

Acuse de recibo de documentos entregados

Por el presente confirmo que **he leído y entendido que son de obligado cumplimiento:**

- **Código Ético**
- **Código de Conducta**
- **Compromiso de confidencialidad**
- **Los Derechos de Propiedad Intelectual e Industrial**
- **Los Equipos y decálogo de seguridad**

Por el presente convengo que ***me atenderé en todo momento a los principios en ellos establecidos.***

Firma (*): _____
Nombre de la empresa: _____
Fecha: _____

¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos? Identidad: Grupo de entidades jurídicas del grupo Atos. CIF: Consulte detalle publicado en la web Atos en España (<https://atos.net/es/spain>) / Noticias societarias. Dirección Postal/domicilio social: Madrid, C/ Albarracín, 25, Código Postal: 28037. Contacto a través del DPO: dl-es-dpo-atos@atos.net. **Finalidad, ¿Para qué tratamos sus datos?** En Atos tratamos sus datos para el control de visitas que acceden a zonas restringidas. **¿Cuánto tiempo conservaremos sus datos?** Durante toda la relación contractual con la empresa y se conservarán como máximo 6 años a partir de la finalización de esta.

¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos? La base legal para el tratamiento de sus datos es su consentimiento. **¿A qué destinatarios se comunican sus datos?** No se comunicarán sus datos a terceros, salvo obligación legal. **Sus datos** no estarán almacenados fuera de España/países de la Unión Europea/países con un nivel de seguridad requerido por el RGPD ya que no se van a realizar transferencias internacionales de datos. **¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?** Usted tiene derecho a obtener confirmación sobre si estamos tratando sus datos personales. También tiene derecho a acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de estos cuando sean inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines de recolección. En determinadas circunstancias, podrá solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservaremos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones o por motivos legales. Así mismo, tendrá derecho a solicitar que se le entreguen, en un formato estructurado, los datos que le conciernen y a transmitirlos a un tercero de la misma forma. Para ello, solicítelo adjuntando una fotocopia de su DNI/pasaporte entregándolo a la siguiente dirección: Madrid, C/ Albarracín, 25, Código Postal: 28037; a la atención del Delegado de Protección de datos de Atos indicado anteriormente. **¿Sabe que puede acudir a la Autoridad de Control (Agencia Española de Protección de Datos) para que sus derechos sean atendidos?** Además, podrá acudir a la Autoridad de Control en materia de Protección de Datos competente (en España es competente la Agencia Española de Protección de Datos, AGPD) cuando tenga dudas relativas a la satisfacción del ejercicio de sus derechos. Podrá contactar con la AGPD a través de la Web de dicho organismo: <https://www.agpd.es>.

(*) **Campo obligatorio:** Una vez completado el formulario en formato Word, guárdelo en PDF y proceda a firmarlo electrónicamente. Si no dispone de PKI que le permita la firma electrónica, imprima el documento una vez lo haya cumplimentado, firmelo manualmente, y remítanoslo en formato papel y en un sobre por valija interna a RRHH SAE de Madrid, en la C/ Albarracín, 25 28037. De forma temporal, mientras se manda y se recibe el documento por parte de la empresa, deberá contestarse el correo electrónico recibido confirmando la lectura y validación del mismo identificando por separado cada tipo de documento.