

# JHON ALEXANDER CASTRO

Programación web

## PERFIL

### Nombre

Jhon Alexander Castro Castaño

### Fecha de nacimiento

14 Diciembre de 1995

### Dirección

Mz a casa # 34 el progreso  
Castilla la nueva

### Teléfono

3186824243

### Correo electrónico

castro.t.alex@gmail.com

### Sitio web

<https://my-portfolio-website-alexcastro.vercel.app>

## REDES SOCIALES

### Linkedin

<https://www.linkedin.com/in/alexcastro5/>

## PERFIL PROFESIONAL

Apasionado por el desarrollo software, realizar aplicaciones web para pymes además de ejecutar estrategias de marketing digital posicionamiento, branding, tengo amplio conocimiento en la implementación de herramientas digitales, manejo de WORDPRESS, HTML, CSS, JAVASCRIPT, STACK MERN, NEXT JS, FIREBASE, MONGODB con dominio de inglés intermedio.

## EDUCACIÓN

2021

Universidad de Antioquia

Misión Tic 2022

2013-2019

Universidad Santo Tomás

Negocios Internacionales

## HABILIDADES

- Trabajo en equipo
- Inteligencia emocional
- Habilidades informáticas
- Desarrollo de sitios web
- Dominio Ingles alto
- Resolución creativa de problemas



En atención a que

**JHON ALEXANDER CASTRO CASTAÑO**

Identificado con cédula de ciudadanía 1123513290

Cumplió con las actividades programadas con una intensidad de 800 horas, y reunió los demás requisitos que exigen las normas universitarias en el marco del:

**Programa de Formación Habilidades en Programación  
con énfasis en Desarrollo de Aplicaciones Web**

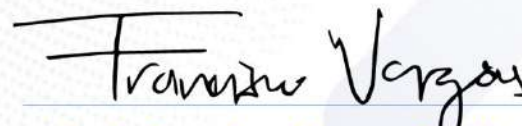
La Facultad de Ingeniería expide la siguiente constancia el 31 de diciembre de 2021.

Realizado bajo Convenio Interadministrativo No. 784 de 2021, suscrito entre el Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y la Universidad de Antioquia



**Iván Mauricio Durán Pabón**

Viceministro de  
Transformación Digital



**Jesús Francisco Vargas Bonilla**

Decano  
Facultad de Ingeniería



# Universidad Santo Tomás

PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA

## ACTA DE GRADO 131

En la ciudad de Villavicencio, República de Colombia el día 5 de julio del año 2019, la Universidad Santo Tomás, con autorización del Ministerio de Educación Nacional, según Decreto Ejecutivo No. 1772 del 11 de julio de 1966, bajo la Rectoría General de fray Juan Ubaldo López Salamanca, O.P., presidida por fray José Arturo Restrepo Restrepo, O.P., Rector de la Sede de Villavicencio y como Secretaria General, Julieth Andrea Sierra Tobón, celebró sesión solemne y pública con el objeto de otorgar el título a los estudiantes aspirantes al Grado.

Comprobado el cumplimiento de todos los requisitos legales y los establecidos en el Reglamento General de la Universidad, confirió el Título de

### PROFESIONAL EN NEGOCIOS INTERNACIONALES

Código SNIES 54397

a: **JHON ALEXANDER CASTRO CASTAÑO**

C.C. 1123513290 de Castilla la Nueva

El graduando emitió el Juramento de rigor por el que se comprometió a ejercer la profesión con responsabilidad y honradez, de conformidad con la Constitución y las leyes de la República de Colombia, poner todo empeño en el desarrollo del País y de sus instituciones, brindar generoso apoyo a los programas de justicia social y dignificación de la persona humana y llevar siempre en alto el nombre y los principios de la Universidad Santo Tomás. Seguidamente el Presidente de la ceremonia de graduación procedió a la entrega del Diploma que lo acredita para el ejercicio de su profesión de conformidad con la legislación vigente.

Para constancia se expide y firma la presente Acta, válida para todos los efectos legales correspondientes.

Fdo. Julieth Andrea Sierra Tobón (Hay un sello)

Es fiel copia tomada del original que se lleva en los archivos de la Secretaría General de la Sede de Villavicencio. Se expide en la ciudad de Villavicencio, el día 5 de julio del 2019.

La Secretaria General,

  
**JULIETH ANDREA SIERRA TOBÓN**

República de Colombia



# LA UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS

Autorizada por el Ministerio de Educación Nacional  
Teniendo en cuenta que

**Jhon Alexander Castro Castaño**

C.C. 1123513290 de Castilla la Nueva

Aprobó los estudios programados y cumplió con las exigencias  
legales y reglamentarias, le confiere el Título de

**Profesional en Negocios Internacionales**

En constancia se firma y sella en Villavicencio  
a los 5 días del mes de julio de 2019

El Rector General

El Rector de Sede

El Decano de Facultad

El Secretario General



Registro Interno No. 362.131.05-07-2019

Folio 10 Libro 7





# *Institución Educativa Castilla La Nueva*

## *Castilla La Nueva*

### *Acta Individual de Grado*

En el Municipio de Castilla La Nueva (Meta), a los Treinta (30) días del mes de Noviembre del año 2012 se reunieron, con el fin de formalizar la graduación de los alumnos de último grado, el suscrito Rector y la Secretaria en la Rectoría de la **INSTITUCIÓN EDUCATIVA CASTILLA LA NUEVA**, Institución aprobada en el nivel de Educación Media Académica y autorizada por la Secretaría de Educación del Departamento del Meta, según Resolución 4637 del 26 de Octubre del Año 2012 para otorgar el **TITULO DE BACHILLER EN LA MODALIDAD ACADÉMICA**.

Comprobada la situación Legal y Académica de cada uno de los alumnos que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al nivel de Educación Media Académica, se procedió a otorgar el **TITULO DE BACHILLER ACADÉMICO** a los graduandos cuyos nombres, apellidos y número de identificación se relacionan a continuación:

## *Jhon Alexander Castro Castaño*

*Identificado (a) Con T.I. No. 95121420440 Expedida en Castilla La Nueva (Meta)*

Es fiel copia tomada del Acta General (06) Libro N°4 Folio 25 de fecha 30 de Noviembre de 2012 que consta de 66 alumnos que comienzan con el nombre y apellidos de **MARÍA PRISCILLA ABRIL CUARTAS** y se cierra con el nombre y apellidos de **SANDRA PAOLA VELÁSQUEZ RODRÍGUEZ**.

Firmado y Sellado por **Lic. Ángel De Jesús Suárez (Rector)** y **Stella Suárez Bolívar (Secretaria)**.

**Dada en Castilla La Nueva (Meta) a los Treinta(30) días del mes de Noviembre de 2012.**

No requiere Registro de Secretaría de Educación, según Decreto 921 del 6 de Mayo de 1994 y 2150 del 5 de Diciembre de 1995 de la Presidencia de la República.

Firmado:

**LIC. ÁNGEL DE JESÚS SUÁREZ**  
**C.C. 17.445.018 de Guamal (Meta)**  
**RECTOR**

**STELLA SUÁREZ BOLÍVAR**  
**C.C. 21.174.527 de Acacias (Meta).**  
**SECRETARIA**





La República de Colombia  
y en su Nombre la  
**Institución Educativa  
Castilla La Nueva**

Castilla La Nueva (Meta)

Aprobada por la Secretaria de Educación del Departamento del Meta,  
según Resolución No. 4637 del 26 de Octubre del Año 2012

Confiere a:

**Jhon Alexander Castro Castaño**

Identificado (a) Con C.I. No. 95121420440 Expedida en Castilla La Nueva (Meta)

El Título de:

**Bachiller Académico**

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al nivel  
de Educación Media Académica, según los planes y programas vigentes.

Lic. Ángel de Jesús Suárez  
C.C: 17.445.018 de Guamal ( Meta)  
Rector



Stella Suárez Bolívar  
C.C: 21.174.527 de Acacias ( Meta)  
Secretaria

Anotado al Folio 25 Libro de Registro No. 04 Acta 06

Dado en Castilla La Nueva, a los Treinta (30) días del mes de Noviembre del Año 2012

No requiere Registro de Secretaria de Educación, según Decreto 921 del 6 de Mayo de 1994  
y 2150 del 5 de Diciembre de 1995 de la Presidencia de la República.



REPUBLICA DE COLOMBIA  
IDENTIFICACION PERSONAL  
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.123.513.290

CASTRO CASTAÑO

APELLIDOS

JHON ALEXANDER

NOMBRES

*Jhon Alexander Castro*

FIRMA



FECHA DE NACIMIENTO  
MANIZALES  
(CALDAS)

14-DIC-1995

LUGAR DE NACIMIENTO

1.65

O+

M

ESTATURA

G.S. RH

SEXO

16-DIC-2013 CASTILLA LA NUEVA

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL  
CARLOS ARIEL SANCHEZ TORRES

INDICE DERECHO



P-5201000-00556998-M-1123513290-20140325

0037726379A 1

37754482



MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS  
DE LA INFORMACIÓN Y LAS  
COMUNICACIONES



UNIVERSIDAD  
DE ANTIOQUIA  
Facultad de Ingeniería

## El programa de Misión Tic de la Universidad de Antioquia

En atención a que

**Jhon Alexander Castro Castaño**

Identificado con **C.C 1123513290**

Participó en el **equipo de Mentores Misión Tic de la Universidad de Antioquia** con una intensidad de **22 horas**, en el acompañamiento a las estrategias de mentorías académicas personalizadas y talleres grupales de nivelación, donde compartió sus conocimientos relacionados a los fundamentos en programación en Python, programación básica en Java y desarrollo de software, con los tripulantes durante el año 2022.

Su labor ha sido fundamental para el acompañamiento durante este proceso formativo de los tripulantes. Agradecemos contar con su participación, dedicación y responsabilidad dentro del mentorías de la línea académica.

Juan Carlos González Pérez  
Director MisiónTic  
Universidad de Antioquia

Víctor Manuel Valencia Martínez  
Líder de seguimiento MisiónTic  
Universidad de Antioquia





El programa  
Misión Tic de la Universidad de Antioquia

En atención a que

**Jhon Alexander Castro Castaño**

Identificado con C.C 1123513290

Participó en el equipo de Mentores Misión Tic de la Universidad de Antioquia con una intensidad de 36 horas, en el acompañamiento a las estrategias de mentorías académicas personalizadas y talleres grupales de nivelación, donde compartió sus conocimientos relacionados a los fundamentos en programación en Python, programación básica en Java, desarrollo de software y desarrollo web, con los tripulantes durante el año 2022.

Su labor ha sido fundamental para el acompañamiento durante este proceso formativo de los tripulantes.

Agradecemos contar con su participación, dedicación y responsabilidad dentro del mentorías de la línea académica.

Juan Carlos González Pérez  
Director Misión Tic  
Universidad de Antioquia

Víctor Manuel Valencia Martínez  
Líder de seguimiento Misión Tic  
Universidad de Antioquia



UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA  
Facultad de Ciencias Humanas  
Departamento de Lenguas Extranjeras  
Extensión

ALCALDÍA DE CASTILLA LA NUEVA  
Secretaría de Desarrollo Social y Comunitario  
"PROGRESO GARANTIZADO"



La suscrita Directora del proyecto  
"Castilla la Nueva, Comunidad Bilingüe"

Certifica que el (la) alumno (a):

*John Alexander Castro Castaño*

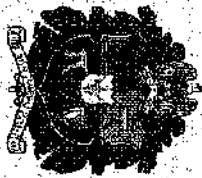
Cursó y aprobó el nivel *Elemental y Pre-Intermedio* del programa de Inglés para  
"Castilla la Nueva, Comunidad Bilingüe" (Educación no formal), con una  
intensidad horaria de 360 horas (trescientos sesenta horas), que corresponden al  
examen Internacional *Preliminary English Test (PET)*.

Dado en Bogotá, a los veinticuatro (24) días del mes de mayo de 2006.

**NOELIA VARGAS BUTRAGO**

Directora





UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA  
Facultad de Ciencias Humanas  
Departamento de Lenguas Extranjeras  
Extensión

ALCALDIA DE CASTILLA LA NUEVA  
Secretaría De Desarrollo Social y Comunitario  
"PROGRESO GARANTIZADO"



La suscrita directora del proyecto "Castilla la Nueva, Comunidad Bilingüe"

y

el profesor titular del Curso

Certifican que el (la) alumno (a):

**John Alexander Castro**

Cursó y aprobó el nivel ELEMENTAL del programa de *Inglés para Niños "Castilla la Nueva, Comunidad Bilingüe"* (*Educación no formal*), con una intensidad de 180 horas (ciento ochenta horas).

Dado en Bogotá, a los siete (7) días del mes de Octubre de 2005.

  
NOELIA VARGAS BUTRAGO  
Directora

  
JUAN MONASTOQUE  
Profesor



# AISMER INTERNACIONAL

Upon the recommendation of his/her teacher. It is hereby declared that

**JHON ALEXANDER CASTRO CASTAÑO**


Having achieved all the minimum requirements set up by the institution has officially completed

**1st level**

Issued under the seal of the institution this

17 day of July

20 11

  
Teacher

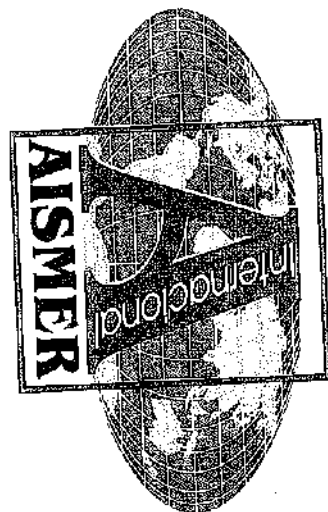
Academic director



Head director







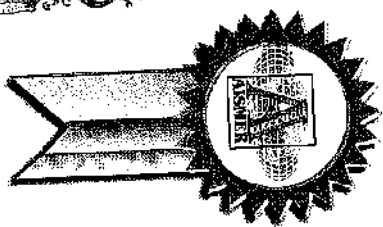
# AISMER INTERNACIONAL

Upon the recommendation of his/her teacher. It is hereby declared that

**JHON ALEXANDER CASTRO CASTAÑO**

Having achieved all the minimum requirements set up by the institution has officially completed

**2nd level**



Issued under the seal of the institution this 17 day of DECEMBER 20 11

Teacher

Academic director

Head director



# *Certificado de finalización*

*Este documento certifica que **Alex Castro** ha completado con éxito 2.5 horas en total del curso en línea **Administración de Windows desde la Consola** el 7 de Julio de 2021*

*Jerson Antonio Martínez Moreno*

Jerson Antonio Martínez Moreno, Instructores



Número de certificado: UC-5da343d0-bf9d-48bd-be19-e52fc27c5ffc  
Url del certificado [ude.my/UC-5da343d0-bf9d-48bd-be19-e52fc27c5ffc](https://ude.my/UC-5da343d0-bf9d-48bd-be19-e52fc27c5ffc)  
Versión 3

#BeAble





Número de certificado: UC-f12631e6-38ce-4610-8bc3-1ddca7061ab4

Url del certificado [ude.my/UC-f12631e6-38ce-4610-8bc3-1ddca7061ab4](https://ude.my/UC-f12631e6-38ce-4610-8bc3-1ddca7061ab4)

Número de referencia: 0004

CERTIFICADO DE FINALIZACIÓN

# Next.js & React - The Complete Guide (incl. Two Paths!)

Instructores **Maximilian Schwarzmüller**

## Jhon Alexander Castro

Fecha **12 de Mayo de 2022**

Duración **25 horas en total**



# Scrum Foundation Professional Certificate SFPC™

Herewith, CertiProf® certifies that

**Jhon Alexander Castro Castaño**

Has successfully passed the requirements for **Scrum Foundation Professional Certificate**

  
MANAGING DIRECTOR

Certification Date 20 de septiembre de 2021  
Certification ID 69690818



**SCRUM  
FOUNDATION  
PROFESSIONAL  
CERTIFICATE  
SFPC™**

## CONSTANCIA DE PRÁCTICA LABORAL

### LA ASESORA A CARGO DE LA OFICINA TÉCNICA DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL DE LA GOBERNACIÓN DEL META

#### HACE CONSTAR:

Que **JHON ALEXANDER CASTRO CASTAÑO**, identificado con Cédula de Ciudadanía No. **1.123.513.290** de Castilla La Nueva- Meta, culminó satisfactoriamente su práctica laboral, realizada en la Oficina Técnica de Cooperación Internacional de la Gobernación del Meta, desde el 28 de Agosto de 2018 hasta el 28 de Febrero de 2019 desempeñando las siguientes actividades:

1. Acompañamiento al Sistema de Cooperación Internacional.
2. Actualización y seguimiento al mapeo de cooperación internacional.
3. Elaboración y Actualización de fichas de cooperación por programa, línea de cada agencia en el territorio.
4. Lideró estructuración e implementación del software que administra el Sistema De Cooperación del Meta "SISCOOPMETA".
5. Participó en mesas de trabajo de articulación y alineación de la cooperación internacional en los diversos municipios del Departamento.
6. Seguimiento a programas y colaboraciones de las agencias de cooperación presentes en el territorio.
7. Asesoría y acompañamiento proceso alistamiento y procesos de exportación empresarial
8. Apoyo procesos de conformación e internacionalización de iniciativas clúster
9. Apoyo en la formulación de proyectos de inversión pública.
10. Apoyo gestión administrativa Oficina Técnica De Cooperación del Departamento

 Administrativo De Planeación Departamental



11. Apoyo capacitaciones en negociación y laboratorios de negocios internacionales para el sector empresarial y académico.
12. Apoyo y asesoría a organizaciones, dependencias y entidades para la aplicación a convocatorias de recursos de entidades, organizaciones nacionales e internacionales para obtener financiación e inversión técnica y económica.
13. Elaboración y seguimiento de proyectos de cooperación internacional de sectores ambientales, sociales, víctimas, productivos, enfoques diferenciales, etc.
14. Apoyo procesos de contratación pública que adelanto la oficina de cooperación (convenios, prestación de servicios, mínima cuantía, etc.)
15. Participó activamente asesoría proceso de alistamiento empresarial para exportaciones. (Identificación, estudio de mercados, costeo, etc.)

En cumplimiento de lo establecido por el artículo 64 de la Ley 1429 de 2010, Modificado por el artículo 18 de la Ley 1780 de 2016, para los empleos que requieran título de profesional o tecnológico o técnico y experiencia, será tomada en cuenta la experiencia laboral adquirida en prácticas laborales, contratos de aprendizaje, judicatura, relación docencia de servicio del sector salud, servicio social obligatorio o voluntariados.

Esta certificación se expide a solicitud del interesado, al Primer (01) día del mes de Marzo de Dos Mil Diecinueve (2019).

Cordialmente,



**HEIDY JOHANA REYES RUIZ**  
Asesora  
Oficina Técnica de Cooperación  
Gobernación del Meta  
Cel: (+57) 3106138090  
(+57)(8) 6818500 Ext: 4005