

# Alexandra Pinheiro

## DÉVELOPPEUSE WEB



### PROFIL PERSONNEL

Enthousiaste et polyvalente, j'aime me lancer de nouveaux défis. C'est pourquoi j'ai effectué une reconversion en tant que développeuse web au sein de l'école O'Clock. Ce métier m'a permis de faire le lien avec mes compétences acquises précédemment et d'assouvir mon besoin d'apprendre.

### FORMATIONS

- 2022 : **Développeuse web et web mobile** - niveau V - École O'Clock, en distanciel
- 2016 : **Titre Professionnel "Secrétariat et assistantat"** - GRETA MTE77, 77100 Meaux
- 2010 : **Licence Arts Plastiques** - Université Paris 1er Panthéon Sorbonne, 75005 Paris
- 2007 : **CAP Vitrail** - URMA Loire-Atlantique, 44980 Ste Luce sur Loire
- 2003 : **BAC STI Arts Appliqués** - Lycée du Gué-à-Tresmes, 77440 Congis sur Thérrouanne

### COMPÉTENCES TECHNIQUES



### COORDONNÉES

- Permis B
- 07 61 43 95 98
- <http://alexandra-pinheiro.fr>
- [www.linkedin.com/in/alexandra-pinheiro](http://www.linkedin.com/in/alexandra-pinheiro)
- alexandrapinheiro.dev@gmail.com

### COMPÉTENCES ET ATOUTS

- Linux & Windows
- Opquast : Confirmé
- Anglais (intermédiaire)
- Portugais (débutant)
- Gestion de projet
- Gestion du stress
- Persévérante
- Adaptation rapide
- Autonomie
- Travail d'équipe
- Créative
- Capacité d'écoute

### PROJETS

#### • SPOTART

##### PROJET DE FIN DE FORMATION O'CLOCK, MARS 2022

Travail d'équipe : méthode Agile

Réalisation du cahier des charges, users-stories, wireframes, maquettes

Back-end : installation du CMS Wordpress via Bedrock

Front-end : développé avec le framework Vue.js

#### • PORTFOLIO PERSONNEL

##### NOVEMBRE 2022

Réalisé avec le framework Vue.js

### EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

#### • CHARGÉ DE CLIENTÈLE

##### KLIVER FRANCE, 2016-2020

Gestion du pôle SAV et litige client

Coordonner et mettre en relation les différents services

Gestion et répartition des mails aux équipiers

Formations des nouveaux équipiers

Gestion du site internet (contenu)

#### • ASSISTANTE ADMINISTRATIVE

##### IRON GYM ET RADIO 77FM, 2016

Accueil physique et téléphonique

Comptes rendus de réunions

Facturation et devis

Gestion des dossiers du personnel et clientèle

#### • CONSEILLÈRE DE VENTE

##### HISTOIRE D'OR, LOUIS PION, AELIA DUTY FREE, 2007 À 2016

Accueil physique et conseil

Vente produit et SAV

#### • VITRAILLISTE

##### ATELIER MURIEL GOUPY, 2004-2007

Conceptualiser un projet : cahier des charges, maquettes

Échantillonnage et test

Réalisation de vitraux, restauration ou modification