засідання Правління на інформаційному стенді, офіційному сайті, в групі (каналі) месенджера.

5. За грубе порушення правління Товариства має право прийняти рішення про позбавлення члена Товариства, що допустив таке порушення, права користування об'єктами інфраструктури (в тому числі системою електропостачання) та іншим майном загального користування Товариства до повного усунення даного порушення та сплати порушником відповідних штрафних санкцій. Правління Товариства в цьому випадку зобов'язане вжити заходи щодо відключення земельної ділянки, що належить порушнику, від інженерних мереж Товариства. Інформація про прийняте рішення має бути доведена до членів Товариства шляхом розміщення виписки з протоколу засідання Правління на інформаційному стенді, офіційному сайті, в групі (каналі) месенджера.

6. Грубими порушеннями вважається:

- несвоєчасна сплата внесків (більше 3-х місяців відповідно до встановлених строків сплати);
- самостійне підключення до електричних мереж Товариства та безоблікове споживання Садівником електричної енергії;
- систематичне невиконання агротехнічних заходів;
- систематичне невиконання цих Правил;
- розкрадання або нанесення шкоди майну Товариства або майну членів Товариства;
- засмічення території Товариства;
- самовільне зайняття вільних або зайнятих земельних ділянок;
- обмеження доступу членів Товариства до об'єктів загального користування Товариства;
- недопуску членів правління Товариства до зняття показників лічильників електроенергії;
- невиконання рішень правління Товариства.

7. За неодноразове грубе або злісне невиконання вимог Статуту та /або цих Правил збори уповноважених Товариства на підставі рішення правління Товариства можуть прийняти рішення щодо виключення Садівника із членів Товариства.

8. До членів Товариства, які порушують вимоги Статуту, або

вимоги даних Правил, правління Товариства має право застосовувати штрафні санкції у вигляді штрафу та/або пені.

9. Основною метою накладання штрафних санкцій є сприяння належному виконанню Садівниками своїх обов'язків та майнове покарання за невиконання або несвоєчасне виконання його обов'язку.

10. Величина штрафу встановлюється рішенням правління, але не може бути більшою, ніж 50% мінімальної зарплати.

11. У випадку несвоєчасного внесення членом Товариства членського та/або цільового внеску (3 місяці і більше) без попередження про неможливість оплати, за рішенням правління, до нього може бути застосований штраф у розмірі до 50% відсотків від розміру заборгованості.

12. В цьому разі за кожен повний місяць прострочення сплати членського (цільового) внеску після прийняття рішення обов'язково нараховується пеня в розмірі 3% від членського (цільового) внеску, але не більше подвійної облікової ставки НБУ.

13. В разі звернення члена Товариства до Правління із заявою про перенесення сплати членських (цільових) внесків, правлінням може бути прийняте рішення про перенесення даної заборгованості на визначений термін, без застосування штрафу та пені.

14. Нарахування штрафу не звільняє члена Товариства від обов'язку погашення заборгованості зі сплати внесків, відшкодування шкоди та/або витрат Товариства на усунення завданих збитків.

15. У разі незгоди порушника з рішенням правління Товариства спір вирішується зборами уповноважених Товариства.

16. У разі незгоди порушника з рішенням зборів уповноважених Товариства вирішується у судовому порядку.

XVI. Контроль за виконанням та відповідальність за порушення цих Правил

1. Контроль за виконанням Правил здійснює Правління за участю всіх членів Товариства.

2. При порушенні вимог Правил член Товариства, власник земельної ділянки несе відповідальність у відповідності з чинним законодавством та Статутом Товариства, а також Правилами.

3. Товариство звільняється від всіх своїх обов'язків перед Садоводом в разі грубого або злісного невиконання ним вимог Статуту та /або цих Правил до моменту усунення цих порушень та відшкодування всіх збитків.

4. За неправомірні дії та недостойну поведінку та території Товариства членів родини власника земельної ділянки, дітей та підлітків, родичів та інших запрошених осіб, окрім прямих винуватців, перед колективом

Товариства несуть відповідальність особисто власники/користувачі земельних ділянок.

5. Скарги з питань дій інших власників ділянок, подаються у письмовій формі до правління. Рішення за цими скаргами повинні бути прийняті якомога скоріше, але не більше ніж за 30 днів після подачі скарги.

6. В разі виявлення порушень вимог Правил, правління складає акти про порушення, розглядає їх на засіданнях правління, та за результатами передає для вжиття відповідних заходів на розгляд зборів уповноважених Товариства або до правоохоронних органів, органів місцевого самоврядування чи до суду. Витрати на складення актів покриваються за рахунок порушника.

7. У разі злісного, неодноразового або систематичного порушення Правил, а також у разі невиконання вимог правління щодо усунення таких порушень, правління зобов'язане здійснити ефективні заходи до порушника, у тому числі, виключення з членів Товариства або притягнення до відповідальності у судовому порядку.

8. Випадки невиконання садівником Правил та Статуту Товариства розглядаються Правлінням не пізніше ніж в місячний термін в присутності садівника. У випадку нез'явлення садівника, питання про порушення ним Правил та Статуту розглядаються за його відсутності. Рішення про притягнення до відповідальності та про заходи покарання порушника доводиться до відома всіх садівників Товариства та за необхідності направляється до правоохоронних органів, органів місцевого самоврядування або до суду.

9. З усіх питань застосування вимог Правил можна звернутися до правління у встановлені Правилами дні та години прийому. У разі обставин, що не вимагають зволікань, можна зв'язатися з головою або членами правління будь-яким доступним способом: по телефону, електронною поштою, особисто.

Голова Правління

Олександр ІЛЛЯШЕНКО