

Forméo

Cahiers de recette

Alexandre Hamon - Marin Vandelet - Théo Chaput - Yanis Buhot

TD1

Site - Général				
Spécification (Fonctionnalité)	Test effectué	Résultat attendu du test	Résultat observé	Commentaires
Header	Je clique sur le logo	Renvoie vers la page d'accueil	Conforme	
	Je clique sur "connexion"	Une nouvelle page s'ouvre avec un formulaire de connexion, l'utilisateur peut également s'inscrire si il le souhaite en sélectionnant "s'inscrire" au lieu de "connexion" qui affichera un autre formulaire de contact	Conforme	
	Je clique sur "Catégories"	Me renvoie vers la sections Catégories de la page d'accueil	Conforme	Il existe plusieurs boutons avec la même fonction sur la page d'accueil et le bouton Catégories fonctionne également peut l'endroit du site.
	Je clique sur l'icône de profil (lorsque connecter)	La page de mon profil s'ouvre avec dedans mes infos personnelles. Chaque rôle d'utilisateur à des profils différents spécifiés plus tard.	Conforme	
	Je clique sur "Déconnexion" (lorsque connecter)	Déconnecte l'utilisateur et le renvoie vers la page d'accueil	Conforme	

Site - Général

Catégories de formations	Effet diverses au survol et clique de la card	Renvoie vers une page qui présente les différentes offres disponibles pour cette formation	Conforme	
	Clique sur une offre (bouton "voir les sessions")	Renvoie vers une page qui présente les sessions disponible et qui offre la possibilité de s'inscrire	Conforme	
	Clique sur le bouton "s'inscrire" (Non connecter)	Renvoie un message d'erreur	Conforme	
Footer	Clique sur un lien de la section "Navigation"	Renvoie sur la page/sections correspondantes.	Conforme	
	Clique sur "Mentions Légales"	Envoie sur la page de présentation des mentions légales conformément au RGPD	Conforme	
	Clique sur "Politique de Confidentialité"	Envoie sur la page de présentation de la politique de confidentialité de Forméo conformément au RGPD	Conforme	

Site : Étudiant connecté

Spécification (Fonctionnalité)	Test effectué	Résultat attendu du test	Résultat observé	Commentaires
Page profil	Clique sur l'icône de profil dans le header	Envoie sur la page de profil ou il pourra consulter ses inscriptions, ses émargement récent et ses attestations de formations	Conforme	
	Clique sur "Emarger"	Ouvre un popup dans lequel l'utilisateur pourra signer avec la souris	Conforme	

Site : Étudiant connecté

	Clique sur "Salle 3D"	Une nouvelle page avec une salle de classe en 3D interactive	Conforme	
	Clique sur "Télécharger le pdf"	Télécharge le pdf d'attestations de formations.	Conforme	
S'inscrire à une formation	Clique sur le bouton "s'inscrire" (Connecter)	Ouvre un popup confirmant la tentative d'inscription de l'utilisateur et l'invite à finaliser l'inscription sur sa page profil.	Conforme	
	Clique sur le bouton "s'inscrire" (Connecter et est déjà inscrit à une autre formation)	Renvoie un message d'erreur	Conforme	
Finalisation de l'inscription	Clique sur "Payer"	Envoie vers une page avec un formulaire pour choisir son moyen de paiement ainsi que pour saisir ces coordonnées et payer.	Conforme	
	Après le paiement	Renvoie vers le site avec un popup confirmant l'achat et proposant à l'étudiant de consulter son profil ou de retourner à l'accueil		

Site : Intervenant connecté

Spécification (Fonctionnalité)	Test effectué	Résultat attendu du test	Résultat observé	Commentaires
Page profil	Clique sur l'icône de profil dans le header	Envoie sur la page de profil où il pourra consulter les sessions pour lesquelles il est intervenant	Conforme	
	Clique sur "Feuille d'émargement"	Ouvre un popup avec la liste des	Conforme	Avec affichage des feuilles

Site : Intervenant connecté

		étudiant qui ont émargé ou non		d'éamargement récente consulté en dessous
	Clique "Evaluation"	Ouvre un popup sur laquelle, l'intervenant peut mettre une note au inscrit a la formation	Conforme	Avec affichage des évaluation récente consulté en dessous

Site : Administrateur connecté

Spécification (Fonctionnalité)	Test effectué	Résultat attendu du test	Résultat observé	Commentaires
Page profil	Clique sur l'icône de dashboard dans le header	Envoie sur dashboard ou il pourra gerez les utilisateurs, les catégories, les formations, les sessions et visualisez les feuilles d'émargement.	Conforme	
Menu du dashboard	Clique sur Statistiques	Affiche des statistiques général sur les formations	Conforme	Statistiques affiché : - Utilisateur inscrit - Nbr de Catégories - Nbr de Formations - Nbr de sessions planifiés
	Clique sur Utilisateur	Affiche la liste des etudiant sous forme de tableau	Conforme	On y retrouve le nom, email, pseudo, role et des boutons modifier supprimer
	Clique sur créer un utilisateur	Ouvre un popup ou l'admin peut saisir des données comme le nom, prénom ou encore son rôle.	Conforme	
	Clique sur modifier dans le tableau	Ouvre le même popup que pour créer un utilisateur sauf que les données sont déjà rempli par celle de l'utilisateur et l'admin peut les modifier.	Conforme	

Site : Administrateur connecté

	Clique sur supprimer dans le tableau	Affiche une alerte demandant si l'admin veut vraiment supprimer l'utilisateur.	Conforme	
	Clique sur un des autres onglets du dashboard	Affichera la liste des éléments associés comme on vient de le dire pour les utilisateurs avec l'administrateur qui peut créer modifier et supprimer un élément.	Conforme	Autres onglets : <ul style="list-style-type: none">- Les Catégories- Les Formations- Les sessions et émargements