

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ им. А. И. ГЕРЦЕНА»

Институт информационных технологий и технологического образования  
Кафедра информационных технологий и электронного обучения

по направлению “09.03.01 – Информатика и вычислительная техника”  
(профиль: “Технологии разработки программного обеспечения и обработки больших данных”)

Утверждаю  
Зав. кафедрой д.п.н., проф.

Е.З.Власова  
«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ЗАДАНИЕ  
НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ  
(эксплуатационная)

Студента Вяткиной Александры Павловны  
(Фамилия, имя, отчество студента)

Руководитель Гончарова Светлана Викторовна, к.п.н, доцент, доцент кафедры ИТиЭО  
(Фамилия, имя, отчество, ученое звание и степень, должность)

Утверждено приказом ФГБОУ ВО «РГПУ им. А. И. Герцена» № 0104-185/03-ПР «02» февраля 2024 г.  
Срок представления студентом отчета по практике на кафедру 20 февраля 2024 года

Календарный план прохождения учебной практики:

Наименование частей работы	Форма отчетности	Срок выполнения работы	
		По плану	Фактически
<b>I. Инвариантная самостоятельная работа</b>			
1.1.Зарегистрироваться в сервисе <a href="#">GitHub</a>	Публикация ссылки на логин и профиль на форуме в Moodle и <i>QR-код на GIT-репозиторий</i>	4.02.24	4..02.24
1.2. Скачать антивирус, установить, и проверить один ПК в кабинете информатики на вирусы.	Алгоритм установки (текстовый документ) (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)	8.02.24	8.02.24
1.3 Изучить и освоить комплекс физических упражнений для школьников на уроках информатики.	Текстовый документ с упражнениями (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в	9.02.24	11.02.24

	отчете)		
1.4. Изучить инструкции по технике безопасности и охране труда в кабинете информатики.	Основные положения (текстовый документ) (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)	13.02.24	13.02.24
1.5. Изучить должностную инструкцию учителя информатики.	Ссылка и основные положения (текстовый документ) (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)	14.02.24	15.02.24
1.6. Обзор на Игры Будущего в Казани.	Доклад и текстовый документ (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)	8.02.24	15.02.24
1.7. Скачать и установить МойОфис на один компьютер в кабинете информатики.	Алгоритм установки (текстовый документ) (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)	16.02.24	16.02.24
1.8. Изучить организацию компьютерного класса в современных школах.	Текстовый документ (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)	12.02.24	13.02.24
<b>II. Вариативная самостоятельная работа (выбрать одно из заданий с одинаковыми номерами)</b>			
2.4. Изучить технические средства информационно-вычислительной системы предприятия (организации). В случае крайнего разнообразия используемого машинного парка следует описать наиболее устаревшую модель и последнюю из современных. Для ПК необходимо указать: модель микропроцессора; тактовая частота микропроцессора; объем и вид памяти (DIMM, RIMM, DDR и т.д.); модель системной платы; шины системной платы (ISA, VLB, PCI, AGP и т.д.); накопители на магнитных и магнитооптических дисках; модель	Текстовый документ (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)	15.02.24	17.02.24

винчестера, ёмкость, интерфейс (SCSI, ATA, Ultra-ATA); модель видеокарты, объем видеопамяти; дополнительное оборудование (модемы, сетевые адаптеры и т.д.).			
<b>Подготовить электронное портфолио по результатам прохождения практики</b>	<p>Веб-портфолио формируется как Git-репозиторий и содержит все загруженные в него результаты выполнения заданий, включая слайды.</p> <p>Пример репозитория: <a href="https://git.herzen.spb.ru/igossoudarev/clouds">https://git.herzen.spb.ru/igossoudarev/clouds</a></p> <p>Ссылка на репозиторий дублируется в курсе Moodle <a href="https://moodle.herzen.spb.ru/course/view.php?id=7348">https://moodle.herzen.spb.ru/course/view.php?id=7348</a> в разделе, посвящённом результатам практики, а также в отчёте.</p> <p>Отчет (текстовый документ). Отчет должен содержать все выполненные задания и ссылку на электронное портфолио.</p>	19.02.24	20.02.24

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
(подпись руководителя)

Задание принял к исполнению «02» февраля 2024 г. \_\_\_\_\_  
(подпись студента)