



# Егоршина Яна

Женщина, 23 года, родилась 8 декабря 1997

+7 (917) 1136592

yanaegorshina@mail.ru — предпочитаемый способ связи

Проживает: Самара

Гражданство: Россия, есть разрешение на работу: Россия

Готова к переезду, готова к командировкам

## Желаемая должность и зарплата

### Медицинский представитель

Медицина, фармацевтика

- Продажи
- Медицинский представитель

Занятость: полная занятость

График работы: полный день

Желательное время в пути до работы: не имеет значения

## Опыт работы — 2 года 2 месяца

Январь 2020 —  
настоящее время  
1 год 9 месяцев

### ИНВИТРО-Самара, ООО

[www.invitro.ru](http://www.invitro.ru)

Медицина, фармацевтика, аптеки

- Лаборатория, исследовательский центр

#### Медицинский представитель

- территория ответственности: Самара, Новокуйбышевск, Чапаевск.
- продвижение всего спектра медицинских анализов среди частных и государственных ЛПУ города
- целевая аудитория: гинекологи, кардиологи, эндокринологи, офтальмологи, травматологи, неврологи
- работа с KOLами, формирование контента докладов
- работа на конференциях Местного значения
- организация образовательных мероприятий для врачей и пациентов
- проведение презентация для аудитории 20-30 чел.
- проектная деятельность

Результаты:

- успешный лонч новых тестов
- поддержание и рост продаж продукта компании
- перевыполнение планов по продажам

Август 2019 —  
Декабрь 2019  
5 месяцев

### Акцион МЦФЭР

Самара

#### Менеджер по работе с клиентами

Консультирование клиентов, работа с новыми и постоянными клиентами. Телефонные продажи, ведение отчетности.

## Образование

### Бакалавр

2019

**Самарский государственный университет, Самара**

## Ключевые навыки

---

Знание языков	Русский — Родной Английский — B2 — Средне-продвинутый
Навыки	Нацеленность на результат   Честность   Пунктуальность   Активные продажи Работа в команде   Организация мероприятий Водительское удостоверение категории B   Навыки продаж

## Опыт вождения

---

Права категории B

## Дополнительная информация

---

Обо мне	<p>Обо мне</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- стремление к дальнейшему развитию и обучению</li><li>- четкое понимание своих профессиональных и личных целей и задач</li><li>- ориентация на результат</li><li>- движение только вперед</li><li>- активная жизненная позиция</li><li>- личная организованность и пунктуальность</li><li>- хорошие коммуникационные навыки</li><li>- водительское удостоверение категории B</li><li>- ПК: iPad, Microsoft Office.</li></ul> <p>Дополнительное образование:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- корпоративный тренинг "Управление территорией"</li><li>- корпоративный тренинг "Работа с возражениями"</li><li>- корпоративный тренинг "Типы клиентов"</li><li>- корпоративный тренинг "Эффективная презентация"</li><li>- корпоративный тренинг "Навыки убеждения"</li></ul> <p>Самостоятельное изучение: Деловые переговоры, Тайм-менеджмент, Лидерство</p>
---------	---

История общения с кандидатом

---

Отклики

Медицинский представитель (Самара)  
20 сентября 2021