Cahier des charges



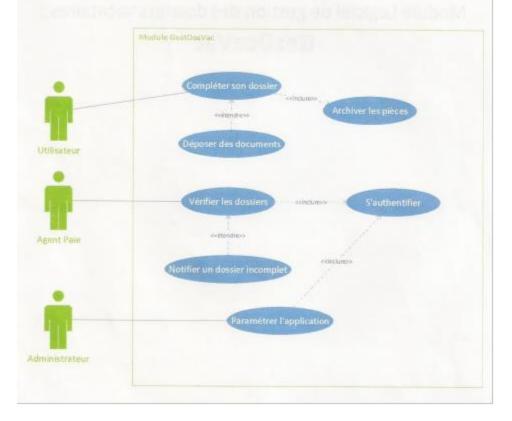
1. Contexte:

Le GRETA Grand Hainaut emploie 600 vacataires, à ce jour environ 40 % des dossiers sont complets. La vérification des dossiers est une tâche fastidieuse et chronophage.

L'idée est de développer un module logiciel qui permet de :

- Centraliser la saisie des informations personnelles du vacataire employé
- Centraliser le dépôt des pièces constitutives du dossier
- Simplifier la vérification du dossier du vacataire
- Faciliter la notification en cas de dossier non conforme

2. Diagramme des cas d'utilisation :







3. Description des cas d'utilisation :

Compléter son dossier: L'utilisateur se connecte à l'application puis renseigne les différents formulaires proposés. Le dossier ne pourra être enregistré que si la totalité des champs obligatoires est complétée.

Déposer des documents : L'utilisateur peut déposer les pièces demandées lors de la constitution de son dossier. Cette opération reste optionnelle.

Archiver les pièces : Au moment de la validation de son dossier, les données saisies par l'utilisateur sont persistées. Il en va de même si l'utilisateur a choisi de déposer des documents.

S'authentifier: Les agents de paie du GRETA ainsi que l'administrateur doivent s'authentifier avant d'accéder aux fonctionnalités de l'application.

Vérifier les dossiers : Une fois authentifié l'agent de paie accède aux dossiers persistés, il peut rechercher un dossier en particulier.

Notifier un dossier incomplet : L'agent de paie, lors de la vérification, complète une checklist. Si une anomalie est détectée, un mail de notification est envoyé au vacataire afin de lui demander de corriger son dossier ou de mettre à jour les pièces à fournir.

Paramétrer l'application : Cette fonctionnalité n'est accessible qu'à l'administrateur. Le paramétrage porte sur :

- Gérer les accès des agents de paie : création, modification, suppression de comptes
- · Gérer les paramètres techniques de l'application





4. Formulaire de saisie (version papier)



FICHE DE RENSEIGNEMENT PERSONNEL



Toutes les Informations demandées sont indispendables au traitement de votre dossier, notamment pour l'établissement des fis les de payes, Veuilles dons remain et document avec précision.

	Madame Monsi	ieur Nom				
-		Heyr Morn:		énam :		
	100			Département :		
- 1	Date de naissance : Ville :		Departement : _			
	Adresse :	V26-		* Pays		
-	LOUE T UPIN .	Visite :	NOT THE	SEE + CLE		
	Numéro de téléphone : Nombre d'enfants :			de début d'activité" :		
31	Adresse mail perse :			se mail académique :		
Lieu d'affectation principal :						
	Ptablissement :		Code Posta		VIIe	
	* Pour les fonnations, indiquer la date de début d'activité en tant que fonnation.					
-	a see arytonicality of transfers to neer or as				M*************************************	
	Diplôme le plus éfevé obtenu :					
1	Aucus diplôme (code 8 – Niv stis)		Bravet des collèges ou équivalent (Niv VI)		CAP / BEP ou inquivalent (Niv V)	
	BAC ou equivalent (Niv IV)		☐ BAC+2: DUT/BTS/DEUG/DEUST (NIVIII)		BAC+3: Licence ou équivalent (Niv II)	
	BAC+4: Maitrise ou équivalent (Niv. II) BAC+5		C+5: Master ou é	quivalent (Niv I)	Doctorat (Niv I)	
	Intitulé-du diplôme :					
	Formation continue:					
AMIN	Du Au Intitulé de la formation :					
	Do Ao Intitulé de la formation :					
2000	DuAu		_ Intitulé de la fon	mation:		
PORMATION INTIME ST CONTINUE			Intitulé de la fon Intitulé de la fon			
10100	Dy Au					
NOIGH.	Du Au		_ Intitulé de la fon	mation:	Accompagnateur VAE	
NAME OF THE PARTY	Du Au Function occupée : - Intervenants :			mation:	Accompagnateur VAE	
NO COL	Du Au Function occupée : 1 - Intervenants : Formateur 1 - Administratif / autre personnel		Intihulé de la fon	mation:		
NACH	Du Au Function occupée : - Intervenants :	Πw	Intihulé de la fon	idan we mis a disposition	Quotité :	
	Ponction occupée : - Intercenants :	□ Va	Intitulé de la fon Conseiller la cataire non titulair	idan we mis a disposition	Quotité :	
, T	Ponction occupée : - Intercenants :	□ Va	Intitulé de la fon Conseiller la cataire non titulair	idan we mis a disposition	Quotité :	
H-en	Ponction occupée : - Intercenants :	□ Va	Intitulé de la fon Conseiller la cataire non titulair	idan we mis a disposition	Quotité :	
H-en	Porction occupée : - Intercenants :	□ Va □ So	Intitule de la fon Conseiller la C	mation : If an will an will be disposition - entropreneur Out PEGC	Quofité : Contractuel en CDI Vacataire non titulaire	
H-en	Du Au Fonction occupée : - Intercenants :	Va So	Intitule de la fon Conseiller la C	mation : If an we mis a disposition -entrepreneur Out PEGC 08 Conseiller	Quorité : Contractuel en CDI Vocataire non titulaire os Instituteux, Professeur des écoles	
H-en	Por Au Fonction occupée : - Intervenants :	Va So	Intitule de la fon Conseiller la C	mation : white a disposition -entrepreneur ou PEGC out Onseiller que P. Direction	Quorité : Contractuel en CDI Vocataire non titulaire os Instituteur, Professeur des écoles d'orientation – Psycho	
35-26	Du Au Fonction occupée : - Intervenants :	op Certifié op Chef des 20 Pers Ade	Intitule de la fon Conseiller la C	mation : white a disposition write a disposition write preneur ou PEGC or	Quotité : Contractuel en CDI Vocataire non titulaire oç Instituteur, Professeur des écoles d'orientation – Psycho 13 Pers. Admin titulaire : autre	
35-26	Du Au Fonction occupée : - Infervenants :	os Certifié os Certifié os Chef des os Pers. Ade	Intitule de la fon Conseiller la C	mation : If an w mis a disposition - entrepreneur Ou PEGC OB Conseiller que P. Direction 1 14, Autres pos	Quotité : Contractuel en CDI Vacataire non titulaire o5 Instituteur, Professeur des écoles d'orientation – Psycho 12 Pers. Admin titulaire : autre tes gagés titulaires ou titulaires H5	
58-36	Du Au Fonction occupée : - Infervenants :	os Certifié os Certifié os Chef des os Pers. Ade	Intitule de la fon Conseiller la C	mation : If an w mis a disposition - entrepreneur Ou PEGC OB Conseiller que P. Direction 1 14, Autres pos	Quotité : Contractuel en CDI Vacataire non titulaire oş Instituteur, Professeur des écoles d'orientation – Psycho 12 Pers. Admin titulaire : autre tes gagés titulaires ou titulaires HS	
CONTRAT & STATUT - 5A - SE	Function occupée : - Infervenants :	os Certifié os Certifié os Chef des so Pers Ade sa Personne cat. 13 Personne sat. 13 Prestata	Intitule de la fon Conseiller la C	mation : If an	Quotité : Contractuel en CDI Vacataire non titulaire oş Instituteur, Professeur des écoles d'orientation – Psycho 12 Pers. Admin titulaire : autre tes gagés titulaires ou titulaires HS	
58-36	Du Au Fonction occupée : - Infervenants :	os Certifié os Certifié os Chef des so Pers Ade sa Personne cat. 13 Personne sat. 13 Prestata	Intitule de la fon Conseiller la C	mation : If an	Quotité : Contractuel en CDI Vacataire non titulaire oş Instituteur, Professeur des écoles d'orientation – Psycho 12 Pers. Admin titulaire : autre tes gagés titulaires ou titulaires HS	
58-36	Du Au Fonction occupée : - Infervenants :	os Certifié os Certifié or Chef des os Pers. Ade 13 Personne cat. 136 Con 13 Prestata	Intitule de la fon Conseiller la C	mation : If an in a disposition of the properties of the properti	Quotité : Contractuel en CDI Vacataire non titulaire oş Instituteur, Professeur des écoles d'orientation – Psycho 12 Pers. Admin titulaire : autre tes gagés titulaires ou titulaires HS	







FICHE DE RENSEIGNEMENT PERSONNEL



Toutes les informations demandées sont indispendables au traitement de votre dossier, notamment pour l'établissement des fiches de paye. Veuillez donc remplir ce document avec précision.

	ni-SEi						
	Intitulé de l'action :			Niveau :			
Centre de production (Secteur d'activité) :							
Date de début : Date de fin :							
Lieu de réalisation (Etablissement) :							
	Nombre Heure Enseignement :	Nombre Heure Périphérique :	Taux horaire:				
Action							
Chaine	Niveau						
	Intitulé de l'action : Centre de production :			MINEGOL			
	Date de début :						
	Lieu de réalisation (Établissement)	Date de Fili	Ville :				
		Nombre Heure Périphérique :					
Matières dispensées :							
Action 3 - SE3							
	Intitulé de l'ection :			Niveau :			
	Centre de production :						
	Date de début :	Date de fin :					
		Nombre Heure Périphérique :					
		1					
Pour les intervenants vacataires en <u>heures supplémentaires</u> , veuillez indiquer votre établissement d'origine :							
war or							
Nom	de l'établissement	Adresse :					
	DRE IMPERATIVEMENT :	Adresse :					
	IDRE IMPERATIVEMENT;	Adresse :					
_	DRE IMPERATIVEMENT : ✓ UN RELEVE D'IDENT ✓ UNE COPIE DE L'ATI	ITE BANCAIRE OU POSTAL ESTATION DE SECURITE SOCI					
_	IDRE IMPERATIVEMENT: VUN RELEVE D'IDENT VUNE COPIE DE L'ATT VUNE COPIE RECTO V	ITE BANCAIRE OU POSTAL ESTATION DE SECURITE SOCI ERSO DE LA CARTE D'IDENTIT		S PERMANENTS)			
JOIN	IDRE IMPERATIVEMENT ; VIN RELEVE D'IDENT VINE COPIE DE L'ATT VINE COPIE RECTO V VIN CURRICULUM VI	ITE BANCAIRE OU POSTAL 'ESTATION DE SECURITE SOCI ERSO DE LA CARTE D'IDENTIT TAE ACTUALISE	E (POUR LES PERSONNEL				
JOIN Les ind du GR	UN RELEVE D'IDENT UNE COPIE DE L'ATT UNE COPIE RECTO V UN CURRICULUM VI formations requeilles font l'objet d'un tr	ITE BANCAIRE OU POSTAL ESTATION DE SECURITE SOCI ERSO DE LA CARTE D'IDENTIT TAE ACTUALIES Alterment informatique destiné à rédigur le service page; Le service ressources le	E (POUR LES PERSONNEL votre contrat de travail et assur umaines.	er le suivi de l'activité			
JOIN Les int du GR Confe	IDRE IMPERATIVEMENT ; V UN RELEVE D'IDENT V UNE COPIE DE L'ATT V UNE COPIE RECTO V V UN CURRICULUM VI formations requeilles font l'objet d'un tru ETA. Les destinataires des données sont modiment à la loi enformatique et l'iber.	ITE BANCAIRE OU POSTAL 'ESTATION DE SECURITE SOCI ERSO DE LA CARTE D'IDENTIT TAE ACTUALISE altement informatique destiné à rédiger Le service paye; Le service ressources le éss, veus bénéficier d'un doût d'accès e	E (POUR LES PERSONNEL votre contrat de travail et assur umaines. I de rectification aux informatio	er le suivi de l'activité			
JOIN Les int du GR Confe	IDRE IMPERATIVEMENT; VIN RELEVE D'IDENT VINE COPIE DE L'ATT VINE COPIE RECTO V VIN CURRICULUM V'I formations requeillies font l'objet d'un tri ETA. Les distrinataires des données sont mondment à la loi eleformatique et Libie et is souhaites assercer ce doût et obtenies	ITE BANCAIRE OU POSTAL 'ESTATION DE SECURITE SOCI ERSO DE LA CARTE D'IDENTIT TAE ACTUALISE altement informatique destiné à rédiger Le service paye; Le service ressources le éss, veus bénéficier d'un doût d'accès e	E (POUR LES PERSONNEL votre contrat de travail et assur umaines. I de rectification aux informatio	er le suivi de l'activité			
JOIN Les ind du GR Confe Si vou humai	IDRE IMPERATIVEMENT; VIN RELEVE D'IDENT VINE COPIE DE L'ATT VINE COPIE RECTO V VIN CURRICULUM V'I formations requeillies font l'objet d'un tri ETA. Les distrinataires des données sont mondment à la loi eleformatique et Libie et is souhaites assercer ce doût et obtenies	ITE BANCAIRE OU POSTAL TESTATION DE SECURITE SOCI ERSO DE LA CARTE D'IDENTIT TAE ACTUALISE altement informatique destiné à réciger le service paye; Le service ressources lu éra, vaus bénéficier d'un droit d'accès et immunication des informations vous con	E (POUR LES PERSONNEL votre contrat de travail et assur umaines. de rectification aux informatio comant, veuillez vous adressar	er le sulvi de l'activité			
Les ind do GR Confe Si vou humai Vous j	UN RELEVE D'IDENT UNE COPIE DE L'ATT UNE COPIE RECTO V UNE COPIE RECTO V UN CURRICULUM VI formations requeillies font l'objet d'un tr IETA. Les destinataires des données sont minément à la loi eleformatique et l. libert s souhaitez exercer ce droit et obtenir co inés.	ITE BANCAIRE OU POSTAL 'ESTATION DE SECURITE SOCI ERSO DE LA CARTE D'IDENTIT TAE ACTUALISE sitement informatique destiné à rédiger le service paye; Le service ressources le éss, veus beneficier d'un doût d'accès el immunication des informations veus con imes, vous opposer au traitement des do	E (POUR LES PERSONNEL votre contrat de travail et assurumaines. de rectification sanciaformatiscement, veuillez vous adressar eméss vous concernant.	er le suivi de l'activité ns qui vous concernen su service ressources			
JOIN Les ind du GR Confe Si vou humai	IDRE IMPERATIVEMENT; V UN RELEVE D'IDENT V UNE COPIE DE L'ATT V UNE COPIE RECTO V UN CURRICULUM VI formations requeilles font l'objet d'un tr ETA. Les distinataires des données soot mandment à la loi eleformatique et l'iber is souhaites exercer ce droit et obtenir co inces. pouvez également, pour des motifs légit	ITE BANCAIRE OU POSTAL 'ESTATION DE SECURITE SOCI ERSO DE LA CARTE D'IDENTIT TAE ACTUALISE sitement informatique destiné à rédiger le service paye; Le service ressources le és», vous beneficier d'un doût d'accès el immunication des informations vous con imes, vous opposer au traitement des do	E (POUR LES PERSONNEL votre contrat de travail et assur umaines. de rectification aux informatio comant, veuillez vous adressar	er le suivi de l'activité ns qui vous concernen su service ressources			