**УПРАВЛЕНИЕ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ И ТРАНСПОРТА ПРАВИТЕЛЬСТВА ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

**от 05 декабря 2012 года №319**

**О КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ УПРАВЛЕНИЯ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ И ТРАНСПОРТА ПРАВИТЕЛЬСТВА ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ, ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ НАЗНАЧЕНИЕ НА ДОЛЖНОСТЬ И ОСВОБОЖДЕНИЕ ОТ ДОЛЖНОСТИ КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ГУБЕРНАТОРОМ ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ**

{Утратил силу: приказ управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области от [14.06.2016 №83](/content/act/cdc460f4-0400-4c92-8373-857d57c0580e.doc)}

{Изменение:

приказ управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области от [19.02.2014 №21](/content/act/588f57c9-2b91-422e-83fb-da30fac05312.doc);

приказ управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области от [20.05.2014 №79](/content/act/caa23d19-2010-452a-a815-32ac4fea1d73.doc);

приказ управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области от [17.09.2015 №132](/content/act/2811fde9-161e-488b-9561-36ebd16ab128.doc);

приказ управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области от [18.03.2016 №30](/content/act/f4e5eb20-7511-475b-98dc-3601894b2b40.doc)}

В соответствии с федеральными законами от [27.07.2004 №79-ФЗ](/content/act/0a9ce29e-b5bf-4166-bb27-3aa3eaac4bb3.html) «О государственной гражданской службе Российской Федерации», от [25.12.2008 №273-ФЗ](/content/act/9aa48369-618a-4bb4-b4b8-ae15f2b7ebf6.html) «О противодействии коррупции», законом Еврейской автономной области от [24.11.2004 №363-ОЗ](/content/act/1e0eb45b-da38-4a1b-bd1b-0d40dfe5ca3f.doc) «О некоторых вопросах государственной гражданской службы Еврейской автономной области», Указом Президента Российской Федерации от [01.07.2010 №821](/content/act/aa4cc167-50df-4daf-9d12-a2c545850e33.html) «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», постановлением губернатора Еврейской автономной области от [06.08.2012 №196](/content/act/c5feb733-3a2b-420d-b163-6e90eec1c5d0.doc) «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Еврейской автономной области, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется губернатором Еврейской автономной области, и урегулированию конфликта интересов»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области и урегулированию конфликта интересов, за исключением должностей государственной гражданской службы Еврейской автономной области назначение на должность и освобождение от должности которых осуществляется губернатором Еврейской автономной области.

2. Утвердить прилагаемый [состав](consultantplus://offline/ref=95E8B95B977686F383317016F38334B7F4214F479BF292B0BA7B13E5419657C097218C9FCE566823B8364FTBq2E) комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области, за исключением должностей государственной гражданской службы Еврейской автономной области назначение на должность и освобождение от должности которых осуществляется губернатором Еврейской автономной области.

3. Признать утратившими силу:

- {Абзац исключен: приказ управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области от [20.05.2014 №79](/content/act/caa23d19-2010-452a-a815-32ac4fea1d73.doc)};

- приказ управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области от [28.01.2011 №14](/content/act/c4f76550-7c79-4692-a585-76250d43b395.doc) «О внесении изменений и дополнений в приказ управления автомобильных дорог Еврейской автономной области от 20.10.2010 №84 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих управления автомобильных дорог Еврейской автономной области и урегулированию конфликта интересов»;

- {Абзац исключен: приказ управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области от [20.05.2014 №79](/content/act/caa23d19-2010-452a-a815-32ac4fea1d73.doc)};

- пункт 2 приказа управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области от [24.10.2011 №122](/content/act/a22ebba9-152f-45f9-9909-1dec58e81a4c.doc) «О внесении изменений в некоторые приказы управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области»;

- приказ управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области от [26.12.2011 №183](/content/act/38ab6a94-23e6-47a5-a74b-468ce54ac8c0.doc) «О внесении дополнения в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области, за исключением государственных гражданских служащих Еврейской автономной области, назначение на должности которых осуществляет губернатор Еврейской автономной области, и урегулированию конфликта интересов, утвержденное приказом управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области от 20.10.2010 №84»;

- приказ управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области от [01.10.2012 №253](/content/act/9bd13a8a-01ca-49ba-b25d-0c3d007696fc.doc) «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области, за исключением должностей государственной гражданской службы Еврейской автономной области назначение на должность и освобождение от должности которых осуществляется губернатором Еврейской автономной области».

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Начальник управления

В.В. Гашенев

УТВЕРЖДЕНО

Приказом управления автомобильных дорог

и транспорта правительства Еврейской

автономной области

от 05.12.2012 №319

**Положение**

**о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области и урегулированию конфликта интересов, за исключением должностей государственной гражданской службы Еврейской автономной области назначение на должность и освобождение от должности которых осуществляется губернатором Еврейской автономной области**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области и урегулированию конфликта интересов, за исключением должностей государственной гражданской службы Еврейской автономной области назначение на должность и освобождение от должности которых осуществляется губернатором Еврейской автономной области (далее - комиссия), образуемой в соответствии с федеральными законами от [27.07.2004 №79-ФЗ](/content/act/0a9ce29e-b5bf-4166-bb27-3aa3eaac4bb3.html) «О государственной гражданской службе Российской Федерации», от [25.12.2008 №273-ФЗ](/content/act/9aa48369-618a-4bb4-b4b8-ae15f2b7ebf6.html) «О противодействии коррупции» и Указом Президента Российской Федерации от [01.07.2010 №821](/content/act/aa4cc167-50df-4daf-9d12-a2c545850e33.html) «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов».

2. Комиссии в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Еврейской автономной области, актами губернатора Еврейской автономной области и настоящим Положением.

3. Основной задачей комиссий является содействие руководителю управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области (далее - руководителю):

- в обеспечении соблюдения государственными гражданскими служащими управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области, за исключением должностей государственной гражданской службы Еврейской автономной области назначение на должность и освобождение от должности которых осуществляется губернатором Еврейской автономной области (далее – государственные гражданские служащие), ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами, законами области, актами губернатора области (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

- в осуществлении в управлении автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области (далее - управление) мер по предупреждению коррупции.

4. Комиссии рассматривают вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов в отношении государственных гражданских служащих.

5. Комиссии образуются приказом управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области (далее - управление), которым утверждается ее персональный состав.

В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, назначаемый руководителем управления из числа членов комиссии, замещающих должности государственной службы в управлении, секретарь и члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

6. В состав комиссии входят:

- заместитель руководителя управления (председатель комиссии),

- должностное лицо кадровой службы управления, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (секретарь комиссии),

- государственные гражданские служащие юридического (правового) подразделения управления, определяемые руководителем,

- государственные гражданские служащие других подразделений управления, определяемые руководителем;

- государственные гражданские служащие управления государственной службы и кадровой политики аппарата губернатора и правительства Еврейской автономной области, определяемые его руководителем (по согласованию),

- представители научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной службой (по согласованию с научными организациями и образовательными учреждениями среднего, высшего и дополнительного профессионального образования).

7. Руководитель управления может принять решение о включении в состав комиссии представителя профсоюзной организации, действующей в установленном порядке в управлении (по согласованию с профсоюзной организацией, действующей в установленном порядке в управлении, на основании запроса руководителя управления).

Согласование осуществляется в 10-дневный срок со дня получения запроса.

8. Число членов комиссии, не замещающих должности государственной службы в управлении, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

9. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

10. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

а) непосредственный руководитель государственного гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем комиссии два государственных гражданских служащих, замещающих в управлении должности государственной службы, аналогичные должности, замещаемой государственным гражданским служащим, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос;

б) другие государственные гражданские служащие, замещающие должности государственной службы в управлении; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам государственной службы и вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица других государственных органов, органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций; представитель государственного гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства государственного служащего, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.

11. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности государственной службы в управлении, недопустимо.

12. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

13. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

а) представление руководителем управления в соответствии с пунктом 25 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Еврейской автономной области, и государственными гражданскими служащими Еврейской автономной области, и соблюдения государственными гражданскими служащими Еврейской автономной области требований к служебному поведению, утвержденного постановлением губернатора области от 15.12.2009 №280 (далее - Положение о проверке достоверности и полноты сведений), материалов проверки, свидетельствующих:

- о представлении государственным гражданским служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных  [подпунктом 1.1 пункта 1](consultantplus://offline/ref=ECB4A81806E186D404AE9CF60AA9925A1651E8748FA909A0B8C6AB9C84A5B51FAFEE8BD4C9A01385zDnCI) названного Положения;

- о несоблюдении государственным гражданским служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившее должностному лицу кадровой службы управления, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений:

- обращение гражданина, замещавшего в управлении должность государственной гражданской службы, включенную в перечень должностей, утвержденный в соответствии с законом области от 24.11.2004 №363-ОЗ «О некоторых вопросах государственной гражданской службы Еврейской автономной области» приказом Управления от 01.03.2010 №20 «Об установлении Перечня должностей государственной гражданской службы управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области, при замещении которых (претендующие на которые) государственные гражданские служащие управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области (граждане) обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг (услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, если отдельные функции по государственному управлению данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня его увольнения с гражданской службы;

- заявление государственного служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- заявление государственного гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее - Федеральный закон «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами») в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

{Абзац введен: приказ управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области от [17.09.2015 №132](/content/act/2811fde9-161e-488b-9561-36ebd16ab128.doc)}

- уведомление государственного служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

{Абзац введен: приказ управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области от [18.03.2016 №30](/content/act/f4e5eb20-7511-475b-98dc-3601894b2b40.doc)}

в) представление руководителя управления или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения государственным гражданским служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в управлении мер по предупреждению коррупции.

г) представление руководителем управления, а в его отсутствие – заместителем руководителя управления материалов проверки (доклада о результатах проверки, проведенной должностным лицом кадровой службы управления, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений), свидетельствующих о представлении гражданским служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных [частью 1 статьи 3](consultantplus://offline/ref=65D8C982FA7A58175C7A8F0958CD4090B87EB0F4B85FDF0C723F704B424E1E6B70CED1FD365470E52FvBF) Федерального закона от 03.12.2012 №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее - Федеральный закон «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»);

{Дополнен подпункт «г»: приказ управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области от [19.02.2014 №21](/content/act/588f57c9-2b91-422e-83fb-da30fac05312.doc)}

д) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации в государственный орган уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность государственной службы в управлении автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), еслиотдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в государственном органе, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.

{Дополнен подпунктом: приказ управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области от [17.09.2015 №132](/content/act/2811fde9-161e-488b-9561-36ebd16ab128.doc)}

14. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

14.1. В обращении, указанном в абзаце втором подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с государственной гражданской службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности государственной гражданской службы, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг).

Управлением осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Обращение, заключение и другие материалы в течение двух рабочих дней со дня поступления обращения представляются председателю комиссии.

{Пункт введен: приказ управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области от [17.09.2015 №132](/content/act/2811fde9-161e-488b-9561-36ebd16ab128.doc)}

14.2. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, может быть подано государственным гражданским служащим, планирующим свое увольнение с государственной гражданской службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением.

{Пункт введен: приказ управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области от [17.09.2015 №132](/content/act/2811fde9-161e-488b-9561-36ebd16ab128.doc)}

14.3. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 13 настоящего Положения, рассматривается управлением, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы в управлении, требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Уведомление, заключение и другие материалы в течение десяти рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю комиссии.

{Пункт введен: приказ управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области от [17.09.2015 №132](/content/act/2811fde9-161e-488b-9561-36ebd16ab128.doc)}

15. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, в соответствии с пунктом 25 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, информации содержащей основания для проведения заседания комиссии:

а) в 3-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее семи дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 15.1 – 15.2 настоящего Положения.

{Дополнение: приказ управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области от [17.09.2015 №132](/content/act/2811fde9-161e-488b-9561-36ebd16ab128.doc)}

б) организует ознакомление государственного гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, поступившей должностному лицу кадровой службы управления, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, и с результатами ее проверки;

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в [подпункте «б» пункта 10](consultantplus://offline/ref=ECB4A81806E186D404AE9CF60AA9925A1651E8748FA809A0B8C6AB9C84A5B51FAFEE8BD4C9A01381zDnCI) настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

15.1. Заседание комиссии по рассмотрению заявления, указанного в абзаце третьем подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

{Пункт введен: приказ управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области от [17.09.2015 №132](/content/act/2811fde9-161e-488b-9561-36ebd16ab128.doc)}

15.2. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 13 настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.

{Пункт введен: приказ управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области от [17.09.2015 №132](/content/act/2811fde9-161e-488b-9561-36ebd16ab128.doc)}

16. Заседание комиссии проводится в присутствии государственного гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы в управлении. При наличии письменной просьбы государственного гражданского служащего или гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы в управлении, о рассмотрении указанного вопроса без его участия, заседание комиссии проводится в его отсутствие.

В случае неявки на заседание комиссии государственного гражданского служащего (его представителя) и при отсутствии письменной просьбы государственного гражданского служащего о рассмотрении данного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается.

В случае повторной неявки государственного гражданского служащего без уважительной причины комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие государственного гражданского служащего.

В случае неявки на заседание комиссии гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы в управлении (его представителя), при условии, что указанный гражданин сменил место жительства и были предприняты все меры по информированию его о дате проведения заседания комиссии, комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие указанного гражданина.

{Пункт в редакции: приказ управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области от [17.09.2015 №132](/content/act/2811fde9-161e-488b-9561-36ebd16ab128.doc)}

17. На заседании комиссии заслушиваются пояснения гражданского служащего или гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы в управлении (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, предъявляемых государственному гражданскому служащему претензий, а также дополнительные материалы.

{Пункт в редакции: приказ управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области от [17.09.2015 №132](/content/act/2811fde9-161e-488b-9561-36ebd16ab128.doc)}

18. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

19. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта «а» пункта 13](consultantplus://offline/ref=ECB4A81806E186D404AE9CF60AA9925A1651E8748FA809A0B8C6AB9C84A5B51FAFEE8BD4C9A0138EzDn9I) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные государственным гражданским служащим в соответствии с подпунктом 1.1 пункта 1 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные государственным гражданским служащим в соответствии с подпунктом 1.1 пункта 1 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует руководителю управления применить к государственному гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

20. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце третьем подпункта «а» пункта 13](consultantplus://offline/ref=ECB4A81806E186D404AE9CF60AA9925A1651E8748FA809A0B8C6AB9C84A5B51FAFEE8BD4C9A0138EzDn9I) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что государственный гражданский служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что государственный гражданский служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует руководителю управления указать государственному гражданскому служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к государственному гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

21. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта «б» пункта 13](consultantplus://offline/ref=ECB4A81806E186D404AE9CF60AA9925A1651E8748FA809A0B8C6AB9C84A5B51FAFEE8BD4C9A0138EzDnEI) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

22. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце третьем подпункта «б» пункта 13](consultantplus://offline/ref=ECB4A81806E186D404AE9CF60AA9925A1651E8748FA809A0B8C6AB9C84A5B51FAFEE8BD4C9A0138EzDnDI) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления государственным гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления государственным гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует государственному гражданскому служащему принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления государственным гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует руководителю управления применить к государственному гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

22.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце четвертом подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», не являются объективными и уважительными. В этом случае комиссия рекомендует начальнику управления применить к государственному гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

{Пункт 22.1 введен: приказ управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области от [17.09.2015 №132](/content/act/2811fde9-161e-488b-9561-36ebd16ab128.doc)}

22.2. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «д» пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы в управлении, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае комиссия рекомендует руководителю государственного органа проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

{Пункт 22.2 введен: приказ управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области от [17.09.2015 №132](/content/act/2811fde9-161e-488b-9561-36ebd16ab128.doc)}

« 22.3. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении государственным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении государственным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует государственному служащему и (или) представителю нанимателя принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что государственный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует представителю нанимателя применить к государственному служащему конкретную меру ответственности.

{Пункт 22.3 введен: приказ управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области от [18.03.2016 №30](/content/act/f4e5eb20-7511-475b-98dc-3601894b2b40.doc)}

23. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах «а», «б», «г» и «д» пункта 13 Положения, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 19 – 22.2 и 24.1 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

{Пункт в редакции: приказ управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области от [17.09.2015 №132](/content/act/2811fde9-161e-488b-9561-36ebd16ab128.doc)}

24. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом «в» пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает соответствующее решение.

24.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «г» пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные гражданским служащим в соответствии с [частью 1 статьи 3](consultantplus://offline/ref=65D8C982FA7A58175C7A8F0958CD4090B87EB0F4B85FDF0C723F704B424E1E6B70CED1FD365470E52FvBF) Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные гражданским служащим в соответствии с [частью 1 статьи 3](consultantplus://offline/ref=65D8C982FA7A58175C7A8F0958CD4090B87EB0F4B85FDF0C723F704B424E1E6B70CED1FD365470E52FvBF) Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует руководителю управления применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

{Дополнен пункт 24.1: приказ управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области от [19.02.2014 №21](/content/act/588f57c9-2b91-422e-83fb-da30fac05312.doc)}

25. Решения комиссии по вопросам, указанным в пункте 13 настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

26. Для исполнения решений комиссии могут быть подготовлены проекты нормативных правовых актов управления, решений или поручений руководителя управления, которые в установленном порядке представляются на рассмотрение руководителя управления.

27. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании.

Решения комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта «б» пункта 13](consultantplus://offline/ref=ECB4A81806E186D404AE9CF60AA9925A1651E8748FA809A0B8C6AB9C84A5B51FAFEE8BD4C9A0138EzDnEI) настоящего Положения, для руководителя управления носят рекомендательный характер.

Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, носит обязательный характер.

28. В протоколе заседания комиссии указываются:

а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности государственного гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

в) предъявляемые к государственному гражданскому служащему претензии, материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений государственного гражданского служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в управление;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

29. Член комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен государственный гражданский служащий.

30. Копии протокола заседания комиссии в 3-дневный срок со дня заседания направляются руководителю управления, полностью или в виде выписок из него - государственному гражданскому служащему, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.

31. Руководитель управления обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к государственному гражданскому служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении руководитель управления в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение руководителя управления оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

32. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) государственного гражданского служащего информация об этом представляется руководителю управления для решения вопроса о применении к государственному гражданскому служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

33. В случае установления комиссией факта совершения государственным гражданским служащим действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

34. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу государственного гражданского служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

34.1. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью управления, вручается гражданину, замещавшему должность государственной гражданской службы в управлении, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.

{Пункт введен: приказ управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области от [17.09.2015 №132](/content/act/2811fde9-161e-488b-9561-36ebd16ab128.doc)}

35. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются должностным лицом кадровой службы управления, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

УТВЕРЖДЕН

Приказом управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области

от 05.12.2012 №319

**Состав**

**комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области и урегулированию конфликта интересов, за исключением должностей государственной гражданской службы Еврейской автономной области назначение на должность и освобождение от должности которых осуществляется губернатором Еврейской автономной области**

- заместитель начальника управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области – председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области, за исключением должностей государственной гражданской службы Еврейской автономной области назначение на должность и освобождение от должности которых осуществляется губернатором Еврейской автономной области (далее - комиссия);

- главный специалист-эксперт управления автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области (далее - управление) – заместитель председателя комиссии;

- старший специалист 3 разряда управления– секретарь комиссии.

Члены комиссии:

- консультант управления;

- государственные гражданские служащие других подразделений управления, определяемые руководителем;

- представитель управления государственной службы и кадровой политики аппарата губернатора и правительства Еврейской автономной области Еврейской автономной области, определяемый его руководителем (по согласованию);

- представители научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной службой (по согласованию с научными организациями и образовательными учреждениями среднего, высшего и дополнительного профессионального образования);

- представитель профсоюзной организации (по согласованию с профсоюзной организацией, действующей в установленном порядке в управлении, на основании запроса руководителя управления).

В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

- непосредственный руководитель государственного гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов,

- два государственных гражданских служащих, замещающих в управлении должности государственной службы, аналогичные должности, замещаемой государственным гражданским служащим, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос (по определению председателя комиссии);

- другие государственные гражданские служащие управления; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам государственной службы и вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица других государственных органов, органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций; представитель государственного гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, – по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства государственного служащего, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.