

WebTech HTML/CSS - Les 3

ONDERWERPEN

- Reset
- Classes en id's
- Pseudo-classes
- Floating
- HTML structuurelementen

VOORBEREIDING

Interneting is Hard

[CSS Selectors](#)

[Floats](#)

[Semantic HTML](#)

eventueel

Codeschool - Front-end Foundations

[Level 3 - Class Selectors](#)

[Level 3 - Divs and Layout](#)

[Level 4 - Floating Images](#)

[Level 5 - Adjusting Font Styles](#)

Codeschool - Front-end Formations

[Level 2 - HTML5 Elements - 1](#)

[Level 2 - HTML5 Elements - 2](#)

Een samenvatting vind je in **HTML-CSS_03.pptx**
Naslag op **w3schools.com**

OPDRACHTEN

Ook in deze les werken we verder aan onze eerder uitgewerkte pagina's en stylesheet. In de bijlage kan je zien, wat in principe de bedoeling is. Uiteraard gebruik jij je eigen verhaal en materiaal en maak je alles veel mooier.

Opdracht 1 - Reset

We starten met een grote reset. Dit betekent dat we aan het begin van de stylesheet voor alle elementen alle afstanden op 0 zetten en box-size op border-box. Dit doen we om verschillen bij de browsers weg te werken en zelf alle details te controleren. Het gevolg is wel dat we afstanden, die goed waren handmatig moeten instellen.

```

}
* {
  padding: 0;
  margin: 0;
  box-sizing: border-box;
}
p, dl, multicol {
  display: block;
  margin-block-start: 1em;
  margin-block-end: 1em;
}
  
```

Met de Inspector van de browser (Element inspecteren) kan je overigens ook de originele instellingen zien. Let op! Soms moet je deze functie (useragent styles) aktiveren en de eigenschappen (properties) komen niet altijd overeen met de standaard CSS properties.

En nog iets, als een margin-bottom en een margin-top op elkaar treffen worden ze niet bij elkaar opgeteld, maar telt er één (de grotere). Met een negatieve waarde kan je de margin van de buurman ook kleiner maken. Bijvoorbeeld:

`h1 {margin-bottom: 2em}` en `h1+ul {margin-top: -1em}` maakt dat de lijst (ul) onder een hoofdkopje (h1) slechts op 1em afstand komt te staan en niet op 2em zoals andere elementen.

Je zal de kopjes, de paragrafen en de lijsten (h2, h3, p, ul, ol) bij moeten werken. Uiteraard mag je er je eigen professionele invulling aan geven. De voorwaarden-pagina is een goede pagina om alles in één keer te overzien.

Ik ben met het onderstaande tevreden:

```

h2, h3, p, ul, ol {margin-bottom: 0.7em;}
h2, h3 {margin-top: 1em;}
ul, ol {padding-left: 40px;}
  
```

Opdracht 2 - Verbouwing

Maar er moet nog meer worden verbouwd. We willen immers gebruik maken van moderne semantische lay-out elementen zoals: header, footer, main, aside, nav, article, section. Daarom plaatsen we op elke pagina

- om de titel een header element
- onderaan (binnen de body) een footer met een © met het actuele jaar en je naam erachter
- en vervangen we de div door een main.
- De CSS stijl voor div moeten we toekennen aan main.

- De styling voor h1 moeten we gedeeltelijk (rand, achtergrondkleur) verplaatsen naar de header selector.
- Uit de gewone h1 selector maken we een combi-selector zodat alleen de h1 binnen de header de speciale instellingen zoals, lettertype ... krijgt.
- En de footer moeten we natuurlijk ook nog een beetje mooi maken, b.v. met een lijn erboven en de tekst in het midden.

Opdracht 3 - Het verhaal

Nu maken we een nieuwe pagina met een uitgebreid verhaal over je leven 😊. Uiteraard mag je ook een bestaande pagina kopiëren en het nodige aanpassen, verwijderen. Vergeet het title-element in de head niet ... De pagina bestaat dus uit een heleboel tekst, verdeeld in alinea's, af en toe een kopje en 4, 5 afbeeldingen, elk ca 3 à 400px breed. Het verhaal komt uiteraard in het main-element.

Maak nu classes 'links', 'rechts' en 'clear' aan. 'links' gaat links floaten en heeft rechts een beetje afstand, 'rechts' andersom en 'clear' zorgt ervoor dat een element niet naast een 'float' komt te staan maar eronder. Wijs nu de classes toe aan de afbeeldingen (de 'clear' indien nodig).

We maken een class 'onderstreept' en daarmee voorzien we de span-elementen die om belangrijke begrippen heen staan mee.

Tot slot zorgen we nog ervoor dat elke eerste letter van een alinea op deze pagina uitvergroot en vet en met een beetje ruimte eromheen wordt weergegeven.

Opdracht 4 - De navigatie

Misschien is het je al opgevallen dat het niet zo makkelijk is van de één naar de andere pagina binnen je website te komen. Om dat het navigeren te vergemakkelijken hebben we een menu nodig. Daarvoor gebruiken we het nav-element en daarbinnen een ul-lijst en binnen de listitems een anchor tag. Best complex dus ...

Wij maken dus binnen de header, onder de titel een menu met links naar Home, Projecten, Werkplaats, Mijn verhaal, Personalia en Contact. De voorwaardenpagina zetten we niet in het hoofdmenu. Index.html (homepage), projecten.html en contact.html hebben we nog niet, maar de hyperlinks ernaartoe kunnen we wel alvast toevoegen.

In eerste instantie krijgen we nu een gewone opsomming met hyperlinks. Uiteraard gaan we die optisch aanpassen. Dit doen we door de combinaties van 'nav ul', 'nav ul li' en 'nav ul li a' te stylen. We zorgen ervoor dat

- de opsommingspunten weggehaald worden
- de menu-items naast elkaar komen te staan met een beetje afstand ertussen
- de kleur van de hyperlink bij de achtergrondkleur van de header past
- en alles er een beetje mooi uitziet (afstanden, verdeling, kleur)

Als volgende gaan we voor onze navigatie-links de pseudoclasses :hover, :focus en de class 'huidige' van een alternatieve kleur (opmaak) voorzien. Je ziet de werking als je met de muis over één van de

menu-items zweeft of met TAB er doorheen loopt. Bij deze gelegenheid kunnen we meteen ook de gewone links (buiten de 'nav ul li') van een hover kleur en onderstreping voorzien.

Als laatste kopieer het hele menu (dus het nav-element met alle inhoud) naar alle bestaande pagina's. Bovendien voeg je op elke pagina bij de menu-link die naar de pagina zelf verwijst (dus bij verhaal.html de link `` de class 'huidige' toe.

EXTRA

Voeg in de footer ook een menu toe waar in ieder geval ook de voorwaarden-pagina gelinkt wordt. Voor de opmaak kan je of een super combi 'footer nav ul li a' gebruiken of een nav met een class zoals "footermenu".

BRONNEN

Interneting is Hard - HTML & CSS:	https://internetingishard.com/html-and-css/
Code School - Front-end Foundations:	https://www.codeschool.com/courses/front-end-foundations
Code School - Front-end Formations	https://www.codeschool.com/courses/front-end-formations
W3 Schools HTML en CSS:	https://www.w3schools.com/

BIJLAGEN

HET VERHAAL VAN JAN

[Home](#)
[Projecten](#)
[Werkplaats](#)
[Mijn verhaal](#)
[Personalia](#)
[Contact](#)

Het begin

Met video's kunt u uw boodschap krachtig overbrengen. Wanneer u op Onlinevideo klikt, kunt u de ingesloten code plakken voor de video die u wilt toevoegen. U kunt ook een trefwoord typen om online te zoeken naar de video die het meest geschikt is voor het document. Als u het document een professioneler uiterlijk wilt geven, kunt u in Word kiezen uit koptekst-, voettekst-, voorblad- en tekstvakontwerpen die elkaar aanvullen. U kunt bijvoorbeeld een overeenkomend voorblad, koptekst en sidebar toevoegen. Klik op Invoegen en kies vervolgens de elementen uit de verschillende galerieën.



Met thema's en stijlen kunt u ook uw document op orde houden.

Wanneer u op Ontwerpen klikt en een nieuw thema kiest, worden de afbeeldingen, grafieken en SmartArt-afbeeldingen aan uw nieuwe thema aangepast. Wanneer u stijlen toepast, worden kopteksten aangepast aan het nieuwe thema. Bespaar tijd in Word dankzij de nieuwe knoppen die worden weergegeven wanneer u deze nodig hebt. Als u wilt wijzigen op welke manier een afbeelding in het document past, klikt u hierop. Vervolgens wordt daarnaast een knop voor indelingsopties weergegeven. Wanneer u een tabel bewerkt, klikt u op de plaats waar u een rij of kolom wilt invoegen. Vervolgens klikt u op het plusteken.

En daarna

Lezen is ook gemakkelijker in de nieuwe leesweergave. U kunt delen van het document samenvouwen en u richten op de gewenste tekst. Als u moet stoppen met lezen voordat u het einde hebt bereikt, wordt in Word onthouden waar u bent gebleven, zelfs op een ander apparaat. Met video's kunt u uw boodschap krachtig overbrengen. Wanneer u op Onlinevideo klikt, kunt u de ingesloten code plakken voor de video die u wilt toevoegen. U kunt ook een trefwoord typen om online te zoeken naar de video die het meest geschikt is voor het document.



Als u in het document een professioneler uiterlijk wilt geven, kunt u in Word kiezen uit koptekst-, voettekst-, voorblad- en tekstvakontwerpen die elkaar aanvullen. U kunt bijvoorbeeld een overeenkomend voorblad, koptekst en sidebar toevoegen. Klik op Invoegen en kies vervolgens de elementen uit de verschillende galerieën. Met thema's en stijlen kunt u ook uw document op orde houden. Wanneer u op Ontwerpen klikt en een nieuw thema kiest, worden de afbeeldingen, grafieken en SmartArt-afbeeldingen aan uw nieuwe thema aangepast. Wanneer u stijlen toepast, worden kopteksten aangepast aan het nieuwe thema.

Tot slot

Bespaar tijd in Word dankzij de nieuwe knoppen die worden weergegeven wanneer u deze nodig hebt. Als u wilt wijzigen op welke manier een afbeelding in het document past, klikt u hierop. Vervolgens wordt daarnaast een knop voor indelingsopties weergegeven. Wanneer u een tabel bewerkt, klikt u op de plaats waar u een rij of kolom wilt invoegen. Vervolgens klikt u op het plusteken. Lezen is ook gemakkelijker in de nieuwe leesweergave. U kunt delen van het document samenvouwen en u richten op de gewenste tekst. Als u moet stoppen met lezen voordat u het einde hebt bereikt, wordt in Word onthouden waar u bent gebleven, zelfs op een ander apparaat.

